

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. 75 Ljubljana, petek 22. 12. 2017

ISSN 1318-0576 Leto XXVII

## DRŽAVNI ZBOR

### 3592. Zakon o motornih vozilih (ZMV-1)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

#### U K A Z

#### o razglasitvi Zakona o motornih vozilih (ZMV-1)

Razglasjam Zakon o motornih vozilih (ZMV-1), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. decembra 2017.

Št. 003-02-11/2017-6

Ljubljana, dne 20. decembra 2017

**Borut Pahor** i.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

#### Z A K O N

#### O MOTORNIM VOZILIH (ZMV-1)

##### I. SPLOŠNE DOLOČBE

###### 1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon ureja pogoje za dajanje motornih in priklopnih vozil na trg, njihovo registracijo in udeležbo v cestnem prometu ter pri opravljanju kmetijskih ali gozdarskih del, pogoje za opravljanje nalog tehničnih služb, strokovnih in registracijskih organizacij, vodenje zbirke podatkov o vozilih in nadzor nad izvajanjem tega zakona ter dostop do informacij o popravilu in vzdrževanju vozil.

###### 2. člen

(predpisi Evropske unije)

Ta zakon deloma prenaša v pravni red Republike Slovenije naslednje direktive:

1. Direktivo 2007/46/ES Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 5. septembra 2007 o vzpostavitvi okvira za odobritev motornih in priklopnih vozil ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila (Okvirna direktiva) (UL L št. 236 z dne 9. 10. 2007, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) 2015/758 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2015 o zahtevah za homologacijo za uvedbo sistema eCall, vgrajenega v vozilo, kot storitev

številke 112 in spremembi Direktive 2007/46/ES (UL L št. 123 z dne 19. 5. 2015, str. 77; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2007/46/ES);

2. Direktivo 2014/45/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 3. aprila 2014 o rednih tehničnih pregledih motornih vozil in njihovih priklopnih vozil ter razveljavitvi Direktive 2009/40/ES (UL L št. 127 z dne 29. 4. 2014, str. 51);

3. Direktivo Sveta 1999/37/ES z dne 29. aprila 1999 o dokumentih za registracijo vozil (UL L št. 138 z dne 1. 6. 1999, str. 57), zadnjič spremenjeno z Direktivo 2014/46/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 3. aprila 2014 o spremembi Direktive Sveta 1999/37/ES o dokumentih za registracijo vozil (UL L št. 127 z dne 29. 4. 2014, str. 129);

4. Direktivo 2014/47/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 3. aprila 2014 o cestnem pregledu tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil, ki vozijo v Uniji, in razveljavitvi Direktive 2000/30/ES (UL L št. 127 z dne 29. 4. 2014, str. 134) in

5. Direktivo (EU) 2015/413 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. marca 2015 o lažji čezmejni izmenjavi informacij o prometnih prekrških, povezanih z varnostjo v cestnem prometu (UL L št. 68 z dne 13. 3. 2015, str. 9; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2015/413/EU).

###### 3. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. »avtobus« je motorno vozilo, namenjeno prevozu oseb in njihove prtljage, ki ima poleg sedeža za voznika oziroma voznico (v nadaljnjem besedilu: voznik) več kot osem sedežev;

2. »bivalni priklopnik« je priklopno vozilo s posebno nadgradnjo in stalno opremo, ki omogoča prebivanje oseb;

3. »bivalno vozilo« je motorno vozilo s posebno nadgradnjo in stalno opremo, ki omogoča prevoz in prebivanje oseb;

4. »cestni vlačilec« je motorno vlečno vozilo, ki je zasnovano in izdelano izključno za vleko priklopnih vozil, razen polpriklopnikov;

5. »del vozila« je njegov sistem ali sestavni del ali samostojna tehnična enota ali naprava;

6. »delovni stroj« je motorno vozilo z vgrajenimi napravami za opravljanje posameznih del, ki ni namenjeno prevozu oseb ali blaga in katerega konstrukcijsko določena hitrost ne presega 40 km/h;

7. »delovno vozilo« je motorno vozilo z vgrajenimi napravami za opravljanje posameznih del, ki ni namenjeno prevozu oseb ali blaga in katerega konstrukcijsko določena hitrost presega 40 km/h;

8. »homologacijski organ« je organ, ki je pristojen za homologacijo vozila, njegovega sistema, sestavnega dela in samostojne tehnične enote in za odobritev dela vozila ali nje-

gove opreme ter posamično odobritev vozila; homologacijski organ usmerja delo in nadzoruje izvajanje postopkov posamične odobritve predelanih in popravljenih vozil ter identifikacijo in oceno tehničnega stanja vozil;

9. »lahki priklopnik« je priklopno vozilo, katerega največja tehnično dovoljena masa ne presega 750 kg;

10. »lahko štirikolo« je motorno vozilo s štirimi simetrično nameščenimi kolesi, katerega masa ne presega 350 kg (brez mase baterij pri vozilu na električni pogon) in pri katerem delovna prostornina motorja na prisilni vžig ne presega 50 ccm ali moč motorja na kompresijski vžig ali trajna nazivna moč elektromotorja ne presega 4 kW in pri katerem konstrukcijsko določena hitrost ne presega 45 km/h. Med lahka štirikolesa spadajo tudi lahki štirikolesnik, lahko cestno štirikolo in lahki kvadrimobil;

11. »lastnik vozila oziroma lastnica vozila (v nadaljnjem besedilu: lastnik vozila)« je oseba, ki je kot taka vpisana v evidenci registriranih vozil;

12. »moped« (oziroma »kolo z motorjem«) je motorno vozilo z dvema ali tremi kolesi, katerega delovna prostornina motorja na prisilni vžig ne presega 50 ccm ali moč motorja na kompresijski vžig ali trajna nazivna moč elektromotorja ne presega 4 kW in pri katerem konstrukcijsko določena hitrost ne presega 45 km/h. Med mopede spadajo tudi lahko dvokolesno vozilo na motorni pogon, kolo na motorni pogon, dvokolesni moped in trikolesni moped;

13. »motokultivator« je motorno vozilo, ki ima eno ali dve osi in motor z močjo največ 12 kW ter je konstruirano tako, da nosi, vleče ali potiska razne zamenljive priključke in orodja ter se uporablja za njihov pogon ali vleko lahkega priklopnika;

14. »motorno kolo« (oziroma »dvokolesno motorno kolo«) je motorno vozilo z dvema kolesoma s stranskim priklopnikom ali brez njega, pri katerem delovna prostornina motorja z notranjim zgorevanjem presega 50 ccm ali pri katerem konstrukcijsko določena hitrost presega 45 km/h;

15. »motorno trikolo« je motorno vozilo s tremi kolesi, nameščenimi simetrično na vzdolžno os vozila, pri katerem delovna prostornina motorja z notranjim zgorevanjem presega 50 ccm ali pri katerem konstrukcijsko določena hitrost presega 45 km/h. Med motorna trikolesa spadajo tudi trikolesnik na motorni pogon, trikolesnik in gospodarski trikolesnik;

16. »motorno vozilo« je vozilo, namenjeno vožnji po cesti z močjo lastnega motorja. Med motorna vozila ne spadajo tirna vozila in kolesa s pedali z dodatnim pogonom, opremljena s pomožnim električnim motorjem z največjo trajno nazivno močjo, ki je manjša ali enaka 250 W, katerega izhodna moč se prekine, kadar kolesar preneha poganjati pedala, sicer pa se progresivno zmanjšuje in končno prekine, preden hitrost vozila doseže 25 km/h;

17. »pooblaščen zastopnik proizvajalca (v nadaljnjem besedilu: zastopnik)« je fizična ali pravna oseba s sedežem v Evropski uniji, ki jo je proizvajalec pisno pooblastil, da ga zastopa pri homologacijskem organu in deluje v njegovem imenu;

18. »priklopno vozilo« je vozilo brez lastnega pogona, zasnovano in izdelano z namenom, da ga vleče motorno vozilo. Priklopno vozilo je lahko konstruirano kot priklopnik z vrtljivim ojesom, priklopnik s centralno osjo ali polpriklopnik;

19. »proizvajalec oziroma proizvajalka (v nadaljnjem besedilu: proizvajalec)« je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ali posameznik, ki je homologacijskemu organu odgovoren za postopke ugotavljanja skladnosti in skladnost proizvodnje. Proizvajalec ni nujno neposredno vključen v vse stopnje izdelave vozila ali sistema ali sestavnega dela ali samostojne tehnične enote, za katero se ugotavlja skladnost. Kadar ta zakon uporablja pojem »proizvajalec«, je treba s tem izrazom razumeti tudi njegovega pooblaščenega zastopnika;

20. »proizvod« je vozilo ali njegov del ali zaščitna naprava ali oprema za udeležence oziroma udeleženke (v nadaljnjem besedilu: udeležence) cestnega prometa in potnike oziroma potnice (v nadaljnjem besedilu: potnike);

21. »sedlasti vlačilec« je motorno vlečno vozilo, ki je zasnovano in izdelano izključno ali predvsem za vleko polpriklopnikov;

22. »strokovna organizacija« je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, določena kot strokovni organ za izvajanje postopkov identifikacije in ocene tehničnega stanja vozila, rednih in izrednih pregledov vozil po posebnih zahtevah ali tehničnih pregledov;

23. »štirikolo« je motorno vozilo s štirimi simetrično nameščenimi kolesi (razen lahkih štirikoles), katerega masa ne presega 400 kg, če je namenjeno prevozu oseb, ali 550 kg, če je namenjeno prevozu blaga (brez baterij pri vozilu na električni pogon), in pri katerem nazivna moč motorja ne presega 15 kW. Med štirikolesa spadajo tudi težki štirikolesnik, težko cestno štirikolo, težko štirikolo za vse terene, štirikolo za vse terene, buggy z vzporedno nameščenimi sedeži in težki kvadrimobil;

24. »tehnična služba« je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pooblaščen kot strokovni organ za izvajanje preskusov ali kontrol ali pregledov v postopku homologacije ali posamične odobritve vozila in posamične odobritve predelanih vozil;

25. »tehnična specifikacija za vozila« je dokument, ki določa tehnične zahteve, ki jih mora izpolnjevati vozilo ali njegovi deli ali zaščitna naprava ali oprema, da bi bili dani na trg ali bi se lahko uporabljali, ter postopke, s katerimi je mogoče ugotoviti, ali so predpisane tehnične zahteve izpolnjene;

26. »tovorno vozilo« je motorno vozilo, zasnovano in izdelano za prevoz tovora;

27. »traktor« je motorno vozilo, konstruirano tako, da vozi, vleče ali potiska traktorske priključke in se uporablja za njihov pogon ali za vleko priklopnega vozila;

28. »traktorski priključek« je zamenljiv vlečen stroj ali zamenljiva vlečena oprema za opravljanje kmetijskih, gozdarskih in drugih del, ki ga vleče, potiska ali nosi traktor (npr. obračalnik, trosilnik, nakladalni priklopnik, gozdarski traktorski priklopnik, škropilnica, cisterna);

29. »ugotavljanje skladnosti vozila« je homologacija ali posamična odobritev vozila;

30. »uvoz« je fizičen prenos vozila iz držav, ki niso članice Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora, na ozemlje Republike Slovenije, kot dela carinskega območja Evropske unije;

31. »vlečno vozilo« je motorno vozilo, ki vleče priklopno vozilo;

32. »vojaško vozilo« je motorno ali priklopno vozilo, označeno s predpisanimi oznakami slovenske ali tuje vojske;

33. »vozilo« je motorno ali priklopno vozilo, namenjeno vožnji po cesti, razen posebnih prevoznih sredstev;

34. »vozilo za posebne namene« je vozilo s posebnimi tehničnimi lastnostmi, ki za izvajanje funkcije zahteva posebne ureditve oziroma opremo.

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi, ki urejajo cestni promet, predpisi, ki urejajo prekrške, in predpisi, ki urejajo splošno varnost proizvodov.

## II. POGOJI ZA DAJANJE NA TRG IN ZAČETEK UPORABE

### Prvi oddelek: Splošne določbe

#### 4. člen

#### (pogoji)

(1) Proizvodi so dani na trg in se začnejo uporabljati, če so skladni s tehničnimi zahtevami glede varnosti, zavarovanja življenja in zdravja ljudi ter varstva okolja in z drugimi zahtevami, vezanimi na vozila, če so bili njihova skladnost s predpisanimi tehničnimi zahtevami ter tehnično stanje in identiteta potrjeni

v predpisanem postopku, če so označeni v skladu s predpisi, ki urejajo ugotavljanje skladnosti vozil, in če izpolnjujejo druge pogoje, določene s tem zakonom.

(2) Z globo 10.000 eurov se kaznuje za prekršek proizvajalec, ki daje na trg proizvode, za katere sta potrebni skladnost s predpisanimi tehničnimi zahtevami ter potrditev tehničnega stanja in identitete v predpisanem postopku, pa ti proizvodi nimajo te odobritve, ali ponaredi dokumente ali oznake, njegova odgovorna oseba pa z globo 1.000 eurov.

(3) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, razen proizvajalca iz prejšnjega odstavka, ki daje na trg proizvode, za katere sta potrebni skladnost s predpisanimi tehničnimi zahtevami ter potrditev tehničnega stanja in identitete v predpisanem postopku, pa ti proizvodi nimajo te odobritve, ali ponaredi dokumente ali oznake, njegova odgovorna oseba pa z globo 200 eurov.

#### 5. člen

(izjeme)

(1) Določbe tega poglavja ne veljajo za:

1. vozila, načrtovana in izdelana predvsem za uporabo na gradbiščih, v kamnolomih, pristaniščih ali na letališčih;
2. vozila, načrtovana in izdelana za potrebe vojske, civilne zaščite, gasilske službe, pravosodne policije ali policije;
3. delovne stroje;
4. vozila, namenjena izključno za hitrostna tekmovanja na cestah oziroma na tekmovališčih;
5. prototipe vozil, ki se uporabljajo na cestah zaradi izvedbe posebnega preskusnega programa ter so načrtovana in izdelana posebej za ta namen. Za te prototipe vozil je odgovoren proizvajalec.

(2) Za potrebe registracije za vozila iz prejšnjega odstavka lahko lastnik vozila po postopkih iz 16. do 19. člena in 20. do 23. člena tega zakona pridobi potrdilo o skladnosti vozila ali soglasje k registraciji kljub odstopanju od tehničnih zahtev.

#### 6. člen

(postopki ugotavljanja izpolnjevanja pogojev)

(1) Postopki ugotavljanja izpolnjevanja pogojev iz 4. člena tega zakona so:

1. homologacija vozil;
2. homologacija delov vozil in zaščitnih naprav;
3. odobritev neoriginalnih in nehomologiranih delov in opreme vozil;
4. posamična odobritev vozila po splošnih ali posebnih zahtevah;
5. posamična odobritev predelanega vozila;
6. redni in izredni pregled vozila po posebnih zahtevah;
7. identifikacija vozila in
8. ocena tehničnega stanja vozila.

(2) Postopke iz 1. do 4. točke prejšnjega odstavka izvaja homologacijski organ, strokovne naloge preskušanja, preverjanja in kontrole proizvodov pa tehnična služba ali homologacijski organ, če te naloge opravlja sam. Če homologacijski organ opravlja naloge tehnične službe sam, mora izpolnjevati zahteve za tehnično službo.

(3) Postopek iz 5. točke prvega odstavka tega člena izvaja tehnična služba.

(4) Postopke iz 6. do 8. točke prvega odstavka tega člena izvaja strokovna organizacija.

#### 7. člen

(homologacijski organ)

Homologacijski organ v Republiki Sloveniji je Javna agencija Republike Slovenije za varnost prometa (v nadaljnjem besedilu: agencija). Delo homologacijskega organa nadzira ministrstvo, pristojno za promet.

#### 8. člen

(proizvodi iz držav članic Evropske unije in držav Evropskega gospodarskega prostora)

(1) Zahteve iz predpisov, izdanih na podlagi tega zakona, ne veljajo za proizvode, ki so proizvedeni ali dani na trg v drugi državi članici Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: država članica EU) ali državi Evropskega gospodarskega prostora (v nadaljnjem besedilu: država EGP) v skladu z njenimi predpisi, ki niso predmet usklajevanja s pravom Evropske unije.

(2) Če homologacijski organ na podlagi listin in drugih zbranih podatkov ugotovi, da proizvod iz prejšnjega odstavka ne zagotavlja enakovredne ravni zavarovanja javnega interesa, kot ga zahtevajo predpisi, ki urejajo skladnost proizvodov, lahko zavrne dajanje v promet ali zahteva umik proizvoda iz prometa.

(3) Ukrepe iz prejšnjega odstavka lahko homologacijski organ izvede, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. če je v pisnem obvestilu ponudniku proizvoda navedel določbe ustreznega predpisa, ki so podlaga prepovedi dajanja na trg ali zahtevajo umik proizvoda s trga;

2. če je na podlagi razpoložljivih podatkov o stanju tehnike in znanosti ugotovil, da obstajajo utemeljeni razlogi, povezani z varovanjem javnega interesa, za uveljavitev zahtev iz ustreznega predpisa in da blažji ukrepi ne bi zagotovili ustrezne ravni varnosti;

3. če je pred sprejetjem ukrepa dal možnost ponudniku proizvoda, da v roku, ki ni krajši od 30 dni, odgovori na navedbe homologacijskega organa, in

4. če je pred izdajo odločbe glede vrste ukrepa proučil pripombe ponudnika proizvoda in svoje stališče pisno obrazložil.

(4) Proizvodi, ki jih je pred dajanjem na trg treba preskusiti, se lahko dajo na trg v Republiki Sloveniji, če so bili preskušeni v homologacijskih organih držav članic EU ali držav EGP in če so rezultati teh preskusov na razpolago pristojnim državnim organom.

#### 9. člen

(odmiki od zahtev)

(1) Homologacijski organ lahko na podlagi predpisa, ki določa tehnične zahteve, ali po proučitvi vseh okoliščin v posamičnem primeru dovoli odmik od posameznih tehničnih zahtev, katerih izpolnjevanje se ugotavlja v postopku homologacije ali posamične odobritve, za:

1. vozila, sestavne dele in samostojne tehnične enote, izdelane v majhnih serijah;
2. vozila iz zaključka serije;
3. proizvode, ki so proizvedeni po novih tehnologijah ali z novimi tehničnimi rešitvami;
4. vozila za posebne namene in
5. vozila, katerih skladnost s predpisi je bila ugotovljena v postopku posamične odobritve.

(2) Pred dovolitvijo odmika se določi druge enakovredne zahteve, ki jim morajo ustrezati proizvodi iz prejšnjega odstavka, da bi bila zagotovljena vsaj enaka raven varnosti in varovanja okolja.

#### 10. člen

(predpisi ministra)

(1) Minister, pristojen za promet (v nadaljnjem besedilu: minister):

1. predpiše tehnične zahteve za proizvode iz 4. člena tega zakona;
2. predpiše način izvedbe postopkov ugotavljanja skladnosti s predpisanimi zahtevami in dokumentacijo, ki je potrebna v zvezi s tem;
3. podrobneje predpiše listine iz tega poglavja in določi ceno njihovih obrazcev;
4. predpiše oznake skladnosti;
5. podrobneje predpiše pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vozila, da bi pridobila oziroma obdržala status starodobnega

vozila, postopek ugotavljanja izpolnjevanja teh pogojev in kategorije ali vrste vozil, ki se jim lahko podeli ta status;

6. predpiše tehnično opredelitev posameznih kategorij in vrst vozil;

7. predpiše postopek ugotavljanja enakovredne ravni zavarovanja javnega interesa pri proizvodih iz 8. člena tega zakona in

8. predpiše enakovredne zahteve in način izvedbe postopka dovolitve odmikov iz prejšnjega člena.

(2) S predpisom iz prejšnjega odstavka se lahko določi obvezna uporaba tehničnih specifikacij za vozila, ki jih ministristvo, pristojno za promet, izda in zagotovi njihovo dosegljivost v elektronski obliki. Minister sprejme odredbo o določitvi seznama tehničnih specifikacij za vozila.

(3) Predpis iz prvega odstavka tega člena se lahko sklicuje na standard v skladu s predpisi, ki urejajo standardizacijo, s tem da določi njegovo obvezno uporabo ali določi, da je neko ravnanje ali dejavnost skladna z zahtevami predpisa, če ustreza zahtevam standarda.

#### Drugi oddelek: Homologacija vozil in njihovih delov

##### 11. člen

(postopek homologacije)

(1) Homologacija je postopek, v katerem homologacijski organ ugotovi, ali tip proizvoda izpolnjuje predpisane zahteve, in če je skladen z zahtevami, podeli certifikat o homologaciji.

(2) Če se vozilo izdeluje po stopnjah, se homologacija lahko podeli za vsako stopnjo, pri tem pa se pri vsaki nadaljnji stopnji upoštevajo homologacije, podeljene za predhodne stopnje (večstopenjska homologacija vozil).

(3) Vlogo za podelitev homologacije tipa proizvoda vložijo proizvajalec, posebej za vsak tip proizvoda.

(4) Proizvajalec mora v postopku homologacije navajati popolne in resnične podatke.

(5) Homologacijski organ z mednarodno organizacijo, ki je pristojna za določitev svetovne označbe proizvajalca vozila ali dela vozila, določi:

– proizvajalcu tipa vozila svetovno označbo proizvajalca vozila v skladu s standardom, ki ureja to področje, ali

– proizvajalcu tipa dela vozila ali tipa zaščitne naprave ali tipa zaščitne opreme svetovno označbo proizvajalca dela vozila v skladu s standardom, ki ureja to področje.

(6) Z globo 10.000 eurov se kaznuje za prekršek proizvajalec, ki ravna v nasprotju s četrtem odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba, razen posameznika, pa z globo 1.000 eurov.

##### 12. člen

(veljavnost podeljenih homologacij)

(1) Homologacija in preskusi, kontrole ali pregledi, na katerih temelji homologacija, morajo biti opravljeni v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Homologacija se podeli tipu proizvoda, ki izpolnjuje predpisane zahteve. Podeljene homologacije so veljavne ter sta dajanje na trg in začetek uporabe proizvodov na njihovi podlagi dovoljena do sprejetja novih, dopolnjenih oziroma spremenjenih zahtev.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek homologacijski organ zavrne podelitev homologacije, če ugotovi, da vozilo kljub izpolnjevanju vseh predpisanih zahtev pomeni resno nevarnost za cestni promet, okolje ali zdravje.

(4) Če proizvajalec izvede postopek odpoklica serije homologiranega tipa proizvoda zaradi resne nevarnosti za cestni promet, okolje ali zdravje, ki jo pomenijo ti proizvodi, mora o tem nemudoma obvestiti homologacijski organ in mu predložiti opis načrtovanih popravilnih ukrepov.

(5) Homologacijski organ, ki je podelil homologacijo tipu proizvoda, lahko po proučitvi načrtovanih popravilnih ukrepov proizvajalcu odredi izvedbo dodatnih ali drugačnih popravilnih

ukrepov za odpravo ugotovljene resne nevarnosti. Če proizvajalec ne izvede odrejenih ukrepov, lahko homologacijski organ prekliče homologacijo, ki jo je podelil.

(6) V primeru odpoklica iz četrtega odstavka tega člena mora lastnik vozila na zahtevo proizvajalca v predpisanem roku omogočiti izvedbo vseh popravilnih ukrepov na vozilu, če vozilo uporablja, ga registrira ali podaljša veljavnost prometnega dovoljenja. Vozilo, na katerem niso izvedeni popravilni ukrepi v primeru odpoklica vozila, se ne more registrirati oziroma se zanj ne more podaljšati veljavnost prometnega dovoljenja.

(7) Z globo 10.000 eurov se kaznuje za prekršek proizvajalec, ki ravna v nasprotju s četrtem ali petim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 1.000 eurov.

(8) Z globo 10.000 eurov se kaznuje za prekršek tehnična služba, ki opravlja strokovne naloge v postopku homologacije v nasprotju s tem členom, njena odgovorna oseba pa z globo 1.000 eurov.

##### 13. člen

(skladnost proizvodov)

(1) Proizvajalec je odgovoren za to, da je vsak proizvod skladen s homologiranim tipom proizvoda in mora homologacijskemu organu omogočiti izvajanje ustreznega nadzora nad homologiranimi tipi proizvodov.

(2) Proizvajalec mora vsakemu vozilu homologiranega tipa priložiti potrdilo o skladnosti, s katerim jamči, da je izdelano vozilo skladno s tipom, ki je bil homologiran.

(3) Če homologacijski organ ugotovi, da vozila, ki imajo potrdilo o skladnosti, niso skladna s homologiranim tipom ali so v vozilu vgrajene odklopne naprave ali so rezultati preskusov ponarejeni, odredi proizvajalcu, ki mu je podelil homologacijo, uskladitev proizvodnje in mu pri tem določi rok za odpravo ugotovljenih napak. Če proizvajalec v danem roku ne odpravi napak, se homologacija prekliče.

(4) Z globo 10.000 eurov se kaznuje za prekršek proizvajalec, ki ravna v nasprotju s tem členom, njegova odgovorna oseba pa z globo 1.000 eurov.

##### 14. člen

(nadzor nad proizvodnimi postopki)

Homologacijski organ mora v postopku podelitve homologacije in tudi po podeljeni homologaciji izvajati potrebne ukrepe, po potrebi v sodelovanju s pristojnimi organi drugih držav članic EU ali držav EGP, da zagotovi, da proizvodni postopki zagotavljajo skladnost proizvodov s homologiranim tipom proizvoda.

##### 15. člen

(spremembe podatkov in homologacij)

(1) Proizvajalec, ki je pridobil homologacijo v skladu s tem zakonom, mora homologacijski organ obveščati o vseh spremembah podatkov, vključenih v dokumentacijo homologiranega tipa proizvoda.

(2) Homologacijski organ odloča le o tistih zahtevah za spremembo ali dopolnitev homologacije, ki so povezane z njegovimi odločitvami pri prvotni homologaciji.

(3) Proizvajalec o dokončnem prenehanju proizvodnje homologiranega proizvoda obvesti homologacijski organ.

(4) Z globo 5.000 eurov se kaznuje za prekršek proizvajalec, ki ravna v nasprotju s prvim ali tretjim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov.

#### Tretji oddelek: Posamična odobritev vozila

##### 16. člen

(postopek)

(1) Posamična odobritev vozila je postopek, v katerem homologacijski organ ugotovi, ali pregledano posamezno vozilo izpolnjuje predpisane zahteve, in ob skladnosti podeli certifikat

o posamični odobritvi vozila. Na podlagi tega certifikata izda zaradi registracije vozila tehnična služba še potrdilo o skladnosti.

(2) Vlogo za posamično odobritev vozila vložijo njegov proizvajalec ali lastnik vozila, posebej za vsako vozilo.

#### 17. člen

(izvedba postopka)

(1) Postopek posamične odobritve vozila se lahko izvede:

1. za vozilo, katerega tip ni bil homologiran ali posamično odobren v skladu s tem zakonom;
2. za rabljeno uvoženo vozilo;
3. za vozilo, ki je bilo posamično odobreno, vendar je ta odobritev omejena na državo, ki je to odobritev podelila, in
4. pri večstopenjski izdelavi vozila za posamezno stopnjo izdelave, pri čemer se posamična odobritev ne sme uporabiti za prvo stopnjo in tudi ne za vmesno stopnjo, ki ji sledi stopnja, ki se homologira.

(2) Postopek posamične odobritve vozila se lahko izvede tudi za vozilo in njegovo posebno opremo, če se vozilo uporablja za prevoz oseb oziroma blaga, ki se lahko prevažata z ustreznimi izdelanim in posebej opremljenim vozilom (v nadaljnjem besedilu: vozila za posebne vrste prevozov), če je tako določeno s predpisom ali mednarodnim sporazumom, ki Republiko Slovenijo zavezuje. V tem primeru se lahko za posamezno vrsto vozil posamična odobritev vozila izvede ločeno za ugotovitev skladnosti s splošnimi tehničnimi zahtevami v skladu s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanimi predpisi in za ugotovitev skladnosti s posebnimi tehničnimi zahtevami, predpisanimi za posamezno vrsto vozila za posebne vrste prevozov, ter se izdaja ločena certifikata o posamični odobritvi vozila.

(3) Minister, pristojen za določanje posebnih pogojev, pod katerimi se posebni prevozi opravljajo, lahko predpiše, da je treba skladnost s posebnimi zahtevami iz prejšnjega odstavka vzdrževati ves čas uporabe vozila za posebne vrste prevozov, kar se ugotavlja s predpisanimi rednimi in izrednimi pregledi, ki jih opravljajo strokovne organizacije. Ob ugotovljeni neskladnosti s posebnimi zahtevami, ki je ni mogoče odpraviti, se certifikat o posamični odobritvi vozila prekliče.

(4) Za vojaška vozila Slovenske vojske, ki niso zajeta v izjemah iz 2. točke prvega odstavka 5. člena tega zakona, se lahko posebne zahteve za posamezno vrsto vozila določijo s predpisom, z mednarodnim sporazumom, ki zavezuje Republiko Slovenijo, ali z aktom ministra, pristojnega za obrambo.

#### 18. člen

(predelana vozila)

(1) Postopek posamične odobritve predelanega vozila se izvede tudi za vozilo, katerega skladnost s predpisi je že bila ugotovljena, če je bila na njem pozneje narejena predelava (v nadaljnjem besedilu: predelano vozilo), ki ustreza vsaj enemu od naslednjih kriterijev:

1. se nanaša na podatke, evidentirane v postopku registracije vozila;
2. vpliva ali bi lahko vplivala na homologirane dele vozila;
3. vpliva ali bi lahko vplivala na varnost vozila.

(2) Zamenjava katerega koli dela vozila z njegovim domašnim delom, razen dela, na katerem je identifikacijska številka vozila, se ne šteje za predelavo na vozilu.

(3) Za predelavo iz prvega odstavka tega člena se ne štejejo spremembe, opravljene na vozilu, iz 52. in 53. člena tega zakona.

(4) Predelave in spremembe na vozilu, ki pomenijo poslabšanje njegovih varnostnih ali okoljevarstvenih lastnosti, niso dovoljene.

(5) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s četrtem odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 400 eurov. Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s četrtem odstavkom tega člena.

(6) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki v prometu uporablja vozilo, ki je bilo predelano, pa ta predelava ni bila odobrena v skladu s prvim odstavkom tega člena oziroma sprememba iz 52. člena tega zakona ni bila vpisana v evidenco, njihova odgovorna oseba pa z globo 400 eurov. Z globo 400 eurov se kaznuje za ta prekršek lastnik oziroma uporabnik vozila oziroma uporabnica vozila (v nadaljnjem besedilu: uporabnik vozila), če je fizična oseba.

#### 19. člen

(pogoji za odobritev)

(1) Posamična odobritev vozila iz 17. ali 18. člena tega zakona se opravi v skladu s predpisi, ki so v Republiki Sloveniji veljali na dan, ko je bilo vozilo izdelano oziroma prvič registrirano.

(2) Homologacijski organ posamično odobri in izda certifikat o posamični odobritvi vozilu, ki je skladno s podatki v predloženi dokumentaciji in izpolnjuje predpisane tehnične zahteve.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek pri posamični odobritvi predelanega vozila tehnična služba sama potrdi ustreznost predelave z vpisom v obstoječe potrdilo o skladnosti. Ugotavljanje skladnosti predelanih vozil se opravi v skladu s predpisi, ki so v Republiki Sloveniji veljali na dan, ko je bilo vozilo prvič registrirano, razen za novo vgrajene dele, ki so povezani z zaščito drugih udeležencev v prometu, za katere se upošteva stanje predpisov med predelavo.

(4) Ne glede na drugi in tretji odstavek tega člena mora homologacijski organ oziroma za predelana vozila tehnična služba zavrniti posamično odobritev vozila, če oceni, da vozilo kljub izpolnjevanju vseh predpisanih tehničnih zahtev pomeni resno nevarnost za cestni promet, okolje ali zdravje.

(5) Če vozilu iz 1. točke prvega odstavka 17. člena tega zakona proizvajalec ni vtisnil identifikacijske številke vozila, mora tehnična služba pred potrditvijo skladnosti vozila s predpisanimi zahtevami z odločbo določiti vozilu nacionalno identifikacijsko številko, jo vtisniti na vozilo in o tem obvestiti homologacijski organ.

(6) Če predelano ali popravljeno vozilo nima vtisnjene identifikacijske številke vozila ali je ta poškodovana ali prena-rejena, se vtisne izvirna identifikacijska številka vozila, če jo je mogoče nedvoumno ugotoviti na podlagi spremljajoče dokumentacije ali na podlagi poizvedb pri proizvajalcu vozila. Če identifikacijske številke vozila ni mogoče ugotoviti, se zahteva za posamično odobritev predelanega vozila zavrne.

(7) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek tehnična služba, ki opravlja naloge v postopku posamične odobritve vozila v nasprotju s tem členom, njena odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

#### Četrty oddelek: Identifikacija in ocena tehničnega stanja vozil

#### 20. člen

(opredelitev postopkov)

(1) Identifikacija vozila je postopek, s katerim se ugotovljajo istovetnost vozila in njegovi osnovni tehnični podatki s pomočjo priloženih dokumentov in drugih virov s tehničnimi podatki o vozilih.

(2) Ocena tehničnega stanja vozila je postopek vidne preveritve njegove celovitosti in sposobnosti za varno vožnjo v cestnem prometu ali za varno delo pri kmetijskih in gozdarskih delih. Preveri se tudi, da vozilo ni bilo predelano v nasprotju s predpisi in navodili proizvajalca.

#### 21. člen

(obseg izvajanja postopkov)

(1) Vozila iz 22. do 24. člena tega zakona se lahko registrirajo in začnejo uporabljati po izvedeni identifikaciji oziroma

oceni tehničnega stanja vozila. Registracija se opravi na podlagi soglasja k registraciji.

(2) Soglasje k registraciji je dokument, ki ga izda strokovna organizacija na obrazcu potrdila o skladnosti za posamično odobreno vozilo, ko ugotovi istovetnost vozila, zbere njegove tehnične podatke ter ugotovi njegovo celovitost in sposobnost za varno vožnjo ali varno delo.

(3) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek strokovna organizacija, ki izvaja postopke v nasprotju s prejšnjim odstavkom, njena odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

## 22. člen

(identifikacija in ocena tehničnega stanja vozila)

(1) Fizična ali pravna oseba, ki želi registrirati in začeti uporabljati novo vozilo, katerega tip je bil homologiran ali posamično odobren v skladu z usklajenimi predpisi Evropske unije o homologaciji in posamični odobritvi vozila, vendar zanj ni pridobila potrdila o skladnosti v skladu s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, vložiti pri strokovni organizaciji zahtevo za identifikacijo in oceno tehničnega stanja vozila.

(2) Fizična ali pravna oseba, ki želi v Republiki Sloveniji prvič registrirati vozilo, za katero je bil v drugi državi članici EU izdan registracijski dokument, ki omogoča začasno ali trajno registracijo, ali vozilo, ki je bilo v uporabi v drugi državi članici EU, če registracija zanj ni obvezna, mora pri strokovni organizaciji opraviti identifikacijo in oceno tehničnega stanja vozila.

(3) Prvi in drugi odstavek tega člena ne veljata za vozila, katerih skladnost s predpisi je bila potrjena z listino države članice EU ali države EGP, katere veljavnost je omejena na ozemlje te države. V tem primeru se v skladu s tem zakonom izvede postopek posamične odobritve vozila.

(4) Fizična ali pravna oseba, ki želi registrirati vozilo v skladu s četrtem odstavkom 27. člena tega zakona, mora pri strokovni organizaciji opraviti identifikacijo in oceno tehničnega stanja vozila.

## 23. člen

(identifikacija vozila – posebni primeri)

(1) Pred registracijo vozila v Republiki Sloveniji je treba pri strokovni organizaciji opraviti postopek identifikacije za vozila:

1. mednarodnih in meddržavnih organizacij ter predstavništev mednarodnih organizacij – za službeno uporabo;
2. diplomatskih predstavništev in konzulatov tujih držav v Republiki Sloveniji – za službeno uporabo;
3. članov osebja mednarodnih in meddržavnih organizacij ter predstavništev mednarodnih organizacij in njihovih družinskih članov, ki z njimi živijo v skupnem gospodinjstvu – za osebno uporabo;
4. članov osebja diplomatskih predstavništev in konzulatov tujih držav v Republiki Sloveniji in njihovih družinskih članov, ki z njimi živijo v skupnem gospodinjstvu – za osebno uporabo;
5. državljanov Republike Slovenije, ki se za stalno vračajo z začasnega dela ali prebivanja v tujini, če so bili v tujini brez presledka najmanj eno leto;
6. tujcev, ki v Republiki Sloveniji pridobijo potrdilo o prijavi prebivanja, dovoljenje za začasno ali stalno prebivanje;
7. fizičnih in pravnih oseb, ki so postale lastnice vozila na podlagi sklepa o dedovanju;
8. humanitarnih organizacij – za opravljanje njihove humanitarne dejavnosti;
9. ki so bila v Republiki Sloveniji pred 1. majem 2004 in niso bila registrirana ali pa so bila registrirana v Republiki Sloveniji, vendar niso vpisane v evidenci registriranih vozil;
10. namenjena izključno za hitrostna tekmovanja na cestah oziroma na tekmovališčih.

(2) Določba 3. in 4. točke prejšnjega odstavka ne velja za državljane Republike Slovenije in osebe s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, določba 8. točke pa velja samo za podarjena vozila.

(3) Identifikacija vozila se za upravičence iz 5. in 6. točke prvega odstavka tega člena lahko opravi v enem letu od stalne

vrnitve ali pridobitve potrdila o prijavi prebivanja ali pridobitve dovoljenja za stalno ali začasno prebivanje za vozilo, ki je bilo predhodno v lasti in uporabi upravičenca najmanj šest mesecev, identifikacija vozila upravičencev iz 7. točke prvega odstavka tega člena pa v enem letu po pravnomočnosti sklepa o dedovanju.

## 24. člen

(starodobno vozilo)

(1) Fizična ali pravna oseba, ki želi registrirati in začeti uporabljati vozilo kot starodobno, vložiti pri strokovni organizaciji zahtevo za razvrstitev vozila med starodobna vozila (v nadaljnjem besedilu: starodobnik). Zahtevi se priloži poročilo o razvrstitvi vozila v posamezni razred, ki ga izda nacionalna organizacija starodobnih vozil, ki je članica Mednarodne organizacije starodobnih vozil – FIVA. Po izvedeni identifikaciji vozila strokovna organizacija razvrsti vozilo kot starodobnik, če vozilo izpolnjuje kriterije iz drugega odstavka tega člena.

(2) Starodobnik je vozilo, ki je bilo izdelano pred 30 leti ali več in je ohranjeno ter tehnično vzdrževano tako, da je skladno z originalno konstrukcijsko sestavo in obliko ter se zaradi svojega zgodovinskega in tehničnega pomena ne uporablja za vsakodnevne prevoze.

## III. REGISTRACIJA VOZIL

### Prvi oddelek: Splošne določbe

## 25. člen

(pogoji za udeležbo v cestnem prometu)

(1) Za udeležbo v cestnem prometu morajo motorna in priklopna vozila:

1. biti registrirana,
  2. imeti veljavno potrdilo o tehnični brezhibnosti vozila, če gre za tovorno vozilo ali priklopno vozilo ali avtobus, s katerim se opravljajo prevozi v skladu s predpisi, ki urejajo prevoze v cestnem prometu,
  3. imeti veljavno prometno dovoljenje ali veljavno dovoljenje za preskusno vožnjo, razen vojaških vozil na gosenicah, in
  4. biti označena s predpisanimi registrskimi ali preskusnimi tablicami, izdanimi za njihovo označitev.
- (2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko priklopniki niso registrirani, morajo pa imeti brezhibne predpisane naprave in opremo, biti označeni s ponovljeno registrsko označbo vlečnega vozila na registrski tablici ustreznih dimenzij in imeti veljavno potrdilo o opravljenem tehničnem pregledu, na katerem je označen rok, ko mora vozilo opraviti tehnični pregled, ali obvestilo o roku prvega tehničnega pregleda. V cestnem prometu so lahko udeležena tudi neregistrirana vozila z brezhibnimi predpisanimi napravami in opremo in ki spadajo med:
- motokultivatorje,
  - delovne stroje in
  - traktorske priklopnike, katerih največja tehnično dovoljena masa ne presega 5 ton in katerih hitrost je konstrukcijsko omejena na 30 km/h, razen traktorskih priklopnikov z obliko nadgradnje »SG – vozilo za posebne namene« in dodatnim opisom nadgradnje »za prevoz oseb«.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena v cestnem prometu ne smejo biti udeležena vozila, ki so namenjena izključno za hitrostna tekmovanja na cestah oziroma na tekmovališčih.

(4) Vozila, registrirana v tujini, so lahko udeležena v cestnem prometu v Republiki Sloveniji, če imajo registrsko tablico in listino o registraciji vozila. Vozilo mora biti označeno z oznako države, v kateri je registrirano. Oznaka države je predpisana v veljavni mednarodni konvenciji o cestnem prometu in je razvidna iz posebne nalepke ali registrske tablice.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek so lahko v cestnem prometu udeležena tudi vozila, označena s tujimi preskusnimi ali začasnimi tablicami, če so tehnično brezhibna, imajo sklenjeno obvezno zavarovanje odgovornosti v mednarodnem prometu

in veljavno listino za preskusno vožnjo ali veljavno listino o registraciji.

(6) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali tretjim odstavkom tega člena.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek se voznik vozila, ki mu je veljavnost prometnega dovoljenja potekla, pa od poteka veljavnosti prometnega dovoljenja ni preteklo več kot 30 dni, kaznuje z globo 100 eurov.

(8) Z globo 5.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim ali tretjim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov. Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki ravna v nasprotju s prvim ali tretjim odstavkom tega člena.

(9) Ne glede na prejšnji odstavek se z globo 1.000 eurov kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 150 eurov, če od poteka veljavnosti prometnega dovoljenja ni poteklo več kot 30 dni.

(10) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z drugim ali četrtem odstavkom tega člena. Voznik vozila, registriranega v tujini, ki mu na vozilu manjka samo oznaka države, v kateri je vozilo registrirano, se kaznuje z globo 100 eurov.

(11) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 eurov. Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

## 26. člen

(predpisi ministrov)

(1) Minister:

1. podrobneje predpiše postopek registracije vozila, postopek izdaje in veljavnost prometnega dovoljenja ter dovoljenja za preskusno vožnjo, vrste, vsebino in obliko registriranih in preskusnih tablic ter spremembo podatkov in odjavo vozil;

2. predpiše registracijska območja iz 35. člena tega zakona in njihove oznake;

3. predpiše obrazec prometnega dovoljenja in druge listine, ki se uporabljajo v postopku registracije vozila;

4. določi ceno tiskovin in obrazcev v postopku registracije vozila ter ceno registrirane in preskusne tablice in

5. podrobneje predpiše pogoje za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike, ki izdajajo dovoljenja za preskusno vožnjo in preskusne tablice iz drugega odstavka 37. člena tega zakona.

(2) Ne glede na določbe tega poglavja minister, pristojen za obrambo, predpiše način registracije in obliko ter vsebino registriranih tablic za vojaška vozila Slovenske vojske ter vozila Obveščevalno varnostne službe Ministrstva za obrambo.

(3) Ne glede na določbe tega poglavja minister, pristojen za notranje zadeve, predpiše način registracije in obliko ter vsebino registriranih tablic za vozila Policije, Slovenske obveščevalno-varnostne agencije in Oddelka za preiskovanje in pregon uradnih oseb s posebnimi pooblastili Specializiranega državnega tožilstva Republike Slovenije, ki jih uporabljajo osebe s pooblastili Policije.

## Drugi oddelek: Registracija vozil

### 27. člen

(obveznost registracije vozil)

(1) Registracija vozila je vpis podatkov o registrski označbi ter posameznih podatkov o vozilu in lastniku vozila v evidenco registriranih vozil.

(2) V Republiki Sloveniji morajo biti registrirana vozila, katerih lastniki imajo v njej prebivališče ali sedež, vozila diplomatskih predstavništev in konzulatov, mednarodnih in meddržavnih organizacij ter predstavništev mednarodnih organizacij v Republiki Sloveniji in članov njihovega osebja, vključno z njihovimi družinskimi člani, ki z njimi živijo v skupnem gospodinjstvu, ter tujih gospodarskih, prometnih, kulturnih in drugih predstavništev v Republiki Sloveniji.

(3) V Republiki Sloveniji morajo biti registrirana vozila, katerih lastniki so tujci, ki imajo na podlagi potrdila o prijavi prebivanja ali dovoljenja za stalno ali začasno prebivanje v njej prijavljeno stalno ali začasno prebivališče, ali državljani Republike Slovenije, ki imajo v njej le začasno prebivališče. Ta vozila se morajo registrirati v Republiki Sloveniji v 30 dneh od prijave stalnega ali začasnega prebivališča v Republiki Sloveniji. Za ta vozila se izda prometno dovoljenje z veljavnostjo do enega leta.

(4) Na pravno osebo s sedežem v Republiki Sloveniji ali posameznika s prebivališčem v Republiki Sloveniji se registrirajo vozila, ki so v skladu s carinskimi predpisi začasno uvožena ali pa so pridobljena iz druge države članice EU in se uporabljajo po pogodbi o lizingu ali po pogodbi o poslovnem sodelovanju, sklenjeni med podjetjem s sedežem v Republiki Sloveniji in podjetjem s sedežem v tujini, ali za sejme ali športna tekmovanja. Ta vozila se morajo registrirati v Republiki Sloveniji v 30 dneh od njihovega uvoza ali pridobitve in se zanje izda prometno dovoljenje z veljavnostjo do enega leta.

(5) Registrirajo se tudi vozila:

– ki jih lastnik vozila po končanem prebivanju odpelje iz Republike Slovenije,

– kupljena v Republiki Sloveniji, ki bodo registrirana v drugi državi, in

– ki bodo po končani predelavi ali dodelavi odpeljana iz Republike Slovenije.

(6) V primerih iz prejšnjega odstavka se prometno dovoljenje izda z veljavnostjo za čas, ki je potreben, da se vozilo prepelje v državo, v kateri bo registrirano, vendar največ za 30 dni. Vozila so registrirana do poteka veljavnosti prometnega dovoljenja.

(7) Registrirajo se tudi vozila, ki so bila registrirana v Republiki Sloveniji, pa so bila ukradena in so jih tuji varnostni organi izsledili. Prometno dovoljenje se izda z veljavnostjo za čas, ki je potreben, da se vozilo prepelje v Republiko Slovenijo, vendar največ za 30 dni. Vozila so registrirana do poteka veljavnosti prometnega dovoljenja.

(8) Vlogi za registracijo vozila iz petega odstavka tega člena je treba za homologirana ali posamično odobrena vozila priložiti potrdilo o skladnosti, soglasje k registraciji vozila pa za vozila iz postopka identifikacije in ocene tehničnega stanja.

(9) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek lastnik vozila, ki ravna v nasprotju s tem členom.

(10) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tem členom, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 eurov. Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom tega člena.

### 28. člen

(vozilo v lasti več oseb in uporabnik vozila)

(1) Če je vozilo v lasti več oseb, se registrira na osebo, ki jo določijo vsi solastniki s pisnim soglasjem.

(2) Vozilo iz pogodbe o lizingu ali iz pogodbe o zakupu ali prodaje s pridržkom lastninske pravice se lahko registrira na uporabnika vozila, če da lastnik vozila pisno soglasje. V tem primeru se določbe tega zakona, ki veljajo za lastnika vozila, smiselno uporabljajo tudi za uporabnika vozila. V prometno dovoljenje se vpiše tudi lastnik vozila.

(3) Za vozilo, ki je v lasti otroka ali mladoletnika, se pri registraciji vozila kot uporabnika določi enega od staršev, skrbnikov ali rejnikov. V tem primeru se določbe tega zakona, ki

veljajo za lastnika vozila, smiselno uporabljajo tudi za uporabnika vozila. V prometno dovoljenje se vpiše tudi lastnik vozila.

(4) Določba prejšnjega odstavka ne velja za vozilo v lasti mladoletnika, ki ima za to kategorijo vozila veljavno vozniško dovoljenje.

(5) Za vozilo v lasti polnoletne osebe, ki nima veljavnega vozniškega dovoljenja za to kategorijo vozila, določi lastnik vozila uporabnika vozila, ki ni pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, in sicer z njegovim pisnim soglasjem. V tem primeru se določbe tega zakona, ki veljajo za lastnika vozila, smiselno uporabljajo tudi za uporabnika vozila. V prometno dovoljenje se poleg lastnika vozila vpiše tudi uporabnik vozila.

(6) Določba prejšnjega odstavka ne velja za polnoletne osebe z invalidnostjo brez veljavnega vozniškega dovoljenja, ki jim je bila z odločbo priznana oprostitev plačila letne dajatve za uporabo vozil v cestnem prometu v skladu s predpisom, ki ureja letno dajatev za uporabo vozil v cestnem prometu, ali za osebe z invalidnostjo s posebej zanje prirejenim vozilom za čas do pridobitve vozniškega dovoljenja na tem vozilu.

(7) Uporabnik vozila je lahko samo oseba, ki ima veljavno vozniško dovoljenje za to kategorijo vozila. Ta določba ne velja za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike ter za polnoletne osebe z invalidnostjo iz prejšnjega odstavka, če uporabljajo vozila iz drugega odstavka tega člena.

### 29. člen

(pristojnost za registracijo)

(1) Vozila registrirajo registracijske organizacije iz 57. člena tega zakona.

(2) Vozila diplomatskih predstavništev in konzulatov, mednarodnih in meddržavnih organizacij ter predstavništev mednarodnih organizacij v Republiki Sloveniji in članov njihovega osebja, vključno z njihovimi družinskimi člani, ki z njimi živijo v skupnem gospodinjstvu, če niso državljani Republike Slovenije ali osebe s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, registrira upravna enota.

(3) Vozila Policije, Slovenske obveščevalno-varnostne agencije in Oddelka za preiskovanje in pregon uradnih oseb s posebnimi pooblastili Specializiranega državnega tožilstva Republike Slovenije, ki jih uporabljajo osebe s pooblastili Policije, registrira ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

(4) Vojaška vozila Slovenske vojske ter vozila Obveščevalno varnostne službe Ministrstva za obrambo registrira ministrstvo, pristojno za obrambo.

### 30. člen

(pogoji za registracijo)

(1) Vozilo se registrira na podlagi vloge lastnika vozila. Vlogi je treba priložiti dokazila, če registracijski organizaciji niso dosegljiva na podlagi uradnih evidenc:

1. dokazilo o izvoru in lastništvu vozila ali posameznih delov vozila, ki so bili dodatno vgrajeni (npr. šasija, motor);

2. potrdilo o skladnosti ali soglasje k registraciji;

3. dokazilo o sklenjenem zavarovanju avtomobilske odgovornosti, pri vozilih za javni prevoz potnikov pa tudi dokazilo o zavarovanju potnikov;

4. dokazilo o poravnani letni dajatvi za uporabo vozil v cestnem prometu in

5. potrdilo o tehnični brezhibnosti vozila, razen za vozila iz drugega odstavka 48. člena in sedmega odstavka 27. člena tega zakona. Potrdilo o tehnični brezhibnosti vozila, izdano v tuji organizaciji, ki je v državi članici EU ali državi EGP pooblaščen za opravljanje tehničnih pregledov vozil, se upošteva, če je bil tehnični pregled opravljen pred največ 30 dnevi.

(2) Ne glede na 1. točko prejšnjega odstavka se registrira starodobnik, moped, traktor in traktorski priklopnik, če je bil na ozemlju Republike Slovenije pred 1. majem 2004, ter bivalni priklopnik, izdelan pred 1. januarjem 1998, če lastništvo vozila ni sporno.

(3) Ne glede na 1. točko prvega odstavka tega člena se registrira moped, katerega konstrukcijska hitrost ne presega

25 km/h, če je bil na ozemlju Republike Slovenije pred 1. majem 2017 in če lastništvo vozila ni sporno.

(4) Registracijska organizacija kljub priložitvi potrdila iz 2. točke prvega odstavka tega člena vozila ne registrira, če jo homologacijski organ obvesti o svoji ugotovitvi, da vozilo pripada tipu vozila, ki kljub podeljeni homologaciji pomeni resno nevarnost za cestni promet, okolje ali zdravje.

### 31. člen

(prometno dovoljenje in registrske tablice)

(1) Za registrirano vozilo se izda prometno dovoljenje in predpisano število registrskih tablic. Prometno dovoljenje in registrske tablice izda registracijska organizacija oziroma ministrstvo iz 29. člena tega zakona, ki je vozilo registriralo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se zaradi opravljanja izvedbenih nalog pri odkrivanju prekrškov in kaznivih dejanj in njihovih storilcev ter pri varovanju oseb in objektov izdata za posamezna vozila Policije in Slovenske obveščevalno-varnostne agencije dve ali več prometnih dovoljenj in kompletov registrskih tablic, če tako odredi minister, pristojen za notranje zadeve.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se zaradi opravljanja izvedbenih nalog pri odkrivanju prekrškov in kaznivih dejanj in njihovih storilcev ter pri varovanju oseb in objektov izdata za posamezna vozila Obveščevalno varnostne službe Ministrstva za obrambo dve ali več prometnih dovoljenj in kompletov registrskih tablic, če tako odredi minister, pristojen za obrambo.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena se zaradi opravljanja izvedbenih nalog pri odkrivanju prekrškov in kaznivih dejanj ter njihovih storilcev izdata za posamezna vozila, ki jih uporabljajo osebe s pooblastili Policije v Oddelku za preiskovanje in pregon uradnih oseb s posebnimi pooblastili Specializiranega državnega tožilstva Republike Slovenije, dve ali več prometnih dovoljenj in kompletov registrskih tablic, če tako odredi minister, pristojen za pravosodje.

## Tretji oddelek: Prometno dovoljenje

### 32. člen

(izdaja prometnega dovoljenja)

(1) Prometno dovoljenje izda ali podaljša njegovo veljavnost registracijska organizacija oziroma ministrstvo iz 29. člena tega zakona za čas veljavnosti tehničnega pregleda in čas, za katerega je sklenjeno obvezno zavarovanje in poravnana obveznost plačila letne dajatve za uporabo vozil v cestnem prometu.

(2) Pri spletnem podaljšanju veljavnosti prometnega dovoljenja se novo prometno dovoljenje vroči po pošti. Vročitev po pošti je opravljena, ko lastnik prevzame novo prometno dovoljenje. Če prometnega dovoljenja lastnik ne prevzame v 15 dneh od prejema obvestila o dospeli pošiljki, se prometno dovoljenje vrne upravni enoti, ki ga je izdala.

(3) Vsako spremembo podatkov v prometnem dovoljenju (npr. tehnično spremembo, spremembo lastništva, prebivališča ali sedeža) je treba v 15 dneh prijaviti registracijski organizaciji. Prijavi spremembe mora lastnik vozila oziroma oseba iz šestega odstavka tega člena priložiti listine, s katerimi dokazuje spremembo.

(4) Če se sprememba lastništva dokazuje z listino o pravnem poslu, sklenjenem med fizičnima osebama ali fizično in pravno osebo, ali z računom, mora registracijska organizacija ugotoviti identiteto fizičnih oseb, pri tem pa v evidenco registriranih vozil zapiše tudi vrsto in številko osebnega dokumenta, na podlagi katerega je bila ugotovljena identiteta fizičnih oseb. Na listini ali računu registracijska organizacija preveri oziroma zapiše naslov stalnega ali začasnega prebivališča, če nima stalnega prebivališča, osebe, na katero bo preneseno lastništvo vozila, EMŠO oziroma matično številko lastnika vozila in osebe, na katero bo preneseno lastništvo vozila, ter identifikacijsko številko vozila, ki je predmet spremembe lastništva. Če



je ugotovitev identitete fizične osebe preverjena v postopku overitve njenega podpisa in listina vsebuje vse podatke, ki se preverjajo ob ugotovitvi identitete fizične osebe pri registracijski organizaciji, se šteje, da je identiteta fizične osebe ugotovljena in zahtevani podatki na listini v skladu s tem odstavkom preverjeni oziroma zapisani, kar se zabeleži v evidenci registriranih vozil.

(5) Sprememba lastništva se dokazuje tudi:

- s pravnomočno sodno odločbo ali sklepom,
- z listino, izdano v postopku rubeža ali zaplembe,
- z listino, izdano za vozilo, za katero je bila izplačana zavarovalnina,
- z listino, ki dokazuje poplačilo lizinga,
- z listino, izdano za vozilo, prodano na javni dražbi državnega organa.

(6) V primerih iz prejšnjega odstavka se ugotovi le identiteta fizične osebe, ki je določena v predhodno navedeni listini iz prejšnjega odstavka in na katero bo preneseno lastništvo vozila.

(7) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek lastnik vozila, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

(8) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 eurov. Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki ravna v nasprotju s četrtem odstavkom tega člena.

#### Četrti oddelek: **Registrske tablice**

##### 33. člen

(obveznost označitve)

Vozila v cestnem prometu morajo biti označena z dvema registrskima tablicama, razen motornih koles, mopedov, lahkih štirikoles, težkih štirikoles, motornih trikoles, priklopnih vozil, traktorjev in traktorskih priklopnikov ter registriranih delovnih strojev, ki morajo biti označeni z eno registrsko tablico.

##### 34. člen

(vezanost registrske tablice)

(1) Registrske tablice, izdane za označitev vozila, so vezane na vozilo. Oznako registrske tablice je mogoče na posebno zahtevo izbrati po lastni želji. Registrske tablice z izbranim delom oznake so vezane na osebo, ki je rezervirala registrsko tablico z izbranim delom oznake. Ta oseba lahko rezervacijo izbranega dela oznake oziroma registrske tablice z izbranim delom oznake prenese na drugo osebo.

(2) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki uporabi registrske tablice na vozilu, za katero niso bile izdane. Z globo 5.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporabi registrske tablice na vozilu, za katero niso bile izdane, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov. Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki uporabi registrske tablice na vozilu, za katero niso bile izdane.

##### 35. člen

(vsebina registrske tablice)

(1) Registrska tablica vsebuje razpoznavni znak Republike Slovenije (evropski znak), registracijsko območje ter prostor, predviden za grb in registrsko oznako, ki jo sestavljajo kombinacija črk in števil ali kombinacija črk. Registrska tablica, izdana za označitev vozila, ki ga uporablja Predsednik Republike Slovenije, namesto razpoznavnega znaka Republike Slovenije vsebuje zastavo Republike Slovenije.

(2) Registracijska območja so zaokrožena območja več upravnih enot.

(3) Na registrski tablici sta oznaka registracijskega območja, v katerem je vozilo registrirano, in grb občine, v kateri je sedež upravne enote, na območju katere so izdane registrske tablice. Na podlagi predhodnega naročila lastnika vozila se registrska tablica lahko izda z oznako registracijskega območja in grbom ustrezne občine po izbiri lastnika vozila.

(4) Registrskih tablic na vozilu ni dovoljeno spreminjati. Vozilo ne sme biti v prometu z drugačno registrsko tablico, kot je predpisano, ali s spremenjeno registrsko tablico.

(5) Registrske tablice morajo biti pritrjene tam, kjer je to predvidel proizvajalec vozila, in sicer tako, da so dobro vidne in čitljive, niso poškodovane, upognjene, zakrite, dodatno prevlečene ali prekrte. Registrske tablice so lahko prikovičene, privijačene ali kako drugače čvrsto pritrjene.

(6) Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek voznik vozila, ki ravna v nasprotju s četrtem ali petim odstavkom tega člena.

##### 36. člen

(zamenjava registrskih tablic)

(1) Lastnik vozila mora zamenjati registrske tablice za nove, kadar je vsaj ena registrska tablica pogrešana, uničena ali kadar zaradi obrabljenosti postane neuporabna.

(2) Namesto pogrešane, uničene ali obrabljene registrske tablice se na zahtevo lastnika vozila izda nova registrska tablica, katere registrska označba je enaka kot na pogrešani, uničeni ali obrabljeni registrski tablici, razen za vozila iz drugega odstavka 29. člena, za katera se nova registrska tablica z enako označbo izda le namesto uničene ali obrabljene registrske tablice.

(3) Z globo 100 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(4) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 100 eurov. Z globo 100 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

##### 37. člen

(dovoljenje za preskusno vožnjo in preskusna tablica)

(1) Dovoljenje za preskusno vožnjo in preskusna tablica sta javni listini, ki imetniku dovoljenja dovoljmeta začasno uporabo neregistriranega vozila za čas, ki je potreben, da se vozilo registrira ali prepelje čez območje Republike Slovenije.

(2) Dovoljenje za preskusno vožnjo in preskusno tablico izdajo za tehnično brezhibno vozilo za obdobje do pet dni registracijska organizacija, pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki jih za to posebej pooblasti agencija. Pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki želi pridobiti pooblastilo iz prejšnjega stavka, mora imeti osebje, opremo in prostore, ki omogočajo strokovno opravljanje nalog.

(3) Pravni osebi ali samostojnemu podjetniku posamezniku, ki ga je za izdajo dovoljenja za preskusno vožnjo in izdajo preskusnih tablic posebej pooblastila agencija, lahko agencija to pooblastilo odvzame, če preneha izpolnjevati pogoje iz prejšnjega odstavka ali svojega dela ne opravlja v skladu določbami tega zakona in podzakonskih predpisov, izdanih na njegovi podlagi.

(4) Dovoljenje za daljšo dobo uporabe preskusnih tablic in preskusne tablice v ta namen (v nadaljnjem besedilu: trajne preskusne tablice) izda upravna enota pravni osebi ali samostojnemu podjetniku posamezniku, ki je registriran za prodajo vozil, proizvajalcu vozil ali organizaciji, ki preskuša vozila. Dovoljenje za daljšo dobo uporabe trajnih preskusnih tablic se izda za obdobje do enega leta, z možnostjo ponovne izdaje dovoljenja in velja samo za udeležbo vozil v prometu na območju Republike Slovenije. Če dovoljenje ni podaljšano, mora imetnik trajne preskusne tablice vrniti upravnim enotam v 15 dneh.

(5) Trajne preskusne tablice se uporabljajo za prevoz tehnično brezhibnih neregistriranih vozil za potrebe prodajalca vozil, za preskusne vožnje morebitnih kupcev in za preskušanje vozil. Imetnik dovoljenja iz prejšnjega odstavka izda za vsako preskusno vožnjo posebno dovoljenje za preskusno vožnjo.

(6) Z globo 1.000 eurov se kaznuje imetnik dovoljenja za uporabo trajnih preskusnih tablic, ki ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom, njegova odgovorna oseba pa z globo 150 eurov.

(7) Ob ugotovljenih treh kršitvah določb petega odstavka tega člena v enem letu se dovoljenje iz četrtega odstavka tega člena preklicuje, imetnik pa mora trajne preskusne tablice vrniti izdajatelju in eno leto ne more ponovno dobiti dovoljenja za uporabo trajnih preskusnih tablic.

### 38. člen

(označitev vozil za protokolarne namene)

(1) Vozila, ki so registrirana v eni od držav članic EU in jih Republika Slovenija najame za protokolarne namene na območju Republike Slovenije, se označijo z registrskimi tablicami Republike Slovenije in se zanje izda prometno dovoljenje za čas najema.

(2) Registrske tablice in prometno dovoljenje za vozila iz prejšnjega odstavka izda ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

(3) Po končanem najemu vozila se izdano prometno dovoljenje uniči, registrske tablice pa se lahko znova uporabijo za označitev vozil iz prvega odstavka tega člena.

(4) Zavarovanje avtomobilske odgovornosti je pri uporabi vozila na območju Republike Slovenije vezano na zavarovanje, sklenjeno v državi, v kateri je vozilo registrirano, in zanj ni treba skleniti zavarovanja v Republiki Sloveniji.

### Peti oddelek: **Odjava vozila**

### 39. člen

(odjava vozila)

(1) Lastnik registriranega vozila lahko kadar koli odjavi vozilo pri registracijski organizaciji in hkrati z odjavo izroči registrske tablice.

(2) Lastnik registriranega vozila mora odjaviti vozilo pri registracijski organizaciji in hkrati z odjavo izročiti registrske tablice, če:

1. je vozilo uničeno;
2. je vozilo odsvojen;
3. bo vozilo registrirano v tujini zaradi preselitve lastnika vozila ali iz drugih razlogov;
4. je vozilo ukradeno;
5. je veljavnost prometnega dovoljenja potekla pred več kot 30 dnevi ali pred več kot letom dni za mopede, motorna kolesa, motorna trikolesa, lahka štirikolesa, težka štirikolesa, bivalna vozila, bivalne priklopnike ter starodobnike;
6. je med veljavnostjo prometnega dovoljenja prenehala veljati zavarovalna pogodba, ker ni bila obnovljena ali ni bila poravnana letna obveznost v skladu z zavarovalnimi pogoji;
7. je v primeru iz petega odstavka 28. člena tega zakona uporabnik prekalal dano soglasje in lastnik ni imenoval novega uporabnika ali
8. je potrdilo o skladnosti ali soglasje k registraciji za to vozilo odpravljeno.

(3) V primerih iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka mora lastnik vozila registrirano vozilo odjaviti in izročiti registrske tablice v 15 dneh po nastanku dogodka. V primeru iz 4. točke prejšnjega odstavka mora lastnik registrirano vozilo odjaviti v 15 dneh po ugotovitvi kraje vozila.

(4) Registrskih tablic lastniku vozila ni treba izročiti, če so pogrešane, če je vozilo ukradeno, če so zanj izdane registrske tablice z izbrano oznako ali če je vozilo odsvojen in hkrati z istimi registrskimi tablicami registrirano na novega lastnika.

(5) Odjava vozila ob spremembi lastništva je mogoča le ob istočasnem vpisu novega lastnika vozila v evidenco registriranih vozil.

(6) Če pri spremembi lastništva vozila, za katero se plačuje dajatev na odjavljeno vozilo, novi lastnik istočasno ali v roku 15 dni vozila ne registrira na svoje ime, upravna enota, na območju katere ima lastnik vozila stalno prebivališče oziroma sedež ali začasno prebivališče, če v Republiki Sloveniji nima stalnega prebivališča, po 15 dneh od spremembe lastništva pošlje obvestilo, od kdaj je v evidenci registriranih vozil evideniran kot novi lastnik vozila.

(7) Registracijska organizacija hrani izročene registrske tablice 30 dni od dneva izročitve, razen za tovorna, vlečna in priklopna vozila, avtobuse, mopede, motorna kolesa, motorna trikolesa, lahka štirikolesa, težka štirikolesa, bivalna vozila, bivalne priklopnike, delovne stroje, traktorje in traktorske priklopnike ter starodobnike, ki se hranijo eno leto od dneva izročitve. Če v tem roku s temi registrskimi tablicami ni registrirano isto vozilo, se izročene registrske tablice uničijo.

(8) Če v primerih iz 5. do 8. točke drugega odstavka tega člena lastnik vozila ne odjavi vozila in ne izroči registrskih tablic, upravna enota, na območju katere ima lastnik vozila stalno prebivališče oziroma sedež ali začasno prebivališče, če v Republiki Sloveniji nima stalnega prebivališča, pisno opozori lastnika vozila, naj v 15 dneh po prejemu opozorila izpolni svoje obveznosti iz drugega odstavka tega člena. Če lastnik vozila v tem roku ne izpolni obveznosti, upravna enota vozilo po uradni dolžnosti odjavi v evidenci registriranih vozil.

(9) Uporabnik vozila iz drugega odstavka 28. člena tega zakona pri odjavi vozila po preteku roka iz 5. točke drugega odstavka tega člena ne potrebuje soglasja lastnika vozila.

(10) Z globo 250 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

(11) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, njuna odgovorna oseba pa z globo 250 eurov. Z globo 250 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena.

### 40. člen

(dolžnosti lastnika ob odjavi izrabljenega vozila)

Lastnik vozila, izrabljenega v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, mora ob odjavi vozila predložiti potrdilo o uničenju vozila, kot je določeno v predpisih o varstvu okolja. Ta podatek o vozilu registracijska organizacija vnese v evidenco registriranih vozil. Tako vozilo ne more biti več registrirano.

## IV. TEHNIČNA BREZHIBNOST VOZIL

### Prvi oddelek: **Splošne določbe**

### 41. člen

(tehnična brezhibnost vozil)

(1) Vozilo v cestnem prometu mora biti tehnično brezhibno. Šteje se, da je vozilo v cestnem prometu tehnično brezhibno, če:

1. ima napravo za omejevanje hitrosti ali drug vgrajen sistem za omejevanje hitrosti vozila, če je za to kategorijo vozila zahtevan,
  2. ima brezhibno delujoče predpisane dele in opremo ter
  3. izpolnjuje predpisane zahteve glede varovanja okolja.
- (2) Vozilo, registrirano v tujini, je lahko udeleženo v cestnem prometu v Republiki Sloveniji, če:

1. ima napravo za omejevanje hitrosti ali drug vgrajen sistem za omejevanje hitrosti vozila, če je za to kategorijo vozila zahtevan,

2. ima brezhibno delujoče predpisane dele in opremo, ki so določeni z veljavno mednarodno konvencijo o cestnem prometu,

3. izpolnjuje predpisane zahteve glede varovanja okolja ter

4. je v zimskih razmerah opremljeno z zimsko opremo, predpisano za motorna in priklopna vozila.

(3) Tehnična brezhibnost vozil se ugotavlja s tehničnimi pregledi ter z opravljanjem nadzora v cestnem prometu.

(4) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena v cestnem prometu uporablja vozilo, ki ne izpolnjuje predpisanih zahtev glede:

1. delov za povezavo vlečnega in priklopnega vozila,
2. delov za upravljanje,
3. delov za ustavljanje,
4. pnevmatik ali
5. delov sistema za uravnavanje izpustov.

(5) Z globo 100 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena v cestnem prometu uporablja vozilo, ki ne izpolnjuje predpisanih zahtev glede delov in opreme, razen za dele iz prejšnjega odstavka in zimske opreme iz 4. točke drugega odstavka tega člena.

(6) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporablja v cestnem prometu vozilo, ki ne izpolnjuje zahtev iz prvega ali drugega odstavka tega člena glede delov iz četrtega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 250 eurov. Z globo 250 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki uporablja v cestnem prometu vozilo, ki ne izpolnjuje zahtev iz prvega ali drugega odstavka tega člena glede delov iz četrtega odstavka tega člena.

(7) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporablja v cestnem prometu vozilo v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena, razen v primerih iz prejšnjega odstavka in 4. točke drugega odstavka tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 100 eurov. Z globo 100 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki uporablja v cestnem prometu vozilo v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena in 4. točke drugega odstavka tega člena, razen v primerih iz prejšnjega odstavka.

(8) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporablja v cestnem prometu vozilo, v katerem ni vgrajena naprava za omejevanje hitrosti, njihova odgovorna oseba pa z globo 100 eurov.

(9) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporablja v cestnem prometu vozilo, v katerem uporablja napravo, s katero se lahko ponaredijo podatki naprave za omejevanje hitrosti, ali uporablja napravo za omejitev hitrosti, s katero se lahko ponaredijo podatki, njihova odgovorna oseba pa z globo 100 eurov.

(10) Z globo 800 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporablja v cestnem prometu vozilo z vgrajeno napravo za omejevanje hitrosti ali drugim vgrajenim sistemom za omejevanje hitrosti vozila, ki ne izpolnjuje ustreznih tehničnih zahtev, njihova odgovorna oseba pa z globo 100 eurov.

(11) Z globo 600 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporablja v cestnem prometu vozilo, v katerem je vgrajena naprava za omejevanje hitrosti ali drug vgrajen sistem za omejevanje hitrosti vozila, vendar nista bila vgrajena v pooblaščenem servisu proizvalca, njihova odgovorna oseba pa z globo 100 eurov.

#### 42. člen

(vzdrževanje in popraviljanje vozil ter vgradnja homologiranih delov)

(1) Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki ter posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, ki izdelujejo, popravljajo, predelujejo ali vzdržujejo vozila, se ukvarjajo s prometom vozil, naprav, nadomestnih delov in opreme ali posameznih sklopov za vozilo, in posamezniki, ki izdelujejo, popravljajo, predelujejo ali vzdržujejo vozila, zagotavljajo potrebno strokovnost in kakovost dela ter upoštevajo predpise, ki zagotavljajo varnost vozil v cestnem prometu.

(2) V vozilo morajo biti vgrajeni samo homologirani oziroma odobreni deli, če se zanje zahteva homologacija oziroma odobritev.

(3) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom. Enako se kaznuje tudi lastnik vozila, če ni sam opravil dejanja iz prejšnjega odstavka, vendar se je s tem strinjal.

(4) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

#### 43. člen

(vozila za posebne vrste prevozov)

(1) Vozilo za posebne vrste prevozov iz drugega odstavka 17. člena tega zakona je lahko udeleženo v cestnem prometu, če je izdelano, opremljeno, označeno in pregledano ter je zanj izdano veljavno potrdilo o skladnosti v skladu s predpisi ali ustreznim mednarodnim sporazumom o mednarodnem cestnem prevozu posamezne vrste blaga.

(2) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom glede opremljenosti, označenosti in pregleda vozila.

(3) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 400 eurov. Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

#### 44. člen

(vozila za prevoz skupin otrok)

(1) Vozilo za prevoz skupine otrok mora poleg splošnih zahtev za vozila, predpisanih v tem zakonu, izpolnjevati tudi predpisane posebne tehnične zahteve, s katerimi se zagotovi ustrezna varnost otrok.

(2) Z globo 250 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki uporablja vozilo v nasprotju s prejšnjim odstavkom.

(3) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporablja vozilo v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 250 eurov.

#### 45. člen

(traktorji zunaj cestnega prometa)

(1) Traktor, ki se zunaj cestnega prometa uporablja za opravljanje kmetijskih ali gozdarskih del, mora imeti varnostno kabino ali lok in druge varnostne elemente, če jih za to kategorijo traktorja zahtevajo predpisi, ki urejajo področje ugotavljanja skladnosti vozil. Če so na traktorju vgrajeni varnostni pasovi, morajo biti voznik in potniki pripeti, kot je predpisano.

(2) Na traktorju morajo biti vgrajeni samo homologirani deli, če se zanje zahteva homologacija.

(3) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki za opravljanje kmetijskih ali gozdarskih del uporablja traktor, ki

nima varnostne kabine ali loka ali katerega kabina ali lok nista homologirana ali atestirana v skladu s predpisi, ki so veljali pred 1. majem 2004. Enako se kaznuje tudi lastnik traktorja, ki da takšen traktor v uporabo.

(4) Z globo 100 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki za opravljanje kmetijskih ali gozdarskih del uporablja traktor, ki nima predpisanih varnostnih elementov, razen varnostne kabine ali loka iz prejšnjega odstavka, ali če traktor ne delujejo brezhibno ali če voznik ni pripet na predpisan način. Enako se kaznuje tudi lastnik traktorja, ki da takšen traktor v uporabo, in potniki, ki niso pripeti na predpisan način.

(5) Z globo 400 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki vgradi v traktor del v nasprotju z drugim odstavkom tega člena. Enako se kaznuje tudi lastnik traktorja, če ni sam opravil te vgradnje.

(6) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z drugim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

#### 46. člen (predpisi ministrov)

(1) Minister:

1. predpiše obvezne dele in opremo vozil v cestnem prometu ter traktorjev pri opravljanju kmetijskih ali gozdarskih del;

2. predpiše posebne tehnične zahteve za vozila, s katerimi se prevažata skupine otrok v skladu s 44. členom tega zakona;

3. predpiše zahteve, ki jih morajo izpolnjevati vozila, da so tehnično brezhibna, in način izvajanja tehničnih pregledov;

4. predpiše seznam sprememb na vozilu, ki ne pomenijo predelave, postopek njihovega evidentiranja in vsebino potrdila o vgradnji v skladu s 52. členom tega zakona;

5. predpiše vsebino in način opravljanja cestnega pregleda tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil ter določi ceno pregleda vozila;

6. predpiše obliko, vsebino in postopek za izdajo potrdila in obvestila iz 50. člena tega zakona;

7. določi cene postopkov identifikacije, ocene tehničnega stanja in tehničnih pregledov za posamezne kategorije vozil in

8. določi ceno tiskovin in obrazcev, ki se uporabljajo pri izvajanju določb tega poglavja.

(2) S predpisom iz prejšnjega odstavka se lahko določi obvezna uporaba tehničnih specifikacij za vozila, ki jih ministrstvo, pristojno za promet, izda kot posebne publikacije ali zagotovi njihovo dosegljivost v elektronski obliki. Minister sprejme odredbo o določitvi seznama tehničnih specifikacij za vozila.

(3) Predpis iz prvega odstavka tega člena se lahko sklicuje na standard v skladu s predpisi, ki urejajo standardizacijo, s tem da določi njegovo obvezno uporabo ali določi, da je ravnanje ali dejavnost skladna z zahtevami predpisa, če ustreza zahtevam standarda.

(4) Ne glede na določbe tega poglavja minister, pristojen za obrambo, predpiše postopke, pogoje in roke za izvedbo tehničnih pregledov vojaških vozil Slovenske vojske ter določi ali pooblasti organizacije, ki te preglede opravljajo.

(5) Ne glede na določbe tega poglavja minister, pristojen za notranje zadeve, predpiše postopke, pogoje in roke za izvedbo tehničnih pregledov vozil Policije ter določi ali pooblasti organizacije, ki te preglede opravljajo.

#### Drugi oddelek: Tehnični pregledi

##### 47. člen

(preverjanje tehnične brezhibnosti vozil)

Tehnična brezhibnost vozil, udeleženih v cestnem prometu, se preverja s tehničnim pregledom, ki pomeni postopek, s katerim strokovna organizacija ugotavlja podatke o vozilu, stanje delov, naprav in opreme vozila in izpolnjevanje drugih

zahtev za vozilo, določenih s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanimi predpisi.

##### 48. člen

(tehnični pregledi vozil)

(1) Vozila, ki so udeležena v cestnem prometu, so pregledana na tehničnih pregledih v rokih iz 49. člena tega zakona.

(2) Prejšnji odstavek se ne uporablja za naslednja vozila:  
– motokultivatorje,  
– delovne stroje in  
– traktorske priklopnike, katerih največja tehnično dovoljena masa ne presega 5 ton in katerih hitrost je konstrukcijsko omejena na 30 km/h, razen traktorskih priklopnikov z obliko nadgradnje »SG – vozilo za posebne namene« in dodatnim opisom nadgradnje »za prevoz oseb«.

(3) Vozila so pregledana na izrednih tehničnih pregledih, če so pri opravljanju nadzora napotena nanj v skladu s 73. ali 75. členom tega zakona. Opravljen izredni tehnični pregled ne vpliva na roke za izvedbo tehničnih pregledov.

##### 49. člen

(roki za izvedbo tehničnih pregledov)

(1) Prvi tehnični pregled se izvede:

1. eno leto po prvi registraciji za:

– tovorna vozila in sedlaste ter cestne vlačilce,

– vozila za prevoz nevarnega blaga, ki jih je treba v skladu s predpisi posebej označiti,

– delovna vozila,

– avtobuse,

– priklopna vozila, razen za lahke, bivalne in traktorske priklopnike ter posebna priklopna vozila za prevoz čolnov, vodnih skuterjev in drugih priprav za šport in prosti čas, katerih največja tehnično dovoljena masa presega 750 kg in ne presega 3.500 kg,

– vozila, ki se uporabljajo za javni prevoz potnikov,

– vozila, ki se uporabljajo za prevoz skupin otrok,

– vozila, ki se uporabljajo za usposabljanje kandidatov za voznike,

– vozila za izposajo brez voznika in

– intervencijska vozila, opremljena kot vozila s prednostjo ali vozila za spremstvo;

2. štiri leta po prvi registraciji za vsa druga vozila;

3. pet let po prvi registraciji za mopede, pri katerih konstrukcijsko določena hitrost ne presega 25 km/h;

4. štiri leta po nakupu za lahke priklopnike, pri čemer se upošteva prvega uporabnika.

(2) Vozila iz šeste, sedme, osme, devete in desete alineje 1. točke prejšnjega odstavka morajo imeti v prometnem dovoljenju vpisan namen uporabe oziroma obliko nadgradnje.

(3) Če s tem zakonom ni določeno drugače, se tehnični pregledi vozil opravljajo najmanj enkrat letno. Tehnični pregledi mopedov, pri katerih konstrukcijsko določena hitrost ne presega 25 km/h, se opravljajo na pet let.

(4) Vsakih šest mesecev se opravljajo tehnični pregledi vozil, ki morajo imeti v prometnem dovoljenju vpisan namen uporabe oziroma obliko nadgradnje in so:

1. vozila, ki se uporabljajo za javni prevoz potnikov,

2. avtobusi,

3. vozila, ki se uporabljajo za usposabljanje kandidatov za voznike,

4. vozila, ki se uporabljajo za prevoz skupin otrok, razen vozil v lasti prostovoljnih gasilskih društev, ki so po obliki nadgradnje in namenu uporabe gasilska vozila, in

5. intervencijska vozila, opremljena kot vozila s prednostjo in vozila za spremstvo, razen vozil v lasti prostovoljnih gasilskih društev, ki so po obliki nadgradnje in namenu uporabe gasilska vozila.

(5) Tehnični pregled vozil iz 2. točke prvega odstavka tega člena, za katera je prvi tehnični pregled že opravljen in pri katerih od prve registracije ali leta proizvodnje ni poteklo osem

let, mora biti opravljen vsaki dve leti. Lahki in bivalni priklopniki morajo biti tehnično pregledani vsaka štiri leta. Enako velja tudi za priklopna vozila za prevoz čolnov, vodnih skuterjev in drugih priprav za šport in prosti čas, katerih največja tehnično dovoljena masa presega 750 kg in ne presega 3.500 kg.

(6) Ne glede na določbe tega člena se tehnični pregled vozila opravi pred registracijo tega vozila v Republiki Sloveniji, če je vozilo starejše od roka, ko bi moralo enako vozilo iz prvega odstavka tega člena opraviti prvi tehnični pregled.

(7) Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki vozi vozilo, pri avtošoli pa učitelj vožnje, ki usposablja kandidata za voznike vozil, za katerega ni opravljen tehnični pregled v skladu s tem členom.

(8) Z globo 5.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporablja vozilo v nasprotju s tem členom, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 eurov. Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki uporablja vozilo v nasprotju s tem členom.

(9) Ne glede na določbe iz prejšnjega odstavka se z globo 400 eurov kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki uporablja vozilo, katero v prometnem dovoljenju nima vpisanega namena uporabe oziroma obliko nadgradnje, ima pa opravljen tehnični pregled vozila v skladu s tem členom, njihova odgovorna oseba pa z globo 200 eurov. Z globo 200 eurov se za navedeni prekršek kaznuje voznik, ki vozi tako vozilo.

#### 50. člen

(izvedba tehničnega pregleda)

(1) Tehnični pregled vozila mora biti opravljen v skladu z veljavnimi predpisi in ob uporabi brezhibnih predpisanih merilnih naprav in opreme. Za merilne naprave mora biti izveden postopek ugotavljanja skladnosti oziroma morajo biti overjene v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje. Merilne naprave, za katere ni predpisanih meroslovnih zahtev, morajo biti ustrezno umerjene. Pri izvedbi tehničnega pregleda se upoštevajo tudi navodila za uporabo naprave, ki se uporablja pri tehničnem pregledu, ki jih izda proizvajalec naprave.

(2) Tehnični pregled vozila se izvede v strokovni organizaciji ali v eni od njenih lokacij ali na priglašeni lokaciji na terenu.

(3) Če je na tehničnem pregledu ugotovljeno, da je vozilo tehnično brezhibno, se izda potrdilo, na katerem je označen rok, ko mora vozilo opraviti naslednji tehnični pregled.

(4) Za opravljeni tehnični pregled plača lastnik vozila organizaciji za tehnične preglede stroške postopka.

(5) Ne glede na tretji odstavek tega člena se pred začetkom uporabe lahkega priklopnika v cestnem prometu izda obvestilo, na katerem je označen rok, ko mora vozilo opraviti tehnični pregled. Obvestilo izda registracijska organizacija na predlog lastnika lahkega priklopnika.

(6) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek strokovna organizacija, ki pri opravljanju tehničnih pregledov ravna v nasprotju s tem členom, njena odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

#### 51. člen

(ugotovljene predelave ali spremembe)

(1) Če se pri tehničnem pregledu vozila ugotovijo predelave ali spremembe na vozilu, določene v 18. členu tega zakona, zaradi katerih se podatki v prometnem dovoljenju in v računalniških evidencah ne ujemajo z ugotovljenim stanjem vozila, se izda potrdilo o opravljenem tehničnem pregledu le na podlagi predhodno izvedenega postopka posamične odobritve vozila v skladu s tem zakonom in ustreznega vpisa predelave ali spremembe v potrdilo o skladnosti oziroma v soglasje k registraciji.

(2) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek strokovna organizacija, ki opravlja tehnične preglede in ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom, njena odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

(3) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek lastnik vozila, če se ugotovi manipulacijo kilometrskega števca vozila z namenom zmanjšanja ali napačnega prikaza prevožene razdalje vozila, če je zanjo vedel.

(4) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek lastnik vozila, ki je pravna oseba, če se ugotovi manipulacijo kilometrskega števca vozila z namenom zmanjšanja ali napačnega prikaza prevožene razdalje vozila, njegova odgovorna oseba pa z globo 400 eurov, če je zanjo vedela.

(5) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna ali fizična oseba, ki izvede manipulacijo kilometrskega števca vozila z namenom zmanjšanja ali napačnega prikaza prevožene razdalje vozila.

### Tretji oddelek: Spremembe na vozilih

#### 52. člen

(evidentirane spremembe)

(1) Lastnik vozila zagotovi, da se spremembe na vozilu, ki so nastale po homologaciji ali posamični odobritvi vozila in ki ne spadajo med predelave vozil iz 18. člena tega zakona, v 15 dneh evidentirajo pri tehnični službi, pooblaščenici za posamične odobritve predelanih vozil.

(2) Med spremembe iz prejšnjega odstavka spada vgradnja sestavnih delov, ki se razlikujejo od nadomestnih delov in so odobreni za vgradnjo v določen tip (varianto ali izvedenko) vozila:

1. izpušni sistemi,
2. mehanske naprave za spenjanje vozil razredov A50 in B50 (vlečne kroglice premera 50 mm in vlečne glave zanje),
3. spojlerji ali
4. platišča in pnevmatike, ki jih je potrdil proizvajalec vozila.

(3) Vgradnje iz prejšnjega odstavka se ne štejejo za predelave, če jih izvedejo proizvajalci teh delov ali pravne osebe ali samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za vzdrževanje in popravila vozil. Izvajalec vgradnje mora o opravljeni vgradnji izdati potrdilo.

(4) Z globo 150 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

(5) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 150 eurov. Z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

#### 53. člen

(neevidentirane spremembe)

Sprememb na vozilih, ki ne pomenijo poslabšanja varnostnih ali okoljevarstvenih lastnosti vozila in jih je mogoče pravilno in enostavno izvesti pred začetkom uporabe vozila, ni treba evidentirati (npr. namestitve prtljažnikov, anten, okrasnih pokrovov).

### V. POGOJI ZA OPRAVLJANJE NALOG

#### 54. člen

(pooblastilo in naloge agencije)

(1) Naloge tehnične službe, strokovne organizacije in pooblaščenice registracijske organizacije lahko opravljajo pravne osebe ali samostojni podjetniki posamezniki, ki pridobijo pooblastilo agencije.

(2) Agencija strokovno usmerja in koordinira delo tehničnih služb, strokovnih organizacij in registracijskih organizacij, načrtuje, vodi in usklajuje strokovne naloge s področja vozil in izvaja izobraževalne programe s področja vozil.

(3) Z globo 5.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki opravlja naloge tehnične službe, strokovne organizacije ali registracijske organizacije brez pooblastila, njuna odgovorna oseba pa z globo 500 eurov.

## 55. člen

(pogoji in naloge tehnične službe)

(1) Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki lahko pridobijo pooblastilo za tehnično službo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. razpolagajo z zadostnim številom osebja, ki izpolnjuje pogoje iz 59. člena tega zakona, ter opremo in prostori, ki omogočajo strokovno opravljanje nalog;

2. trajno zagotavljajo neodvisnost in nepristranskost v razmerju do pravnih ali fizičnih oseb, ki so neposredno ali posredno povezane s proizvodom, ki je predmet postopka, ki ga izvaja tehnična služba;

3. zagotavljajo poslovno tajnost;

4. imajo zavarovano odgovornost za opravljanje dejavnosti;

5. imajo pridobljeno ustrežno akreditacijo po standardih, ki določajo splošne zahteve za usposobljenost organov za ugotavljanje skladnosti;

6. če proti njim ni bil uveden postopek stečaja ali likvidacije in

7. če zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, človekove pravice in svoboščine, delovno razmerje in socialno varnost, pravni promet, premoženje, gospodarstvo, spolno nedotakljivost, uradno dolžnost, javna pooblastila in javna sredstva, javni red in mir ali varnost javnega prometa z zaporno kaznijo najmanj treh let, za primere, ko kazen še ni bila izbrisana.

(2) Tehnična služba, ki opravlja svoje naloge na več kot eni lokaciji, mora izpolnjevati predpisane pogoje na vsaki izmed lokacij.

(3) Proizvajalec se lahko pooblasti kot tehnična služba le, če je to izrecno dovoljeno s predpisom, ki ureja področje ugotavljanja skladnosti vozil.

(4) Pooblastilo se deli tehnični službi za:

1. strokovne naloge v postopku homologacije vozila;

2. strokovne naloge v postopku homologacije delov;

3. strokovne naloge v postopku odobritve neoriginalnih in nehomologiranih delov in opreme vozil;

4. strokovne naloge v postopku posamične odobritve vozila po splošnih zahtevah;

5. strokovne naloge v postopku posamične odobritve vozila za posebne vrste prevozov (drugi odstavek 17. člena tega zakona);

6. izvajanje postopka posamične odobritve predelanega vozila (prvi odstavek 18. člena tega zakona) ali

7. vtis identifikacijske številke vozila (peti in šesti odstavek 19. člena tega zakona).

(5) Posamezna pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik zaprosi za pooblastilo za izvajanje najmanj ene od nalog iz prejšnjega odstavka, po posameznih kategorijah vozil in proizvodih.

## 56. člen

(pogoji in naloge strokovne organizacije)

(1) Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki lahko pridobijo pooblastilo za strokovno organizacijo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. razpolagajo z zadostnim številom osebja, ki mora imeti ustrezno izobrazbo, delovne izkušnje in izpolnjuje pogoje iz 59. člena tega zakona, ter opremo in prostori, ki omogočajo strokovno opravljanje nalog;

2. trajno zagotavljajo neodvisnost in nepristranskost v razmerju do pravnih ali fizičnih oseb, ki so neposredno ali posredno povezane s proizvodom, ki je predmet postopka, ki ga izvaja strokovna organizacija;

3. zagotavljajo poslovno tajnost;

4. imajo zavarovano odgovornost za opravljanje dejavnosti;

5. najmanj za čas izvajanja postopkov tehničnih pregledov vozil strokovne organizacije zagotavljajo videonadzor preskuševalnih stez za tehnične preglede vozil;

6. imajo preskuševalne steze za izvajanje tehničnih pregledov vseh kategorij vozil;

7. če proti njim ni bil uveden postopek stečaja ali likvidacije in

8. če zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, človekove pravice in svoboščine, delovno razmerje in socialno varnost, pravni promet, premoženje, gospodarstvo, spolno nedotakljivost, uradno dolžnost, javna pooblastila in javna sredstva, javni red in mir ali varnost javnega prometa z zaporno kaznijo najmanj treh let, za primere, ko kazen še ni bila izbrisana.

(2) Strokovna organizacija, ki opravlja svoje naloge na več kot eni lokaciji, mora izpolnjevati predpisane pogoje na vsaki izmed lokacij.

(3) Pooblastilo se strokovni organizaciji deli za:

1. identifikacijo in oceno tehničnega stanja vozila;

2. redni in izredni pregled vozila za posebne vrste prevozov (tretji odstavek 17. člena tega zakona) ali

3. tehnični pregled vozila.

(4) Posamezna pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik zaprosi za pooblastilo za opravljanje najmanj ene od nalog iz prejšnjega odstavka. Pooblastilo za tehnični pregled vozila se deli za vse kategorije vozil. Strokovna organizacija, ki opravlja tehnične preglede vozil, mora opravljati tudi registracijo vozil. Pooblastilo za identifikacijo in oceno tehničnega stanja vozila se deli le v obsegu pooblastila za tehnični pregled vozila ali v obsegu pooblastila za opravljanje nalog v postopku homologacije ali posamične odobritve vozila iz četrtega odstavka prejšnjega člena tega zakona.

(5) Videonadzor preskuševalnih stez za tehnične preglede vozil iz 5. točke prvega odstavka tega člena se izvaja zaradi nadzora pooblaščenih oseb agencije, inšpektorata, pristojnega za promet, in organov pregona nad pravnim izvajanjem tehničnih pregledov vozil.

(6) Videonadzor preskuševalnih stez za tehnične preglede vozil iz prejšnjega odstavka obsega posnetke izvajanja tehničnih pregledov vozil, ki omogočajo prepoznavo registrske oznake vozila in vozila samega, ter podatke o datumu in času vstopa in izstopa vozila iz steze.

(7) Strokovna organizacija vodi zbirko podatkov iz prejšnjega odstavka, pravico do posnetkov in podatkov pa imajo pooblaščenec osebe agencije, inšpektorat in organi pregona. Strokovna organizacija hrani posnetke in podatke šest mesecev, po tem času pa jih izbriše, razen v primeru, ko je uveden postopek v zvezi z odvzemom pooblastila ali postopek zaradi prekrška ali kaznivega dejanja, ko se hranijo do zaključka postopka.

(8) Z globo 1.000 eurov se za vsak dan, ko ne zagotavlja videonadzora preskuševalnih stez za tehnične preglede vozil, kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju s šestim ali sedmim odstavkom tega člena, njihova odgovorna oseba pa z globo 150 eurov.

## 57. člen

(pogoji in naloge registracijske organizacije)

(1) Vozila registrirajo registracijske organizacije, in sicer:

– upravne enote in

– strokovne organizacije, ki opravljajo tehnične preglede vozil ali identifikacijo in oceno tehničnega stanja vozil in jih za registracijo vozil pooblasti agencija.

(2) Strokovne organizacije lahko pridobijo pooblastilo za opravljanje nalog registracijske organizacije, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. razpolagajo z zadostnim številom osebja, ki mora imeti ustrezno izobrazbo, delovne izkušnje in izpolnjuje pogoje iz 59. člena tega zakona;

2. imajo ustrezno opremo;

3. imajo ustrezne prostore, ki omogočajo strokovno opravljanje nalog registracije vozil;

4. če proti njim ni bil uveden postopek stečaja ali likvidacije in

5. če zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, človekove pravice in svoboščine, delovno razmerje in socialno varnost, pravni promet, premoženje, gospodarstvo, spolno nedotakljivost, uradno dolžnost, javna pooblastila in javna sredstva, javni red in mir ali varnost javnega prometa z zaporno kaznijo najmanj treh let, za primere, ko kazen še ni bila izbrisana.

(3) Registracijska organizacija, ki opravlja svoje naloge na več kot eni lokaciji, mora izpolnjevati predpisane pogoje na vsaki izmed lokacij.

#### 58. člen

(podelitev in odvzem pooblastila)

(1) Pooblastilo se tehničnim službam, strokovnim organizacijam in registracijskim organizacijam podeli za nedoločen čas. Pooblaščen oseba mora predpisane pogoje izpolnjevati trajno. Agencija mora redno izvajati nadzor nad izpolnjevanjem pogojev.

(2) Pooblastilo se subjektom iz prejšnjega odstavka lahko odvzame:

1. če prenehajo izpolnjevati predpisane pogoje;

2. če prenehajo poslovati;

3. če pri opravljanju nalog iz 55., 56. in 57. člena tega zakona naredijo hujše kršitve in to ni posledica samovoljnega dejanja posameznega izvajalca nalog iz 59. člena tega zakona ali

4. če niso poravnali zapadlih finančnih obveznosti do Republike Slovenije na podlagi zakona, ki ureja letno dajatev za uporabo vozila v cestnem prometu, na predlog organa, ki izvaja nadzor nad plačevanjem letne dajatve za uporabo vozila v cestnem prometu.

(3) Za hujše kršitve iz 3. točke prejšnjega odstavka se štejejo:

– če postopke izvaja nepooblaščen osebje,

– če se meritve izvajajo na nepravilno delujoči napravi, kar pomeni poslabšanje varnostnih ali okoljevarstvenih lastnosti vozila, ali

– hujše kršitve iz šestega odstavka 59. člena tega zakona.

(4) Agencija lahko v primeru kršitev subjektom iz prvega odstavka tega člena izreče opomin. Po treh opominih pa se pooblastilo odvzame. Opomin se izbriše iz evidence po preteku dveh let od izreka ukrepa.

(5) Pri odvzemu pooblastila iz prejšnjega odstavka agencija ob upoštevanju vseh pomembnih okoliščin posameznega primera določi tudi čas, v katerem isti subjekt ne more ponovno pridobiti pooblastila. Ta čas ne more biti krajši od enega leta in ne daljši od dveh let pri prvem odvzemu pooblastila, pri ponovnem odvzemu pa ne krajši od petih let, pri čemer je pri hujših kršitvah iz tretjega odstavka tega člena odvzem lahko trajen. Agencija pri odvzemu pooblastila uporabi tudi dokazila o kršitvah tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov, ki so jih pridobili drugi organi, ter podatke iz videonadzornih sistemov preskuševalne steze za tehnične preglede vozil iz 5. točke prvega odstavka 56. člena tega zakona.

(6) Pri kršitvah določb iz drugega in tretjega odstavka tega člena, ki bi pomenile poslabšanje varnostnih ali okoljevarstvenih lastnosti vozila, subjekti iz prvega odstavka tega člena ne smejo opravljati nalog do odprave kršitev.

(7) Subjekt mora v roku 30 dni od odvzema pooblastila agenciji predati vso dokumentacijo, posnetke in podatke v zvezi z izvajanjem nalog javnega pooblastila.

#### 59. člen

(opravljanje preskusa usposobljenosti in obnavljanje znanja)

(1) Izvajalci nalog, ki jih opravljajo tehnične službe, strokovne organizacije in pooblaščen registracijske organizacije, morajo imeti strokovno izobrazbo in delovne izkušnje, potrebne za strokovno opravljanje njihovih nalog. Izvajalci nalog ne smejo biti pravnomočno obsojeni na nepogojno kazen zapora za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, človekove pravice in svoboščine, delovno razmerje in socialno varnost, pravni promet, premoženje, gospodarstvo, spolno nedotakljivost, uradno dolžnost, javna pooblastila in javna sredstva, javni red in mir ali varnost javnega prometa, za primere, ko kazen še ni bila izbrisana.

(2) Izvajalci nalog v tehničnih službah, strokovnih organizacijah in pooblaščenih registracijskih organizacijah pridobijo pooblastilo z uspešno opravljenim preskusom usposobljenosti. Preskus usposobljenosti se opravi pred komisijo, ki jo imenuje agencija. Kandidatu, ki uspešno opravi preskus usposobljenosti, se izda pooblastilo. Izvajalci nalog, ki opravljajo delo v tehničnih službah, in izvajalci nalog, ki opravljajo identifikacijo in oceno tehničnega stanja vozila v strokovnih organizacijah, ki so za svoje delo pridobili akreditacijo po standardih, ki določajo splošne zahteve za usposobljenost organov za ugotavljanje skladnosti, prvič pridobijo pooblastilo brez opravljanja preskusa usposobljenosti.

(3) Izvajalcem nalog v tehničnih službah, strokovnih organizacijah in pooblaščenih registracijskih organizacijah agencija pooblastilo odvzame, če ne izpolnjujejo pogojev iz prvega odstavka tega člena. Agencija po uradni dolžnosti enkrat letno preverja izpolnjevanje pogojev o kaznovanosti iz prvega odstavka tega člena.

(4) Izvajalcu nalog iz prvega odstavka tega člena agencija izda pisni opomin, če ugotovi, da izvajalec svoje naloge opravlja neustrezno, kar se kaže v zmanjšanju varnosti in okoljske ustreznosti pregledanega vozila.

(5) Izvajalcu nalog iz prvega odstavka tega člena agencija v primeru hujše kršitve ali po treh opominih iz prejšnjega odstavka odvzame pooblastilo. Pri odvzemu pooblastila iz prvega odstavka tega člena se določi tudi čas, v katerem ta izvajalec ne more pristopiti k ponovnemu opravljanju preskusa usposobljenosti. Pri prvem odvzemu ta čas ne more biti krajši od dveh mesecev in ne daljši od šestih mesecev, pri ponovnem odvzemu pa ne krajši od enega leta, pri čemer je pri hujših kršitvah iz šestega odstavka tega člena odvzem lahko trajen. V primeru odvzema pooblastila in po preteku roka mora kandidat za izvajalca nalog ponovno opravljati preskus usposobljenosti.

(6) Izvajalec nalog naredi hujšo kršitev iz prejšnjega odstavka, če:

– potrdi posamično odobritev vozila brez pregleda vozila;

– potrdi posamično odobritev predelanega vozila brez pregleda vozila;

– potrdi identifikacijo oziroma oceno tehničnega stanja vozila brez pregleda vozila;

– potrdi identifikacijo oziroma oceno tehničnega stanja za vozilo, za katero strokovna organizacija nima pooblastila za opravljanje teh nalog ali izvajalec nalog nima ustreznega pooblastila;

– potrdi tehnično brezhibnost vozila brez pregleda vozila;

– potrdi tehnično brezhibnost za vozilo, za katero strokovna organizacija nima pooblastila za opravljanje teh nalog ali izvajalec nalog nima ustreznega pooblastila;

– potrdi registracijo vozila ali podaljša veljavnost prometnega dovoljenja brez vseh potrebnih dokazil;

– v evidenci registriranih vozil razveljavi zavarovalno polico vozila brez vednosti lastnika vozila ali

– v evidenci registriranih vozil razveljavi registracijske postopke brez vednosti lastnika vozila.

(7) Izvajalci nalog iz prvega odstavka tega člena, razen delavcev v tehničnih službah, morajo obnavljati znanje v rokih, določenih s predpisom, izdanim na podlagi tega zakona. Če ti izvajalci ne opravijo obnavljanja znanja, jim agencija pooblastilo odvzame.

(8) Izvajalci nalog iz prvega odstavka tega člena, razen delavcev v tehničnih službah, se usposabljujejo, opravljajo preskuse usposobljenosti in obnavljajo znanje.

(9) Naloge pristojnega organa v skladu s predpisi, ki urejajo postopek priznavanja poklicnih kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev v Republiki Sloveniji, izvaja ministrstvo, pristojno za promet.

(10) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena, njuna odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

(11) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s sedmim odstavkom tega člena, njuna odgovorna oseba pa z globo 200 eurov.

#### 60. člen

(organizacija za usposabljanje izvajalca nalog)

(1) Organizacija, ki izvaja usposabljanje, preskuse usposobljenosti in obnavljanje znanja, mora pridobiti pooblastilo agencije.

(2) Organizacija, ki želi pridobiti pooblastilo za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka, mora razpolagati z zadostnim številom osebja z ustrežno izobrazbo in delovnimi izkušnjami ter imeti opremo in prostore, ki omogočajo strokovno opravljanje nalog.

(3) Pooblastilo za usposabljanje izvajalcev nalog se organizaciji iz prvega odstavka tega člena podeli za nedoločen čas. Pooblaščen organizacija mora predpisane pogoje izpolnjevati trajno. Agencija mora redno izvajati nadzor nad izpolnjevanjem pogojev.

(4) Pooblastilo se organizaciji iz prejšnjega odstavka odvzame:

1. če preneha izpolnjevati predpisane pogoje;
2. če preneha poslovati ali
3. če pri opravljanju nalog iz tega člena naredi hujše kršitve in to ni posledica samovoljnega dejanja posameznika iz te organizacije.

(5) Za hujše kršitve iz 3. točke prejšnjega odstavka se štejejo:

- organizacija potrdi usposabljanje brez prisotnosti udeleženca usposabljanja;
- usposabljanje ni izvedeno v skladu s programom usposabljanja;
- usposabljanje ni izvedeno na prijavljeni lokaciji;
- usposabljanja niso izvedli ustrezni predavatelji;
- organizacija ne vodi evidence usposabljanja in
- organizacija ne sporoča agenciji podatkov iz evidence o usposabljanju v ustrezni vsebini in zahtevanem roku.

(6) Pri odvzemu pooblastila iz četrtega odstavka tega člena agencija ob upoštevanju vseh pomembnih okoliščin posameznega primera določi tudi čas, v katerem isti subjekt ne more ponovno pridobiti pooblastila. Ta čas ne more biti krajši od enega leta in ne daljši od dveh let pri prvem odvzemu pooblastila, pri ponovnem odvzemu pa ne krajši od petih let, pri čemer je pri hujših kršitvah iz prejšnjega odstavka odvzem lahko trajen. Agencija pri odvzemu pooblastila uporabi tudi dokazila o kršitvah tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov, ki so jih pridobili drugi organi.

(7) Organizacije iz prvega odstavka tega člena vodijo evidenco opravljenega usposabljanja in obnavljanja znanja, ki vsebuje opis vrste usposabljanja oziroma obnavljanja znanja, čas njegove izvedbe ter osebno ime, datum rojstva in naslov stalnega ali začasnega prebivališča osebe, ki se je udeležila usposabljanja oziroma obnavljanja znanja. Organizacija iz prvega odstavka tega člena posreduje agenciji podatke iz evidence opravljenega usposabljanja oziroma obnavljanja znanja najkasneje v 15 dneh po izvedenem usposabljanju oziroma obnavljanju znanja.

#### 61. člen

(predpisi ministra)

(1) Minister:

1. podrobneje predpiše pogoje, način in postopek pridobitve pooblastila za opravljanje nalog tehničnih služb, strokovnih organizacij in registracijskih organizacij;

2. podrobneje predpiše pogoje iz 55., 56. in 57. člena tega zakona, ki jih morajo izpolnjevati tehnične službe, strokovne organizacije in registracijske organizacije, razen upravnih enot, in način ugotavljanja njihove usposobljenosti;

3. predpiše postopke opravljanja nalog tehničnih služb in strokovnih organizacij;

4. predpiše roke za obnavljanje znanja izvajalcev tehničnih pregledov in referentov za registracijo vozil;

5. predpiše višino stroškov preskusov usposobljenosti;

6. podrobneje predpiše pogoje, ki jih morajo izpolnjevati organizacije, ki izvajajo usposabljanje ter preskuse usposobljenosti iz prejšnjega člena, ter določi način in vsebino izobraževanja kandidatov in strokovnih delavcev ter preverjanja znanja, vključno z vplivom pridobljene akreditacije na vsebino in obseg izobraževanja, in

7. podrobneje predpiše hrambo in način vodenja evidenc iz prejšnjega člena tega zakona.

(2) S predpisom iz prejšnjega odstavka se lahko določi obvezna uporaba tehničnih specifikacij za vozila, ki jih ministrstvo, pristojno za promet, izda in zagotovi njihovo dosegljivost v elektronski obliki. Minister sprejme odredbo o določitvi seznama tehničnih specifikacij za vozila.

#### VI. ZBIRKE PODATKOV

##### 62. člen

(zbirke podatkov)

(1) Ministrstvo, pristojno za promet, vodi v elektronski obliki naslednji zbirki podatkov:

1. evidenco registriranih vozil in

2. evidenco izvajanja cestnega pregleda tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil.

(2) Agencija vodi v elektronski obliki naslednje zbirke podatkov:

1. evidenco homologiranih vozil,

2. evidenco izdanih potrdil o skladnosti,

3. evidenco usposabljanj, opravljanja preskusov usposobljenosti in podelitve pooblastil izvajalcem nalog iz 59. člena tega zakona,

4. evidenco izdanih pooblastil subjektom iz 55., 56., 57. in prvega odstavka 60. člena tega zakona.

(3) Osebni podatki se v evidencah iz tega člena zbirajo, vodijo in obdelujejo zaradi izvajanja nalog iz tega zakona.

##### 63. člen

(vsebina evidenc)

(1) Evidenca homologiranih vozil vsebuje podatke o tipih vozil, njihovih proizvajalcih ter izdanih listinah in oznakah o skladnosti tipov vozil. Vsebuje tudi podatke o osebnih imenih odgovornih in kontaktnih oseb proizvajalca.

(2) Evidenca izdanih potrdil o skladnosti vsebuje podatke o izdanih potrdilih o skladnosti in soglasij k registraciji za posamezna vozila, tehničnih lastnostih in stanju vozil ter njihovem proizvajalcu. Vsebuje tudi podatke o izdajatelju potrdil o skladnosti ter osebna imena njegovih odgovornih oseb, kontaktnih oseb in podpisnikov listin. Kadar se potrdilo o skladnosti izda v postopku posamične odobritve vozila ali se izda soglasje k registraciji v postopkih identifikacije in ocene tehničnega stanja vozila na zahtevo posameznika, evidenca vsebuje tudi osebno ime, EMŠO, matično številko ter naslov stalnega ali začasnega prebivališča vlagatelja zahteve.

(3) Evidenca registriranih vozil vsebuje podatke o posameznem vozilu, ki morajo biti navedeni na prometnem dovoljenju,



o njegovi registraciji, izdanem prometnem dovoljenju, lastniku vozila ali osebi, na katero je vozilo registrirano, tehničnih pregledih, obveznem zavarovanju in druge tehnične podatke. Podatki o lastniku vozila ali osebi, na katero je vozilo registrirano, vsebujejo njeno osebno ime oziroma firmo, datum rojstva, EMŠO oziroma matično številko, status lastnika vozila ter naslov stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedeža. Ta evidenca vsebuje tudi podatke o dovoljenjih za preskusno vožnjo in izdanih preskusnih tablicah ter njihovih uporabnikih, in sicer osebno ime oziroma firmo ter naslov stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedeža. Prav tako evidenca vsebuje podatke o dovoljenjih za daljšo dobo uporabe preskusnih tablic in trajnih preskusnih tablicah, osebno ime oziroma firmo in naslov stalnega ali začasnega prebivališča oziroma sedeža subjektov iz četrtega odstavka 37. člena tega zakona, osebno ime oseb, ki so upravičene za izdajo dovoljenj za preskusno vožnjo ter EMŠO.

(4) Evidenca izvajanja cestnega pregleda tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil vsebuje podatke o kraju in času opravljenega cestnega nadzora, o vozilu, ki je nadzirano, o obsegu opravljenega nadzora in izrečenih ukrepih, o podjetju, ki opravlja prevoz, ter osebno ime in datum rojstva voznika vozila.

(5) Evidenca usposabljanj, opravljanja preskusov usposobljenosti ter podelitve pooblastil izvajalcem nalog iz 59. člena tega zakona vsebuje podatke o usposabljanju in obnavljanju znanja iz sedmega odstavka 60. člena tega zakona, o vrsti opravljanja preskusa usposobljenosti, o uspešnosti opravljanja oziroma pridobitvi pooblastila, datumu preskusa usposobljenosti ter osebnem imenu, EMŠO, datumu in kraju rojstva ter naslovu stalnega ali začasnega prebivališča osebe, ki je opravljala preskus usposobljenosti, datumu in izvajalcu obnavljanja znanja, izrečenih opominih, datumu začetka in konca časne prepovedi opravljanja nalog, datumu odvzema pooblastila ter datumu, ko izvajalec lahko ponovno pristopi k opravljanju preskusa usposobljenosti.

(6) Evidenca izdanih pooblastil subjektom iz 55., 56., 57. in prvega odstavka 60. člena tega zakona, vsebuje podatke o firmi, sedežu, lokaciji, obsegu pooblastila, lokacijah, na katerih opravlja svojo dejavnost, datumu izdaje pooblastila, datumu odvzema pooblastila, datumih in ugotovitvah pri nadzornih pregledih ter osebnih imenih odgovornih oseb in podpisnikov listin.

#### 64. člen

(dostopnost zbirk podatkov)

(1) Ministrstvo, pristojno za promet, agencija, ministrstvo, pristojno za notranje zadeve, policija, registracijske organizacije, občinska redarstva in državni organi, ki opravljajo inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega zakona, imajo pri svojem delu pravico do dostopa do podatkov iz evidenc iz prejšnjega člena, ki jih potrebujejo pri opravljanju svojih nalog. Dostop je brezplačen. Tem organom se zagotavlja dostop do podatkov in evidenc z neposredno računalniško povezavo in z možnostjo dostopa do teh podatkov z uporabo ustrezne tehnologije.

(2) Za spremljanje podatkov o razgrajenih motornih vozilih se lahko evidenca registriranih vozil poveže z informacijskim sistemom o izrabljenih vozilih, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za okolje. Kot povezovalni znak se uporabi identifikacijska številka vozila.

(3) Za spremljanje podatkov o sklenjenih avtomobilskih zavarovanjih se lahko evidenca registriranih vozil poveže z zbirko podatkov o zavarovancih, kot jo določa zakon, ki ureja obvezna zavarovanja v prometu. Kot povezovalni znak se uporabi identifikacijska številka vozila.

(4) Proizvajalci vozil in njihovih delov imajo pravico do pridobitve podatkov o tem, katera oseba je lastnik ali uporabnik vozila, če te podatke potrebujejo za izvedbo odpoklica vozil v smislu četrtega odstavka 12. člena tega zakona.

(5) O pridobitvi podatkov iz prejšnjega odstavka odloči ministrstvo, pristojno za promet, na podlagi obrazložene pisne zahteve. Zahtevi morajo biti priložene listine in drugi dokazi o obstoju okoliščin, zaradi katerih je pridobitev podatkov dopustna.

(6) Osebne podatke iz evidenc registriranih vozil lahko uporabnikom, ki so za njihovo pridobitev pooblašteni z zakonom, posredujejo tudi upravne enote.

(7) Za obdelavo podatkov o vozilih iz evidenc registriranih vozil vložniki plačajo nadomestilo v znesku, ki ga določi minister. Plačila nadomestila so oproščeni subjekti iz prvega in četrtega odstavka tega člena ter fizične osebe, ki so lastniki in uporabniki vozil, za lastne osebne podatke.

(8) Za obdelavo podatkov iz evidenc, ki jih vodi agencija, vložniki plačajo nadomestilo v znesku, ki ga na predlog agencije določi minister. Plačila nadomestila so oproščeni subjekti iz prvega in četrtega odstavka tega člena ter fizične osebe, ki so lastniki in uporabniki vozil, za lastne osebne podatke.

#### 65. člen

(nacionalna kontaktna točka)

(1) Ministrstvo, pristojno za promet, opravlja naloge nacionalne kontaktne točke kot pristojnega organa, določenega za izmenjavo podatkov iz evidenc registriranih vozil držav članic EU in držav EGP za namen čezmejnne izmenjave podatkov o lastnikih vozil ali osebah, na katere so ta vozila registrirana, iz tretjega odstavka 63. člena tega zakona in podatkov o registriranih vozilih iz Priloge I Direktive 2015/413/EU za prometne prekrške iz drugega odstavka tega člena. Izmenjava podatkov poteka prek nacionalnih kontaktnih točk v državah članicah EU in državah EGP.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se izmenjujejo za prometne prekrške, povezane z varnostjo v cestnem prometu, kot so določeni v zakonu, ki ureja pravila cestnega prometa, in sicer za naslednje prekrške:

1. prekoračitev najvišje dovoljene hitrosti,
2. neuporaba varnostnega pasu,
3. vožnja skozi rdečo luč,
4. vožnja pod vplivom alkohola,
5. vožnja pod vplivom drog, psihoaktivnih zdravil in drugih

psihoaktivnih snovi,

6. vožnja brez zaščitne čelade,

7. nedovoljena uporaba prepovedanega prometnega pasu ali

8. nedovoljena uporaba prenosnega telefona ali druge komunikacijske naprave med vožnjo.

(3) Zaradi preiskovanja prometnih prekrškov iz prejšnjega odstavka pristojni prekrškovni organi v državah članicah EU in državah EGP za vsak posamezni primer prek nacionalne kontaktne točke avtomatizirano prek spletnega dostopa iščejo podatke iz prvega odstavka tega člena. Podatki za iskanje morajo biti v skladu s Prilogo I Direktive 2015/413/EU.

(4) Prekrškovni organi v skladu z zakonom, ki ureja pravila cestnega prometa, in zakonom, ki ureja prekrške, lahko zaradi preiskovanja prometnih prekrškov iz drugega odstavka tega člena pridobivajo podatke iz prvega odstavka tega člena za vozila iz držav članic EU in držav EGP prek nacionalne kontaktne točke.

(5) Za pridobivanje točnih in ažurnih podatkov, ki so določeni v prvem odstavku tega člena, se evidenca registriranih vozil poveže s centralnim registrom prebivalstva oziroma poslovnim registrom, kot povezovalni znak pa se uporablja EMŠO ali matična številka.

(6) Posameznik, katerega osebni podatki so bili posredovani v skladu s tem členom, ima pravico pridobiti informacije o tem, kateri osebni podatki so bili posredovani državi članici EU ali državi EGP, v kateri je bil storjen prometni prekršek, vključno z datumom zahtevka in podatki o pristojnem organu v tej državi članici EU ali državi EGP.

(7) Ministrstvo, pristojno za promet, pošlje Evropski komisiji podrobno poročilo do 6. maja 2018 in nato vsaki dve leti. V podrobnem poročilu navede število avtomatiziranih iskanj, ki jih opravi država članica EU ali država EGP, za prekrške, naslovljene na nacionalno kontaktno točko glede prekrškov, storjenih na ozemlju te države članice EU ali države EGP, skupaj z vrsto prekrškov, za katere so bile podane zahteve, in

s številom neuspešnih zahtev. V podrobnem poročilu opiše tudi stanje v Republiki Sloveniji v zvezi z nadaljnjim ukrepanjem ob prekrških iz drugega odstavka tega člena.

(8) Ministrstvo, pristojno za promet, obvesti Evropsko komisijo o pravih cestnega prometa, ki veljajo v Republiki Sloveniji in se nanašajo na prometne prekrške iz drugega odstavka tega člena.

#### 66. člen

(predpis ministra)

Minister:

1. podrobneje predpiše hrambo in način vodenja evidenc iz 62. člena tega zakona, povezljivost podatkov in pogoje za računalniški dostop do evidenc ter dajanje podatkov iz njih in

2. določi višino zneska za posredovanje in obdelavo podatkov iz evidenc iz 62. člena tega zakona.

### VII. NADZOR

#### 67. člen

(strokovni nadzor)

(1) Pooblaščen oseba agencije opravlja strokovni nadzor nad delom proizvajalcev vozil in njihovih pooblaščenih zastopnikov, tehničnih služb, strokovnih organizacij, pooblaščenih registracijskih organizacij, organizacij za usposabljanje izvajalcev nalog in pravnih oseb ali samostojnih podjetnikov posameznikov, ki so pooblaščen za izdajo dovoljenj za preskusno vožnjo in izdajo preskusnih tablic.

(2) Pooblaščen oseba agencije ima pri strokovnem nadzoru subjektov iz prejšnjega odstavka pravico:

- pregledati dokumentacijo izvedenih postopkov;
- biti prisotna pri izvedbi postopkov;
- do dostopa do videonadzornega sistema preskuševalne steze za tehnične preglede vozil iz 5. točke prvega odstavka 56. člena tega zakona;
- izvesti ponoven pregled vozila;
- pripeljati vozilo na pregled kot stranka;
- analizirati rezultate pregledov vozil;
- analizirati izvajanje nalog glede na dana pooblastila in
- z ustno odločbo prepovedati delo do odprave nepravilnosti, če ugotovi kršitve iz drugega in tretjega odstavka 58. člena tega zakona.

(3) Agencija o opravljanju nalog po tem zakonu in predpisih, izdanih na njegovi podlagi, poroča ministru.

#### 68. člen

(inšpekcijski nadzor)

(1) Izvajanje tega zakona in predpisov, izdanih na njegovi podlagi, nadzirajo inšpektorji inšpektorata, pristojnega za promet.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega zakona in predpisov, izdanih na njegovi podlagi, v delu, ki ureja zahteve za traktorje, opravljajo inšpektorji inšpektorata, pristojnega za kmetijstvo in gozdarstvo, ter inšpektorji inšpektorata, pristojnega za delo. Nadzor nad traktorji pri opravljanju kmetijskih in gozdarskih del zunaj cestnega prometa obsega samo varnostne elemente na traktorjih. Inšpektorat, pristojen za delo, nadzira le pravne in fizične osebe, ki imajo status delodajalca ali samozaposlenega, v skladu s predpisi, ki urejajo varnost in zdravje pri delu.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena inšpekcijski nadzor nad odjavljenimi vozili, za katera se plačuje dajatev na odjavljeno vozilo, opravljajo inšpektorji inšpektorata, pristojnega za okolje.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega zakona in podzakonskih predpisov, ki se nanašajo na vojaška vozila Slovenske vojske in vozila Obveščevalno varnostne službe Ministrstva za obrambo, izvajajo inšpektorji inšpektorata, pristojnega za obrambo.

(5) Pri opravljanju nadzora imajo pristojni inšpektorji poleg pravic in dolžnosti iz tega zakona tudi pravice in dolžnosti v skladu s predpisi, ki urejajo inšpekcijski nadzor, tehnične zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti, ter v skladu s predpisi, ki urejajo splošno varnost proizvodov, s katerimi se ureja nadzor nad skladnostjo in varnostjo proizvodov, ki se dajejo v promet ali se uporabljajo.

(6) Če ni z zakonom določeno drugače, inšpektorji inšpektorata, pristojnega za promet, nadzirajo tehnično brezhibnost vseh vozil v cestnem prometu. Usklajevanje dela z drugimi stvarno pristojnimi inšpekcijskimi organi za nadzor vozil za posebne vrste prevozov se opravlja v skladu s predpisi, ki urejajo inšpekcijski nadzor.

(7) Za opravljanje svojih nalog lahko pristojni inšpektor po potrebi zahteva tudi pomoč policije.

#### 69. člen

(pogoji za inšpektorja)

Inšpektor, ki opravlja nadzor po tem zakonu, mora poleg izpolnjevanja splošnih pogojev imeti vsaj pet let delovnih izkušenj.

#### 70. člen

(pooblastila in naloge inšpektorjev)

(1) Pri opravljanju nalog inšpekcijskega nadzora ima inšpektor pravico:

1. pregledati evidence, ki jih je treba voditi na podlagi tega zakona;
2. brezplačno pridobiti in uporabljati osebne in druge podatke iz uradnih evidenc ter drugih podatkovnih zbirk, ki so potrebni za izvedbo inšpekcijskega nadzora;
3. prepovedati dajanje na trg ali prepovedati uporabo ter odrediti umik vozil, delov vozil in opreme, ki niso v skladu s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanimi predpisi, iz prodaje;
4. pridobiti podatke o obsegu in delovanju tehničnega in drugega varovanja prostorov, naprav, opreme, evidenc in listin, obrazcev ter pečatov;
5. brezplačno dobiti kopije listin in drugih dokumentov, ki jih potrebuje za izvedbo inšpekcijskega pregleda in ukrepov;
6. zaseči listine in druge dokumente;
7. zaslišati stranke in priče v upravnem postopku;
8. pripeljati vozilo na tehnični pregled kot stranka;
9. opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzora, in
10. uporabiti dokazila o kršitvah tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov, ki so jih pridobili drugi organi.

(2) Inšpektor mora agencijo obvestiti o:

- ugotovljenih hujših kršitvah iz tretjega odstavka 58. člena tega zakona,

- ugotovljenih kršitvah izvajalcev nalog iz 59. člena tega zakona, v primeru ugotovljenega neustreznega opravljanja nalog iz četrtega odstavka, ter o hujših kršitvah iz šestega odstavka 59. člena tega zakona,

- ugotovljenih kršitvah organizacij iz 60. člena tega zakona, v primeru ugotovljenih hujših kršitev iz petega odstavka 60. člena tega zakona, ter o

- odrejenih ukrepov iz 2. in 3. točke prvega odstavka 71. člena tega zakona.

#### 71. člen

(ukrepi inšpektorjev)

Če inšpektor pri opravljanju svojih nalog ugotovi, da je kršen ta zakon in na njegovi podlagi izdani predpisi, ima pravico in dolžnost:

1. odrediti ukrepe za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti v roku, ki ga sam določi;
2. začasno prepovedati opravljanje dela, povezanega z izvajanjem tega zakona, za čas, ki ga določi kot rok za odpravo ugotovljenih nepravilnosti in pomanjkljivosti;

3. prepovedati, da delo opravlja oseba, ki ne izpolnjuje predpisanih pogojev za opravljanje dela ali ga opravlja v času, ko ji je omejena pravica opravljati to delo, in

4. izvesti ali odrediti ponoven tehnični pregled vozila ali identifikacijo ali oceno tehničnega stanja vozila na napravah in opremi strokovne organizacije pod inšpekcijskim nadzorom.

#### 72. člen

(inšpekcijski nadzor nad strokovnimi organizacijami)

(1) Inšpektor, ki opravlja inšpekcijski nadzor nad izvajanjem postopkov strokovnih organizacij, lahko odredi ponovitev izvedene identifikacije ali ocene tehničnega stanja vozila ali preverjanja tehnične brezhibnosti vozila.

(2) V primeru ponovitve postopka iz prejšnjega odstavka so za nadaljevanje postopkov veljavne ugotovitve in listine, vezane na ponovljeni postopek.

(3) Inšpektor ima pri inšpekcijskem nadzoru strokovnih organizacij pravico dostopa do videonadzornega sistema preskuševalne steze za tehnične preglede vozil iz 5. točke prvega odstavka 56. člena tega zakona.

(4) Če se pri ponovitvi postopka iz prvega odstavka tega člena ugotovi, da je izvajalec postopka izdal soglasje k registraciji vozila oziroma potrdil tehnično brezhibnost vozilu, ki v ponovljenem postopku ne izpolnjuje vseh predpisanih zahtev ali nima brezhibno delujočih delov ali brezhibne predpisane opreme, stroške ponovnega pregleda plača strokovna organizacija, ki je izdala listine, sicer ti bremenijo inšpekcijski organ.

(5) O nepravilnostih, ugotovljenih ob ponovitvi postopka iz prvega odstavka tega člena, mora inšpektor obvestiti agencijo.

#### 73. člen

(inšpekcijski nadzor v cestnem prometu)

(1) Inšpekcijski nadzor se opravlja tudi v cestnem prometu, pri čemer ima inšpektor pravico ustaviti in pregledati vozilo, njegove naprave in opremo (v nadaljnjem besedilu: cestni pregled tehnične brezhibnosti vozila) ter dokumente in druga dokazila, ki jih mora imeti pri sebi voznik vozila. V ta namen inšpektor uporablja označeno službeno vozilo ter posebno tehnično in svetlobno opremo.

(2) Zaradi izvajanja ukrepov iz prejšnjega odstavka mora voznik ustaviti na kraju, ki ga odredi inšpektor z dajanjem predpisanih znakov, na način in po postopku, kakor sta določena v predpisih, ki urejajo prevoze v cestnem prometu.

(3) Če se pri nadzoru ugotovi neizpolnjevanje zahtev iz prvega odstavka tega člena, zaradi katerega je mogoče vozilo izločiti iz prometa, stroške opravljenih pregledov plača voznik.

(4) Inšpektorat, pristojen za promet, o cestnem pregledu tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil iz tega člena in 75. člena tega zakona poroča ministrstvu, pristojnemu za promet, v skladu s predpisom iz 5. točke prvega odstavka 46. člena tega zakona.

(5) Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek voznik, če na znak inšpektorja vozila ne ustavi ali ne omogoči pregleda vozila, njegovih naprav in opreme ter dokumentov.

#### 74. člen

(nadzor, ki ga opravlja policija)

(1) Policija nadzira izvajanje tega zakona v okviru nadzora cestnega prometa in nadzora varnostnih elementov na traktorjih pri opravljanju kmetijskih ali gozdarskih del.

(2) Policist lahko zaseže vozilo, ki je predelano tako, da presega največjo moč motorja ali največjo konstrukcijsko hitrost, določeno v homologacijskih dokumentih vozila, če predelava ni odobrena v skladu z 18. členom tega zakona, ali če presega največjo konstrukcijsko hitrost, določeno v predpisih o homologaciji za posamezno kategorijo vozil.

(3) Zaseženo vozilo se praviloma odda sodišču, pristojnemu za postopek o prekršku, lahko pa se do izdaje odločbe o prekršku hrani pri policiji.

(4) Ob zasegu vozila policija odvzame registrske tablice vozila in jih pošlje upravni enoti, v kateri ima lastnik vozila prebivališče ali sedež. Upravna enota podatek o zasegu vozila vnese v evidenco registriranih vozil, ob vrnitvi vozila lastniku pa ta vpis izbríše.

(5) Policija o cestnem pregledu tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil iz tega člena in 75. člena tega zakona poroča ministrstvu, pristojnemu za promet, v skladu s predpisom iz 5. točke prvega odstavka 46. člena tega zakona.

#### 75. člen

(uporaba mobilnih enot)

(1) Tehnično brezhibnost vozil v cestnem prometu, ki lahko obsega ugotavljanje podatkov o vozilu, pregled in preskus vozila, delov, naprav in opreme na vozilu, ki so predmet tehničnega pregleda vozila, nadzirajo inšpektorji inšpektorata, pristojnega za promet, in policisti tudi s pomočjo merilne opreme in naprav, ki se uporabljajo pri tehničnih pregledih vozil in so nameščene v posebnem vozilu (v nadaljnjem besedilu: mobilna enota). Tehnično brezhibnost vozil v cestnem prometu lahko s pomočjo mobilne enote preverja tudi izvajalec tehničnih pregledov, ob navzočnosti inšpektorjev inšpektorata, pristojnega za promet, ali policistov.

(2) Za postopke iz prejšnjega odstavka, merilno opremo in naprave mobilnih enot se smiselno uporabljajo zahteve o postopkih, merilni opremi in napravah, ki jih pri svojem delu uporabljajo strokovne organizacije, ki opravljajo tehnične preglede.

(3) Stroške preverjanja tehnične brezhibnosti vozil v cestnem prometu s pomočjo mobilne enote plača voznik, če vozilo ni tehnično brezhibno.

#### 76. člen

(ukrepi pri cestnem nadzoru in opravljanju del)

(1) Inšpektor ali policist lahko pri opravljanju svojih nalog vozilo izloči iz prometa ali prepove njegovo uporabo pri opravljanju kmetijskih ali gozdarskih del, če gre za vozilo:

1. ki ni tehnično brezhibno;
2. ki je tako poškodovano v prometni nesreči, da ni sposobno za varno udeležbo v cestnem prometu;
3. katerega skladnost s predpisanimi zahtevami ni ugotovljena v skladu s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi;
4. ki ne izpolnjuje posebnih tehničnih zahtev za namen, za katerega se uporablja;
5. ki je predelano ali spremenjeno v nasprotju s predpisi;
6. pri katerem vgrajeni deli niso homologirani za to vozilo, čeprav bi morali biti;
7. ki ni registrirano ali nima veljavnega dovoljenja za preskusno vožnjo ali je zanj potekla veljavnost prometnega dovoljenja;
8. ki je namenjeno izključno za hitrostna tekmovanja na cestah oziroma na tekmovališčih iz tretjega odstavka 25. člena tega zakona;
9. katerega voznik ovira ali ne omogoči izvedbe inšpekcijskega pregleda;
10. ki ni obvezno zavarovano v skladu s predpisi;
11. za katerega niso poravnane obveznosti plačila letne dajatve za uporabo vozil v cestnem prometu;
12. ki ni ali ni na predpisan način označeno z registrskimi ali preskusnimi tablicami, ali
13. ki je označeno z registrskimi ali preskusnimi tablicami, ki niso izdane za to vozilo.

(2) Izločitev vozila ali prepoved uporabe vozila traja toliko časa, dokler se ne odpravijo razlogi, zaradi katerih je bila odrejena. Inšpektor ali policist, ki izloči vozilo iz prometa, lahko odvzame prometno dovoljenje in registrske ali preskusne tablice. Če voznik ne odstrani registrskih ali preskusnih tablic z vozila, se odstranijo z neposredno fizično prisilo na voznikove stroške. O odvzetem prometnem dovoljenju in registrskih tablicah inšpektor ali policist izda potrdilo.

(3) Inšpektor ali policist odredi izredni tehnični pregled vozila in odvzame prometno dovoljenje in registrske tablice, če sumi, da:

1. vozilo ni tehnično brezhibno zaradi napak na podvozju ali na napravah za upravljanje ali zaviranje ali na napravah za povezovanje vlečnega in priklopnega vozila;

2. vozilo ne izpolnjuje predpisanih zahtev glede emisij onesnaževal in hrupa;

3. je vozilo tako poškodovano, da ni sposobno za varno udeležbo v cestnem prometu;

4. ima vozilo huje poškodovano podvozje ali naprave za upravljanje ali zaviranje;

5. je vozilo predelano ali spremenjeno v nasprotju s predpisi ali

6. vgrajeni deli niso homologirani za to vozilo, čeprav bi morali biti.

(4) Stroške izrednega tehničnega pregleda plača voznik, če vozilo ni tehnično brezhibno.

(5) Odvzeto prometno dovoljenje in tablice se v petih delovnih dneh od odvzema vrnejo uporabniku ali lastniku vozila, s katerega so bili odvzeti, če je odpravljen razlog, zaradi katerega so bili odvzeti, in če so plačani vsi s tem nastali stroški. Lastnik ali uporabnik vozila to dokaže s potrdilom o tehnični brezhibnosti vozila oziroma z ustreznim vpisom v potrdilo o skladnosti vozila in dokazili, da vozilo izpolnjuje pogoje, predpisane za uporabo v cestnem prometu. Po tem roku se prometno dovoljenje in registrske tablice pošljejo upravni enoti, na območju katere ima lastnik vozila stalno prebivališče oziroma sedež ali začasno prebivališče, če v Republiki Sloveniji nima stalnega prebivališča. Odvzete preskusne tablice se uničijo.

#### 77. člen

(dolžnost sodelovanja)

(1) Voznik mora na inšpektorjevo ali policistovo zahtevo omogočiti pregled vozila in pri njem sodelovati.

(2) Voznik mora na inšpektorjevo ali policistovo zahtevo omogočiti tehnični pregled vozila. Če na kraju postopka vozila ni mogoče tehnično pregledati (mobilna enota), mora na zahtevo inšpektorja ali policista odpeljati vozilo na tehnični pregled in pri njem sodelovati.

(3) Če voznik na zahtevo iz prejšnjega odstavka noče odpeljati vozila na tehnični pregled, se vozilo na pregled odpelje na stroške voznika. Stroške tehničnega pregleda plača voznik, če vozilo ni tehnično brezhibno.

(4) Z globo 250 eurov se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z zahtevo iz prvega ali drugega odstavka tega člena.

(5) Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki vozniku odredi, naj ravna v nasprotju z zahtevo iz prvega ali drugega odstavka tega člena, odgovorna oseba pa z globo 250 eurov.

#### 78. člen

(nadzor, pooblastila in pristojnosti vojaške policije)

(1) Izvajanje tega zakona za vojaška vozila v cestnem prometu poleg policije nadzira tudi vojaška policija.

(2) Pooblastila, ki jih imajo po tem zakonu policisti, imajo za vojaška vozila tudi vojaški policisti.

#### 79. člen

(prekrškovni organi)

(1) Za vodenje prekrškovnih postopkov so po tem zakonu pristojni inšpekcijski organi iz 68. člena tega zakona in policija, za prekrške iz tretjega odstavka 27. člena, tretjega odstavka 32. člena in drugega odstavka 39. člena tega zakona pa upravne enote.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je za vodenje prekrškovnih postopkov za prekrške iz tretjega odstavka 32. člena tega zakona pristojna policija, če je vozilo udeleženo v cestnem prometu.

#### 80. člen

(predpis ministra)

Minister podrobneje predpiše:

1. načine in postopke nadzora nad vozili v cestnem prometu in pri delu s kmetijskimi in gozdarskimi traktorji, in

2. vsebino in način poročanja agencije iz 67. člena tega zakona.

### VIII. DOSTOP DO INFORMACIJ O POPRAVILU IN VZDRŽEVANJU VOZILA

#### 81. člen

(dostop do informacij o vozilu)

(1) Informacije o popravilu in vzdrževanju vozila so informacije, potrebne za ugotovitev stanja vozila, servisiranje, pregled, redne preglede, popravilo, ponovno programiranje, ponovno vključitev vozila ali ugotovitev stanja vozila na daljavo, vključno z vsemi njihovimi kasnejšimi spremembami in dopolnitvami. Informacije vključujejo tudi vse podatke, potrebne za vgradnjo delov ali opreme v vozila.

(2) Proizvajalec mora v skladu s predpisi, ki urejajo področje ugotavljanja skladnosti vozil, ob povračilu stroškov na nediskriminatoren način vsem zainteresiranim pravnim osebam ali samostojnim podjetnikom posameznikom, ki so registrirani za vzdrževanje in popravila vozil, omogočiti neomejen dostop do informacij o popravilu in vzdrževanju vozil.

(3) Proizvajalec mora po potrebi zagotoviti standardizirano in varno napravo za podporo na daljavo, ki zainteresiranim pravnim osebam ali samostojnim podjetnikom posameznikom, ki so registrirani za vzdrževanje in popravila vozil, omogoča, da opravijo posege, pri katerih je potreben dostop do varnostnega sistema vozila.

(4) Z globo 4.000 eurov se kaznuje za prekršek proizvajalec, ki ravna v nasprotju z drugim ali tretjim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 400 eurov.

### IX. ODGOVORNOST STARŠEV, SKRBNIKOV OZIROMA REJNIKOV

#### 82. člen

(odgovornost staršev, skrbnikov oziroma rejnikov)

(1) Starši, skrbniki oziroma rejniki morajo nadzirati ali skrbeti za otoka ali mladoletnika pri zadevah, ki jih ureja ta zakon.

(2) Opustitev dolžne skrbi ali nadzorstva iz prejšnjega odstavka nastopi zlasti tedaj, ko starši, skrbniki oziroma rejniki omogočijo, dovolijo ali dopustijo, da otrok ali mladoletnik ravna v nasprotju s tem zakonom.

(3) Z globo 200 eurov se kaznujejo za prekršek starši, skrbniki oziroma rejniki, čigar otrok ali mladoletnik stori prekršek po tem zakonu, ki je posledica opustitve dolžne skrbi ali nadzorstva nad njim.

(4) Ob opustitvi dolžne skrbi ali nadzorstva nad otrokom ali mladoletnikom morajo osebe iz prvega odstavka tega člena plačati stroške postopka iz 73., 75., 76. in 77. člena tega zakona.

### X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 83. člen

(prehodno obdobje)

Postopki, ki jih ureja ta zakon, ki so bili začeti pred začetkom uveljavitve tega zakona, se končajo po dosedanjih predpisih.

#### 84. člen

(dokazilo o tehnični brezhibnosti vozila)

Ne glede na 2. točko prvega odstavka 25. člena in 5. točko prvega odstavka 30. člena tega zakona se do 20. maja 2018

za potrdilo o tehnični brezhibnosti vozila šteje vsako dokazilo, ki dokazuje tehnično brezhibnost vozila.

#### 85. člen

(obnavljanje znanja)

Izvajalci nalog iz sedmega odstavka 59. člena tega zakona, razen javnih uslužbencev na upravnih enotah, morajo opraviti prvo obnavljanje znanja najpozneje do 1. januarja 2020.

#### 86. člen

(evidenca)

Evidenca izvajanja cestnega nadzora nad tehnično brezhibnostjo vozil, s katerimi se opravljajo prevozi iz 2. točke prvega odstavka 62. člena Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15 in 68/16), se z dnem uveljavitve tega zakona šteje za evidenco izvajanja cestnega pregleda tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil iz 2. točke prvega odstavka 62. člena tega zakona.

#### 87. člen

(veljavnost pooblastil in registrskih tablic)

(1) Za tehnične službe, strokovne in registracijske organizacije, razen za subjekte iz drugega odstavka tega člena, ki imajo veljavno pooblastilo za izvajanje nalog, se šteje, da imajo veljavno pooblastilo tudi po tem zakonu. Agencija lahko pooblasti strokovno organizacijo, tudi če strokovna organizacija ne izpolnjuje pogojev iz 6. točke prvega odstavka 56. člena tega zakona, vendar je bilo pooblastilo za lokacijo pridobljeno že pred uveljavitvijo tega zakona.

(2) Pravnim osebam in samostojnim podjetnikom posameznikom, ki so registrirani za dejavnost prodaje vozil in imajo na dan uveljavitve tega zakona pooblastilo za izvajanje postopkov registracije vozil, pooblastilo ostane v veljavi.

(3) Pooblastila, podeljena organizacijam za usposabljanje izvajalcev nalog, ki jih opravljajo strokovne organizacije in registracijske organizacije, ostanejo veljavna do izbire novih izvajalcev na podlagi tega zakona.

(4) Tehnične službe, ki imajo veljavno pooblastilo, morajo izpolniti pogoje iz 5. točke prvega odstavka 55. člena tega zakona v roku enega leta od uveljavitve tega zakona.

(5) Strokovne organizacije, ki imajo veljavno pooblastilo, morajo izpolniti pogoje iz 5. točke prvega odstavka 56. člena tega zakona v roku dveh let od uveljavitve tega zakona.

(6) Izvajalci nalog, ki so za opravljanje nalog pridobili potrdilo iz prvega odstavka 60. člena Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15 in 68/16) lahko opravljajo naloge do izdaje pooblastila. Agencija izda pooblastila izvajalcem iz 59. člena tega zakona v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega zakona.

(7) Spremenjeni pogoji glede prostorov ne veljajo za prostore organizacij za tehnične preglede vozil, ki niso izpolnjevali vseh predpisanih zahtev po dosedanjih predpisih in so organizacije pridobile odločbo ministra, pristojnega za notranje zadeve, s katero se posamezni organizaciji na podlagi 30. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 52/02) ali pridobile odločbo agencije, s katero se posamezni organizaciji na podlagi 4. člena Pravilnika o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 44/13, 97/13, 31/14 in 9/17) dovoli, da poslovni prostor lahko odstopa od predpisanih mer.

(8) Registrske tablice, ki so bile izdane na podlagi 178. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, 33/00 – odl. US, 39/00 – popr. odl. US, 61/00, 100/00 – odl. US, 21/02 in 67/02), Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09 in 36/10) in Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15 in 68/16), ostanejo v veljavi tudi po uveljavitvi tega zakona.

#### 88. člen

(rok za izdajo predpisov)

(1) Podzakonski predpisi, določeni s tem zakonom, se izdajo najpozneje v dveh letih od uveljavitve tega zakona.

(2) Agencija v roku šestih mesecev od uveljavitve tega zakona spremeni ustanovitveni akt v skladu s tem zakonom.

#### 89. člen

(razveljavitev in uporaba predpisov)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

1. Zakon o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15 in 68/16);

2. Odredba o določitvi seznama tehničnih specifikacij za dvo- in trikolesna motorna vozila (Uradni list RS, št. 50/11, 50/14, 74/15 in 84/15 – popr.);

3. Odredba o določitvi seznama tehničnih specifikacij za kmetijske in gozdarske traktorje (Uradni list RS, št. 50/11, 63/12, 85/13, 64/14 in 74/15).

(2) Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati napovedni stavek prvega odstavka in drugi stavek prvega odstavka ter šesti odstavek 239. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 – ZMV, 109/10 – ZCes-1, 109/10 – ZPrCP, 109/10 – ZVoz in 39/11 – ZJZ-E).

(3) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati naslednji predpisi, ki pa se do začetka uporabe predpisov, izdanih na podlagi 10., 26., 46., 61., 66. in 80. člena tega zakona, uporabljajo še naprej, kolikor niso v nasprotju s tem zakonom:

1. Pravilnik o odobritvi motornih in priklopnih vozil ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila (Uradni list RS, št. 34/15);

2. Pravilnik o homologaciji dvo- in trikolesnih motornih vozil ter njihovih sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot (Uradni list RS, št. 57/14);

3. Pravilnik o homologaciji kmetijskih in gozdarskih traktorjev, njihovih priklopnikov in zamenljivih vlečenih strojev ter njihovih sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot (Uradni list RS, št. 81/14);

4. Odredba o določitvi seznama tehničnih specifikacij za motorna in priklopna vozila (z najmanj štirimi kolesi) (Uradni list RS, št. 50/11 in 78/14);

5. Odredba o določitvi seznama tehničnih specifikacij s področja opreme vozil (Uradni list RS, št. 50/11);

6. Odredba o določitvi seznama tehničnih specifikacij o postopkih s področja motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 50/11, 106/11, 72/14 in 9/17);

7. Pravilnik o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 44/13, 36/14, 69/15 in 44/17);

8. Pravilnik o registraciji motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 48/11, 4/13, 20/14, 31/14, 64/14, 53/16 in 9/17);

9. Pravilnik o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 44/13, 97/13, 31/14 in 9/17);

10. Pravilnik o nadzoru tehnične brezhibnosti gospodarskih vozil v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 107/11);

11. Pravilnik o pripravljanju in izdajanju tehničnih specifikacij za motorna vozila (Uradni list RS, št. 1/12);

12. Pravilnik o določitvi cen tiskovin, obrazcev, tablic in določenih storitev v postopkih s področja varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 72/11, 1/12, 71/13, 16/14 in 13/15).

(4) Do uveljavitve predpisov, izdanih na podlagi 10., 26. in 46. člena tega zakona, se uporabljajo naslednji predpisi, kolikor niso v nasprotju s tem zakonom:

1. Pravilnik o ugotavljanju skladnosti vozil (Uradni list RS, št. 105/09, 9/10 in 106/10 – ZMV);

2. Pravilnik o registrskih tablicah motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 83/06 in 106/10 – ZMV);

3. Pravilnik o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil (Uradni list RS, št. 88/05, 119/07, 106/10 – ZMV, 44/13 in 44/13).

90. člen  
(začetek uporabe)

(1) Določba šestega odstavka 39. člena tega zakona se v delu, ki se nanaša na obvestilo, začne uporabljati 1. aprila 2018. Do začetka njene uporabe se uporablja izjava o lokaciji iz petega odstavka 40. člena ter drugega, tretjega in četrtega odstavka 41. člena Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15 in 68/16).

(2) Naslednje določbe se začnejo uporabljati 1. oktobra 2018:

– določba šestega in sedmega odstavka 28. člena tega zakona v delu, ki se nanaša na osebe z invalidnostjo;

– določba drugega in sedmega odstavka 59. člena tega zakona v delu, ki se nanaša na pooblastilo, ter določba tretjega, četrtega, petega in šestega odstavka 59. člena tega zakona, do takrat se uporablja določba drugega odstavka 60. člena Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15 in 68/16);

– določba tretjega odstavka 63. člena tega zakona v delu, ki se nanaša na status lastnika vozila, in

– določba petega odstavka 63. člena tega zakona, do takrat se uporablja določba petega odstavka 63. člena Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15 in 68/16).

(3) Naslednje določbe se začnejo uporabljati 1. februarja 2019:

– določba drugega odstavka 5. člena tega zakona;

– določba šestega odstavka 32. člena tega zakona;

– določba prvega odstavka 34. člena tega zakona, do takrat se uporablja določba prvega odstavka 35. člena Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10, 23/15 in 68/16);

– določba 7. in 8. točke drugega odstavka 39. člena tega zakona in

– določba tretjega odstavka 63. člena tega zakona v delu, ki se nanaša na EMŠO oseb, upravičenih za izdajo dovoljenj za preskusno vožnjo.

(4) Določba šestega odstavka 12. člena tega zakona se začne uporabljati 1. februarja 2020.

91. člen  
(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 434-04/17-6/19

Ljubljana, dne 12. decembra 2017

EPA 2221-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** i.r.  
Predsednik

**3593. Zakon o kritični infrastrukturi (ZKI)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

**U K A Z**

**o razglasitvi Zakona o kritični infrastrukturi (ZKI)**

Razglašam Zakon o kritični infrastrukturi (ZKI), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. decembra 2017.

Št. 003-02-11/2017-7

Ljubljana, dne 20. decembra 2017

**Borut Pahor** i.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

**Z A K O N**  
**O KRITIČNI INFRASTRUKTURI (ZKI)**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon ureja ugotavljanje in določanje kritične infrastrukture Republike Slovenije, načela in načrtovanje zaščite kritične infrastrukture, naloge organov in organizacij na področju kritične infrastrukture ter obveščanje, poročanje, zagotavljanje podpore odločanju, varovanje podatkov in nadzor na področju kritične infrastrukture.

2. člen

(razmerje med evropsko kritično infrastrukturo Republike Slovenije in kritično infrastrukturo Republike Slovenije)

(1) Evropska kritična infrastruktura, določena na območju Republike Slovenije, je tudi kritična infrastruktura Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: kritična infrastruktura).

(2) Pri zaščiti kritične infrastrukture iz prejšnjega odstavka se upoštevajo tudi predpisi, ki urejajo evropsko kritično infrastrukturo.

3. člen

(pomen pojmov)

V tem zakonu uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

1. Evropska kritična infrastruktura Republike Slovenije je infrastruktura, ki se nahaja na ozemlju Republike Slovenije in je določena v skladu s predpisi, ki urejajo evropsko kritično infrastrukturo.

2. Izredni dogodek pri delovanju kritične infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: izredni dogodek) je resna motnja v delovanju ali prekinitev delovanja kritične infrastrukture, ki vpliva ali bi lahko vplivala tudi na njeno varnost.

3. Kritična infrastruktura Republike Slovenije obsega tiste zmogljivosti, ki so ključnega pomena za državo in bi prekinitev njihovega delovanja ali njihovo uničenje pomembno vplivalo in imelo resne posledice za nacionalno varnost, gospodarstvo, in druge ključne družbene funkcije ter zdravje, varnost, zaščito in blaginjo ljudi.

4. Kriza je stanje, v katerem so zaradi prekinitve delovanja kritične infrastrukture nastale ali lahko nastanejo posledice, ki presegajo mejno vrednost vsaj enega medsektorskega kriterija za ugotavljanje kritične infrastrukture.

5. Lastniki ali upravljavci kritične infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: upravljavci kritične infrastrukture) so gospodarske družbe, zavodi, državni organi in Banka Slovenije, ki imajo v lasti ali upravljajo kritično infrastrukturo.

6. Načrtovanje zaščite kritične infrastrukture obsega ocenjevanje tveganj za delovanje kritične infrastrukture in oblikovanje ukrepov za zaščito kritične infrastrukture.

7. Nosilci sektorjev kritične infrastrukture so posamezna ministrstva, ki so odgovorna za delovna področja, na katera spada kritična infrastruktura, in Banka Slovenije.

8. Ocena tveganj za delovanje kritične infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: ocena tveganj) je rezultat celovitega postopka identifikacije, analize in ovrednotenja različnih virov tveganj za delovanje kritične infrastrukture, ki se izvede za zagotovitev podlage za oblikovanje ukrepov za zaščito kritične infrastrukture.

9. Področje kritične infrastrukture obsega dejavnosti, povezane z ugotavljanjem, določanjem in zaščito kritične infrastrukture.

10. Povečana ogroženost kritične infrastrukture je stanje, ki ga zazna pristojni državni organ in za katerega oceni, da bi lahko povzročilo nastanek izrednega dogodka ali krize.

11. Prioriteta delovanja sektorjev kritične infrastrukture je določitev prednostnega vrstnega reda sektorjev kritične infra-

strukture z vidika posledic resnih motenj v njihovem delovanju ali prekinitve njihovega delovanja.

12. Pristojni organi in organizacije so Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada), ministrstvo, pristojno za obrambo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), nosilci sektorjev kritične infrastrukture, državni organi, ki sodelujejo z nosilci sektorjev kritične infrastrukture pri izvajanju njihovih nalog po tem zakonu, upravljavci kritične infrastrukture, Nacionalni center za krizno upravljanje (v nadaljnjem besedilu: NCKU) in inšpektorat, pristojen za obrambo.

13. Sektorji kritične infrastrukture so posamezne vsebinsko zaokrožene celote delovanja kritične infrastrukture, med katere se štejejo tudi objekti, ki zagotavljajo sistemsko odpornost in redundanco.

14. Ukrepi za zaščito kritične infrastrukture so dejavnosti, katerih namen je zagotoviti varnost kritične infrastrukture, preprečiti motnje v njenem delovanju ali prekinitve njenega delovanja in ublažiti posledice tega, po potrebi vzpostaviti nadomestno ali obhodno delovanje kritične infrastrukture in zagotoviti njeno čimprejšnje ponovno nemoteno delovanje.

15. Zaščita kritične infrastrukture kot del področja kritične infrastrukture je dejavnost, ki se izvaja za zagotovitev neprekinjenosti delovanja kritične infrastrukture.

## II. UGOTAVLJANJE IN DOLOČANJE KRITIČNE INFRASTRUKTURE

### 4. člen

(sektorji kritične infrastrukture)

(1) Sektorji kritične infrastrukture so sektor energetike, sektor prometa, sektor prehrane, sektor preskrbe s pitno vodo, sektor zdravstva, sektor financ, sektor varovanja okolja ter sektor informacijsko-komunikacijskih omrežij in sistemov.

(2) Sektor iz prejšnjega odstavka ima nosilca in državni organ ali več teh, ki sodelujejo z nosilcem sektorja kritične infrastrukture pri izvajanju njegovih nalog po tem zakonu.

(3) Nosilce sektorjev kritične infrastrukture in z njimi sodelujoče državne organe iz prejšnjega odstavka ter prioriteto delovanja sektorjev kritične infrastrukture določi vlada.

### 5. člen

(kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture)

(1) Kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture se oblikujejo na podlagi presoje mogočih posledic zaradi resnih motenj v delovanju ali prekinitve delovanja kritične infrastrukture za nacionalno varnost, gospodarstvo in druge ključne družbene funkcije, ter zdravje, varnost, zaščito in blaginjo ljudi.

(2) Kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture so podlaga za določitev kritične infrastrukture in jih podrobneje določi vlada.

(3) Kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture so sektorski in medsektorski.

### 6. člen

(sektorski kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture)

(1) Sektorski kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture se ob upoštevanju značilnosti posameznega sektorja kritične infrastrukture oblikujejo na podlagi presoje mogočih posledic zaradi resnih motenj v delovanju ali prekinitve delovanja kritične infrastrukture za posamezen sektor kritične infrastrukture.

(2) Sektorski kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture so podlaga za prvi izbor kritične infrastrukture v sektorju kritične infrastrukture.

### 7. člen

(medsektorski kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture)

(1) Medsektorski kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture se oblikujejo na podlagi presoje mogočih posledic zaradi resnih motenj v delovanju ali prekinitve delovanja kritične infrastrukture za vse sektorje kritične infrastrukture.

(2) Medsektorski kriteriji za ugotavljanje kritične infrastrukture iz prejšnjega odstavka se nanašajo na posledice resnih motenj v delovanju ali prekinitve delovanja kritične infrastrukture, pri čemer se upoštevajo:

– število žrtev, pri čemer se oceni mogoče število mrtvih ali poškodovanih;

– gospodarske posledice, pri čemer se oceni mogoča gospodarska izguba ali poslabšanje kakovosti proizvodov ali storitev, vključno z morebitnimi posledicami za okolje;

– vpliv na javnost, pri čemer se ocenijo mogoče posledice za zaupanje javnosti, fizično trpljenje in motnje v vsakodnevem življenju ljudi, vključno s prekinitvijo zagotavljanja osnovnih storitev.

### 8. člen

(mejne vrednosti kriterijev za ugotavljanje kritične infrastrukture)

(1) Mejne vrednosti kriterijev za ugotavljanje kritične infrastrukture se oblikujejo na podlagi presoje teže mogočih posledic, nastalih zaradi resnih motenj v delovanju ali prekinitve delovanja kritične infrastrukture.

(2) Mejne vrednosti kriterijev za ugotavljanje kritične infrastrukture podrobneje določi vlada.

### 9. člen

(določitev kritične infrastrukture)

(1) Kritična infrastruktura mora zadostiti minimalni vrednosti vsaj enega medsektorskega kriterija za ugotavljanje kritične infrastrukture.

(2) Kritično infrastrukturo in upravljavce kritične infrastrukture določi vlada.

## III. ZAŠČITA KRITIČNE INFRASTRUKTURE

### 10. člen

(načela zaščite kritične infrastrukture)

Načela zaščite kritične infrastrukture so:

1. Načelo celovitega pristopa, ki zahteva, da so v zaščito kritične infrastrukture pred in med motnjami v delovanju ali prekinitvi delovanja kritične infrastrukture ter po njih vključeni vsi pristojni organi in organizacije in da se pri tem upoštevajo različne vrste nevarnosti, izhaja iz ocene tveganj ter upošteva soodvisnost sektorjev kritične infrastrukture in njihov medsebojni vpliv.

2. Načelo odgovornosti, po katerem so za delovanje kritične infrastrukture neposredno odgovorni upravljavci kritične infrastrukture, za krepitev zaščite kritične infrastrukture pa vsi pristojni organi in organizacije.

3. Načelo zaščite pred različnimi vrstami nevarnosti, ki zahteva, da vsi pristojni organi in organizacije pri zagotavljanju neprekinjenega delovanja kritične infrastrukture upoštevajo različne vrste naravnih in tehnoloških nevarnosti.

4. Načelo stalnega načrtovanja zaščite kritične infrastrukture, ki zahteva, da je načrtovanje zaščite kritične infrastrukture podprto s stalnim procesom ocenjevanja tveganj za delovanje kritične infrastrukture in presoje ustreznosti ukrepov za njeno zaščito.

5. Načelo izmenjave podatkov in informacij ter varovanja podatkov, ki zahteva od vseh pristojnih organov in organizacij redno, pravočasno in na zaupanju temelječo izmenjavo podatkov in informacij ob hkratnem varovanju podatkov, povezanih s kritično infrastrukturo, v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje tajnih podatkov ali poslovno skrivnost.

### 11. člen

(dokumenti načrtovanja zaščite kritične infrastrukture)

(1) Dokumenti načrtovanja zaščite kritične infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: dokumenti načrtovanja) obsegajo oceno tveganj in ukrepe za zaščito kritične infrastrukture.

(2) Dokumente načrtovanja izdelajo in hranijo upravljavci kritične infrastrukture.

(3) Upravljavci kritične infrastrukture morajo k izdelanim dokumentom načrtovanja pridobiti soglasje nosilca sektorja kritične infrastrukture.

(4) Upravljavec kritične infrastrukture je pristojnemu nosilcu sektorja kritične infrastrukture oziroma ministrstvu na njuno zahtevo dolžen poslati dokumente načrtovanja.

#### 12. člen

(ocena tveganj)

Upravljavci kritične infrastrukture izdelajo oceno tveganj na podlagi navodila za ocenjevanje tveganj za delovanje kritične infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: navodilo), ki ga sprejme ministrstvo, in strokovnih usmeritev, ki jih za posamezne sektorje kritične infrastrukture izdelajo nosilci sektorjev kritične infrastrukture.

#### 13. člen

(ukrepi za zaščito kritične infrastrukture)

(1) Ukrepi za zaščito kritične infrastrukture so stalni in dodatni. Stalni ukrepi se izvajajo v vseh razmerah, ob povečani ogroženosti kritične infrastrukture, izrednem dogodku ali krizi pa se lahko njihovo izvajanje stopnjuje. Dodatni ukrepi se izvajajo ob povečani ogroženosti kritične infrastrukture, izrednem dogodku ali krizi, če stalni ukrepi, tudi če se njihovo izvajanje stopnjuje, ne zadostujejo.

(2) Stalne ukrepe za zaščito kritične infrastrukture na podlagi ocene tveganj načrtujejo in izvajajo upravljavci kritične infrastrukture.

(3) Upravljavci kritične infrastrukture dodatne ukrepe za zaščito kritične infrastrukture načrtujejo na podlagi ocene tveganj ali sprejmejo na podlagi nastalih in pričakovanih posledic povečane ogroženosti kritične infrastrukture, izrednega dogodka ali krize.

(4) Nosilci sektorjev kritične infrastrukture lahko sprejmejo dodatne ukrepe za zaščito kritične infrastrukture na ravni sektorja kritične infrastrukture iz svoje pristojnosti ali pripravijo predlog dodatnih ukrepov za zaščito kritične infrastrukture, ki ga sprejme vlada.

(5) Če morajo dodatne ukrepe za zaščito kritične infrastrukture iz prejšnjega odstavka izvesti upravljavci kritične infrastrukture, lahko vlada odloči o dodelitvi sredstev za izvedbo teh ukrepov.

(6) Na predlog nosilcev sektorjev kritične infrastrukture se upravljavce kritične infrastrukture v skladu s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje, določi za zavezance obveznega organiziranja varovanja, ki morajo izvajati varovanje kritične infrastrukture v skladu s temi predpisi.

#### 14. člen

(ažuriranje dokumentov načrtovanja)

(1) Upravljavci kritične infrastrukture morajo dokumente načrtovanja redno ažurirati, najmanj pa enkrat na leto.

(2) Ob nastanku novih okoliščin, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje kritične infrastrukture, je treba dokumente načrtovanja spremeniti najpozneje v mesecu dni. K tako spremenjenim dokumentom načrtovanja je treba pridobiti soglasje pristojnega nosilca sektorja kritične infrastrukture.

#### 15. člen

(upoštevanje obstoječih dokumentov)

Pri izdelavi dokumentov načrtovanja se lahko upoštevajo dokumenti, ukrepi, postopki in rešitve, izdelani ali sprejeti na podlagi veljavnih predpisov, zlasti s področja zasebnega varovanja, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in tehnološke varnosti, in poslovnih odločitev upravljavcev kritične infrastrukture.

#### 16. člen

(izvršba in stečaj upravljavca kritične infrastrukture)

(1) Objekti, naprave, sistemi in zmogljivosti upravljavcev kritične infrastrukture in njihove premoženjske pravice, ki so nujno potrebni za nemoteno delovanje kritične infrastrukture, ne morejo biti predmet izvršbe ali prodaje v stečajnem postopku ali postopku prisilne likvidacije v skladu z zakonom, ki ureja izvršbo, ter zakonom, ki ureja postopke zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, razen če se z izvršbo ali prodajo v postopku stečaja ali prisilne likvidacije zagotavljata celovitost in nemoteno delovanje kritične infrastrukture v skladu s tem zakonom.

(2) Ne glede na predpise, ki urejajo poslovanje stečajnega dolžnika po začetku stečajnega postopka, je stečajnemu dolžniku, ki je upravljavec kritične infrastrukture, dovoljeno nadaljevanje poslovanja v zadevah, ki so nujno potrebne za zagotavljanje neprekinjenega delovanja kritične infrastrukture. Stečajni upravitelj mora v tem primeru poskrbeti, da se opravljanje nalog, ki so nujno potrebne za zagotavljanje neprekinjenega delovanja kritične infrastrukture, zagotovi v neokrnjenem obsegu.

### IV. NALOGE NA PODROČJU KRITIČNE INFRASTRUKTURE

#### 17. člen

(vlada)

Vlada na področju kritične infrastrukture poleg drugih nalog, določenih s tem zakonom, določa politiko na tem področju ter po potrebi od nosilcev sektorjev kritične infrastrukture, upravljavcev kritične infrastrukture, ministrstva in inšpektorata, pristojnega za obrambo, zahteva dodatna poročila o izvajanju nalog iz njihove pristojnosti, ki niso zajeta v petem poglavju tega zakona.

#### 18. člen

(nosilci sektorjev kritične infrastrukture)

(1) Nosilci sektorjev kritične infrastrukture opravljajo na področju kritične infrastrukture poleg drugih nalog, določenih s tem zakonom, te naloge:

– oblikujejo pobudo in sodelujejo pri pripravi predloga za določitev sektorskih kriterijev za ugotavljanje kritične infrastrukture in njihovih mejnih vrednosti;

– sodelujejo pri pripravi predloga za določitev medsektorskih kriterijev za ugotavljanje kritične infrastrukture in njihovih mejnih vrednosti;

– oblikujejo pobudo in sodelujejo pri pripravi predloga za določitev kritične infrastrukture iz svoje pristojnosti;

– usklajujejo predloge ukrepov za zaščito kritične infrastrukture v sektorju kritične infrastrukture iz svoje pristojnosti;

– usmerjajo in nudijo strokovno pomoč upravljavcem kritične infrastrukture pri njihovem načrtovanju zaščite kritične infrastrukture;

– pripravljajo ali dopolnjujejo predpise s področja sektorja kritične infrastrukture iz svoje pristojnosti z vidika zaščite kritične infrastrukture.

(2) Nosilci sektorjev kritične infrastrukture določijo kontaktno osebo ali več takih oseb za sodelovanje na področju kritične infrastrukture z upravljavci kritične infrastrukture, drugimi nosilci sektorjev kritične infrastrukture in ministrstvom.

#### 19. člen

(upravljavci kritične infrastrukture)

(1) Upravljavci kritične infrastrukture zagotavljajo neprekinjeno delovanje kritične infrastrukture.

(2) Upravljavci kritične infrastrukture določijo kontaktno osebo ali več takih oseb za sodelovanje na področju kritične



infrastrukture z drugimi upravljavci kritične infrastrukture, nosilci sektorjev kritične infrastrukture in ministrstvom.

#### 20. člen

(ministrstvo)

(1) Strokovno usmerjanje in usklajevanje dejavnosti na področju kritične infrastrukture izvaja ministrstvo.

(2) Ministrstvo opravlja na področju kritične infrastrukture poleg drugih nalog, določenih s tem zakonom, naslednje naloge:

– pripravlja predloge za določitev sektorskih in medsektorskih kriterijev za ugotavljanje kritične infrastrukture in mejnih vrednosti teh kriterijev, pri čemer obravnava pobude in predloge nosilcev sektorjev kritične infrastrukture;

– pripravlja predloge za določitev kritične infrastrukture, pri čemer obravnava pobude in predloge pristojnih nosilcev sektorjev kritične infrastrukture;

– usklajuje predloge ukrepov za zaščito kritične infrastrukture med sektorji kritične infrastrukture.

(3) Ministrstvo je kontaktni organ za sodelovanje med pristojnimi organi in organizacijami.

#### 21. člen

(Nacionalni center za krizno upravljanje)

V primeru krize po tem zakonu NCKU opravlja svoje naloge tako, kot je določeno s predpisi o njegovi organizaciji in delovanju.

#### 22. člen

(Banka Slovenije)

(1) Ta zakon se ne uporablja za kritično infrastrukturo, ki jo upravlja Evropski sistem centralnih bank.

(2) Ta zakon se ne uporablja za kritično infrastrukturo v upravljanju Banke Slovenije, ki jo nadzira Evropski sistem centralnih bank.

(3) Ta zakon ne posega v nadzor kritične infrastrukture s področja pristojnosti Banke Slovenije ali Evropskega sistema centralnih bank, ki ga urejajo predpisi Evropske unije in na njihovi podlagi sprejeti predpisi Republike Slovenije.

(4) Za kritično infrastrukturo Banke Slovenije, ki ni infrastruktura iz prvega in drugega odstavka tega člena in jo Banka Slovenije uporablja za izvajanje svojih nalog po Zakonu o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17; v nadaljnjem besedilu: ZBS-1), Statutu Evropskega sistema centralnih bank in Evropske centralne banke (UL C št. 326 z dne 26. 10. 2012, str. 230; v nadaljnjem besedilu: Statut) in predpisih Evropske unije, lahko pristojni organi in organizacije sprejemajo odločitve o delovanju te infrastrukture le s soglasjem Banke Slovenije.

### V. OBVEŠČANJE, POROČANJE IN ZAGOTAVLJANJE PODPORE ODLOČANJU

#### 23. člen

(obveščanje)

(1) Upravljevec kritične infrastrukture takoj, ko je mogoče, obvesti nosilca sektorja kritične infrastrukture in NCKU o prekinitvi delovanja kritične infrastrukture, za katero oceni, da lahko ima negativne materialne in druge posledice za delovanje sektorja kritične infrastrukture, in o že izvedenih ukrepih za zaščito kritične infrastrukture.

(2) O prekinitvi delovanja kritične infrastrukture z znaki možnosti nastanka krize nosilec sektorja kritične infrastrukture obvesti vlado ter skupaj z upravljavcem kritične infrastrukture poskrbi za čimprejšnje obveščanje javnosti o pomembnih dejstvih in izvedenih ukrepih za zaščito kritične infrastrukture.

(3) V primeru povečane ogroženosti kritične infrastrukture pristojni državni organi z zaznano grožnjo seznanijo nosilca sektorja kritične infrastrukture, ta pa upravljavca kritične infrastrukture.

(4) Upravljevec kritične infrastrukture o dejstvih in okoliščinah, ki kažejo na možnost njegovega prenehanja poslovanja ali stečaja, obvesti nosilca sektorja kritične infrastrukture.

#### 24. člen

(poročanje)

(1) Nosilci sektorjev kritične infrastrukture na podlagi letnih poročil upravljavcev kritične infrastrukture o zagotavljanju neprekinjenega delovanja kritične infrastrukture za preteklo leto, ki jih ti pripravijo do konca februarja, pripravijo letno poročilo o zagotavljanju neprekinjenega delovanja kritične infrastrukture za sektor kritične infrastrukture iz svoje pristojnosti in ga do konca aprila pošljejo ministrstvu, ki pripravi skupno letno poročilo o zagotavljanju neprekinjenega delovanja kritične infrastrukture Republike Slovenije in ga do konca maja za preteklo leto predloži vladi.

(2) V poročilih iz prejšnjega odstavka se navedejo izredni dogodki, ki so povzročili prekinitve delovanja kritične infrastrukture z negativnimi materialnimi in drugimi posledicami za delovanje sektorja kritične infrastrukture, v zvezi s tem izvedeni ukrepi za zaščito kritične infrastrukture ter rešitve in sprejeti ali predlagani ukrepi za izboljšanje zaščite kritične infrastrukture.

#### 25. člen

(podatki o odgovornih in kontaktnih osebah)

(1) Da se zagotovi podpora odločanju na področju kritične infrastrukture, se zbirajo, obdelujejo, uporabljajo in hranijo ti podatki o odgovorni in kontaktni osebi nosilca sektorja kritične infrastrukture in upravljavca kritične infrastrukture:

- ime in priimek,
- stalno ali začasno prebivališče,
- številka telefona,
- naziv delovnega mesta.

(2) Podatke o odgovornih in kontaktnih osebah nosilcev sektorjev kritične infrastrukture in upravljavcev kritične infrastrukture zbira, obdeluje, uporablja in hrani NCKU.

(3) Nosilci sektorjev kritične infrastrukture zbirajo, obdelujejo, uporabljajo in hranijo podatke o odgovornih in kontaktnih osebah upravljavcev kritične infrastrukture, ki delujejo v sektorju kritične infrastrukture iz njihove pristojnosti.

### VI. VAROVANJE PODATKOV

#### 26. člen

(varovanje podatkov)

Podatki, ki se nanašajo na ugotavljanje, določanje in zaščito kritične infrastrukture in so določeni kot tajni ali poslovna skrivnost, se obravnavajo v skladu s predpisi, ki urejajo področje tajnih podatkov in poslovno skrivnost.

#### 27. člen

(zaupni podatki Banke Slovenije)

Podatki, ki jih ima na voljo Banka Slovenije in so v skladu z ZBS-1, Statutom in drugimi predpisi določeni kot zaupni, se lahko uporabijo le v skladu s temi predpisi.

### VII. NADZOR

#### 28. člen

(izvajanje nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona izvaja inšpektorat, pristojen za obrambo.

## VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 29. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 5.000 do 15.000 eurov je za prekršek kaznovan upravljavec kritične infrastrukture, če:

- ne izdelava ali hrani dokumentov načrtovanja (drugi odstavek 11. člena);
- k izdelanim dokumentom načrtovanja ne pridobi soglasja nosilca sektorja kritične infrastrukture (tretji odstavek 11. člena);
- ne izvaja rednega ažuriranja dokumentov načrtovanja (prvi odstavek 14. člena);
- ob nastanku novih okoliščin, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje kritične infrastrukture, v predpisanem roku ne spremeni dokumentov načrtovanja ali k tako spremenjenim dokumentom načrtovanja ne pridobi soglasja pristojnega nosilca sektorja kritične infrastrukture (drugi odstavek 14. člena);
- ne določi kontaktne osebe za sodelovanje na področju kritične infrastrukture z drugimi upravljavci kritične infrastrukture, nosilci sektorjev kritične infrastrukture in ministrstvom (drugi odstavek 19. člena);

– nosilca sektorja kritične infrastrukture in NCKU takoj, ko je mogoče, ne obvesti o prekinitvi delovanja kritične infrastrukture, za katero oceni, da ima lahko negativne materialne in druge posledice za delovanje sektorja kritične infrastrukture, in o že izvedenih ukrepih za zaščito kritične infrastrukture (prvi odstavek 23. člena);

– nosilca sektorja kritične infrastrukture ne obvesti o dejstvih in okoliščinah, ki kažejo na možnost njegovega prenehanja poslovanja ali stečaja (četrti odstavek 23. člena);

– ne izdelava vsebinsko ustreznega letnega poročila o zagotavljanju neprekinjenega delovanja kritične infrastrukture, ki jo upravlja (drugi odstavek 24. člena);

– podatkov, ki se nanašajo na kritično infrastrukturo in so določeni kot tajni ali poslovna skrivnost, ne obravnava v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje tajnih podatkov in poslovno skrivnost (26. člen).

(2) Z globo od 400 do 1.000 eurov je kaznovana odgovorna oseba upravljavca kritične infrastrukture, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

## 30. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške po tem zakonu se v hitrem prekrškovnem postopku lahko izreče globa v znesku, ki je višji od najnižje globe, določene po tem zakonu.

## IX. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

## 31. člen

(roka za določitev kritične infrastrukture)

(1) Vlada določi nosilce sektorjev kritične infrastrukture, z njimi sodelujoče državne organe in prioriteto delovanja sektorjev kritične infrastrukture iz 4. člena, kriterije za ugotavljanje kritične infrastrukture iz 5. člena in mejne vrednosti kriterijev za ugotavljanje kritične infrastrukture iz 8. člena tega zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Vlada določi kritično infrastrukturo iz 9. člena tega zakona v devetih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

## 32. člen

(rok za sprejetje navodila)

Minister, pristojen za obrambo, sprejme navodilo iz 12. člena tega zakona v 12 mesecih po uveljavitvi tega zakona.

## 33. člen

(rok za izdelavo dokumentov načrtovanja)

Upravljavci kritične infrastrukture izdelajo dokumente načrtovanja iz 11. člena tega zakona v 12 mesecih po sprejetju navodila iz prejšnjega člena.

## 34. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 200-01/17-7/18

Ljubljana, dne 12. decembra 2017

EPA 2286-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

**3594. Zakon o spremembi Zakona o interventnem ukrepu na področju trga dela (ZIUPTD-A)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

## U K A Z

**o razglasitvi Zakona o spremembi Zakona o interventnem ukrepu na področju trga dela (ZIUPTD-A)**

Razglašam Zakon o spremembi Zakona o interventnem ukrepu na področju trga dela (ZIUPTD-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. decembra 2017.

Št. 003-02-11/2017-4

Ljubljana, dne 20. decembra 2017

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

## Z A K O N

**O SPREMENBI ZAKONA O INTERVENTNEM UKREPU NA PODROČJU TRGA DELA (ZIUPTD-A)**

## 1. člen

V Zakonu o interventnem ukrepu na področju trga dela (Uradni list RS, št. 90/15) se v 4. členu letnica »2017« nadomesti z letnico »2019«.

## 2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 101-08/17-10/13

Ljubljana, dne 12. decembra 2017

EPA 2233-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

**3595. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS-G)**

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

**U K A Z****o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS-G)**

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS-G), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. decembra 2017.

Št. 003-02-11/2017-8

Ljubljana, dne 20. decembra 2017

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

**Z A K O N****O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O UVELJAVLJANJU PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV (ZUPJS-G)****1. člen**

V Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US in 88/16) se v 3. členu za 9. točko pika nadomesti s podpičjem in doda nova 10. točka, ki se glasi:

»10. letne pravice – pravice, pri katerih se praviloma upošteva dohodek v preteklem koledarskem letu pred vložitvijo vloge (otroški dodatek, državna štipendija, znižano plačilo vrtca, subvencija malice za učence in dijake ter subvencija kosila za učence).«.

**2. člen**

V prvem odstavku 12. člena se v 4. točki besedilo »iz 3. točke osmega odstavka 10. člena« spremeni tako, da se glasi: »iz 2. točke prvega odstavka 10. člena«.

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Pri ugotavljanju materialnega položaja se ne upošteva osebe, ki je neutemeljeno opustila uveljavljanje pravice do dohodkov iz prvega odstavka tega člena, ki bi vplivali na socialno-ekonomski položaj te osebe ali drugih oseb, ki se poleg nje upoštevajo pri ugotavljanju materialnega položaja, kljub temu pa se pri uveljavljanju pravic po tem zakonu upoštevajo njeni dohodki in premoženje. V dohodke iz prejšnjega stavka se ne štejejo pravice po tem zakonu.«.

**3. člen**

Prvi odstavek 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če je oseba dejavnost šele začela opravljati, se kot njen mesečni dohodek iz dejavnosti upošteva dohodek v višini 75 % bruto minimalne plače.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko oseba izpodbija zakonsko domnevo upoštevanja dohodka iz

dejavnosti v višini 75 % bruto minimalne plače tako, da dokazuje, da izkazuje dohodek iz dejavnosti v višini, različni od 75 % bruto minimalne plače.«.

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

**4. člen**

V tretjem odstavku 17. člena se za besedilom »Kot vrednost premoženja iz 2., 3.« črtata vejica in besedilo »4.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Kot vrednost lastniških deležev gospodarskih družb ali zadrug iz 4. točke prvega odstavka tega člena se upošteva njihova tržna vrednost. Vrednost tega premoženja se ugotavlja na način, kot ga podrobneje predpiše minister, pristojen za socialno varstvo.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

**5. člen**

V prvem odstavku 18. člena se 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. poslovni prostori in poslovne stavbe, drugi objekti in premično premoženje, ki ga vlagatelj ali druga oseba, ki se upošteva pri ugotavljanju materialnega položaja, uporablja za oziroma pri pridobivanju dohodka iz dejavnosti;«.

**6. člen**

Naslov podpoglavja »10. Način upoštevanja premoženja« in 19. člen se spremenita tako, da se glasita:

**»10. Znižanje vrednosti premoženja in način upoštevanja premoženja****19. člen**

(1) Vrednost premoženja, ugotovljena na podlagi tega poglavja, se zniža za 48 osnovnih zneskov minimalnega dohodka, razen v postopkih iz prvega odstavka 30.a člena tega zakona.

(2) Premoženje se upošteva tako, da se dohodki oseb povečajo za fiktivno določen dohodek, in sicer v višini letnega zneska obresti, izračunanih od vrednosti premoženja, ki se upošteva po tem zakonu na dan vložitve vloge, razen pri ugotavljanju upravičenosti do denarne socialne pomoči, varstvenega dodatka, subvencije najemnine, pravice do kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev in do pravice do plačila prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje. Pri tem se upošteva povprečna letna obrestna mera za gospodinjstva za vezane vloge nad enim letom do dveh let za leto pred letom vložitve vloge po podatkih Banke Slovenije. Če med vložitvijo vloge podatek o tej obrestni meri še ni na voljo, se upošteva podatek za predpreteklo leto.«.

**7. člen**

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

**»21. člen**

(1) Meje dohodkov za ugotavljanje upravičenosti do letnih pravic se uskladijo enkrat letno v mesecu januarju z rastjo cen življenjskih potrebščin v obdobju januar–december preteklega leta v primerjavi z istim obdobjem v letu pred tem, po podatkih Statističnega Urada Republike Slovenije.

(2) Nove meje dohodkov iz prejšnjega odstavka se uporabljajo od prvega dne naslednjega meseca po uskladitvi.«.

## 8. člen

Drugi odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Otroški dodatek glede na uvrstitev v dohodkovni razred znaša mesečno:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)	Znesek otroškega dodatka za otroka do konca osnovne šole ali do 18. leta (v eurih)			Znesek otroškega dodatka za otroka v srednji šoli, vendar najdlje do 18. leta (v eurih)		
		1. otrok	2. otrok	3. in naslednji otrok	1. otrok	2. otrok	3. in naslednji otrok
1	do 185,43	114,31	125,73	137,18	114,31	125,73	137,18
2	od 185,44 do 309,05	97,73	108,04	118,28	97,73	108,04	118,28
3	od 309,06 do 370,86	74,48	83,25	91,98	74,48	83,25	91,98
4	od 370,87 do 432,67	58,75	67,03	75,47	58,75	67,03	75,47
5	od 432,68 do 545,98	48,04	56,06	64,03	48,04	56,06	64,03
6	od 545,99 do 659,30	30,44	38,10	45,71	30,44	38,10	45,71
7	od 659,31 do 844,73	22,83	30,44	38,10	28,83	36,44	49,65
8	od 844,74 do 1.019,86	19,88	27,50	35,11	22,88	30,50	39,89

«.

Četrty odstavek se črta.

## 9. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(1) Do državne štipendije so upravičene osebe, ki izpolnjujejo pogoje po zakonu, ki ureja štipendiranje in po tem zakonu.

(2) Državna štipendija brez dodatkov glede na uvrstitev v dohodkovni razred znaša:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)	Osnovna višina eurih za upravičenca do 18 let starosti	Osnovna višina v eurih za upravičenca nad 18 let starosti
1	do 309,05	95	190
2	od 309,06 do 370,86	80	160
3	od 370,87 do 432,67	65	130
4	od 432,68 do 545,98	50	100
5	od 545,99 do 659,30	35	70

«.

## 10. člen

Prvi odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Meja dohodkov za ugotavljanje višine plačila vrtca je povprečni mesečni dohodek na osebo, in sicer znižanje plačila vrtca glede na uvrstitev v dohodkovni razred znaša:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)	Plačilo staršev v odstotku od cene programa
1	do 185,43	0
2	od 185,44 do 309,05	10 %
3	od 309,06 do 370,86	20 %
4	od 370,87 do 432,67	30 %
5	od 432,68 do 545,98	35 %
6	od 545,99 do 659,30	43 %
7	od 659,31 do 844,73	53 %
8	od 844,74 do 1.019,86	66 %
9	od 1.019,87	77 %

«.

Za četrtyim odstavkom se dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Če oseba spremeni stalno prebivališče tako, da se spremeni občina stalnega prebivališča, in je zaradi tega za plačilo znižanega plačila vrtca pristojna druga občina, ministrstvo o tem obvesti obe občini. O spremembi iz prejšnjega stavka se ne izda posebne odločbe, temveč se šteje, da plačilo v višini

razlike med ceno programa in plačilom staršev, vrtcu krije nova občina, ki je razvidna iz podatka o spremembi stalnega prebivališča osebe, kot izhaja iz uradne evidence.

(6) V primeru iz prejšnjega odstavka je v mesecu spremembe stalnega prebivališča zavezanec za znižano plačilo vrtca občina, v kateri je imela oseba prijavljeno stalno prebivališče pred spremembo.«.

## 11. člen

Prvi in drugi odstavek 25. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(1) Subvencija malice pripada tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 545,98 eurov. Subvencija pripada v višini cene malice.

(2) Subvencija malice pripada tistim dijakom, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, znaša:

Dohodkovni razred	Povprečni mesečni dohodek na osebo (v eurih)	Subvencija v odstotku od cene malice
1	do 432,67	100 %
2	od 432,68 do 545,98	70 %
3	od 545,99 do 659,30	40 %

«.

## 12. člen

Prvi odstavek 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Subvencija kosila pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 370,86 eurov.«.

## 13. člen

V prvem odstavku 30. člena se besedilo »zavarovanci iz drugega naslova, določenega z zakonom, ki ureja zdravstveno zavarovanje.« nadomesti z besedilom »zavarovane osebe iz drugega naslova, določenega z zakonom, ki ureja zdravstveno zavarovanje. Kot zavarovane osebe se ne štejejo družinski člani osebe, ki imajo zadržane pravice po zakonu, ki ureja zdravstveno zavarovanje.«.

Na koncu četrtega odstavka se doda novo besedilo, ki se glasi: »Če oseba spremeni stalno prebivališče tako, da se spremeni občina stalnega prebivališča, je v mesecu spremembe stalnega prebivališča zavezanec za plačilo prispevka občina, v kateri je imela zavarovana oseba prijavljeno stalno prebivališče pred spremembo.«.

Za drugim stavkom šestega odstavka se doda nov tretji stavek, ki se glasi: »Poleg navedenega Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije mesečno pridobi podatke o stalnem oziroma začasnem prebivališču za osebo iz prvega in drugega odstavka tega člena in o tem obvesti ministrstvo.«.

Na koncu sedmega odstavka se doda novo besedilo, ki se glasi: »Če oseba spremeni stalno prebivališče tako, da se spremeni občina stalnega prebivališča, ministrstvo o tem obvesti novo občino. O spremembi iz prejšnjega stavka se ne izda posebne odločbe.«.

## 14. člen

Drugi odstavek 33. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ne glede na prejšnji odstavek se letne pravice dodelijo za obdobje do 31. avgusta oziroma za šolsko ali študijsko leto.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Po preteku obdobja, za katerega je bila letna pravica priznana, se do izdaje novega informativnega izračuna letne pravice izvršujejo v višini in na način, kot je določen s predhodno odločbo, vendar najdlje do 31. decembra. Navedeno ne velja za državno štipendijo in v primerih iz četrtega odstavka 38.e člena tega zakona.«.

## 15. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »37. člen

(1) Pravice iz 5. in 6. člena tega zakona se uveljavljajo z enotno vlogo, razen v primeru avtomatičnega preverjanja izpolnjevanja pogojev za nadaljnje prejemanje letne pravice.

(2) Center za socialno delo v postopku na podlagi vloge ali po uradni dolžnosti izda informativni izračun.

(3) Obrazložitev odločbe iz drugega odstavka 38.d člena tega zakona vsebuje vrsto in višino dohodkov iz 12. člena tega zakona ter vrsto in vrednost premoženja iz 17. člena tega zakona, ki so bili upoštevani pri izračunu dohodka na družinskega člana po tem zakonu. Natančnejša obrazložitev je potrebna le, če posamezni pravici iz javnih sredstev ni ugodeno. V tem primeru se obrazloži le tisti del izreka, s katerim pravica ni bila priznana.

(4) Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena se pravica, ki jo oseba kot zavezanec po predpisih o socialnem varstvu uveljavlja za oprostitev plačila socialnovarstvene storitve ali znižani prispevek k plačilu družinskega pomočnika za storitev oziroma za družinskega pomočnika za osebo, ki je po predpisih o socialnem varstvu upravičena do storitve oziroma do družinskega pomočnika, uveljavlja s samostojno vlogo hkrati z vlogo upravičenca do

uveljavljanja oprostitev plačila socialnovarstvenih storitev ali znižanega prispevka k plačilu družinskega pomočnika. Center za socialno delo v tem primeru z eno odločbo odloči o pravicah in obveznostih upravičenca in njegovega zavezanca.

(5) Ob uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, ki se financirajo iz občinskega proračuna, pristojna lokalna skupnost poda predhodno mnenje o znanih okoliščinah, ki so pomembne za odločitev in ki izhajajo iz njenih zbirk podatkov, če zakon, ki ureja upravičenost do posamezne pravice iz javnih sredstev, ne določa drugega načina sodelovanja lokalne skupnosti v postopku.

(6) Pristojna lokalna skupnost mnenje iz prejšnjega odstavka poda v 10 dneh od prejema obvestila centra za socialno delo o tem, da vodi postopek, v katerem odloča o pravici iz javnih sredstev, ki se financira iz proračuna lokalne skupnosti. Če lokalna skupnost v navedenem roku mnenja ne da, se postopek nadaljuje. Če pristojna lokalna skupnost v roku poda mnenje iz prejšnjega odstavka, se šteje, da je prijavila stransko udeležbo v postopku. V tem primeru se pristojno lokalno skupnost, če tako zahteva, lahko seznanjajo s podatki o določeni višini tistih denarnih prejemkov iz 5. člena tega zakona, ki neposredno vplivajo na upravičenost do subvencij oziroma plačil iz 6. člena tega zakona, ki jih izplačuje lokalna skupnost.«.

## 16. člen

Drugi odstavek 37.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pravica se začne izvrševati z dnem odpreme odločbe vlagatelju.«.

## 17. člen

Za 38. členom se dodajo novi poglavje »VI.a INFORMATIVNI IZRAČUN« ter členi 38.a, 38.b, 38.c, 38.č, 38.d, 38.e, 38.f in 38.g ki se glasijo:

## »38.a člen

Za informativni izračun se smiselno uporabljajo določbe tega zakona, razen če v tem poglavju ni drugače določeno.

## 38.b člen

Namen informativnega izračuna je obvestiti stranko o ugotovitvah v postopku ugotavljanja upravičenosti do pravic iz javnih sredstev, ji dati možnost, da se o teh ugotovitvah izreče, in tudi, da se o pravicah strank začasno odloči in tako stranki omogoči čimprejšnje izvrševanje pravic, do katerih je upravičena.

## 38.c člen

(1) Namen avtomatičnega informativnega izračuna je, poleg namenov iz prejšnjega člena, tudi izdaja informativnega izračuna na avtomatiziran način s pomočjo informacijskega sistema in avtomatično preverjanje izpolnjevanja pogojev za nadaljnje prejemanje letne pravice.

(2) Pri avtomatičnem preverjanju izpolnjevanja pogojev za nadaljnje prejemanje letne pravice stranki ni treba vložiti vloge za uveljavljanje letne pravice, ampak se informativni izračun šteje kot vloga stranke, vložena v mesecu izteka letne pravice.

(3) Avtomatično preverjanje izpolnjevanja pogojev za nadaljnje prejemanje letne pravice lahko vlagatelj pisno prekliče do 31. avgusta. Če vlagatelj ne želi avtomatičnega preverjanja izpolnjevanja pogojev za nadaljnje prejemanje letne pravice, mora za to pravico vložiti vlogo.

## 38.č člen

Informativni izračun oziroma avtomatični informativni izračun vsebuje:

1. podatke o vlagatelju in o morebitnem zakonitem zastopniku ali pooblaščenцу vlagatelja;
2. podatke o povezanih osebah vlagatelja;
3. podatke o dohodkih ter premoženju vlagatelja in njegovih povezanih osebah, če je to pomembno za odločitev;
4. navedbo razlogov za odločitev;
5. pravni pouk z vsebino iz 38.d člena tega zakona.

## 38.d člen

(1) Če stranka ugotovi, da so podatki v informativnem izračunu napačni ali nepopolni, lahko zoper informativni izračun vloži ugovor v 15 dneh od vročitve informativnega izračuna. V tem primeru se postopek ugotavljanja upravičenosti do pravic iz javnih sredstev nadaljuje, vendar ugovor ne zadrži izvrševanja informativnega izračuna do izdaje odločbe centra za socialno delo.

(2) Na podlagi ugovora iz prejšnjega odstavka center za socialno delo izda odločbo. Če stranka na podlagi odločbe ni upravičena do pravic iz javnih sredstev, kot so izhajale iz informativnega izračuna, ali je do njih upravičena v manjšem znesku, se z odločbo odloči tudi o višini, načinu in času vračila neupravičeno prejetih javnih sredstev.

(3) Če stranka ne vloži ugovora, se informativni izračun šteje za končno odločbo centra za socialno delo in se šteje, da se je stranka odpovedala pravici do pritožbe.

## 38.e člen

(1) Za avtomatično preverjanje izpolnjevanja pogojev za nadaljnje prejemanje letne pravice se lahko izda avtomatični informativni izračun.

(2) Avtomatični informativni izračun se lahko izda za letno pravico, ki je prenehala veljati v mesecu avgustu oziroma z zaključkom preteklega šolskega ali študijskega leta.

(3) Če se ne izda avtomatičnega informativnega izračuna, center za socialno delo nadaljuje postopek preverjanja upravičenosti do letne pravice po uradni dolžnosti in izda informativni izračun z veljavnostjo od 1. septembra. V primeru iz prejšnjega stavka center za socialno delo obvesti stranko, da bo center za socialno delo namesto avtomatičnega informativnega izračuna izdal informativni izračun in da se pravica lahko izvršuje najdlje do 31. decembra.

(4) Ne glede na drugi in tretji odstavek tega člena se informativnega izračuna za znižano plačilo vrtca ali državno štipendijo ne izda, če iz uradnih evidenc izhaja, da noben otrok ni vpisan v vrtec ali če dijak oziroma študent zaključi izobraževalni program, za katerega je prejemal državno štipendijo. V tem primeru center za socialno delo o tem obvesti stranko, ki lahko v 30 dneh po vročitvi obvestila zahteva izdajo informativnega izračuna. Prav tako se informativnega izračuna za otroški dodatek ne izda, če so vsi otroci v mesecu avgustu dopolnili 18 let.

(5) Če se ne izda avtomatičnega informativnega izračuna, se izplača akontativni znesek otroškega dodatka na podlagi tretjega odstavka 33. člena tega zakona. V primeru, ko eden od otrok v obdobju izplačevanja akontativnega zneska doseže starost 18 let ali drugo starostno mejo zaradi katere se otroški dodatek zniža, se akontativni znesek ustrezno zniža.

(6) V primeru, ko stranka v mesecu avgustu vloži vlogo za pravice, ki niso letne pravice, center za socialno delo po uradni dolžnosti preveri vse veljavne pravice. Za pravice iz prejšnjega stavka se ne štejejo izredna denarna socialna pomoč in obe njeni posebni obliki po zakonu, ki ureja socialnovarstvene prejemke.

## 38.f člen

(1) Z avtomatičnim informativnim izračunom se preveri materialni položaj vlagatelja in povezanih oseb ter odloči o upravičenosti do letne pravice, njeni višini in obdobju upravičenosti.

(2) Letna pravica se dodeli za obdobje od 1. septembra tekočega leta do 31. avgusta naslednjega leta oziroma do konca izpolnjevanja pogojev za pridobitev pravice, razen za nadaljnje prejemanje državne štipendije, subvencije malice za učence in dijake ter subvencije kosila za učence, ki se dodelijo za obdobje šolskega ali študijskega leta.

(3) Avtomatični informativni izračun se vroči isti osebi kot predhodni informativni izračun oziroma odločba. Prejemnik predhodnega informativnega izračuna oziroma odločbe lahko do 31. avgusta pisno sporoči centru za socialno delo, naj se avtomatični informativni izračun vroči drugi osebi.

## 38.g člen

(1) Če se ugotovijo množične napake pri pridobivanju podatkov, se v šestih mesecih po izdaji avtomatičnega informativnega izračuna lahko avtomatični informativni izračun oziroma odločba odpravi in po uradni dolžnosti izda nov avtomatični informativni izračun.

(2) Enako kot v prejšnjem odstavku se ravna tudi, če se v obdobju iz prejšnjega odstavka ugotovijo tehnične napake pri pripravi avtomatičnega informativnega izračuna.

(3) Če je bil zoper odpravljen avtomatični informativni izračun vložen ugovor, o katerem do izdaje novih avtomatičnih informativnih izračunov še ni bilo odločeno, stranka lahko sporoči, da na ugovoru vztraja. Če stranka sporoči, da na ugovoru vztraja, se ugovor šteje kot ugovor zoper nov avtomatični informativni izračun. Če stranka ne sporoči, da na ugovoru vztraja, se o ugovoru ne odloča.

(4) O pravnih posledicah glede ugovora iz prejšnjega odstavka mora biti stranka poučena v pravnem pouku v novem avtomatičnem informativnem izračunu.«.

## 18. člen

V 40. členu se za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Denarni prejemki iz 5. člena tega zakona se izplačajo tudi na podlagi informativnega izračuna.«.

## 19. člen

V 41. členu se za besedilom »zahtevka izvajalca« doda besedilo »oziroma informativnega izračuna«.

## 20. člen

V tretjem odstavku 42. člena se za besedo »študenta« črtata vejica in besedilo »spremembo stalnega prebivališča«.

## 21. člen

Za tretjim odstavkom 42.b člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Kot nastanek spremembe se šteje izguba statusa. Pri spremembi vrste periodičnih dohodkov se kot nastanek spremembe okoliščin šteje izplačilo novega periodičnega dohodka. Kadar je iz ugotovljenega dejanskega stanja razvidno, da je upravičenec ostal brez periodičnega dohodka, se ta pri ugotavljanju lastnega dohodka ne upošteva.«.

Dosedanja četrti in peti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

Doda se nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Ob odločanju o letni pravici lahko center za socialno delo po prostem preudarku zaradi ekonomičnosti postopka hkrati odloči tudi o novi višini pravice zaradi starostne meje določene z zakonom.«.

## 22. člen

Besedilo 44. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Javna sredstva, ki jih je oseba prejela na podlagi odločbe centra za socialno delo, ki je bila na podlagi prejšnjega člena ali na podlagi določb zakona, ki ureja splošni upravni postopek, ali zakona, ki ureja posamezno pravico iz javnih sredstev, odpravljena oziroma razveljavljena, so v višini razlike med prejeto višino javnih sredstev in višino javnih sredstev, do katerih je upravičena na podlagi odločbe, izdane v postopku odprave oziroma razveljavitve, neupravičeno prejeta javna sredstva in jih mora oseba vrniti.

(2) Če na podlagi informativnega izračuna zaradi avtomatičnega preverjanja izpolnjevanja pogojev za nadaljnje prejemanje letne pravice do otroškega dodatka ali državne štipendije izhaja nižja pravica do subvencije malice za učence in dijake ter subvencije kosila za učence, oziroma ta pravica preneha veljati, se že prejeta pravica ne šteje za neupravičeno prejeta pravico iz javnih sredstev.

(3) Kot prejeta pravica iz javnih sredstev po tem zakonu se šteje tudi posredni prejemek v obliki znižanega plačila vrtca, posredni prejemek v obliki subvencije prevozov za dijake in

študente, subvencije malice učencev in dijakov, subvencije kosila za učence, oprostitve plačila socialnovarstvenih storitev in znižanega prispevka k plačilu družinskega pomočnika, v obliki subvencije najemnine, kot plačilo kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev ali kot plačilo prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje. Vračilo neupravičeno prejete pravice v obliki posrednega prejemka zahteva izplačevalec pravice.

(4) Center za socialno delo odloči o višini, načinu in o času vračila neupravičeno prejetih javnih sredstev ob odpravi oziroma razveljavitvi odločbe iz prvega odstavka tega člena v istem postopku.

(5) Neupravičeno prejeta javna sredstva mora oseba vrniti v 60 dneh od izvršljivosti odločbe. Po poteku tega roka se obračunajo zakonite zamudne obresti.

(6) Če je oseba upravičena do posamezne pravice iz javnih sredstev, razen ob upravičenosti do denarne socialne pomoči, subvencije najemnine, pravice do kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev ali pravice do plačila prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje, izplačevalec po preteku roka za vračilo iz prejšnjega odstavka s sredstvi, do katerih je oseba upravičena po tem zakonu, mesečno poravnava dolg po tem zakonu. Postopek osebne stečaja ne vpliva na poračun dolga po prejšnjem stavku. Določbe tega odstavka se uporabljajo tudi, kadar ima oseba dolg na podlagi druge odločbe za pravice iz tega odstavka.

(7) Ne glede na peti in šesti odstavek tega člena lahko izplačevalec pravice, v primeru otroškega dodatka, denarne socialne pomoči, varstvenega dodatka, državne štipendije, subvencije malice za učence in dijake ter kosila za učence pa center za socialno delo, in oseba, ki je podala predlog, skleneta dogovor o načinu in času vračila neupravičeno prejetih javnih sredstev, pri čemer se upoštevata višina lastnega dohodka osebe po predpisih, ki urejajo socialnovarstvene prejemke, ter njen socialni in gmotni položaj. Odlog ali obročno plačilo se lahko dogovori za skupno dobo največ treh let. Oseba mora izplačevalcu pravice oziroma centru za socialno delo v skladu z dogovorom o načinu in času vračila neupravičeno prejetih javnih sredstev redno predložiti dokazila o izvrševanju obveznosti. Zamudnih obresti ni treba plačati za čas odloga oziroma obročnega plačila. V primeru kršitve navedenega dogovora celoten dolg takoj dospe v plačilo. Odlog plačila dolga ni mogoč, če je dolg mogoče poračunati v skladu s prejšnjim odstavkom.

(8) Določbe o neupravičeno prejetih javnih sredstvih oziroma neupravičeno prejeti pravici iz javnih sredstev, odlogu, obročnem plačilu in odpisu dolga se uporabljajo tudi, kadar so bila javna sredstva ali pravica iz javnih sredstev prejeta na podlagi tretjega odstavka 33. člena tega zakona.

(9) Izplačevalec pravice lahko na predlog osebe po predhodnem mnenju centra za socialno delo odloči, da se njen dolg deloma ali v celoti odpiše. Vlogo za odpis ali delni odpis oseba vloži pri izplačevalcu pravice. Izplačevalec pravice lahko center za socialno delo zaprosi za mnenje o odpisu. Dolg se odpiše po kriterijih za odpis dolga do države skladno z zakonom, ki ureja javne finance, ob upoštevanju letne kvote, ki jo določa zakon, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije.◀

#### 23. člen

Za tretjim odstavkom 50. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Upravljavac centralne zbirke podatkov iz prvega odstavka tega člena občini za potrebe izplačila subvencije najemnine posreduje podatke o imenu in priimku, EMŠO, davčni številki, naslovu prebivališča in številki transakcijskega računa lastnika stanovanja, naslov najemnega stanovanja, obdobju veljavnosti in višini pravice. Če ima lastnik pooblaščenca za pobiranje najemnin, se posreduje tudi transakcijski račun pooblaščenca. Poleg navedenih podatkov upravljavac centralne zbirke podatkov iz prvega odstavka tega člena občini za potrebe poročanja Finančni upravi Republike Slovenije posreduje tudi podatke o imenu in priimku, EMŠO in davčni številki upravičenca. Upravljavac centralne zbirke podatkov iz prvega odstavka tega člena občini za potrebe povračila stroškov izplačila

subvencije za tržna stanovanja posreduje tudi delež subvencije za tržni in neprofitni del najemnine.«

Dosedanji četrti, peti, šesti in sedmi odstavek postanejo peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

Novi sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Upravljavac centralne zbirke podatkov iz prvega odstavka tega člena ministrstvu, pristojnemu za šolstvo, kot upravljavcu centralne evidence udeležencev predšolske vzgoje in izobraževanja posreduje podatek o številki odločbe, datumu nastopa pravice do znižanega plačila vrtca in uvrstitvi v dohodkovni razred za namen izplačevanja sredstev iz 41. člena tega zakona. Navedene podatke o otroku, vključenem v vrtec, iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja ministrstvo, pristojno za šolstvo, pošlje tudi vrtcu, v katerega je otrok vpisan. Na način iz tega odstavka se posredujejo tudi podatki o spremembi občine kot plačnice znižanega plačila vrtca iz petega odstavka 24. člena tega zakona.«

#### 24. člen

V 52. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ministrstvo lahko pridobiva in obdeluje podatke od upravljavcev zbirk osebnih podatkov iz prejšnjega člena tudi za namene testnega preverjanja avtomatičnega informativnega izračuna in odpisa dolga.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

#### 25. člen

53.a člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »53.a člen

Ne glede na drugi odstavek 22. člena tega zakona v obdobju do vključno leta, ki sledi letu, v katerem gospodarska rast preseže 2,5 % bruto domačega proizvoda in hkrati rast stopnje delovne aktivnosti v starostni skupini od 20 do 64 let preseže 1,3 odstotne točke, znaša otroški dodatek za otroka v srednji šoli, vendar najdlje do 18. leta, v družini, kjer je povprečni mesečni dohodek na osebo od 576,90 eurov do 659,30 eurov:

- za prvega otroka 43,44 eurov;
- za drugega otroka 51,10 eurov;
- za tretjega in naslednjega otroka 71,17 eurov.«

#### 26. člen

53.b člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »53.b člen

Ne glede na 23. člen tega zakona so v obdobju do vključno leta, ki sledi letu, v katerem gospodarska rast preseže 2,5 % bruto domačega proizvoda in hkrati rast stopnje delovne aktivnosti v starostni skupini od 20 do 64 let preseže 1,3 odstotne točke, do državne štipendije upravičene osebe, ki izpolnjujejo pogoje po tem zakonu in po zakonu, ki ureja štipendiranje, in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo v preteklem letu pred vložitvijo vloge ne presega 576,89 eurov na osebo v istem obdobju.«

## PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

#### 27. člen

(1) Postopki uveljavljanja pravic iz javnih sredstev, o katerih na prvi stopnji do začetka uveljavitve oziroma uporabe tega zakona še ni bilo odločeno, se dokončajo po dosedanjih predpisih.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se postopki za ugotavljanje upravičenosti do otroškega dodatka, ki so se začeli na prvi stopnji decembra 2017, dokončajo po tem zakonu.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se postopki uveljavljanja upravičenosti do letnih pravic, ki so se začeli na prvi stopnji decembra 2018, dokončajo po tem zakonu.

(4) Ne glede na spremenjeni 21. člen zakona se uskladi tev mej dohodkov v letu 2018 ne opravi.

(5) Podzakonski akt iz novega četrtega odstavka 17. člena zakona minister, pristojen za socialno varstvo, sprejme do prvega dne meseca, ki sledi mesecu uveljavitve tega zakona.

(6) Z dnem začetka uporabe tega zakona preneha veljati drugi odstavek 71. člena Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 26/14 in 90/15).

#### 28. člen

(1) Ne glede na prvi odstavek 35. člena zakona center za socialno delo po uradni dolžnosti preveri avtomatično izpolnjevanje pogojev za nadaljnje prejetje letnih pravic, ki se iztečejo od meseca decembra 2018 do konca julija 2019.

(2) Informativni izračun iz prejšnjega odstavka se vroči isti osebi kot predhodni informativni izračun oziroma odločba.

(3) Če je bila vložena vloga za letne pravice z namenom njihovega podaljšanja, stranka lahko sporoči, da na vlogi vztraja. Če stranka sporoči, da na vlogi vztraja, se vložena vloga šteje kot ugovor zoper informativni izračun. Če stranka ne sporoči, da na vlogi vztraja, se o vlogi ne odloča.

(4) O vlogah za letne pravice iz prejšnjega odstavka center za socialno delo ne odloča, če so vložene od 1. decembra 2018 dalje.

#### 29. člen

(1) Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2018.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se spremembe oziroma dopolnitve:

1. 14., 17. in 18. člena zakona začnejo uporabljati 1. februarja 2018;

2. 19., 42.b in 44. člena zakona, razen novega drugega odstavka, in 50. člena zakona začnejo uporabljati 1. marca 2018;

3. novega petega in šestega odstavka 24., 30. in 42. člena zakona začnejo uporabljati 1. maja 2018;

4. novega drugega odstavka 33. člena zakona začnejo uporabljati 1. septembra 2018,

5. 37. člena, novih 38.a, 38.b, drugega odstavka 38.c člena, 38.č, 38.d, 40. člen, 41. člena in novega drugega odstavka 44. člena zakona začnejo uporabljati 1. januarja 2019;

6. novega tretjega odstavka 33. člena, novega 38.c člena, razen drugega odstavka, 38.e, 38.f in 38.g člena zakona začnejo uporabljati 1. septembra 2019.

(3) Do začetka uporabe določb iz prvega in drugega odstavka tega člena se glede vprašanj, ki jih te določbe urejajo, uporabljajo določbe Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16 in 61/17 – ZUPŠ).

Št. 541-01/17-26/19

Ljubljana, dne 12. decembra 2017

EPA 2272-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** i.r.  
Predsednik

## VLADA

**3596. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o omejevalnih ukrepih proti nekaterim osebam in subjektom, povezanim z mrežo Al Kaida, ter izvajanju Uredbe Sveta (ES) št. 881/2002**

Na podlagi 3. člena Zakona o omejevalnih ukrepih, ki jih Republika Slovenija uvede ali izvaja skladno s pravnimi akti

in odločitvami, sprejetimi v okviru mednarodnih organizacij (Uradni list RS, št. 127/06) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

### **o spremembah in dopolnitvah Uredbe o omejevalnih ukrepih proti nekaterim osebam in subjektom, povezanim z mrežo Al Kaida, ter izvajanju Uredbe Sveta (ES) št. 881/2002**

#### 1. člen

V Uredbi o omejevalnih ukrepih proti nekaterim osebam in subjektom, povezanim z mrežo Al Kaida, ter izvajanju Uredbe Sveta (ES) št. 881/2002 (Uradni list RS, št. 20/13) se naslov spremeni tako, da se glasi:

»Uredba o omejevalnih ukrepih proti nekaterim osebam in subjektom, povezanim z organizacijama ISIL (Daiš) in Al-Kaida, ter izvajanju Uredbe Sveta (ES) št. 881/2002.«

#### 2. člen

1. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »1. člen

(1) S to uredbo se določajo omejevalni ukrepi v skladu s Sklepom Sveta (SZVP) 2016/1693 z dne 20. septembra 2016 o omejevalnih ukrepih proti ISIL (Daiš) in Al Kaidi ter osebam, skupinam, podjetjem in subjektom, povezanim z njimi, in razveljavitvi Skupnega stališča 2002/402/SZVP (UL L št. 255, 21. 9. 2016, str. 25), (v nadaljnjem besedilu: Sklep 2016/1693/SZVP).

(2) S to uredbo se določajo tudi sankcije za prekrške iz te uredbe in Uredbe Sveta (ES) št. 881/2002 z dne 27. maja 2002 o posebnih omejevalnih ukrepih za nekatere osebe in subjekte, povezane z mrežo Al Kaida (UL L št. 139 z dne 29. 5. 2002, str. 9), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2017/1251 z dne 11. julija 2017 o dvestoenaindesemdeseti spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 881/2002 o posebnih omejevalnih ukrepih za nekatere osebe in subjekte, povezane z organizacijama ISIL (Daiš) in Al-Kaida (UL L št. 179, 12. 7. 2017, str. 6), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 881/2002/ES).

(3) Kadar Varnostni svet Organizacije združenih narodov (v nadaljnjem besedilu: VSZN) ali njegov odbor, ustanovljen na podlagi resolucij VSZN 1267 (1999), 1989 (2011) in 2253 (2015), (v nadaljnjem besedilu: odbor VSZN), doda nove osebe na seznam oseb, zoper katere v skladu z 2. členom Uredbe 881/2002/ES velja zamrznitev sredstev in gospodarskih virov, se Uredba 881/2002/ES ter 5. in 7. člen te uredbe v skladu z odstavkom 2a resolucije VSZN 2253 (2015) v zvezi s temi osebami uporabljajo takoj že z dnem objave dopolnitve seznama s temi osebami na spletni strani VSZN [https://www.un.org/sc/suborg/en/sanctions/1267/qa\\_sanctions\\_list](https://www.un.org/sc/suborg/en/sanctions/1267/qa_sanctions_list) do uveljavitve ustrezne dopolnitve priloge I k Uredbi 881/2002/ES, po uveljavitvi slednje pa se uporabljajo še naprej.«

#### 2. člen

V 3. členu se besedilo »Varnostnega sveta Organizacije združenih narodov, ustanovljen na podlagi šestega odstavka resolucije Varnostnega sveta 1267 (2001)« nadomesti z besedilom »VSZN«.

#### 3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00724-31/2017

Ljubljana, dne 13. decembra 2017

EVA 2017-1811-0104

Vlada Republike Slovenije

**dr. Miroslav Cerar** i.r.  
Predsednik



**MINISTRSTVA****3597. Pravilnik o usposabljanju za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki**

Na podlagi 16. člena Zakona o voznikih (Uradni list RS, št. 85/16) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K**  
**o usposabljanju za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki**

**I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa program usposabljanja za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki (v nadaljnjem besedilu: program usposabljanja), pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programa usposabljanja, način izvajanja usposabljanja za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki (v nadaljnjem besedilu: usposabljanje), način preverjanja usposobljenosti za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki, obliko in vsebino potrdila o usposobljenosti ter način vodenja evidenc. Ta pravilnik določa tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati pooblaščenca organizacija.

**II. IZVAJANJE USPOSABLJANJA****1. Program usposabljanja****2. člen**

(program usposabljanja)

(1) Program usposabljanja vsebuje naslednje vsebine:

1. namen usposabljanja,
2. predpisi in napotki o varnosti traktorjev in traktorskih priključkov,
3. traktor in oprema traktorja,
4. traktorski priključki,
5. vzdrževanje in popravilo traktorjev in traktorskih priključkov,
6. stabilnost traktorja ter nevarnosti pri vožnji traktorja in delu s traktorjem in traktorskimi priključki,
7. značilnosti nesreč in njihovo preprečevanje,
8. povzetek in sklep,
9. prikaz varne uporabe traktorja in traktorskih priključkov,
10. preizkus znanja.

(2) Podrobnejša vsebina in obseg programa usposabljanja sta določena v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(3) Ceno usposabljanja na udeleženca določajo izvajalci sami.

**2. Izvajalci programa usposabljanja****3. člen**

(izvajalci programa usposabljanja)

(1) Program usposabljanja izvajajo organizacije oziroma zavodi s področja kmetijstva in gozdarstva, ki izpolnjujejo s tem pravilnikom predpisane pogoje in jih za to z odločbo za obdobje petih let pooblasti minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

(2) Organizacija oziroma zavod s področja kmetijstva in gozdarstva vlogo z dokazili o izpolnjevanju pogojev za izvajanje programa usposabljanja iz 4. do 6. člena tega pravilnika pošlje na naslov Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(3) Ministrstvo izvajalce objavi na svoji spletni strani.

**3. Pogoji za izvajanje programa usposabljanja****4. člen**

(učilnica)

Prostor, kjer se izvaja usposabljanje (v nadaljnjem besedilu: učilnica), mora zagotavljati 2 m<sup>2</sup> delovne površine na udeleženca usposabljanja oziroma predavatelja, sedež z mizo za vsakega udeleženca in šolsko tablo. Učilnica mora biti ustrezno osvetljena in ogrevana ter opremljena z elektronskimi mediji za prikaz učne vsebine.

**5. člen**

(prostorski in materialni pogoji)

(1) Izvajalec mora imeti za izvedbo prikaza varne uporabe traktorja in traktorskih priključkov na voljo ustrezne površine, ki zagotavljajo ustrezno funkcionalnost za prikaz, ter:

- registriran traktor kategorije T1 in traktorski prikljopnik za vožnjo po cesti ter za delo v kmetijstvu in gozdarstvu,
- registriran traktor kategorije T2, traktor, opremljen za delo v gozdu, ali delovni stroj s hidro ali hidromehanskim pogonom, namenjen za delo v kmetijstvu in gozdarstvu,
- motokultivator z delovnimi orodji in
- najmanj tri traktorske priključke, od tega najmanj enega gnanega prek priključne gredi.

(2) Eden od traktorjev iz prejšnjega odstavka mora biti opremljen s sprednjim nakladalnikom oziroma mora izvajalec zagotoviti delovni stroj za dviganje in prenašanje bremena.

(3) Tehnično brezhibnost traktorjev, traktorskih prikljopnikov in traktorskih priključkov zagotavlja izvajalec v skladu s predpisi.

**4. Predavatelji in člani komisij****6. člen**

(kadrovski pogoji)

Predavatelji in člani komisije iz 7. člena tega pravilnika morajo imeti:

- najmanj izobrazbo, pridobljeno po višješolskem strokovnem programu kmetijske, gozdarske, prometne ali druge tehnične smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju kmetijstva ali gozdarstva,
- opravljen strokovni izpit v skladu s predpisi, ki urejajo varnost in zdravje pri delu,
- opravljeno usposabljanje za predavatelje iz 21. člena tega pravilnika,
- najmanj pet let vozniško dovoljenje za kategorijo F.

**7. člen**

(komisija za preizkus znanja)

Preizkus znanja o varnem delu s traktorjem in traktorskimi priključki izvaja dvočlanska komisija, ki jo sestavljata predsednik komisije in član komisije (v nadaljnjem besedilu: komisija). Predsednika in člana komisije imenuje izvajalec. V primeru različnega mnenja članov komisije pri ocenjevanju udeležencev je odločilno mnenje predsednika komisije.

**5. Izvajanje programa usposabljanja in opravljanje preizkusa znanja****8. člen**

(prijava)

Udeleženci se prijavijo na usposabljanje elektronsko ali v pisni obliki, najpozneje na prvi dan usposabljanja. Prijava mora vsebovati vse podatke, ki so potrebni za vodenje evidence udeležencev o usposabljanju in so določeni v prvi do četrte alineje četrtega odstavka 15. člena tega pravilnika, ter dokazilo o plačilu usposabljanja.

## 9. člen

(izvajanje programa usposabljanja)

(1) Izvajalec lahko organizira usposabljanje, ko se nanj prijavi najmanj 10 udeležencev. V skupini je lahko največ 30 udeležencev.

(2) V skupini za izvajanje prikaza varne uporabe traktorja in traktorskih priključkov lahko sodeluje največ 10 udeležencev.

(3) Usposabljanje o vsebinah iz 1. do 8. točke prvega odstavka 2. člena tega pravilnika traja najmanj dva dneva v obsegu najmanj 10 ur.

(4) Prikaz varne uporabe traktorja in traktorskih priključkov se izvaja ločeno od usposabljanja iz prejšnjega odstavka na drug dan in v obsegu najmanj 4 ure na skupino iz drugega odstavka tega člena.

## 10. člen

(preizkus znanja)

(1) Preizkus znanja se izvede s testnimi polami in ne prej kot tretji dan po končanem usposabljanju iz tretjega odstavka 9. člena tega pravilnika.

(2) Na vprašanja iz testnih pol udeleženec odgovarja z obkroževanjem pravih odgovorov.

(3) Razpoložljivi čas za opravljanje preizkusa znanja je 45 minut.

## 11. člen

(1) K preizkusu znanja lahko pristopi le udeleženec, ki je bil prisoten pri vseh vsebinah programa usposabljanja iz 9. člena tega pravilnika.

(2) Testne pole za preizkus znanja morajo biti usklajene s programom usposabljanja iz 2. člena tega pravilnika.

(3) Izvajalec zagotovi, da se testne pole uporabijo samo za preizkus znanja.

## 12. člen

(preverjanje znanja, preizkus znanja in javnost ocenjevanja)

(1) Predavatelj lahko med usposabljanjem opravi preverjanje znanja, s katerim preveri razumevanje predstavljene učne vsebine in ki ni namenjeno ocenjevanju.

(2) Pri ocenjevanju znanja udeleženca na preizkusu znanja mora biti zagotovljena javnost ocenjevanja.

(3) Javnost ocenjevanja se zagotavlja tako, da izvajalec:

- udeleženca seznanj z vsebino in obsegom programa usposabljanja ter se z njim dogovori o rokih preizkusa znanja,
- udeleženca seznanj z načinom in merili ocenjevanja,
- udeležencu omogoči vpogled v ocenjene pisne izdelke.

(4) Znanje se ocenjuje z ocenama:

- je opravil,
- ni opravil.

(5) Podatke o opravljenem pisnem preizkusu znanja mora predsednik komisije takoj po koncu preizkusa znanja vpisati na testne pole in jih vstaviti v dnevnik dela iz drugega odstavka 15. člena tega pravilnika.

## 13. člen

(ocenjevanje in ponovno opravljanje preizkusa znanja)

(1) Šteje se, da udeleženec ni opravil preizkusa znanja, če pri odgovorih na vprašanja preizkusa znanja ni dosegel najmanj 90 odstotkov možnih točk.

(2) Udeleženec, ki ni uspešno opravil preizkusa znanja, lahko preizkus znanja znova opravlja po sedmih dneh od zadnjega opravljanja preizkusa znanja. Tak udeleženec se mora prijaviti k ponovnemu preizkusu znanja in plačati prijavnino v vrednosti desetih odstotkov cene usposabljanja za enega udeleženca.

## 6. Dokumenti in evidence

## 14. člen

(dokumenti in evidence)

(1) Izvajalec mora voditi predpisane dokumente v skladu s tem pravilnikom oziroma vpisovati predpisane podatke v evidence.

(2) Za izvajanje določb tega pravilnika in drugih predpisov, ki urejajo dokumente in evidence o usposabljanju za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki, je odgovoren poslovodni organ izvajalca.

(3) Oseba, ki je odgovorna za naloge v zvezi z dokumenti in evidencami, je v skladu s predpisi o disciplinski, odškodninski in kazenski odgovornosti osebno odgovorna za pravilno, ažurno in točno izvajanje nalog.

## 15. člen

(vrste evidenc in dnevnik dela)

(1) Izvajalec:

- vodi dnevnik dela,
- vpisuje podatke v elektronsko evidenco usposabljanj,
- vpisuje podatke v elektronsko evidenco udeležencev usposabljanja.

(2) Dnevnik dela vodi izvajalec za vsak dan usposabljanja. Dnevnik dela vsebuje podatke po datumu in vsebini programa usposabljanja, in sicer:

- uro začetka in konca usposabljanja,
- obravnavane sklope (navedba števil sklopov),
- obravnavano vsebino sklopov,
- opombe oziroma opažanja predavatelja,
- število udeležencev,
- podpis predavatelja,
- testne pole o pisnem delu ocenjevanja znanja.

(3) Izvajalec vpisuje usposabljanja v elektronsko evidenco usposabljanj najmanj tri dni pred začetkom izvajanja usposabljanja. Elektronska evidenca usposabljanj vsebuje naslednje podatke:

- ime izvajalca,
- zaporedno številko usposabljanja,
- kraj, datum in čas usposabljanja.

(4) V elektronsko evidenco udeležencev usposabljanja izvajalec vpisuje naslednje podatke:

- osebno ime udeleženca,
- rojstni datum udeleženca,
- stalno oziroma začasno prebivališče udeleženca,
- datum prijave udeleženca na usposabljanje,
- datum uspešno opravljenega preizkusa znanja,
- številko izdanega potrdila o usposobljenosti udeleženca.

(5) Evidenci iz tretjega in četrtega odstavka tega člena sta enotni za vse izvajalce in jih vodi ministrstvo.

## 16. člen

(vrste predpisanih dokumentov)

Dokumenti, ki jih mora voditi izvajalec, so:

- prijava udeleženca na usposabljanje,
- testna pola za preizkus znanja,
- potrdilo o opravljenem usposabljanju za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki.

## 17. člen

(vsebina potrdila)

Potrdilo o opravljenem usposabljanju za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki vsebuje naslednje podatke:

- ime izvajalca oziroma izdajatelja potrdila,
- podatke o udeležencu iz prve do pete alineje četrtega odstavka 15. člena tega pravilnika,
- številko izdanega potrdila iz sedme alineje četrtega odstavka 15. člena tega pravilnika,

- datum izdaje potrdila,
- žig izvajalca,
- podpis odgovorne osebe izvajalca.

## 18. člen

(podatki o udeležencu)

(1) Podatke o udeležencih vodi v predpisanih dokumentih in evidencah izvajalec na podlagi podatkov:

- ki jih o sebi poda udeleženec,
- iz javnih listin, ki jih na vpogled predloži udeleženec (izvirni izpisek iz matičnega registra o rojstvu, osebno izkaznico, potni list ali vozniško dovoljenje).

(2) Podatki se vpisujejo v dokumente in evidence po kronološkem zaporedju.

(3) Izvajalec pošlje podatke iz dokumentov in evidenc v obliki izpiskov iz dokumentov in evidenc tistim osebam, ki so po zakonu, ki ureja voznike, zakonu, ki ureja varnost cestnega prometa, in zakonu, ki ureja varstvo osebnih podatkov, upravičene do teh podatkov.

## 19. člen

(hramba dokumentov)

Dokumente iz 15. in 16. člena tega pravilnika, ki jih pristojni arhiv v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo arhivskega gradiva, določi kot arhivsko gradivo, morajo izvajalci oziroma ministrstvo hraniti do izročitve pristojnemu arhivu. Dokumenti, ki jih pristojni arhiv ne določi kot arhivsko gradivo, se po poteku roka hrambe lahko brišejo oziroma uničijo v skladu s predpisi.

## 7. Izdajanje potrdil

## 20. člen

(izdajanje potrdil)

(1) Udeležencu, ki je uspešno opravil usposabljanje, izvajalec izda potrdilo o opravljenem usposabljanju iz 17. člena tega pravilnika.

(2) Izvajalec potrjuje tudi pristnost izdanih potrdil iz prejšnjega odstavka.

## 8. Pooblaščen organizacija

## 21. člen

(pooblaščen organizacija in njene naloge)

(1) Na javnem razpisu, ki ga objavi ministrstvo v Uradnem listu Republike Slovenije, se za pooblaščen organizacijo, ki opravlja naloge iz šestega odstavka tega člena, izbere izobraževalna ustanova s področja kmetijstva in gozdarstva. Rok, do katerega se vlagajo vloge na javni razpis, se določi v javnem razpisu.

(2) Pooblaščen organizacija ni izvajalec usposabljanja za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki. Tudi če pravna oseba, katere ustanovitelj je izobraževalna ustanova iz prejšnjega odstavka, izpolnjuje pogoja iz tretjega odstavka tega člena, se na javni razpis lahko prijavi le izobraževalna ustanova kot celota.

(3) Pooblaščen organizacija mora izpolnjevati naslednja pogoja:

- delovati mora na področju kmetijstva ali gozdarstva,
- strokovno mora delovati na področju varnega dela s traktorjem in traktorskimi priključki, in sicer izdajati strokovne članke in literaturo, predavati na tem področju, opravljati raziskave ter prispevati k razvoju področja.

(4) Merila za izbor pooblaščen organizacije so:

- geografska pokritost delovanja vlagatelja,
- strokovni delavci na področju varnega dela,
- aktivnosti na področju strokovnega delovanja in reference,
- opremljenost za izvajanje nalog pooblaščen organizacije.

(5) Podrobnejši pogoji, ocenjevanje meril in dokazila za izbiro pooblaščen organizacije se opredelijo v javnem razpisu.

(6) Naloge pooblaščen organizacije so:

- organizira usposabljanja iz četrte alineje 6. člena tega pravilnika, ki morajo potekati v prvi polovici vsakega drugega (sodega) leta in zajemati zlasti vsebine, ki so določene v programu usposabljanja iz 2. člena tega pravilnika,

- pripravlja tiskana učna gradiva, ki jih prejme vsak udeleženec pri prvi uri usposabljanja,

- pripravi elektronski sistem nabora vprašanj za izdelavo testnih pol,

- izdela testne pole in jih na dan opravljanja preizkusa znanja pošlje izvajalcu,

- pripravi oziroma oblikuje potrdila iz 17. člena tega pravilnika,

- opravlja druge naloge, povezane s pripravo in izvajanjem usposabljanj, ki ji jih naloži ministrstvo.

(7) Pooblaščen organizacija do konca tekočega kolesarskega leta pripravi letni program dela za naloge iz prejšnjega odstavka in ga pošlje v potrditev ministrstvu.

(8) Višino sredstev za kritje stroškov, ki nastanejo pri izvajanju nalog pooblaščen organizacije iz 2. do 5. točke šestega odstavka tega člena, določi pooblaščen organizacija v soglasju z ministrstvom.

(9) Pooblaščen organizacija do konca marca ministrstvu poda poročilo o opravljenem delu na podlagi potrjenega letnega programa za preteklo leto.

(10) Pooblaščen organizaciji se odvzame pooblastilo, če:

- preneha izpolnjevati pogoje iz tretjega odstavka tega člena,

- onemogoči izvedbo strokovnega ali inšpekcijskega nadzora na podlagi zakona, ki ureja voznike,

- ne opravlja nalog v skladu s tem pravilnikom,

- nima poravnanih finančnih obveznosti do države ali lokalnih skupnosti,

- nenamensko in nepregledno porablja sredstva iz osmega odstavka tega člena.

## III. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

## 22. člen

(izpit iz varnosti in zdravja pri delu)

Predavatelji in člani komisije morajo imeti opravljen strokovni izpit v skladu s predpisi, ki urejajo varnost in zdravje pri delu, iz 6. člena tega pravilnika, najkasneje v 15 mesecih od uveljavitve tega pravilnika.

## 23. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem začetka veljavnosti tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o usposabljanju za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki (Uradni list RS, št. 120/03 in 85/16).

## 24. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-55/2017/57

Ljubljana, dne 18. decembra 2017

EVA 2017-2330-0026

**Mag. Dejan Židan** l.r.  
minister  
za kmetijstvo,  
gozdarstvo in prehrano

Priloga 1: Program usposabljanja

Številka vsebine	Naslov vsebine	Podrobnejša razdelitev vsebine	Obseg v šolskih urah	Seštevek obsega
1	namen usposabljanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pravne osnove usposabljanja</li> <li>- namen usposabljanja</li> <li>- program usposabljanja</li> <li>- statistika in uvodna analiza nesreč</li> <li>- pravne in finančne posledice nesreč</li> <li>- odgovornost za preprečevanje nesreč</li> <li>- Uredba (EU) št. 167/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. februarja 2013 o odobritvi in tržnem nadzoru kmetijskih in gozdarskih vozil</li> <li>- pravilnik o varnosti strojev</li> <li>- predpisi o garancijskem jamstvu</li> <li>- prometni predpisi, ki niso zajeti v programu šole vožnje (tovor, gospodarska vožnja, pogoji za uporabo traktorjev izven cest)</li> <li>- predpisi o označevanju počasnih in širokih vozil</li> <li>- navodila za uporabo</li> <li>- varnostni napotki in označbe na traktorjih in strojih</li> <li>- osebna varovalna oprema</li> </ul>	0,5	0,5
2	predpisi in napotki o varnosti traktorjev in traktorskih priključkov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vrste traktorjev</li> <li>- konstrukcijske značilnosti traktorja kot vozila</li> <li>- sklopi traktorja (motor, transmisija, vozne naprave, krmilne naprave, pnevmatike ...)</li> <li>- pogon in diferencialne zapore</li> <li>- zavorni sistemi</li> <li>- kabina traktorja, sedež in varnostni pas ter ergonomija</li> <li>- električne in svetlobne naprave</li> <li>- elektronske krmilne in nadzorne naprave ter sistemi za vodenje po parceli</li> <li>- izbira traktorja glede usmeritve proizvodnje in konfiguracije terena</li> <li>- vrste strojev (obdelava tal, gnojenje, setev in sajenje, varstvo rastlin, spravilo pridelkov, delo v gozdu, dvoriščna opravila, prevoz)</li> <li>- načini namestitve (nošeni, polnošeni, vlečeni stroji; zadenjska, sprednja, bočna namestitvev)</li> <li>- pogoni (mehanski – kardanska gred, hidrostatični, električni) in varovala pogonov</li> <li>- predpisana vzdrževalna dela (voznik)</li> <li>- predpisana servisna dela (serviser)</li> <li>- nastavitve</li> <li>- čiščenje, nega in mazanje</li> <li>- pregled stanja in odpravljanje manjših okvar</li> </ul>	0,5	1,0
3	traktor in oprema traktorja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vrste traktorjev</li> <li>- konstrukcijske značilnosti traktorja kot vozila</li> <li>- sklopi traktorja (motor, transmisija, vozne naprave, krmilne naprave, pnevmatike ...)</li> <li>- pogon in diferencialne zapore</li> <li>- zavorni sistemi</li> <li>- kabina traktorja, sedež in varnostni pas ter ergonomija</li> <li>- električne in svetlobne naprave</li> <li>- elektronske krmilne in nadzorne naprave ter sistemi za vodenje po parceli</li> <li>- izbira traktorja glede usmeritve proizvodnje in konfiguracije terena</li> <li>- vrste strojev (obdelava tal, gnojenje, setev in sajenje, varstvo rastlin, spravilo pridelkov, delo v gozdu, dvoriščna opravila, prevoz)</li> <li>- načini namestitve (nošeni, polnošeni, vlečeni stroji; zadenjska, sprednja, bočna namestitvev)</li> <li>- pogoni (mehanski – kardanska gred, hidrostatični, električni) in varovala pogonov</li> <li>- predpisana vzdrževalna dela (voznik)</li> <li>- predpisana servisna dela (serviser)</li> <li>- nastavitve</li> <li>- čiščenje, nega in mazanje</li> <li>- pregled stanja in odpravljanje manjših okvar</li> </ul>	1,5	2,5
4	traktorski priključki	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vrste strojev (obdelava tal, gnojenje, setev in sajenje, varstvo rastlin, spravilo pridelkov, delo v gozdu, dvoriščna opravila, prevoz)</li> <li>- načini namestitve (nošeni, polnošeni, vlečeni stroji; zadenjska, sprednja, bočna namestitvev)</li> <li>- pogoni (mehanski – kardanska gred, hidrostatični, električni) in varovala pogonov</li> <li>- predpisana vzdrževalna dela (voznik)</li> <li>- predpisana servisna dela (serviser)</li> <li>- nastavitve</li> <li>- čiščenje, nega in mazanje</li> <li>- pregled stanja in odpravljanje manjših okvar</li> </ul>	1,5	4,0
5	vzdrževanje in popravilo traktorjev in traktorskih priključkov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vrste strojev (obdelava tal, gnojenje, setev in sajenje, varstvo rastlin, spravilo pridelkov, delo v gozdu, dvoriščna opravila, prevoz)</li> <li>- načini namestitve (nošeni, polnošeni, vlečeni stroji; zadenjska, sprednja, bočna namestitvev)</li> <li>- pogoni (mehanski – kardanska gred, hidrostatični, električni) in varovala pogonov</li> <li>- predpisana vzdrževalna dela (voznik)</li> <li>- predpisana servisna dela (serviser)</li> <li>- nastavitve</li> <li>- čiščenje, nega in mazanje</li> <li>- pregled stanja in odpravljanje manjših okvar</li> </ul>	1,0	5,0

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- shranjevanje in konzerviranje</li> <li>- varnostni ukrepi pri vzdrževalnih delih</li> <li>- varovanje okolja</li> <li>- statična in dinamična stabilnost</li> <li>- bočna stabilnost in ukrepi za izboljšanje</li> <li>- vzdolžna stabilnost in ukrepi za izboljšanje</li> <li>- vpliv priključevanja traktorskih priključkov na stabilnost traktorja in traktorskih priključkov</li> <li>- vpliv priključevanja priklopnika na zaviralno sposobnost traktorja in priklopnika</li> <li>- nevarnost pri zagonu traktorjev in priključkov</li> <li>- nevarnosti prevrnitev (vožnja na nagibih, vožnja v ovinek ...)</li> <li>- nevarnosti zdrsov (spolzki tereni, nagibi ...)</li> <li>- nevarnosti pri uporabi nošenih traktorskih priključkov</li> <li>- nevarnosti pri uporabi traktorskih priklopnikov in vlečenih traktorskih priključkov</li> <li>- nevarnosti pri vleki bremen</li> <li>- nevarnosti pri prevozu tovora</li> <li>- nevarnosti pri uporabi delovnih strojev</li> <li>- nevarnosti zaradi konfiguracije terena in stanja tal (mehanika, odpor tal ...) ter druge nevarnosti</li> </ul>	3,0	8,0
6	stabilnost traktorja ter nevarnosti pri vožnji traktorja in delu s traktorjem in traktorskimi priključki	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prevračanje traktorja</li> <li>- padci s traktorja</li> <li>- nesreče pri priključevanju, naravnavanju in popravilu priključkov</li> <li>- nesreče s traktorjem v prometu</li> <li>- nesreče pri delovanju prenosnih sistemov (kardanska gred, jermenice ...)</li> <li>- nesreče pri delu s hidravličnim dvigalom</li> <li>- nesreče zaradi neprimerne psihofizičnega stanja voznika</li> <li>- druge nesreče</li> <li>- ravnanje v primeru nesreče</li> </ul>	1,5	9,5
7	značilnosti nesreč in njihovo preprečevanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>- povzetek programa usposabljanja</li> <li>- ogled filma o varnem delu s traktorjem in traktorskimi priključki (če ni bil prikazan pri posameznih vsebinah)</li> </ul>	0,5	10,0
8	povzetek in sklep			
9	prikaz varne uporabe traktorja in traktorskih priključkov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osnovni postopki pred zagonom traktorja in uporabo traktorskega priključka</li> <li>- priklop in odklop traktorskega priključka</li> <li>- prikaz uporabe traktorskega priključka za kmetijska dela</li> <li>- prikaz uporabe traktorskega priključka za delo v gozdu</li> <li>- prikaz dela na nagibu</li> </ul>	4,0 na skupino	14,0
10	preizkus znanja	reševanje testa	1,0	15

**3598. Pravilnik o določitvi nadomestila stroškov uporabe, konserviranja in restavriranja arhivskega gradiva in hrambe zasebnega arhivskega gradiva v arhivih, ki opravljajo arhivsko javno službo**

Na podlagi devetega odstavka 63. člena Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06, 51/14) izdaja minister, pristojen za arhive,

**P R A V I L N I K**  
**o določitvi nadomestila stroškov uporabe, konserviranja in restavriranja arhivskega gradiva in hrambe zasebnega arhivskega gradiva v arhivih, ki opravljajo arhivsko javno službo**

1. člen

(1) Ta pravilnik se uporablja v arhivih, ki opravljajo arhivsko javno službo (v nadaljnjem besedilu: javni arhiv).

(2) Ta pravilnik se smiselno uporablja pri javnopravnih osebah, ki imajo dovoljenje za lastno varstvo arhivskega gradiva, v skladu z zakonom, ki ureja varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhive, razen če drug predpis ne določa drugače.

2. člen

Ta pravilnik določa materialne in druge stroške javnih arhivov, ki nastajajo pri uporabi in reproduciranju ter konserviranju in restavriranju arhivskega gradiva, uporabi zasebnega arhivskega gradiva v hrambi pri javnem arhivu in zavezanca za plačilo nadomestil ter način plačila.

3. člen

Nadomestila se določijo za naslednje storitve:

- uporaba in reproduciranje arhivskega gradiva,
- izposoja arhivskega gradiva za razstavne in podobne namene,
- konservacija in restavracija arhivskega gradiva,
- hramba zasebnega arhivskega gradiva pri javnem arhivu in njegova uporaba.

4. člen

(1) Višina nadomestil za storitve iz prejšnjega člena je določena v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika (v nadaljnjem besedilu: priloga 1).

(2) Za nujno uporabo filmskega arhivskega gradiva (priprava gradiva na dan naročila) se cene iz 1. do 7. točke podpoglavja I.F priloge 1 zvišajo za 50 %.

(3) Za prednostno rešene vloge oziroma reševanje vloge v istem ali naslednjem dnevu od njenega prejema se cene, določene v podpoglavjih I.B in I.E ter poglavju II priloge 1, zvišajo za 50 %.

5. člen

(1) Za izposajo arhivskega gradiva za razstavne in podobne namene se določi nadomestilo v višini največ 200 evrov

za enoto arhivskega gradiva (npr. dokument). O višini odloči predstojnik javnega arhiva, pri čemer upošteva starost, zvrst, morebitno poškodovanost, obliko, način zapisa in druge lastnosti arhivskega gradiva.

(2) Za izposajo arhivskega gradiva v skladu s tem členom se sklene posebna pogodba.

6. člen

Za digitalno reproduciranje arhivskega gradiva v arhivski čitalnici, ki ga opravijo uporabniki, se določi dnevno/mesečno/letno nadomestilo, pri čemer letno nadomestilo ne sme presežati 250 evrov.

7. člen

(1) Javni arhivi lahko zaradi ekonomičnosti ne zaračunavajo materialnih stroškov in storitev, ki ne presežajo 2,10 eura v enem mesecu na posameznega uporabnika. O tem odloči predstojnik javnega arhiva.

(2) Nadomestila uporabe filmskih storitev in konservatorsko-restavratorskih storitev lahko Arhiv Republike Slovenije drugim javnim arhivom zniža za 50 %. Obseg teh storitev se določi s posebnim dogovorom med javnimi arhivi.

(3) Za učence, dijake in študente z veljavnim šolskim ali študentskim statusom se za gradivo, ki ga potrebujejo za izobraževalne ali raziskovalne namene, nadomestila uporabe arhivskega gradiva znižajo za 30 %.

8. člen

Javni arhivi uporabnikom za pošiljanje kopij arhivskega gradiva zaračunavajo poštno stroške v višini nastalih stroškov pri pošiljanju.

9. člen

Javni arhivi uporabnikom zagotavljajo storitve, ki jih določa ta pravilnik, v skladu s tehničnimi zmožnostmi, ki jih ima posamezni javni arhiv.

10. člen

Javni arhivi v svojih notranjih aktih določijo način plačila nadomestil v skladu s predpisi o finančnem poslovanju.

11. člen

Z dnem začetka veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o določitvi tarif pri uporabi arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 48/08 in 87/08).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-21/2016/24  
Ljubljana, dne 19. decembra 2017  
EVA 2016-3340-0025

**Anton Peršak** l.r.  
Minister  
za kulturo

## PRILOGA 1:

Storitev	enota	eurov/enota
<b>I. NADOMESTILA ZA UPORABO IN REPRODUCIRANJE ARHIVSKEGA GRADIVA</b>		
<b>I.A Uporaba arhivskega gradiva ob pomoči arhivista</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Iskanje arhivskega gradiva po tematiki</li> <li>▪ Prevajanje oziroma transkribiranje</li> <li>▪ Priprava podatkov (kronologije, numizmatike, heraldike, genealogije)</li> </ul>	ura ura ura	60,00 60,00 60,00
<b>I.B Izdelava izpisov in prepisov iz arhivskega gradiva za potrebe uradnih postopkov</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Izdelava izpisa oziroma prepisa arhivskega gradiva za potrebe uradnih postopkov</li> </ul>	kos	15,00
<b>I.C Fotokopiranje arhivskega gradiva</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A4 črno-belo, enostransko</li> <li>▪ A4 črno-belo, dvostransko</li> <li>▪ A4 barvno, enostransko</li> <li>▪ A4 barvno, dvostransko</li>   <li>▪ A3 črno-belo, enostransko</li> <li>▪ A3 črno-belo, dvostransko</li> <li>▪ A3 barvno, enostransko</li> <li>▪ A3 barvno, dvostransko</li> </ul>	kos kos kos kos  kos kos kos kos	0,15 0,30 0,70 1,40  0,25 0,50 1,40 2,80
<b>I.D Fotografske storitve</b>		
<b>1. Digitalno fotografiranje</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posnetek</li> </ul>	kos	1,15
<b>2. Reproduciranje arhivskega gradiva z lastno opremo uporabnika</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Na dan</li> <li>▪ Na mesec</li> <li>▪ Na leto</li> </ul>	ne glede na število posnetkov	5,00 50,00 250,00
<b>I.E Računalniške storitve</b>		
<b>1. Skeniranje mikrofilmov s 16,35 mm filma ali fiša</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posnetek</li> </ul>	kos	0,40
<b>2. Skeniranje arhivskega gradiva</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A4</li> <li>▪ A3</li> <li>▪ A2</li> <li>▪ A1</li> <li>▪ A0</li> </ul>	kos kos kos kos tekoči meter	0,15 0,30 *1,00 *2,00 *4,00
<b>3. Izpis digitaliziranih posnetkov</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CD</li> <li>▪ DVD</li> <li>▪ USB-ključ (4 GB/8 GB/16 GB)</li> <li>▪ Izpis z mikrofilma na papir A4</li> <li>▪ Izpis z mikrofilma na papir A3</li> <li>▪ Izpis skeniranega posnetka na papir A4</li> <li>▪ Izpis skeniranega posnetka na papir A3</li> <li>▪ Skenirani posnetek (ki ga stranka naredi sama in ga prenese na CD ali ključek)</li> <li>▪ Izpis ene črno-bele strani dokumenta iz elektronske v fizično obliko</li> <li>▪ Izpis ene barvne strani dokumenta iz elektronske v fizično obliko</li> <li>▪ Izpis ene strani dokumenta iz elektronske v fizično obliko (foto papir) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ A4 (21,0 x 29,7 cm)</li> <li>○ A5 (14,8 x 21,0 cm)</li> <li>○ A6 (10,5 x 14,8 cm)</li> <li>○ B7 (8,8 x 12,5 cm)</li> </ul> </li> </ul>	kos kos kos kos kos kos kos kos kos kos kos	2,00 3,00 5,00/10,00/20,00 0,30 0,60 0,30 0,60 0,10 0,15 0,30 3,00 2,00 1,35 1,10

<b>I.F Filmske storitve</b>				
<b>1. Uporaba filmskega arhivskega gradiva – filmskih kopij za predvajanje, prikazovanje ali telekiniranje</b>				
▪ Dolgometražni film		kos	75,00	
▪ Kratkometražni film		kos	30,00	
▪ Insert		minuta	15,00	
<b>2. Uporaba filmskega arhivskega gradiva – filmskih kopij za presnetje za predvajanje na TV</b>				
▪ Dolgometražni film		kos	751,15	
▪ Kratkometražni film		kos	175,30	
▪ Insert		minuta	40,10	
<b>3. Uporaba izvirnega filmskega arhivskega gradiva za izdelavo filmske kopije in digitalizacijo (za filme pred letom 1953)</b>				
▪ Uporaba filma		meter	0,40	
<b>4. Uporaba izvirnega filmskega arhivskega gradiva za izdelavo filmske kopije in digitalizacijo (za filme po letu 1953)</b>				
▪ Uporaba filma		meter	0,30	
<b>5. Kopiranje filmskega arhivskega gradiva, ki je že presneto na nove nosilce</b>				
▪ VHS-videokaseta na DVD		ura	10,00	
▪ Beta kasetna na druge nosilce slike in zvoka za inserte		minuta	2,00	
▪ DVD na DVD in druge nosilce slike in zvoka (npr. USB)		kos	20,00	
<b>6. Uporaba montažne mize</b>				
▪ Samostojno		ura	8,50	
▪ Ob navzočnosti arhivista		ura	17,00	
<b>7. Uporaba filma in tehnične opreme</b>				
▪ Uporaba filma za izdelavo fotografij		posnetek	3,00	
<b>8. Popravilo poškodb (trganine, poškodbe perforacije in druge mehanske poškodbe)</b>				
		meter	5,00	
<b>II. NADOMESTILA ZA UPORABO ARHIVSKEGA GRADIVA V RAZSTAVNE IN PODOBNE NAMENE</b>				
▪ Izposoja ene enote arhivskega gradiva (npr. dokumenta)		enota	največ 200,00	
<b>III. NADOMESTILA ZA KONSERVATORSKO-RESTAVRATORSKE STORITVE</b>				
<b>1. Konservatorsko-restavratorska dela po stopnji zahtevnosti del</b>				
Stopnja zahtevnosti**	Zaščitna embalaža (cena na uro)	A Skupine listov (cena na uro)	B Knjižne vezave (cena na uro)	C Posamezni list (cena na uro)
Enostaven poseg	1,50	3,50	-	-
Manj zahteven poseg	2,50	4,50	6,50	8,50
Srednje zahteven poseg	4,50	6,50	8,50	12,50
Zahteven poseg	8,50	8,50	12,50	25,00
Zelo zahteven poseg	-	12,50	15,50	37,50
<b>2. Konservatorsko-restavratorsko svetovanje</b>			cena na uro	12,50–37,50



<b>IV. NADOMESTILA ZA HRAMBO ZASEBNEGA ARHIVSKEGA GRADIVA</b>		
	enota	Cena/enota/mesec
<b>1. Hramba v arhivskem klimatiziranem depoju</b>		
▪ Filmsko arhivsko gradivo	kolut	3,00
▪ Drugo arhivsko gradivo	arhivska škatla	3,00
<b>2. Hramba v arhivskem e-depoju</b>		
▪ Prenos paketa e-gradiva do 100 MB v hrambo	MB	30,00
▪ Prenos za vsak nadaljnji 1 MB (od 100 MB naprej) v hrambo	MB	0,10
▪ Hramba in varovanje e-gradiva (zaračuna se samo v primeru, da se e-gradivo vrne lastniku)	dokument	0,001
▪ Zagotavljanje uporabnosti e-gradiva – pretvorba v format, primeren za dolgoročno e-hrambo, v dogovoru z lastnikom e-gradiva	dokument	0,055
▪ Izbris e-dokumenta iz sistema hrambe v arhivu (v primeru prekinitve pogodbe med arhivom in lastnikom e-dokumentov)	dokument	0,03

\* Če arhiv nima ustrezne opreme, se skeniranje večjih formatov od A3 obračuna po ceniku zunanjega izvajalca.

\*\*Stopnja zahtevnosti posega se določi glede na vrsto in zahtevnost konservatorsko-restavratorskega postopka; občutljivosti materialov, ki sestavljajo objekt, ter vrsto in stanje poškodb objekta:

- enostaven poseg: rutinski postopek, neobčutljivi materiali, brez večjih poškodb;
- manj zahteven poseg: utečen postopek, neobčutljivi materiali, neproblematične poškodbe;
- srednje zahteven poseg: utečen postopek, občutljivi materiali, zahtevne poškodbe;
- zahteven poseg: neutečen postopek, občutljivi materiali, zahtevne poškodbe;
- zelo zahteven poseg: neutečen postopek, zelo občutljivi materiali, zelo zahtevne poškodbe.

**3599. Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev oseb javnega prava na področju kulture v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov**

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17) in za izvrševanje 2. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17), izdaja minister za kulturo

**P R A V I L N I K**  
**o uvrstitvi delovnih mest direktorjev oseb javnega prava na področju kulture v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov**

1. člen

(1) Ta pravilnik določa uvrstitve delovnih mest direktorjev oseb javnega prava na področju kulture v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov, določenih v prilogi II Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, v nadaljnjem besedilu: uredba).

(2) Uvrstitve iz prejšnjega odstavka so izvedene na podlagi kriterijev in metodologije, ki jih določa uredba.

2. člen

(1) Uvrstitve v plačne razrede se izvedejo za vsako delovno mesto direktorja znotraj posameznega tipa oseb javnega prava.

(2) Uvrstitve delovnih mest direktorjev po posameznih tipih oseb javnega prava so določene v prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.

3. člen

(prenehanje veljavnosti in uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev oseb javnega prava na področju kulture v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05, 20/06, 118/06, 74/11 in 22/12), ki pa se uporablja do začetka uporabe tega pravilnika.

4. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2018.

Št. 0070-18/2017/7  
Ljubljana, dne 15. decembra 2017  
EVA 2017-3340-0027

**Anton Peršak** l.r.  
Minister  
za kulturo

Priloga:

Dejavnost: KULTURA

Tip osebe javnega prava: gledališče

Razpon plačnega razreda: 45-53

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
35548	SLOVENSKO LJUDSKO GLEDALIŠČE CELJE	B017360	Upravnik GLED	49
35637	MESTNO GLEDALIŠČE LJUBLJANSKO	B017360	Direktor GLED	52
35645	LUTKOVNO GLEDALIŠČE LJUBLJANA	B017360	Direktor GLED	51
35653	SLOVENSKO MLADINSKO GLEDALIŠČE LJUBLJANA	B017360	Direktor GLED	48
35670	LUTKOVNO GLEDALIŠČE MARIBOR	B017360	Direktor GLED	48

Tip osebe javnega prava: muzej/galerija

Razpon plačnega razreda: 45-53

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
37559	POSAVSKI MUZEJ BREŽICE	B017895	direktor MUZ/GAL	50
37567	POKRAJISKI MUZEJ CELJE	B017895	direktor MUZ/GAL	52
37575	MUZEJ NOVEJŠE ZGODOVINE CELJE	B017895	direktor MUZ/GAL	49
37583	MESTNI MUZEJ IDRIJA, MUZEJ ZA IDRIJSKO IN CERKLJANSKO	B017895	direktor MUZ/GAL	50
37605	MEDOBCINSKI MUZEJ KAMNIK	B017895	direktor MUZ/GAL	48
37613	POKRAJINSKI MUZEJ KOČEVJE	B017895	direktor MUZ/GAL	45
37621	POKRAJINSKI MUZEJ KOPER, MUSEO REGIONALE DI CAPODISTRIA	B017895	direktor MUZ/GAL	51
37630	GORENJSKI MUZEJ	B017895	direktor MUZ/GAL	51

38547	MUZEJ IN GALERIJE MESTA LJUBLJANE	B017895	direktor MUZ/GAL	53
37788	MUZEJ NARODNE OSVOBODITVE MARIBOR	B017895	direktor MUZ/GAL	49
37796	POKRAJINSKI MUZEJ MARIBOR	B017895	direktor MUZ/GAL	51
37800	BELOKRANJSKI MUZEJ	B017895	direktor MUZ/GAL	49
37818	POMURSKI MUZEJ MURSKA SOBOTA	B017895	direktor MUZ/GAL	51
37826	GORIŠKI MUZEJ KROMBERK – NOVA GORICA	B017895	direktor MUZ/GAL	52
37834	DOLENJSKI MUZEJ NOVO MESTO	B017895	direktor MUZ/GAL	52
37842	POMORSKI MUZEJ - MUSEO DEL MARE SERGEJ MAŠERA PIRAN - PIRANO	B017895	direktor MUZ/GAL	50
37869	POKRAJINSKI MUZEJ PTUJ - ORMOŽ	B017895	direktor MUZ/GAL	52
37877	MUZEJI RADOVLJIŠKE OBČINE	B017895	direktor MUZ/GAL	48
38253	KOROŠKI POKRAJINSKI MUZEJ	B017895	direktor MUZ/GAL	51
37907	LOŠKI MUZEJ ŠKOFJA LOKA	B017895	direktor MUZ/GAL	50
38083	TOLMINSKI MUZEJ	B017895	direktor MUZ/GAL	48
37915	ZASAVSKI MUZEJ TRBOVLJE	B017895	direktor MUZ/GAL	45
38229	MUZEJ VELENJE	B017895	direktor MUZ/GAL	48
38130	PILONOVA GALERIJA AJDOVŠČINA	B017895	direktor MUZ/GAL	45
37648	GALERIJA BOŽIDAR JAKAC KOSTANJEVICA NA KRKI	B017895	direktor MUZ/GAL	50
35602	MEDNARODNI GRAFIČNI LIKOVNI CENTER	B017895	direktor MUZ/GAL	49
35831	UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR	B017895	direktor MUZ/GAL	50

35858	GALERIJA MURSKA SOBOTA	B017895	direktor MUZ/GAL	46
35882	OBALNE GALERIJE PIRAN - GALLERIE COSTIERE PIRANO	B017895	direktor MUZ/GAL	48
35920	KOROŠKA GALERIJA LIKOVNIH UMETNOSTI	B017895	direktor MUZ/GAL	50

Tip osebe javnega prava: arhiv  
Razpon plačnega razreda: 48-53

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
37494	ZGODOVINSKI ARHIV CELJE	B017368	direktor ARH	51
37508	POKRAJINSKI ARHIV KOPER	B017368	direktor ARH	49
37516	ZGODOVINSKI ARHIV LJUBLJANA	B017368	direktor ARH	53
37524	POKRAJINSKI ARHIV MARIBOR	B017368	direktor ARH	51
37532	POKRAJINSKI ARHIV V NOVI GORICI	B017368	direktor ARH	49
37540	ZGODOVINSKI ARHIV NA PTUJU	B017368	direktor ARH	49

**3600. Pravilnik o valorizaciji zneskov za odmero davkov po zakonu o davkih občanov za leto 2018**

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 21/13 – ZVRS-G, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16) in za izvrševanje 193.a člena Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89 ter Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 4/92 – ZOMZO, 7/93, 18/96 – ZDavP, 91/98 – ZDavP-C, 1/99 – ZNIDC, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD, 24/08 – ZDDKIS, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – odl. US) ter na podlagi podatka Statističnega urada Republike Slovenije izdaja ministrica za finance

**PRAVILNIK  
o valorizaciji zneskov za odmero davkov  
po zakonu o davkih občanov za leto 2018**

1. člen

Zneski za odmero davka od premoženja, določeni v 159. členu Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89 ter Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 4/92 – ZOMZO, 7/93, 18/96 – ZDavP, 91/98 – ZDavP-C, 1/99 – ZNIDC, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD, 24/08 – ZDDKIS, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – odl. US), se valorizirajo tako, da znašajo za:

a) stavbe

Od vrednosti €		Znaša davek			
nad	do	€	%		€
	8.459,08		0,10		
8.459,08	46.994,87	8,47	0,20	nad	8.459,08
46.994,87	93.989,70	85,52	0,30	nad	46.994,87
93.989,70	140.984,58	226,50	0,45	nad	93.989,70
140.984,58	187.979,43	438,00	0,65	nad	140.984,58
187.979,43	242.359,17	743,46	0,85	nad	187.979,43
242.359,17		1.205,70	1,00	nad	242.359,17

b) prostore za počitek in rekreacijo

Od vrednosti €		Znaša davek			
nad	do	€	%		€
	8.459,08		0,20		
8.459,08	46.994,87	16,92	0,40	nad	8.459,08
46.994,87	93.989,70	171,07	0,60	nad	46.994,87
93.989,70	140.984,58	453,05	0,80	nad	93.989,70
140.984,58	187.979,43	828,96	1,00	nad	140.984,58
187.979,43	242.359,17	1.298,93	1,25	nad	187.979,43
242.359,17		1.978,68	1,50	nad	242.359,17

c) poslovne prostore

Od vrednosti €		Znaša davek			
nad	do	€	%		€
	8.459,08		0,15		
8.459,08	46.994,87	12,68	0,35	nad	8.459,08
46.994,87	93.989,70	147,57	0,55	nad	46.994,87
93.989,70	140.984,58	406,04	0,75	nad	93.989,70
140.984,58	187.979,43	758,50	1,00	nad	140.984,58
187.979,43		1.166,00	1,25	nad	187.979,43

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-797/2017/10  
Ljubljana, dne 14. decembra 2017  
EVA 2017-1611-0114

**mag. Mateja Vraničar Erman** l.r.  
Ministrica  
za finance

**3601. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava**

Na podlagi drugega odstavka 15. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) izdaja ministrica za finance

**P R A V I L N I K**  
**o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava**

1. člen

V Pravilniku o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12 in 100/15) se za četrim odstavkom 10. člena doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Tečajni in spominski kovanci se izkazujejo po nominalni vrednosti, zbirateljski kovanci pa po prodajni vrednosti«.

Dosedanji peti, šesti in sedmi odstavek postanejo šesti, sedmi in osmi odstavek.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-784/2017

Ljubljana, dne 18. decembra 2017

EVA 2017-1611-0112

**mag. Mateja Vrničar Erman** l.r.  
Ministrica  
za finance

**3602. Pravilnik o spremembi in dopolnitvah Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava**

Na podlagi 13. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) izdaja ministrica za finance

**P R A V I L N I K**  
**o spremembi in dopolnitvah Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava**

1. člen

V Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15 in 84/16) se v tretjem odstavku 40. člena za besedama »Republike Slovenije« črtata vejica in besedilo »po nominalni vrednosti«.

2. člen

V Prilogi I Enotni kontni načrt, se v okviru konta 4131 – Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja, doda nov podkonto, ki se glasi:

»413115 – Dodatni transferi sredstev iz državnega proračuna v ZZS za pokrivanje izdatkov za plače in nadomestil pripravnikom, sekundarijem in specializantom«.

V okviru konta 7103 – Prihodki od premoženja, se doda nov podkonto, ki se glasi:

»710318 – Prihodki od nadomestil za upravljanje državnih gozdov«.

V okviru konta 7400 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna, se doda nov podkonto, ki se glasi:

»740018 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna za pokrivanje izdatkov za plače in nadomestil pripravnikom, sekundarijem in specializantom«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, novi podkonto 710318 pa se začne uporabljati s 1. januarjem 2018.

Št 007-783/2017

Ljubljana, dne 18. decembra 2017

EVA 2017-1611-0113

**mag. Mateja Vrničar Erman** l.r.  
Ministrica  
za finance

**3603. Odredba o programu specializacije iz klinične logopedije**

Na podlagi drugega odstavka 68. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13 in 88/16 – ZdZPZD) in prvega odstavka 5. člena Pravilnika o specializacijah zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev (Uradni list RS, št. 37/04, 25/06, 113/06, 2/09, 9/12 in 82/14) izdaja ministrica za zdravje

**O D R E D B O**

**o programu specializacije iz klinične logopedije**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen specializacije)

(1) Specializacija iz klinične logopedije je posebna oblika podiplomskega strokovnega izpopolnjevanja in usposabljanja, je učni in vzgojni proces. Namen specializacije je specializanta usposobiti in opremiti s kompetencami, potrebnimi za opravljanje kliničnologopedskega dela. Usposabljanje temelji na različnih logopedskih teoretičnih usmeritvah in logopedski etiki ter je podlaga za nadaljnji kontinuiran strokovni razvoj na ravni klinične prakse, teorije in raziskovanja.

(2) Po končani specializaciji je specialist klinične logopedije usposobljen za:

- kliničnologopedsko ocenjevanje,
- kliničnologopedsko formulacijo problema,
- izvajanje logopedске obravnave na ravni preventive, zdravljenja in rehabilitacije,
- evalvacijo kliničnologopedске obravnave,
- timsko interdisciplinarno in transdisciplinarno delo.

(3) Klinični logoped v okviru zdravstvenega sistema obravnava osebe z motnjami komunikacije in požiranja v vseh starostnih obdobjih.

## 2. člen

(pogoji za začetek specializacije iz klinične logopedije)

Pogoji za začetek specializacije iz klinične logopedije so:

- izobrazba, pridobljena po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljena po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje, na področju logopedije in surdopedagogike,
- opravljen strokovni izpit s področja zdravstvene dejavnosti in
- najmanj dve leti delovnih izkušenj na področju logopedске stroke po opravljenem strokovnem izpitu za logopeda v zdravstveni dejavnosti.

## 3. člen

(trajanje, potek in struktura specializacije)

(1) Specializacija iz klinične logopedije traja tri leta. Sestavljena je iz dveh delov:

- skupnega dela z enotnim programom v trajanju 32 mesecev in
- izbirnega dela, namenjenega poglobljanju znanj na izbranih področjih, v trajanju štirih mesecev.

(2) Specializant opravlja kroženje v ustanovah zunaj ustanove, kjer je zaposlen, najmanj tri dni v tednu.

## 4. člen

(zaključek specializacije)

Specializant pristopi k specialističnemu izpitu, ko glavni mentor oceni, da je opravil usposabljanje po predpisanem programu specializacije, usvoji ustrezna teoretična in praktična znanja ter uspešno opravi vse predpisane kolokvije in predstavitve pridobljenega znanja.

## 5. člen

(naziv po opravljenem specialističnem izpitu)

Specializantu, ki je opravil specialistični izpit, se podeli naziv specialist klinične logopedije.

## II. PROGRAM SPECIALIZACIJE

## 6. člen

(časovni in vsebinski okvir izvedbe posameznih delov specializacije)

(1) Program specializacije obsega naslednja področja:

Motnje komunikacije in motnje požiranja kot posledica patologije na področju glave in vratu	7 mesecev
Motnje komunikacije in motnje požiranja v odrasli dobi	10 mesecev
Motnje komunikacije in motnje požiranja v otroštvu	10 mesecev
Izbirno področje	4 mesece
Podiplomski seminar	5 mesecev
Skupno	36 mesecev

(2) Podrobnejši vsebinski in časovni okvir izvedbe posameznih delov specializacije ter obvezno število opravljenih obveznosti na posameznih vsebinskih področjih je razvidno iz Priloge, ki je sestavni del te odredbe.

## 7. člen

(obseg kompetenc, ki jih mora specializant obvladati do zaključka specializacije)

Kompetence specialista klinične logopedije so:

1. zagotavlja celovito rehabilitacijo otrok in odraslih z motnjami komunikacije, motnjami jezikovno-govornega sporazumevanja in motnjami požiranja,

2. samostojno in skupaj s člani strokovne skupine diagnosticira motnje in jih samostojno ali skupaj z drugimi člani strokovne skupine obravnava,

3. sodeluje s številnimi specialisti, ki obravnavajo paciente z motnjami komunikacije, motnjami jezikovno-govornega sporazumevanja in motnjami požiranja,

4. sodeluje z zdravstvenimi zavodi, kjer obravnavajo paciente z motnjami komunikacije, z govorno-jezikovnimi motnjami in motnjami požiranja (mentalno-higienski oddelki, zdravstveni domovi, URI Soča, otorinolaringološki oddelki, nevrološki oddelki, nevrokirurški oddelki, travmatološki oddelki, itd.),

5. skrbi za zgodnje odkrivanje motenj komunikacije in jezikovno-govornega sporazumevanja in izvaja sistematske preglede predšolskih in šolskih otrok,

6. sodeluje v preventivnih programih za izboljšanje komunikacije, govora, jezika in glasu,

7. sodeluje pri vključevanju otrok v vzgojno-izobraževalni proces,

8. sodeluje pri usmerjanju otrok z motnjami jezikovno-govornega sporazumevanja,

9. vodi strokovno dokumentacijo,

10. samostojno ocenjuje svoje delo, uvaja nove postopke, skrbi za napredek in modernizacijo strokovnega dela in opreme,

11. sodeluje v raziskovalnih projektih in jih tudi samostojno vodi,

12. sodeluje in opravlja ekspertno tolmačenje izvidov in rezultatov preiskav s področja klinične logopedije,

13. pripravlja ekspertna strokovna in izvedenska mnenja s področja klinične logopedije.

## 8. člen

(obveznosti specializanta do specialističnega izpita)

(1) Specializant v času specializacije na podiplomskih izobraževanjih pridobi teoretična znanja iz naslednjih področij:

1. strukture slovenskega jezika,

2. psihologije jezikovno-govornega sporazumevanja,

3. fonetike,

4. genetike,

5. raziskovanja v logopediji,

6. otroške nevrologije,

7. psihopatologije pri otrocih,

8. motenj avtističnega spektra,

9. motenj fluentnosti,

10. zgodnje obravnave otrok z motnjami jezikovno-govornega sporazumevanja,

11. višje živčne dejavnosti,

12. nevrogenih motenj govora pri odraslih,

13. psihopatologije pri odraslih,

14. motenj požiranja,

15. rehabilitacije nevrogenih motenj govora in požiranja,

16. nadomestne in dopolnilne komunikacije,

17. otologije,

18. avdiologije,

19. rehabilitacije gluhosti in naglušnosti,

20. razcepov v področju obraza,

21. vlog funkcionalnih odklonov orofacialnega področja v etiologiji malokluzij,

22. motenj glasu,

23. rehabilitacije oseb z glasovnimi motnjami in oseb z razcepi,

24. faringologije,

25. raka glave in vratu in rehabilitacije po zdravljenju raka glave in vratu.

(2) Po zaključenem organiziranem izobraževanju teoretičnih vsebin je obvezno pisno preverjanje znanja za vse specializante klinične logopedije. Opravljen izpit iz teoretičnih vsebin je pogoj za prijavo na specialistični izpit.



## 9. člen

(izbirni program)

Specializant po dogovoru z glavnim mentorjem izbere področje, na katerem bo dodatno poglobil svoja znanja:

- motnje komunikacije kot posledica patologije v področju glave in vratu,
- motnje požiranja,
- motnje komunikacije v odrasli dobi oziroma motnje komunikacije v otroštvu.

## III. PREVERJANJE ZNANJA

## 10. člen

(list specializanta)

(1) Specializant v času specializacije vodi list specializanta, v katerega vpisuje opravljene obveznosti po programu specializacije ter druge strokovne in raziskovalne prispevke.

(2) List specializanta vsebuje evidenco opravljenih:

- kroženj po programu,
- kolokvijev in
- podiplomskih izobraževanj.

## 11. člen

(sprotno preverjanje znanja)

(1) Stalni nadzor nad pridobivanjem znanja redno izvajajo glavni in področni mentorji. Do zaključene specializacije mora specializant opraviti kolokvije pri področnih mentorjih iz naslednjih vsebinskih področij kliničnologopedskega dela:

- motnje komunikacije in motnje požiranja kot posledica patologije na otorinolaringološkem področju,
- motnje komunikacije in motnje požiranja v odrasli dobi ter
- motnje komunikacije in motnje požiranja v otroštvu.

(2) Specializant opravlja kolokvije za posamezno področje ob zaključku kroženja na področju, za katerega je predviden kolokvij. Uspešno opravljen kolokvij je pogoj za nadaljevanje kroženja na naslednjem vsebinskem področju.

(3) Področni mentor oceno specializantovega sodelovanja in dela, oceno usposobljenosti za delo in oceno kolokvija vpiše v list specializanta.

(4) Specializant v času specializacije po posvetu z mentorjem pripravi strokovni ali raziskovalni članek, ki mora biti sprejet v objavo v strokovni reviji z recenzijo do prijave na specialistični izpit.

## 12. člen

(specialistični izpit)

(1) Specialistični izpit je sestavljen iz preverjanja praktičnega in teoretičnega znanja specializanta. Poteka pred izpitno komisijo. V izpitni komisiji morata imeti vsaj dva člana naziv stroke, za katero se preverja znanje specializanta, član pa je tudi državni koordinator za specializacijo klinične logopedije.

(2) Preverjanje specializantovega praktičnega znanja poteka v obliki izvedbe kliničnologopedskega pregleda. Za izvedbo praktičnega dela izpita se specializant dogovori z enim od članov izpitne komisije, specialistom klinične logopedije, ko dobi obvestilo o datumu izpita in sestavi izpitne komisije.

(3) Specializant na podlagi kliničnega pregleda napiše poročilo, ki ga oceni član izpitne komisije. Specializant lahko v dogovoru z ocenjevalcem pregled izvede v več delih, poročilo o izvedenem pregledu pa mora biti oddano in pregledano ter posredovano vsem članom izpitne komisije pred teoretičnim delom specialističnega izpita.

(4) Preverjanje specializantovega teoretičnega znanja poteka pred vsemi člani izpitne komisije in specializantovim mentorjem. Teoretični del izpita obsega:

- predstavitev in zagovor kliničnologopedskega pregleda in
- teoretična vprašanja članov komisije s strokovnih področij, predvidenih s programom specializacije.

(5) Potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu izda ministrstvo, pristojno za zdravje.

## IV. KONČNA DOLOČBA

## 13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-93/2017

Ljubljana, dne 6. decembra 2017

EVA 2017-2711-0062

**Milojka Kolar Celarc** l.r.Ministrica  
za zdravje

**Priloga: Vsebinski in časovni okvir izvedbe posameznih delov specializacije ter obvezno število opravljenih posegov v času specializacije**

Vsebinski in časovni okvir izvedbe posameznih delov specializacije

Predmetna področja	Ustanove	Trajanje v mesecih
<b>Motnje komunikacije in požiranja kot posledica patologije na področju glave in vratu</b>		
Avdiovestibulologija	UKC Ljubljana, Klinika za ORL in CFK	1
Foniatrija in onkologija v ORL	UKC Ljubljana, Klinika za ORL in CFK	3
Otologija	UKC Ljubljana, Klinika za ORL in CFK	0,5
Faringologija	UKC Ljubljana, Klinika za ORL in CFK	0,5
Maksilofacialna kirurgija	UKC Ljubljana, Klinični oddelek za maksilofacialno in oralno kirurgijo	1,5
Čeljustna in zobna ortopedija	UKC Ljubljana, Stomatološka klinika	0,5
	<b>Skupaj</b>	<b>7</b>
<b>Motnje komunikacije in motnje požiranja v odrasli dobi</b>		
Obravnava akutnih nevrogenih motenj komunikacije in motenj požiranja	UKC Ljubljana, Nevrološka klinika in UKC Maribor, Oddelek za nevrološke bolezni UKC Maribor, Oddelek za nevrokirurgijo	4,5 1
Rehabilitacija nevrogenih motenj komunikacije in motenj požiranja	URI Soča Ljubljana	4,5
	<b>Skupaj</b>	<b>10</b>
<b>Motnje komunikacije in motnje požiranja v otroštvu</b>		
Razvojna nevrologija	Pediatrična klinika, UKC Ljubljana	0,5
Otroška psihiatrija	Pediatrična klinika, UKC Ljubljana	0,5
Motnje avtističnega spektra	Pediatrična klinika, UKC Ljubljana – Ambulanta za avtizem	1
Zgodnja obravnava dojenčkov in malčkov z motnjo v komunikaciji	Zdravstveni domovi v Ljubljani in Mariboru (Razvojne ambulante, Centri za duševno zdravje), Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Center za sluh in govor Maribor	2
Obravnava jezikovno-govornih motenj pri predšolski in šolski populaciji	Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Center za sluh in govor Maribor, Zdravstveni domovi v Ljubljani in Mariboru	4
(Re)habilitacija otrok	URI Soča	2
	<b>Skupaj</b>	<b>10</b>
<b>Izbirno področje</b>		<b>4</b>
<b>Podiplomski seminar</b>	Organizira Katedra za otorinolaringologijo Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani	<b>5</b>
<b>Skupaj</b>		<b>36</b>

Obvezno število opravljenih posegov v času specializacije

Obveznosti specializanta	Trajanje v mesecih	Kliničnologopedska ocena			Kliničnologopedski postopki		Sodelovanje pri timskem in skupinskem delu	Kliničnologopedsko poročilo	Predstavitve kliničnega primera	Preverjanje znanja
		Kliničnologopedska anamneza	Sodelovanje pri kliničnologopedski oceni	Klinično logopedska ocena	Svetovanje	Terapija in rehabilitacija				
<b>Skupni del</b>										
Motnje komunikacije in požiranja kot posledica patologije na področju glave in vratu	7	3	3	3	3	3	3	3	1	DA
Motnje komunikacije in motnje požiranja v odrasli dobi	10	5	5	5	5	5	5	5	3	DA
Motnje komunikacije in motnje požiranja v otroštvu	10	5	5	5	5	5	5	5	3	DA
<b>Izbirni del</b>										
Kroženje po izbiri v dogovoru z glavnim mentorjem	4	*	*	*	*	*	*	*	*	NE

Tabela vsebuje najmanjše število obveznosti, ki jih mora specializant opraviti v času kroženja na posameznem področju.

\*V obdobju kroženja po izbiri, ki je lahko razdeljeno na več različnih področij, mora specializant opraviti obveznosti kot na ostalih področjih, njihovo število pa določi področni mentor, smiselno glede na naravo in področje dela. V List specializanta se vpišejo števila opravljenih obveznosti, kot veljajo za skupni del.

Opisi:

**Kliničnologopedska anamneza**

Specializant izvede razgovor in pridobi anamnezo.

**Sodelovanje pri kliničnologopedski oceni**

Specializant je prisoten pri ocenjevanju, opazuje potek in samostojno izvede del ocenjevalnega postopka.

**Kliničnologopedska ocena**

Specializant izvede celoten postopek logopedске diagnostike in ga zaključi s formulacijo problema.

**Kliničnologopedski postopki (svetovanje, terapije, rehabilitacija)**

Specializant pod mentorstvom izvaja logopedsko svetovanje, terapijo in rehabilitacijo.

**Sodelovanje pri timskem in skupinskem delu**

Specializant sodeluje v multidisciplinarnih timih znotraj in zunaj ustanove ter pri skupinskih kliničnologopedskih obravnavah.

**Kliničnologopedsko poročilo**

Specializant napiše pisno poročilo o pacientu, pri katerem je samostojno opravil logopedsko diagnostiko s formulacijo problema oziroma pod mentorstvom izvajal svetovanje, terapijo in rehabilitacijo.

**Predstavitev kliničnega primera**

Specializant predstavi obravnavo posameznega primera širšemu strokovnemu občinstvu.

**Preverjanje znanja**

Kroženje na vsakem vsebinskem področju se zaključi s preverjanjem znanja v obliki kolokvija, vsebino in potek kolokvija določi izpraševalec.

---

**3604. Odločba o prenehanju ustanove Sklad dela Ribnica, ustanova za izvajanje aktivne politike zaposlovanja**

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti na podlagi prvega odstavka 32. člena v zvezi s tretjo alinejo 31. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), v upravni zadevi prenehanja ustanove Sklad dela Ribnica, ustanova za izvajanje aktivne politike zaposlovanja, Opekarska cesta 45, 1310 Ribnica, izdaja naslednjo

**ODLOČBO**

**o prenehanju ustanove Sklad dela Ribnica, ustanova za izvajanje aktivne politike zaposlovanja**

1. S to odločbo Ustanova Sklad dela Ribnica, ustanova za izvajanje aktivne politike zaposlovanja, Opekarska cesta 45, 1310 Ribnica, preneha.

2. V tem postopku niso nastali posebni stroški.

Št. 11000-7/2017

Ljubljana, dne 5. decembra 2017

EVA 2017-2611-0060

**dr. Anja Kopač Mrak l.r.**

Ministrica  
za delo, družino,  
socialne zadeve in enake možnosti

**USTAVNO SODIŠČE**

**3605. Odločba o ugotovitvi, da Zakon o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor in Zakon o vodah nista v neskladju z Ustavo, ter o razveljavitvi Uredbe o državnem prostorskem načrtu za Osrednje vadišče Slovenske vojske Postojna z odložnim rokom**

Številka: U-I-164/14-30

Datum: 16. 11. 2017

**ODLOČBA**

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem z zahtevo Občinskega sveta Občine Postojna, ki ga zastopa župan Igor Marentič, na seji 16. novembra 2017

o d l o č i l o:

1. Zakon o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 80/10, 106/10 – popr. in 57/12) in Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15) nista v neskladju z Ustavo.

2. Uredba o državnem prostorskem načrtu za Osrednje vadišče Slovenske vojske Postojna (Uradni list RS, št. 17/14) se razveljavi.

3. Razveljavitev iz prejšnje točke začne učinkovati eno leto po objavi te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije.

**O b r a z l o ž i t e v**

A.

1. Predlagatelj je na podlagi devete alineje prvega odstavka 23.a člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list

RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – v nadaljevanju ZUstS) vložil zahtevo za oceno ustavnosti Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (v nadaljevanju ZUPUDPP) in Zakona o vodah (v nadaljevanju ZV-1) ter za oceno ustavnosti in zakonitosti Uredbe o državnem prostorskem načrtu za Osrednje vadišče Slovenske vojske Postojna (v nadaljevanju Uredba o vadišču). Predlagatelj izpodbijanim predpisom očita, da posegajo v ustavni položaj Občine Postojna, s tem ko naj bi nedopustno posegali v izvirno pristojnost občine sprejemati prostorske akte, s katerimi ureja prostorske in okoljevarstvene vidike posegov v prostor, oziroma naj bi to pristojnost izključevali ter v pravico sodelovanja občine pri sprejemanju državnih predpisov, kadar ti urejajo vprašanja, ki posegajo v njen položaj in položaj njenih prebivalcev. Izpodbijani predpisi naj bi nedopustno posegali tudi v pristojnost in dolžnost občine, da na svojem območju zagotavlja oskrbo s pitno vodo in skrbi za zdravo življenjsko okolje, ter ji tako onemogočali, da na normativni in izvedbeni ravni ustrezno zavaruje občinski vodni vir pitne vode pred tveganjem onesnaženosti. Zaradi navedenih razlogov naj bi bili izpodbijani predpisi v neskladju z 9., 44., 72., 138. in 140. členom Ustave, izpodbijana Uredba o vadišču pa naj bi bila v neskladju tudi z ZV-1.

2. Predlagatelj meni, da ZUPUDPP in Uredba o vadišču pomenita izjemo od splošne zakonske ureditve urejanja prostora in varstva okolja, ker naj bi izključevala pristojnost občine, da uredi prostorske in okoljevarstvene vidike posega v prostor. Očitke usmerja zlasti na četrti odstavek 3. člena in 43. člen ZUPUDPP ter na 86. člen Uredbe o vadišču. Sicer naj ne bi bilo sporno, da državni organi kot izjemo prevzamejo v svojo pristojnost tiste prostorske ureditve državnega pomena, ki so pomembne za prostorski razvoj Republike Slovenije, če se lahko le na ta način učinkovito ureja prostor glede na velik državni pomen ali glede na obseg take ureditve, ki presega okvir posamezne lokalne skupnosti. Vendar predlagatelj poudarja, da tudi pri dopustnem posegu v ustavno varovani položaj občin zakonodajalec ni neomejen, saj mora upoštevati načelo sorazmernosti. ZUPUDPP naj bi izvirno pristojnost občine in s tem pravico do lokalne samouprave izjemno omejil in občino pretvoril v podrejenega udeleženca v postopkih državnih organov, saj občina v postopkih sprejemanja prostorskih ureditev državnega pomena nima možnosti soodločanja niti nima odločujočega vpliva na lokacijo oziroma na značilnosti dopustne rabe prostora. Nosilci postopkov prostorskega načrtovanja po ZUPUDPP so namreč občinske predloge in pripombe dolžni le proučiti, zahteva po upoštevanju ali vsaj tehtanju občinskih aktov oziroma občinskih interesov pa naj v ZUPUDPP ne bi bila uzakonjena. S tem naj bi zakonodajalec opustil uravnoteženo razmejitev med interesi in pristojnostmi države in občine na področju urejanja posegov v prostor ter uvedel enostransko ureditev v korist države. Predlagatelj meni, da zakonodajalec v nasprotju s stališči Ustavnega sodišča v odločbi št. U-I-24/07 z dne 4. 10. 2007 (Uradni list RS, št. 101/07, in OdlUS XVI, 74) v ZUPUDPP ni predvidel možnosti, da bi občina v postopku izdaje Uredbe o vadišču lahko odločujoče sodelovala pri načrtovanju prostorskih ureditev državnega pomena. ZUPUDPP in Uredba o vadišču naj bi zato v nasprotju z 9., 138. in 140. členom Ustave nesorazmerno posegala v izvirno pristojnost občine na področju urejanja posegov v prostor.

3. Zaradi navedenega naj bi bila občina omejena tudi pri izvrševanju svoje pristojnosti varstva okolja po 21. členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10 – v nadaljevanju ZLS) in 72. členu Ustave. Predlagatelj poudarja, da se vsi negativni vidiki prostorskih ureditev državnega pomena izražajo predvsem v lokalnem okolju. V konkretnem primeru naj bi izključitev občinske pristojnosti in izključitev odločujočega vpliva na prostorsko urejanje z ZUPUDPP in Uredbo o vadišču občini onemogočila izvršitev njene pristojnosti poskrbeti za zdravo okolje lokalnega prebivalstva. Državni prostorski

načrt (v nadaljevanju DPN) naj bi bilo mogoče uveljaviti kljub nasprotovanju občine in kljub negativnim mnenjem organov, pristojnih za varstvo okolja. Izpodbijani predpisi naj bi občini onemogočali, da prepreči sprejetje DPN, ki naj bi v nasprotju s predpisanimi standardi in omejitvami kršil pravice iz 72. člena Ustave. Predlagatelj se v zvezi s tem sklicuje na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-80/04 z dne 24. 11. 2005 (Uradni list RS, št. 109/05, in OdiUS XIV, 83) ter na sklep Ustavnega sodišča št. U-I-24/96 z dne 9. 12. 1999 (OdiUS VIII, 279). Očita neustrezno razmejitev med pristojnostmi občine in države na področju varstva okolja, kar naj bi prav tako pomenilo poseg v funkcionalni element lokalne samouprave. ZUPUDPP in Uredba o vadišču naj bi bila tudi iz teh razlogov v neskladju z 9., 138. in 140. členom Ustave, pa tudi z 72. členom Ustave.

4. Predlagatelj v zvezi z zagotavljanjem lokalne javne službe oskrbe s pitno vodo ZUPUDPP in ZV-1 očita, da v postopku sprejemanja DPN ne omogočata zagotovitve vsebinsko ustreznih minimalnih informacij ter njihove ocene o potencialnih in dejanskih vplivih in tveganjih, ki jih načrtovane prostorske ureditve državnega pomena pomenijo za občinski vir pitne vode. Ta opustitev naj bi še posebej izstopala v primerih, kot je obravnavani, ko zakoni ne predvidevajo izvedbe postopka celovite presoje vplivov na okolje in tudi ne presoje vplivov na okolje.<sup>1</sup> Državni zbor in Vlada naj bi z opustitvijo ureditve minimalnih zahtev o obsegu in kvaliteti informacij v zvezi z virom pitne vode v ZUPUDPP in ZV-1 povzročila protiustavno pravno praznino, saj naj bi bila onemogočena presoja skladnosti DPN s pravico do ustrezne kvalitetne pitne vode kot predpogojem uresničevanja pravice do zdravega življenjskega okolja iz 72. člena Ustave. Poleg tega naj bi Uredba o vadišču ne bi določala le prostorskega načrta, namenjenega izključno obrambi države, ampak naj bi urejala tudi vprašanja dopustnih prostorskih ureditev nevojaške narave. Ne glede na to občina v postopku sprejemanja konkretnega DPN pod pogoji iz petega odstavka 62. člena ZUPUDPP nima položaja stranskega udeleženca ali drugega ustreznega položaja, ki bi ji omogočal vpliv na odločitve oziroma predstavitev argumentacije, da pogoji za opustitev (celovite) presoje vplivov na okolje niso izpolnjeni. Izpodbijani predpisi naj bi bili tudi iz teh razlogov v neskladju z 9., 138. in 140. členom Ustave, pa tudi z 72. členom Ustave.

5. Predlagatelj Uredbi o vadišču očita tudi neskladje z 61. in 74. členom ZV-1 v zvezi z 216. členom ZV-1, ki določajo povezanost načrtov upravljanja z vodami s prostorskimi akti, opredelitev instituta vodovarstvenega območja in v prehodnem obdobju do izdaje izvršilnih aktov tega zakona uporabo prej veljavnih predpisov. Navaja, da Vlada za vodni vir Malni na območju, ki ga obsega Uredba o vadišču, še ni sprejela izvršilnih predpisov za določitev vodovarstvenega območja ter s tem povezanih ukrepov, omejitev in prepovedi, občina pa naj bi po ZV-1 izgubila te pristojnosti. Ta vodni vir naj zato ne bi bil varovan skladno z ZV-1, to pa naj bi omogočilo, da se z Uredbo o vadišču lahko načrtujejo posegi, ne da bi bili upoštevani predpisi o varstvu voda (61. člen ZV-1). Nadaljnjo uporabo občinskega akta o zavarovanju tega vodnega vira iz leta 1976 predlagatelj ocenjuje kot nezakonito, sam akt pa naj bi bil strokovno zastarel. Da je vodni vir Malni treba zavarovati, naj bi izhajalo tudi iz pripravljanih gradiv za izdajo uredbe o vodovarstvenem območju za vodna telesa vodonosnikov območja Postojne in Cerknice. Predlagatelj meni, da je bila pri tem v postopku sprejemanja Uredbe nepravilno razumljena pravna narava smernic in mnenj državnih nosilcev urejanja prostora, saj smernice niso zgolj posvetovalne narave, temveč so namenjene tudi konkretizaciji predpisov. Ker je Vlada pri sprejemanju DPN vezana na Ustavo in zakone, predlagatelj trdi, da Vlada lah-

ko določeno območje nameni za vojaško namembnost le ob izpolnjevanju zakonsko določenih pogojev. Ob neupoštevanju smernic in mnenj, ki se sklicujejo na določbe predpisov, naj bi bilo zato dokazno breme, da je zakon spoštovan, na tistem, ki prostorski akt pripravi oziroma sprejme. Glede na opredelitev »tveganja za okolje« po ZVO-1 ni sprejemljivo zavrniti negativnega mnenja Direktorata za vode v postopku izdaje izpodbijane uredbe zgolj s pavšalno trditvijo, da mejne vrednosti dopustne onesnaženosti vodnega zajetja trenutno niso presežene, dodatne raziskave pa niso potrebne, ker jih zakonodaja ne zahteva. S takimi utemeljitvami naj ne bi bilo mogoče izkazati, da omenjeni vodni vir z vojaško namembnostjo njegovega območja (izvajanje vaj s strelnim orožjem, parkiranje in vožnja vojaških vozil) ni nedopustno ogrožen. Zaradi normativnih in dejanskih opustitev naj bi Uredba o vadišču kršila ustavno in zakonsko opredeljene zaveze države, da aktivno štiti vir pitne vode v občini, česar občina ni pristojna nadomestiti, niti ne more vplivati na vsebino njegovega varovanja. Glede na to naj bi bila Uredba o vadišču tudi z vidika izvajanja izvršnih občinskih nalog v neskladju z 9., 138. in 140. členom Ustave.

6. Državni zbor na zahtevo ni odgovoril, Vlada je poslala mnenje. Vlada najprej oporeka izpolnitvi procesnih predpostavk po ZUstS, saj naj predlagatelj ne bi opredelil določb izpodbijanih predpisov, ki jim očita protiustavnost. Sicer pa Vlada predlaga, naj Ustavno sodišče ugotovi, da izpodbijani predpisi niso v neskladju z 9., 44., 72., 138. in 140. členom Ustave, Uredba o vadišču pa tudi ne z ZV-1. Vlada pojasnjuje, da ima območje Osrednjega vadišča Slovenske vojske Postojna (v nadaljevanju Osrednje vadišče) v sistemu obrambe države strateški pomen, saj naj bi bilo edino vadišče, kjer lahko Slovenska vojska izvaja usposabljanje za potrebe obrambe države in izpolnjevanje zahtev zavezništva NATO. Urejanje območja Osrednjega vadišča naj bi bilo v skladu z Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04, in prehodna določba drugega odstavka 91. člena Zakona o prostorskem načrtovanju, Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12 – v nadaljevanju ZPNačrt) in z Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04, in prehodna določba prvega odstavka 92. člena ZPNačrt), ki opredeljujeta zmanjšanje območij za potrebe obrambe v urbanih nasejih in zagotavljanje odmikov od stanovanjskih, gospodarskih in storitvenih dejavnosti. Med izdelavo dopoljenega osnutka državnega prostorskega plana za Osrednje vadišče je prišlo do uveljavitve ZUPUDPP, ki je spremenil poimenovanje in postopek izdaje državnih prostorskih načrtov. Vlada pojasnjuje potek obravnave in sprejemanja DPN za Osrednje vadišče, v katerem so bile pridobljene smernice državnih nosilcev urejanja prostora in občin,<sup>2</sup> osnutek Uredbe o vadišču pa je bil javno razgrnjen, pridobljena so bila tudi mnenja občin, ki pa so bila negativna. Stališča do pripomb z javne razgrnitve so bila izdelana in objavljena ter poslana občinam. V fazi predloga je Ministrstvo za kmetijstvo in okolje kot državni nosilec urejanja prostora podalo dve negativni mnenji za področji gozdov in voda. Po drugem usklajevanju naj pri-

<sup>1</sup> Gre za postopka po 40. in 51. členu Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16 – v nadaljevanju ZVO-1).

<sup>2</sup> Nosilci urejanja prostora so ministrstva, organi lokalnih skupnosti, izvajalci javnih služb ter nosilci javnih pooblastil, ki sodelujejo v postopku priprave prostorskih aktov. Nosilci urejanja prostora so državni in lokalni (10. točka prvega odstavka 2. člena ZPNačrt, primerjaj tudi prej veljavno 14. točko 2. člena Zakona o urejanju prostora, Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. – v nadaljevanju ZUreP-1). V skladu z ZUPUDPP so državni nosilci urejanja prostora v postopku priprave načrta, ne glede na določbe področnih predpisov, ministrstva. Če je s področnimi predpisi določeno, da naloge ali pristojnosti nosilca urejanja prostora ne opravlja ministrstvo, temveč organ v njegovi sestavi, javni zavod ali kakšen drug organ ali organizacija, ali če ti predpisi predvidevajo njihove smernice, mnenja ali soglasja k dokumentom ali dokumentaciji v postopku priprave načrta, resorno ministrstvo v postopku priprave načrta z njimi sodeluje in koordinatorju posreduje te smernice, mnenja in soglasja (prvi odstavek 13. člena ZUPUDPP).

pravljavec Uredbe o vadišču ne bi več zaprosil za pridobitev mnenja, ampak je dopolnjeno gradivo za DPN za Osrednje vadišče poslal v sprejetje Vladi.

7. Vlada meni, da z ZUPUDPP in Uredbo o vadišču ni prišlo do protiuustavnega posega v izvajanje lokalne samouprave. Ustavno pooblastilo za določanje pristojnosti občin kot nosilcev lokalne samouprave naj ne bi bilo absolutno in povsem neomejeno. Izvirne naloge občin iz drugega odstavka 21. člena ZLS naj bi bilo treba razlagati v okviru prvega odstavka 140. člena Ustave. Na področju prostorskega načrtovanja je avtonomija občine tako omejena s cilji in izhodišči širšega prostorskega urejanja, z varstvom okolja in drugimi z zakonom urejenimi sektorskimi posegi v okolje. Vlada pojasnjuje, da je sistem prostorskega načrtovanja v Republiki Sloveniji urejen v ZPNačrt in ZUPUDPP. Delitev pristojnosti med državo in občinami na področju prostorskega načrtovanja naj bi podrobneje razmejeval 11. člen ZPNačrt, prostorske ureditve državnega pomena in njihovo umeščanje v prostor pa naj bi bile po ZUPUDPP izvirna pristojnost države. Glede na to naj ZUPUDPP ne bi bil izjema od splošne zakonske ureditve na področju urejanja prostora in varstva okolja, kot to trdi predlagatelj, ampak pomeni del sistemske ureditve tega področja. Vlada navaja, da prostorska ureditev državnega pomena sicer zadeva prebivalce lokalne skupnosti, v katero je ureditev umeščena, a hkrati zadeva vse prebivalce Republike Slovenije, zato ne gre za lokalno javno zadevo<sup>3</sup> in posledično ne za kršitev pristojnosti občine. V primeru DPN za Osrednje vadišče naj bi šlo za uresničevanje splošnega javnega interesa prebivalcev celotne države in skupne varnostne politike Evropske unije in NATA, ki mora imeti v primeru kolizije interesov prednost pred lokalnimi interesi. Vlada tudi navaja, da je Občina Postojna v postopku sprejemanja Uredbe o vadišču imela možnost sodelovati v skladu z ZPNačrt in podati svoje smernice ter v skladu z ZUPUDPP (ki je bil uveljavljen med izdelavo osnutka tega akta) podati mnenje na osnutek Uredbe o vadišču, ki je bilo negativno. Vlada meni, da občine ne morejo soodločati v zadevah, za katere nimajo izrecne pristojnosti. Zakonodajalec naj bi predvidel ustrezno razmejitev pristojnosti med državo in občinami pri postopkih umeščanja v prostor, ko gre za zasledovanje državnega interesa. Vlada navaja, da sta obramba države in lokalna samouprava ustavno varovani vrednoti, katerih izvajanje je podrobneje urejeno v zakonih na posameznih področjih, ki omogočajo njuno uravnoteženo uresničevanje.

8. Vlada pojasnjuje, da glede DPN za Osrednje vadišče res ni bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje, ker ga četrti odstavek 40. člena ZVO-1 ne predvideva, kadar gre za plan, ki je izključno namenjen obrambi države,<sup>4</sup> da pa je bila opravljena presoja vplivov na okolje in vode na podlagi Strokovnih podlag s področja varstva okolja za državni prostorski načrt Osrednje vadišče Slovenske vojske Postojna, ki jih je novembra 2011 izdelala družba Aquarius d. o. o., Ljubljana (v nadaljevanju Strokovne podlage). Te naj bi bile primerljive z vsebino okoljskega poročila v postopku celovite presoje vplivov na okolje, v njihovem okviru so se poučile vse dosedanje študije, opravljene za področje konkretnega državnega prostorskega načrta. Strokovne podlage naj bi obsegale pričakovane vplive na posamezne sestavine okolja in omililtvene ukrepe za njihovo zmanjšanje oziroma preprečitev. Uredba o vadišču v 76. členu opredeljuje ukrepe za varstvo tal in voda. Vlada poudarja, da mora pripravljavec prostorskega načrta obravnavati pridobljene smernice in mnenja državnih in

lokalnih nosilcev urejanja prostora, če pa mnenja teh nosilcev ne upošteva, mora pripraviti vsebinsko utemeljitev, zakaj je do tega prišlo. V konkretnem primeru naj bi pripravljavec DPN ugotovil, da se stanje pitne vode ne bo poslabšalo. Vlada oporeka obstoju protiuustavne pravne praznine v ZUPUDPP in ZV-1, ki naj bi nastala z opustitvijo ureditve minimalnih zahtev glede obsega in kvalitete informacij glede virov pitne vode, in zavrača očitke, da naj ne bi prišlo do ustrezne presoje skladnosti Uredbe o vadišču s pravico do zdrave pitne vode. Navaja, da je bilo v konkretnem primeru res podano drugo negativno mnenje Ministrstva za kmetijstvo in okolje, ki je vsebovalo predloge sprememb in dopolnitev dela predloga Uredbe o vadišču kot DPN. Vendar naj bi pripravljavec DPN po usklajevalnih sestankih prišel do zaključka, da na podlagi obrazložitve in dopoljenega gradiva tega lahko šteje za usklajenega. Vlada zato meni, da DPN v Uredbi o vadišču ni nesorazmerno posegel v pravico do zdravega življenjskega okolja iz 72. člena Ustave.

9. Vlada tudi pojasnjuje, da uredbe o vodovarstvenem režimu za območje, na katerem je vodni izvir Malni, res še ni sprejela, da pa gre za zahteven in bistveno daljši postopek, kot je bilo ocenjeno v času sprejemanja ZV-1. Zato velja prehodno obdobje, po katerem se do sprejetja izvršilnih predpisov po ZV-1 na podlagi 216. člena tega zakona na tem območju uporabljajo občinski odloki o zavarovanju virov pitne vode. Glede na to je uporaba Odloka o zaščitenem območju vodnega izvira Malni in vodnega zajetja pri Planini pri Rakeku (Uradne objave, št. 13 z dne 22. 10. 1971) zakonita. Vlada pojasnjuje potek strokovnih priprav za uredbo o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov za območje Postojne in Cerknice, ki se osredotočajo na vprašanje ustrezne zaščite kraškega vodonosnika. Vlada meni, da predlagatelj »neutemeljeno navaja, da je treba na podlagi sistematične ocene tveganj in ukrepov za njihovo preprečevanje dokazati, da vodni vir ni nedopustno ogrožen«. Iz Strokovnih podlag naj bi namreč izhajalo, da vodni vir ne bo ogrožen ob upoštevanju omililtvenih ukrepov, ti pa so določeni v Uredbi o vadišču. Kasneje je bila izdelana tudi Analiza tveganja na predlaganih vodovarstvenih območjih, ki bo upoštevana pri pripravi in sprejetju uredbe o vodovarstvenem območju za območje Postojne in Cerknice.

10. O mnenju Vlade se je izjavil predlagatelj, ki vztraja pri svojih trditvah in utemeljitvah. Zavrača očitke o neizpolnjevanju formalnih pogojev glede vsebine zahteve po prvem odstavku 24.b člena ZUstS. Ponovno navaja predloge Ustavnemu sodišču za odločitve o skladnosti izpodbijanih predpisov z Ustavo. Ustavnemu sodišču dodatno predlaga, naj v skladu s 30. členom ZUstS oceni ustavnost četrtega odstavka 40. člena ZVO-1.

11. Predlagatelj meni, da nasprotni udeleženec povsem neargumentirano skuša izvirno pristojnost občine omejiti z argumentom o vsebini pojma »lokalna javna zadeva«. Ponavljja razlog, da protiuustavni učinki izpodbijanih zakonov in Uredbe o vadišču izkazujejo, da gre za izjemo od splošne zakonske ureditve načrtovanja posegov v prostor oziroma urejanja prostora in varstva okolja. Ker naj bi izpodbijana ureditev posegala v izvirno pristojnost občin, bi jo bilo treba presojeti z vidika ustavnega načela sorazmernosti iz 2. člena Ustave. Če naj bi šlo za sistemske ureditve razmejevanja pristojnosti med državo in občinami na teh področjih, pa naj bi bila izpodbijana ureditev glede na 140. člen Ustave še toliko bolj ustavno sporna, ker naj bi šlo za posege v samo območje občin. Izpodbijani predpisi naj bi občinam omogočali le najnižjo raven institucionalnega sodelovanja, to je posvetovanje, čeprav naj bi bila po njegovem mnenju občina ustavno in zakonsko pristojni nosilec urejanja prostora tudi v primerih umeščanja prostorskih ureditev državnega pomena.

12. Predlagatelj prereka navedbo Vlade, da je Uredba o vadišču plan, ki je izključno namenjen obrambi države, saj naj bi bila njena vsebina širša. Meni, da glede na to ni podlag za uporabo četrtega odstavka 40. člena ZVO-1, po

<sup>3</sup> V zvezi s pojmom »lokalna javna zadeva« se sklicuje na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-98/95 z dne 11. 7. 1996 (Uradni list RS, št. 44/96, in OdlUS V, 118).

<sup>4</sup> Po četrtem odstavku 40. člena ZVO-1 se celovita presoja vplivov na okolje ne izvede za plan, ki je izdelan na podlagi plana, za katerega je bila že izvedena (pa ne gre za novote), in tudi ne za plan, ki je izključno namenjen obrambi države, zaščiti in reševanju ter za proračun ali finančne načrte države in občin.

katerem se celovita presoja vplivov na okolje ne izvede, saj naj Strokovne podlage tega postopka ne bi mogle nadomestiti. Ponavlja očitke o protiustavni pravni praznini glede zagotavljanja informacij o kvaliteti pitne vode v izpodbijanih zakonih in meni, da zato postopek sprejemanja DPN ni urejen tako, da bi zagotovil informacije o potencialnih vplivih oziroma tveganjih, ki jih načrtovane prostorske ureditve pomenijo za občinski vir pitne vode. Meni, da je stališče Vlade, da ni prišlo do nesorazmernega posega v 72. člen Ustave, ob umankanju potrebnih informacij glede vplivov Uredbe o vadišču na vir pitne vode, nesprejemljivo. Predlagatelj se sklicuje na Direktivo 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2011 o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (kodificirano besedilo) (UL L 26, 28. 1. 2012 – v nadaljevanju Direktiva 2011/92/EU), ki naj bi za bistveno blažje posege v prostor predpisovala presojo vplivov na okolje in naj bi se nanjo oprla tudi že praksa Upravnega sodišča. Meni, da bi bilo treba izjeme v četrtem odstavku 40. člena ZVO-1 natančneje opredeliti in da je ocena ustavnosti navedene določbe zato nujna za rešitev vprašanja nedopustnosti izključitev presoje vplivov na okolje v tej zadevi.

13. Predlagatelj tudi nasprotuje stališču, da po ZV-1 glede še ne sprejetih izvršilnih predpisov Vlade velja prehodno obdobje iz tega zakona. Navaja, da bi v takem primeru ustrezen varstveni režim voda morala predpisati sama izpodbijana Uredba o vadišču, sicer naj bi takšen položaj omogočal posege v prostor brez upoštevanja 61. člena ZV-1. Predlagatelj meni, da se država ne more sklicevati na lastne opustitve oziroma kršitve ustavnih in zakonskih zavez aktivne zaščite edinega vodnega vira pitne vode v občini in da bi pravni red moral preprečiti, da bi imela država od tega korist. Sklicuje se na sodbo Sodišča Evropske unije v zadevi *Portgás – Sociedade de Produção e Distribuição de Gás SA proti Ministério da Agricultura, do Mar, do Ambiente e do Ordenamento do Território*, C-425/12, z dne 12. 12. 2013.

14. Ustavno sodišče je glede očitkov o zaščiti voda v povezavi z dejavnostjo na območju Uredbe o vadišču pridobilo tudi mnenje Direkcije Republike Slovenije za vode (v nadaljevanju Direkcija) kot organa v sestavi Ministrstva za okolje in prostor. Direkcija je dodatno pojasnila, da je bila v postopku usklajevanja dogovorjena dopolnitev Strokovnih podlag »z vidika vpliva na ohranjanje dobrega stanja kraškega vodonosnika z opredelitvijo tveganja za onesnaženje, ki bi v primeru, da se ne izkažejo negativni vplivi, zadoščala za pridobitev pozitivnega mnenja (tedaj pristojne) Agencije Republike Slovenije za okolje« (v nadaljevanju ARSO), vendar pa do upoštevanja vseh dogovorjenih dopolnitev ni prišlo. Neusklajenost naj bi bila še vedno v nedopolnjeni strokovni podlagi, ki naj bi bila bistvena pri opredelitvi tveganja za onesnaženje podzemnih voda in posledično pri opredelitvi, ali je umestitev te dejavnosti na kraškem območju sploh mogoča. Direkcija navaja, da je nosilec urejanja prostora za področje upravljanja z vodami glede upoštevanja smernic podal mnenje, ker pa »ni bilo mogoče nedvoumno ugotoviti skladnosti s predpisi s področja upravljanja z vodami«, je bilo izdano negativno mnenje.

15. O navedbah Direkcije se je izjavila Vlada, ki je pojasnila, da je Ministrstvo za infrastrukturo in prostor kot pripravljavec DPN po usklajevanju z ARSO predlog DPN dopolnilo s pripombami, ki jih je bilo mogoče upoštevati, ter podalo pisne obrazložitve oziroma utemeljitve k pripombam, ki jih ni bilo mogoče upoštevati. Vlada navaja, da je ARSO vztrajala pri dopolnitvi strokovnih podlag, čeprav ji je bilo v dopisu pojasnjeno, da so bile v postopku sprejemanja DPN izdelane strokovne podlage s področja okolja, med drugim tudi za segment voda, ter da je sklepna ocena Strokovnih podlag, da so vsi predvideni posegi v okviru DPN, ob upoštevanju omilitvenih ukrepov v času gradnje in obratovanja, sprejemljivi. Dodatno pojasnjuje, da iz Analize tveganja za zajetje Malni za ključne gradnje in dejavnosti na vodovarstvenih območjih VVO I in VVO II v občinah Postojna

in Cerknica,<sup>5</sup> izdelane za potrebe priprave uredbe o vodovarstvenih območjih, izhaja, da so ob doslednem upoštevanju predlaganih temeljnih in posebnih ukrepov predvideni posegi na VVO I ali VVO II, ki so opredeljeni z veljavnimi občinskimi prostorskimi akti oziroma z DPN za Osrednje vadišče, glede varovanja kakovosti in količin vode v zajetju Malni sprejemljivi, kar omogoča odpravo določenih postopkov analiz tveganja za posamične posege v prostor. Vlada sklepno poudarja, da zakonodaja s področja prostorskega načrtovanja predvideva pridobivanje smernic in mnenj državnih in lokalnih nosilcev urejanja prostora, ki jih mora pripravljavec obvezno obravnavati, ter v primeru, ko mnenja ne upošteva, vsebinsko utemeljiti, zakaj je do tega prišlo. V obravnavanem primeru naj bi pripravljavec po dveh usklajevalnih sestankih in korespondenci z ARSO ugotovil, da se lahko na podlagi obrazložitve in dopolnjenega gradiva gradivo za DPN šteje za usklajeno. Vlada ponovno navaja še, da so bili v Uredbo o vadišču vneseni ukrepi za varstvo voda in tal (76. člen), ki zagotavljajo primerne omilitvene ukrepe v času gradnje in obratovanja.

B. – I.

16. Predlagatelj vlaga zahtevo za oceno ustavnosti izpodbijanih predpisov na podlagi devete alineje prvega odstavka 23.a člena ZUstS, po kateri lahko predstavniški organ samoupravne lokalne skupnosti z zahtevo začne postopek za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisa ali splošnega akta, izdanega za izvrševanje javnih pooblastil, če ta posega v ustavni položaj ali v ustavne pravice samoupravne lokalne skupnosti.

17. Izpodbijani državni predpisi se nanašajo na področja načrtovanja prostorskega razvoja, skrbi za varstvo vodnih virov ter opravljanja dejavnosti varstva okolja, na katerih občina po drugem odstavku 21. člena ZLS opravlja izvorne naloge oziroma ima na teh področjih z zakoni določene pristojnosti. DPN lahko v te občinske naloge posegajo, saj ZUPUDPP določa, da DPN spreminja oziroma dopolnjuje občinske prostorske akte (četrty odstavek 3. člena). Glede na to je procesna predpostavka iz devete alineje prvega odstavka 23. člena ZUstS izpolnjena.

B. – II.

18. Ustavno sodišče je že sprejelo stališče, da je prostor naravno bogastvo in nenadomestljiva dobrina<sup>6</sup> ter da je postopek sprejetja prostorskih aktov zaradi zahtevnosti usklajevanja različnih interesov v prostoru določen z zakoni.<sup>7</sup> Pristojnosti na področju urejanja prostora je določil ZUreP-1 ter jih razdelil med državo in občino (11. in 12. člen tega zakona). Že ta zakon je v državno pristojnost vrstil načrtovanje prostorskih ureditev državnega pomena. Prostrsko načrtovanje kot eno od dejavnosti urejanja prostora je kasneje posebej uredil ZPNačrt, ki je prav tako izvedel delitev pristojnosti med državo in občino (11. člen).<sup>8</sup> ZPNačrt je določil tudi razmerja

<sup>5</sup> Po navedbah Vlade je Osrednje vadišče glede na meje predlaganega vodovarstvenega območja na ožjem vodovarstvenem območju z milejšim režimom (VVO II) in na širšem vodovarstvenem območju (VVO III) za zajetje Malni.

<sup>6</sup> Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-227/00 z dne 14. 2. 2002, Uradni list RS, št. 23/02, in OdiUS XI, 23, 19. točka obrazložitve.

<sup>7</sup> Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-58/12 z dne 2. 10. 2013, Uradni list RS, št. 90/13, 13. točka obrazložitve.

<sup>8</sup> Država je pristojna za določanje ciljev prostorskega razvoja države, za določanje izhodišč, usmeritev in pravil za načrtovanje prostorskih ureditev na vseh ravneh, za načrtovanje prostorskih ureditev državnega pomena, za sodelovanje v postopkih priprave občinskih in medobčinskih prostorskih aktov ter za izvajanje nadzora nad zakonitostjo prostorskega načrtovanja na občinski ravni (prvi odstavek 11. člena ZPNačrt); občina pa je pristojna za določanje ciljev in izhodišč prostorskega razvoja občine, določanje rabe prostora in pogojev za umeščanje posegov v prostor ter za načrtovanje prostorskih ureditev lokalnega pomena (drugi odstavek 11. člena ZPNačrt).



med prostorskimi akti obeh pristojnih subjektov. Tako občinski prostorski akti ne smejo biti v nasprotju z državnimi prostorskimi akti (to sta državni strateški prostorski načrt in državni prostorski načrt) ali z regionalnim prostorskim načrtom (tretji odstavek 15. člena). Upošteva se delitev pristojnosti med občino in državo je ZPNačrt v prvem odstavku 12. člena določil prostorske ureditve državnega pomena, v tretjem odstavku tega člena pa prostorske ureditve lokalnega pomena.<sup>9</sup> Iz te ureditve jasno izhaja pravilo, da je občina pristojna za tiste prostorske ureditve, za katere ni izrecno pristojna država. Nato je bil leta 2010 uveljavljen ZUPUDPP, s katerim so posebej urejene prostorske ureditve državnega pomena ter vsebina in postopek priprave DPN. Ta zakon je v 2. členu določil, da so prostorske ureditve državnega pomena tiste prostorske ureditve, ki so zaradi svojih gospodarskih, socialnih, kulturnih in varstvenih značilnosti ob upoštevanju ciljev prostorskega načrtovanja pomembne za prostorski razvoj Republike Slovenije; te prostorske ureditve načrtuje država; področja, na katera se nanašajo prostorske ureditve državnega pomena, so izrecno navedena (drugi in tretji odstavek 2. člena ZUPUDPP),<sup>10</sup> med njimi tudi področje obrambe. ZUPUDPP je določil tudi razmerje med DPN in občinskimi prostorskimi akti tako, da je določil fikcijo spremembe in dopolnitve občinskih prostorskih aktov v delih in za ureditve, ki jih določa uredba o DPN (četrti odstavek 3. člena). Prostorska zakonodaja torej določa razdelitev pristojnosti na področju urejanja prostora in prostorskega načrtovanja med državo in občino tako, da je ureditev priprave in sprejetja državnih prostorskih aktov vedno del sistema urejanja prostora. ZUPUDPP, ki ureja državne prostorske načrte, zato ne pomeni izjeme na področju urejanja prostora in prostorskega načrtovanja, ampak je sestavni del zakonske ureditve tega področja.

19. V predstavljenem okviru je urejanje prostora ena izmed izvirnih občinskih nalog. V ta namen občina načrtuje prostorski razvoj, v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov ter zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči (tretja alineja drugega odstavka 21. člena ZLS). V odločbi št. U-I-260/02 z dne 17. 2. 2005 (Uradni list RS, št. 25/05, in OdIUS XIV, 7) je Ustavno sodišče obrazložilo, da je lokalna skupnost pri planskih odločitvah v veliki meri svobodna, zlasti pri načrtovanju poselitve in razmestitve različnih dejavnosti, načrtovanju infrastrukture itd., hkrati pa je vezana na Ustavo in zakone. Avtonomija občine na področju urejanja prostorskega načrtovanja zato ni neomejena, pa čeprav načrtovanje prostorskega razvoja spada med njene izvirne naloge. Lokalna samouprava je tako na tem področju omejena s cilji in izhodišči širšega prostorskega urejanja, z varstvom okolja in z drugimi z zakonom urejenimi sektorskimi posegi v okolje (tako v odločbi št. U-I-58/12, 8. točka obrazložitve). Občinski prostorski akti glede na to ne smejo biti v nasprotju z državnimi prostorskimi akti, država pa je tudi pristojna za izvajanje nadzora nad za-

konitostjo prostorskega načrtovanja na ravni občin.<sup>11</sup> Zato ni mogoče pristati na predlagateljevo tezo, da je občina izključno pristojna za vsakršno urejanje prostora na svojem območju. Po stališčih teorije je država nosilec suverenosti, ki pomeni najvišjo stopnjo samostojnosti, in je nad vsemi družbenimi subjekti na svojem območju, vključno z lokalno in vsako drugo samoupravo. S svojo zakonodajo, ki jo omejuje le Ustava, določa mesto in položaj ter ureditev lokalne samouprave v političnem sistemu države. Sodobna država obvladuje ves državni teritorij in njena zakonodaja je obvezna za vse družbene subjekte.<sup>12</sup> Tudi iz ustavne presoje izhaja, da je občina že po Ustavi (prvi odstavek 140. člena) pristojna za urejanje lokalnih javnih zadev, za katere je značilno, da jih občina lahko ureja samostojno in da zadevajo samo prebivalce občine (glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-98/95, 18. točka obrazložitve).

20. Zato je pojem »lokalna javna zadeva«, ki zadeva samo prebivalce občine, utemeljeno razmejitevno orodje med pristojnostmi občine in države na posameznih področjih, tudi na področju urejanja prostora in prostorskega načrtovanja. Ko gre za zadeve, ki so v interesu države in s tem vseh njenih prebivalcev, je očitno, da ne gre za zadeve, ki bi bile po Ustavi lahko v občinski pristojnosti, ampak za zadeve, ki morajo biti v pristojnosti države.

21. Obramba države glede na prvi odstavek 140. člena Ustave ne more spadati v pristojnost občine. Zagotovitev obrambe države je eden izmed ciljev prostorskega urejanja in prostorskega načrtovanja,<sup>13</sup> prostorske ureditve, ki so temu namenjene, pa zakonodaja s področja urejanja prostora in prostorskega načrtovanja ves čas uvršča med pristojnosti države.<sup>14</sup> Zato ne zdrži trditev predlagatelja, da so na področju urejanja prostora oziroma posegov v prostor pri prostorskih ureditvah, namenjenih obrambi države, pristojnosti med državo in občino porazdeljene v nasprotju z ustavno določenim delovnim področjem lokalne samouprave.

22. Pravno zmotno je zato mnenje predlagatelja, da bi morala občina v postopkih sprejemanja DPN za zagotovitev obrambe države imeti pravice soodločanja in možnost varstva javnih interesov občine in njenih prebivalcev s preprečitvijo sprejetja DPN. Navedeno ne pomeni, da bi bila lahko občina iz teh postopkov priprave DPN izključena. Ker je prostor nedeljiva naravna dobrina, mora imeti občina v postopkih sprejemanja DPN, za sprejetje katerih sicer ni pristojna, možnost vpliva. ZUPUDPP daje občinam, katerih območje je zajeto v območju DPN, položaj lokalnega nosilca urejanja prostora<sup>15</sup> in jih kot take vključuje v postopek priprave DPN tako, da imajo pri pripravi DPN z zakonom zagotovljeno vlogo in vpliv. Občina ima v skladu z ZUPUDPP možnost koordinatorju DPN v zakonsko predpisanih rokih podati občinske smernice za pripravo DPN in mnenja z vidika izvajanja lokalnih javnih služb občine ter druge pripombe in predloge.<sup>16</sup> Koordinator in pobudnik DPN morata do pripomb in predlogov zavzeti stališče, ki je podlaga za izdelavo predloga DPN, pri pripravi

<sup>9</sup> Prostorske ureditve lokalnega pomena so ureditve, namenjene opravljanju občinskih gospodarskih javnih služb, lokalnih in državnih negospodarskih služb, opravljanju gospodarskih in negospodarskih dejavnosti ter bivanju, ureditve občinskega grajevnega javnega dobra, ureditve, namenjene izkoriščanju mineralnih surovin, in druge ureditve, ki niso prostorske ureditve državnega pomena.

<sup>10</sup> Prostorske ureditve državnega pomena so prostorske ureditve s področij cestne in železniške infrastrukture, infrastrukture zračnega prometa ter pomorskega in rečnega prometa, mejnih prehodov in prometnih terminalov, energetske infrastrukture za oskrbo z električno energijo in z zemeljskim plinom in nafto, jedrskih objektov, rudarstva, javnega komunikacijskega omrežja in komunikacijskega omrežja državnih organov, varstva okolja, meteorologije, vodne infrastrukture, obrambe države in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami; tudi prostorske ureditve na območju vodnega zemljišča morja, območjih ohranjanja narave in zavarovanih območjih kulturnih spomenikov.

<sup>11</sup> Glej 5. točko prvega odstavka 11. člena ter 15. člen in 52.a člen ZPNačrt.

<sup>12</sup> Glej več v J. Šmidovnik, Lokalna samouprava, Cankarjeva založba, Ljubljana 1995, str. 31 in 32. Glej tudi L. Pitamic, Država, GV Založba, Ljubljana 2009, str. 395 in 396.

<sup>13</sup> Glej 7. točko prvega odstavka 3. člena ZUreP-1, tudi 11. točko drugega odstavka 3. člena ZPNačrt.

<sup>14</sup> Glej prvi odstavek 14. člena ZUreP-1, 4. točko prvega odstavka 12. člena ZPNačrt in petnajsto alinejo drugega odstavka 2. člena ZUPUDPP.

<sup>15</sup> Glej prvi odstavek 14. člena ZUPUDPP. Položaj lokalnega nosilca urejanja prostora je občinam omogočal tudi ZPNačrt (glej 10. točko prvega odstavka 2. člena, 5. točko drugega odstavka 29. člena, tretji odstavek 30. člena ter drugi in četrti odstavek 34. člena ZPNačrt).

<sup>16</sup> Glej prvi odstavek 18. člena, četrti odstavek 19. člena, 26. člen in prvi odstavek 34. člena ter tudi 39. člen ZUPUDPP.

slednjega pa mora izdelovalec DPN pojasniti, kako so bile upoštevane smernice nosilcev urejanja prostora,<sup>17</sup> torej tudi občine. Občina ima v postopku sprejemanja DPN pomembno vlogo, ki ne sme biti opuščena, vendar ta občini ne zagotavlja prevlade njenih interesov v prostoru. Pristojnosti občine na področju prostorskega načrtovanja tako ne morejo prevladati nad pristojnostmi države na tem področju ali jih celo izključiti.

23. Iz mnenja Vlade izhaja, da je Občina Postojna v postopku sprejemanja Uredbe o vadišču aktivno sodelovala, podala smernice v skladu s tedaj veljavnim ZPNačrt, po uveljavitvi ZUPUDPP in nadaljevanju postopka v skladu z 62. členom ZUPUDPP podala tudi (negativno) mnenje skladno s 3. točko 39. člena ZUPUDPP ter da je bila seznanjena z opredelitvijo koordinatorja DPN do njenih smernic in mnenja, česar predlagatelj ne prereka. Da v nadaljevanju postopka priprave Uredbe o vadišču dane smernice ne bi bile upoštevane, pa predlagatelj niti ne trdi. Glede na to ne držijo predlagateljevi argumenti, s katerimi je skušal dokazati, da v postopku sprejemanja DPN za svoje območje občina nima nobenega vpliva. Položaja občin na področju urejanja prostora pa zaradi bistvene različnosti tega področja ni utemeljeno primerjati s položajem občin v sistemu financiranja občin, v katerem so te prek svojih reprezentativnih združenj vpete v dogovarjanje z državo glede višine zagotavljanja lastnih virov financiranja skladno s 142. členom Ustave. Zato z argumentom te primerjave ni mogoče uspešno izkazati nedopustnega posega v ustavni položaj lokalne samouprave.

24. Na podlagi navedenega je Ustavno sodišče presodilo, da ZUPUDPP in Uredba o vadišču z vidika urejanja prostora in prostorskega načrtovanja nista v neskladju s 138. členom in ne s prvim odstavkom 140. člena Ustave.

#### B. – III.

25. Pravico do zdravega življenjskega okolja ureja že Ustava. Po drugem odstavku 72. člena Ustave država skrbi za zdravo življenjsko okolje. Občina skrbi za varstvo okolja in za varstvo vodnih virov v skladu z Ustavo in zakonom (prvi odstavek in sedma alineja drugega odstavka 21. člena ZLS). To pomeni, da občina ni pristojna niti odgovorna za vse zadeve v zvezi z varstvom okolja in varstvom vodnih virov na svojem območju, ampak le za tiste od njih, za katere je tako določeno v ZVO-1 in ZV-1. Glede na naravo zadev na navedenih področjih, ki niso povezane niti z občinskimi niti z državnimi mejami, oba zakona razmejujeta pristojnosti med državo in lokalnimi skupnostmi tako, da je pretežni del nalog v pristojnosti države.<sup>18</sup> Na področju varstva okolja občina in država sodelujeta pri sprejemanju politik, strategij programov, planov, načrtov in splošnih pravnih aktov, za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja pa skrbi država, vključno s kritjem stroškov, od tega občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki.<sup>19</sup> Varstvo vodnega telesa, ki se uporablja za odvzem ali je namenjeno za javno oskrbo s pitno vodo, je po ZV-1 v pristojnosti države. Za njegovo zavarovanje pred onesnaževanjem ali drugimi vrstami obremenjevanja Vlada določi vodovarstveno območje, na območju katerega lahko določi različne stopnje varovanja (vodovarstveni režim).<sup>20</sup> Izvrševanje državnih pristojnosti na področju varstva okolja in upravljanja z vodami v mejah teh pristojnosti ne more nedopustno posegati v ustavno varovani položaj lokalne samouprave.

26. Predlagatelj očita, da obstaja v ZV-1 in v ZUPUDPP protustavna pravna praznina, ker naj zakona ne bi zagotavljala niti minimalnih zahtev glede obsega in kvalitete informacij v zvezi s tveganji, ki jih načrtovane prostorske ureditve pred-

stavljajo za občinske vire pitne vode.<sup>21</sup> Ta očitok ni utemeljen. ZVO-1 v 17. členu pooblašča Vlado za določitev mejnih vrednosti emisij, ki pri običajnih pogojih obratovanja naprave ali opravljanja dejavnosti ne smejo biti presežene, in zavezanec za izvajanje obratovalnega monitoringa iz 101. člena tega zakona.<sup>22</sup> Iz ustavnosodne presoje, na katero se sklicuje tudi predlagatelj, izhaja, da se pravica do zdravega življenjskega okolja varuje s standardi oziroma normami, ki zagotavljajo, da ne pride do vplivov na okolje, ki bi bili tako prekomerni, da bi ogrozili zdravje ljudi, pri čemer so mejne emisijske vrednosti ena izmed najpomembnejših podlag za uveljavljanje pravice do zdravega življenjskega okolja (tako v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-80/04, 5. točka obrazložitve). Res pa je, da ne ZV-1 ne ZVO-1 nimata določb o minimalnih zahtevah za zdravstveno ustreznost pitne vode. To vprašanje ureja Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilo (Uradni list RS, št. 52/2000 in 42/02 – v nadaljevanju ZZUZIS), za izvrševanje katerega je pristojno Ministrstvo za zdravje. Po tem zakonu namreč pojem »živilo« vključuje pitno vodo. Na podlagi ZZUZIS je bil izdan Pravilnik o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15 in 51/17), ki za pitno vodo določa zahteve z namenom varovanja zdravja ljudi pred škodljivimi učinki zaradi kakršnegakoli onesnaženja pitne vode. Določa tudi stalno spremljanje izpolnjevanja teh zahtev, ki ga opravljajo institucije s področja zdravstvenega varstva. Glede na povedano zakoni zagotavljajo informacije, ki so pomembne z vidika izvajanja občinske izvirne naloge oskrbe z neoporečno pitno vodo. Dejstvo, da jih zagotavljajo drugi zakoni, kot pričakuje predlagatelj, ne vpliva na utemeljenost njegovih očitkov.

27. Tako Direktiva 2011/92/EU<sup>23</sup> kot tudi Direktiva 2001/42/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. junija 2001 o presoji vplivov nekaterih načrtov in programov na okolje (UL L 197, 21. 7. 2001) določata oziroma dopuščata izvzetje svoje uporabe oziroma veljavnosti za projekte, ki služijo namenom nacionalne obrambe, oziroma za načrte in programe, ki so namenjeni izključno obrambi države, civilni zaščiti, ter za finančne ali proračunske načrte ali programe. Glede na to Ustavno sodišče ni sledilo le posplošeno utemeljenemu predlogu predlagatelja, naj na podlagi 30. člena ZUstS oceni ustavnost četrtega odstavka 40. člena ZVO-1.

28. Ustavno sodišče je glede na povedano odločilo, da ZV-1 in ZUPUDPP nista v neskladju z 72. členom Ustave (1. točka izreka).

#### B. – IV.

29. V skladu s prvim in drugim odstavkom 61. člena ZV-1 je treba v prostorskih aktih, ki bi lahko vplivali na varstvo voda, njihovo urejanje in rabo, prikazati varstvena in ogrožena območja po določbah ZV-1, pri njihovi pripravi pa upoštevati pravni režim, ki se nanaša na posege v prostor na teh območjih. Vlada bi morala v skladu s 74. členom ZV-1 za potrebe zavarovanja vodnega telesa, ki se uporablja za odvzem ali je namenjeno za javno oskrbo s pitno vodo, pred onesnaževanjem ali drugimi vrstami obremenjevanja, ki bi lahko vplivalo na zdravstveno ustreznost voda ali na njeno količino, določiti vodovarstveno območje in ustrezen vodovarstveni režim, vendar tega še ni storila. Glede na navedeno se na podlagi 216. člena ZV-1 v prehodnem obdobju do

<sup>21</sup> Oskrba s pitno vodo je obvezna občinska gospodarska javna služba (1. točka prvega odstavka 149. člena ZVO-1), občina pa v okviru svojih pristojnosti ureja in upravlja lokalne javne službe in skrbi zanje ter skrbi za varstvo okolja (peta in sedma alineja drugega odstavka 21. člena ZLS).

<sup>22</sup> Vse tovrstne uredbe vsebujejo priloge s konkretnimi mejnimi vrednostmi posameznih elementov oziroma snovi.

<sup>23</sup> Direktiva je bila spremenjena z Direktivo 2014/52/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o spremembi Direktive 2011/92/EU o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L 124, 25. 4. 2014).

<sup>17</sup> Glej drugi odstavek 34. člena in prvi odstavek 35. člena ZUPUDPP.

<sup>18</sup> Glej 6. in 11. člen ZVO-1 ter 4. člen ZV-1.

<sup>19</sup> Glej prvi odstavek 6. člena in 11. člen ZVO-1.

<sup>20</sup> Glej prvi in tretji odstavek 74. člena ZV-1.

Uveljavitve izvršilnih predpisov po ZV-1<sup>24</sup> uporabljajo predpisi lokalne skupnosti, izdani po prej veljavni ureditvi. To pomeni, da je uporaba prejšnjih občinskih predpisov zakonita, saj jo določa zakon, in da vodni viri na območju predlagatelja niso nezaščiteni. Zahteve iz predpisov s posameznih področij, določene za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, mora pripravljavec DPN vedno upoštevati (četrti odstavek 19. člena in prvi odstavek 34. člena ZUPUDPP). Z utemeljevanjem nezakonnosti opustitve Vlade pri izdaji izvršilnih predpisov na podlagi ZV-1 pa predlagatelj neskladja Uredbe o vadišču z ZV-1 ne more utemeljiti.

30. Predlagatelj uveljavlja tudi očitke v zvezi z izvedbo postopka sprejemanja Uredbe o vadišču, ki se nanašajo na podajanje negativnih mnenj organa, pristojnega za varstvo voda, iz katerih izhaja, da ni v celoti izključeno tveganje za možnost onesnaženja podzemnih voda na območju vadišča, ter na neustreznost pavšalne utemeljitve, da se gradivo za pripravo DPN kljub temu lahko šteje za usklajeno. Ustavno sodišče uvodoma poudarja, da se v postopku prostorskega načrtovanja načrtujejo posegi v prostor in prostorske ureditve na podlagi razvojnih usmeritev, ob upoštevanju javnih koristi varstva okolja, ohranjanja narave, varstva živali in naravnih dobrin, varstva premoženja in kulturne dediščine.<sup>25</sup> Varstvo javnega interesa, tudi na področju varstva vodnih virov, se zagotavlja s sodelovanjem nosilcev urejanja prostora, ki imajo vsak svoje pristojnosti in odgovornosti. Državni nosilci urejanja prostora sodelujejo v postopku priprave načrta s splošnimi in posebnimi smernicami, podatki in strokovnimi podlagami s svojega delovnega področja, z usmeritvami in podatki iz lastnih strateških načrtov ter z mnenji in morebitnimi pogoji za podrobnejše načrtovanje ali projektnimi pogoji<sup>26</sup> ter so skupaj s pobudnikom, koordinatorjem in investitorjem soodgovorni za pripravo načrta.<sup>27</sup> Vse to velja tudi za ministrstvo, pristojno za vode, ki je varstveni državni nosilec urejanja prostora na področju voda in ki v skladu z 61. členom ZV-1 poda smernice k načrtovanim prostorskim ureditvam in mnenje, s katerim ugotovi, ali so bile podane smernice upoštevane.<sup>28</sup>

31. V smernicah nosilci urejanja prostora konkretizirajo določbe predpisov in dokumentov s svojega delovnega področja na območje, ki je predmet načrtovanja oziroma v katerem se načrtuje, in na načrtovane posege v prostor ali prostorske ureditve (23. točka prvega odstavka 2. člena ZPNačrt), v mnenjih pa nosilci urejanja prostora ugotovijo, ali so bile pri pripravi prostorskega akta upoštevane njihove smernice, oziroma če smernice niso bile izdane, ali so bili upoštevani predpisi z njihovega delovnega področja (8. točka prvega odstavka 2. člena ZPNačrt). Tako ZUPUDPP kot prej ZPNačrt v postopku sprejemanja DPN določata usklajevanje DPN s smernicami in mnenji, ki so jih v posameznih fazah priprave DPN podali državni in lokalni nosilci urejanja prostora.<sup>29</sup> S smernicami in mnenji se v postopku prostorskega načrtovanja zagotavlja tudi spoštovanje zahtev predpisov s posameznih področij pri umeščanju prostorskih ureditev v prostor.

32. V skladu z drugim odstavkom 27. člena v zvezi s 4. točko 39. člena ZUPUDPP pošlje koordinator predlog DPN državnim nosilcem urejanja prostora, da nanj podajo svoje mnenje.<sup>30</sup> Temu zakonsko predvidenemu posredova-

nju predloga v mnenje državnim nosilcem urejanja prostora, upoštevajoč tudi siceršnjo ureditev vloge slednjih v postopku priprave DPN,<sup>31</sup> po naravi stvari ustreza dolžnost pripravljavca, da pridobljena mnenja upošteva. Zahtevi po pridobitvi mnenj namreč ne more biti zadoščeno zgolj že s tem, da nosilci urejanja prostora taka mnenja izdajo, temveč se je treba v postopku priprave DPN do teh mnenj argumentirano opredeliti. Temu pritrjuje tudi Vlada. ARSO<sup>32</sup> je v postopku sprejemanja Uredbe o vadišču izdala dve negativni mnenji (7. 2. 2012 in 6. 8. 2012), v katerih je med drugim opozorila, da iz Strokovnih podlag ni razvidno upoštevanje 3.<sup>33</sup> in 5. člena ZV-1,<sup>34</sup> zato je zahtevala njihovo dopolnitev tako, da bi lahko preverila vplive zaščitnih ukrepov na zmanjšanje tveganja za onesnaženje virov pitne vode. Ministrstvo za infrastrukturo in prostor je z namenom usklajitve načrtovanih rešitev organiziralo dva usklajevalna sestanka (2. 10. 2012 in 4. 12. 2012). Iz zaključkov usklajevalnega sestanka z dne 4. 12. 2012 je razvidno, da je bila dogovorjena dopolnitev strokovnih podlag v primeru, da Ministrstvo za obrambo zagotovi ustrezna finančna sredstva. Do zahtevane dopolnitve strokovnih podlag v nadaljevanju ni prišlo. Iz stališča Direkcije za vode je razvidno, da iz obstoječih strokovnih podlag in gradiv ni bilo mogoče ugotoviti skladnosti s predpisi s področja upravljanja z vodami, Vlada pa je enostransko zaključila, da je pripravljavec po usklajevalnih sestankih in korespondenci z ARSO ugotovil, da se lahko gradivo za DPN šteje za usklajeno, s čimer ni izkazala upoštevanja mnenja ARSO. Izpodbijana Uredba o vadišču je glede na navedeno v neskladju z navedenima določbama ZUPUDPP, posledično pa tudi s tretjim odstavkom 153. člena Ustave, po katerem morajo biti podzakonski predpisi in drugi splošni akti v skladu z ustavo in z zakoni. Ustavno sodišče je zato Uredbo o vadišču razveljavilo (2. točka izreka).

33. Ustavno sodišče je odločilo, da začne razveljavitev učinkovati eno leto po objavi te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije (3. točka izreka). Za takšno rešitev se je odločilo zato, da bi Vladi zagotovilo dovolj časa, v katerem mora postopek priprave DPN izpeljati zakonito, z upoštevanjem razlogov te odločbe.

### C.

34. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena in tretjega odstavka 45. člena ZUstS v sestavi: podpredsednica dr. Etelka Korpič - Horvat ter sodnici in sodniki dr. Matej Accetto, dr. Dunja Jadek Pensa, DDr. Klemen Jaklič, dr. Rajko Knez, dr. Špelca Mežnar, dr. Marijan Pavčnik in Marko Šorli. Odločbo je sprejelo soglasno. Sodnik Accetto je dal pritrilno ločeno mnenje.

**dr. Etelka Korpič - Horvat** l.r.  
Podpredsednica

<sup>24</sup> Glej tudi drugi odstavek 13. člena ZUPUDPP.

<sup>25</sup> V času priprave Uredbe o vadišču je naloge s področja varstva voda opravljala ARSO kot organ v sestavi Ministrstva za okolje in prostor (Uredba o organih v sestavi ministrstev, Uradni list RS, št. 58/03, 45/04, 138/04, 52/05, 82/05, 17/06, 76/06, 132/06, 41/07, 63/09, 69/10, 40/11 in 98/11) oziroma kasneje Ministrstva za kmetijstvo in okolje (Uredba o organih v sestavi ministrstev, Uradni list RS, št. 58/03, 45/04, 138/04, 52/05, 82/05, 17/06, 76/06, 132/06, 41/07, 63/09, 69/10, 40/11, 98/11, 17/12, 23/12, 82/12, 109/12, 24/13, 36/13, 51/13 in 43/14).

<sup>26</sup> Člen 3 ZV-1 določa načela upravljanja z vodami.

<sup>27</sup> Člen 5 ZV-1 v prvem odstavku določa: »Rabo in druge posege v vode, vodna in priobalna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča je treba programirati, načrtovati in izvajati tako, da se ne poslabšuje stanja voda, da se omogoča varstvo pred škodljivim delovanjem voda, ohranjanje naravnih procesov, naravnega ravnovesja vodnih in obvodnih ekosistemov, ter varstvo naravnih vrednot in območij, varovanih po predpisih o ohranjanju narave.«.

<sup>28</sup> Po prvem odstavku 209. člena ZV-1 Vlada izda izvršilne predpise v dveh letih po njegovi uveljavitvi.

<sup>29</sup> Glej 19. točko prvega odstavka 2. člena ZPNačrt.

<sup>30</sup> Prvi odstavek 13. člena ZUPUDPP.

<sup>31</sup> Drugi odstavek 13. člena ZUPUDPP.

<sup>32</sup> Glej prvi odstavek in četrto alinejo četrtega odstavka 13. člena ZUPUDPP ter peti in šesti odstavek 61. člena ZV-1.

<sup>33</sup> Glej prvi odstavek 28. člena, prvi odstavek 35. člena in 5. točko 39. člena ZUPUDPP ter prvi odstavek 31. člena in četrty odstavek 34. člena ZPNačrt.

<sup>34</sup> Če nosilec urejanja prostora ugotovi, da ne bo mogel izdati pozitivnega mnenja, mora o bistvenih razlogih za to v 21 dneh od prejema vloge obvestiti koordinatorja (tretji odstavek 27. člena ZUPUDPP).

**BANKA SLOVENIJE****3606. Sklep o uporabi Smernic o uporabi opredelitve neplačila iz člena 178 Uredbe (EU) št. 575/2013**

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 25/15, 44/16 – ZRPPB, 77/16 – ZCKR in 41/17; v nadaljevanju ZBan-2) in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17) izdaja Svet Banke Slovenije

**S K L E P****o uporabi Smernic o uporabi opredelitve neplačila iz člena 178 Uredbe (EU) št. 575/2013**

## 1. člen

(Namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12; v nadaljevanju Uredba (EU) št. 1093/2010) dne 28. septembra 2016 objavil Smernice o uporabi opredelitve neplačila iz člena 178 Uredbe (EU) št. 575/2013 (v nadaljevanju: smernice), ki so objavljene na njegovi spletni strani.

(2) Smernice iz prvega odstavka tega člena določajo zahteve za uporabo 178. člena Uredbe (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o bonitetnih zahtevah za kreditne institucije in investicijska podjetja ter o spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012 (UL L št. 176 z dne 27. junija 2013, str. 1; v nadaljevanju Uredba (EU) št. 575/2013) o opredelitvi neplačila v skladu z mandatom, ki se organu EBA podeljuje v skladu s sedmim odstavkom 178. člena navedene uredbe. Uporabljajo se v zvezi s pristopom na osnovi notranjih bonitetnih ocen v skladu s poglavjem 3 naslova II dela tri Uredbe (EU) št. 575/2013 in standardiziranim pristopom za kreditno tveganje zaradi sklicevanja na 178. člen v 127. členu Uredbe (EU) št. 575/2013.

(3) Smernice se uporabljajo za:

- a) finančne institucije, kot so opredeljene v prvem odstavku 4. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 in
- b) pristojne organe, kot so opredeljeni v točki (i) drugega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010.

## 2. člen

(Vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) S tem sklepom Banka Slovenije določa uporabo smernic za:

- a) banke in hranilnice, ki so v skladu z ZBan-2 pridobile dovoljenje za opravljanje bančnih storitev v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju banke) in
- b) Banko Slovenije, kadar v skladu z ZBan-2 v vlogi pristojnega organa izvaja pristojnosti in naloge nadzora nad bankami iz 1. točke tega odstavka.

(2) Banke iz 1. točke prvega odstavka tega člena v celoti upoštevajo določbe smernic v delu, v katerem so naslovljene nanje.

(3) Banka Slovenije bo pri opravljanju nalog in pristojnosti nadzora v skladu z ZBan-2 in Uredbo (EU) št. 575/2013 v celoti upoštevala določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pooblastil pristojnega organa.

## 3. člen

(Uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Ljubljana, dne 19. decembra 2017

**Boštjan Jazbec** l.r.  
Predsednik  
Sveta Banke Slovenije

**DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE****3607. Kolektivna pogodba za cestni potniški promet Slovenije za leto 2018**

Na podlagi Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06), sklepata pogodbeni stranki:

- kot predstavniki delodajalcev:
  - Gospodarska Zbornica Slovenije – Združenje za promet
  - Združenje delodajalcev Slovenije g.i.z. – Sekcija za promet in zveze
  - in
  - kot predstavniki delavcev:
    - Zveza svobodnih sindikatov Slovenije, Sindikat delavcev prometa in zvez
    - sklepata

**KOLEKTIVNO POGODBO****za cestni potniški promet Slovenije za leto 2018**

## 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da bo Kolektivna pogodba za cestni potniški promet Slovenije (Uradni list RS, št. 5/17) prenehala veljati 31. 12. 2017 in se prenehala uporabljati 31. 12. 2017;
- da imata pogodbeni stranki interes ohraniti pravno ureditev iz Kolektivne pogodbe za cestni potniški promet Slovenije (Uradni list RS, št. 5/17) do uveljavitve nove oziroma najkasneje do 31. 12. 2018.

## 2. člen

Glede ureditve pravic in obveznosti delavcev in delodajalcev, ki jih zavezuje ta kolektivna pogodba ter pravic in obveznosti pogodbenih strank se uporabljajo:

- določbe normativnega dela Kolektivne pogodbe za cestni potniški promet Slovenije (Uradni list RS, št. 14/12) ter
- obligacijskega dela Kolektivne pogodbe za cestni potniški promet Slovenije (Uradni list RS, št. 14/12), kolikor niso v nasprotju z določbami obligacijskega dela te kolektivne pogodbe.

## 3. člen

Kolektivna pogodba za cestni potniški promet Slovenije za leto 2018 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Veljati prične prvi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se prične s 1. 1. 2018.

Kolektivna pogodba za cestni potniški promet Slovenije za leto 2018 velja in se uporablja do uveljavitve nove, vendar najdalj do 31. 12. 2018.

Ljubljana, dne 5. decembra 2017

Predstavniki delodajalcev:	Za delojemalce:
Gospodarska zbornica Slovenije	Zveza svobodnih sindikatov Slovenije
Združenje za promet	Sindikat delavcev prometa in zvez
Predsednik Upravnega odbora	v.d. generalna sekretarka
<b>Rok Svetek</b> l.r.	<b>Saška Kiara Kumer</b> l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije  
Sekcija za promet in zveze  
Predsednik  
**Martin Mlakar** l.r.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je dne 12. 12. 2017 izdalo potrdilo št. 02047-7/2005-71 o tem, da je Kolektivna pogodba za cestni potniški promet Slovenije za leto 2018 vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06 in 45/08 – ZArbit) pod zaporedno številko 19/10.

## OBČINE

### AJDOVŠČINA

#### **3608. Odlok o subvencioniranju izvedbe hišnih priključkov in prenove zunanjih zasebnih površin na območju mestnega jedra Kastre**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 3. člena Odloka o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov ter naravnih znamenitosti na območju občine Ajdovščina (Uradno glasilo skupščine Občine Ajdovščina, št. 4/19) in 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12 in 85/15) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 27. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

### O D L O K

#### **o subvencioniranju izvedbe hišnih priključkov in prenove zunanjih zasebnih površin na območju mestnega jedra Kastre**

##### 1. člen

(vsebina)

S tem odlokom se določajo višina, pogoji in postopek za dodelitev subvencij na območju mestnega jedra Kastre, in sicer za naslednje namene:

- za izvedbo hišnih priključkov na kanalizacijsko omrežje,
- za izvedbo hišnih priključkov na elektro omrežje,
- za izvedbo hišnih priključkov na plinsko omrežje,
- za vgradnjo elektro omaric,
- za vgradnjo plinskih omaric in
- za prenavo zasebnih zunanjih površin.

##### 2. člen

(območje)

(1) Po tem odloku se za območje mestnega jedra Kastre določa območje, ki se prenavlja na podlagi prvonagrajene natečajne rešitve za Ureditev odprtih javnih površin starega mestnega jedra – Kastre v Ajdovščini.

(2) Prenova območja iz prejšnjega odstavka tega člena se izvaja fazno po posameznih ožjih območjih prenove (v nadaljevanju: ožja območje).

(3) Kot kriterij za dodelitev subvencije se upošteva ožje območje, določeno v projektni dokumentaciji.

##### 3. člen

(pogoji in upravičenci)

(1) Do subvencije so upravičene fizične osebe, ki so lastniki objektov in/ali zasebnih zunanjih površin na ožjem območju iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka, v kolikor so izpolnjeni pogoji določeni s tem odlokom.

(2) Lastniki objektov na ožjem območju so upravičenci do subvencije, če se objekti na novo priključujejo na omrežje, ali se z izvedbo hišnega priključka spreminja način priključitve.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena so upravičenci do subvencije tudi lastniki objektov izven ožjega območja, če se mesto priključitve na primarno omrežje nahaja znotraj ožjega območja.

(4) Lastniki zasebnih zunanjih površin na ožjem območju so upravičenci do subvencije, v kolikor izvedejo prenavo zunanje površine skladno z izdelano projektno dokumentacijo.

(5) Vsi lastniki objektov na ožjem območju imajo po tem odloku enake pogoje ne glede na oddaljenost objekta od primarnega voda.

(6) Lastniki objektov in lastniki zasebnih zunanjih površin so upravičeni do subvencije v času izvajanja prenove ožjega območja.

##### 4. člen

(subvencije)

(1) S tem odlokom se določajo naslednje subvencije za lastnike objektov:

- subvencije za izvedbo hišnega priključka na kanalizacijsko omrežje,
- subvencije za izvedbo hišnega priključka na elektro omrežje,
- subvencije za izvedbo hišnega priključka na plinsko omrežje,
- subvencije za vgradnjo elektro omarice in
- subvencije za vgradnjo plinske omarice.

(2) S tem odlokom se določajo naslednje subvencije za lastnike zasebnih zunanjih površin:

- subvencije za prenavo zasebnih zunanjih površin.

##### 5. člen

(višine subvencij)

(1) Višine subvencij iz prvega odstavka 4. člena tega odloka se določijo v višini 100% stroškov izvedbe hišnega priključka oziroma 100% stroškov vgradnje omarice, pri čemer so stroški za vse objekte na ožjem območju enaki in se določijo kot povprečje stroškov za vse objekte na tem območju. Izjema je višina subvencije za izvedbo hišnega priključka na plinsko omrežje, ki se določi v višini do 100% stroškov izvedbe hišnega priključka.

(2) Višina subvencije iz drugega odstavka 4. člena tega odloka se določi kot razlika stroškov med prenavo zunanjih površin skladno s projektno dokumentacijo in prenavo v asfaltni izvedbi, upošteva se površino, ki se prenavlja. Za ceno asfalta se uporabi povprečna cena dosežena na javnih razpisih v zadnjem koledarskem letu.

(3) Pri dodelitvi subvencije za prenavo zasebnih zunanjih površin se upošteva podatek o površini nepremičnine iz uradne evidence GURS. V kolikor se ne prenavlja celotna površina nepremičnine, se za dodelitev subvencije upošteva površina, ki jo določi vodja investicije na podlagi vloge in izdelane projektno dokumentacije.

(4) Pri objektih v solastnini se subvencija razdeli med lastnike objekta sorazmerno z lastniškim deležem.

##### 6. člen

(postopek dodelitve subvencije)

(1) Postopek dodelitve subvencije se prične na podlagi vloge upravičenca.

(2) Lastniki objektov in lastniki zasebnih zunanjih površin na ožjem območju morajo podati vlogo za dodelitev subvencije z vsemi prilogami, določenimi s tem odlokom.

(3) Obvezne priloge k vlogi za dodelitev subvencije iz prvega odstavka 4. člena tega odloka so:

– izkazana namera o priključitvi objekta na omrežje (vloga, pogodba),

– pisna izjava lastnika, da dovoljuje brez plačila odškodnine iz naslova služnosti izvedbo del preko svojih zemljišč za namen izgradnje in obnove javnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, če je takšna izgradnja predvidena s projektno dokumentacijo,

– pisno soglasje lastnika, da dovoljuje na svojem objektu namestitve svetilke javne razsvetljave, nosilcev za novoletno okrasitev in drogov za zastave, v kolikor je to na tem objektu z načrtom predvideno,

– pisna izjava lastnika, da bo s podpisom pooblastil izvajalca, da v njegovem imenu Občini Ajdovščina izstavi zahtevek za subvencijo, kateremu predloži račun za izvedbo hišnega priključka oziroma za vgradnjo omarice,

– pisno soglasje lastnika, da lahko Občina Ajdovščina izvede nakazilo subvencije neposredno na račun izvajalca.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena druga priloga (pisna izjava lastnika, da dovoljuje brez plačila odškodnine iz naslova služnosti izvedbo del preko svojih zemljišč za namen izgradnje in obnove javnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, če je takšna izgradnja predvidena s projektno dokumentacijo) in tretja priloga (pisno soglasje lastnika, da dovoljuje na svojem objektu namestitve svetilke javne razsvetljave, nosilcev za novoletno okrasitev in drogov za zastave, v kolikor je to na tem objektu z načrtom predvideno) nista potrebni, če je lastnik takšno izjavo v eni od vlog za dodelitev subvencije iz prvega odstavka 4. člena tega odloka že podal.

(5) Vlogi za dodelitev subvencije za izvedbo hišnega priključka na elektro omrežje mora biti poleg prilog iz prejšnjega odstavka tega člena priložena tudi pisna izjava lastnika objekta, da bo v roku 1 meseca po zaključku prenove ožjega območja izvedel gradbena in obrtniška dela v objektu, ki so pogoj, da se prostozračno omrežje izvede v kabelski oziroma v podzemni izvedbi.

(6) Obvezne priloge k vlogi za dodelitev subvencije iz drugega odstavka 4. člena tega odloka so:

– pisna izjava lastnika, da dovoljuje brez plačila odškodnine iz naslova služnosti izvedbo del preko svojih zemljišč za namen izgradnje in obnove javnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, če je takšna izgradnja predvidena s projektno dokumentacijo,

– pisna izjava lastnika, da bo s podpisom pooblastil izvajalca, da v njegovem imenu Občini Ajdovščina izstavi zahtevek za subvencijo, kateremu predloži račun za izvedbo prenove zunanjih površin,

– pisno soglasje lastnika, da lahko Občina Ajdovščina izvede nakazilo subvencije neposredno na račun izvajalca.

(7) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena pri vlogi za subvencijo iz drugega odstavka 4. člena tega odloka druga priloga (pisna izjava lastnika, da dovoljuje brez plačila odškodnine iz naslova služnosti izvedbo del preko svojih zemljišč za namen izgradnje in obnove javnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, če je takšna izgradnja predvidena s projektno dokumentacijo) ni potrebna, če je lastnik takšno izjavo že podal v vlogi za dodelitev subvencije iz prvega odstavka 4. člena tega odloka.

(8) Za vodenje postopka dodelitve subvencije se uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek. O dodelitvi subvencije odloči pristojni organ občinske uprave z upravno odločbo.

#### 7. člen

(vodenje evidenc)

Občinska uprava vodi evidence dodeljenih subvencij.

#### 8. člen

(zagotovitev proračunskih sredstev)

Sredstva za subvencije se zagotovijo v vsakoletnem proračunu občine.

#### 9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3542-1/2017

Ajdovščina, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Ajdovščina  
Tadej Beočanin l.r.

## BOVEC

### 3609. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Bovec

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06, 89/10) je Občinski svet Občine Bovec na 23. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

## SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Bovec

### 1. člen

Prvi odstavek 1. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Občina Bovec (v nadaljevanju: občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom in obsega območja naselij:

- Bavšica
- Bovec
- Čezsoča
- Kal – Koritnica
- Lepena
- Log Čezsoški
- Log pod Mangartom
- Plužna
- Soča
- Srpenica
- Strmec na Predelu
- Trenta
- Žaga«

### 2. člen

Tretji odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Občina ima žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zunanem krogu na zgornji polovici napis: Občina Bovec, v notranjem krogu pa naziv organa občine – Občinski svet, Župan, Nadzorni odbor, Občinska uprava, Volilna komisija. V sredini žiga je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo žiga občine določi župan s svojim aktom.«

### 3. člen

V prvem odstavku 8. člena se črta prva alineja.

### 4. člen

V prvem odstavku 7. člena se v točki i) črta besedilo »vodnih virov«.

### 5. člen

Šesti odstavek 14. člena se črta.

### 6. člen

Drugi in peti odstavek 22. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(2) Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi člana občinskega sveta. Če član občinskega sveta odstopi sam, se za prenehanje mandata šteje dan, ko slednji poda odstopno izjavo županu. Župan mora o odstopu člana občinskega sveta, v roku 8 dni od prejema odstopne izjave obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo.«

»(5) Izvolitev in potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta določa zakon.«

### 7. člen

Četrti odstavek 29. člena se črta, dosedanji peti odstavek pa nadomesti četrtega.

## 8. člen

Prvi in drugi odstavek 37. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(1) Županu preneha mandat predčasno v primerih, ki jih določa zakon.

(2) Županu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata ali z dnem, ko župan o svojem odstopu pisno obvesti občinski svet in občinsko volilno komisijo.«

## 9. člen

Peti in sedmi odstavek 41. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(5) Nadzorni odbor sprejme skladno s tem statutom svoj poslovnik, ki je splošni akt nadzornega odbora, v katerem podrobneje uredi postopke in način svojega dela. Poslovnik se objavi v uradnem glasilu Občine Bovec.«

»(7) Nadzorni odbor za svoja pisanja uporablja žig občine.«

## 10. člen

Prvi odstavek 42. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Nadzorni odbor sprejme svoj program dela, ki vsebuje letni program nadzorov in predlog finančnega načrta, ki ju v mesecu decembru koledarskega leta predloži županu. Z letnim programom nadzora nadzorni odbor seznaniti tudi občinski svet.«

## 11. člen

Drugi odstavek 42. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Nadzorni odbor mora nadzor izvesti vsako proračunsko leto.«

Šesti odstavek 42. člena se črta.

## 12. člen

V prvem odstavku 67. člena se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– urejajo pokopališča,«

## 13. člen

V drugem odstavku 94. člena se četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnosti oseb zasebnega prava, ki so v javnem interesu.«

## 14. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-07/2006-3

Bovec, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Bovec  
**Valter Mlekuž** l.r.

**CANKOVA****3610. Sklep o začasnem financiranju Občine Cankova v obdobju januar–marec 2018**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 91/13) je župan Občine Cankova dne 18. 12. 2017 sprejel

**S K L E P****o začasnem financiranju Občine Cankova v obdobju januar–marec 2018**

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Cankova (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2018 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

## 2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2017. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju: ZJF), Odlokem o proračunu Občine Cankova za leto 2017 (Uradni list RS, 86/16; v nadaljevanju: odlok o proračunu) in Odlokem o rebalansu I. proračuna Občine Cankova za leto 2017 (Uradni list RS, št. 32/17; v nadaljevanju: odlok o rebalansu proračuna).

## 2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	417.379
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	392.993
70	DAVČNI PRIHODKI	286.099
	700 Davki na dohodek in dobiček	271.115
	703 Davki na premoženje	6.710
	704 Domači davki na blago in storitve	7.648
	706 Drugi davki	626
71	NEDAVČNI PRIHODKI	106.894
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	39.747
	711 Takse in pristojbine	114
	712 Denarne kazni	0
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	41.204
	714 Drugi nedavčni prihodki	25.829
72	KAPITALSKI PRIHODKI	246
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	246
73	PREJETE DONACIJE	82
	730 Prejete donacije iz domačih virov	82
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	24.058

	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	24.058
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	404.936
40	TEKOČI ODHODKI	161.055
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	51.398
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	8.281
	402 Izdatki za blago in storitve	101.376
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	0
41	TEKOČI TRANSFERI	160.798
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	122.391
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.682
	413 Drugi tekoči domači transferi	27.725
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	76.561
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	76.561
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.522
	431 Investicijski transferi pravnimi in fizičnim osebam	5.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.522
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	12.443
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
B.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	11.733
55	ODPLAČILA DOLGA	11.733
	550 Odplačila domačega dolga	11.733
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	710

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-11.733
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-11.023
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2016	
	9009 Splošni sklad za drugo	-166.691

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

## 3. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na oglasni deski občine.

## 3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

## 5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Novo proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

## 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 6. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko Občina Cankova zadolži do višine 11.732,93 eurov, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu. Prav tako se lahko Občina Cankova v obdobju začasnega financiranja likvidnostno zadolži.

## 5. KONČNA DOLOČBA

## 7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (ali v uradnem glasilu občine), uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 410-15/2017

Cankova, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Cankova  
**Drago Vogrinčič l.r.**



**DOBJE****3611. Odlok o pokopališkem redu v Občini Dobje**

Na podlagi 21., 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10), 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16), 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) ter 12. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 114/06) je Občinski svet Občine Dobje na 15. seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**ODLOK****o pokopališkem redu v Občini Dobje****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se določa izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Dobje. Sestavni del odloka je cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture.

**2. člen**

Pogrebna dejavnost obsega:

– zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba, ter  
– prevoz, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, ki se izvaja kot tržna pogrebna dejavnost.

Pokopališka dejavnost je v pristojnosti občine ter obsega upravljanje in urejanje pokopališč.

Upravljanje pokopališč obsega zagotavljanje urejenosti pokopališča, izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja, oddajo grobov v najem, vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

Urejanje pokopališč obsega vzdrževanje pokopališč ter pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture, storitve najema pokopaliških objektov in naprav.

**3. člen**

Odlok se uporablja za pokopališče Dobje na območju Občine Dobje. Pokopališče ima mrliško vežico.

**II. POGREBNA DEJAVNOST****4. člen**

V Občini Dobje se 24-urna dežurna služba izvaja kot obvezna občinska gospodarska javna služba. 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh.

Obvezna gospodarska javna služba iz prvega odstavka tega člena se izvaja s podelitvijo koncesije izvajalcu pogrebne dejavnosti, ki izpolnjuje zakonske pogoje za izvajanje 24-urne dežurne službe. Koncesijo za izvajanje javne službe občina podeli na podlagi javnega razpisa po postopku določenim s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.

**5. člen**

Izvajalec tržne pogrebne dejavnosti na pokopališču v Občini Dobje je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje pogrebne dejavnosti, ki jih določajo zakon in podzakonski predpisi.

Pri opravljanju pogrebne dejavnosti se izvajalec drži določb zakona, pokopališkega reda, zagotavlja pieteto in upošteva zdravstvene in sanitarno-higienske predpise.

Pogrebna tržna dejavnost obsega:

– prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba,

– pripravo pokojnika,

– upepelitev pokojnika,

– pripravo in izvedbo pogreba.

Plačnik storitev na pokopališču je izvajalec pogrebne dejavnosti. Cene najema mrliške vežice in uporabe ostale pokopališke infrastrukture za pogrebno slovesnost določijo upravitelj pokopališča v ceniku iz prvega člena odloka.

**6. člen**

Pogreb obsega:

– prijavo pokopa,

– naročilo pogreba,

– prevoz umrlega,

– pogrebno svečanost in

– pokop.

**7. člen**

Pokop prijavi upravljavcu pokopališča naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba, ali občina, kjer je imel pokojnik zadnje stalno prebivališče oziroma, kjer je pokojnik umrl.

Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli v najem upravljalec. Za najem groba naročnik pogreba in upravljalec skleneta najemno pogodbo.

**8. člen**

Pokop lahko opravi le izvajalec pogrebne dejavnosti v skladu z zakonom in pokopališkim redom.

Pokop obsega dejanja, ki omogočajo položitev posmrtnih ostankov oziroma upepeljenih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela, v skladu z voljo pokojnika oziroma če ta ni znana, v skladu z voljo naročnika pogreba in na način, določen s pokopališkim redom.

Na pokopališču Dobje so možne sledeče vrste pokopov:

– pokop s krsto, kjer se pokojnik položi v krsto in pokoplje v grob;

– pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob;

– prekop, ki se opravi po predpisih, ki urejajo vojna grobišča ali prikrita vojna grobišča.

**9. člen**

Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti. Pogrebna svečanost se opravi na način, ki je predpisan s tem odlokom. Pri izvedbi pogrebne svečanosti se lahko upoštevajo tudi krajevni in drugi običaji pogrebne svečanosti. Pogrebno svečanost organizira izvajalec skladno z voljo umrlega ali naročnika pogreba z izbrano opremo.

**10. člen**

Pogrebna svečanost na pokopališču se prične na prostoru, ki je določen v ta namen. Pogrebna svečanost je praviloma javna, kateri vsakdo nemoteno prisostvuje, ali v ožjem družinskem krogu, ki ji prisostvujejo le povabljeni. Sestavni del pogrebne svečanosti je lahko tudi verski ali stanovski obred. Pri pogrebni svečanosti lahko sodeluje tudi častna enota z vojaškim ali lovskim strelnim orožjem, ki izstrelji častno salvo v slovo umrlemu. Za varnost je odgovoren poveljnik oziroma vodja enote.

**11. člen**

Krsta z umrlim ali žara s pepelom umrlega se na dan pogrebne svečanosti položi v mrliško vežico ob uri dogovorjeni

z naročnikom pogreba ali izvajalcem. Krsta z umrlim se lahko pred upepelitvijo za en dan položi v mrliško vežico.

## 12. člen

Mrliška vežica je praviloma odprta od 7. do 23. ure oziroma po dogovoru z naročnikom pogreba ali izvajalcem.

Na dan pogreba ali največ dva dni prej je lahko pokojnik prepeljan v mrliško vežico oziroma na kraj, ki je namenjen pogrebni slovesu.

Umrli stanovski predstavnik verske skupnosti se lahko do pokopa položi v verski objekt, od koder se lahko prične pogrebna svečanost.

## 13. člen

Pogreb opravi pogrebno moštvo izvajalca. Pred začetkom pogrebne svečanosti se na poslovilni prostor dostavi cvetje in vodja pogreba pospremi svojce. Pogrebna svečanost se prične, ko se na poslovilni prostor prinesejo zastave, simboli in žara oziroma krsta. Od umrlega se lahko poslovijo govorniki, pevci, recitatorji, pihalni orkester ali drugi glasbeniki ter predstavniki verskih in stanovskih skupnosti, če sodelujejo pri pogrebni svečanosti.

O uvodni pogrebni svečanosti se na poslovilnem prostoru oblikuje pogrebni sprevod, ki gre do kraja pokopa, ali pa se pogrebna svečanost zaključuje. Udeleženci pogrebnega sprevoda se razvrstijo ob grobu. Krsto oziroma žaro s posmrtnimi ostanki umrlega spustijo ali položijo v grob. Ob grobu se lahko opravi del pogrebnih svečanosti.

Najkasneje dve uri po končani pogrebni svečanosti mora izvajalec zasuti grob ali pokriti grobnico, z delom pa prične, ko se večina udeležencev pogrebne svečanosti umakne iz okolice groba. Pri tem poskrbi, da je grob prilagojen vrstam grobov na pokopališču. Izvajalec po končanem pogrebu počisti mrliško vežico in pomožne prostore pri mrliških vežicah.

## 14. člen

Pogrebna svečanost se lahko opravi pred upepelitvijo umrlega na poslovilnem prostoru pokopališča. V tem primeru po upepelitvi za umrlim ni pogrebne svečanosti. Pokop opravi izvajalec s položitvijo žare v grob, čemur lahko prisostvujejo bližnji umrlega.

### III. POKOPALIŠKA DEJAVNOST IN UREJANJE POKOPALIŠČ

## 15. člen

Upravljanje pokopališč obsega:

- zagotavljanje urejenosti pokopališča,
- izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja,
- oddajo grobov v najem,
- vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

Upravljalca pokopališča v Občini Dobje je Režijski obrat v občinski upravi Občine Dobje.

## 16. člen

Na pokopališču Dobje so lahko naslednje vrste grobov:

- enojni (talni), dvojni, povečani grobni prostor;
- grobišča;
- žarni grobovi (talni).

1. Enojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop odrasle osebe. V enojne grobove se pokopavajo krste in žare. Enojni grobovi so talni ali zidni (do širine 1,20 metra).

2. Dvojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop ene krste poleg druge na enaki višini v grobu (do širine 2,40 metra). V dvojne grobove se lahko poleg krst pokopavajo tudi žare.

3. Povečani grobni prostor je grobni prostor večjih dimenzij od standardnega grobnega prostora (od širine 2,41 metra do 3,60 metra).

4. Grobišča so prostori za skupni pokop ob morebitnih naravnih in drugih nesrečah, v vojni in izrednih razmerah ter skupna grobišča.

5. Žarni grobovi so talni ali zidni. V žarne grobove se pokopavajo le žare.

## 17. člen

Upravljalca pokopališča vodi evidenco o pokojnikih, ki so ali so bili pokopani na pokopališču, trajno evidenco grobov – kataster in evidenco najemnikov grobov.

Upravljalca pokopališča za pokopališče izdelava pokopališki kataster in načrt pokopališča, z vrstami grobov ter sproti dopolnjuje evidenco grobov in najemnikov grobov. Pokopališki kataster se vodi v tekstualni in grafični obliki ter skladno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema. Kataster, načrt pokopališča in ostale evidence, ki jih je upravljalca dolžan voditi, vključno z vsemi zbirkami podatkov, so last občine.

## 18. člen

Prostore za grobove daje v najem upravljalca z najemno pogodbo, ki mora biti sklenjena v pisni obliki ter v skladu z zakonom in tem odlokom. Najemna pogodba se sklepa za nedoločen čas. Ob prijavi pokopa oziroma sklenitvi najemne pogodbe se dodeli en grobni prostor.

Upravljalca lahko pisno prekine najemno pogodbo v primerih, ki jih določa zakon. Po smrti najemnika groba se morajo dediči najemnika groba dogovoriti, kateri izmed njih bo prevzel pravico do najema groba. Prednostno pravico do najema groba ima tisti, ki je poravnal stroške pogreba umrlega najemnika. Če pravice do najema groba nihče ne prevzame v roku enega leta, najemna pogodba preneha.

Najemno razmerje je mogoče prenesti na drugo osebo, ki ima za to interes, pod pogoji, ki so določeni z najemno pogodbo.

Najemna pogodba za grob lahko preneha na podlagi volje najemnika s pisno odpovedjo. Najemnik mora plačati grobnino za tekoče leto, v katerem odpoveduje pogodbo.

Če najemnik odpove najemno pogodbo za grob s krsto pred potekom mirovalne dobe, mora plačati grobnino tudi za leta do konca poteka mirovalne dobe. Mirovalna doba je čas, ki mora poteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu. Mirovalna doba za grob s krsto znaša 10 let. Za grob z žaro ni mirovalne dobe.

## 19. člen

Za najem groba plačuje najemnik grobnino. Grobnina predstavlja sorazmerni del letnih stroškov vzdrževanja skupnih objektov in naprav na pokopališču, glede na vrsto groba. Letni stroški vzdrževanja skupnih objektov in naprav na pokopališčih vsebujejo stroške vzdrževanja objektov in naprav na pokopališčih, stroške odvoza odpadkov, porabe vode in elektrike, vodenja registrov in drugih del, potrebnih za upravljanje.

Grobnina se plačuje letno za tekoče leto. Ob prvem najemu groba se grobnina plača v sorazmernem delu do konca letnega obdobja.

## 20. člen

Najemniki grobov so dolžni:

- skleniti najemno pogodbo,
- spoštovati vse določbe iz najemne pogodbe,
- vzdrževati grobove,
- spoštovati pokopališki red,
- redno plačevati grobnino,
- urejati grob v skladu z načrtom pokopališča in soglasji upravljavca.

## 21. člen

Pokopališče je odprto neprekinjeno. Pogrebi so vsak dan od 9. do 19. ure, oziroma da so zaključeni ob dnevni svetlobi. Ura pogreba lahko odstopa od določbe iz prejšnjega odstavka tega člena na podlagi soglasja upravljavca.

Zaradi zagotavljanja reda, čistoče in miru na pokopališču upravljalca pokopališča lahko vzpostavi video-nadzor nad objektom in o tem na vidnem mestu obvesti obiskovalce pokopališča.

Upravljalavec ne odgovarja za škodo, ki jo na pokopališču, grobovih in drugih objektih pokopališča povzročijo tretje osebe.

#### 22. člen

Vsi obiskovalci pokopališča in izvajalci raznih del na pokopališču se morajo vesti primerno kraju in s spoštovanjem do umrlih. Psov in drugih živali ni dovoljeno voditi na pokopališča, razen če gre za pse, ki služijo človeku kot vodniki. Na pokopališčih se ne sme voziti z vozili, razen s posebnimi prevoznimi sredstvi, med katere spadajo otroška prevozna sredstva in invalidski vozički.

#### 23. člen

Najemniki grobov morajo skrbeti za urejen videz groba; to pomeni, da ga morajo redno vzdrževati, kar obsega obrezovanje in skrb za zasaditev (dreves, grmovnic, cvetlic in trave), da ta ne posega na sosednje grobove ali poti, skrbeti za grobno opremo, redno odstranjevati plevel in odpadke, ki jih morajo odlagati na za to določena mesta ter skrbeti za red in čistočo na pokopališču. Drevesnice in grmovnice lahko največ dosežejo višino 1,5 metra.

Opremo groba predstavljajo nagrobna obeležja, kot so spomeniki, robniki, krovne plošče, lučke, vaze in podobno.

Če najemnik groba ne upošteva določb prvega odstavka tega člena, sme upravljalavec pokopališča urediti grob na stroške najemnika.

Če najemna pogodba preneha zaradi opustitve groba, mora najemnik v roku trideset dni od datuma prenehanja odstraniti vso opremo groba in zasaditev. Če tega ne stori, opremo groba in zasaditev odstrani upravljalavec pokopališča na stroške najemnika.

#### 24. člen

Za vsa obrtniška dela, ki se izvajajo z namenom urejanja pokopališč ter grobov in s tem povezani prevozi, se lahko opravljajo le z dovoljenjem upravljalavca.

Na podlagi vloge upravljalavcu pridobi najemnik groba dovoljenje za postavitve, spremembo, popravilo ali odstranitev spomenika, robnikov ali obnovo grobnice, pri čemer je dolžan zagotoviti varovanje ambientalne in arhitektonske celovitosti pokopališča ter umetniškega in kulturnozgodovinskega pomena posameznih grobov. Izvajalec teh del mora pri izdaji dovoljenja upoštevati veljavni prostorski akt in načrt razdelitve.

Na podlagi vloge pridobi najemnik groba dovoljenje izvajalca za prevoz materiala z ročnimi vozički ter za kamnoseška, kovino strugarska, kovino tiskarska in druga podobna dela na pokopališču. V primerih, ko zaradi velikosti in količine materiala prevoz z ročnimi vozički ni primeren, lahko izvajalec izda dovoljenje za prevoz materiala z motornim vozilom izvajalca prevoza.

Na podlagi vloge pridobi najemnik groba dovoljenje za prekop na drugo pokopališče oziroma z drugega pokopališča. V vlogi mora najemnik groba navesti izvajalca pogrebne dejavnosti, ki bo izvedel prekop. Dovoljenje izda upravljalavec pokopališča.

Če najemnik postavi, spremeni, popravi ali odstrani spomenik, robnike ali spremeni arhitektonsko zasnovo groba ali obnovi grobnico v nasprotju z dovoljenjem ali brez njega, mora upravljalavec obvestiti najemnika, da te nepravilnosti odpravi v osmih dneh oziroma si pridobi dovoljenje. Če najemnik nepravilnosti ne odpravi sam, opravi dela upravljalavec na stroške najemnika.

### IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 25. člen

Cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture iz 1. člena sprejme občinski svet. Cenik se vsako leto uskladi z rastjo stroškov življenjskih potrebščin.

#### 26. člen

Upravljalavec mora v roku enega leta od uveljavitve tega odloka skleniti najemne pogodbe za grobove, ki jih uporabniki uporabljajo brez pogodbe. Po prejemu poziva s strani upravljalavca je najemnik dolžan skleniti najemno pogodbo v roku enega meseca, v nasprotnem primeru mu najemno razmerje oziroma pravica do sklenitve najemnega razmerja preneha.

#### 27. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2017

Dobje, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Dobje  
**Franc Leskovšek l.r.**

### **3612. Sklep o začasnem financiranju Občine Dobje v obdobju prvega tromesečja leta 2017**

Na podlagi drugega odstavka 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 17. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 114/06 – UPB1) in 13. člena Odloka o proračunu Občine Dobje za leto 2017 (Uradni list RS, št. 24/17) je župan Občine Dobje dne 11. 12. 2017 sprejel

### **S K L E P**

### **o začasnem financiranju Občine Dobje v obdobju prvega tromesečja leta 2017**

#### 1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dobje v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2018, oziroma do sprejetja proračuna Občine Dobje za leto 2018, kolikor bo ta sprejet pred iztekom navedenega obdobja.

#### 2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Dobje za leto 2017. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah in Odlokom o proračunu Občine Dobje za leto 2017.

#### 3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine, ki je sorazmerna s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2017. Ta znašajo za obdobje januar–marec 2017 159.605,22 EUR.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma Odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### 4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in Odlok o proračunu Občine Dobje za leto 2017.

#### 5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

#### 6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 410-0055/2017

Dobje, dne 11. decembra 2017

Župan  
Občine Dobje  
**Franc Leskovšek l.r.**

### 3613. Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Enoti vrtec Dobje in o plačilu vrtca v primeru odsotnosti otrok zaradi bolezni

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 55/17), 3. člena in drugega odstavka 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10 – ZUPJS), 18. in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 12. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 114/06 – UPB-1) je Občinski svet Občine Dobje na 15. seji dne 14. 12. 2017 sprejel

#### S K L E P

### o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Enoti vrtec Dobje in o plačilu vrtca v primeru odsotnosti otrok zaradi bolezni

#### 1. člen

Cena programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v enoti Vrtec Dobje pri Planini znašajo mesečno na otroka za:

1. dnevni program za otroke kombiniranega oddelka 377,50 EUR;
2. dnevni program za otroke na oddelku prvega starostnega obdobja 433,48 EUR;
3. dnevni program za otroke na oddelku drugega starostnega obdobja 307,02 EUR.

V primeru odsotnosti otrok iz vrtca zaradi bolezni, neprekinjeno najmanj 30 koledarskih dni ob predložitvi ustreznega zdravniškega potrdila, krije Občina Dobje 50% vrednosti zneska programa, določenega staršem z odločbo o višini plačila programov vrtca (brez prehrane).

Vrtec Dobje, katerega ustanoviteljica je Občina Dobje, mora pred vključitvijo otroka s posebnimi potrebami v redni program vrtca, o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za tega otroka obvestiti občinsko upravo Občine Dobje.

#### 2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa, znašajo 43,40 EUR mesečno oziroma 2,17 EUR na dan. Staršem, ki do 8.00 ure obvestijo vrtec o odsotnosti otroka, se zniža cena programa za stroške neporabljenih živil z istim dnem.

Tako znižana cena je osnova za izračun prispevka staršev in občine k ceni programa.

#### 3. člen

Starši, ki do izteka poslovnega časa vrtca (do 16.30) ne odpeljejo otroka iz vrtca, plačajo za vsako začeto uro neopra-vičene zamude 10,00 EUR. Znesek starši poravnajo skupaj z zneskom na položnici.

#### 4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. V veljavo in uporabo stopi 1. 1. 2018. Z začetkom uporabe tega sklepa preneha veljati in se uporabljati sklep št. 602-0002/2017 z dne 13. 7. 2017.

Št. 602-0004/2017

Dobje, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Dobje  
**Franc Leskovšek l.r.**

### DOBRNA

### 3614. Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 UPB in 14/13 popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17) je Občinski svet Občine Dobrna na 21. redni seji dne 12. 12. 2017 sprejel

#### ODLOK

### o proračunu Občine Dobrna za leto 2018

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

#### 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobrna za leto 2018 določa: proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolženja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

#### 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.326.146
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.750.592
70	DAVČNI PRIHODKI	1.590.663
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.424.313
	703 Davki na premoženje	63.650
	704 Domači davki na blago in storitve	102.700

71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.159.929
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	413.258
	711 Takse in pristojbine	1.200
	712 Denarne kazni	2.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	13.200
	714 Drugi nedavčni prihodki	729.771
72	KAPITALSKI PRIHODKI	140.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	140.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	435.554
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	435.554
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	783 Prejeta sredstva iz proračune EU za kohezijsko politiko	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.368.574
40	TEKOČI ODHODKI	1.229.946
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	294.030
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	47.735
	402 Izdatki za blago in storitve	826.816
	403 Plačila domačih obresti	30.000
	409 Rezerve	31.365
41	TEKOČI TRANSFERI	985.859
	410 Subvencije	20.800
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	628.941
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	50.614
	413 Drugi tekoči domači transferi	285.504
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.147.769
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.147.769
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	5.000
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	5.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-42.428
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	1.500
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	1.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	500
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	55.076

	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	183.148
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo kreditov	183.148
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-170.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-128.072
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	42.428
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	170.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanimi kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dobrna.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

## 2. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

### 3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnih naročilih, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja in drugimi podzakonskimi predpisi ter navodili, ki jih izda župan. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

### 4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa, ki se uporablja za namene, določene v 58. členu Zakona o varstvu pred požarom,
- turistična taksa, ki se uporablja v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in letnim proračunom občine,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, za vlaganje v novo infrastrukturo,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, za vlaganje v novo infrastrukturo,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, se uporablja v skladu s 5. členom Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest,
- komunalni prispevek, ki se nameni za gradnjo komunalne opreme,
- najemnine za stanovanja in poslovne prostore, ki se nameni za vlaganja v stanovanja in poslovne prostore,
- najemnina, ki jo občina zaračuna javnemu podjetju, ki se nameni za vlaganje v komunalno infrastrukturo,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namensko porabi v skladu z Odlokom o koncesijski dajatvi za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, se bodo prenesli v naslednje leto, za namene za katere so opredeljeni.

## 5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

## 6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2018 60% navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

## 7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

## 8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 21.365 €. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 21.365 € župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

## 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

## 9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 400 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga. Prav tako lahko župan odobri sredstva v višini 1.000 €.

## 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

## 10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občinam se sredstva v višini 3% skupne primerne porabe občin zagotavlja v obliki odobritve dodatnega zadolževanja v državnem proračunu.

Občina Dobrna lahko na podlagi zgoraj navedenega za izvrševanje proračuna Občine Dobrna za leto 2018 (investicije, predvidene v proračunu) najame brezobrestni kredit iz državnega proračuna, ki je planiran v Načrtu razvojnih programov Občine Dobrna za obdobje 2018–2021 št. OB155-17-0006 Rekonstrukcije, obnove in asfaltiranje občinskih cest po programu 2018 na proračunski postavki 13057.

## 11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 0 eurov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 0 eurov in izdajo poročstva do skupne višine glavnice 0 eurov.

O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

Izdana poročstva se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

## 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 12. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dobrna v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

## 13. člen

10. člen Odloka o Proračunu Občine Dobrna za leto 2018 prične veljati in se uporabljati z uveljavitvijo Zakona o spremembah Zakona o financiranju občin (ZFO-1C).

## 14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2018.

Št. 410-0004/2017-25(6)

Dobrna, dne 12. decembra 2017

Župan  
Občine Dobrna  
**Martin Brecl** l.r.

**3615. Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Dobrna**

Na podlagi 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17) ter 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17) je Občinski svet Občine Dobrna na 21. redni seji dne 12. 12. 2017 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o spremembah Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Dobrna**

1. člen

V drugem odstavku 5. člena Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 39/15) se besedilo: »Vrednost bruto točke znaša 0,88 €« sprememni tako, da po spremembi glasi: »Vrednost bruto točke znaša 1,00 €«.

2. člen

Ta pravilnika se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 007-0011/2017-1(6)

Dobrna, dne 12. decembra 2017

Župan  
Občine Dobrna  
**Martin Brecl** i.r.

**3616. Sklep o spremembah Sklepa o določitvi ekonomske cene programov predšolske vzgoje v Vrtcu Dobrna**

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 55/17) je Občinski svet Občine Dobrna na 21. redni seji Občinskega sveta Občine Dobrna dne 12. 12. 2017 sprejel

**S K L E P**

**o spremembah Sklepa o določitvi ekonomske cene programov predšolske vzgoje v Vrtcu Dobrna**

1. člen

V Sklepu o določitvi ekonomske cene programov predšolske vzgoje v Vrtcu Dobrna (Uradni list RS, št. 14/07, 64/07, 65/07, 96/09, 57/12, 38/14, 53/16, 29/17) se 1. člen spremeni tako, da glasi:

»Cene programov vrtca v JVIZ Dobrna (Vrtec Dobrna) so za prvo starostno obdobje naslednje:

Program od 6 do 9 ur – Prvo starostno obdobje	442,15 EUR
Program od 4 do 6 ur – Prvo starostno obdobje	389,10 EUR

Spremenjene cene programov za prvo starostno obdobje veljajo od 1. 1. 2018.«

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2018.

Št. 007-0010/2017-1(6)

Dobrna, dne 12. decembra 2017

Župan  
Občine Dobrna  
**Martin Brecl** i.r.

**GORNJI PETROVCI**

**3617. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2018**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 10/06 in 137/06) in 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 5. korespondenčni seji 19. 12. 2017 sprejel

**S K L E P**

**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2018**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci v letu 2018 znaša 0,0022 EUR.

2. člen

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 2018 dalje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007/0001/2017-29

Gornji Petrovci, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Gornji Petrovci  
**Franc Šlihthuber** i.r.

**GROSUPLJE**

**3618. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Grosuplje**

Na podlagi 59. člena Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16,

33/17 in 59/17), v povezavi s VI. poglavjem Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popravek in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odločba US, 44/97 – ZSZ in 101/13 – ZDavNep), 218. členom in 218.a in 218.d členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odločba US in 57/12, 101/13 – ZDavNep, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US) ter 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 65/17) je Občinski svet Občine Grosuplje na 18. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

## O D L O K

### o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Grosuplje

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom se ureja odmera nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo) v Občini Grosuplje.

##### 2. člen

(1) Nadomestilo se plačuje za zazidana in za nezazidana stavbna zemljišča.

(2) Za zazidana stavbna zemljišča se štejejo tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami ali gradbeni inženirski objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb ali gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na katerem stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

(3) Za nezazidana stavbna zemljišča se štejejo tiste zemljiške parcele, za katere je z veljavnim občinskim prostorskim načrtom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjena za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave ali da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe varstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

(4) Zemljiške parcele iz prejšnjega odstavka tega člena se štejejo za nezazidana stavbna zemljišča po tem odloku in se zanje plačuje nadomestilo, če imajo urejen dostop do javnega cestnega omrežja in če je zanje možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

(5) Za nezazidano stavbno zemljišče se štejejo tudi zemljiške parcele, za katere je z občinskim prostorskim načrtom oziroma občinskim podrobnim prostorskim načrtom določeno, da so namenjene za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin:

– če je z občinskim prostorskim načrtom oziroma občinskim podrobnim prostorskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja na njih izvede sanacija tako, da se namenijo za gradnjo;

– če je za izkoriščanje mineralnih surovin na njih že podeljena koncesija, z izkoriščanjem pa se še ni pričelo;

– če se je z izkoriščanjem na njih že prenehalo, z občinskim prostorskim načrtom oziroma občinskim podrobnim prostorskim načrtom določena sanacija tako, da se vzpostavi

prejšnje stanje, uredijo kmetijska zemljišča ali gozd, pa še ni izvedena.

##### 3. člen

(1) Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske oziroma poslovne površine.

(2) Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaž za osebne avtomobile.

(3) Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.

(4) Poslovne površine so tudi površine zemljišč, ki so namenjene poslovni dejavnosti, kot so nepokrita in pokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, manipulativne površine, na katerih se opravlja gospodarska dejavnost, gostinski vrtovi, površine za obratovanje bencinskih servisov in druge površin, namenjene opravljanju poslovne dejavnosti.

(5) Čiste površine iz drugega in tretjega odstavka tega člena se opredeli na podlagi prijave zavezanca, podatkov iz lastnih evidenc oziroma se jih določi tako, da se upoštevajo uradni podatki o neto tlorisni površini iz registra nepremičnin, zmanjšani za odprte površine, kot so terase, balkoni ipd.

##### 4. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine zemljiških parcel, na katerih je po občinskem prostorskem načrtu dopustna gradnja objektov iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka oziroma izkoriščanje mineralnih surovin v skladu s petim odstavkom 2. člena tega odloka.

##### 5. člen

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila je neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik, zakupnik, uživalec), od katerih se plačuje nadomestilo.

(2) Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu pristojni finančni urad.

(3) Finančni urad začne postopek odmere nadomestila na podlagi podatkov, ki mu jih posreduje občinska uprava Občine Grosuplje (v nadaljnjem besedilu: občinska uprava).

(4) Podatke o zavezancih in stavbnih zemljiščih pridobiva občinska uprava iz uradnih evidenc, od upravnega organa, pristojnega za izdajo dovoljenj za posege v prostor, iz občinskih prostorskih načrtov, lastnih evidenc in na podlagi prijave neposrednega uporabnika stavbnega zemljišča.

(5) Zavezanci so dolžni prijaviti občinski upravi vse podatke, vezane na nastanek obveznosti plačila nadomestila, skladno s po tem odlokom in vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 30 dneh od nastanka obveznosti oziroma spremembe.

(6) Če zavezanci ne sporočijo zahtevanih podatkov za odmero nadomestila v roku iz prejšnjega odstavka, občinska uprava sama pridobi podatke iz uradnih evidenc in prične postopek po uradni dolžnosti. Občinska uprava lahko pridobi podatke tudi na druge načine, postopek pa vodi skladno s predpisi, ki ureja evidentiranje nepremičnin.

(7) Če obveznost ali sprememba za plačilo nadomestila skladno s tem odlokom nastane, med letom, se le-ta upošteva od prvega dne v naslednjem mesecu, od katerega je sprememba nastala.

(8) Za vse postopke v zvezi z odmero, pobiranjem, vračanjem, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti v zvezi z nadomestilom se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo davke.

##### 6. člen

Nadomestilo se plačuje za tekoče odmerno leto v skladu z določili, ki urejajo davčni postopek. Odločbo o odmeri na-



domestila izda zavezancu pristojni finančni urad, ki vodi tudi postopke v zvezi z odmero, evidentiranjem plačil, izterjavo, odpisom neizterljivosti obračuna in plačila obresti.

## II. OBMOČJE, NA KATEREM SE PLAČUJE NADOMESTILO

### 7. člen

(1) Nadomestilo za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča se plačuje na celotnem območju Občine Grosuplje.

(2) Območje občine je razdeljeno na štiri območja:

1. območje: Grosuplje, Brezje pri Grosupljem in Brvace, razen hišnih števil 7, 7a in 8;

2. območje: Šmarje - Sap, Cikava, Mali vrh pri Šmarju, Veliki vrh pri Šmarju in Brvace s hišnimi številkami 7, 7a in 8;

3. območje: Polica, Ponova vas, Sela pri Šmarju, Spodnja Slivnica, Št. Jurij, Veliko Mlačevo, Velika Račna, Žalna, Mala vas, Gatina in Spodnje Blato;

4. območje: vsa ostala naselja v Občini Grosuplje, ki niso vključena v 1., 2. ali 3. območje.

Nadomestilo se plačuje tudi na zemljiščih, ki niso vključena v 1.-4. območje, in sicer za peskokope, kamnolome, cestne baze, deponije komunalnih odpadkov in deponije rabljenih avtomobilov.

## III. MERILA ZA DOLOČANJE NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

### 8. člen

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami in možnosti priključka na te objekte in naprave se ovrednoti z naslednjimi točkami:

1. javna cesta:
  - a) asfaltna cesta 40 točk
  - b) makadamska cesta 20 točk
2. javna kanalizacija 40 točk
3. javni vodovod 20 točk
4. električno omrežje 20 točk
5. telefonsko omrežje 30 točk
6. kabelsko omrežje 30 točk
7. toplovodno ogrevanje 60 točk

(2) Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka na javno kanalizacijsko omrežje, če je omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 75 metrov, javno vodovodno omrežje največ 200 m in obstaja dejanska možnost priključevanja in koriščenja teh objektov in naprav.

(3) Za javno cesto se upošteva opremljenost po samo enem kriteriju, in sicer tistemu, ki ustreza dejanski opremljenosti. Kriterija a) in b) iz 1. točke prvega odstavka tega člena se ne seštevata.

### 9. člen

Poleg meril iz 8. člena tega odloka se za določitev nadomestila za stanovanjske in počitniške objekte upoštevajo še naslednja merila:

(1) Namen uporabe stavbnega zemljišča:

	1. območje	2. območje	3. območje	4. območje
stanovanja	40	30	20	10
nezazidana stavbna zemljišča	50	40	20	10

(2) Smotnost uporabe stavbnega zemljišča:

Vrsta zidave	1. območje	2. območje	3. območje	4. območje
individualne samostojne hiše	50	30	20	10
vrstne hiše	30	20	20	10
blokovna gradnja	20	10	/	/

### 10. člen

Za objekte za poslovne, storitvene in gospodarske namene se poleg meril iz 8. člena tega odloka upoštevajo še naslednja merila:

(1) vrsta dejavnosti, oziroma namen uporabe se točkjuje po naslednji razpredelnici:

	1. območje	2. območje	3. območje	4. območje
a) Pridobivanje nekovinskih rudnin Predelava nekovinskih rudnin Proizvodnja bazičnih kem. izdelkov Proizvodnja barvin kovin Predelava barvnih kovin Predelava kemičnih izdelkov Črna metalurgija	800	450	300	200
b) Proizvodnja peska, kamna in gramoza Proizvodnja gradbenega materiala Proizvodnja žaganega lesa in plošč Gozdarstvo Visoka gradnja Nizka gradnja in hidrografija	800	450	300	200
c) Kovinska predelovalna dejavnost Strojna dejavnost Proizvodnja prometnih sredstev Grafična dejavnost Proizvodnja pijač Zunanja trgovina Proizvodnja in predelava papirja Storitve na področju prometa Geološka raziskovalna dejavnost Projektiranje in sorodne teh. storitve Urejanje naselij in prostora Poslovne storitve	800	450	300	200

d) Elektro gospodarstvo Proizvodnja končnih les. izdelkov Proizvodnja električnih str. in aparatov Proizvodnja krmil Instalacija in zaključna dela Prekladalne storitve Proizvodnja tekstilne preje in tkanin Proizvodnja zgotovljenih tekst. izdelkov Proizvodnja usnjene obutve in galanterije Proizvodnja raznovrstnih izdelkov Cestni promet Gostinstvo Bančništvo Premoženjsko in osebno zavarovanje	700	350	200	100
e) Turistično posredovanje Trgovina na debelo Obrtne storitve in popravila Kmetijske storitve Proizvodnja živilskih proizvodov	600	300	200	100
f) Kmetijska proizvodnja Ribištvo Vodno gospodarstvo Železniški promet Mestni promet Cevovodni transport PTT storitve Trgovina na drobno Komunalna dejavnost	500	250	150	100
g) Raziskovalno razvojno delo Osebne storitve in storitve v gospodinjstvu	400	200	150	100
h) Državni organi, lokalne skupnosti, politične stranke	300	150	100	70
i) Izobraževanje Znanstveno raziskovalna dejavnost Kultura, umetnost in informacije Telesna kultura, šport, rekreacija Zdravstveno varstvo Organizirano varstvo otrok in mladine in socialno varstvo Društvena dejavnost	150	100	70	50

(2) Nepokrita skladišča: javna parkirišča, za katere se plačuje parkirna ali najemnina; parkirni prostori gospodarskih subjektov, pravnih oseb in društev, ki se ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo; delavnice na prostem, teniška igrišča, odprti bazeni, kampi, so skladno s tem odlokom poslovne površine in se jih točkjuje po vrsti dejavnosti, kot določa prva točka 10. člena tega odloka. Za navedene površine se plačuje 30% vrednosti točk pozidanih površin.

#### IV. MERILA ZA NEZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

##### 11. člen

(1) Nadomestilo za nezazidano stavno zemljišče iz tretje-odstavka 2. člena tega odloka se odmeri, če ima zemljiška parcela urejen dostop do javnega cestnega omrežja in če je zanj možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje ter javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

(2) Nadomestilo za nezazidano stavno zemljišče se plačuje od površine zemljiške parcele, za katero je sprejet Občinski prostorski načrt, Občinski podrobni prostorski načrt ali eden od prostorsko izvedbenih načrtov (zazidalni načrt, ureditveni načrt ali občinski lokacijski načrt).

(3) Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik nezazidanega stavbnega zemljišča oziroma imetnik stavbne pravice.

(4) Za nezazidana stavbna zemljišča, kjer velja Občinski prostorski načrt, se nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče plačuje v višini 60%, za območja kjer velja Občinski

podrobni prostorski načrt ali eden od prostorsko izvedbenih načrtov pa v višini 200% izračunane vrednosti po drugem odstavku 7. člena, prvem odstavku 8. člena in prvem odstavku 9. člena.

#### V. OPROSTITEV PLAČILA

##### 12. člen

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje za zemljišče, ki se uporablja za potrebe obrambe in zaščite, za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje, za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno in za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

(2) Plačila nadomestila so oproščeni tudi občani, ki ob vložiti vloge dokažejo, da so prejemniki denarne socialne pomoči kot edinega vira preživljanja. Oprostitev na tej podlagi se odobri za čas trajanja odločbe pristojnega organa.

(3) Plačila nadomestila so oproščeni tudi občani, ki so kupili novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradili, dozidali ali nadzidali družinsko stanovanjsko hišo, če so v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačali komunalni prispevek ali izvedli opremljanje po pogodbi o opremljanju, po določbah zakona, ki ureja prostorsko načrtovanje.

(4) Oprostitev plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča začne teči od dneva vselitve v stanovanje

oziroma stanovanjsko hišo. Oprostitev traja pet let in se uvede na zahtevo občana.

(5) Občina Grosuplje lahko tudi v drugih primerih (elementarne ali druge nezgode, bolezni v družini, invalidnost itd.), oprosti zavezanca plačila nadomestila, če ugotovi, da bi plačevanje nadomestila ogrozilo socialno varnost zavezanca in njegove družine. Oprostitev velja za eno leto.

(6) O oprostitvi odloča na podlagi zahtevka zavezanca občinska uprava Občine Grosuplje.

#### IV. DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

##### 13. člen

Letna višina nadomestila se določi tako, da se skupno število točk pomnoži z ustrežno površino zavezančevega objekta oziroma nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

##### 14. člen

(1) Vrednost točke za izračun nadomestila za leto 2018 znaša:

– za stanovanjske površine in nezazidana stavbna zemljišča 0,003114

– za poslovne površine 0,002257.

(2) Vrednost točke se letno usklajuje z rastjo cen življenjskih potrebščin, katerega vodi in objavlja SURS. Vrednost točke se preračuna z upoštevanjem datuma 1. decembra predhodnega in tekočega leta. Župan o tem sprejme ugotovitveni sklep in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

##### 15. člen

Nadomestilo odmeri finančni urad zavezancu z odločbo na osnovi tega odloka, po podatkih, ki jih Občina Grosuplje posreduje, pristojnemu finančnemu uradu.

#### V. KAZENSKÉ DOLOČBE

##### 16. člen

(1) Z globo 850 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki:

1. je zavezanec za plačilo nadomestila, če ne prijavi nastanka obveznosti plačila nadomestila po tem odloku ali vseh sprememb, ki vplivajo na odmero nadomestila v roku 30 dni po nastanku obveznosti oziroma nastali spremembi ali če prijavi neresnične podatke.

2. na poziv pristojnega organa občinske uprave v roku 15 dni od prejema poziva ne posreduje verodostojnih podatkov, ki omogočajo odmero.

(2) Z globo 250 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 650 EUR se kaznuje samostojni podjetnik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 125 EUR se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

#### VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna občinska inšpekcija, ki izvaja tudi prekrškovni postopek.

##### 18. člen

Pritožbe zavezancev, vezane na odmero nadomestila za pretekla odmerna leta, se obravnavajo na podlagi takrat veljavnega odloka.

##### 19. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 5/97, 12/01, 31/01, 44/01, 116/03 in 105/12) in Sklep o oprostitvi plačila nadomestila za nezazidano stavno zemljišče (Uradni list RS, št. 31/01 in 44/01).

##### 20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 007-5/2017

Grosuplje, dne 13. decembra 2017

Župan  
Občine Grosuplje  
dr. Peter Verlič i.r.

#### HRPELJE - KOZINA

##### 3619. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hrpelje - Kozina

Na podlagi 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17 in 59/17), v povezavi s VI. poglavjem Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popravek in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odločba US, 44/97 – ZSZ in 101/13 – ZDavNepr), 218. členom in 218.a do 218.d členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odločba US in 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na seji dne 14. 12. 2017 sprejel

#### ODLOK

##### o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hrpelje - Kozina

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hrpelje - Kozina (v nadaljevanju: odlok) opredeljuje območja, na katerih se v Občini Hrpelje - Kozina plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo), zavezanca za plačilo, merila na podlagi katerih se določa višina nadomestila ter merila za popolno in delno oprostitev plačila nadomestila.

##### 2. člen

Nadomestilo se plačuje od površin zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča.

Za zazidana stavbna zemljišča se štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske infrastrukture. Če določena stavba nima določene gradbene

parcele, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

Nezazidana stavbna zemljišča so zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjena za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženjskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

### 3. člen

Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske oziroma poslovne površine.

Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaž za osebne avtomobile.

Poslovna površina (proizvodni namen, poslovni namen in namen družbenih dejavnosti, uprave in drugih javnih dejavnosti) je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.

Poslovne površine so tudi površine zemljišč, ki so namenjene poslovni dejavnosti, kot so nepokrita in pokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, manipulativne površine, na katerih se opravlja gospodarska dejavnost, gostinski vrtovi, površine za obratovanje bencinskih servisov in druge površine, namenjene opravljanju poslovne dejavnosti.

### 4. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine zemljiških parcel, na katerih je po izvedbenem prostorskem aktu dopustna gradnja objektov.

### 5. člen

Podatki za izračun se pridobijo iz uradnih evidenc Geodetske uprave RS, lastnih uradnih evidenc in prostorskih aktov, ki veljajo na območju Občine Hrpelje - Kozina.

Občina Hrpelje - Kozina lahko zavezanca na krajevno običajen način pozove, da ji posreduje vse potrebne resnične podatke za izračun nadomestila. Zavezanci so dolžni v 10 dneh po prejemu obvestila oziroma poziva občinski upravi Občine Hrpelje - Kozina (v nadaljevanju: občinska uprava) sporočiti zahtevane podatke za odmero nadomestila.

Če občinska uprava, ki vodi evidenco za odmero nadomestila, ugotovi, da podatki, ki so jih posredovali zavezanci, odstopajo od podatkov iz uradnih evidenc ali če kako drugače ugotovi, da so podatki neresnični, lahko odmeri nadomestilo na podlagi podatkov, ki jih občinski organ pridobi iz uradnih evidenc ali na drug način. Občinska uprava je dolžna v tem primeru o tem obvestiti zavezanca za plačilo nadomestila, skladno s predpisi o evidentiranju nepremičnin. Na tak način pridobljeni podatki se lahko tudi uvrstijo v uradne evidences.

Zavezancem za plačilo, ki občinskemu organu ne sporočijo ustreznih podatkov, se odmeri nadomestilo od površin, ki so na razpolago v uradnih evidencah. Če teh podatkov ni, se lahko odmeri nadomestilo na podlagi uradnih podatkov, do katerih ima dostop občinska uprava.

Če nastane obveznost za plačilo nadomestila po tem odloku ali sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega dne v mesecu, v katerem je sprememba nastala.

### 6. člen

Zavezanec za plačilo nadomestila je neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik, zakupnik, uživalec), od katere se plačuje nadomestilo.

Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu pristojni organ, ki opravlja naloge na področju odmere in obračuna obveznih dajatev (v nadaljevanju: finančni urad) na podlagi določil tega odloka in veljavne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Hrpelje - Kozina.

Finančni urad začne postopek za odmero nadomestila na podlagi podatkov o stavbnih zemljiščih in o zavezancih za nadomestilo, ki mu jih posreduje občinska uprava.

Zavezanci so dolžni obvestiti občinsko upravo o vseh podatkih, vezanih na nastanek obveznosti plačila nadomestila, skladno s tem odlokom in vseh spremembah, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 30 dneh od nastanka obveznosti oziroma spremembe.

Če zavezanci ne sporočijo zahtevanih podatkov za odmero nadomestila v roku iz prejšnjega odstavka, občinska uprava sama pridobi podatke iz uradnih evidenc in prične postopek po uradni dolžnosti, skladno s 5. členom tega odloka.

Če nastane obveznost za plačilo nadomestila po tem odloku ali sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega dne v mesecu, v katerem je sprememba nastala.

Za vse postopke v zvezi z odmero, pobiranjem, vračanjem, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti v zvezi z nadomestilom se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo davke.

### 7. člen

Nadomestilo se plačuje za tekoče odmerno leto v skladu z določili zakona, ki ureja davčni postopek.

### 8. člen

Občina Hrpelje - Kozina je razvrščena v štiri območja, kjer se plačuje nadomestilo. Območja opredeljujejo lokacijske in druge prednosti, določene na podlagi naslednjih kriterijev:

- gostota javnih funkcij in poslovnih dejavnosti,
- splošna opremljenost z infrastrukturo,
- ustrezna namenska raba po prostorskem dokumentu,
- dostopnost z javnimi prometnimi sredstvi,
- strategija razvoja posameznih območij.

Območja, kjer se plačuje nadomestilo so:

I. območje:

Hrpelje in Kozina,

II. območje:

Bač pri Materiji, Gradišče pri Materiji, Krvavi potok, Markovščina, Materija, Obrov, Tublje pri Hrpeljah, Povžane, Petrinje, Nasirec, Mihele, Rodik,

III. območje:

Beka, Brezovica, Gradišica, Hotična, Javorje, Ocizla, Odolina, Prešnica, Brgod, Ritomeče, Skadanščina, Slivje, Slope, Rožice, Velike Loče, Vrhpolje, Klanec,

IV. območje:

Artviže, Tatre, Poljane pri Podgradu, Golac, Zagrad, Brezovo Brdo, Gojaki, Kovčice, Orehek pri Materiji, Mrše, Ostrovica.

### 9. člen

Območja iz prejšnjega člena so podrobneje določena na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1:5000 in so na vpogled na občinski upravi.

## III. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

### 10. člen

Za določitev višine nadomestila se uporabljajo naslednja merila:

1. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter možnost priključitve na te objekte in naprave,
2. lega in namembnost ter smotrna izkoriščenost stavbnega zemljišča,
3. izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka.

## 11. člen

Na območjih iz 8. člena se stavbna zemljišča po namembnosti delijo v naslednje skupine:

1. stanovanjski namen: stanovanja v individualnih stanovanjskih hišah, stanovanja v večstanovanjskih stavbah, samski domovi, dijaški domovi, domovi za starejše občane, ter vsi drugi objekti stanovanjskega namena,

2. proizvodni namen: kmetijstvo (kjer je registrirana dejavnost), lov, gozdarstvo, rudarstvo, predelovalne dejavnosti, proizvodnja vseh vrst izdelkov, obdelava in predelava vseh vrst izdelkov, gradbeništvo, oskrba z (elektriko, naftnimi derivati, plinom in vodo),

3. poslovni namen: trgovina, popravila motornih vozil in izdelkov široke uporabe, gostinstvo, promet, skladiščenje in zveze, poslovanje z nepremičninami, najem in poslovne storitve, druge storitvene dejavnosti, zdravstvo in socialno varstvo,

4. namen družbenih dejavnosti, uprave in drugih javnih dejavnosti: dejavnost javne uprave in obrambe, obvezno socialno in zdravstveno zavarovanje, izobraževanje, dejavnost združenj in organizacij, rekreacijske, kulturne in športne dejavnosti.

## 12. člen

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi napravami individualne in skupne rabe, je s pripadajočim številom točk, za posamezne namembnosti razvidna iz naslednje tabele:

Vrsta stopnja	Opis opremljenosti	območje/višina točk			
		1	2	3	4
1.	Opremljenost s cestami				
a)	makadamska utrditev cestišča	8	20	15	5
b)	asfaltirana utrditev cestišča	15	30	20	10
c)	asfaltirana utrditev cestišča, z vsaj enim hodom za pešce	25	45	30	20
2.	Opremljenost s parkirišči				
a)	parkiranje ob vozišču	10	20	15	5
b)	urejeno javno brezplačno parkirišče v oddaljenosti 50 m od objekta	15	45	30	10
3.	Opremljenost z rekreacijskimi površinami in športno-rekreacijski objekt	10	30	20	5
4.	Opremljenost naselja z avtobusnim postajališčem	15	45	30	10
5.	Opremljenost s kanalizacijo	20	45	30	10
6.	Opremljenost z vodovodom	15	40	25	5
7.	Opremljenost z električno energijo	10	30	20	5
8.	Opremljenost s telefonskim omrežjem	10	30	20	5
9.	Opremljenost z javno razsvetljavo	10	20	15	5
10.	Opremljenost s kabelskim omrežjem za prenos TV in drugih signalov	10	20	15	5
11.	Opremljenost s toplovodnim omrežjem	30	50	40	20
12.	Opremljenost z javnim plinovodom				
a)	dimenzioniranim za kuhanje	10	25	20	5
b)	dimenzioniranim za kuhanje in ogrevanje	20	40	30	10

Glede lege in namembnosti se stavbna zemljišča točkujejo po naslednji tabeli:

Namembnost	Območja			
	I.	II.	III.	IV.
1. Stanovanjski namen	80	70	40	30
2. Proizvodni namen	400	350	300	200
3. Poslovni namen	320	280	240	160
4. Namen družbene dejavnosti	120	80	60	40

## 13. člen

Kjer se obstoječa namembnost ne sklada s predvideno namembnostjo po prostorskem aktu, se stavbnemu zemljišču določi namembnost na osnovi dejavnosti.

Za nezazidana stavbna zemljišča se upošteva namembnost, ki jo določa prostorski izvedbeni načrt.

## 14. člen

Smotrna izkoriščenost zazidanega stavbnega zemljišča se točkuje na osnovi racionalnega izkoristka prostora:

SKUPINA	OBMOČJA				
	I.	II.	III.	IV.	
1.	do vključno 3-stanovanjsko poslovne enote do 3 vključno etaže poslovne in industrijske stavbe nad 3-stanovanjsko poslovne enote	125	100	50	25
2.	nad 3 etaže poslovne in industrijske stavbe	50	40	20	25

## 15. člen

Pri poslovnih namembnostih se v posameznih območjih upoštevajo zelo ugodne lokacije v zvezi s pridobivanjem dohodka. Zelo ugodna lokacija zajema področja mejnega prehoda Krvavi potok, ob magistralni cesti Ljubljana–Koper v območju naselja Kozina, Reške ceste, Istrske ceste, Mestnega trga, Bazoviške ceste in zajema vse hišne številke oziroma objekte, ki sodijo v posamezno ulico ali na trg.

Za poslovno namembnost, v območju določenem v predhodnem odstavku, se vrednoti zelo ugodna lokacija v zvezi s pridobivanjem dohodka z dodatnimi 200 točkami.

## V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA NADOMESTILA

## 16. člen

Zavezanci so oproščeni plačila nadomestila, skladno z določili prvih treh odstavkov 59. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popravek in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odločba US, 44/97 – SZS in 101/13 – ZDavNepr).

Zavezanci so lahko oproščeni plačila nadomestila tudi v primeru, da prejemajo varstveni dodatek, po predpisih o socialnem varstvu.

Vsi upravičenci morajo podati pisne vloge na občinsko upravo. O oprostivah plačila nadomestila na podlagi določil tega odloka odloča občinska uprava enkrat letno.

## VI. DOLOČANJE VREDNOSTI NADOMESTILA

## 17. člen

Letna vrednost nadomestila se določi tako, da se skupno število točk (določenih na podlagi merila za določitev višine nadomestila) pomnoži s skupno površino posameznega namena oziroma površino nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke.

## 18. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za leto 2018 znaša 0,0018 EUR.

Vrednost točke se do konca leta za naslednje leto uskladi z indeksom cen življenjskih potrebščin.

## VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 19. člen

Z denarno kaznijo 850 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki:

1. je zavezanec za plačilo nadomestila, če ne prijavi nastanka obveznosti plačila nadomestila po tem odloku ali vseh sprememb, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 30 dneh po nastanku obveznosti oziroma nastali spremembi ali če v prijavi navede neresnične podatke;

2. na poziv občinske uprave v roku 10 dni od prejema poziva ne posreduje verodostojnih podatkov, ki omogočajo odmero.

Z denarno kaznijo 250 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 650 EUR se kaznuje samostojni podjetnik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 150 EUR se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

## VIII. NADZOR

## 20. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja občinska uprava.

## IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 21. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 61/97, 11/98, 92/03, 129/06).

## 22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 422-52/2017-6

Hrpelje, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Hrpelje - Kozina  
**Saša Likavec Svetelšek i.r.**

## IG

**3620. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ig za leto 2018**

Na podlagi določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – SZS in 101/13 – ZDavNepr), Odločbe Ustavnega sodišča RS U-I-313/13-86, z dne 21. 3. 2014 (Uradni list RS, št. 22/14), 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17 in 59/17), 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1), 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP), 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15),

19. člena Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ig (Uradni list RS, št. 72/17) in 15. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je Občinski svet Občine Ig na seji dne 6. decembra 2017 sprejel

### S K L E P

#### **o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ig za leto 2018**

##### 1. člen

Letna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ig za leto 2018 znaša:

- zazidana stavbna zemljišča: 0,002734 evrov
- nezazidana stavbna zemljišča: 0,002734 evrov.

##### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2018.

Št. 4224-0077/2017  
Ig, dne 6. decembra 2017

Župan  
Občine Ig  
**Janez Cimperman** l.r.

### IVANČNA GORICA

#### **3621. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 785/14, k.o. 1812 – Dedni Dol**

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US, 120/06 – odločba US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US in 57/12) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. seji dne 13. 12. 2017 sprejel

### S K L E P

#### **o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 785/14, k.o. 1812 – Dedni Dol**

##### I.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na nepremičnini

- parc. št. 785/14 v izmeri 169 m<sup>2</sup> k.o. 1812 – Dedni Dol

s tem preneha biti nepremičnina s statusom grajenega javnega dobra in postane lastnina Občine Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica.

##### II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0054/2017-6  
Ivančna Gorica, dne 13. decembra 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

#### **3622. Sklep o pridobiti statusa javnega dobra parc. št. 644/3, k.o. 1812 – Dedni Dol**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) ter 2. in 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US: U-I-150/04-19, 120/06 – Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl. US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 – Odl. US: U-I-165/09-34, 57/12, v nadaljnjem besedilu: ZGO-1) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

### S K L E P

#### **o pridobiti statusa javnega dobra parc. št. 644/3, k.o. 1812 – Dedni Dol**

##### I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo zemljišča:

- parc. št. 644/3 v izmeri 170 m<sup>2</sup>, k.o. 1812 – Dedni Dol.

##### II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0054/2017-7  
Ivančna Gorica, dne 13. decembra 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

#### **3623. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 1587/26, k.o. 1810 – Stična**

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US, 120/06 – odločba US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US in 57/12) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. seji dne 13. 12. 2017 sprejel

### S K L E P

#### **o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 1587/26, k.o. 1810 – Stična**

##### I.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na nepremičninah

- parc. št. 1587/26 v izmeri 16 m<sup>2</sup>, k.o. 1810 – Stična

s tem preneha biti zemljišče s statusom grajenega javnega dobra in postane lastnina Občine Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica.

##### II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0001/2015-11  
Ivančna Gorica, dne 13. decembra 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

**3624. Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra parc. št. 652/2 in 671/4 obe k.o. 1810 – Stična**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) ter 2. in 21. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US: U-I-150/04-19, 120/06 – Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl. US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 – Odl. US: U-I-165/09-34, 57/12, v nadaljnjem besedilu: ZGO-1) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

**S K L E P****o pridobitvi statusa javnega dobra parc. št. 652/2 in 671/4 obe k.o. 1810 – Stična**

I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo zemljišča:

- parc. št. 652/2 v izmeri 36 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 671/4 v izmeri 3 m<sup>2</sup>, k.o. 1810 – Stična.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0001/2015-12

Ivančna Gorica, dne 13. decembra 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

**3626. Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra parc. št. 2003/29, k.o. 1831 – Višnje**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) ter 2. in 21. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US: U-I-150/04-19, 120/06 – Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl. US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 – Odl. US: U-I-165/09-34, 57/12, v nadaljnjem besedilu: ZGO-1) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

**S K L E P****o pridobitvi statusa javnega dobra parc. št. 2003/29, k.o. 1831 – Višnje**

I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobi zemljišče:

- parc. št. 2003/29 v izmeri 234 m<sup>2</sup>.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0048/2017-9

Ivančna Gorica, dne 13. decembra 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

**3625. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 2003/32, k.o. 1831 – Višnje**

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US, 120/06 – odločba US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 ZRud-1A, 20/11 – odl. US in 57/12) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. seji dne 13. 12. 2017 sprejel

**S K L E P****o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 2003/32, k.o. 1831 – Višnje**

I.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na nepremičnini:

- parc. št. 2003/32 v izmeri 179 m<sup>2</sup> k.o. 1831 – Višnje, s tem preneha biti zemljišče s statusom grajenega javnega dobra in postane lastnina Občine Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0048/2017-8

Ivančna Gorica, dne 13. decembra 2017

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

**3627. Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra na zemljiščih**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB2) ter 2. in 21. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US: U-I-150/04-19, 120/06 – Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl. US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 – Odl. US: U-I-165/09-34, 57/12, v nadaljnjem besedilu: ZGO-1) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 24. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

**S K L E P****o pridobitvi statusa javnega dobra na zemljiščih**

I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobi zemljišče:

1. parc. št. 652/25 k.o. 1805 – BUKOVICA (ID 6411955)
2. parc. št. 649/16 k.o. 1805 – BUKOVICA (ID 6411893)
3. parc. št. 649/18 k.o. 1805 – BUKOVICA (ID 6411895)
4. parc. št. 648/8 k.o. 1805 – BUKOVICA (ID 6411891)
5. parc. št. 627/4, k.o. 1805 – BUKOVICA (ID 6588487)
6. parc. št. 638/6, k.o. 1805 – BUKOVICA (ID 6411904)
7. parc. št. 479/2 k.o. 1804 – ČEŠNJICE (ID 4013728)
8. parc. št. 480/2 k.o. 1804 – ČEŠNJICE (ID 3509246)
9. parc. št. 160/3 k.o. 1812 – DEDNI DOL (ID 6085760)
10. parc. št. 173/12, k.o. 1812 – DEDNI DOL (ID 6366425)
11. parc. št. 173/13, k.o. 1812 – DEDNI DOL (ID 63664227)
12. parc. št. 321/8 k.o. 1815 – DRAGA (ID 227705)
13. parc. št. 322/3 k.o. 1815 – DRAGA (ID 3250282)



14. parc. št. 750/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628023)  
 15. parc. št. 769/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628011)  
 16. parc. št. 820/3 k.o. 1827 – KRKA (ID 1771281)  
 17. parc. št. 760/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628031)  
 18. parc. št. 751/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628024)  
 19. parc. št. 626/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6627940)  
 20. parc. št. 733/5 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628040)  
 21. parc. št. 733/4 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628039)  
 22. parc. št. 741/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628047)  
 23. parc. št. 742/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628049)  
 24. parc. št. 645/4 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628035)  
 25. parc. št. 646/4 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628037)  
 26. parc. št. 623/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6627947)  
 27. parc. št. 625/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6627942)  
 28. parc. št. 778/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628009)  
 29. parc. št. 34/5 k.o. 1827 – KRKA (ID 6627948)  
 30. parc. št. 758/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628027)  
 31. parc. št. 759/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628028)  
 32. parc. št. 768/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628032)  
 33. parc. št. 798/2 k.o. 1827 – KRKA (ID 6628013)  
 34. parc. št. 831/35 k.o. 1827 – KRKA (ID 1937163)  
 35. parc. št. 831/36 k.o. 1827 – Krka (ID 2945530)  
 36. parc. št. 831/38 k.o. 1827 – Krka (ID 930206)  
 37. parc. št. 817/42 k.o. 1827 – KRKA (ID 3849658)  
 38. parc. št. 817/44 k.o. 1827 – KRKA (ID 4572222)  
 39. parc. št. 817/46 k.o. 1827 – KRKA (ID 1138200)  
 40. parc. št. 817/48 k.o. 1827 – KRKA (ID 298389)  
 41. parc. št. 1516/36, k.o. 1828 – PODBUKOVJE (ID 6556976)  
 42. parc. št. 1516/35, k.o. 1828 – PODBUKOVJE (ID 6556975)  
 43. parc. št. 233/9 k.o. 1810 – STIČNA (ID 5021525)  
 44. parc. št. 235/6 k.o. 1810 – STIČNA (ID 319664)  
 45. parc. št. 805/8 k.o. 1810 – STIČNA (ID 4665660)  
 46. parc. št. 805/10 k.o. 1810 – STIČNA (ID 944237)  
 47. parc. št. 806/6 k.o. 1810 – STIČNA (ID 3314860)  
 48. parc. št. 23/7 k.o. 1810 – STIČNA (ID 6553445)  
 49. parc. št. 23/8 k.o. 1810 – STIČNA (ID 6553443)  
 50. parc. št. 988/107 k.o. 1810 – STIČNA (ID 3469505)  
 51. parc. št. 988/58 k.o. 1810 – STIČNA (ID 1956991)  
 52. parc. št. 820/6 k.o. 1809 – ŠENTVID (ID 6651841)  
 53. parc. št. 874/3 k.o. 1809 – ŠENTVID (ID 6557341)  
 54. parc. št. 816/4 k.o. 1809 – ŠENTVID (ID 6651853)  
 55. parc. št. 816/5 k.o. 1809 – ŠENTVID (ID 6651852)  
 56. parc. št. 816/6 k.o. 1809 – ŠENTVID (ID 6651850)  
 57. parc. št. 317/4 k.o. 1807 – TEMENICA (2325384)  
 58. parc. št. 1422/8 k.o. 1825 – ZAGRADEC (ID 6683781).

## II.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0037/2017-6

Ivančna Gorica, dne 13. decembra 2017

Župan  
 Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

**KANAL**

**3628. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kanal ob Soči**

Na podlagi določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ in 101/13 – ZDavNepr, 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.d člena Zakona o graditvi objek-

tov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15), 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave PN, št. 41/03, 17/06 in Uradni list RS, št. 70/07, 51/08, 93/15) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 22. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**ODLOK**

**o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kanal ob Soči**

**1. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

S tem odlokom se ureja plačevanje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kanal ob Soči (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo).

**2. člen**

Nadomestilo se plačuje za zazidano in nezazidano stavbno zemljišče, če je območje, na katerem je to zemljišče, opremljeno vsaj z vodovodnim in elektroenergetskim omrežjem ter v ostalih primerih, ki so določeni z zakonom.

**2. ZAVEZANCI**

**3. člen**

Zavezanec za plačilo nadomestila je neposredni uporabnik stavbnega zemljišča na območju Občine Kanal ob Soči: imetnik lastninske ali druge pravice razpolaganja, najemnik oziroma zakupnik ali uživalec.

**4. člen**

Nadomestila se ne plačuje v primerih, ki so določeni z zakonom. Začasno so plačevanja nadomestila lahko oproščene:

- socialno ogrožene osebe,
- osebe, ki so vlagale v gradnjo komunalnih naprav skupnega pomena (s samopriskom ali drugo obliko združevanja sredstev).

**5. člen**

Pravico do oprostitev plačevanja nadomestila zavezanci uveljavljajo z zahtevkom na občinsko upravo.

O oprostitvi plačevanja nadomestila odloča župan Občine Kanal ob Soči na predlog občinske uprave.

**3. OSNOVA ZA ODMERO NADOMESTILA**

**6. člen**

Osnova za odmero nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je površina zemljišča ali dela zemljišča, ki ustreza pogojem za nezazidano stavbno zemljišče, osnova za zazidano stavbno zemljišče pa neto tlorisna površina stavbe ali dela stavbe zmanjšana za odprte prostore. Osnova za izračun površine zazidanega stavbnega zemljišča je podatek o površini stavbe ali dela stavbe iz uradne baze podatkov Geodetske uprave Republike Slovenije, ki se nanaša na objekte. Površino nezazidanega stavbnega zemljišča se ugotovi iz katastrskih podatkov in občinskih planskih aktov.

Če v uradnih evidencah ni ustreznega podatka glede na zgornje alineje tega člena, je pomanjkljiv ali ni pravičen, občinska uprava ali zavezanec sam o tem obvesti Območno enoto GURS, da pridobi te podatke. Do pridobitve podatkov s strani GURS lahko občina uporablja podatke iz drugih uradnih evidenc, ki so ji na voljo (projekti za pridobitev gradbenega

dovoljenja, podatki za izdajo odločbe o plačilu komunalnega prispevka, ortofoto posnetkov). Občina lahko tudi pozove lastnika objekta, da sporoči pravilne podatke. Postopek uskladitve podatkov se izpelje skladno s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

## 7. člen

V osnovo za odmero nadomestila za zazidano stavbno zemljišče se štejejo tudi tiste površine v zunanji ureditvi stavb, ki so programsko in funkcionalno povezane z dejavnostjo v stavbah. Pri določanju teh površin se uporabljajo naslednji faktorji:

- odlagališča mineralnih surovin: 0.2
- delovna dvorišča in površine, na katerih so postrojenja:

0.7

- nepokrita skladišča, parkirišča: 0.5
- nepokrite razstavno – prodajne površine: 0.8
- prodajna dvorišča bencinskih servisov: 1,0
- gostinske terase in plesišča: 0.4

## 4. VIŠINA NADOMESTILA

## 8. člen

Mesečna višina nadomestila je odvisna od osnove, to je površine v m<sup>2</sup>, stopnje obremenitve, to je števila točk in vrednosti točke.

## 9. člen

Stopnja obremenitve je odvisna od dveh meril, in sicer od cone, v kateri se nahaja stavbno zemljišče in od namembnosti stavbe oziroma zemljišča. Stopnja obremenitve je izražena z določenim številom točk.

## 10. člen

Namembnost stavbe oziroma zemljišča je po posameznih conah obremenjena z naslednjim številom točk:

Namembnost	cone		
	1	2	3
<b>A. Stanovanjska:</b>			
– za stalno bivanje (tudi samski domovi)	10	7	-
– za občasno bivanje (tudi hoteli)	50	35	20
<b>B. Nestanovanjska:</b>			
1. kmetijstvo in gozdarstvo	40	20	2
2. industrija, gradbeništvo, proizvodna obrt, predelava mineralnih surovin	60	45	10
3. energetika	70	50	-
4. trgovina:			
– trgovina na debelo	100	80	-
– trgovina na drobno, pretežno z živili	70	50	-
– trgovina na drobno, ostala	100	80	-
– trgovina z naftnimi derivati	275	225	125
– prodaja v kioskih	150	120	-
5. gostinstvo:			
– v gostinskih obratih, razen v bifejih v bifejih	80	60	-
– v bifejih	180	120	40
– v menzah	60	50	-
– v obratih kmečkega turizma	50	40	-
6. storitve			
– prometne	30	25	-
– poštne in telekomunikacijske	100	80	-
– obrtne	70	50	-
– intelektualne	60	50	-
– finančne	150	120	-
7. dejavnost javnih zavodov, javnih podjetij, državnih organov in lokalnih skupnosti	1	1	1
<b>C. Še neopredeljena (na nezazidanih zemljiščih)</b>			
	50	35	-

## 11. člen

Za določitev površine za odmero nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče se upošteva površina nezazidanega stavbnega zemljišča, kot to določa tretji odstavek 218. člena ZGO-1.

## 12. člen

Cone iz 10. člena obsegajo:

1. cona (z največjo stopnjo komunalne opremljenosti in dostopnosti do centralnih dejavnosti):

- ožji del naselja Kanal ob Soči,
- ožji del naselja Deskle (Dolenje Deskle);

2. cona:

– zemljišče med železniško progo in regionalno cesto Nova Gorica–Bovec,

– zemljišče v okviru strnjenege dela naselji Dobljar, Ročinj, Gorenja vas, Ložice in dela Plavi (na desnem bregu Soče) ter naselij Avče, Bodrež, Morsko, (Gorenje) Deskle in dela Plavi (na levem bregu Soče);

3. cona (z najmanjšo stopnjo komunalne opremljenosti in dostopnosti do centralnih dejavnosti):

– preostali del območja Občine Kanal ob Soči, ki ni zajet v prejšnjih dveh conah.

Cone iz prejšnjega odstavka so prikazane na karti v merilu 1:10.000, ki je sestavni del tega odloka in jo hrani občinska uprava, kjer je na vpogled zavezancem.

## 13. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2018 znaša 0,0373.

Vrednost točke za vsako naslednje odmerno leto se določi tako, da se vrednost točke za tekoče leto revalorizira z indeksom napovedane rasti cen življenjskih potrebščin za prihodnje leto, ki ga objavlja Urad RS za makroanalize in razvoj. Sklep o revalorizirani vrednosti točke sprejme župan in se objavi v Uradnem listu RS.

V primeru drugačne določitve vrednosti točke, kot je določena v prejšnjem odstavku, novo vrednost točke določi Občinski svet Občine Kanal ob Soči, na predlog župana.

## 5. IZVAJANJE ODLOKA

## 14. člen

Osnovo in stopnjo obremenitve določi zavezancu na osnovi uradnih podatkov občinska uprava, višino nadomestila pa z odločbo odmeri pristojni davčni urad.

## 15. člen

Zavezanci so dolžni na javni poziv Občine Kanal ob Soči sporočiti vse tiste podatke, na podlagi katerih se ugotavlja osnovo in stopnjo obremenitve (to je površino zemljišč in stavb ter njihovo namembnost), prav tako pa tudi v roku največ treh mesecev po nastanku vsako spremembo teh podatkov, kakor tudi spremembo lastniškega stanja nad nepremičnino, ki je obremenjena z nadomestilom.

## 16. člen

Nastanek in spremembo obveznosti plačevanja nadomestila se uveljavlja od prvega dne v naslednjem mesecu po tem, ko je nastanek ali sprememba obveznosti nastala.

## 17. člen

Občinska uprava je dolžna vzpostaviti evidenco tistih podatkov, na podlagi katerih se ugotavlja osnovo in stopnjo obremenitve.

## 18. člen

Pristojni davčni urad je dolžan izvajati tudi izterjavo zapadlih obveznosti.

## 19. člen

Sredstva, zbrana iz nadomestila, se v proračunu Občine Kanal ob Soči prikazujejo na posebni postavki.

## 6. KAZENSKE DOLOČBE

## 20. člen

Z denarno kaznijo v višini 300 EUR se kaznuje fizično osebo, samostojnega podjetnika ali društvo, z denarno kaznijo v višini od 2000 EUR pa pravno osebo v primeru, da ni prijavila nastanka ali spremembe obveznosti plačevanja nadomestila, oziroma je v prijavi navedla lažne podatke (15. člen).

Z denarno kaznijo v višini 500 EUR se kaznuje tudi odgovorno osebo pravne osebe v primeru, da je storila prekršek iz prejšnjega odstavka.

## 7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 21. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha na območju Občine Kanal ob Soči veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kanal ob Soči (Primorske novice – Uradne objave, št. 25/96, 4/97, 42/99, 48/03, 50/04).

## 22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2018 dalje.

Št. 9000-0009/2017-7

Kanal ob Soči, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Kanal  
Andrej Maffi i.r.

### 3629. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – Odl. US., 57/12, 101/13 – ZDavNep, 110/13, 22/14 – odl. US, 19/15) v povezavi s 1. točko 125. člena Gradbenega zakona (GZ) (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave PN, št. 41/03, 17/06 in Uradni list RS, št. 70/07, 51/08, 93/15) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 22. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

### SKLEP

#### o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

## 1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena se odvzame naslednjim nepremičninam:

katastrska občina 2262 Kal nad Kanalom parcela št. 5122/13, ID znak: parcela 2262 5122/13,  
katastrska občina 2262 Kal nad Kanalom parcela št. 5123/6, D znak: parcela 2262 5123/6,  
katastrska občina 2262 Kal nad Kanalom parcela št. 344/17, ID znak: parcela 2262 344/17.

## 2. člen

Nepremičninam iz 1. člena tega sklepa se odvzame status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno

odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa po uradni dolžnosti izda občinska uprava.

Pravnomočna odločba o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena bo posredovana v zemljiškoknjižno izvedbo.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-0009/2017-6

Kanal ob Soči, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Kanal  
Andrej Maffi i.r.

## KOBARID

### 3630. Odlok o rebalansu-3 proračuna Občine Kobarid za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO), 40. člena Zakona o javnih finan- cih (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 26. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

## ODLOK

### o rebalansu-3 proračuna Občine Kobarid za leto 2017

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Kobarid za leto 2017 (Uradni list RS, št. 11/17) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Rebalans-3 proračuna leta 2017
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.246.436,81
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.679.561,95
70	DAVČNI PRIHODKI	3.210.101,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.781.541,00
	703 Davki na premoženje	201.810,00
	704 Domači davki na blago in storitve	226.750,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	469.460,95
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	365.323,18
	711 Takse in pristojbine	6.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	17.100,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	54.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	27.037,77
72	KAPITALSKI PRIHODKI	75.169,09
	720 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	53.069,09

	722 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	2.600,00
	722 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	19.500,00
73	PREJETE DONACIJE	4.350,00
	730 Prejete donacije iz domačij virov	4.350,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	487.355,77
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	373.655,64
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	113.700,13
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.541.444,81
40	TEKOČI ODHODKI	1.336.122,97
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	403.275,37
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	60.316,00
	402 Izdatki za blago in storitve	820.711,60
	403 Plačila domačih obresti	2.820,00
	409 Rezerve	49.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.890.315,75
	410 Subvencije	30.500,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	956.020,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	196.457,77
	413 Drugi tekoči domači transferi	707.337,98
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.237.365,19
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.237.365,19
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	77.640,90
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	36.141,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	41.499,90
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-295.008,00
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
V.	DANA POSOJILA POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	7.500,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-7.500,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	260.892,15
	ZADOLŽEVANJE	260.892,15
	500 Domače zadolževanje	260.892,15
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	45.125,01
55	ODPLAČILA DOLGA	45.125,01
	550 Odplačila domačega dolga	45.125,01

IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-86.740,86
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	215.767,14
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	295.008,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	86.740,86

«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-2/2016

Kobarid, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Kobarid  
**Robert Kavčič** l.r.

### 3631. Odlok o rebalansu-1 proračuna Občine Kobarid za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO), 40. člena Zakona o javnih finan- cih (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 10/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 26. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

## ODLOK

### o rebalansu-1 proračuna Občine Kobarid za leto 2018

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Kobarid za leto 2018 (Uradni list RS, št. 15/17) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Rebalans-1 proračuna leta 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.700.244,44
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.032.278,90
70	DAVČNI PRIHODKI	3.346.318,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.915.558,00
	703 Davki na premoženje	194.010,00
	704 Domači davki na blago in storitve	236.750,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	685.960,90
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	355.460,90
	711 Takse in pristojbine	6.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	17.100,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	254.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	53.400,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	81.000,00
	720 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	30.000,00

	722 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	1.000,00
	722 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	50.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	586.965,54
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	553.714,32
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	33.251,22
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.146.212,48
40	TEKOČI ODHODKI	1.805.033,17
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	585.245,76
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	87.666,00
	402 Izdatki za blago in storitve	1.079.461,41
	403 Plačila domačih obresti	3.660,00
	409 Rezerve	49.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.810.752,38
	410 Subvencije	42.500,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	951.164,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	179.941,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	637.147,38
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.435.486,93
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.435.486,93
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	94.940,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	60.800,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	34.140,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-445.968,04
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750	Prejeta vračila danih posojil	
V.	DANA POSOJILA POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	406.559,00
	ZADOLŽEVANJE	406.559,00
	500 Domače zadolževanje	406.559,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	67.331,82
55	ODPLAČILA DOLGA	67.331,82
	550 Odplačila domačega dolga	67.331,82
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-106.740,86
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	339.227,18
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	445.968,04
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	106.740,86

## 2. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

(1) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 300.000,00 eurov.

(2) Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2018 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 100.000,00 eurov.«

## 3. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »13. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

(1) Občina Kobarid se namerava v letu 2018 zadolžiti za 406.559,00 evrov, od tega za 176.559,00 evrov pri državnem proračunu in za 230.000,00 evrov pri poslovnih bankah.

(2) Za potrebe upravljanja občinskega dolga se v letu 2018 nameni 67.331,82 eurov.«

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-2/2016

Kobarid, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Kobarid  
**Robert Kavčič** l.r.

### 3632. Odlok o dodeljevanju enkratnih denarnih socialnih pomoči v Občini Kobarid

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10; v nadaljevanju ZLS), 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 57/12 in 39/16; v nadaljevanju ZSV), Zakona o socialno varstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 14/13, 99/13, 90/15 in 88/16; v nadaljevanju ZSVarPre) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 26. redni seji dne 19. decembra 2017 sprejel

## ODLOK

### o dodeljevanju enkratnih denarnih socialnih pomoči v Občini Kobarid

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem odlokom se določa upravičenost, upravičence, kriterije, namen in postopek za določitev višine enkratne denarne socialne pomoči v Občini Kobarid (v nadaljevanju: Občina).

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

#### 2. člen

Enkratna denarna socialna pomoč iz proračuna Občine, se upravičencu lahko dodeli največ dvakrat letno, le izjemoma večkrat, kot pomoč pri razrešitvi trenutne materialne stiske upravičenca, ob izpolnjevanju kriterijev, določenih v 6. členu tega odloka.

Enkratna denarna socialna pomoč se lahko uveljavlja tudi v primeru elementarne nesreče (požar, poplava, potres ipd.), pri čemer se kriteriji določeni v 6. členu tega odloka ne upoštevajo in se lahko dodeli višja enkratna denarna socialna pomoč.

#### 3. člen

Letni obseg razpoložljivih sredstev določa vsakoletni proračun občine.

Enkratna denarna socialna pomoč se dodeljuje po zaporedju vloženih popolnih vlog v tekočem letu do porabe predvidenih proračunskih sredstev.

### II. POOBLASTILO ZA VODENJE POSTOPKOV IN ODLOČANJE O DODELJEVANJU ENKRATNIH DENARNIH SOCIALNIH POMOČI

#### 4. člen

Občina pooblašča za vodenje postopkov in odločanje o dodeljevanju enkratnih denarnih pomoči na prvi stopnji Center za socialno delo Tolmin (v nadaljevanju: CSD Tolmin).

### III. UPRAVIČENCI, KRITERIJI, VIŠINA IN NAMEN ENKRATNE DENARNE SOCIALNE POMOČI

#### 5. člen

Do enkratne denarne socialne pomoči so upravičeni:

- državljani Republike Slovenije, ki imajo stalno bivališče na območju občine;
- tujci, ki imajo dovoljenje za stalno prebivanje v Sloveniji in imajo stalno bivališče na območju občine ter tam tudi dejansko prebivajo.

#### 6. člen

Enkratna denarna socialna pomoč je namenjena:

- nakupu šolskih potrebščin,
- plačilu letovanja in šole v naravi,
- plačilu položnic namenjenih za zagotavljanje osnovnih in nujnih življenjskih potreb (elektrika, komunala, zdravstveno zavarovanje in drugo),
- nakupu hrane, oblačil in obutve,
- nakupu ozimnice, kurjave,
- drugim nujnim življenjskim stroškom, ko CSD Tolmin upravičenost presodi glede na trenutne materialne, socialne ali družinske razmere upravičenca.

#### 7. člen

Enkratna denarna socialna pomoč se lahko samski osebi oziroma družini dodeli, če se ugotovi, da se je samska oseba oziroma družina iz razlogov, na katere ne more vplivati, znašla v položaju materialne ogroženosti.

Če lastni dohodek samske osebe oziroma družine ne presega za več kot 60% minimalnega dohodka za samsko osebo oziroma družino določenega po zakonu, ki ureja socialnovarstvene prejemke, prejetega v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge, se denarna pomoč dodeli največ do višine osnovnega zneska minimalnega dohodka.

Če lastni dohodek samske osebe oziroma družine presega minimalni dohodek za samsko osebo oziroma družino določenega po zakonu, ki ureja socialnovarstvene prejemke, prejetega v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge od 61%

do 100 %, se denarna pomoč dodeli največ do višine 50% osnovnega zneska minimalnega dohodka.

Izjemoma je mogoče dodeliti enkratno denarno socialna pomoč tudi takrat, ko lastni dohodek samske osebe oziroma družine za več kot 100 % presega minimalni dohodek določen za samsko osebo oziroma družino, če gre za težjo bolezen ali smrt v družini, in v drugih primerih, ko CSD Tolmin oceni, da gre za težje socialne razmere.

Pri določitvi višine enkratne denarne socialne pomoči se upoštevajo tudi prihranki in premoženje upravičenca in družinskih članov ter druge socialne okoliščine upravičenca oziroma družine.

#### 8. člen

Višina minimalnega dohodka za posameznega družinskega člana se v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka določi po merilih zakona, ki ureja socialnovarstvene prejemke in vsakokratni usklajeni višini osnovnega zneska minimalnega dohodka, ki ga določi minister, pristojen za socialno varstvo in je objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije.

#### 9. člen

Upravičenci so v posameznem koledarskem letu upravičeni do denarne pomoči največ v višini dvakratnika in le izjemoma trikratnika osnovnega zneska minimalnega dohodka iz 7. člena tega odloka v enkratnem znesku oziroma se upravičencu lahko dodeli največ dvakrat letno, le izjemoma trikrat, kot pomoč pri premostitvi trenutne težje materialne stiske upravičenca.

#### 10. člen

Enkratna socialna denarna pomoč se izplača upravičencu oziroma njegovemu zakonitemu zastopniku neposredno na njegov osebni račun – v tem primeru mora upravičenec CSD-ju Tolmin v roku 45 dni od dneva nakazila sredstev dostaviti dokazilo o namenski porabi, v nasprotnem primeru 12 mesecev ni upravičen do denarne pomoči po tem pravilniku.

Enkratna socialna denarna pomoč se izplača v funkcionalni obliki v primeru, ko se ne more zagotoviti namenske porabe. V funkcionalni obliki se enkratna denarna socialna pomoč izplača tudi v primeru, ko se oceni, da bo le na tak način zagotovljen namen porabe dodeljene enkratne denarne socialne pomoči.

### IV. POSTOPEK UVELJAVLJANJA ENKRATNE DENARNE SOCIALNE POMOČI

#### 11. člen

Postopek ugotavljanja upravičenosti do dodelitve enkratne denarne socialne pomoči se začne na zahtevo upravičenca.

Pravico do enkratne denarne socialne pomoči upravičenec uveljavlja na predpisanem obrazcu, ki je enak obrazcu vloge za izredno denarno socialno pomoč iz državnih sredstev.

Vlogo upravičenec vloži na CSD Tolmin.

#### 12. člen

CSD Tolmin vodi postopke ugotavljanja upravičenosti do enkratne denarne socialne pomoči in odloča v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku. Podatki se zbirajo neposredno od upravičenca zanj in njegove družinske člane ter iz drugih uradnih evidenc.

#### 13. člen

Zoper odločbo je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan Občine.

#### 14. člen

Pri odločanju o dodelitvi enkratne denarne socialne pomoči se poleg določb tega odloka smiselno uporabljajo tudi tiste določbe zakonov, ki urejajo socialnovarstvene prejemke in področje denarnih socialnih pomoči.

## V. KONČNE DOLOČBE

## 15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

## 16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju enkratnih denarnih pomoči v Občini Kobarid (Uradni list RS, št. 38/14).

Št. 007-5/2017

Kobarid, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Kobarid  
**Robert Kavčič** l.r.

**3633. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o podeljevanju priznanj in nagrad Občine Kobarid**

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 39/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Kobarid na 26. redni seji dne 19. decembra 2017 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o podeljevanju priznanj in nagrad Občine Kobarid**

## 1. člen

V Odloku o podeljevanju priznanj in nagrad Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 76/11, 42/14 in 49/15) se v prvem odstavku 19. člena peta alineja spremeni tako, da se pika spremeni v vejico in doda besedilo »ki ne sme biti krajši od 30 dni.«.

Dodata se nov drugi in tretji odstavek:

»Predlogi morajo biti podani na obrazcu predpisanem z razpisom in oddani v zaprti kuverti z napisom »NE ODPIRAJ – PREDLOG ZA OBČINSKE NAGRADE«. Predlagatelji jih lahko oddajo osebno na sedežu občine ali s priporočeno pošto na naslov Občine.

Pred iztekom roka za oddajo predlogov, Občinska uprava ne sme nikomur posredovati nikakršnih informacij o prispelih predlogih. Kuverte s predlogi se odpirajo na prvi seji Komisije za priznanja in nagrade po izteku roka za oddajo.«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/11

Kobarid, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Kobarid  
**Robert Kavčič** l.r.

## KOSTANJEVICA NA KRKI

**3634. Sklep o razpisu nadomestnih volitev**

Občinska volilna komisija Občine Kostanjevica na Krki je na podlagi 32. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS,

št. 94/07 – ZLV – UPB3 in 45/08 – ZLV-H) na 1. seji dne 16. 12. 2017 sprejela naslednji

## S K L E P

## I.

Nadomestne volitve za člana Občinskega sveta Občine Kostanjevica na Krki v 1. volilni enoti za območje Avguštin, Dolšč in Oštrca se razpišejo za dne 18. 2. 2018.

## II.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-3/2017-4(110)

Kostanjevica na Krki, dne 16. decembra 2017

Predsednik  
Občinske volilne komisije  
**Bojan Trampuš** l.r.

## K O Z J E

**3635. Pravilnik o sofinanciranju prireditev in projektov v Občini Kozje**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

## P R A V I L N I K

**o sofinanciranju prireditev in projektov v Občini Kozje**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, postopki in merila za sofinanciranje prireditev in projektov s področja kulture, turizma, športa, otrok in mladine, ki niso bili predmet sofinanciranja iz proračuna Občine Kozje iz drugih javnih razpisov ter pomenijo pomemben prispevek k zadovoljevanju javnih potreb ter prepoznavnosti Občine Kozje.

## II. SPLOŠNE DOLOČBE

## 2. člen

Na podlagi določb tega pravilnika se iz proračuna Občine Kozje sofinancirajo:

– prireditve, za katere zaprosijo izvajalci prireditev za sofinanciranje in jih praviloma ni bilo mogoče prijavit na ostale javne razpise ali pozive za sofinanciranje programov in projektov in dopolnjujejo ponudbo občine;

– večji projekti društev na področju organiziranja prostega časa, športa, vzgoje in izobraževanja otrok ter mladine, kulture, socialne, zdravstvene in humanitarne dejavnosti, ki niso predmet sofinanciranja iz proračuna Občine Kozje;

– prireditve in projekti, za katere se Občina Kozje na podlagi uresničevanja njenih interesov ali zadovoljevanja potreb odloči, da bo pokrovitelj.

Višina sofinanciranja prireditev in projektov se vsako leto posebej določi v občinskem proračunu.

Sredstva se lahko namenijo tudi za sofinanciranje prireditvev in projektov, ki so bili izvedeni pred izvedbo javnega poziva za tekoče proračunsko leto.

### 3. člen

Pravico do sofinanciranja ene prireditve ali projekta v tekočem letu imajo:

- društva, ki imajo sedež na območju Občine Kozje in se niso prijavili na noben drug javni razpis za sofinanciranje sredstev iz proračuna;
- društva, javni zavodi, ki nimajo sedeža v Občini Kozje, vendar organizirajo prireditve na območju Občine Kozje ali na prireditvi sodelujejo tudi društva iz Občine Kozje.

Izvajalci morajo imeti zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve ali projekta.

### 4. člen

Prireditve in projekti, ki bodo sofinancirani oziroma katerih pokrovitelj je Občine Kozje, morajo:

- biti izvedeni na območju Občine Kozje ali pa morajo biti ustvarjalci občani Občine Kozje, če gre za projekt ali prireditve, ki promovira Občino Kozje,
- biti odprtega značaja in dostopni širšemu krogu obiskovalcev,
- imeti pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene druge vire financiranja,
- ne smejo biti sofinancirani iz drugih finančnih virov Občine Kozje,
- imajo svojo prepoznavno vsebino in značaj,
- dopolnjujejo kulturno, turistično in športno ponudbo Občine Kozje.

Na vseh promocijskih materialih prireditve ali projekta mora biti obvezno objavljen razpoznavni znak oziroma grb Občine Kozje ter navedba, da projekt sofinancira Občina Kozje.

## III. POSTOPEK RAZDELITVE SREDSTEV

### 5. člen

Finančna sredstva se izvajalcem dodelijo v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi na podlagi javnega poziva za tekoče proračunsko leto, ki se objavi na krajevno običajen način in na spletni strani Občine Kozje. Javni poziv je odprt do porabe sredstev.

Javni poziv mora vsebovati:

- naziv naročnika,
- predmet javnega poziva,
- višino sredstev, ki so na razpolago,
- informacijo o zahtevani dokumentaciji.

### 6. člen

Postopek dodelitve finančnih sredstev izvede komisija, ki jo imenuje za tekoče proračunsko leto župan in jo sestavljajo trije člani, od katerih morata biti najmanj dva iz občinske uprave. Član komisije ne more biti iz vrst izvajalcev.

### 7. člen

Vloge, prispelle na javni poziv, se obravnavajo praviloma enkrat mesečno do porabe sredstev. Popolna vloga se ovrednoti najkasneje v tridesetih dneh. O višini sofinanciranja prireditve ali projekta se izda sklep. Na sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni od vročitve sklepa. O pritožbi odloči župan. Njegova odločitev je dokončna.

### 8. člen

Župan z izbranim izvajalcem sklene pogodbo o sofinanciranju prireditve oziroma projekta.

Obvezne sestavine pogodbe so:

- podatki o izvajalcu,
- vrsta, vsebina in obseg,

- čas realizacije,
- višina dodeljenih sredstev,
- način in rok nakazila sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev in realizacijo,
- rok in način predložitve poročil in dokazil o namenski porabi sredstev,
- rok in način obveznosti vračila sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev.

### 9. člen

V petnajstih dneh po prejemu pogodbe morajo izvajalci podpisani izvod pogodbe vrniti občinski upravi. Če podpisana pogodba s strani izvajalca ni vrnjena v petnajstih dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga prireditve oziroma projekta.

### 10. člen

Izvajalci morajo po končani prireditvi predložiti občinski upravi poročilo o namenski porabi sredstev, v nasprotnem primeru lahko občina zahteva vračilo sredstev.

### 11. člen

Ko so razpisana sredstva porabljena, občinska uprava objavi v mediju in na spletni strani, da je javni poziv zaključen.

## IV. MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOSTENJE PRIREDITEV IN PROJEKTOV

### 12. člen

Za določitev višine sofinanciranja posameznih prireditvev ali projektov bodo uporabljena naslednja merila:

- kakovost prireditve ali projekta,
- namembnost prireditve ali projekta,
- inovativnost prireditve ali projekta,
- tradicionalnost prireditve ali projekta,
- preglednost konstrukcije prihodkov in odhodkov (v finančno konstrukcijo so vključeni vsi prihodki, stroški, razviden je namen odhodkov, ki so v skladu z načrtovanimi dejavnostmi),
- zagotavljanje drugih realnih virov sofinanciranja prireditve ali projekta.

Za posamezno proračunsko leto lahko komisija določi še podrobnejša merila in kriterije za izbor prireditvev in projektov sofinanciranih s tem pravilnikom.

## V. KONČNE DOLOČBE

### 13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0002/2014-19/8

Kozje, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Kozje  
**Milena Krajnc l.r.**

### **3636. Pravilnik o dodeljevanju denarne socialne pomoči v Občini Kozje**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF,



57/12 – ZPCP-2D, 3/13 – ZŠolPre-1, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 69/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16 – ZSVarPre-E, 88/16 in 61/17 – ZUPŠ), Zakona o socialno varstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 110/11 – ZDIU12, 40/12 – ZUJF, 8/13, 14/13, 63/13, 99/13, 99/13 – ZUPJS-C, 55/14, 57/15, 69/15, 90/15, 66/16, 82/16, 88/16 in 36/17) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

## P R A V I L N I K o dodeljevanju denarne socialne pomoči v Občini Kozje

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem pravilnikom se določijo upravičenci, pogoji za dodelitev, višina in način izplačila enkratne denarne socialne pomoči iz sredstev občinskega proračuna Občine Kozje (v nadaljevanju: denarna pomoč) ter postopek uveljavljanja pravice do denarne pomoči.

#### 2. člen

Do denarne pomoči po tem pravilniku so upravičeni občani s stalnim prebivališčem v Občini Kozje, ki jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna socialna pomoč občine, izkoristili pa so že vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske.

Upravičenci do socialne pomoči so:

– občan oziroma družina, ki je upravičena do denarne socialne pomoči kot edinega vira za preživljanje po Zakonu o socialno varstvenih prejemkih (v nadaljevanju ZSVarPre),

– občan oziroma družina, ki ne prejema denarne socialne pomoči, vendar pa dohodek občana oziroma družine ne presega za več kot 40 % višine minimalnega dohodka na družinskega člana po ZSVarPre,

– občan oziroma družina, ki se zaradi težje bolezni, nesposobnosti za pridobitno delo, elementarne nesreče ali drugih izjemnih razmer, ki pogojujejo tovrstno pomoč, znajde v težki materialni situaciji,

– občan oziroma družina, ki je trenutno ostala brez vsakega dohodka in čaka na uveljavitev denarne socialne pomoči ali druge oblike socialne pomoči.

#### 3. člen

Denarna pomoč je po tem pravilniku enkratna denarna pomoč, ki se dodeljuje praviloma enkrat letno. Pri ugotavljanju upravičenosti do denarne pomoči se upoštevajo vsi lastni dohodki po določilih ZSVarPre. Enkratni prejemki se v letu, ko so izplačani, štejejo v dohodek tako, da se za vsak prejemek upošteva sorazmeren delež.

V dohodek se štejejo vsi dohodki in prejemki, ki jih je posameznik in njegov družinski član pridobil v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo zahtevka.

#### 4. člen

Sredstva za denarne pomoči zagotavlja občina v proračunu občine. Na podlagi sprejetega proračuna občine za tekoče leto se določi višina sredstev za denarne pomoči iz 3. člena tega pravilnika.

#### 5. člen

Denarna pomoč je praviloma namenjena za:

– kritje stroškov šolanja otrok v osnovni in srednji šoli (nakup šolskih potrebščin, stroški šole v naravi, letovanj/zimovanj),

– pomoč pri doplačilu zdravil, ortopedskih in tehničnih pripomočkov za potrebe rehabilitacije ter zdravstvenih storitev, ki so nujno potrebne, stroškov zanje pa Zavod za zdravstveno zavarovanje RS ne krije,

– plačilo položnic namenjenih za zagotavljanje osnovnih in nujnih življenjskih potreb (električna energija, komunalne storitve, ogrevanje, zdravstveno zavarovanje ipd.),

– nakup hrane, oblačil in obutve, ozimnice, kurjave.

#### 6. člen

Najnižji znesek denarne pomoči je 150,00 EUR. Višina denarne pomoči za vlagatelja oziroma za posamezne družinske člane vlagatelja se določi na podlagi meril za določitev višine minimalnega dohodka za vlagatelja in posameznega družinskega člana vlagatelja v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka iz ZSVarPre.

Višina enkratne denarne pomoči se lahko izjemoma poveča za 50 % ob upoštevanju težkih socialnih razmer upravičenca oziroma družine.

#### 7. člen

Denarna pomoč se upravičencu izplača neposredno, v primeru suma nenamenske porabe dodeljene pomoči pa lahko tudi z neposrednim plačilom računa za blago ali storitev.

#### 8. člen

Denarna pomoč se lahko upravičencu dodeli v nižjem znesku kot bi mu pripadala po tem pravilniku, ali se mu ne dodeli, če:

– se ugotovi, da kljub izkazanemu nizkemu dohodku ni ogrožena socialna varnost upravičenca in družinskih članov,

– se ugotovi, da z upravičencem živijo osebe, ki niso družinski člani po ZSVarPre, pridobivajo pa dohodke po prvem odstavku 3. člena tega pravilnika skupaj z upravičencem,

– če je kdo od družinskih članov, ki prebivajo na istem naslovu oziroma v istem gospodinjstvu, v tekočem letu že pridobil denarno pomoč,

– če se ugotovijo kakršni koli utemeljeni razlogi za neupravičenost do denarne pomoči.

#### 9. člen

Izjemoma ob izredno težki materialni ogroženosti posameznika in družine, je mogoče dodeliti denarno pomoč za premostitev trenutne materialne ogroženosti tudi takrat, ko občan presega cenzus po 2. členu tega pravilnika, vendar ne več kot za 50 %.

#### 10. člen

Postopek dodelitve denarne pomoči vodi in o njem odloča Občinska uprava Občine Kozje.

Občani vložijo vlogo za dodelitve denarne pomoči pri občinski upravi na obrazcu »Vloga za dodelitev denarne socialne pomoči«. K vlogi so dolžni priložiti vsa potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu s tem pravilnikom.

Občinska uprava preveri podatke iz vloge in dokazil in v roku 30 dni od prejema vloge odloči o upravičenosti do denarne pomoči s sklepom. Zoper sklep je možna pritožba, ki jo občan vloži v roku osmih dni po prejemu sklepa. O pritožbi odloči župan občine.

#### 11. člen

Z veljavnostjo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 89/04, 103/05, 52/12).

#### 12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0002/2014-19/7  
Kozje, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Kozje  
**Milena Krajnc l.r.**

**3637. Pravilnik o spremembi Pravilnika o zimskem vzdrževanju občinskih cest v Občini Kozje**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o spremembi Pravilnika o zimskem vzdrževanju občinskih cest v Občini Kozje**

**1. člen**

S tem pravilnikom se spreminja Pravilnik o zimskem vzdrževanju občinskih cest v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 113/03) (v nadaljevanju: osnovni pravilnik).

**2. člen**

Spremeni se 3. člen osnovnega pravilnika tako, da se glasi:  
»Izvajanja zimske službe po tem pravilniku zagotavlja občina (v nadaljevanju: izvajalec).«

**3. člen**

V 8. členu osnovnega pravilnika se črta drugi in tretji odstavek.

**4. člen**

Črta se tretji odstavek 10. člena osnovnega pravilnika.

**5. člen**

Ostala določila osnovnega pravilnika se ne spremenijo.

**6. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0002/2014-19/9  
Kozje, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Kozje  
**Milena Krajnc** l.r.

**3638. Ugotovitveni sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje**

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 117/03, 127/03, 21/05) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel naslednji

**U G O T O V I T V E N I S K L E P**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje znaša 0,00056 EUR mesečno.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2018.

Št. 032-0002/2014-19/12  
Kozje, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Kozje  
**Milena Krajnc** l.r.

**3639. Sklep o ceni vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Zmajček Kozje**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel naslednji

**S K L E P**

Cena vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Zmajček Kozje znaša:

- za I. starostno skupino – 455,99 €
- za II. starostno skupino – 369,65 €.

Ostali elementi ostajajo nespremenjeni, in sicer:

- cena prehrane znaša 2,02 € dnevno,
- za otroka, ki ga starši izpišejo iz vrtca za mesec ali več, se plača 50% od cene od plačilnega razreda, v katerega se razporeja,
- cena poldnevnega programa za obe starostni skupini znaša 70% cene celodnevnega programa.

Nove cene začnejo veljati s 1. 1. 2018.

Št. 032-0002/2014-19/14  
Kozje, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Kozje  
**Milena Krajnc** l.r.

**3640. Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu**

Na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 5/09, 45/10, 6/12) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel naslednji

**S K L E P****I.**

Cena storitve Pomoč družini na domu znaša v letu 2018 18,03 EUR na efektivno uro, od tega znašajo stroški za neposredno socialno oskrbo 16,10 EUR, stroški vodenja pa 1,93 EUR.

**II.**

Občina Kozje subvencionira ceno socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu iz proračunskih sredstev uporabnikom storitve v višini 13,03 EUR na efektivno uro.

Končna cena storitve za uporabnika, zmanjšana za subvencijo občine znaša 5,00 EUR na efektivno uro.

**III.**

Cena ure storitve, opravljene v nedeljo, na dan državnega praznika ali dela prostega dne, znaša 19,80 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 14,29 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 5,51 EUR.

**IV.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se začne 1. 1. 2018.

Št. 032-0002/2014-19/13  
Kozje, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Kozje  
**Milena Krajnc** l.r.

**3641. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse za leto 2018**

Na podlagi tretjega odstavka 3. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 75/12, 30/14) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel naslednji

**S K L E P**

Vrednost točke za izračun komunalne takse znaša za leto 2018 0,030 EUR.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2018.

Št. 032-0002/2014-19/11  
Kozje, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Kozje  
**Milena Krajnc** l.r.

**KRANJSKA GORA****3642. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun odmere in plačila občinskih taks v Občini Kranjska Gora za leto 2018**

Na podlagi 8. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 90/15) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 43/2014, 7/2015) je župan Občine Kranjska Gora Janez Hrovat dne 15. 12. 2017 sprejel

**S K L E P****o uskladitvi vrednosti točke za izračun odmere in plačila občinskih taks v Občini Kranjska Gora za leto 2018**

## 1. člen

Vrednost točke za izračun odmere in plačila občinskih taks v Občini Kranjska Gora za leto 2018 znaša 0,102 EUR.

## 2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2018 dalje.

Št. 007-6/2015-3  
Kranjska Gora, dne 15. decembra 2017

Župan  
Občine Kranjska Gora  
**Janez Hrovat** l.r.

**KRIŽEVCI****3643. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Križevci za leto 2017**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02

– ZJU, 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) ter 15. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 3/15) je Občinski svet Občine Križevci na 20. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**O D L O K****o spremembah Odloka o proračunu Občine Križevci za leto 2017**

Odlok o proračunu Občine Križevci za leto 2017 (Uradni list RS, št. 11/17) se spremeni:

## 1. člen

V 2. členu se spremeni, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna Občine Križevci za leto 2017 se na ravni podskupin določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/ Podskupina kontov	Proračun leta	V EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.127.047
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.571.891
70	DAVČNI PRIHODKI	2.051.311
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.903.691
	703 Davki na premoženje	113.920
	704 Domači davki na blago in storitve	33.700
71	NEDAVČNI PRIHODKI	520.580
	710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premož.	380.280
	711 Takse in pristojbine	2.500
	712 Globe in denarne kazni	4.100
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	128.700
72	KAPITALSKI PRIHODKI	50.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	10.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. sredstev	40.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	505.156
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofin. instit.	205.604
	741 Prejeta državna sredstva iz drž. prorač. iz sred. EU	299.552
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.756.433
40	TEKOČI ODHODKI	635.013
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	114.600
	401 Prispevki delodajalcev za soc. varnost	16.923
	402 Izdatki za blago in storitve	461.950
	403 Plačila domačih obresti	5.540
	409 Rezerve	36.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.235.026
	410 Subvencije	183.800
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	747.330
	412 Transferi neprofitnim org. in ustanovam	109.402
	413 Drugi tekoči domači transferi	194.494
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.780.712
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.780.712
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	105.682

	431 Investic. transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporab.	66.280
	432 Investic. transferi prorač. uporabnikom	39.402
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-629.386
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
73	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽ. (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	55.303
	500 Domače zadolževanje	55.303
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	39.080
55	ODPLAČILA DOLGA	39.080
	550 Odplačila domačega dolga	39.080
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II-V-VIII)	-613.163
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	16.223
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	629.386
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	613.163
	9009 Splošni sklad za drugo	

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2017 dalje.

Št. 410-0001/2017-1

Križevci, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Križevci  
mag. Branko Belec l.r.

### 3644. Sklep o začasnem financiranju Občine Križevci v obdobju januar-marec 2018

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in na podlagi 29. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 3/15) je župan Občine Križevci dne 13. 12. 2017 sprejel

## S K L E P

### o začasnem financiranju Občine Križevci v obdobju januar-marec 2018

## 1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Križevci v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2018.

## 2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2017.

Lahko se nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so sprejete v proračunu za leto 2017.

## 3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemi in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

## 4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju realizirani prihodki in odhodki, porabljeni na podlagi tega sklepa, vključijo v proračun za leto 2018 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 410-0003/2017-1

Križevci, dne 13. decembra 2017

Župan  
Občine Križevci  
mag. Branko Belec l.r.

### 3645. Sklep o določitvi ekonomske cene Vrtca Križevci

Na podlagi prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUJPS-A in 40/12 – ZUJF), določil Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09, 62/10 – ZUPJS in 40/11), 17., 18., 20.a in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) ter Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 3/15) je Občinski svet Občine Križevci na 20. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

## S K L E P

### o določitvi ekonomske cene Vrtca Križevci

## 1. člen

Cena dnevnega programa v vrtcu Križevci znaša mesečno po otroku od 1. 1. 2018 dalje:

– v prvi starostni skupini 447,60 EUR  
– v drugi starostni skupini 344,10 EUR

Ekonomska cena za kombinirani oddelek se določi glede na starost otroka na dan vključitve v vrtec, in sicer:

– za otroke, ki na dan vključitve še niso dopolnili starosti 3 let, se obračunava ekonomska cena prvega starostnega obdobja;

– za otroke, ki so na dan vključitve dopolnili starost 3 let, se obračunava ekonomska cena drugega starostnega obdobja.

## 2. člen

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, bo Občina Križevci v odobrenih oddelkih zagotavljala finančna sredstva v višini cene programa brez živil za število otrok, ki predstavlja razliko med dejanskim številom otrok v oddelku in maksimalnim normativnim številom.

## 3. člen

Za dneve odsotnosti otrok (ne glede na vzrok odsotnosti) se zniža cena za stroške neporabljenih živil-ta mesečno znašajo 30,27 EUR. Tako znižana cena je osnova za plačilo staršev in razliko v ceni, ki jo krije Občina Križevci.

## 4. člen

V času daljše odsotnosti zaradi bolezni (strnjeno nad 15 delovnih dni) ob predložitvi ustreznih zdravniških potrdil in na osnovi vloge, se staršem zaračuna 50% z odločbo o plačilu vrtca določenega prispevka (zmanjšano za stroške neporabljenih živil).

## 5. člen

V času počitniške odsotnosti v mesecu juliju in avgustu, se za vsak dan odsotnosti otroka, staršem odšteje celotni znesek dnevne oskrbnine. Da bi starši uveljavili navedeni odbitek, morajo odsotnost otroka pisno napovedati vsaj 7 dni pred nastopom. Finančna sredstva za pokrivanje stroškov v času odsotnosti otrok, zagotavlja Občina Križevci na podlagi izdanih računov Vrtca. (določilo pod 4. in 5. členom velja samo za starše s stalnim bivališčem v Občini Križevci. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok, lahko uveljavljajo dodatna znižanja le za najstarejšega otroka).

## 6. člen

Pravica do znižanega plačila staršem za vrtec pripada od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge. Za posebne primere učinkovanja pravice do znižanega plačila vrtca, se uporablja 22. člen novele Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 55/17).

## 7. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep Občinskega sveta Občine Križevci št. 032-01-12/2016-95 z dne 27. 5. 2016.

## 8. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se začne uporabljati od 1. 1. 2018.

Št. 450-0014/2017-3

Križevci, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Križevci  
**mag. Branko Belec** l.r.

**3646. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Križevci**

Na podlagi 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17 in 59/17) v povezavi s VI. poglavjem Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popravek in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odločba US, 44/97 – ZSZ in 110/13 – ZDavNepr; ZSZ-84), 218. členom in 218.a do 218.d členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US, 126/07,

108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odločba US, 57/12, 101/13 – odl. US, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US) ter 15. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 3/15) je Občinski svet Občine Križevci na 20. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

**O D L O K****o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Križevci**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem odlokom se ureja odmera nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo) v Občini Križevci.

## 2. člen

(1) Nadomestilo se plačuje za zazidana in za nezazidana stavbna zemljišča.

(2) Za zazidana stavbna zemljišča se štejejo tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami ali gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb ali gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na katerem stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

(3) Za nezazidana stavbna zemljišča se štejejo tiste zemljiške parcele, za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave ali da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave. Zemljiška parcela, ki se jo šteje za nezazidano stavbno zemljišče, mora imeti najmanj površino, kot jo za gradnjo določa izvedbeni prostorski akt.

(4) Zemljiške parcele iz prejšnjega odstavka tega člena se štejejo za nezazidana stavbna zemljišča, skladno s tem odlokom in se zanje plačuje nadomestilo, če imajo urejen dostop do javnega cestnega omrežja in če je zanje možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

## 3. člen

(1) Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske oziroma poslovne površine stavbe.

(2) Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaž za osebne avtomobile.

(3) Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.

(4) Poslovne površine so tudi površine zemljišč, ki so namenjene poslovni dejavnosti, kot so nepokrita in pokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, manipulativne površine, na katerih se opravlja gospodarska dejavnost, gostinski vrtovi, površine za obratovanje bencinskih servisov in druge površine, namenjene opravljanju poslovne dejavnosti.

(5) Čiste tlorisne površine iz drugega in tretjega odstavka tega člena se opredeli na podlagi prijave zavezanca oziroma se jih določi tako, da se upoštevajo uradni podatki o neto tlorisni površini iz registra nepremičnin, zmanjšani za odprte površine, kot so terase, balkoni ipd.

## 4. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine zemljiških parcel, na katerih je po izvedbenem prostorskem aktu dopustna gradnja objektov iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka oziroma izkoriščanje mineralnih surovin v skladu s petim odstavkom 2. člena tega odloka.

## 5. člen

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila je neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik, zakupnik, uživalec), od katere se plačuje nadomestilo.

(2) Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu krajevno pristojni finančni urad.

(3) Finančni urad začne postopek za odmero nadomestila na podlagi podatkov o stavbnih zemljiščih in o zavezancih za nadomestilo, ki mu jih posreduje Občinska uprava Občine Križevci (v nadaljnjem besedilu: občinska uprava).

(4) Podatke o zavezancih in stavbnih zemljiščih pridobiva občinska uprava iz uradnih evidenc, od upravnega organa, pristojnega za izdajo dovoljenj za posege v prostor, iz občinskih prostorskih aktov in na podlagi prijave neposrednega uporabnika stavbnega zemljišča.

(5) Občinska uprava lahko pridobi podatke tudi na druge načine, postopek pa vodi skladno s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin. S podatki, ki jih ne pridobi iz uradnih evidenc, občina seznanj lastnike na način, kot določajo predpisi o graditvi objektov in evidentiranju nepremičnin.

(6) Zavezanci so dolžni prijaviti občinski upravi vse podatke, vezane na nastanek obveznosti plačila nadomestila, skladno s tem odlokom in vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 30 dneh od nastanka obveznosti oziroma spremembe.

(7) Če zavezanci ne sporočijo zahtevanih podatkov za odmero nadomestila v roku iz prejšnjega odstavka, občinska uprava sama pridobi podatke iz uradnih evidenc in prične postopek po uradni dolžnosti.

(8) Če obveznost ali sprememba za plačilo nadomestila, skladno s tem odlokom nastane med letom, se le-ta upošteva od prvega dne v mesecu, v katerem je sprememba nastala.

(9) Za vse postopke v zvezi z odmero, pobiranjem, vračanjem, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti v zvezi z nadomestilom se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo davke.

## 6. člen

Nadomestilo se plačuje za tekoče odmerno leto v skladu z določili predpisov o davčnem postopku.

Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu pristojni davčni organ, ki vodi tudi postopke v zvezi z odmero, evidentiranjem plačil, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti obračuna in plačila obresti.

## II. OBMOČJE, NA KATEREM SE PLAČUJE NADOMESTILO

## 7. člen

(1) Nadomestilo za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča se plačuje na celotnem območju Občine Križevci.

(2) Celotno območje občine se glede na lego stavbnega zemljišča nahaja v enem območju.

(3) Na območju iz prvega odstavka tega člena se nadomestilo za zazidana stavbna zemljišča, na katerih so zgrajene stavbe, ne plačuje, če stavbno zemljišče ni opremljeno vsaj z javnim vodovodnim in javnim elektroenergetskim omrežjem.

## III. MERILA ZA DOLOČANJE NADOMESTILA ZA ZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

## 8. člen

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo naslednja merila:

1. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami in možnosti priključitve na te objekte in naprave;

2. vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe stavbnega zemljišča;

3. izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih.

## 9. člen

Pri legi stavbnega zemljišča se upošteva enako število točk za vsa naselja v Občini Križevci.

## 10. člen

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami in možnosti priključka na te objekte in naprave se ovrednoti z naslednjimi točkami:

1. javna cesta:

a) cesta v asfaltni oziroma protiprašni izvedbi: 20 točk

b) cesta v makadamski izvedbi: 10 točk

2. javno kanalizacijsko omrežje: 20 točk

3. javno vodovodno omrežje: 10 točk

4. javno elektroenergetsko omrežje: 10 točk

5. telekomunikacijsko omrežje: 15 točk

6. javna razsvetljava: 20 točk.

(2) Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka na javno kanalizacijsko omrežje, javno vodovodno omrežje in javno elektroenergetsko omrežje, če je omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 50 metrov in obstaja tudi dejanska možnost priključevanja in koriščenja teh objektov in naprav. Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost javne razsvetljave, če je objekt javne razsvetljave oddaljen od roba objekta največ 80 metrov.

(3) Pri telekomunikacijskem omrežju se upošteva možnost priključka objekta na omrežje, če je to oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 50 m.

(4) Za javno cesto se upošteva opremljenost po samo enem kriteriju, in sicer tistem, ki ustreza dejanski opremljenosti. Kriterija a) in b) se ne seštevata.

## 11. člen

Glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe so zazidana stavbna zemljišča po tem odloku razvrščena v naslednje skupine:

A. stavbna zemljišča za stanovanjske namene;

B. stavbna zemljišča za poslovne namene gospodarskih dejavnosti, obrtnih dejavnosti in obrti podobnih dejavnosti, vse vrste trgovine;

C. stavbna zemljišča, ki služijo kmetijskim dejavnostim in pomožni objekti za kmetijske dejavnosti (hlevi, silosi, lope, garaže za kmetijsko mehanizacijo itd.), če so priključeni na javno komunalno infrastrukturo ali poslovni objekti;

D. stavbna zemljišča za poslovne namene bančništva, poštne in telekomunikacijskih storitev ter mobilne telefonije, upravnih dejavnosti, elektrodistribucije, skladiščenja, odvetništvo, notariat, zavarovalništvo, menjalnice ipd.;

E. stavbna zemljišča za poslovne namene ostalih dejavnosti;

## 12. člen

Vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se ovrednoti s točkami, skladno z naslednjo tabelo:

LEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA	NAMEN UPORABE				
	A	B	C	D	E
OBMOČJE	75	600	10	3000	600

## IV. MERILA ZA NEZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

## 13. člen

(1) Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka se odmeri, če ima zemljiška parcela urejen dostop do javnega cestnega omrežja in če je zanjo možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje ter javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

(2) Število točk za m<sup>2</sup> nezazidanega stavbnega zemljišča se določi glede na lego in vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe po naslednji tabeli:

LEGA ZEMLJIŠČA	STANOVANJSKI OBJEKTI	POSLOVNI OBJEKTI
	20	100

(3) Pri nezazidanih stavbnih zemljiščih, skladno s tem členom, se ne točkuje opremljenost stavbnega zemljišča po 10. členu tega odloka.

(4) Kadar je na nezazidanem stavbnem zemljišču predvidena kombinirana dejavnost (npr. stanovanjska in poslovna), se upošteva namen uporabe, ki je za zavezanca za plačilo nadomestila ugodnejši.

(5) Pri izračunu nadomestila se upošteva površina zemljiške parcele, ki se jo šteje za nezazidano stavbno zemljišče po tem odloku.

(6) Zavezanec za plačilo nadomestila je lastnik nezazidanega stavbnega zemljišča oziroma uporabnik zemljišča, če lastnik sporoči občinski upravi podatke o uporabniku.

## 14. člen

(1) Pri nezazidanih stavbnih zemljiščih, skladno s tem členom, se ne točkuje opremljenost stavbnega zemljišča po 10. členu tega odloka.

(2) Za površino nezazidanega stavbnega zemljišča, skladno s tem členom, se šteje površina, ki je določena z izvedbenim prostorskim načrtom in ustreza pogojem iz petega odstavka 2. člena tega odloka.

(3) Če so na območju, namenjenem za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin, tudi poslovni objekti, se ti štejejo za zazidano stavbno zemljišče. Nadomestilo za njih se odmeri na način, ki je s tem odlokom določen za zazidana stavbna zemljišča.

## V. OPROSTITEV PLAČILA

## 15. člen

Nadomestilo se ne plačuje:

- za stavbno zemljišče, ki se uporablja za potrebe obrambe,
- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- za objekte mednarodnih ali meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- za sakralne objekte in za objekte, ki imajo status kulturnega spomenika.

## 16. člen

(1) Plačila nadomestila so oproščeni občani, ki so kupili novo stanovanje ali zgradili, dozidali ali nadzidali družinsko stanovanjsko hišo, če so v ceni ali neposredno plačali komunalni prispevek ali izvedli opremljanje po pogodbi o opremljanju po določbah zakona, ki ureja prostorsko načrtovanje.

(2) Plačila nadomestila so oproščeni tudi občani, ki so ob vložitvi vloge prejemniki denarne socialne pomoči ali varstvenega dodatka.

(3) Oprostitev plačevanja nadomestila se uvede na zahtevo občana.

(4) Oprostitev plačevanja nadomestila iz prvega odstavka tega člena traja 5 let. Oprostitev začne teči od dneva vselitve v stanovanje oziroma v stanovanjsko hišo.

(5) Oprostitev plačevanja nadomestila iz drugega odstavka tega člena traja eno leto, vlagatelj pa dolžan izpolniti vlogo za oprostitev najkasneje do 28. 2. za tekoče leto.

## 17. člen

Občina Križevci lahko tudi v drugih primerih, kot so elementarne ali druge nezgode, oprosti zavezanca plačila nadomestila, če ugotovi, da bi plačevanje nadomestila ogrozilo socialno varnost zavezanca in njegove družine. Oprostitev velja eno leto od nastanka nezgode.

## 18. člen

(1) Pisno zahtevo za oprostitev plačila nadomestila iz 16. in 17. člena tega odloka ter ustrezna dokazila (pogodba o nakupu, potrdilo socialne službe in drugo) mora zavezanec vložiti najkasneje do 28. 2. za tekoče leto pri občinski upravi.

(2) O oprostitvi plačila nadomestila odloči občinska uprava s sklepom. Na osnovi sklepa izda finančni urad ustrezno odločbo.

## VII. DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

## 19. člen

Višina nadomestila se določi tako, da se stavbno zemljišče točkuje po posameznih merilih tega odloka in se ugotovi skupno število točk. Skupno število točk se pomnoži z ustrezno površino zavezančevega objekta oziroma nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

## 20. člen

(1) Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Križevci za leto 2018 znaša 0,003315 EUR/m<sup>2</sup>.

(2) Vrednost točke se s 1. januarjem tekočega leta valorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga ugotovi Statistični urad Republike Slovenije za obdobje prvih devetih mesecev leta pred letom, za katero se nadomestilo odmerja, v primeru, da je ta indeks večji kot 1. Župan vrednost točke določi z ugotovitvenim sklepom, ki se objavi v uradnem glasilu občine.

## 21. člen

Nadomestilo zavezancu odmeri finančni urad z odločbo na osnovi tega odloka in veljavnega sklepa o vrednosti točke za izračun nadomestila na območju Občine Križevci.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 22. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja občinska uprava Občine Križevci.

## 23. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 49/95).

## 24. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 4224-0001/2017-5

Križevci, dne 13. decembra 2017

Župan  
Občine Križevci  
mag. Branko Belec l.r.

## KRŠKO

**3647. Odlok o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v občini Krško**

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odločba US RS) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo in 79/16) je Občinski svet Občine Krško, na 28. seji, dne 14. 12. 2017, sprejel

## O D L O K

**o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v občini Krško**

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(1) S tem odlokom se določajo pogoji in postopki za sofinanciranja programov športa, ki potekajo na območju občine Krško (v nadaljevanju: občina).

(2) Šport je temeljna pravica vsakega človeka, tako otroka, mladostnika, odraslega človeka, starostnika, znotraj teh skupin pa tudi oseb s posebnimi potrebami. Zaradi vpliva na razvoj mladega človeka in s tem tesno povezanega oblikovanja zdravega življenjskega sloga ter pridobivanja socialnih kompetenc, predstavlja športna dejavnost otrok in mladine prednostno vsebino za uresničevanje javnega interesa občine. Prav tako je izjemnega pomena redna športno rekreativna dejavnost odraslih.

(3) Lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu z zagotavljanjem sredstev za izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni, načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi in lasti lokalne skupnosti ter s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti.

## II. IZVAJALCI PROGRAMOV

## 2. člen

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo registrirani izvajalci športne dejavnosti v občini Krško, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Krško, razen društev, ki združujejo invalidne osebe s stalnim bivališčem v občini Krško,
- da dejavnost izvajajo na območju občine Krško,
- da imajo zagotovljene prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje planiranih programov športa,
- da imajo organizirano redno vadbo oziroma druge redne športne aktivnosti, da imajo urejeno evidenco o članstvu (društva in zveze).

## 3. člen

Izvajalci športnih programov so:

- športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini Krško za posamezna področja oziroma športne panoge,
- javni zavodi, skladi, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe,
- zasebni športni delavci.

## 4. člen

(1) Iz občinskega proračuna se sofinancirajo naslednji programi:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
  - športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
  - obštudijska športna dejavnost,
  - športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
  - kakovostni šport,
  - vrhunski šport,
  - šport invalidov,
  - športna rekreacija,
  - šport starejših,
  - športne prireditve,
  - šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
  - založniška dejavnost,
  - delovanje zvez športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini Krško,
  - občinske panožne športne šole.
- (2) Športni programi in investicije, ki se financirajo ali sofinancirajo iz postavk občinskega proračuna, ki niso opredeljene v javnem razpisu niso predmet tega odloka.

## III. IZBOR IZVAJALCEV IN NAČIN SOFINANCIRANJA

## 5. člen

(1) Občina Krško, vsako leto pripravi javni razpis za zbiranje ponudb programov športa za naslednje leto, ki se sofinancirajo iz proračunskih sredstev. Postopek javnega razpisa in vrednotenje športnih programov v skladu s tem odlokom, opravi Strokovna komisija za šport (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog ni javno.

(2) Javni razpis se objavi na spletni strani Občine Krško, lahko pa tudi na drug krajevno običajen način.

## 6. člen

Javni razpis mora vsebovati predvsem:

- naziv in sedež izvajalca razpisa,
- pravno podlago za izvedbo razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti,
- predvideno višino sredstev, ki so namenjena za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas in uradno osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo, vključno z merili in kriteriji in dobijo informacije v zvezi z razpisom.

## 7. člen

(1) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetelega četrtega kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvo do vštetelega drugega kolena tudi, če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave).

(2) Na podlagi prijav na javni razpis komisija izbere programe športa v občini, ki se sofinancirajo iz proračunskih sredstev. Izbor izvajalcev in programov športa mora biti objavljen na podlagi meril, ki so opredeljena v Letnem programu športa in so sestavni del razpisne dokumentacije.

(3) Komisija pripravlja tudi predloge, mnenja in pobude za spremembe meril za vrednotenje športnih programov.



## 8. člen

(1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in se izvede v roku, ki je bil predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Prispele vloge komisija pregleda in ugotovi ali je posamezna vloga pravočasna ali jo je vložila upravičena oseba in ali je popolna. Če ugotovi, da prijava katerega od predlagateljev ni popolna, ga o tem obvesti in pozove, da jo v roku osmih dni ustrezno dopolni. O odpiranju vlog se vodi zapisnik.

(2) Vloge, ki niso pravočasne, pravočasno dopolnjene ali jih ni vložila upravičena oseba, se s sklepom zavržejo. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

(3) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ter glede na to pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov in področij letnega programa športa. Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

(4) Na podlagi predloga komisije občinska uprava izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa ali področja letnega programa športa. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa.

(5) Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe vloži ugovor na občinsko upravo. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje vlog. Izvajalec razpisa o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

## 9. člen

(1) Z izbranimi izvajalci športnih programov se sklenejo letne pogodbe o sofinanciranju izbranih programov. V pogodbi se opredeli:

- vsebino in obseg izbranega programa,
- čas realizacije programa,
- višino in rok za zagotovitev finančnih sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev,
- rok, v katerem morajo izvajalci programov predložiti dokazila o opravljenih nalogah in doseženih rezultatih,
- vračilo sredstev, ki jih izvajalec nenamensko porabi,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

(2) V primeru začasnega financiranja (ni sprejet proračun občine za tekoče leto) se programi izvajalcev prijavljenih na javnem razpisu za tekoče leto, sofinancirajo na podlagi programa športa in pogodb iz prejšnjega leta, pod pogojem, da je zaključena prva faza izbire, ko komisija izbere programe, ki so prispeli na javni razpis. Končni proračun se izvede po sprejetju proračuna za tekoče leto in po določitvi vrednosti točke za tekoče leto.

## 10. člen

(1) Uporabniki proračunskih sredstev, namenjenih za športne programe, so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu z določili tega odloka in sklenjeno pogodbo.

(2) Prejemnik sredstev iz občinskega proračuna je na zahtevo Občine Krško dolžan predložiti ustrezne dokumente in podatke, ki se nanašajo na namensko porabo sredstev.

(3) V kolikor se ugotovi, da izvajalec nenamensko porablja proračunska sredstva, Občina Krško zadrži izplačevanje še ne izplačanih sredstev, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejetja do dneva vračila sredstev.

(4) Strokovni nadzor nad izvajanjem programov športa, ki so v javnem interesu, izvaja Oddelek za družbene dejavnosti Občine Krško in drugi pooblaščenca župana Občine Krško. Nadzor v obliki obiska na vadbi je lahko napovedan ali nenapovedan, ob obisku se napiše zapisnik v treh izvodih, ki ga podpišeta nadzorni delavec in strokovni delavec, ki program izvaja. Oba prejmeta po en izvod zapisnika, tretji izvod se

odda na oddelek za družbene dejavnosti. V primeru odsotnosti celotne vadbene skupine zapisnik o nadzoru, kot dokazilo o kontroli podpišeta vsaj dva člana, ki opravljata nadzor. Formo zapisnika določi komisija. V koliko se ugotovi neskladnost ali nepopolnost vadbene skupine, neustreznost strokovnega kadra ali druge neskladnosti v izvajanju programa, pri dveh nadzorih v tekočem letu, se sredstva za nadzorovani program vadbe štejejo kot nenamensko porabljenih sredstev, ki jih je potrebno vrniti.

(5) Vrnitev nenamensko porabljenih sredstev se torej zahteva v naslednjih primerih:

- če se ugotovi, da so bila sredstva ali del sredstev nenamensko porabljena,
- če se ugotovi, da je izvajalec v vlogi navajal neresnične podatke,
- če se ugotovi druga nepravilnost pri uporabi sredstev iz občinskega proračuna.

## 11. člen

(1) Izvajalcem športnih programov, ki so izbrani na javnem razpisu, se za izvedbo programov omogoči uporaba športnih objektov, ki so v lasti in upravljanju občine. Obseg koriščenja je odvisen od obsega izvajanja programa.

(2) Upravljalci objektov, ki so v lasti občine, morajo pri oddajanju športnih objektov v najem dati prednost izbranim izvajalcem športnih programov pred ostalimi zainteresiranimi uporabniki.

## 12. člen

(1) Vrednost točke se vsako leto izračuna na podlagi višine sredstev, namenjenih za šport, po sprejetem proračunu in glede na skupno točkovno vrednost ponujenih programov.

(2) Sredstva namenjena za objekte in sredstva namenjena na upravljanju športa niso zajeta v točkovnem sistemu.

## 13. člen

(1) Izvajalci programov morajo najkasneje do konca marca tekočega leta podati končno letno poročilo o izvedbi programov za preteklo leto. Poročilo mora biti oddano na obrazcih, ki jih odobri komisija. Pregled in analizo polletnih oz., letnih poročil opravi komisija ali drugi pooblaščenca župana Občine Krško. V primeru, da se po pregledu in analizi polletnih oz., letnih poročil ali izvedenega nadzora na mestu izvajanja programov ugotovi, da se programi niso izvajali, kot so bili prijavljeni na razpis in opredeljeni v pogodbi, se izvajalcu teh programov ustrezno zmanjšajo ali ukinejo sredstva, zagotovljena v pogodbi za tekoče leto.

(2) V primeru, da komisija na podlagi podanega polletnega oz., letnega poročila ali izvedenega nadzora ugotovi neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti izvajalcev športnih programov, se neopravičeno pridobljena sredstva poračunajo v naslednjem proračunskem obdobju. Če izvajalec v naslednjem proračunskem obdobju ne izvaja več programov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, je prejeta sredstva vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi dolžan vrniti v občinski proračun.

(3) Če izvajalec do roka, navedenega v prejšnjem odstavku, ne odda letnega poročila, se smatra, da programov ni izvajal in je dolžan vsa prejeta proračunska sredstva, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, vrniti v občinski proračun.

(4) Komisija v zvezi z določili tega člena županu predlaga ustrezne ukrepe. Na osnovi predlogov komisije izda župan ustrezne sklepe.

## IV. ŠPORTNI OBJEKTI

## 14. člen

(1) Športni objekti in površine za šport v naravi so športni centri, športni objekti, vadbene prostori, vadbene površine ter površine za šport v naravi. Površine za šport v naravi so za športno dejavnost opremljene in urejene vadbene površine v naravi, ki so določene v prostorskih aktih. Površine za šport v

naravi so tudi naravne površine, ki niso posebej za športno dejavnost opremljene in urejene vadbene površine, če so kot take določene v prostorskih aktih ali so vključene v mrežo javnih športnih objektov in površin za šport v naravi.

(2) Razvrstitev športnih objektov:

– objekti, ki so v lasti Občine Krško in jih imajo v uporabi, upravljanju ali najemu javni zavodi, katerih ustanovitelj je Občina Krško,

– objekti, ki so v lasti občine Krško jih imajo v uporabi, upravljanju ali najemu športna društva, krajevne skupnosti ali druge fizične ali pravne osebe,

– objekti, ki so v lasti športnih društev in njihovih zvez,

– objekti in površine širšega pomena za izvajanje športno-rekreativne dejavnosti občanov (planinske poti, kolesarske steze, tekaške proge ...),

– objekti, ki so v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb.

(3) Športni objekti, ki so lastnina lokalne skupnosti so skladno z 68. členom Zakona o športu javni športni objekti.

#### 15. člen

(1) Sofinancirajo se tisti športni objekti, ki so namenjeni za izvajanje dogovorjenega letnega programa športa, opredeljenega s tem odlokom.

(2) Pri javnih športnih objektih se sofinancira:

– stroške funkcionalnega obratovanja – uporabnino po ceniku, ki ga določi Občinski svet,

– investicije, investicijsko in tekoče vzdrževanje ter nabavo in posodobitev opreme.

(3) Pri drugih športnih objektih se sofinancira:

– stroške funkcionalnega obratovanja – prizna se najemina kot za primerljiv objekt pod pogojem, če ni možna izvedba programa v javnem športnem objektu.

#### 16. člen

Sredstva za investicije, investicijsko in tekoče vzdrževanje ter nabavo in posodobitev opreme za javne športne objekte, se določajo v vsakoletnem proračunu Občine Krško na posebnih proračunskih postavkah in sicer v skladu s potrebami in zmoglostmi ter na podlagi zakonskih in podzakonskih aktov, ki urejajo področje športa, vzgoje in izobraževanja.

#### 17. člen

(1) Podroben način upravljanja, uporabe, najema, vzdrževanja in koriščenja javnih športnih objektov se opredeli s pogodbo, ki jo na osnovi tega pravilnika sklene Občina Krško z upravljavci javnih športnih objektov.

(2) Upravljavci javnih športnih objektov so dolžni občinski upravi letno poročati o poslovanju. Zato se vodi finančno poslovanje za upravljanje z javnimi športnimi objekti ločeno (posebna proračunska postavka).

(3) Prav tako so dolžni občinski upravi predložiti druge podatke, za katere so zaproseni.

(4) Upravljavci javnih športnih objektov lahko oddajo poslovne prostore in objekte, v prostih terminih izven izvajanja dogovorjenega letnega programa športa, v najem. V ta namen samostojno določajo ceno najema.

#### 18. člen

(1) Programi športa, ki se izvajajo v okviru obveznega ali razširjenega dela vzgojno izobraževalnega programa na javnih športnih objektih in površinah za šport v naravi, imajo prednost pred izvajalci letnega programa športa in drugimi uporabniki.

(2) Športna društva, ki izvajajo letni program športa, imajo za izvajanje nacionalnega programa pod enakimi pogoji prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin za šport v naravi pred drugimi izvajalci in uporabniki.

(3) Športna društva, ki ne izvajajo letnega programa športa, imajo pa status društva v javnem interesu na področju športa, imajo pod enakimi pogoji prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin za šport v naravi, ki so v lasti Občine Krško, pred drugimi uporabniki, ki niso izvajalci letnega programa športa.

#### 19. člen

Pogoji, merila in normativi za vrednotenje športnih programov so sestavni del Letnega programa športa, ki se sprejme najkasneje novembra tekočega leta za naslednje leto. Objavijo se skupaj z Javnim razpisom na spletni strani Občine Krško, lahko pa tudi na drug krajevno običajen način.

### V. UPRAVLJANJE ŠPORTA NA OBČINSKEM NIVOJU

#### 20. člen

(1) Upravljanje in izpeljava občinskega programa športa temelji na racionalni obliki povezovanja upravnih, strokovnih, organizacijskih in izvajalskih funkcij. Izpeljava občinskega programa športa se določi z letnim programom športa, ki vsebuje tiste programe, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna.

(2) Za načrtovanje, organiziranje izpeljavo in nadziranje občinskega programa športa v občini Krško imamo naslednjo upravljavsko strukturo:

– Oddelek za družbene dejavnosti Občine Krško, ki vodi in povezuje aktivnosti vseh subjektov, ki sodelujejo pri izvedbi občinskega programa športa,

– občinske športne zveze, ki lahko opravljajo naloge opredeljene v 45. členu zakona o športu,

– izvajalce letnega programa športa, ki so opredeljeni v 6. členu Zakona o športu. Status izvajalca si subjekti pridobijo s pogodbo o izpeljavi letnega programa, ki jo sklenejo z Občino Krško,

– komisijo, ki združuje vse subjekte, ki so vključeni v izvajanje letnega programa športa ter pripravlja strokovne predloge vseh sklepov vezanih na pripravo in izvajanje letnih programov športa, ki jih sprejema župan oziroma Občinski svet Občine Krško.

(3) Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se na nivoju občine lahko združujejo v občinske športne zveze, ki so lahko tudi članice Olimpijskega komiteja Slovenije – združenja športnih zvez, ter lahko izvajajo naloge, opredeljene v 45. členu Zakona o športu in programe, opredeljene v letnem programu športa. V ta namen se na osnovi javnega razpisa z Občino Krško sklene ustrezna pogodba, ki opredeljuje obseg izvajanja programov ter medsebojne obveznosti in pravice.

### VI. KONČNI DOLOČBI

#### 21. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o vrednotenju športnih programov v občini Krško (Uradni list RS, št. 55/11).

#### 22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-7/2017-O702

Krško, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Krško  
mag. Miran Stanko l.r.

#### **3648. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Krško**

Na podlagi 6. člena Zakona o vznikih (Uradni list RS, št. 85/16), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odločba US RS) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo in 79/16) je Občinski svet Občine Krško, na 28. seji, dne 14. 12. 2017, sprejel

**O D L O K****o spremembah Odloka o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Krško**

## 1. člen

V 2. členu Odloka o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Krško (Uradni list RS, št. 20/11) se besedna zveza »posvetovalno telo župana« nadomesti z besedno zvezo »strokovno posvetovalno telo Občinskega sveta Občine Krško«.

## 2. člen

Prvi odstavek 4. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Člani SPV so predstavniki organov lokalne skupnosti ter predstavniki drugih organov, organizacij in institucij z območja lokalne skupnosti, katerih dejavnost je usmerjena k preventivi in vzgoji v cestnem prometu.«

## 3. člen

V tretjem odstavku 5. člena odloka se besedna zveza »Oddelek za družbene dejavnosti« nadomesti z besedno zvezo »Oddelek za gospodarsko infrastrukturo«.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2011-O603

Krško, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Krško  
**mag. Miran Stanko** l.r.

**3649. Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 5/2017**

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odločba US RS) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 13/16 – uradno prečiščeno besedilo in 79/16) je Občinski svet Občine Krško, na 28. seji, dne 14. 12. 2017, sprejel

**S K L E P****o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 5/2017**

## I.

Ustanovi se grajeno javno dobro v lasti Občine Krško na naslednjih nepremičninah:

– parc. št. 955/7, parc. št. 959/2, parc. št. 961/6, parc. št. 961/8, parc. št. 961/10, parc. št. 939/6 in parc. št. 939/5, k.o. 1313 – Anovec.

## II.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo.

Št. 478-12/2017-O507

Krško, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Krško  
**mag. Miran Stanko** l.r.

**LENDAVA****3650. Sklep o začasnem financiranju Občine Lendava za obdobje od 1. 1. 2018 do 31. 3. 2018**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), 108. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/17) ter 16. člena Odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2017 (Uradni list RS, št. 9/17) izdajam

**S K L E P****o začasnem financiranju Občine Lendava za obdobje od 1. 1. 2018 do 31. 3. 2018**

## 1. člen

V obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 3. 2018 se financiranje funkcij Občine Lendava ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi Odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2017 (Uradni list RS, št. 9/17) za iste programe kot v letu 2017.

## 2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu Občine Lendava za leto 2017, to je do višine 1.420.458,78 EUR.

## 3. člen

Ta sklep velja do sprejetja Odloka o proračunu Občine Lendava za leto 2018, najdlje do 31. 3. 2018.

Št. 410-0652/2017

Lendava, dne 15. decembra 2017

Župan-Polgármester  
Občine Lendava  
**mag. Anton Balazek** l.r.

**LITIJA****3651. Sklep o subvencioniranju najemnine za opravljanje dejavnosti varstveno delovnega centra v Medgeneracijskem središču Šmelc**

Na podlagi 2. točke prvega odstavka 215. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) ter 16. člena v povezavi z 9. točko 7. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) oziroma 16. člena v povezavi s 7. točko 7. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04 – popr.) v povezavi s šesto alinejo drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) sta Občinski svet Občine Litija na 18. seji dne 20. decembra 2017 in Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 18. seji dne 29. novembra 2017 sprejela

**S K L E P****o subvencioniranju najemnine za opravljanje dejavnosti varstveno delovnega centra v Medgeneracijskem središču Šmelc**

## 1. člen

Občina Litija in Občina Šmartno pri Litiji v okviru svojih zakonskih pristojnosti zagotavljata tudi sredstva za namen pospeševanja dejavnosti socialnega skrbstva, invalide ter ostarele.

Občina Litija in Občina Šmartno pri Litiji skladno s prejšnjim odstavkom tega člena s tem sklepom določata višino, postopek in način subvencioniranja najemnine za dejavnost varstveno delovnega centra, ki se bo izvajala v prostorih Medgeneracijskega središča Šmelc (v delu objekta v izmeri 346,82 m<sup>2</sup>), ki so v lasti družbe Socialno varstveni center Litija, d.o.o., Ljubljanska cesta 3, 1270 Litija in se nahajajo na naslovu Ljubljanska cesta 3, 1270 Litija (posamezni del stavbe z ID znakom 1835-1821-4 s teraso).

#### 2. člen

Dejavnost varstveno delovnega centra v Medgeneracijskem središču Šmelc iz prejšnjega člena tega sklepa bo izvajal javni zavod Varstveno delovni center Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 59C, 1410 Zagorje ob Savi (v nadaljevanju: izvajalec), ki izvaja dejavnost varstveno delovnega centra kot javno službo, in sicer na podlagi Najemne pogodbe za opravljanje dejavnosti varstveno delovnega centra v Medgeneracijskem središču Šmelc, sklenjene z družbo Socialno varstveni center Litija, d.o.o., Ljubljanska cesta 3, 1270 Litija.

Na podlagi tega sklepa bosta Občina Litija in Občina Šmartno pri Litiji z izvajalcem kot upravičencem do subvencije najemnine na podlagi tega sklepa v obliki neposredne pogodbe sklenili Dogovor o subvencioniranju najemnine za izvajanje dejavnosti varstveno delovnega centra v Medgeneracijskem središču Šmelc, v katerem se bodo podrobneje določile medsebojne pravice in obveznosti iz naslova subvencioniranja najemnine za opravljanje dejavnosti varstveno delovnega centra v Medgeneracijskem središču Šmelc. Veljavnost tega dogovora je vezana na veljavnost najemne pogodbe iz prejšnjega odstavka, kar pomeni, da ob prenehanju veljavnosti najemne pogodbe iz prejšnjega odstavka preneha veljavnost tudi temu dogovoru.

Skladno s prejšnjim odstavkom tega člena je pogoj za subvencioniranje najemnine na podlagi tega sklepa sklenjen Dogovor o subvencioniranju najemnine za izvajanje dejavnosti varstveno delovnega centra v Medgeneracijskem središču Šmelc, ki se sklene skupaj s sklenitvijo najemne pogodbe iz prvega odstavka tega člena.

Subvencija najemnine, izplačana na podlagi tega sklepa, je strogo namenska, kar pomeni, da ne sme biti porabljena za noben drug namen razen za namen, kot izhaja iz tega sklepa.

#### 3. člen

Občina Litija in Občina Šmartno pri Litiji bosta izvajalcu mesečno subvencionirali najemnino za najem dela objekta Medgeneracijsko središče Šmelc v izmeri 346,82 m<sup>2</sup>, in sicer:

– Občina Litija največ v višini 2 EUR/m<sup>2</sup>, to je za celotno površino predmeta najema brez upoštevanja površine terase v izmeri 80 m<sup>2</sup> skupaj 533,64 EUR, in

– Občina Šmartno pri Litiji največ v višini 1 EUR/m<sup>2</sup>, to je za celotno površino predmeta najema brez upoštevanja površine terase v izmeri 80 m<sup>2</sup> skupaj 266,82 EUR.

Občina Litija in Občina Šmartno pri Litiji bosta izvajalcu obseg sredstev subvencije najemnine po tem sklepu nakazovali na podlagi pravočasno dostavljenega zahtevka s priloženimi dokazili o opravljeni transakciji najemnine, pri čemer se lahko subvencija nakaže tudi v obliki predplačila ali v skrajšanem roku, štetem od prejema pravočasnega in popolnega zahtevka, vendar le pod pogojem, da vsakokratni veljavni predpisi to dopuščajo.

Občina Litija in Občina Šmartno pri Litiji imata sredstva za kritje mesečnih subvencij najemnine po tem sklepu zagotovljena v proračunu za leto 2018, sredstva za kritje mesečnih subvencij najemnine v prihodnjih letih pa bosta Občina Litija in Občina Šmartno pri Litiji zagotavljali v svojem vsakoletnem proračunu.

#### 4. člen

Ta sklep bo v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen po tem, ko ga bosta v enakem besedilu sprejela občinska sveta Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne pod odložnim pogojem, da izvajalec z družbo Socialno varstveni center Litija, d.o.o., Ljubljanska cesta 3, 1270 Litija sklene najemno pogodbo iz prvega odstavka 2. člena tega sklepa.

Št. 122-105/2012

Litija, dne 20. decembra 2017

Župan  
Občine Litija  
**Franci Rokavec** l.r.

Št. 551-004/2017

Šmartno pri Litiji, dne 29. novembra 2017

Župan  
Občine Šmartno pri Litiji  
**Rajko Meserko** l.r.

## LJUBLJANA

### 3652. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 252 Stanovanjska soseska Brdo – del

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 18. 12. 2017 sprejel

## ODLOK

### o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 252 Stanovanjska soseska Brdo – del

#### I. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt 252 Stanovanjska soseska Brdo – del (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Ta odlok določa:

- območje OPPN,
- vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
- načrt parcelacije,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za celotno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

## 2. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

(1) S tem odlokom je načrtovana gradnja večstanovanjskih stavb, pripadajočih ureditev in nestanovanjskih stavb.

(2) Ta odlok določa prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za gradnjo novih objektov, ureditev utrjenih in zelenih površin ter pogoje za gradnjo prometne, okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture.

## 3. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) Ta odlok vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del odloka obsega naslednje grafične načrte:

- |     |   |          |
|-----|---|----------|
| 1.  | Načrt namenske rabe prostora  |          |
| 1.1 | Izsek iz Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (v nadaljnjem besedilu: OPN MOL ID) z mejo območja OPPN | M 1:2000 |
| 2.  | Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora   |          |
| 2.1 | Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora   | M 1:3000 |
| 3.  | Načrt območja z načrtom parcelacije   |          |
| 3.1 | Geodetski in katastrski načrt s prikazom območja OPPN   | M 1:1000 |
| 3.2 | Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč  | M 1:1000 |
| 3.3 | Površine, namenjene javnemu dobru   | M 1:1000 |
| 4.  | Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev   |          |
| 4.1 | Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja   | M 1:1000 |
| 4.2 | Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti   | M 1:1000 |
| 4.3 | Značilni prerezi in pogledi   | M 1:1000 |
| 4.4 | Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami    | M 1:1000 |
| 4.5 | Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav   | M 1:1000 |

## 4. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. izvleček iz OPN MOL ID,
2. prikaz stanja prostora,
3. strokovne podlage,
4. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. obrazložitev in utemeljitev OPPN,
6. povzetek za javnost.

## 5. člen

(izdelovalec OPPN)

OPPN je izdelalo podjetje Ljubljanski urbanistični zavod, d.d., Verovškova 64, Ljubljana, pod številko projekta 7966 v novembru 2017.

## II. OBMOČJE OPPN

## 6. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega del enote urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: EUP): RD-466.

(2) Območje OPPN obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 1270/2, 1270/5, 1270/6, 1276/2, 1276/3, 1276/4, 1283/5, 1284/12, 1285/17, 1285/3, 1285/9, 1286/5, 1287/1, 1287/2, 1287/3, 1288/1, 1288/2, 1288/4, 1288/5, 1288/6, 1288/7, 1289, 1290/3, 1293/16, 1293/2, 1293/3, 1293/9, 1312/6, 1316/14,

1326/4, 1326/5, 1327/2, 1328/35, 1330/1, 1330/2, 1331/1, 1331/2, 1332/3, 1333/1, 1333/2, 1335/6, 1336/1, 1336/34, 1336/37, 1336/38, 1336/40, 1336/41, 1336/47, 1336/77, 1336/78, 1336/79, 1336/80, 1336/81, 1336/82, 1336/89, 1337/13, 1337/16, 1337/17, 1394/11, 1394/14, 1395/15, 1397/36, 1397/37, 1397/38, 1397/39, 1398, 2020/11, 2020/9, 2021/3, vse katastrska občina (1723) Vič, in del zemljišča s parcelno številko 1399, katastrska občina (1723) Vič.

(3) Površina območja OPPN znaša 70.262 m<sup>2</sup>.

(4) Območje OPPN je razdeljeno na pet prostorskih enot:

– PE1 – površine, namenjene gradnji večstanovanjskih stavb, in nestanovanjske stavbe (paviljon),

– PE2 – površine, namenjene gradnji večstanovanjskih stavb,

– PE3 – površine, namenjene gradnji večstanovanjskih stavb,

– PE4 – površine, namenjene gradnji nestanovanjske stavbe,

– C1 – površine, namenjene ureditvi dostopne poti.

(5) Meja območja OPPN in prostorske enote so določene v grafičnih načrtih št. 3.1 »Geodetski in katastrski načrt s prikazom območja OPPN« in št. 3.2 »Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč«.

## III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNJI ENOTAMI UREJANJA PROSTORA

## 7. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Območje OPPN leži na Brdu ob obstoječi cesti Pot Rdečega križa, ki poteka ob celotnem zahodnem robu območja. Na jugu, vzhodu in severu naravno mejo območja predstavlja ježa, ki je poraščena z drevjem in nizkim grmičevjem.

(2) Območje OPPN se priključuje na cesto Pot Rdečega križa, ki je del širše povezave med avtocestnima priključkoma Vič in Brdo. Območje je preko obstoječih križišč na cesti Pot Rdečega križa povezano z obstoječo sosesko Brdo-zahod (Zeleni gaj). Na severnem in južnem delu območja potekata dve prečni poti, ki sta pomembni tudi v širšem merilu, saj predstavljata navezavo širšega zahodnega območja s Potjo spominov in tovarništva, ki poteka vzhodno od območja OPPN.

(3) Najbližji obstoječi postajališči linijskega prevoza potnikov sta na cesti Pot Rdečega križa, neposredno ob meji območja OPPN. Peš dostop in dostop za kolesarje poteka po cesti Pot Rdečega križa, na kateri so urejene obojestranske kolesarske steze, pločniki in zelenica z drevoredom.

(4) Po cesti Pot Rdečega križa poteka obstoječa okoljska, energetska in elektronska komunikacijska infrastruktura, na katero je treba priključiti načrtovane stavbe. Za izvedbo nameravane prostorske ureditve je treba zgraditi priključke za novo kanalizacijsko omrežje za odpadno komunalno in padavinsko vodo, plinovodno omrežje, elektroenergetsko omrežje in vodovodno omrežje z navezavo na obstoječa omrežja izven območja OPPN ter izvesti rekonstrukcijo vodovodnega omrežja v Cesti na Brdo od Celarčeve ulice do vodohrana Brdo.

(5) V območju OPPN ni načrtovanih oskrbnih, vzgojno-raziskovalnih in centralnih dejavnosti, saj so le-te zagotovljene oziroma predvidene v širšem območju. Najbližji objekt predšolske vzgoje je Vrtec Vrhovci, Enota Tehnološki park v oddaljenosti cca 300 m od območja OPPN. Območje OPPN leži v območju šolskega okoliša Osnovna šola Vrhovci, ki je od območja OPPN oddaljena cca 700 m. Ob realizaciji gradnje stanovanjskih sosesk Brdo-zahod (Zeleni gaj) in Brdo-vzhod se potrebe po dodatnih kapacitetah lahko rešujejo ali v okviru novih oddelkov pri Vrtcu Vrhovci, Osnovni šoli Vrhovci in Osnovni šoli Vič ali v okviru rezervata CDo v EUP RD-365, ki je namenjen gradnji javne osnovne šole in javnega vrtca.

(6) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so prikazani v grafičnem načrtu št. 2.1 »Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora«.

IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE  
REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

## 8. člen

(dopustni objekti in dejavnosti)

(1) V prostorski enoti PE1 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe,
- 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji,
- 24110 Športna igrišča: samo igrišča za športe na prostem,
- 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas: samo otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi, parki, trgi, ki niso sestavni deli javne ceste, zelenice in druge urejene zelene površine,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže, kolesarnice in pokrita parkirišča,
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo: samo dvorane za družabne prireditve kot skupen večnamenski prostor za potrebe stanovalcev v območju (paviljon),
- 21120 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste.

(2) V prostorskih enotah PE2 in PE3 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe,
- 11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji,
- 24110 Športna igrišča: samo igrišča za športe na prostem, poligon (kolopark),
- 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas: samo otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi, parki, trgi, ki niso sestavni deli javne ceste, zelenice in druge urejene zelene površine,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže, kolesarnice in pokrita parkirišča,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže, kolesarnice in pokrita parkirišča,
- 21120 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,
- 22140 Daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi: samo transformatorska postaja.

(3) V prostorskih enotah PE2 in PE3 so v pritličjih stavb ob cesti Pot Rdečega križa dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- 12201 Stavbe javne uprave,
- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic,
- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12301 Trgovske stavbe,
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti,
- 12620 Muzeji in knjižnice: samo galerije, knjižnice,
- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo: samo ambulate,
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo: samo dvorane za družabne prireditve kot skupen večnamenski prostor za potrebe stanovalcev v območju.

(4) V prostorski enoti PE4 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic,
- 12203 Druge poslovne stavbe,
- 12301 Trgovske stavbe,
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti,
- 12620 Muzeji in knjižnice: samo galerije in knjižnice,
- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo: samo ambulate,
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo,
- 12650 Stavbe za šport,
- 24110 Športna igrišča: samo igrišča za športe na prostem, poligon (kolopark),
- 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas: samo otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi, parki, trgi, ki niso sestavni deli javne ceste, zelenice in druge urejene zelene površine.

(5) V prostorski enoti C1 so dopustni naslednji objekti:

- 21120 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste.

## 9. člen

(zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve)

(1) Na območju je predvidena zazidava z večstanovanjskimi bloki, ki se delijo v tri skupine objektov, vezane na podzemne garaže, dostopne po dovozih neposredno s Poti Rdečega križa. Na južnem delu območja je predviden samostojni nestanovanjski objekt z dopustno podzemno garažo. Na vzhodni strani območja poteka ježa kot zeleni element, ki povezuje skupine objektov v soseski, kot družabni prostor soseske je oblikovana tudi površina ob bajerju. Po sredini območja poteka osrednja dostopna pot, ki omogoča prehod soseske v smeri sever-jug. Območje OPPN je razdeljeno na pet prostorskih enot PE1, PE2, PE3, PE4 in C1.

(2) Prostorska enota PE1:

– načrtovanih je šest večstanovanjskih stavb dveh tipov, in sicer dve stavbi tipa A in štiri stavbe tipa B, ki so v prostor umeščene kot bloki v zelenju. Povezuje jih mreža dostopnih poti in ureditev ob njih,

– stavbi tipa A sta umeščeni v zahodni del območja. Stavbi imata obliko podolgovatih lamel z dvema komunikacijskima jedroma,

– stavbe tipa B so umeščene v vzhodnem delu območja. Stavbe imajo obliko podolgovatih lamel in eno komunikacijsko jedro,

– na vzhodni strani območja je ob izteku dostopne poti DP1 načrtovana manjša stavba C podolgovate oblike (paviljon) z nadstreškom, ki služi kot skupen večnamenski prostor za potrebe stanovalcev prostorske enote PE1. Če je stavba C izvedena v manjših gabaritih, se nadstrešek lahko izvede tudi v okviru največjih gabaritov stavbe C,

– večstanovanjske stavbe so podolgovate pravokotne oblike in postavljene pravokotno na dostopno pot DP1, ki poteka v smeri vzhod-zahod od ceste Pot Rdečega križa do ježe,

– dostopna pot DP1 se v smeri proti vzhodu kot sprehalna pot SP1 nadaljuje preko ježe do zelenih površin in Poti spominov in tovarištva,

– večstanovanjske stavbe so postavljene v smeri sever-jug. Vhodi v stavbe so urejeni na daljših stranicah stavb,

– med stavbami so urejeni osrednji prostori druženja in igre,

– parkiranje je urejeno v podzemni garaži in delno na terenu med stavbo A1 in cesto Pot Rdečega križa,

– uvoz v podzemno garažo in prostor za smeti sta lahko izven tlorisnih gabaritov stavbe A1, prilagojena terenu, nevkopana in pokrita,

– na zahodni strani območja so urejeni uvoz v območje, parkirna mesta na terenu ter predvideni zbirni in prevzemni mesti za zbiranje odpadkov.

(3) Prostorska enota PE2 in PE3:

– v PE2 je predvidenih enajst stavb štirih tipov in sicer dve stavbi tipa Z, štiri stavbe tipa S, tri stavbe tipa L ter dve stavbi tipa M, ki so v prostor umeščene kot bloki v zelenju,

– v PE3 je predvidenih sedem stavb treh tipov, in sicer dve stavbi tipa Z, tri stavbe tipa S ter dve stavbi tipa M, ki so v prostor umeščene kot bloki v zelenju,

– stavbe tipa Z ob zahodnem robu območja predstavljajo posebno tipologijo vzdolžnih objektov, ki zagotavljajo akustično oviro med cesto Pot Rdečega križa in mirno notranjostjo območja. Sestavljene so iz dveh podolgovatih lamel, ki ju povezuje skupno komunikacijsko jedro. V delih pritličij so umeščeni javni programi in pokrita uvozna klančina v podzemne garaže. Stanovanja so dostopna po pokritih zunanjih zaščitenih komunikacijah,

– stavbe tipa M in S so kompaktne centralne stavbe enake dolžine in različne širine. Tvorijo točkovno pozidavo znotraj območja. Imajo centralna jedra z obodno razporeditvijo stanovanj,

– stavbe tipa L imajo v notranjosti atrij, v katerem so urejene tudi komunikacije,

– dostopne poti (DP2, DP3, DP4, DP5, DP6 in DP7) v območju potekajo v smeri vzhod-zahod od ceste Pot Rdečega križa do ježe,

– dostopna pot DP9 poteka vzhodno od stavbe Z1 in predstavlja navezavo na cestni priključek PR2,

– posamezne skupine stavb so nanizane ob dostopni poti, ki deluje kot vhodna ploščad oziroma »urbana promenada« in povezuje posamezne skupine stavb, vključno z vhodi vanje,

– v sredini območij PE2 in PE3 med stanovanjskimi stavbami poteka v smeri sever-jug osrednja dostopna pot DP8. Omogoča dostop do igrišč, drugih zunanjih ureditev in alternativno prečkanje soseske, služi tudi kot intervencijska površina. Višinske razlike so urejene kot blaga klančina,

– med stanovanjskimi stavbami so predvidena raznolika otroška igrišča in druge površine za druženje, ki so ozelenjene z gostejšo vegetacijo na raščnem terenu in nižjo vegetacijo nad podzemno garažo,

– v sklopu površin za rekreacijo in druženje mora biti urejen tudi kolopark,

– parkiranje je urejeno v podzemni garaži in delno na terenu med stavbami tipa Z in cesto Pot Rdečega križa,

– na terenu med stavbami tipa Z in cesto Pot Rdečega križa so urejena zbirna in prevzemna mesta (objekti) za zbiranje odpadkov,

– pod ježo je v PE2 umeščen manjši bajer, ki služi zadrževanju padavinske vode in hkrati izboljšuje tako funkcionalne kot ambientalne kvalitete prostora. Obstoječa površina bajerja se prestavi proti jugu, razlivna površina pa se uredi na območju sedanje površine bajerja. Bajer in njegova razlivna površina se zasadi z vodnim, obvodnim in močvirnim rastjem, značilnim za vegetacijo širšega barjanskega območja. Na robu bajerja, ki služi kot družabni prostor, se uredi lesene ploščadi in pomole,

– na vzhodnem robu PE2 in PE3 sta vzdolž celotnega poteka ježe predvideni vzdolžni krožni poti ob spodnjem in zgornjem robu ježe ter ob bajerju. Uredi se ju z upoštevanjem obstoječih poti. V navezavi na prečne poti naselja se preko ježe lahko uredi naravno utrjene gozdne poti do zgornjih platojev ježe,

– na severnemu robu PE2 je ob robu dostopne poti DP1 predvidena umestitev transformatorske postaje.

#### (4) Prostorska enota PE4:

– načrtovana je ena nestanovanjska stavba, umeščena med cesto Pot Rdečega križa in ježo, gradnja je dopustna v okviru predvidene površine z oznako T,

– na severnem delu pokritega pritličja stavbe T ter vzdolž zahodnega roba stavbe T in cesto Pot Rdečega križa je predvidena ureditev trga,

– vzhodno od stavbe T je predvideno zbirno in prevzemno mesto za zbiranje odpadkov v prostorski enoti PE4,

– parkiranje je lahko urejeno v podzemni garaži, na terenu med stavbo T in ježo,

– dostopna pot DP7 se v smeri proti vzhodu kot sprehalna pot SP2 nadaljuje preko ježe do zelenih površin in Poti spominov in tovarištva,

– v sklopu površin za rekreacijo in druženje se lahko uredi kolopark.

(5) Zazidalna zasnova in zunanja ureditev sta določeni v grafičnem načrtu št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«.

### 10. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) V prostorskih enotah PE1, PE2, PE3 in PE4 je dopustno postaviti ali urediti naslednje enostavne in nezahtevne objekte:

- pomožni objekt v javni rabi,
- podporni zid,
- športno igrišče na prostem.

(2) V prostorski enoti PE2 je na parceli, namenjeni gradnji transformatorske postaje, dopustna postavitev največ 3,00 m visoke ograje.

(3) V prostorski enoti PE4 je dopustno postavljati tudi objekte za oglaševanje za lastne potrebe (napisi, izveski, označevalni stebri, stolpi, zastave in podobno).

(4) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja pomoznih komunalnih objektov v skladu z določili, opredeljenimi v pogojih glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo.

### 11. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

(1) Pogoji za oblikovanje objektov v prostorski enoti PE1 so:

– stavbe znotraj prostorske enote PE1 morajo biti oblikovane skladno,

– fasade stavb morajo biti grajene iz kakovostnih in trajnih materialov in morajo biti usklajene v barvah in materialih,

– balkoni, lože in kolesarnice lahko presegajo gabarit objektov za največ 1,90 m. Skupna dolžina balkonov, lož in kolesarnic ne sme presegati 0,45 dolžine daljše stranice stavbe,

– strehe so ravne, v terasnem in strešnem delu pohodne,

– ograje balkonov in teras morajo biti oblikovane enotno oziroma oblikovno usklajene,

– klimatske naprave in tehnične naprave na strehah morajo biti oblikovno zastrte.

(2) Pogoji za oblikovanje objektov v prostorskih enotah PE2 in PE3 so:

– stavbe znotraj prostorskih enot PE2 in PE3 morajo biti oblikovane skladno,

– fasade stavb morajo biti grajene iz kakovostnih in trajnih materialov in morajo biti usklajene v barvah in materialih,

– strehe so ravne, v terasnem delu delno pohodne,

– ograje balkonov in teras morajo biti oblikovane enotno oziroma oblikovno usklajene,

– klimatske naprave in tehnične naprave na strehah morajo biti oblikovno zastrte.

(3) Pogoji za oblikovanje objektov v prostorski enoti PE4 so:

– fasada stavbe mora biti grajena iz kakovostnih in trajnih materialov,

– klimatske naprave in tehnične naprave na strehi morajo biti oblikovno zastrte.

### 12. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Na območju OPPN je treba upoštevati naslednje pogoje za ureditev zunanjih površin:

– pešpoti, ploščadi in klančine morajo biti utrjene in opremljene z osnovno urbano opremo ter primerno osvetljene. Vse ureditve na ravninskem delu OPPN in sprehajalnih poteh SP1 in SP2 morajo omogočiti dostope funkcionalno oviranim ljudem v skladu s predpisi,

– elementi urbane opreme znotraj območja OPPN morajo biti oblikovani usklajeno,

– intervencijske poti izven vozišča morajo biti urejene tako, da je po njih mogoča vožnja gasilskih vozil z osno obremenitvijo do 10 ton,

– v območjih zasaditev nad podzemno etažo je treba zagotoviti primerne rastiščne pogoje za rast nizkega drevja in grmovnic. V ta namen je treba zagotoviti vsaj 0,40 m globine zemlje,

– pri gradnji večstanovanjskih stavb je treba na parceli, namenjeni gradnji, zagotoviti najmanj 30% odprtih bivalnih površin,

– na vsako stanovanje, vključno z oskrbovanimi stanovanji, v večstanovanjski stavbi je treba na parceli, namenjeni gradnji, zagotoviti najmanj 15,0 m<sup>2</sup> odprtih bivalnih površin, od teh mora biti pri večstanovanjskih stavbah najmanj 7,5 m<sup>2</sup> površin namenjenih za otroško igrišče in najmanj 5,0 m<sup>2</sup> površin za rekreacijo in druženje stanovalcev. Odprte bivalne površine morajo biti namenjene skupni rabi vseh stanovalcev večstanovanjskih stavb. Igrišča za igro mlajših otrok morajo biti umaknjena od prometnic in urejena v radiju do 100,00 m od vhoda v stanovanjsko stavbo,

– odprte bivalne površine so zelene ali tlakovane površine, namenjene bivanju na prostem, ki ne služijo kot prometne ali komunalne funkcionalne površine (npr. dostopi, dovozi, parkirišča, prostori za ekološke otoke),

– odprte bivalne površine morajo vsebovati najmanj 50 % zelenih površin na raščnem terenu,

– za raščen teren se štejejo vse zunanje površine, ki ohranjajo neposreden stik z geološko podlago in s tem sposobnost zadrževanja in ponikanja vode ter omogočajo zasaditev visoke vegetacije,

– pri gradnji nestanovanjskih stavb je treba na parceli, namenjeni gradnji objekta, zagotoviti najmanj 25 % zelenih površin na raščnem terenu,

– v objektu, v katerem so poleg nestanovanjskih tudi stanovanjske dejavnosti, se pri izračunu zelenih površin upošteva seštevek deležev stanovanjskih in ostalih površin,

– na parceli, namenjeni gradnji, je treba na raščnem terenu za stanovanjske stavbe zagotoviti vsaj 25 dreves/ha, za nestanovanjske stavbe pa vsaj 20 dreves/ha. Predpisano zasaditev površin je treba izvajati z drevesi z obsegom debla več kot 18 cm, merjeno na višini 1,00 m od tal po saditvi, in z višino debla več kot 2,20 m. Izbor rastlin mora upoštevati rastiščne razmere in varnostno-zdravstvene zahteve,

– na vseh objektih, ki imajo ravno streho z več kot 600,00 m<sup>2</sup> neto površine (brez svetlobnikov, strojnic in drugih objektov na strehi), je treba urediti zeleno streho. Izjema so strehe, ki so zaradi tehnološkega procesa oblikovane tako, da ureditev zelene strehe ni mogoča,

– za zunanjo ureditev vsake posamezne prostorske enote mora biti izdelan načrt krajinske arhitekture. Krajinsko ureditev je že v posamezni prostorski enoti se mora načrtovati tako, da se navezuje na ureditev ježe v sosednjih prostorskih enotah, da se ohrani ježo kot enotno zeleno potezo v območju. Krajinske ureditve sprehajalnih poti in osrednje dostopne poti v posameznih prostorskih enotah morajo omogočati neposredno navezovanje in nemoten potek poti skozi celotno območje,

– prikaz dreves, otroških igrišč in prikaz površin za rekreacijo v grafičnem načrtu št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja« je zgolj informativen, pozicije dreves, lokacije otroških igrišč in površin za rekreacijo se določi v projektni dokumentaciji.

(2) Zasnova zunanje ureditve je določena v grafičnem načrtu št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«.

### 13. člen

(tlorisni gabariti)

(1) Tlorisne dimenzije stavb nad terenom so:

1. prostorska enota PE1

– tip A: 13,90 m x 51,30 m

– tip B: 13,90 m x 26,35 m

– tip C: največ 17,00 m x 6,00 m

+ nadstrešek 17,00 m x 2,60 m

2. prostorski enoti PE2 in PE3

– tip Z: 2 x 12,00 m x 22,70 m s povezavo

(12,00 m x 10,00 m)

– tip S: 17,90 m x 22,70 m

– tip L: 29,20 m x 22,70 m

– tip M: 22,70 m x 22,70 m

3. prostorska enota PE4

– stavba T: največ 16,00 m x 49,00 m

– na severni strani pritličja stavbe T je po celotni širini stavbe T in v globini najmanj 8,00 m urejen odprt prostor, ki je lahko nadkrit z zgornjimi etažami objekta,

(2) Za tip Z velja, da je v območju povezave (12,00 m x 10,00 m) dopustno urediti skupno komunikacijsko jedro, ki lahko zavzema največ 50 % dopuščene tlorisne površine nad terenom.

(3) Tlorisne dimenzije stavb so določene v grafičnem načrtu št. 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja«.

### 14. člen

(višinski gabariti in etažnost)

(1) Dopustna je gradnja podzemne garaže v eni ali več kletnih etažah v območju OPPN, kjer in v obsegu, kot to dopuščajo geomehanske razmere, hidrološke razmere, potek komunalnih vodov, zaščita podtalnice in stabilnost sosednjih objektov.

(2) Etažnost stavb nad terenom je največ:

1. prostorska enota PE1

– tip A: P+3+T

– tip B: P+3+T

– tip C: P

2. prostorski enoti PE2 in PE3

– tip Z: P+3+T

– tip S: P+3+T

– tip L: P+3+T

– tip M: P+3+T

3. prostorska enota PE4

– stavba T: P+2

(3) Višina stavb (h) je največ:

1. prostorska enota PE1:

– stavbe A1, A2, B3, B4: 16,20 m

– stavbi B1, B2: 15,70 m

– stavba C: 4,50 m

2. prostorski enoti PE2 in PE3

– stavbe Z1, Z2, Z3, Z4: 15,50 m

– stavbe S1, S2, S3, S4, S5, S6, So: 15,50 m

– stavbe L1, L2, L3: 15,50 m

– stavbe M1, M2, M3, M4: 15,50 m

3. prostorska enota PE4

– stavba T: 14,00 m.

(4) Višina stavbe je razdalja med koto terena ob vhodu v pritličje stavbe in najvišjo točko venca stavbe z ravno streho oziroma v primeru terasne etaže venca terasne etaže. Pri stavbah z ravno streho je nad koto h dopustna izvedba dimnikov, odduhov, izpustov, izhodov na streho z nadstrešnicami, tehničnimi napravami, strojnimi inštalacijami, dvigalnih jaškov, ograj in naprav elektronske komunikacijske infrastrukture.

(5) Višinski gabariti stavb so določeni v grafičnem načrtu št. 4.3 »Značilni prerezi in pogledi«.

### 15. člen

(višinske kote terena in pritličja)

(1) Višinske kote pritličja stavb:

1. prostorska enota PE1

– stavbi A1, A2: kota pritličja: 307,83 m. n. v.

– stavbe B1, B2, B3, B4: kota pritličja: 307,83 m. n. v.

– stavba C: kota pritličja: 307,83 m. n. v.

2. prostorska enota PE2

– stavbi Z1, Z2: kota pritličja: 306,12 m. n. v.

– stavbe S1, S2, S3, S4: kota pritličja: 306,30 m. n. v.

– stavbe L1, L2, L3: kota pritličja: 306,30 m. n. v.

– stavbi M1, M2: kota pritličja: 306,30 m. n. v.

3. prostorska enota PE3

– stavba Z3: kota pritličja: 305,12 m. n. v.

– stavba Z4: kota pritličja: 304,12 m. n. v.

– stavba S5: kota pritličja: 305,30 m. n. v.

– stavbi S6, So: kota pritličja: 304,30 m. n. v.

– stavbi M3, M4: kota pritličja: 305,30 m. n. v.

4. prostorska enota PE4

– stavba T: kota pritličja: 304,00 m. n. v.

(2) Kote zunanje ureditve morajo biti prilagojene kotam dostopnih poti in uvozom na parkirna mesta oziroma v podzemne garaže, kotam raščnega terena na obodu območja in kotam zunanje ureditve na sosednjih zemljiščih. Višinske kote zunanje ureditve ob stavbah je treba pred vhodi prilagajati kotam pritličja.

(3) Višinske kote terena in pritličja so določene v grafičnih načrtih št. 4.3 »Značilni prerezi in pogledi« in št. 4.4 »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.



## 16. člen

(zmogljivost območja)

- (1) Zmogljivost prostorske enote PE1:
- površina prostorske enote PE1 14.494 m<sup>2</sup>
  - BTP nad terenom 15.200 m<sup>2</sup>
  - BTP pod terenom 6.800 m<sup>2</sup>
  - število stanovanjskih enot 174
- (2) Zmogljivost prostorske enote PE2:
- površina prostorske enote PE2 28.020 m<sup>2</sup>
  - BTP nad terenom 26.400 m<sup>2</sup>
  - BTP pod terenom 13.060 m<sup>2</sup>
  - število stanovanjskih enot 307
- (3) Zmogljivost prostorske enote PE3:
- površina prostorske enote PE3 19.609 m<sup>2</sup>
  - BTP nad terenom 15.700 m<sup>2</sup>
  - BTP pod terenom 8.610 m<sup>2</sup>
  - število stanovanjskih enot 191
- (4) Zmogljivost prostorske enote PE4:
- površina prostorske enote PE4 7.333 m<sup>2</sup>
  - BTP nad terenom do 2.230 m<sup>2</sup>
  - BTP pod terenom 1.050 m<sup>2</sup>
- (5) Zmogljivost prostorske enote C1:
- površina prostorske enote C1 806 m<sup>2</sup>.
- (6) Izračun BTP nad terenom vključuje površine pod točkama a) in b) v točki 5.1.3.1 standarda SIST ISO 9836.

## V. NAČRT PARCELACIJE

## 17. člen

(načrt parcelacije)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na naslednje parcele, namenjene gradnji:

## 1. prostorska enota PE1:

– P1/1: parcela, namenjena gradnji stavb A1, B1, B2, A2, B3, B4, paviljona, podzemne garaže in zunanje ureditve z ježo, ki obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1283/5, 1284/12, 1336/34, 1336/37, 1336/41, 1336/47, 1336/77, 1336/78, 1336/79, 1336/80, 1336/89, 1337/13, 1337/16, 1337/17 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 1276/2, 1276/3, 1276/4, 1285/3, 1287/1, 1336/38, 1336/40, 1336/81, 1336/82, vse katastrska občina (1723) Vič. Površina P1/1 meri 14.495 m<sup>2</sup>,

## 2. prostorska enota PE2:

– P2/1: parcela, namenjena gradnji stavb Z1, Z2, L1, S1, L2, M1, S2, S3, L3, M2, S4, podzemne garaže, ureditvi bajerja, zunanje ureditve in ježe, ki obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1270/2, 1270/5, 1270/6, 1285/9, 1285/17, 1286/5, 1287/2, 1287/3, 1288/2, 1288/4, 1288/5, 1288/6, 1312/6 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 1276/2, 1276/3, 1276/4, 1285/3, 1287/1, 1288/1, 1288/7, 1289, 1290/3, 1293/2, 1293/3, 1293/9, 1335/6, 1336/1, 1336/38, 1336/40, 1336/81, 1336/82, vse katastrska občina (1723) Vič. Površina P2/1 meri 27.363 m<sup>2</sup>,

– P2/2: parcela, namenjena gradnji in vzdrževanju komunalne infrastrukture, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1288/1, 1288/7, 1289, vse katastrska občina (1723) Vič. Površina P2/2 meri 601 m<sup>2</sup>,

– P2/3 parcela, namenjena gradnji transformatorske postaje, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1335/6, 1336/40, 1336/81, vse katastrska občina (1723) Vič. Površina P2/3 meri 55 m<sup>2</sup>,

## 3. prostorska enota PE3:

– P3/1: parcela, namenjena gradnji stavb Z3, S5, M3, M4, Z4, S6, So, podzemne garaže in ureditvi ježe, ki obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1293/16, 1316/14, 1327/2, 1330/1, 1330/2, 1331/1, 1331/2, 1332/3, 1333/1, 1333/2, 1394/11, 1395/15 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 1288/7, 1289, 1290/3, 1293/2, 1293/3, 1293/9, 1326/4, 1326/5, 1328/35, 1394/14, 2021/3, vse katastrska občina (1723) Vič. Površina P3/1 meri 19.055 m<sup>2</sup>,

– P3/2: parcela, namenjena gradnji dostopne poti DP7, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1326/4, 1394/14,

1397/36, 2021/3, vse katastrska občina (1723) Vič. Površina P3/2 meri 555 m<sup>2</sup>,

## 4. prostorska enota PE4:

– P4/1: parcela, namenjena gradnji stavbe T in pripadajoče ureditve, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1326/4, 1394/14, 1397/36, 1397/37, 2021/3, vse katastrska občina (1723) Vič. Površina P4/1 meri 2.164 m<sup>2</sup>,

– P4/2: parcela, namenjena ureditvi ježe, ki obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1397/38, 1397/39, 1398, 2020/9, 2020/11 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 1326/4, 1326/5, 1328/35, 1397/36, 1397/37, 1399, 2021/3, vse katastrska občina (1723) Vič. Površina P4/2 meri 5.169 m<sup>2</sup>,

## 5. prostorska enota C1:

– C1: parcela, namenjena gradnji dostopne poti DP1, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1285/3, 1287/1, 1288/7, 1336/1, 1336/38, 1336/40, 1336/81, 1336/82, vse katastrska občina (1723) Vič. Površina C1 meri 806 m<sup>2</sup>.

(2) Parcelacija in točke za zakoličbo parcel so določene v grafičnem načrtu št. 3.2 »Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč«. Geokoordinate točk so navedene v obrazložitvi odloka.

## 18. člen

(javne površine)

(1) Površine, namenjene površinam v javni rabi, obsegajo parcele, namenjene gradnji, z oznakami C1, P2/2 in P3/2.

(2) Površine, namenjene površinam v javni rabi, merijo 1.962 m<sup>2</sup>.

(3) Površine, namenjene površinam v javni rabi, so določene v grafičnem načrtu št. 3.3 »Površine, namenjene javnemu dobru«.

## VI. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

## 19. člen

(etapnost gradnje)

(1) Novogradnje so razdeljene v pet etap:

– etapa 1: gradnja objektov in pripadajočih ureditev v prostorski enoti C1,

– etapa 2: gradnja objektov in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE1,

– etapa 3: gradnja objektov in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE2,

– etapa 4: gradnja objektov in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE3,

– etapa 5: gradnja objektov in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE4.

(2) Pred ali sočasno z gradnjo stavb v območju prostorske enote PE1 ali PE2 mora biti izvedena dostopna pot DP1 v prostorski enoti C1 s pripadajočo komunalno in energetsko infrastrukturo.

(3) Gradnja etap 1, 2, 3, 4 in 5 se lahko izvaja sočasno ali kot posamezne etape.

(4) Ureditve v prostorski enoti C1, dostopna pot DP4 in dostopna pot DP7 se lahko izvedejo kot samostojne etape.

(5) Posamezne etape se lahko izvajajo v več podetapah v okviru posameznih parcel, namenjenih gradnji. Znotraj posamezne parcele, namenjene gradnji, je dopustno pridobiti uporabno dovoljenje za posamezne stavbe s pripadajočo prometno, komunalno in energetsko infrastrukturo ter ustreznim številom parkirnih mest v podzemni garaži.

## VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

## 20. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Na obravnavanem območju, se nahaja naslednja enota kulturne dediščine: Ljubljana – Arheološko najdišče Brdo-Vrhovci, ESD 22732, arheološko najdišče.

(2) Na podlagi predhodnega kulturnovarstvenega soglasja ministra, pristojnega za varstvo kulturne dediščine, je treba ob gradnji v skladu z rezultati Poročila o predhodnih arheoloških raziskavah v obliki arheološkega dokumentiranja strojno izkopanih jarkov v sklopu načrtovanja OPPN 252 stanovanjska soseska Brdo, Matevž Lavrinc s.p., Poročilo št.: 15, Laško, 10. september 2016, izvesti predhodne arheološke raziskave.

#### VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

##### 21. člen

###### (ohranjanje narave)

(1) Na obravnavanem območju se na severovzhodnem delu nahaja manjši naravni zadrževalnik padavinskih voda (bajer), ki ga obrašča obrežna vegetacija s šašovjem, vrbovjem in rogozovjem. Evidentirane so zelene žabe, ki so zavarovane živalske vrste (Uredba o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 109/04, 84/05, 115/07, 32/08 – odl. US, 96/08, 36/09, 102/11, 15/14 in 64/16).

(2) Bajer se ohrani s tem, da se osnovna površina bajerja prestavi proti jugu, razlivna površina pa se uredi na območju sedanje površine bajerja. Bajer in njegova razlivna površina se zasadi z vodnim, obvodnim in močvirnim rastjem, značilnim za vegetacijo širšega barjanskega območja. Bajer se lahko uporabi tudi kot zadrževalnik padavinskih voda.

(3) Ureditev razlivne površine na območju sedanje površine bajerja je treba izvesti izven razmnoževalnega obdobja dvoživk, predvsem zelenih žab, ki traja od marca do avgusta.

(4) V zadrževalnik padavinskih voda ni dopusten vnos rib.

##### 22. člen

###### (varstvo vode in podtalnice)

(1) Načrtovana gradnja se nahaja na širšem vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega barja (VVO III). Pri načrtovanju je treba dosledno upoštevati vse omejitve in pogoje Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ljubljanskega barja in okolice Ljubljane (Uradni list RS, št. 115/07, 9/08, 65/12 in 93/13).

(2) Izkope, objekte ali naprave v širšem vodovarstvenem območju je treba graditi nad srednjo gladino podzemne vode, povprečje zadnjih 10 let. Izjemoma je dopustna gradnja, če se transmisivnost vodonosnika na mestu gradnje ne zmanjša za več kot 10 odstotkov. Če je med gradnjo ali obratovanjem treba drenirati ali črpati podzemno vodo, je za to treba pridobiti vodno soglasje.

(3) Prepovedano je odvajati neочиščeno odpadno vodo neposredno v površinske vode ali neposredno ali posredno v podzemne vode.

(4) Gradnja iztoka ali iztočnega objekta za odvajanje padavinske odpadne vode s streh objekta, če gre za posredno odvajanje v podzemne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, je na VVO III možna, če je dno ponikovalnice najmanj 1 m nad najvišjo gladino podzemne vode.

(5) Gradnja iztoka ali iztočnega objekta za odvajanje padavinske odpadne vode, če gre za posredno odvajanje v podzemne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, je na VVO III možna, če je zagotovljena obdelava vode v lovilniku olj. Dno ponikovalnice mora biti najmanj 1 m nad najvišjo gladino podzemne vode.

(6) Gradnja iztoka ali iztočnega objekta za odvajanje odpadne vode, če gre za neposredno odvajanje v površinsko vodo v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, je možno, če je cevovod, po katerem se očiščena odpadna voda odvaja v vodotok izveden tako, da je preprečeno ponikanje v podzemno vodo ali zajetje.

(7) Vse odpadne vode morajo biti obvezno priključene na javni kanalizacijski sistem.

(8) Gradnja tesnilnih zaves je na notranjih območjih dopustna, če so v projektnih rešitvah iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja načrtovani zaščitni ukrepi, za katere iz rezultatov analize tveganja za onesnaženje sledi, da je tveganje za onesnaženje zaradi te gradnje sprejemljivo, k rešitvam za gradnjo objekta in za izvedbo zaščitnih ukrepov pa je izdano vodno soglasje.

(9) Odvajanje padavinske odpadne vode iz območja OPPN je treba urediti tako, da ne bo poslabšano stanje na poplavno ogroženih območjih ob Glinščici in (mestni) Gradaščici. Na območju je treba zagotoviti zadrževanje dela odpadnih padavinskih voda v skupnem volumnu 192 m<sup>3</sup> od tega 143 m<sup>3</sup> pri odvodu vode v porečju Glinščice in 49 m<sup>3</sup> pri odvodu vode v porečje (mestne) Gradaščice.

(10) Vsa odpadna komunalna in padavinska voda se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje za komunalno in padavinsko odpadno vodo pod pogoji iz 37. člena tega odloka.

(11) Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani tako, da se ne poslabšuje stanja voda, da se omogoča varstvo pred škodljivim delovanjem voda, da se zagotavlja ohranjanje naravnih procesov, naravnega ravnovesja vodnih in obvodnih ekosistemov ter varstvo naravnih vrednot in območij, varovanih po predpisih o ohranjanju narave, kar mora biti v projektni dokumentaciji ustrezno prikazano in utemeljeno.

##### 23. člen

###### (varstvo zraka)

(1) Prezračevanje podzemnih garaž se izvede z odvodnimi kanali za odvod dima in toplote z izpustom nad teren.

(2) Odvod zraka iz sanitarnih prostorov je treba speljati nad strehe objektov.

(3) Vsi izpusti snovi v zrak (ogrevanje, prezračevanje) morajo biti opremljeni z ustreznimi filtri v skladu z zakonskimi zahtevami.

(4) V času gradnje je treba preprečiti nekontrolirano pršenje.

##### 24. člen

###### (varstvo pred hrupom)

(1) Prostorske enote PE1, PE2, PE3, PE4 in C1 so v skladu z OPN MOL ID opredeljene kot območje III. stopnje varstva pred hrupom.

(2) Dopustna mejna raven hrupa:

– III. območje: Lnoč = 50 (dBA), Ldvn = 60 (dBA).

(3) Pred začetkom urejanja območja OPPN je treba izdelati načrt izvajanja del, ki mora biti pripravljen tako, da je ob njegovem izvajanju začasna obremenitev s hrupom na dopustni ravni.

##### 25. člen

###### (osončenje)

(1) V večstanovanjskih stavbah je treba v dnevni sobi, bivalnem prostoru s kuhinjo, bivalni kuhinji in otroški sobi zagotoviti naravno osončenje v času od sončnega vzhoda do sončnega zahoda:

– dne 21. 12. najmanj 1 uro,

– dne 21. 3. in 21. 9. najmanj 3 ure.

(2) Določba prejšnjega odstavka ni obvezna za 20% stanovanj v večstanovanjskih stavbah.

##### 26. člen

###### (odstranjevanje odpadkov)

(1) Skupna zbirna in prevzemna mesta za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov in zbirnice ločenih frakcij so predvidena:

– v prostorski enoti PE1 severno od uvoza v območje oziroma ob uvozu v podzemno garažo,

– v prostorski enoti PE2 severno in južno od cestnega priključka PR2, med parkirnimi površinami in cesto Pot Rdečega križa,

– v prostorski enoti PE3 severno od cestnega priključka (PR3), med parkirnimi površinami in cesto Pot Rdečega križa,

– v prostorski enoti PE4 med stavbo T in ježo.

(2) Skupna zbirna in prevzemna mesta za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov in zbiralnice ločenih frakcij (v PE1, PE2 in PE3) je treba intenzivno zazeleniti z nizkim grmičevjem.

(3) Zbirna mesta za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov je treba urediti na zasebnih površinah tako, da je zagotovljena higijena in da ni negativnih vplivov na javno površino ali sosednje stavbe. Zbirna mesta so lahko pokrita z nadstrešnico in ograjena. Posode na zbirnih mestih morajo biti zavarovane pred vremenskimi vplivi tako, da zaradi njih ne pride do onesnaženja okolice in poškodovanja posod.

(4) Razmestitev objektov zbirnih in prevzemnih mest za komunalne odpadke je določena v grafičnih načrtih št. 4.1 »Arhitektura zazidalna situacija – nivo pritličja« in 4.4 »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.

#### 27. člen

(svetlobno onesnaženje)

(1) Postavitve in jakost svetilk pri osvetljevanju objektov in zunanjih površin morata biti v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

(3) Interna osvetlitev zunanjih površin ob stavbah in skupnih površin v območju OPPN mora biti zadostna, enakomerna in nebleščeča.

### IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

#### 28. člen

(potresna nevarnost)

(1) Območje OPPN se nahaja v območju potresne mikrorajonizacije 0,635 pospeška tal (g) s povratno dobo 475 let. Pri projektiranju stavb je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost.

(2) Stavbe morajo biti grajene potresno odporno v skladu z veljavnimi predpisi glede na cono potresne nevarnosti, geološko sestavo in namembnostjo objekta.

(3) Pri načrtovanju novogradenj je treba predvideti ojačitev prve plošče nad kletjo tako, da zadrži rušenje objektov nanjo.

#### 29. člen

(ukrepi za varstvo pred požarom)

(1) Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

– pogoje za varen umik ljudi,

– ustrezne odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila,

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(2) V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba za stavbe, če to zahtevajo požarni predpisi, izdelati zasnovo požarne varnosti za požarno manj zahtevne objekte oziroma študijo požarne varnosti za požarno zahtevne objekte.

(3) Do objektov morajo biti izvedeni dostopi in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu z veljavnimi standardi.

(4) Poti, zelenice in druge površine morajo biti v območju, kjer je predvidena pot za intervencijska vozila, utrjene na osni pritisk 10 ton. V območju intervencijskih poti ne sme biti grajenih ali drugih nepremičnih ovir. Intervencijske poti morajo biti

projektirane skladno z veljavnimi standardi. Intervencijske poti so podrobno določene v 34. členu tega odloka.

(5) Delovne površine za intervencijska vozila so načrtovane na dostopnih poteh, ki potekajo v smeri vzhod-zahod čez območje OPPN. Dimenzije delovnih površin morajo biti v skladu z veljavnimi standardi.

(6) Voda za gašenje je predvidena z zunanjim javnim hidrantnim omrežjem na cesti Pot Rdečega križa in znotraj posameznih prostorskih enot. Notranje hidrantno omrežje se predvidi glede na koncept požarne varnosti za posamezni objekt.

(7) Ureditve v zvezi z varstvom pred požarom so določene v grafičnem načrtu št. 4.4 »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.

### X. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

#### 30. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Vse prometne površine in intervencijske poti morajo biti utrjene na predpisano nosilnost in morajo zagotavljati prevoznost, varnost, stabilnost in ustrezno torno sposobnost.

(2) Novi priključni kraki na obstoječo cesto Pot Rdečega križa morajo biti oblikovani kot skupinski cestni priključki in morajo zagotavljati dvosmerni promet vozil. Pri oblikovanju novih cestnih priključkov na javno cesto je treba zagotoviti minimalni horizontalni priključni polmer 5,00 m. Najmanjši polmer horizontalne zaokrožitve v območju OPPN mora znašati 3,00 m.

(3) Vse uvoze v podzemne garaže je treba načrtovati v neposredni bližini novih cestnih priključkov. Uvozne rampe do podzemnih garaž morajo zagotavljati dvosmeren dostop osebnim vozilom.

(4) Zunanje površine za mirujoči promet v PE1, PE2, PE3 so umeščene ob cestnih priključkih na cesto Pot Rdečega križa. Zunanje površine za mirujoči promet v prostorski enoti PE4 so umeščene med stavbo T in ježo. Zunanje parkirne površine morajo biti utrjene in morajo zagotavljati dostopnost osebnim vozilom.

(5) Površine za promet pešcev, kolesarjev in glavni vhodi do objektov morajo zagotavljati uporabo brez grajenih ovir, skladno s predpisi s področja zagotavljanja dostopa gibalno oviranim osebam.

(6) Redna dostava, ki je potrebna za oskrbo lokalov mora potekati preko cestnih priključkov na cesti Pot Rdečega križa. Za dostavo se lahko uporabijo zunanje parkirne površine in zunanje javne površine. Dostop za dostavo ne sme potekati preko parkirnih prostorov.

(7) Prometne ureditve so določene v grafičnem načrtu št. 4.4 »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija in prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.

#### 31. člen

(ureditev cest in priključevanje na javne ceste)

(1) Območje OPPN se na javno cesto Pot Rdečega križa priključuje preko dveh obstoječih (PR2, PR3) in enega novega (PR1) cestnega priključka. Cestni priključek PR1 se uredi kot nov priključni krak. Cestna priključka PR2 in PR3 sta na mestu že urejenih obstoječih križišč na cesti Pot Rdečega križa.

(2) Cestni priključek PR1 omogoča dostop do prostorske enote PE1. Cestni priključek je treba urediti kot četrti, vzhodni krak križišča. Vodenje pešcev in kolesarjev v območju križišča je treba urediti brez višinskih skokov. Skupaj z izvedbo novega priključnega kraka križišča je treba prilagoditi pas za leve zavijalce na cesti Pot Rdečega križa za dostop do prostorske enote PE1 iz severne smeri.

(3) Cestni priključek PR2 omogoča dostop do prostorske enote PE2. Vodenje pešcev in kolesarjev v območju križišča je treba urediti brez višinskih skokov. Skupaj z izvedbo cestnega priključka je treba na cesti Pot Rdečega križa prilagoditi talno in vertikalno prometno signalizacijo.

(4) Cestni priključek PR3 omogoča dostop do prostorskih enot PE3 in PE4. Vodenje pešcev in kolesarjev v območju križišča je treba urediti brez višinskih skokov. Sočasno z izvedbo cestnega priključka je treba na cesti Pot Rdečega križa prilagoditi talno in vertikalno prometno signalizacijo.

(5) Tipski prečni profil novega cestnega priključka v prostorski enoti PE1 je vozišče 2 x 3,50 m.

### 32. člen

(mirujoči promet)

(1) Mirujoči promet je v območju prostorskih enot PE1, PE2, PE3 in PE4 predviden v podzemnih garažah in na zunanjih parkirnih površinah. Dostop do podzemnih garaž in zunanjih parkirnih površin je treba urediti preko dostopov, ki se nahajajo v neposredni bližini cestnih priključkov PR1, PR2 in PR3.

(2) Za potrebe stavb v območju OPPN je treba zagotoviti parkirna mesta (v nadaljnjem besedilu: PM) ob upoštevanju naslednjih kriterijev:

Namembnost objektov	Število PM za motorni promet	Število PM za kolesarski promet
11220 Tri- in večstanovanjske stavbe	1 PM/stanovanje v velikosti do 70,00 m <sup>2</sup> neto tlorisne površine, od tega 10 % za obiskovalce 2 PM/stanovanje v velikosti nad 70,00 m <sup>2</sup> neto tlorisne površine, od tega 10 % za obiskovalce	2 PM na stanovanje za stanovalce ter dodatno 1 PM/5 stanovanj za obiskovalce
11301 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji (oskrbovana stanovanja)	0,8 PM/stanovanje, od tega 10 % na terenu za obiskovalce	
12201 Stavbe javne uprave	1 PM/60,00 m <sup>2</sup> BTP objekta, od tega najmanj 30 % PM za obiskovalce	1 PM/100,00 m <sup>2</sup> BTP objekta
12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic, ki poslujejo s strankami	1 PM/60,00 m <sup>2</sup> BTP objekta, od tega najmanj 40 % PM za obiskovalce	2 PM/100,00 m <sup>2</sup> BTP objekta
12203 Druge poslovne stavbe (mešani poslovni programi)	1 PM/60,00 m <sup>2</sup> BTP objekta, od tega 10 % PM za obiskovalce	1 PM/100,00 m <sup>2</sup> BTP objekta
12301 Trgovske stavbe (lokalna trgovina do 200,00 m <sup>2</sup> BTP)	PM ni treba zagotavljati	PM ni treba zagotavljati
12301 Trgovske stavbe (lokalna trgovina od 200,00 do 500,00 m <sup>2</sup> BTP)	1 PM/40,00 m <sup>2</sup> BTP, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce	2 PM/100,00 m <sup>2</sup> BTP objekta
12301 Trgovske stavbe (trgovina z neprehrambnimi izdelki)	1 PM/70,00 m <sup>2</sup> BTP objekta, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce	1 PM/100,00 m <sup>2</sup> BTP objekta
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (obratno-servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, avtopralnice ...) do 200,00 m <sup>2</sup> BTP	PM ni treba zagotavljati	PM ni treba zagotavljati
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti (obratno-servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, avtopralnice ...) nad 200,00 m <sup>2</sup> BTP	1 PM/25,00 m <sup>2</sup> BTP objekta, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce, ne manj kot 2 PM za obiskovalce na lokal	1 PM/100,00 m <sup>2</sup> BTP objekta
12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo	1 PM/5 sedežev (obiskovalcev), od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce	1 PM/5 sedežev
12620 Muzeji in knjižnice	1 PM/60,00 m <sup>2</sup> BTP objekta, od tega najmanj 75 % PM za obiskovalce	1 PM/60,00 m <sup>2</sup> BTP objekta

12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo (zdravstveni dom, ambulante, veterinarske ambulante)	1 PM/20,00 m <sup>2</sup> BTP objekta in ne manj kot 3 PM, od tega najmanj 50 % PM za obiskovalce	1 PM/20,00 m <sup>2</sup> BTP objekta
12650 Stavbe za šport (brez gledalcev)	1 PM/70,00 m <sup>2</sup> BTP objekta	1 PM/70,00 m <sup>2</sup> BTP objekta
12650 Stavbe za šport (s prostori za gledalce)	1 PM/30,00 m <sup>2</sup> BTP objekta	1 PM/15 sedežev
12650 Stavbe za šport (pretežno namenjene razvedrilu, wellness, fizioterapija, fitnes, kopališče ipd.)	1 PM/25,00 m <sup>2</sup> BTP objekta, od tega najmanj 80 % PM za obiskovalce	1 PM/25,00 m <sup>2</sup> BTP objekta
12112 Gostilne, restavracije in točilnice	1 PM/10 sedežev in 1 PM/tekoči meter točilnega pulta, od tega najmanj 75 % PM za goste	1 PM/10 sedežev in 1 PM/tekoči meter točilnega pulta

(3) V BTP objekta se pri izračunu PM ne upoštevajo BTP, namenjeni servisnim prostorom objekta (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije).

(4) PM za avtomobile, kolesa in za druga enosledna vozila iz tega člena se v izračunu zaokrožijo navzgor.

(5) Od števila PM za osebna motorna vozila je treba zagotoviti dodatnih 5 % PM za druga enosledna vozila. To določilo se upošteva, če je v objektu na podlagi izračuna iz preglednice iz tretjega odstavka tega člena treba zagotoviti več kot 20 PM.

(6) Del PM mora biti namenjenih gibalno oviranim osebam, skladno s predpisi s področja zagotavljanja neoviranega dostopa gibalno oviranim osebam. PM za gibalno ovirane osebe morajo biti umeščene v bližino vstopov v stavbe, dvigal in ob ostalih komunikacijskih površinah.

(7) Nove parkirne površine na nivoju terena, ki so večje od 10 PM, je treba ozeleniti. Zasaditi je treba vsaj eno drevo na 4 PM. Drevesa morajo biti po parkirišču razporejena čim bolj enakomerno.

(8) Vsako parkirišče z več kot 100 parkirnimi mesti za motorni promet mora imeti tudi eno mesto z napravo za napajanje električnih avtomobilov.

(9) Prek zunanjih PM ne sme biti urejeno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov – objekti za zbiranje odpadkov morajo biti umeščeni tako, da dostop do njih ne poteka prek parkirnih prostorov (lahko pa so na ali ob parkirišču).

(10) Oblikovanje parkirnih prostorov mora omogočati parkiranje osebnih vozil. Dimenzije običajnega PM morajo biti vsaj širine 2,50 m in dolžine 5,00 m. Dimenzija običajnega PM za gibalno ovirano osebo pa mora biti vsaj širine 3,50 m in dolžine 5,00 m. Dimenzije PM za električna vozila ustrezajo PM za PM osebnih vozil.

(11) Dostop do podzemnih garaž je treba urediti preko dvosmernih uvoznih ramp, ki morajo omogočati normalno prevoznost za osebna vozila.

### 33. člen

(peš in kolesarski promet)

(1) V območju OPPN niso predvidene ločene prometne površine za kolesarski promet. Predvidene so površine za mešan promet pešcev in kolesarjev.

(2) Peš promet in kolesarjem so namenjene dostopne poti (DP1, DP1/1, DP1/2, DP1/3, DP2, DP3, DP5, DP6, DP7, DP8 in DP9). Vse poti morajo poleg peš in kolesarskega prometa omogočati tudi dostop intervencijskim in dostavnim vozilom za potrebe oskrbe stanovanjskih objektov.

(3) V prostorski enoti PE1 je treba zagotoviti pešpot SP1, širine 1,80 m. Pešpot SP1 se navezuje na zahodni rob dostopne poti DP1 in poteka po skrajnem severovzhodnem delu prostorske enote PE1 in delno skrajnem robu prostorske enote PE2. Pešpot SP1 predstavlja nadaljevanje dostopne poti DP1 in se v svojem izteku na robu območja OPPN navezuje na smer proti Poti spominov in tovarištva.

(4) V prostorski enoti PE4, v njenem vzhodnem delu, je treba zagotoviti pešpot SP2, širine 1,80 m in jo navezati na

dostopno pot DP7. Pešpot SP2 predstavlja nadaljevanje dostopne poti DP7 in se v svojem izteku na robu območja OPPN navezuje na smer proti Poti spominov in tovarištva.

(5) V prostorskih enotah PE2 in PE3 je z navezavo na SP1 in SP2 predvidena ureditev pešpoti SP3 in SP4, ki predstavljata povezavo ob spodnjem in zgornjem robu ježe.

(6) Dopustne so podzemne in nadzemne prečne povezave za peš in kolesarski promet s sosednjo EUP RD-354 preko ceste Pot Rdečega križa.

### 34. člen

(intervencijske poti in površine)

(1) V območju OPPN se med posameznimi stanovanjskimi stavbami nahajajo dostopne poti (DP1, DP1/1, DP1/2, DP1/3, DP2, DP3, DP4, DP5, DP6, DP7, DP8 in DP9), ki tvorijo interno prometno omrežje. Namenjene so prometu pešcev in kolesarjev, izjemoma pa lahko služijo tudi dostopu intervencijskih, vzdrževalnih in dostavnih vozil za oskrbo stanovanjskih stavb. Izjemo predstavlja dostopna pot DP4, ki služi le dostopu intervencijskih in vzdrževalnih vozil.

(2) Dostopne poti morajo biti utrjene, ustrezne nosilnosti in morajo omogočati vožnjo in prevoznost intervencijskih vozil:

a) v prostorski enoti C1 se nahaja DP1 širine 5,00 m, ki se priključuje na hodnik za pešce ob cesti Pot Rdečega križa. Uvoz iz smeri ceste Pot Rdečega križa na DP1 mora biti omogočen brez višinskih skokov. Na mestu priključevanja na površine javne ceste je treba namestiti dvižne ovire,

b) v prostorski enoti PE1 se nahajajo DP1/1, DP1/2, DP1/3, minimalne širine 3,00 m, ki potekajo v smeri sever-jug med stavbami in se pravokotno priključujejo na dostopno pot DP1. Vse poti morajo biti urejene kot slepe ulice,

c) v prostorski enoti PE2 se nahajajo naslednje dostopne poti:

– DP2, širine 5,00 m, ki se nahaja med stavbami Z1, L1, S1, L2, M1 in S2. Pot je treba nivojsko navezati na hodnik za pešce ob cesti Pot Rdečega križa. Na mestu priključevanja na javno cesto je treba s fizičnimi ovirami preprečiti uvoz motornih vozil. V območju prehoda poti skozi stavbo Z1 je treba zagotoviti svetlo višino vsaj 2,50 m. Zaključek poti je treba navezati na zunanjo ureditev bajerja,

– DP3, širine 5,00 m, ki se nahaja med stavbami Z2, S3, L3, M2 in S4. Pot je treba nivojsko navezati na hodnik za pešce ob Poti Rdečega križa. Na mestu priključevanja na hodnik za pešce ob cesti Pot Rdečega križa je treba s fizičnimi ovirami preprečiti uvoz motornih vozil. V območju prehoda skozi stavbo Z2 je treba zagotoviti svetlo višino vsaj 2,50 m,

– DP4, širine 5,00 m, ki se nahaja na meji med prostorskima enotama PE2 in PE3 in je namenjena dostopu vzdrževalcem kanalizacijskega omrežja in intervenciji. Uvoz mora biti omogočen iz smeri ceste Pot Rdečega križa brez višinskih skokov,

– DP9, širine najmanj 2,50 m, ki se nahaja na vzhodnem robu stavbe Z1,

d) v prostorski enoti PE3 se nahajajo naslednje dostopne poti:

– DP5, širine 5,00 m, ki se nahaja med stavbami Z3, S5, M3 in M4. Pot je treba nivojsko navezati na hodnik za pešce ob cesti Pot Rdečega križa. Na mestu priključevanja na javno cesto je treba s fizičnimi ovirami preprečiti uvoz motornih vozil. V območju prehoda skozi stavbo Z3 je treba zagotoviti svetlo višino vsaj 2,50 m,

– DP6, širine 5,00 m, ki se nahaja med stavbami Z4, S6 in So. Pot je treba nivojsko navezati na hodnik za pešce ob cesti Pot Rdečega križa. Na mestu priključevanja na javno cesto je treba s fizičnimi ovirami preprečiti uvoz motornih vozil. V območju prehoda poti skozi stavbo Z4 je treba zagotoviti svetlo višino vsaj 2,50 m,

– DP7, širine 11,60 m, ki se nahaja tik ob južnem robu prostorske enote PE3. Pot je treba nivojsko navezati na cestni priključek PR3.

(3) Preko prostorskih enot PE2 in PE3 poteka osrednja dostopna pot DP8, širine 3,00 m, ki v smeri sever-jug povezuje dostopne poti DP1, DP2, DP3, DP4, DP5, DP6 in DP7.

### 35. člen

(splošni pogoji za urejanje okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture)

(1) Splošni pogoji za potek ter gradnjo okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture v območju OPPN so:

– načrtovane stavbe morajo biti priključene na obstoječe in načrtovano vodovodno, kanalizacijsko, plinovodno in elektroenergetsko omrežje. Poleg tega so načrtovane stavbe lahko priključene še na elektronsko komunikacijsko omrežja. Priključitev je treba izvesti po pogojih posameznih upravljavcev posamezne infrastrukture,

– praviloma morajo vsi primarni in sekundarni vodi potekati v javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno njihovo vzdrževanje,

– kadar potek v javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na svojem zemljišču, upravljavec posameznega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,

– trase okoljskih, energetskih in elektronskih komunikacijskih vodov, objektov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih ali grajenih struktur,

– gradnja okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture mora potekati usklajeno,

– dopustne so naknadne in usklajene spremembe tras posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora,

– dopustne so delne inčasne ureditve, ki morajo biti skladne s programi upravljavcev vodov okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture in morajo biti izvedene tako, da jih bo mogoče vključiti v končno etapo ureditve posameznega voda po izdelanih idejnih rešitvah za območje OPPN,

– obstoječo okoljsko, energetske in elektronsko komunikacijsko infrastrukturo v območju OPPN je dopustno zaščititi, rekonstruirati, prestavljati, dograjevati in ji povečevati zmožnosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov in pod pogojem, da so posegi v soglasju z njihovimi upravljavci,

– kadar izvajalec del pri izvajanju del opazi neznano okoljsko, energetske ali elektronsko komunikacijsko infrastrukturo, mora takoj ustaviti dela ter o tem obvestiti upravljavce posameznih vodov,

– pri projektiranju stavb v območju OPPN je treba upoštevati predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije in varstvo pred elektromagnetnim sevanjem.

(2) Ureditev okoljske, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture je določena v grafičnem načrtu št. 4.5 »Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav«.

### 36. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Stavbe na območju OPPN je treba za oskrbo s pitno, sanitarno in požarno vodo priključiti na centralni vodovodni sistem Ljubljane.

(2) Na območju OPPN je treba zgraditi javne vodovode z oznakami V1, V2 in V3, ki potekajo v dostopnih poteh DP7, DP4 in DP1 in se navezujejo na obstoječe vodovodno omrežje v cesti Pot Rdečega križa. Dimenzija vodovoda V3 je 150 mm, dimenzija vodovoda V2 v območju od obstoječega vodovoda v cesti Pot Rdečega križa do prvega hidranta je 150 mm in v nadaljevanju 100 mm. Dimenzija vodovoda V1 je 100 mm. Obstoječa odcepna mesta, ki ne bodo namenjena navezavi novih vodovodov ali vodovodnih priključkov na vodovodu v cesti Pot Rdečega križa je treba ukiniti.

(3) Stavbe na območju OPPN je treba priključiti na načrtovane vodovode z oznakami V1, V2 in V3.

(4) Pri projektiranju vodovoda na obravnavanem območju je treba upoštevati projektno nalogo: Gradnja vodovoda in kanalizacije na območju OPPN 252 – Stanovanjska soseka Brdo, JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o., št. PN 2743V, april 2017 in dopolnitev št. PN 2743/1V, maj 2017.

(5) Predpogoj za možnost priključitve načrtovanih stavb v prostorski enoti PE1 ter stavb Z1, L1, L2, S1, S2 in M1 v prostorski enoti PE2 na centralni vodovodni sistem Ljubljane je izvedba rekonstrukcije vodovodnega omrežja v Cesti na Brdo od Celarčeve ulice do vodohrana Brdo v skladu s projektno nalogo iz četrtega odstavka tega člena.

(6) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju vodovodov je treba upoštevati vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi, ki urejajo oskrbo s pitno vodo, ter interni dokument JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o.: Tehnična navodila za vodovod.

(7) Pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje je treba zaprositi upravljavca javnega vodovoda za soglasje k priključitvi posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

### 37. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Komunalno odpadno vodo z območja OPPN je treba prek centralnega kanalizacijskega sistema Ljubljane odvajati na centralno čistilno napravo v Zalogo.

(2) Na območju OPPN je treba zgraditi javne kanale za komunalno odpadno vodo z oznakami K1, K2 in K3, dimenzije 250 mm, ki potekajo v dostopnih poteh DP1, DP4 in DP7 in se navezujejo na obstoječe kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo v cesti Pot Rdečega križa.

(3) Komunalno odpadno vodo iz stavb na območju OPPN je treba priključiti na načrtovane javne kanale za komunalno odpadno vodo z oznakami K1, K2 in K3. Za priključitev stavb na kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo se lahko uporabijo tudi obstoječa odcepna mesta na kanalih za komunalno odpadno vodo v cesti Pot Rdečega križa. Če se obstoječa odcepna mesta ne uporabijo v ta namen, jih je treba ukiniti.

(4) Padavinske vode iz območja OPPN se lahko ponovno uporabijo ali, če je to možno, ponikajo. Odpadne padavinske vode, ki se ne uporabijo ali ponikajo in predstavljajo razliko med obstoječim (nepozidanim) in načrtovanim (pozidanim) stanjem, je treba zadržati na območju OPPN in jo, če je ni možno ponikati, nato prek kanalizacijskega sistema za padavinsko odpadno vodo odvajati v Glinščico oziroma Gradaščico. Odpadno padavinsko vodo na območju OPPN je treba pred odvodom v javno kanalizacijsko omrežje za padavinsko odpadno vodo zadržati v internih sistemih za zadrževanje padavinske odpadne vode. Padavinske vode s streh objektov L2, S2 in L3 se lahko stekajo v bajer, iz katerega je treba v tem primeru izvesti iztok vode na dveh nivojih. Na območju prostorskih enot PE1 in PE2 je treba zadržati 143 m<sup>3</sup> odtoka. Na območju prostorskih enot PE3 in PE4 je treba zadržati 49 m<sup>3</sup> odtoka.

(5) Na območju OPPN je treba zgraditi javne kanale za padavinsko odpadno vodo z oznakami P1, P2 in P3, dimenzije 300–400 mm, ki potekajo v dostopnih poteh DP1, DP4 in DP7 in se navezujejo na obstoječe kanalizacijsko omrežje za padavinsko odpadno vodo v cesti Pot Rdečega križa.

(6) Padavinsko odpadno vodo iz območja OPPN je treba priključiti na načrtovane javne kanale za padavinsko odpadno vodo z oznakami P1, P2 in P3. Del padavinske odpadne vode je treba prek obstoječih odcepnih mest priključiti neposredno na obstoječe kanalizacijsko omrežje za padavinsko odpadno vodo v cesti Pot Rdečega križa.

(7) Pri projektiranju kanalizacije in internih sistemov za zadrževanje padavinske odpadne vode na obravnavanem območju je treba upoštevati projektno nalogo Gradnja vodovoda in kanalizacije na območju OPPN 252 – Stanovanjska soseska Brdo, JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o., št. PN 3384K, april 2017 ter Strokovne podlage za preveritev odpadnih padavinskih voda na območju OPPN 252 Brdo, IZVO-Vodar, vodarsko projektiranje in inženiring, d.o.o., št. študije IV-70/17, marec 2017.

(8) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki, ki urejajo odvajanje odpadnih komunalnih in padavinskih voda, ter interni dokument JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o.: Tehnična navodila za kanalizacijo.

(9) Pred uporabo cevovodov za odpadno vodo je treba preveriti vodotesnost internega kanalizacijskega omrežja s standardiziranimi postopki.

(10) Pred priključitvijo posameznih stavb na javno kanalizacijsko omrežje je treba zaprositi upravljavca javne kanalizacije za soglasje za priključitev posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

### 38. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Obstoječi in načrtovani objekti na območju OPPN se za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode priključijo na distribucijsko omrežje zemeljskega plina – nizkotlačno distribucijsko plinovodno omrežje z delovnim tlakom 50–100 mbar.

(2) Obstoječi glavni distribucijski plinovod N 31227 v dimenziji DN 200 mm poteka v cestnem telesu Poti Rdečega križa. Omenjeni plinovod omogoča zanesljivo oskrbo z zemeljskim plinom načrtovanih objektov na območju OPPN za ogrevanje, pripravo tople sanitarne vode in kuhanje.

(3) Za priključitev obstoječih in načrtovanih objektov bo treba izvesti priključne plinovode po območju OPPN do obstoječega glavnega distribucijskega plinovoda N31227. Priključni plinovodi za stavbe v prostorskih enotah PE1, PE2 in PE3 se zaključijo z glavno plinsko zaporno pipo za posamezen sklop stavb na opornem zidu uvoza v garažo. Izjema je stavba T v prostorski enoti PE4, za katero je treba izvesti samostojni plinovodni priključek, ki se zaključi z glavno plinsko zaporno pipo na fasadi stavbe. Obstoječe odcepe glavnih tras plinovodov iz srednjetačnega plinovoda S1010 v dimenziji DN 200 mm v cesti Pot Rdečega križa, ki posegajo v območje gradnje OPPN, je treba ukiniti.

(4) Priključitev stavb se izvede skladno z Idejno zasnovo Plinovodno omrežje za območje OPPN 252 Stanovanjska soseska Brdo, št. R-85-P/9-2017, marec 2017, ki jo je izdelala JP Energetika Ljubljana d.o.o.

(5) Priključni plinovodi in notranje napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografska območja Mestne občine Ljubljana, Občine Brezovica, Občine Dobrova - Polhov Gradec, Občine Dol pri Ljubljani, Občine Ig, Občine Medvode, Občine Škofljica in Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 68/11), Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z najvišjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02, 54/02 in 17/14 – EZ-1) in Tehničnimi zahtevami za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranjih plinskih napeljav (Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o.).

### 39. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Stavbe na območju OPPN se bodo z električno energijo oskrbovale iz obstoječih transformatorskih postaj: TP 1072 Hofer Cesta na Brdo, TP 1116 Ježkova ulica in TP 1115 Ulica Ivane Kobilica ter nove TP Pot Rdečega križa v prostorski enoti PE2. Obstoječe transformatorske postaje je treba ustrezno prilagoditi ter vgraditi dodatne transformatorje in nizkonapetostna stikališča.

(2) Načrtovana transformatorska postaja TP Pot Rdečega križa se vključi v obstoječo srednjenapetostno kabelsko vejo, ki izhaja iz RTP Vič, med transformatorskima postajama TP 1113 FKKT in TP 1116 Ježkova ulica. Za vključitev je treba dograditi elektro kabelsko kanalizacijo od obstoječega jaška KJ05223 na zahodnem robu ceste Pot Rdečega križa do načrtovane transformatorske postaje TP Pot Rdečega križa in izvesti srednjenapetostno kabelsko povezavo.

(3) Za oskrbo območja OPPN z električno energijo se zgradi nove nizkonapetostne kabelske povezave ter dogradi elektro kabelsko kanalizacijo po zahodnem delu območja OPPN. Nove nizkonapetostne kabelske povezave se izvede med:

– obstoječo TP 1072 Hofer Cesta na Brdo in prostorsko enoto PE1,

– obstoječo TP 1116 Ježkova ulica in prostorsko enoto PE2,

– obstoječo TP 1115 Ulica Ivane Kobilica in prostorsko enoto PE3,

– novo TP Pot Rdečega križa ter prostorsko enoto PE2.

(4) V prostorski enoti PE3 lahko elektroenergetski vodi potekajo pod stropom kleti.

(5) Elektrifikacija novogradenj mora biti izvedena v skladu z idejno rešitvijo: EE napajanje za OPPN 252 Brdo v Ljubljani, Elektro Ljubljana d.d., št. 25/17, marec 2017.

(6) Po pridobitvi gradbenega dovoljenja mora investitor zaprositi za soglasje za priključitev, v katerem bodo natančno določeni tehnični pogoji in parametri priklopa.

### 40. člen

(elektronsko komunikacijsko omrežje)

Obstoječe elektronsko komunikacijsko omrežje poteka v cesti Pot Rdečega križa. Stavbe na območju OPPN se priključijo na elektronska komunikacijska omrežja pod pogoji upravljavcev teh omrežij.

### 41. člen

(javna razsvetljava)

Obstoječe omrežje javne razsvetljave poteka v cesti Pot Rdečega križa. Razsvetljava funkcionalnih površin ob objektih bo internega značaja in ne bo povezana s sistemom javne razsvetljave. Interna osvetlitev zunanjih površin ob stavbah in skupnih površin v območju OPPN mora biti zadostna, enakomerna in nebleščeča.

### 42. člen

(učinkovita raba energije v stavbah)

Pri projektiranju stavb v območju OPPN je treba upoštevati veljavni predpis, ki ureja učinkovito rabo energije v stavbah. Priporoča se učinkovita raba energije za ogrevanje ter učinkovita raba vode.

## XI. DOPUSTNA ODPSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV

### 43. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

Dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev so:

1. tlorisni gabariti stavb:

– dopustna odstopanja pri tlorisnih dimenzijah stavb nad terenom v prostorskih enotah PE1 (razen za tip C), PE2 in PE3 so do ±0,50 m,

– preko tlorisnih dimenzij stavb nad terenom lahko segajo napušči in konzolni nadstreški nad vhodi,

– dopustna je sprememba konture kleti, določene v karti 4.1 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo pritličja« in karti 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo kleti«, pod pogoji, da ne posegajo v trase komunalnih vodov, da se upoštevajo odmiki od sosednjih parcel ter javnih površin, in da se v območju zagotovi dovolj zelenih površin na raščinem terenu,

– mikrolokacija vhodov, stopnišč in uvozn/izvoznih klančin se lahko prilagaja projektni rešitvi,

2. višinski gabariti stavb:

– stavba T se lahko izvede tudi samo v pritlični etaži (P).

3. višinska regulacija terena in višinska kota pritličja:

– odstopanja pri višinski regulaciji terena in odstopanja pri višinskih kotah pritličij so lahko do  $\pm 0,50$  m,

– odstopanje pri višinski regulaciji terena in odstopanja pri višinskih kotah pritličij za stavbi C in T je lahko do  $\pm 1,00$  m,

4. zmogljivost območja:

– v tem odloku navedene BTP se lahko spremenijo v okviru dopustnih odstopanj gabaritov stavb,

– dopustno odstopanje števila stanovanj je do  $\pm 10$  %,

5. parcelacija:

– dopustno je odstopanje zakoličbenih točk stavb skladno s spremembami v okviru dopustnih odstopanj tlorisnih gabaritov stavb,

6. prometne, komunalne in energetske ureditve:

– dopustne so spremembe intervencijskih poti in površin v skladu s tehničnimi rešitvami in z upoštevanjem pogojev pristojnih nosilcev urejanja prostora ter njihovim soglasjem,

– dopustna so odstopanja od poteka tras, dimenzij, ureditev objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, komunalne, energetske, telekomunikacijske infrastrukture in ureditev površin, od razmestitve, velikosti in oblike objektov zbirnih in prevzemnih mest za komunalne odpadke ter od etapnosti, če so pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki omogočajo ustrezno prometno funkcioniranje in dostopnost območja in ne poslabšujejo prostorskih, oblikovnih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo, oziroma upravljavci posameznega voda,

7. zunanje površine:

– dopustna so odstopanja pri ureditvi vključno s potmi, igrišči in načrtovani zasaditvi z drevesi in grmovnicami glede na danosti terena.

## XII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

### 44. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Za zagotavljanje prometne varnosti med gradnjo objektov ter zagotavljanje kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– promet med gradnjo je treba organizirati tako, da prometna varnost zaradi gradnje ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju,

– zagotoviti je treba nemoteno komunalno oskrbo prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani,

– območje gradbišča ne sme posegati na zemljišča izven območja OPPN, z izjemo začasnega sidranja zaščite gradbene jame v primeru, da je pridobljeno soglasje lastnika zemljišča,

– zagotoviti je treba sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, pripadajočih ureditev in naprav,

– pred pričetkom gradnje objekta je treba raziskati geološko sestavo tal na parceli, namenjeni gradnji, in s projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja zagotoviti ustrezno zaščito gradbene jame pred vplivi gradnje na okoliške objekte,

– v času gradnje je treba zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z nadzorom stanja sosednjih objektov in terena,

– preden se začnejo izvajati gradbena dela, je treba zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov in v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja izdelati načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki za ravnanje z odpadki, ki bodo nastali v času odstranitve objektov in gradnje,

– investitor je dolžan brez finančnih in drugih pogojev dopustiti javno rabo površin na terenu na zemljiščih, opredeljenih v 18. členu tega odloka, in na površinah sprehajalnih poti SP1 in SP2,

– investitor mora pri zemeljskih delih omogočiti izvedbo strokovnega arheološkega konservatorskega nadzora in mora v primeru odkritja arheoloških ostalin gradbena dela ustaviti,

– odvečen odkopni material se sme odlagati le na urejene deponije odpadnega gradbenega materiala oziroma ga je treba vkopati v zemljo.

### 45. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

Po izvedbi z OPPN načrtovanih ureditev so na celotnem območju dopustni naslednji posegi:

– odstranitev naprav in objektov,

– vzdrževalna dela, rekonstrukcije in novogradnje na mestu odstranjenih stavb v skladu s pogoji za lego, velikost in oblikovanje stavb, ki jih določa ta odlok,

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni v območju OPPN,

– spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN, če je na parceli, namenjeni gradnji, zagotovljeno zadostno število parkirnih mest in zelenih površin.

## XIII. KONČNI DOLOČBI

### 46. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je stalno na vpogled pri:

– Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelku za urejanje prostora,

– Upravnim enotam Ljubljana – Izpostavi Vič,

– Četrtni skupnosti Rožnik.

### 47. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-12/2013-129

Ljubljana, dne 18. decembra 2017

Župan

Mestne občine Ljubljana

**Zoran Jankovič** i.r.

### **3653. Odlok o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Ljubljana**

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji 18. 12. 2017 sprejel



**O D L O K**  
**o izbiri in sofinanciranju dejavnosti**  
**izvajalcev letnega programa športa**  
**v Mestni občini Ljubljana**

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se podrobneje določajo izvajalci posameznih programov in področij letnega programa športa, podrobnejši pogoji in merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MOL), način določitve višine sofinanciranja, postopek izbire in sofinanciranja izvajanja letnega programa športa, način sklepanja in vsebina pogodb o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.

2. člen

(pomen uporabljenih izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– letni program športa v MOL (v nadaljnjem besedilu: LPŠ) je program, s katerim se določi izvajanje nacionalnega programa športa v MOL za posamezno koledarsko leto skladno z Zakonom o športu (v nadaljnjem besedilu: ZŠpo-1), ki ga sprejme Mestni svet MOL;

– javni razpis MOL za izbiro in sofinanciranje izvajanja LPŠ (v nadaljnjem besedilu: razpis) je razpis, ki se pripravi in izvede na podlagi sklepa o začetku postopka javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje izvajanja LPŠ (v nadaljnjem besedilu: sklep o začetku postopka razpisa), s katerim se določi predmet sofinanciranja, predviden obseg javnih sredstev, cilje, ki se jih da doseči z razpisom, in besedilo razpisa;

– izvajalec letnega programa športa v MOL (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) je vsakdo, čigar dejavnost je na podlagi tega odloka izbrana na razpisu in mu MOL dodeli denarna sredstva oziroma dodeli uporabo prostora v javnih športnih objektih;

– športna panoga je panoga, ki je opredeljena v Pogojih, pravilih in kriterijih za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji in ima nacionalno panožno športno zvezo z uradnim tekmovalnim sistemom, v katerem lahko športniki oziroma ekipe napredujejo v tekmovalne sisteme mednarodnih športnih zvez;

– področja LPŠ so:

a) športni programi:

– prostočasna športna vzgoja otrok in mladine;

– športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;

– obštudijska športna dejavnost;

– športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;

– kakovostni šport;

– vrhunski šport;

– šport invalidov;

– športna rekreacija;

– šport starejših;

b) športni objekti in površine za šport v naravi;

c) razvojna dejavnost v športu:

– izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu;

– statusne pravice športnikov;

– založništvo;

– znanstvenoraziskovalne dejavnosti;

– informacijsko-komunikacijske tehnologije;

d) organiziranost v športu:

– mednarodna dejavnost v športu;

– delovanje športnih organizacij;

e) športne prireditve in promocija športa:

– športne prireditve;

– javno obveščanje;

– športna dediščina;

f) družbena in okoljska odgovornost v športu;

– dejavnost je enota za sofinanciranje, ki obsega eno vadbeno skupino, prireditev oziroma drugo osnovno enoto sofinanciranja programov, ki se podrobneje opredeli v razpisni dokumentaciji;

– uporaba prostora obsega uporabo prostora v javnih športnih objektih in površinah za šport v naravi ter se podrobneje opredeli z LPŠ;

– športnik je posameznik, ki se za matični klub s sedežem v MOL registrira kot športnik skladno z 32. členom ZŠpo-1;

– strategija razvoja panoge je program medsebojnega sodelovanja pravnih subjektov na področju športne panoge, ki je sprejet in potrjen s strani MOL;

– mestna panožna športna šola je dejavnost, ki se v okviru športnega programa športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, izvaja v športnih društvih na ravni MOL v skladu z načeli trajnostnega razvoja do ljudi in narave. Opredeljena je:

a) s strokovnim kadrom skladno z ZŠpo-1 (strokovno izobražen delavec, izvajalec dopolnilnega strokovnega dela, ki sodeluje v procesu športne vadbe);

b) z ustreznim programom in materialnimi možnostmi za izpeljavo tega programa;

c) z organiziranim sodelovanjem s šolskim sistemom.

3. člen

(splošni pogoji za status izvajalca)

(1) Pravico do pridobitve statusa izvajalca ter dodelitve sredstev in uporabe prostora v javnih športnih objektih imajo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje splošne pogoje:

– so registrirani za izvajanje dejavnosti v športu;

– imajo sedež oziroma stalno prebivališče v MOL in delujejo za območje MOL najmanj dve leti ter izvajajo dejavnost pretežno za prebivalce MOL;

– imajo zagotovljene kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje na razpis prijavljenih programov in izvajajo programe športa s svojimi strokovnimi kadri;

– ima športno društvo urejeno zbirko članstva in udeležencev programov, druge statusnopravne oblike pa zbirko udeležencev programov;

– kolikor je izvajalec športno društvo, mora na zadnjem zboru članov sodelovati vsaj 30 % članov;

– nimajo neporavnanih zapadlih obveznosti do MOL in njenih povezanih oseb;

– zagotavljajo izvedbo programov športa v skladu z načeli trajnostnega razvoja do ljudi in narave;

– izpolnjujejo druge pogoje, določene s tem odlokom, LPŠ in razpisno dokumentacijo.

(2) Konzorcij lahko pridobi status izvajalca le na podlagi strategije razvoja panoge ali pojavnne oblike športa, ki je predhodno potrjena s strani MOL.

4. člen

(izvajalci po posameznih programih in področjih LPŠ)

(1) Izvajalci za programe prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami, obštudijske športne dejavnosti, športne rekreacije in športa starejših, so lahko pravni subjekti, kot jih določa ZŠpo-1.

(2) Izvajalci za programe športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport, vrhunski šport in šport invalidov, so lahko pravni subjekti, kot jih določa ZŠpo-1 in ki sodelujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez.

(3) Izvajalci za področja športni objekti in površine za šport v naravi, razvojne dejavnosti v športu, organiziranosti v športu ter športne prireditve in promocija športa družbene in

okoljske odgovornosti v športu so lahko pravni subjekti, kot jih določa ZŠpo-1.

(4) Nacionalne panožne športne zveze, druge nacionalne športne zveze ter medobčinske športne in regijske športne zveze so lahko le izvajalci velikih in drugih mednarodnih tekmovanj in prireditev, opredeljenih v LPŠ.

#### 5. člen

(prednost po ZŠpo-1)

Pri ocenjevanju in vrednotenju vlog se upošteva določbe ZŠpo-1 o prednosti pri izvajanju programov in področij LPŠ.

Pri dodeljevanju uporabe prostora se upošteva določbe ZŠpo-1 o prednosti pri uporabi prostora.

## II. PODROBNEJŠI POGOJI IN MERILA ZA IZBIRO IZVAJALCEV

#### 6. člen

(merila za izbiro in način določitve višine sofinanciranja dejavnosti v športnih programih)

(1) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev v športnih programih:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine;
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
- obštudijska športna dejavnost;
- športna rekreacija;
- šport starejših;

se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) cena športnega programa	0–40
b) kompetentnost strokovnih delavcev	0–30
c) število vadečih	0–30

(2) Za programe, kjer je v razpisu opredeljen le en izvajalec, se izbere vloga izvajalca, ki doseže najvišje število točk. Izbere se vloga izvajalca, ki doseže vsaj 70 točk. Izbranemu izvajalcu se program sofinancira v višini kot je določeno v razpisu.

(3) Za programe, kjer je v opredeljeno večje število sofinanciranih izvajalcev, se izberejo vloge izvajalcev, ki dosežejo 60 točk in več:

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja za posamezno vadbno skupino, se izberejo vloge izvajalcev, ki so pri vrednotenju dosegle višje število točk oziroma so na podlagi doseženih točk višje na prednostni lestvici;

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja glede na višino prejetih točk, se vrednost točke na skupino izračuna tako, da se sredstva s področja programov oziroma podprogramov deli z vsoto točk, ki so jih prejele vse izbrane skupine. Sredstva se izbrani vadbni skupini dodeli tako, da se vrednost točke pomnoži s številom točk, ki jih je vadbna skupina dosegla z vrednotenjem po merilih tega področja.

#### 7. člen

(pogoj in merila za izbiro in način določitve višine sofinanciranja dejavnosti v športnih programih)

(1) Pogoj za sofinanciranje dejavnosti izvajalcev v športnih programih:

- športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- kakovostni šport;
- vrhunski šport;
- šport invalidov;

je ustrezna izobrazba ali usposobljenost strokovnega kadra, skladna z določili ZŠpo-1 in NPŠZ za sodelovanje v uradnem tekmovalnem sistemu v predmetni športni panogi in starostni kategoriji.

(2) Vrednotenje športnih panog se opravi na podlagi naslednjih meril:

Merila za vrednotenje športnih panog	Število točk		
	Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	Kakovostni šport	Vrhunski šport
a) konkurenčnost športne panoge – mednarodna razširjenost – strategija razvoja panoge	0–50	0–50	0–50
b) lokalni pomen športne panoge – faktor športnih panog 1. skupine – faktor športnih panog 2. skupine – faktor športnih panog 3. skupine	3 0,3 0,1	3 0,3 0,1	3 0,3 0,1
c) število športnikov oziroma razširjenost športne panoge – absolutno število športnikov v programu	en športnik = 1 točka	en športnik = 1 točka	en športnik = 1 točka
d) uspešnost športne panoge	0	kategoriziran športnik = 3 točke	kategoriziran športnik: mednarodni razred = 3 točke svetovni razred = 5 točk olimpijski razred = 10 točk

(3) Vrednotenje športnih panog se opravi tako, da se najprej seštejejo vrednosti meril a) konkurenčnost športne panoge, c) število športnikov oziroma razširjenost športne panoge in d) uspešnost športne panoge. Nato se vsota teh vrednosti pomnoži s faktorjem športnih panog iz merila b).

(4) Faktorji športnih panog merila b) iz preglednice iz drugega odstavka tega člena so določeni glede na razvrščenost športnih panog v tri skupine:

## Športna panoga

1. skupina: alpsko smučanje, atletika – stadionska, badminton, futsal, golf, hokej na ledu, jadrnanje, judo, kajak kanu, kolesarstvo – cestno, kolesarstvo – gorsko in bmx, košarka, košarka 3na3, namizni tenis, nogomet, odbojka, odbojka na mivki, planinstvo – športno plezanje, plavanje, ritmična gimnastika, rokomet, smučanje – biatlon, smučarski skoki, smučarski teki, strelstvo, tenis, športna gimnastika, triatlon, vaterpolo, veslanje

2. skupina: alpsko smučanje – ŠI, atletika – ŠI, atletika – gorski tek, balinanje, curling, curling – ŠI, drsanje – umetnostno, deskanje na snegu, golbal – ŠI, karate, kegljanje, kickboks – wako, kolesarstvo – ŠI, konjeništvu – dresura, konjeništvu – preskakovanje ovir, košarka na vozičkih – ŠI, lokostrelstvo – poljsko in tarčno, motociklizem – motokros, namizni tenis – ŠI, odbojka sede – ŠI, planinstvo – alpinizem, plavanje – ŠI, ples – st in la, smučanje – nordijska kombinacija, smučanje – deskanje na snegu, smučanje – prosti slog, strelstvo – ŠI, šah, taekwondo – wtf, taekwondo – itf

3. skupina: akvatlon, ameriški nogomet, atletika – cestni tek, atletika – kros, avtomobilizem – karting, baseball in softball, biljard – pool, bob, boks, drsanje – kratke proge, duatlon, dviganje uteži, gimnastika – aerobika, floorball, gimnastika – velika prožna ponjava, hokej in line, hokej na travi, ju – jitsu, kegljanje na ledu, kotalkanje – hitrostno rolanje, kotalkanje – umetnostno, kolesarstvo – steza, letalstvo – akrobatsko letenje, letalstvo – balonarstvo, letalstvo – jadralno letenje, letalstvo – jadralno padalstvo in zmajarstvo, letalstvo – padalstvo, letalstvo – motorni zmaji, letalstvo – motorno letenje, letalstvo – padalstvo skupinski likovni skoki, letalstvo – para ski, letalstvo – ultra lahka letala, lokostrelstvo – 3D, motociklizem – cestno, enduro in speedway, orientacija – gorsko kolesarstvo, orientacija – tek, planinstvo – tekmovalno ledno plezanje, planinstvo – tekmovalno turno smučanje, ples – akrobatski r&r, ples – moderni tekmovalni plesi, potapljanje – hitrostno, potapljanje – plavanje s plavutmi, potapljanje – podvodna orientacija, potapljanje – podvodni hokej, potapljanje – podvodni lov, ribištvo – kasting, ribištvo – sladkovodni športni ribolov, rokoborba – grško rimski slog, rokoborba – prosti slog, rugby, sabljanje, sambo, samostrel, sankanje – naravne proge, sankanje – umetne proge, savate, skeleton, smučanje – telemark, squash, tajski boks

Opomba: ŠI – šport invalidov

(5) V primeru, da se s strani organa, pristojnega po ZŠpo-1, v uradni tekmovalni sistem vključi novo športno panogo, ki ni vključena v preglednici športnih panog iz prejšnjega odstavka, se nova panoga obravnava kot panoga 3. skupine.

(6) Izbira in sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov znotraj posamezne športne panoge se opravi na podlagi spodnjih meril:

Merila za izbiro in sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov znotraj posamezne športne panoge	Število točk		
	Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	Kakovostni šport	Vrhunski šport
a) kompetentnost strokovnih delavcev	0–40	0–30	0–10
b) število športnikov oziroma razširjenost športne panoge – absolutno število športnikov v programu	en športnik = 1 točka	en športnik = 1 točka	en športnik = 1 točka
c) uspešnost vlagatelja znotraj posamezne športne panoge	0	kategoriziran športnik = 3 točke	kategoriziran športnik: mednarodni razred = 3 točke svetovni razred = 5 točk olimpijski razred = 10 točk

(7) Izberejo se dejavnosti izvajalcev, ki pri vrednotenju po merilih iz preglednice iz prejšnjega odstavka dosežejo več kot 0 točk.

(8) Višina sofinanciranja izbranih dejavnosti izvajalcev se določi po naslednjem postopku:

1. razdelitev sredstev po posameznih športnih panogah:

a) po merilih za vrednotenje športnih panog iz drugega odstavka tega člena, ločeno za individualne in kolektivne športne panoge, se najprej določi vsota točk posameznim športnim panogam;

b) vrednosti točke v EUR se določi, ločeno za individualne in kolektivne športne panoge, tako, da se skupni obseg razpisanih sredstev, ločeno za individualne in kolektivne športne panoge deli z vsoto vseh točk individualnih oziroma kolektivnih športnih panog;

c) višina sofinanciranja se posamezni športni panogi izračuna tako, da se točke posamezne športne panoge pomnožijo z vrednostjo točke individualnih oziroma kolektivnih športnih panog;

2. razdelitev sredstev vlagateljem znotraj posamezne športne panoge:

a) po merilih za izbiro in sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov znotraj posamezne športne panoge se najprej določi vsota točk vlagateljem znotraj posamezne športne panoge;

b) vrednost točke v EUR znotraj posamezne športne panoge se izračuna tako, da se sredstva, ki jih je posamezna športna panoga prejela deli z vsoto vseh točk vlagateljev znotraj posamezne športne panoge;

c) višine sofinanciranja posameznega vlagatelja znotraj športne panoge se izračuna tako, da se število doseženih točk posameznega vlagatelja znotraj športne panoge pomnoži z vrednostjo točke posamezne športne panoge;

3. razdelitev sredstev po posameznih izbranih dejavnostih (vadbenih skupin) vlagatelja:

a) glede na obseg izbrane dejavnosti vlagatelja oziroma vadbe posameznih starostnih kategorij (obseg v enotah vadbe) se določi vsota točk dejavnosti vlagatelja;

b) vrednost točke se izračuna tako, da se sredstva, ki jih je posamezni vlagatelj prejel deli z vsoto točk vseh izbranih dejavnosti;

c) višina sofinanciranja se izračuna tako, da se število točk posamezne dejavnosti pomnoži z vrednostjo točke izbranih dejavnosti vlagatelja na programu.

(9) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev v podprogramu mestnih panožnih športnih šol se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merila za izbiro in sofinanciranje dejavnosti izvajalcev v podprogramu mestnih panožnih športnih šol znotraj posamezne športne panoge	Število točk
a) kompetentnost strokovnih delavcev – individualni načrt strokovnega delavca – število let delovanja na programu pri vlagatelju – ustrezna usposobljenost – strokovno izpopolnjevanje oziroma usposabljanje – status kategorizacije strokovnega delavca v preteklosti	0–50
b) število športnikov v mladinski starostni kategoriji	0–30
c) uspešnost vlagatelja znotraj posamezne športne panoge – število prehodov iz mladinskih starostnih kategorij v kategorije mlajših članov oziroma članov	0–20

(10) Razdelitev sredstev za strokovne delavce v programu mestnih panožnih športnih šol se izvede po merilih iz preglednice iz prejšnjega odstavka. Izbor strokovnih delavcev se izvede za vsako športno panogo posebej. Obseg

strokovnih delavcev po posameznih športnih panogah olimpijskih športov iz 1. skupine se opredeli v sklepu o začetku postopka razpisa.

(11) Če je na posamezni športni panogi do sofinanciranja upravičenih več vlagateljev, se prednostno izbere vlagatelj, ki imajo več točk na podlagi vrednotenja po merilih za izbiro in sofinanciranje dejavnosti izvajalcev v podprogramu mestnih panožnih športnih šol znotraj posamezne športne panoge iz devetega odstavka tega člena.

(12) V primeru, da dosežeta pri vrednotenju podprogramov mestnih panožnih športnih šol vlogi dveh ali več vlagateljev enako število točk, se prednostno obravnava vloga vlagatelja, ki je dosegla pri vrednotenju merila a) kompetentnost strokovnih delavcev več točk.

(13) Obseg sofinanciranja stroškov dela strokovnih delavcev za koledarsko leto se določi v LPŠ. Višina sofinanciranja stroška dela strokovnih delavcev se opredeli v LPŠ in v razpisu največ do 100 % vrednosti povprečne bruto plače v Sloveniji v prvem polletju koledarskega leta, v katerem se sprejema LPŠ, oziroma prvem polletju preteklega koledarskega leta, če se LPŠ sprejema tekom prvega polletja tekočega koledarskega leta.

## 8. člen

(merila za izbiro za sofinanciranje dejavnosti področja razvojne dejavnosti v športu)

(1) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev v športu se dodeli na podlagi naslednjega merila:

Merilo	Število točk
a) deficitarnost	0–100

(2) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov statusnih pravic športnikov se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) nacionalni oziroma lokalni pomen športne panoge	0–20
b) naziv športnika oziroma športna uspešnost	0–30
c) število športnikov oziroma razširjenost športne panoge	0–30
d) uspešnost in konkurenčnost športne panoge	0–20

(3) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov založništva se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) deficitarnost	0–50
b) reference	0–50

(4) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov znanstvenoraziskovalne dejavnosti se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) izvedljivost in gospodarnost projekta	0–20
b) razvojna kakovost	0–30
c) relevantnost in potencialni vpliv projekta	0–30
d) reference	0–20

(5) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov informacijsko-komunikacijskih tehnologij se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) deficitarnost	0–40
b) dostopnost informacijsko-komunikacijske tehnologije za uporabnike	0–30
c) uporabnost informacijsko-komunikacijske tehnologije	0–30

## 9. člen

(način izbire in določitve višine sofinanciranja dejavnosti področja razvojne dejavnosti v športu)

(1) Za programe, kjer je v razpisu opredeljen le en izvajalec, se izbere vloga izvajalca, ki doseže najvišje število točk. Izbere se vloga izvajalca, ki doseže vsaj 70 točk. Izbranemu izvajalcu se program sofinancira v višini, kot je določeno v razpisu.

(2) Za programe, kjer je v razpisu opredeljeno večje število sofinanciranih izvajalcev, se izberejo vloge izvajalcev, ki dosežejo 60 točk in več:

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja za posamezen program, se izberejo vloge izvajalcev, ki so pri vrednotenju dosegle višje število točk oziroma so na podlagi doseženih točk višje na prednostni lestvici;

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja glede na višino prejetih točk, se vrednost točke na skupino izračuna tako, da se sredstva s področja programov deli z vsoto točk, ki so jih prejeli vsi izbrani programi. Sredstva se izbrani vadbena skupini dodeli tako, da se vrednost točke pomnoži s številom točk, ki jih je vadbena skupina dosegla z vrednotenjem po merilih tega področja.

## 10. člen

(merila za izbiro za sofinanciranje dejavnosti področja organiziranost v športu)

(1) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov mednarodne dejavnosti v športu se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) konkurenčnost športne panoge	0–20
b) nacionalni oziroma lokalni pomen športne panoge	0–30
c) število športnikov oziroma razširjenost športne panoge	0–30
d) uspešnost športne panoge	0–20

(2) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov delovanja športnih organizacij se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) delovanje na lokalni ravni	0–40
b) organiziranost na lokalni ravni	0–30
c) število članov	0–30

(3) Za programe, kjer je v razpisu opredeljen le en izvajalec, se izbere vloga izvajalca, ki doseže najvišje število točk. Izbere se vloga izvajalca, ki doseže vsaj 70 točk. Izbranemu izvajalcu se program sofinancira v višini, kot je določeno v razpisu.

(4) Za programe, kjer je v razpisu opredeljeno večje število sofinanciranih izvajalcev, se izberejo vloge izvajalcev, ki dosežejo 60 točk in več:

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja za posamezen program, se izberejo vloge izvajalcev, ki so pri vrednotenju dosegle višje število točk oziroma so na podlagi doseženih točk višje na prednostni lestvici;

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja glede na višino prejetih točk, se vrednost točke na skupino izračuna tako, da se sredstva s področja programov deli z vsoto točk, ki so jih prejeli vsi izbrani programi. Sredstva se izbrani vadbena skupini dodeli tako, da se vrednost točke pomnoži s številom točk, ki jih je vadbena skupina dosegla z vrednotenjem po merilih tega področja.

## 11. člen

(merila za izbiro za sofinanciranje dejavnosti področja športne prireditve in promocija športa)

(1) Športne prireditve se delijo na:

- velike športno rekreativne prireditve, opredeljene v LPŠ;
- druge športno rekreativne prireditve;

– velika in druga mednarodna tekmovanja in prireditve, opredeljene v LPŠ;

– druga mednarodna tekmovanja in prireditve in nastope v evropskih klubskih ligaških tekmovanjih oziroma drugih velikih ligaških tekmovanjih oziroma v svetovnih pokalih oziroma drugih velikih mednarodnih tekmovanjih.

(2) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov športnih prireditev se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) mednarodna oziroma lokalna odmevnost	0–20
b) množičnost	0–20
c) raven prireditve	0–20
d) ustreznost vsebine (pretežno športna)	0–40

(3) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev dejavnosti javnega obveščanja se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) nacionalni oziroma lokalni doseg medija	0–40
b) pogostost pojavljanja	0–30
c) vsebina	0–30

(4) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov športne dediščine se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) izvedljivost projekta	0–50
b) nacionalni oziroma lokalni pomen projekta	0–50

(5) Za programe, kjer je v razpisu opredeljen le en izvajalec, se izbere vloga izvajalca, ki doseže najvišje število točk. Izbere se vloga izvajalca, ki doseže vsaj 70 točk. Izbranemu izvajalcu se program sofinancira v višini, kot je določeno v razpisu.

(6) Za programe, kjer je v razpisu opredeljeno večje število sofinanciranih izvajalcev, se izberejo vloge izvajalcev, ki dosežejo 60 točk in več:

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja za posamezno vadbeno skupino, se izberejo vloge izvajalcev, ki so pri vrednotenju dosegle višje število točk oziroma so na podlagi doseženih točk višje na prednostni lestvici;

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja glede na višino prejetih točk, se vrednost točke na skupino izračuna tako, da se sredstva s področja programov deli z vsoto točk, ki so jih prejele vse izbrane skupine. Sredstva se izbrani vadbena skupini dodeli tako, da se vrednost točke pomnoži s številom točk, ki jih je vadbena skupina dosegla z vrednotenjem po merilih tega področja.

## 12. člen

(merila za izbiro za sofinanciranje dejavnosti področja družbene in okoljske odgovornosti v športu)

(1) Sofinanciranje dejavnosti izvajalcev programov družbene in okoljske odgovornosti v športu se dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
a) izvedljivost projekta	0–40
b) nacionalni oziroma lokalni pomen projekta	0–30
c) odličnost projekta	0–30

(2) Za programe, kjer je v razpisu opredeljen le en izvajalec, se izbere vloga izvajalca, ki doseže najvišje število točk. Izbere se vloga izvajalca, ki doseže vsaj 70 točk. Izbranemu izvajalcu se program sofinancira v višini, kot je določeno v razpisu.

(3) Za programe, kjer je v razpisu opredeljeno večje število sofinanciranih izvajalcev, se izberejo vloge izvajalcev, ki dosežejo 60 točk in več:

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja za posamezno vadbeno skupino, se izberejo vloge izvajalcev, ki so pri vrednotenju dosegle višje število točk oziroma so na podlagi doseženih točk višje na prednostni lestvici;

– kolikor je v razpisu opredeljena višina sofinanciranja glede na višino prejetih točk, se vrednost točke na skupino izračuna tako, da se sredstva s področja programov deli z vsoto točk, ki so jih prejele vse izbrane skupine. Sredstva se izbrani vadbeni skupini dodeli tako, da se vrednost točke pomnoži s številom točk, ki jih je vadbeno skupino dosegla z vrednotenjem po merilih tega področja.

### III. DOMICIL ŠPORTNIH DRUŠTEV IN ZVEZ ŠPORTNIH DRUŠTEV

#### 13. člen

(domicil za športna društva in zveze športnih društev)

(1) Domicil se dodeli športnim društvom in zvezam športnih društev z namenom vzpostavitve sedeža društva oziroma zveze športnih društev.

(2) Domicil se na posameznem javnem športnem objektu dodeli za obdobje od 1. septembra tekočega leta do 31. avgusta naslednjega leta.

(3) Zvezam športnih društev, ki so izbrane izvajalke LPŠ na področju delovanja zvez športnih društev, se na podlagi vrednotenja po merilih za področje delovanja športnih organizacij, domicil dodeli neposredno in prednostno.

#### 14. člen

(merila za dodeljevanje domicila na posameznem javnem športnem objektu)

(1) Domicil se izvajalcem dodeli na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Število točk
Tradicija športnega društva	0–30
Množičnost	0–20
Kakovost programa izvajalca	0–50

(2) Domicil na posameznem javnem športnem objektu se dodeli izvajalcem, ki v postopku vrednotenja zberejo od 60 do 100 točk.

(3) Če je na posameznem javnem športnem objektu do domicila upravičenih več vlagateljev in je poslovni prostor omejen, se najprej dodeli uporaba poslovnega prostora vlagateljem, ki imajo na podlagi vrednotenja po merilih za dodeljevanje domicila na posameznem javnem športnem objektu več točk.

(4) Kolikor dodelitev domicila na prvi izbrani lokaciji zaradi prezasedenosti objekta ni možna, se vlagatelja lahko prerezporedi na nadomestno lokacijo, ki jo je vlagatelj v vlogi navedel kot drugo izbiro in le-ta še ni v celoti zasedena.

(5) V primeru, da dosežeta pri vrednotenju domicila vlogi dveh ali več vlagateljev enako število točk, se prednostno obravnava vloga vlagatelja, ki ima na posameznem športnem objektu domicil dlje časa.

### IV. UPORABA PROSTORA

#### 15. člen

(uporaba prostora)

Uporaba prostora se dodeljuje za posamezne dejavnosti izvajalcev, ki so v postopku vrednotenja po merilih posameznih področij dosegle zadostno število točk za sofinanciranje.

#### 16. člen

(merila in način določitve obsega uporabe prostora)

(1) Dejavnostim programov športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostnega športa, vrhunskega športa in športa invalidov se dodeli uporaba prostora, če so dosegle več kot 0 točk.

(2) Dejavnostim športnih programov pristočasne športne vzgoje otrok in mladine, športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami, občudijске športne dejavnosti, športne

rekreacije in športa starejših, kjer se izbira večje število izvajalcev, se poleg sofinanciranim lahko dodeli uporaba prostora tudi nesofinanciranim dejavnostim, ki so v postopku vrednotenja dosegle vsaj 50 % možnih točk in če na posameznem objektu še ni izkoriščena razpoložljiva količina enot.

(3) Obseg uporabe prostora po posameznih področjih se opredeli v sklepu o začetku postopka razpisa.

(4) Vrstni red dodeljevanja uporabe prostora na posameznih objektih se izdela na podlagi števila točk, ki so jih dejavnosti izvajalcev na posameznih področjih in programih znotraj njih dosegle v postopku vrednotenja. Na osnovi tega se določi obseg uporabe objektov, izražen v enotah.

#### 17. člen

(obdobje)

V okviru razpisa se uporaba javnih športnih objektov dodeli za športno sezono, ki se praviloma začne 1. septembra tekočega koledarskega leta, za katerega je izveden razpis, in konča 31. avgusta prihodnjega koledarskega leta. Izjema so dejavnosti, ki jih v LPŠ ali razpisu opredeli MOL. Zanje se dodeljuje uporaba prostora od 1. januarja do 31. decembra tekočega koledarskega leta.

#### 18. člen

(pristojnost komisije)

Razpisna komisija lahko dejavnosti vlagateljev v postopku dodeljevanja uporabe prostora prerazporedi tudi na javni športni objekt, za katerega vlagatelj ni vložil vloge za uporabo prostora. Pri tem se upošteva nezasedenost objektov in deficitarnost oziroma primernost objektov za posamezne športne panoge.

#### 19. člen

(prednostni vrstni red športnih panog)

(1) Na posameznem javnem športnem objektu se lahko s sklepom o začetku postopka razpisa določi prednostne športne panoge.

(2) Za programe športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostnega športa, vrhunskega športa in športa invalidov se:

- primarno prednostno dodeli uporaba prostora dejavnostim izvajalcev 1. skupine športnih panog;
- sekundarno prednostno dodeli uporaba prostora za športne panoge, ki imajo strategijo razvoja panoge.

#### 20. člen

(prednostni vrstni red področij LPŠ)

(1) Prednostna dodelitev prostora glede na področja LPŠ:

Prednostni vrstni red	Področja LPŠ	Okvirni termin
1	Programi pristočasne športne vzgoje otrok in mladine	V času po pouku najkasneje do 20. ure in v pouka prostih dnevih
1	Animacijski programi in programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	
1	Velika in druga mednarodna tekmovanja in prireditve	V skladu s programom velikega mednarodnega tekmovanja
2	Programi kakovostnega in vrhunskega športa	V času po izvedbi interesnih programov
3	Programi športne rekreacije in športa starejših	športne vzgoje otrok in mladine in programov otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, najkasneje do 23. ure

(2) Izjema so specialni športni objekti (kot npr. Gimnastični center, Atletski center in drugi, opredeljeni v razpisni dokumentaciji), ki so prednostno namenjeni vadbi starejših starostnih kategorij, programom športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (mladinci, kadeti), in programom kakovostnega in vrhunskega športa (člani).

#### 21. člen

(prednostni vrstni red glede na domicil)

Izvajalec ima na javnem športnem objektu, kjer ima domicil, prednost pred drugimi izvajalci istovrstnih programov brez domicila.

#### 22. člen

(uporaba prostora za izvedbo tekmovanj)

(1) Na javnem športnem objektu se za izvedbo tekmovanj, ki so v koledarju tekmovanj nacionalne oziroma mednarodne panožne športne zveze, dodeli enota za izvedbo tekmovanj. Enota pripada vsaki izbrani dejavnosti vlagatelja, kateri je bila dodeljena uporaba prostora za vadbo na posameznem javnem športnem objektu.

(2) Kolikor na objektu, na katerem ima izvajalec dodeljeno uporabo prostora, ni mogoče izvajati tekmovanj, se izvajalca lahko prerazporedi na drug javni športni objekt.

#### 23. člen

(sprememba lokacije in naknadna dodelitev uporabe prostora)

Po izdaji odločb in podpisu pogodb se iz objektivnih razlogov lahko prerazporedi izvajalce iz enega na drug športni objekt. Prav tako se naknadno drugemu izvajalcu dodeli uporaba prostora, ki jo izvajalci Oddelku za šport Mestne uprave MOL (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ) pisno odpovejo v pogodbenem roku.

#### 24. člen

(javna objava)

Seznam izvajalcev z lokacijami izvajanja programov se objavi na spletni strani MOL.

#### 25. člen

(oznaka sofinanciranja)

Izvajalci morajo v svojih komunikacijskih sredstvih s člani in drugimi javnostmi navajati, da program sofinancira MOL, v skladu z določili odloka, ki ureja uporabo imena in grba MOL.

### V. POSTOPEK IZBIRE IN SOFINANCIRANJA IZVAJANJA LPŠ

#### 26. člen

(postopek)

(1) Postopek izbire in sofinanciranja izvajalca se izvede skladno z določili ZŠpo-1 z naslednjimi koraki:

1. sprejem sklepa o začetku postopka razpisa;
2. sprejem sklepa o imenovanju razpisne komisije;
3. objava razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije ter objava razpisa in razpisne dokumentacije na spletni strani MOL, ki je od dneva objave razpisa v pisni obliki dostopna na naslovu pristojnega organa;
4. pregled prispelih vlog – pravočasnost, upravičenost in popolnost;
5. izdaja pozivov k dopolnitvi vlog;
6. izdaja sklepov o zavrženju vlog;
7. ocenjevanje in vrednotenje vlog na podlagi razpisnih pogojev in meril;
8. podaja predloga izbire in sofinanciranja programov in drugih področij LPŠ;

9. izdaja odločbe o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa ali področja LPŠ;

10. odločanje o ugovorih;

11. podpis pogodb.

(2) Župan izvaja naloge iz 1., 2., 3., 6., 9., 10. in 11. točke prejšnjega odstavka. Za izvajanje nalog iz 3., 6. in 9. točke prejšnjega odstavka župan lahko pooblasti drugo osebo.

(3) Razpisna komisija izvaja naloge iz 4., 5., 7. in 8. točke prvega odstavka tega člena.

#### 27. člen

(naloge pristojnega organa)

Pristojni organ pripravi predlog sklepa o začetku postopka razpisa, predlog sklepa o imenovanju razpisne komisije in razpisno dokumentacijo. V celotnem postopku izbire izvaja pristojni organ strokovno in tehnično podporo razpisni komisiji.

#### 28. člen

(delovanje razpisne komisije)

(1) Komisija se sestaja na rednih in po potrebi tudi izrednih sejah.

(2) Redno sejo komisije skliče predsednik najmanj 5 delovnih dni pred datumom seje.

(3) Izredno sejo predsednik skliče najmanj dva delovna dneva pred datumom seje.

(4) Seje lahko potekajo tudi korespondenčno.

(5) Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik.

(6) Za sklepčnost komisije je potrebna večina vseh članov, za odločanje pa večina navzočih članov.

### VI. POGODBA IN ZAHTEVEK

#### 29. člen

(način sklepanja in vsebina pogodb o sofinanciranju)

Z izvajalci LPŠ sklene MOL pisno pogodbo, s katero se določi predmet sofinanciranja, predviden znesek sofinanciranja, dolžnosti in pravice izvajalcev na podlagi ZŠpo-1, dolžnosti in pravice izvajalcev in MOL glede nadzora nad pogodbami ter druge medsebojne obveznosti za izvedbo sofinanciranih dejavnosti.

#### 30. člen

(poročilo in zahtevek za izplačilo)

(1) Izvajalci, ki jim programe sofinancira MOL iz proračuna, črpajo sredstva na podlagi zahtevka za izplačilo. Zahtevek mora vsebovati poročilo o izvedbi programov in vsa dokazila o namenski porabi sredstev.

(2) Izvajalci pristojnemu organu posredujejo zahtevek za izplačilo, poročilo o izvedbi programov in dokazila o namenski porabi sredstev preko spletne aplikacije.

(3) V programih, kjer je predmet sofinanciranja strošek strokovnega kadra, lahko izvajalci kot dokazilo o namenski rabi sredstev navedejo tudi poročilo o volunteerskem delu v višini do 20 % vseh stroškov dela strokovnega kadra.

(4) Do 30. marca tekočega leta morajo izvajalci pristojnemu organu posredovati zaključno poročilo, ki vsebuje računovodske izkaze s pojasnili, in poročilo o uresničevanju ciljev izvedenih programov v preteklem koledarskem letu.

### VII. NAČIN IZVAJANJA NADZORA IZVRŠEVANJA POGODB O SOFINANCIRANJU

#### 31. člen

(izvajalec nadzora)

Nadzor nad izvrševanjem pogodb o sofinanciranju izvaja pristojni organ.

32. člen  
(nadzor)

Nadzor izvajajo skrbniki pogodb o sofinanciranju z naslednjimi dejanji:

- pregled zahtevkov (namenske porabe sredstev) za sofinanciranje in potrjevanje preko spletne aplikacije;
- spremljanje medijskih objav in drugih oblik javnega nastopanja;
- pregled spletnih strani izvajalcev;
- razgovori skrbnikov pogodb z upravljavci (javnih) športnih objektov;
- razgovori skrbnikov pogodb z izvajalci na naslovu pristojnega organa;
- nadzor izvedbe dejavnosti na mestu izvajanja – športnem objektu (namenska poraba sredstev) in brezplačne uporabe prostora.

## 33. člen

(neresnični podatki in nenamenska raba sredstev)

Kolikor se z nadzorom ugotovi, da so bili podatki v vlogah na razpis ali v poročilih o izvedbi programa neresnični oziroma so bila sredstva porabljena nenamensko, mora izvajalec vrniti celotna prejeta sredstva in protivrednost uporabe prostora v javnih športnih objektih, oboje z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

## VIII. PREHODNA IN KONČNI DOLOČILI

34. člen  
(začetek uporabe določila)

Peta alineja prvega odstavka 3. člena se začne uporabljati z razpisom za leto 2019.

35. člen  
(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Pravilnik o pogojih, merilih in postopku za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 98/13).

36. člen  
(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 6710-55/2017-3  
Ljubljana, dne 18. decembra 2017

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Janković** l.r.

**LOŠKI POTOK****3654. Odlok o proračunu Občine Loški Potok za leto 2018**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odločba US, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 14. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 41/17) je Občinski svet Občine Loški Potok na 17. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**O D L O K****o proračunu Občine Loški Potok za leto 2018**

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen  
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Loški Potok za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA  
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/podskupina kontov		Predlog proračuna 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.505.401
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.959.025
70	DAVČNI PRIHODKI	1.680.953
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.546.313
	703 Davki na premoženje	66.640
	704 Domači davki na blago in storitve	68.000
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	209.772
	710 Udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	184.162
	711 Takse in pristojbine	1.300
	712 Globe in druge denarne kazni	2.210
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.300
	714 Drugi nedavčni prihodki	19.800
72	KAPITALSKI PRIHODKI	30.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	30.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	584.676
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	384.676
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	200.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.144.932
40	TEKOČI ODHODKI	614.598
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	166.214
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.538
	402 Izdatki za blago in storitve	401.346
	403 Plačila obresti	1.500
	409 Rezerve	20.000
41	TEKOČI TRANSFERI	655.401
	410 Subvencije	32.680
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	432.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	51.120
	413 Drugi tekoči domači transferi	139.101
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.773.433



	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.773.433
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	101.500
	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski upor.	81.500
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	20.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-639.531
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	141.619
50	ZADOLŽEVANJE	141.619
	500 Domače zadolževanje	141.619
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	75.000
55	ODPLAČILA DOLGA	75.000
	550 Odplačila domačega dolga	75.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-572.912
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	66.619
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	639.531
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	573.000

## 2. člen

(sredstva proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji na ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Loški Potok.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

## 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

## 3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

## 4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki od prodaje občinskega stvarnega premoženja, komunalni prispevek iz naslova vlaganj v komunalno infrastrukturo,

– namenska sredstva občanov za sofinanciranje investicij, ki se porabijo za namene, za katere se pobirajo,

– transferni prihodki iz naslova požarnih taks, ki se namestijo za sofinanciranje nabave gasilskih vozil in opreme gasilskih društev in gasilske zveze,

– prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za investicije na področju ravnanja z odpadno vodo,

– prejete donacije od domačih pravnih oseb, ki se porabijo za namene, za katere so bile pridobljene,

– prihodki od koncesijske dajatve Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov od letne realizacije za posekan in prodan les v državnih gozdovih.

Če se v preteklem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračun.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun tekočega leta.

## 5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnim programi v okviru področja proračunske porabe, če nastanejo zato utemeljeni razlogi in glede na dinamiko izvajanja investicij in realizacije. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe tudi med posameznimi proračunskimi postavkami in tudi med posameznimi področji proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov ter iz drugih utemeljenih razlogov.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe tudi v načrtu razvojnih programov, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov. Iz istih razlogov lahko župan spremeni tudi naziv ter druge attribute posameznega projekta, če s tem bistveno ne spreminja njegove vsebine.

Med izvrševanjem proračuna Občina Loški Potok, finančna služba lahko odpre nov konto ali poveča obseg sredstev na kontu za izdatke oziroma odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projekta.

Župan odloča o vlogah za pokroviteljstva in sofinanciranja različnih prireditev ter za vloge s podobno vsebino do višine 200,00 EUR po vlogi znotraj zmožnosti, ki mu jih dovoljuje proračunska postavka za te namene.

Župan s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

## 6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih z investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

## 7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

## 8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 1.252 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvesti občinski svet.

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki s v proračunu izkazuje kot posebna proračunska postavka. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

## 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

## 9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

## 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

## 10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če proračunski prihodki pritekajo neenakomerno, se lahko začasno kritje odhodkov porabijo:

1. sredstva rezerv občine,

2. najame kratkoročno posojilo do 5 % sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O kratkoročnem zadolževanju odloča župan.

## 11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Javni zavodi, katerih ustanovitelj je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine. O soglasju odloča občinski svet.

## 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 12. člen

(začasno financiranje v letu 2018)

V obdobju začasnega financiranja Občine Loški Potok v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

## 13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2018 dalje.

Št. 410-0052/2017

Loški Potok, dne 14. decembra 2017

Župan

Občine Loški Potok

Ivan Benčina i.r.

## 3655. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Loški Potok

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 80/10 – ZUPUDPP in 61/17 – ZUreP-2) ter 7. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 79/15), 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, Uradni list RS, št. 80/16, 33/17 in 59/17 – ZIPRS1718), prve in tretje alineje 41. člena ter določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ in 101/13 – ZDavNepr; v nadaljnjem besedilu: ZSZ), 218. člena, 218.a člena, 218.b člena, 218.c člena, 218.č člena in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US) je Občinski svet Občine Loški Potok na 17. seji dne 14. 12. 2017 sprejel

## ODLOK

## o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Loški Potok

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo), ki določajo:

– lego in namembnost ter smotrno izkoriščanje stavbnega zemljišča,

– opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami in možnost priključitve za te objekte in naprave,

– izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih,

– merila za oprostitev plačevanja nadomestila.

II. DOLOČITEV ZAZIDANIH IN NEZAZIDANIH  
STAVBNIH ZEMLJIŠČ

## 2. člen

(zazidana in nezazidana stavbna zemljišča)

Za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča se štejejo tista zemljišča, kot jih določajo predpisi o gradnji objektov.

## 3. člen

(določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnovo za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo Register nepremičnin, Kataster stavb in Zemljiški kataster, ki jih vodi Geodetska uprava RS in iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke. Osnovo za določitev poslovnih subjektov predstavlja tudi Poslovni register Slovenije.

(2) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za stanovanjski namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh zaprtih prostorov posameznega stavbnega dela stanovanjskega namena in neto tlorisna površina garaže za osebna vozila, če je le-ta vpisana kot samostojni stavbni del.

(3) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh prostorov posameznega stavbnega dela poslovnega namena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani z njim.

(4) V površino zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se štejejo tudi zunanje poslovne površine, ki se uporabljajo kot spremljevalne površine za opravljanje poslovne dejavnosti. To so predvsem zunanja parkirišča, zunanje manipulativne površine, delavnice na prostem, nepokrita skladišča, športna igrišča.

(5) Če podatek o površini zazidanega stavbnega zemljišča ali podatek o dejanski rabi dela stavbe v navedenih uradnih evidencah ne obstaja ali je očitno napačen, le-tega na podlagi terenskega ogleda ali podatkov iz projektne dokumentacije objekta lahko določi organ občine, pristojen za odmero nadomestila. Skladno s predpisi o evidentiranju nepremičnin se na ta način pridobljen podatek pred odmero posreduje zavezancu v pregled, razjasnitev in uskladitev.

(6) Občina pristojni geodetski upravi predlaga vpis novih podatkov oziroma vpis sprememb ali uskladitev podatkov v ustrezne evidence v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

(7) Podatki, ki jih občina v skladu s prejšnjim odstavkom ne more vpisati v ustrezne evidence, zavezanci pa v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, sami niso predlagali vpisa novih ali spremenjenih podatkov, se štejejo za pravilne, dokler v ugotovitvenem postopku, začetem na podlagi pritožbe zavezanca zoper odločbo o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, ni ugotovljeno dejansko stanje, ki predstavlja osnovo za odmero površine za tekoče leto in prihodnja odmerna leta.

## 4. člen

(določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnovo za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavljata evidenci Zemljiški kataster in Kataster stavb, ki ju vodi Geodetska uprava RS in iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke.

(2) Površina nezazidanega stavbnega zemljišča se določi kot površina zemljiške parcele, ki je namenjena gradnji, ob upoštevanju pogojev 2. člena tega odloka in pogojev vsakokratnega veljavnega prostorskega akta.

## III. DOLOČITEV OBMOČIJ ODMERE NADOMESTILA

## 5. člen

(območja odmere nadomestila)

(1) Območja, ki so predmet odmere nadomestila, določa veljavni prostorski akt. Delijo se na tri skupine:

– 1. skupina:

območje ureditvenega načrta v naselju Hrib - Loški Potok,

– 2. skupina:

naselja Hrib - Loški Potok, Mali Log, Retje, Srednja vas - Loški Potok, Šegova vas, Travnik, Lazec, Draga, Srednja vas pri Dragi,

– 3. skupina:

območja, ki niso v 1. ali 2. skupini.

(2) Območje ureditvenega načrta v naselju Hrib - Loški Potok vsebuje naslednje enote urejanja prostora: Hr15, Hr17, Hr18, Hr19, Hr20 in Hr21.

(3) Meje območij iz prejšnjega člena tega odloka so določene in razvidne iz grafične karte, ki je na vpogled na Občini Loški Potok. Pregledna karta območij je priloga tega odloka.

## IV. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

## 6. člen

(splošna merila)

(1) Za določitev višine nadomestila za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča se upoštevajo naslednja merila:

– lega in namen stavbnega zemljišča,

– opremljenost stavbnega zemljišča s posamezno vrsto gospodarske javne infrastrukture ali z omrežji infrastrukture gospodarskih javnih služb.

(2) Za zazidana stavbna zemljišča se upošteva tudi merilo:

– izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka.

## 7. člen

(lega in namen zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča, oziroma dela stavbe na tem stavbnem zemljišču, se določi na podlagi evidenc o nepremičninah. Glede na vrsto dejanske rabe dela stavbe se zazidana stavbna zemljišča razdelijo v naslednje skupine:

A. Stavbe za stanovanjske namene:

– enostanovanjske, dvostanovanjske individualne stavbe,

– vrstne hiše,

– stanovanjske stavbe s tremi ali več stanovanji,

– stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine, oskrbovana stanovanja,

– garažne stavbe, garaže v garažni hiši in pokrita parkirišča, ki se ne uporabljajo v povezavi s poslovno dejavnostjo.

B. Stavbe, ki se uporabljajo za gostinstvo, turizem, trgovino in poslovno dejavnost ter stavbe za promet, zveze in skladiščenje:

– gostinske stavbe:

– hotelske stavbe in stavbe za kratkotrajno nastanitev,

– gostilne, restavracije in točilnice,

– poslovne in upravne stavbe:

– pošte, banke, zavarovalnice,

– druge poslovne stavbe (notar, odvetnik, pisarne ...),

– trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti:

– trgovske stavbe,

– sejemske dvorane, razstavišča,

– bencinski servisi,

– stavbe za storitvene dejavnosti (frizerski, kozmetični saloni, avtopralnice, kemične čistilnice, pralnice ...)

– stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe

– skladišča:

– hladilnice in specializirana skladišča,

– pokrite in nadkrite skladiščne površine,

– garažne stavbe in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji.

C. Industrijske stavbe:

– stavbe za proizvodnjo, delavnice, klavnice, pekarnice, pivovarne, montažne hale, avtomehanične in podobne delavnice,

– garaže in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji.

D. Stavbe, ki so splošnega družbenega pomena:

– muzeji, knjižnice, stavbe za znanstvenoraziskovalno delo,

- kulturni spomeniki,
- stavbe za zdravstveno oskrbo,
- stavbe za šport,
- stavbe javne uprave,

– garažne stavbe in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji.

E. Stavbe za kmetijski namen, če se uporabljajo za kmetijsko poslovno dejavnost:

- stavbe za rastlinsko pridelavo,
- stavbe za rejo živali,
- stavbe za spravilo pridelka,
- sirarne, sušilnice sadja in podobno,
- stavbe za shranjevanje kmetijskih strojev, orodja in mehanizacije,
- garažne stavbe in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji.

(2) Namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se glede na lego ovrednoti s točkami po naslednji tabeli:

Namen	Skupina		
	1.	2.	3.
A	80	60	40
B	500	400	300
C	500	400	200
D	100	100	60
E	80	60	40

(3) Stanovanjski in poslovni namen se odmerita tudi za druge stavbe, ki niso uvrščene drugje in stavbne dele v skupni rabi, v kolikor se ugotovi, da se del stavbe uporablja za stanovanjski ali poslovni namen. V tem primeru se določijo točke glede na ugotovljen namen uporabe iz zgornje tabele.

#### 8. člen

(opremljenost stavbnega zemljišča)

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča z objekti in omrežji gospodarske javne infrastrukture ali z omrežji infrastrukture gospodarskih javnih služb se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Opremljenost	Število točk
a) cesta v makadamski izvedbi	5
b) cesta v asfaltni izvedbi	10
c) vodovodno omrežje	10
d) električno omrežje	10
e) telekomunikacijsko omrežje	10
f) javna razsvetljava	10
g) kanalizacijsko omrežje	10

(2) Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka, če je omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča do vključno 50 m in obstaja tudi dejanska možnost priključitve in koriščenja teh komunalnih objektov in naprav.

#### 9. člen

(izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka)

Pri posameznih dejavnostih se pri uporabi stavbnega zemljišča upoštevajo izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih, kar je posledica ugodne lokacije stavbnega zemljišča glede na možnost ustvarjanja dohodka ter obremenitve gospodarske javne infrastrukture.

Dejavnost	Skupina	
	1.	2.
Trgovina, popravila motornih vozil in izdelkov široke porabe	200	200
Gostinstvo	200	200
Banke, pošte, zavarovalnice	200	200

#### V. ODMERA NADOMESTILA

##### 10. člen

(določitev višine nadomestila)

(1) Letna višina nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se določi kot vsota točk, dobljenih iz 7., 8. in 9. člena tega odloka, ki se pomnoži s površino zazidanega stavbnega zemljišča ter z letno višino točke za odmero nadomestila za zazidana stavbna zemljišča.

(2) Letna višina nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se določi tako, da se vsota točk iz 8. člena pomnoži s površino nezazidanega stavbnega zemljišča in z letno višino točke za odmero nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča ter faktorjem, ki je določen ločeno glede na območje in glede na namensko rabo območja, kot jo določa veljavni prostorski akt:

Namembnost zemljišča	Faktor		
	1. skupina	2. skupina	3. skupina
Območja za izgradnjo stanovanjskih stavb	0,3	0,2	0,1
Območja za izgradnjo stanovanjskih in poslovnih stavb	0,4	0,3	0,2
Območja za izgradnjo poslovnih stavb	0,6	0,5	0,3

##### 11. člen

(vrednost točke)

(1) Vrednost točke za odmerno leto se z ugotovitvenim sklepom župana letno revalorizira s količnikom, ugotovljenim na podlagi letnega povprečnega indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS, za obdobje pred letom za katero se nadomestilo odmerja, v kolikor je količnik večji od ena.

(2) V letu 2018 znaša vrednost točke 0,002016 EUR.

(3) V primeru drugačne določitve vrednosti točke, kot je določena v prejšnjem odstavku, novo vrednost točke določi Občinski svet Občine Loški Potok, na predlog župana.

##### 12. člen

(zavezanec)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila za zazidano stavbno zemljišče je neposredni uporabnik zemljišča oziroma dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice). Če le-ta ni znan, je zavezanec za plačilo lastnik.

(2) Zavezanec za plačilo nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je njegov lastnik oziroma imetnik stavbne pravice, če je le-ta vzpostavljena na zemljiški parceli.

##### 13. člen

(prijava nadomestila)

Zavezanec za plačilo nadomestila je dolžan občinski upravi sporočiti vse spremembe, ki bi kakorkoli vplivale na odmero nadomestila v roku petnajstih dni po nastanku spremembe. V kolikor zavezanec tega ne sporoči si občinska uprava pridobi sama podatke iz ustreznih evidenc.

## 14. člen

(pobiranje nadomestila)

Nadomestilo se plačuje za tekoče leto v skladu z določili zakona o davčnem postopku.

## VI. OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

## 15. člen

(oprostitve plačila nadomestila)

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje:

- za stavbna zemljišča, ki se neposredno uporabljajo za potrebe obrambe in zaščite RS,
- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

(2) Nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se na lastno zahtevo za dobo pet let oprosti občan, ki je kupil novo stanovanje kot posamezen del stavbe ali zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačal stroške komunalnega prispevka. Petletna oprostitev začne teči od dneva vselitve v stanovanje ali stanovanjsko hišo.

## VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 16. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- a) ne prijavi nastanka obveznosti plačila nadomestila skladno s tem odlokom ali vseh sprememb, ki vplivajo na od-

mero nadomestila, in sicer v 15 dneh po nastanku obveznosti oziroma sprememb,

b) na poziv pristojnega občinskega organa v roku 15 dni od poziva ne posreduje točnih podatkov, ki omogočajo odmero nadomestila ali

c) prijavi lažne podatke ali prikriva podatke, ki so potrebni za izračun nadomestila.

(2) Z globo 200 EUR se za prekrške iz prejšnjega odstavka kaznuje posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe iz prejšnjega odstavka.

(3) Nadzor nad izvajanjem tistih določb tega odloka, za katere je v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisana sankcija, opravlja organ Občine Loški Potok, pristojen za nadzor.

## VIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 17. člen

(prenehanje veljavnosti obstoječega odloka)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 131/03, 81/04).

(2) Pritožbe zavezancev, vezane na odmero nadomestila za pretekla odmerna leta, se obravnavajo na podlagi takrat veljavnega odloka.

## 18. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2018.

Št. 423-0001/2017

Loški Potok, dne 14. decembra 2017

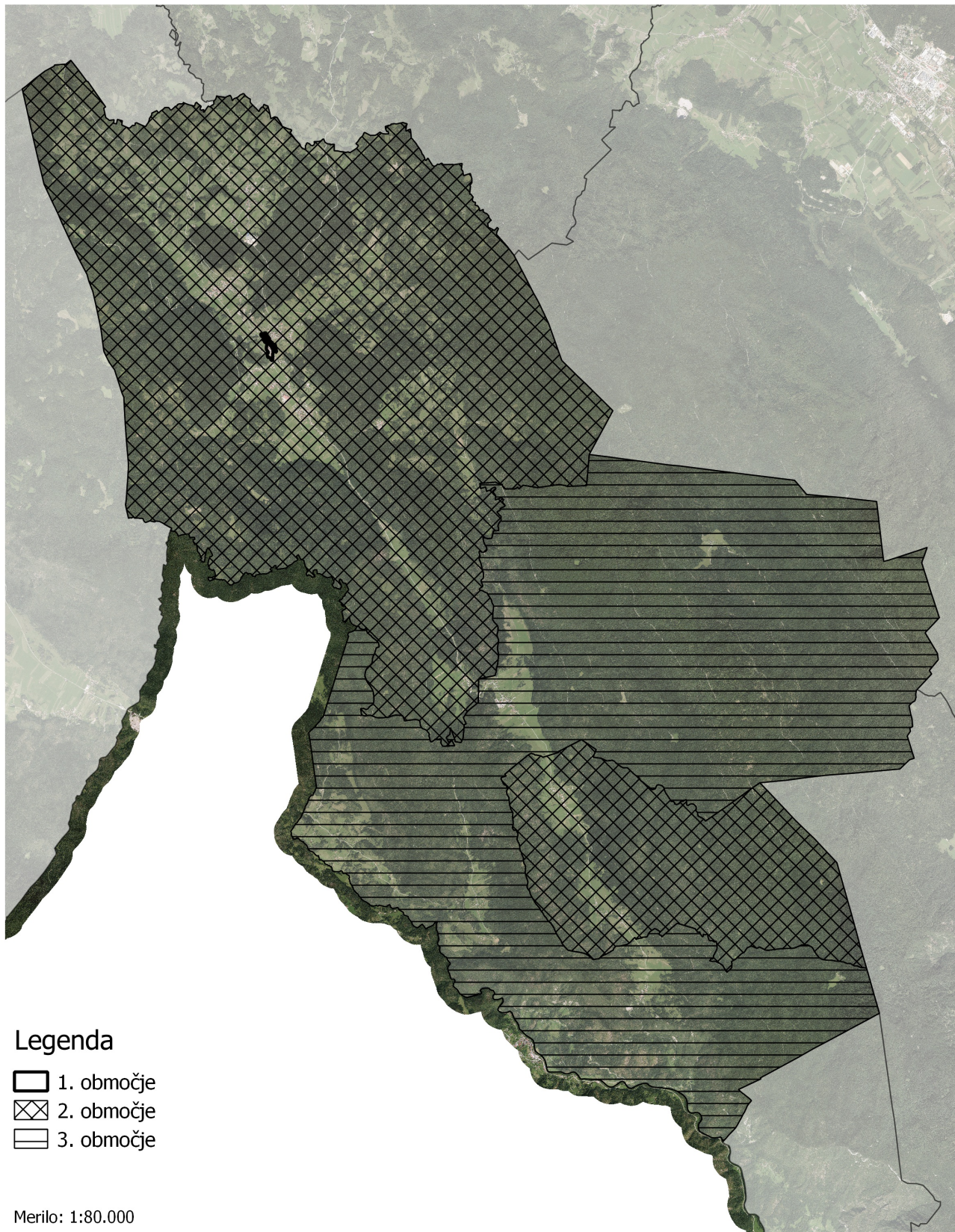
Župan  
Občine Loški Potok  
**Ivan Benčina** l.r.



PRILOGA 1:

## OBČINA LOŠKI POTOK

Pregledna karta območij odmere nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča



**3656. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za leto 2018 na območju Občine Loški Potok**

Na podlagi drugega, tretjega in četrtega odstavka 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12) je Občinski svet Občine Loški Potok na 17. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**S K L E P**

**o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za leto 2018 na območju Občine Loški Potok**

**1. člen**

Občina Loški Potok bo storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti, v delu, ki se nanaša na ceno storitve povezane z greznicami in MKČN, v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 subvencionirala v višini 34,24%.

Potrjena cena storitev povezanih z greznicami in MKČN znaša od 1. 5. 2017 0,6235 EUR brez DDV/m<sup>3</sup> porabljene pitne vode. Subvencija znaša 0,2135 EUR brez DDV/m<sup>3</sup> porabljene pitne vode. Zaračunana cena uporabniku znaša 0,4100 EUR brez DDV/m<sup>3</sup> porabljene pitne vode.

**2. člen**

Občina Loški Potok bo storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti, v delu, ki se nanaša na omrežnino za odvajanje komunalne odpadne vode, v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 subvencionirala v višini 75%.

Potrjena cena omrežnine za odvajanje komunalne odpadne vode znaša od 1. 5. 2017 18,6119 EUR brez DDV za premer vodomera dimenzije do vključno DN ≤ 20. Subvencija znaša 13,9589 EUR brez DDV za premer vodomera dimenzije do vključno DN ≤ 20. Zaračunana cena uporabniku znaša 4,6530 EUR brez DDV za premer vodomera dimenzije do vključno DN ≤ 20.

**3. člen**

Občina Loški Potok bo storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti, v delu, ki se nanaša na ceno storitve čiščenja komunalne odpadne vode, v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 subvencionirala v višini 75%.

Potrjena cena storitve čiščenja komunalne odpadne vode znaša od 1. 5. 2017 1,6049 EUR brez DDV/m<sup>3</sup> porabljene pitne vode. Subvencija znaša 1,2037 EUR brez DDV/m<sup>3</sup> porabljene pitne vode. Zaračunana cena uporabniku znaša 0,4012 EUR brez DDV/m<sup>3</sup> porabljene pitne vode.

**4. člen**

Sredstva subvencije se nakazujejo iz proračuna Občine Loški Potok Komunalni Ribnica d.o.o., kot izvajalcu gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

**5. člen**

Sklep velja od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.

Št. 354-0008/2017

Loški Potok, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Loški Potok  
**Ivan Benčina** l.r.

**MIREN - KOSTANJEVICA**

**3657. Obvezna razlaga prve alineje tretjega odstavka 58. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) in četrtega odstavka 111. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 82/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 32. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**O B V E Z N O R A Z L A G O**  
**prve alineje tretjega odstavka 58. člena**  
**Poslovnika Občinskega sveta**  
**Občine Miren - Kostanjevica**  
(Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 82/16)

**1. člen**

Obvezna razlaga prve alineje tretjega odstavka 58. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 - UPB, 82/16) se glasi:

»Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pri izvrševanju pristojnosti iz prve alineje tretjega odstavka 58. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 82/16) ni zavezana izvesti javnega poziva ali posebej obveščati občinskih svetnikov.«

**2. člen**

Obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-22/2017-5

Miren, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar** l.r.

**3658. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Miren - Kostanjevica**

Na podlagi prvega odstavka 41. člena in 58.–63. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (ZSZ; Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ, 101/13 – ZDavNepr in 22/14 – odl. US), 218.–218.d člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1; Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odl. US in 19/15) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 32. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**O D L O K**

**o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**  
**v Občini Miren - Kostanjevica**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

Ta odlok ureja postopek odmere in plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Miren - Kostanjevica (v nadaljevanju: nadomestilo).

## 2. člen

Nadomestilo se plačuje za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča.

## II. DOLOČITEV ZAZIDANIH STAVBNIH ZEMLJIŠČ

## 3. člen

(1) Zazidana stavbna zemljišča so zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

(2) Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

## 4. člen

(1) Osnovo za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča predstavljata uradni evidenci katastra stavb in zemljiškega katastra, iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila pridobiva potrebne podatke.

(2) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za stanovanjski namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh zaprtih prostorov posameznega stavbnega dela stanovanjskega namena in neto tlorisna površina garaže za osebna vozila, če je le-ta vpisana kot samostojni stavbni del. Zaprti prostori stavbnega dela so vsi prostori, ki se v registru nepremičnin ne vodijo pod naslednjimi opisi: odprta terasa, zaprta terasa, odprt balkon, zaprt balkon in odprta loža.

(3) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh prostorov posameznega stavbnega dela poslovnega namena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani z njim. Poslovni namen pomeni opravljanje pridobitne ali nepridobitne dejavnosti (v nadaljevanju: dejavnost) v katerikoli organizacijski obliki, ki je vpisana v Poslovni register Slovenije.

(4) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen – zunanje poslovne površine se določi kot tlorisna projekcija površine zemljišč na gradbeni parceli objekta, ki se uporabljajo kot spremljevalne površine za opravljanje poslovne dejavnosti, med katere sodijo predvsem nepokrita skladišča, zunanja parkirišča, gostinski vrtovi, rastlinjaki, peskokopi, delavnice na prostem in druge podobne površine.

(5) Če se ugotovi, da se kot zunanje poslovne površine uporabljajo tudi zemljišča izven gradbene parcele objekta, se nadomestilo zanje odmeri na enak način kot za površine, ki se nahajajo znotraj gradbene parcele objekta.

(6) Če podatek o površini stavbe v uradnih evidencah ne obstaja, se ne vodi oziroma obstaja dvom o njegovi pravilnosti, le-tega na podlagi izvedenega ugotovitvenega postopka, določi občinska uprava.

## III. DOLOČITEV NEZAZIDANIH STAVBNIH ZEMLJIŠČ

## 5. člen

(1) Nezazidana stavbna zemljišča so zemljišča:

- za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave, in

- za katera so zagotovljeni oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, in

- ki ležijo znotraj območja, kjer se plačuje nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča.

(2) Če na posameznem zemljišču stoji objekt, se kot nezazidano stavbno zemljišče določi zemljiška parcela, na kateri stoji takšen objekt, od katere se odšteje površino gradbene parcele objekta ali površino stavbišča s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem takega objekta.

(3) Če gradbena parcela objekta ali površina stavbišča s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem objekta ni določena, kot nezazidano stavbno zemljišče šteje površina zemljiške parcele, na kateri stoji objekt, od katere se odšteje površina fundusa objekta, pomnožena s faktorjem 1,5.

## 6. člen

(1) Osnovo za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavljata uradni evidenci zemljiškega katastra in katastra stavb, iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila pridobiva potrebne podatke.

(2) Površina nezazidanega stavbnega zemljišča se določi kot površina zemljiške parcele, ki je namenjena gradnji, ob upoštevanju pogojev 5. člena tega odloka, pogojev vsakokratnega veljavnega izvedbenega prostorskega akta občine ter pogojev oziroma omejitev, določenih z drugimi pravnimi akti.

## IV. ZAVEZANCI ZA PLAČILO

## 7. člen

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila je neposredni uporabnik stavbnega zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe, imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice.

(2) V primeru solastništva plačujejo nadomestilo:

- tisti od solastnikov, ki nepremičnino dejansko uporablja, ali
- solastnik, za katerega so se solastniki tako dogovorili, ali
- vsi solastniki.

(3) Za stanovanja, poslovne prostore in zemljišča v lasti občine oziroma krajevnih skupnosti, ki so v najemu oziroma uporabi, plačujejo nadomestilo najemniki oziroma uporabniki nepremičnine.

(4) V primeru dvoma o zavezancu za plačilo nadomestila, lahko občinska uprava izvede ugotovitveni postopek za določitev neposrednega uporabnika stavbnega zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe. Če kljub izvedenemu ugotovitvenemu postopku, ni mogoče določiti neposrednega uporabnika, je zavezanec za plačilo nadomestila zemljiškoknjižni lastnik nepremičnine.

## V. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

## 8. člen

Mesečna višina nadomestila je odvisna od geografske lege in namembnosti stavbnega zemljišča, stopnje opremljenosti s posamezno vrsto komunalne opreme, površine stavbnega zemljišča in vrednosti točke.

## 9. člen

(1) Glede na namembnost in geografsko lego, se stavbno zemljišče vrednoti z naslednjimi točkami:

Namembnost	I. območje	II. območje	III. območje
------------	------------	-------------	--------------

## STANOVANJSKI NAMEN

stanovanjske stavbe – oznaka 11 v klasifikaciji CC-SI; garažne stavbe – oznaka 12420 v klasifikaciji CC-SI, če se ne uporablja za poslovno dejavnost

40	30	15
----	----	----



Namembnost	I. območje	II. območje	III. območje
------------	------------	-------------	--------------

## POSLOVNI NAMEN

1. gostinske stavbe – oznaka 121 v klasifikaciji CC-SI; poslovne in upravne stavbe – oznaka 122 v klasifikaciji CC-SI; trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti – oznaka 123 v klasifikaciji CC-SI; stavbe za promet in izvajanje komunikacij – oznaka 124 v klasifikaciji CC-SI	400	250	80
2. industrijske stavbe in skladišča – oznaka 125 v klasifikaciji CC-SI	300	150	50
3. stavbe splošnega družbenega pomena – oznaka 126 v klasifikaciji CC-SI	50	50	50
4. nestanovanjske kmetijske stavbe, če se uporabljajo za izvajanje kmetijske dejavnosti – oznaka 1271 v klasifikaciji CC-SI	55	50	30

(2) Območja iz prvega odstavka 9. člena obsegajo:

- I. območje: naselja Miren, Vrtoče, Bilje in Orehovlje
- II. območje: naselja Opatje selo, Kostanjevica na Krasu
- III. območje: naselja Lokvica, Vojščica, Temnica, Lipa, Novelo, Nova vas, Sela na Krasu, Korita na Krasu, Hudi log.

(3) V primeru drugih stavb, ki niso uvrščene drugje – oznaka 1274 CC-SI, se za del stavbe, ki se uporablja za stanovanjski ali poslovni namen, določijo točke glede na ugotovljeno namembnost v skladu s tabelo iz prvega odstavka tega člena.

(4) Zunanje poslovne površine, določene v četrtem odstavku 4. člena se ovrednotijo s 30% točk po tabeli iz prvega odstavka tega člena.

(5) Nezazidana stavbna zemljišča se ovrednotijo glede na njihovo namembnost z 10% točk, določenih v tabeli iz prvega odstavka tega člena.

## 10. člen

(1) Če namembnosti oziroma dejanske rabe stavbnega zemljišča ni mogoče ugotoviti iz podatkov uradnih evidenc, ali obstaja dvom o njihovi pravilnosti, lahko občinska uprava na podlagi ugotovitvenega postopka določi namembnost stavbnega zemljišča za obračun nadomestila.

(2) Pri odmeri nadomestila se v primeru gradnje in spremembe namembnosti uporabijo podatki iz dokončnega gradbenega dovoljenja ali spremembe gradbenega dovoljenja, in predstavljajo bodoče stanje (gradbena dela, ki predstavljajo spremembo neto tlorisne površine objekta) do tedaj, ko se stavba (ali njeni stavbni deli) evidentira v uradnih evidencah, ki jih vodi Geodetska uprava Republike Slovenije. Zavezanci so dolžni sami ali na poziv občinske uprave javiti pričetek gradnje.

## 11. člen

(1) Stopnja opremljenosti stavbnega zemljišča s posamezno vrsto komunalne opreme se vrednoti z naslednjimi točkami:

Vrsta infrastrukture	Kriterij	Število točk
1. prometno omrežje	možnost priključitve	25
2. kanalizacijsko omrežje	možnost priključitve	25
3. vodovodno omrežje	možnost priključitve	25
4. elektroenergetsko omrežje	možnost priključitve	15
5. omrežje javne razsvetljave	možnost uporabe	10

(2) Na območjih, ki niso opremljena z vodovodnim in elektroenergetskim omrežjem, se nadomestilo ne plačuje.

## VI. ODMERA NADOMESTILA

## 12. člen

Višina nadomestila se določi po naslednji formuli:

$$\text{Nadomestilo} = \text{površina} \times \text{število točk} \times \text{vrednost točke} \times \text{št. mesecev}$$

## 13. člen

(1) Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Miren - Kostanjevica znaša 0,00027 EUR/m<sup>2</sup> na mesec.

(2) Vrednost točke se za nadaljnja leta revalorizira na podlagi indeksa rasti cen življenjskih potrebščin. Valorizirano vrednost točke za naslednje leto določi konec leta župan s sklepom. Če se indeks ne poveča, ostane v veljavi vrednost točke iz prejšnjega leta.

## 14. člen

Na podlagi podatkov iz uradnih evidenc občinska uprava določi osnovo in stopnjo obremenitve z nadomestilom, pristojni finančni organ pa z odločbo zavezancem odmeri višino nadomestila.

## 15. člen

(1) Na podlagi poziva občinske uprave morajo zavezanci v določenem roku sporočiti podatke, na podlagi katerih se ugotovi osnova in stopnja obremenitve z nadomestilom.

(2) Zavezanci so občinski upravi dolžni sporočiti tudi vse morebitne spremembe na nepremičnini, ki je obremenjena z nadomestilom (spremembe površine, namembnosti, uporabniškega oziroma lastniškega stanja ipd.), v roku 8 dni od nastale spremembe.

(3) V primeru, da zavezanec občinski upravi ne sporoči podatkov, potrebnih za izračun višine nadomestila, se pri odmeri nadomestila upoštevajo podatki iz razpoložljivih uradnih evidenc.

(4) V primeru novonastale obveznosti za plačilo nadomestila ali spremembe obveznosti med letom, se le-ta upošteva od prvega naslednjega obračuna, po katerem je bila sprememba sporočena.

## 16. člen

Občinska uprava je dolžna vzpostaviti uradno evidenco podatkov, na podlagi katerih se ugotavlja osnova in stopnja obremenitve z nadomestilom. Evidenca podatkov se lahko spreminja in dopolnjuje na podlagi podatkov iz uradnih in drugih javno dostopnih evidenc.

## VII. OPROSTITIVE

## 17. člen

(1) Oprostitev plačila nadomestila so mogoče v primerih, ki so določeni z zakonom.

(2) Nadomestilo se po uradni dolžnosti ne plačuje za:

- zemljišča, ki se uporabljajo za potrebe obrambe,
- objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za lastno dejavnost.

## 18. člen

Nadomestilo se ne plačuje za objekte in omrežja javne infrastrukture ter za zemljišča, na katerih so zgrajeni (grajeno javno dobro).

## 19. člen

(1) Plačila nadomestila so deloma ali v celoti začasno oproščeni občani, ki prejemajo denarno socialno pomoč.

(2) Uveljavljanje oprostitve je mogoče na podlagi zahtevka, ki ga zavezanec, skupaj z ustreznimi dokazili, dostavi občinski upravi, najkasneje do konca leta za naslednje leto.

(3) O zahtevku za oprostitev plačila nadomestila odloči občinska uprava z odločbo, za vsako leto posebej.

(4) Zoper prvostopenjsko odločbo je dovoljena pritožba na župana v roku 8 dni od dneva vročitve odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(5) V primeru, da je finančna uprava že izdala odločbo o odmeri nadomestila, je mogoče oprostitev uveljavljati s pritožbo zoper to odločbo.

## VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

### 20. člen

(1) Z denarno kaznijo 2.000,00 EUR se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki:

1. občinski upravi na njeno zahtevo ne sporoči podatkov ali če sporoči netočne podatke, na podlagi katerih se ugotavlja osnova in stopnja obremenitve posameznega zavezanca z nadomestilom (prvi odstavek 15. člena);

2. občinski upravi v določenem roku ne sporoči nastale spremembe ali če sporoči netočne podatke (drugi odstavek 15. člena).

(2) Z denarno kaznijo 500,00 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

(3) Z denarno kaznijo 250,00 EUR se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Nadzor nad izvajanjem tega odloka in naloge prekrškovnega organa opravlja medobčinska inšpekcijska služba.

## IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 21. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 133/03, 110/05).

### 22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2018.

Št. 007-0020/2017-2

Miren, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar** l.r.

### **3659. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017**

Na podlagi šestega odstavka 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 17. in 112. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 32. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

## **O D L O K**

### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017**

#### 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017 (Uradni list RS, št. 14/17) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2017
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.110.229
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.505.154
70	DAVČNI PRIHODKI	3.455.426
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.653.647
	703 Davki na premoženje	371.792
	704 Domači davki na blago in storitve	429.887
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.049.728
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	627.988
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in druge denarne kazni	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	412.740
72	KAPITALSKI PRIHODKI	255.003
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	176.930
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	78.073
73	PREJETE DONACIJE	39.931
	730 Prejete donacije iz domačih virov	39.931
74	TRANSFERNI PRIHODKI	216.096
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	211.096
	741 Prejeta sr. iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	5.000
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	94.045
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	94.045
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.965.580
40	TEKOČI ODHODKI	1.652.956
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	448.322
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	68.758
	402 Izdatki za blago in storitve	1.110.876
	403 Plačila domačih obresti	25.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.982.343
	410 Subvencije	282.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.102.164
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	165.407
	413 Drugi tekoči domači transferi	432.772
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.260.181
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.260.181
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	70.100
	431 Inv.transf. prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	61.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	9.100

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	144.649
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	20.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	20.000
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	20.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-20.000
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	169.533
55	ODPLAČILA DOLGA	169.533
	550 Odplačila domačega dolga	169.533
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-44.884
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-169.533
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-144.650
	Stanje sredstev na računih dne 31.12. preteklega leta	44.884

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.«

## 2. člen

V 5. členu se doda nova peta alineja, ki se glasi:  
»– Prihodki iz naslova komunalnega prispevka.«

## 3. člen

V 5. členu se enajsta alineja spremeni tako, da se glasi:  
»– Prihodki Krajevne skupnosti Temnica (prihodki od najemnin in grobarin).«

## 4. člen

Drugi odstavek 11. člena se črta.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-23/2017-1

Miren, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar** l.r.

**3660. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018**

Na podlagi šestega odstavka 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) in 17. in 112. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 32. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**ODLOK**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018**

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018 (Uradni list RS, št. 14/17) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.849.800
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.232.281
70	DAVČNI PRIHODKI	3.238.351
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.773.457
	703 Davki na premoženje	353.792
	704 Domači davki na blago in storitve	111.002
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	993.930
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	566.557
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in druge denarne kazni	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	418.373
72	KAPITALSKI PRIHODKI	708.660
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	146.600
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	562.060
73	PREJETE DONACIJE	45.300
	730 Prejete donacije iz domačih virov	45.300
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.754.419
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	657.796

	741 Prejeta sr. iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	1.096.623
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	109.140
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	109.140
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.625.972
40	TEKOČI ODHODKI	1.413.201
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	447.600
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	68.758
	402 Izdatki za blago in storitve	866.843
	403 Plačila domačih obresti	30.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.855.197
	410 Subvencije	152.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.033.500
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	167.745
	413 Drugi tekoči domači transferi	501.952
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.325.574
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.325.574
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	32.000
	431 Inv. transf. prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	29.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	3.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	-1.776.172
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	20.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	20.000
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	20.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-20.000

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.578.654
50	ZADOLŽEVANJE	1.578.654
	500 Domače zadolževanje	1.578.654
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	182.482
55	ODPLAČILA DOLGA	182.482
	550 Odplačila domačega dolga	182.482
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.396.172
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.776.172
	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. preteklega leta	400.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.«

## 2. člen

V 5. členu se doda nova peta alineja, ki se glasi:  
»– Prihodki iz naslova komunalnega prispevka.«

## 3. člen

V 5. členu se enajsta alineja spremeni tako, da se glasi:  
»– Prihodki Krajevne skupnosti Temnica (prihodki od namemin in grobarin).«

## 4. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:  
»Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Znesek mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.  
Občina se lahko zadolži za financiranje investicijskih projektov iz načrta razvojnih programov do višine 1.578.654,00 €, in sicer:

– na podlagi 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17 in 59/17) za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, ki so uvrščene v načrte razvojnih programov občinskih proračunov za sofinanciranje projekta OB075-07-0010 – Obnova osnovne šola s telovadnico v Mirnu v višini 78.654,00 € (proračunska postavka 19002070)  
– najeti krediti pri poslovnih bankah – domače zadolževanje v višini do 1.500.000,00 € za sofinanciranje projekta OB075-07-0010 – Obnova osnovne šole s telovadnico v Mirnu (proračunska postavka 19002070).

Občina Miren - Kostanjevica za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, ter pravnih oseb, v katerih ima odločujoč vpliv na upravljanje, v letu 2018 ne bo izdajala poroštev.«

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-24/2017-1

Miren, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar** l.r.

**3661. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017 (rebalans št. 2)**

Na podlagi 11. in 13. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO, 76/15) ter 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 32. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017 (rebalans št. 2)**

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017.

2. člen

2. člen Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017 se dopolni tako, da se glasi:

Sestavna dela načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017 sta:

I. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017, ki vsebuje:

– načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2017 (obrazec št. 1),  
– načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2017, ki ga sestavljajo:

– načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2),  
– načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb (obrazec št. 2a)

– načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (obrazec št. 2b)

II. Načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017, ki vsebuje:

– načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2017 (obrazec št. 3).

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017 (rebalans št. 2).

Št. 007-0025/2017-2

Miren, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar** l.r.

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM  
OBČINE MIREN-KOSTANJEVICA ZA LETO 2017**

Iz Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja se črtajo naslednje nepremičnine:

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	VRSTA NEPREMIČNINE	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	OKVIRNA VELIKOST	PREDVIDENA SREDSTVA (V EUR)
	<b>BILJE</b>			
1.	zemljišče parc. št. 662/2 k. o. Bilje	Občina Miren-Kostanjevica	62 m <sup>2</sup>	1.240,00
2.	zemljišče parc. št. 399/25 k. o. Bilje	Občina Miren-Kostanjevica	30 m <sup>2</sup>	450,00
	<b>KOSTANJEVICA NA KRASU</b>			
3.	zemljišče parc. št. 1282/2 k. o. Kostanjevica na Krasu	Občina Miren-Kostanjevica	70 m <sup>2</sup>	840,00

V Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja se dodajo naslednje nepremičnine:

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	VRSTA NEPREMIČNINE	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	OKVIRNA VELIKOST	PREDVIDENA SREDSTVA (V EUR)
	<b>OPATJE SELO</b>			
1.	zemljišče parc. št. 1942/2, 1/382, 1/384, 1953, 1954 in 1940/3 vse k. o. Opatje selo	Občina Miren-Kostanjevica	11.013 m <sup>2</sup>	delilna pogodba 21.122,12

**Iz načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem se črtajo naslednje nepremičnine:****Načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2)**

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
3.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	450	1.086 m <sup>2</sup>	27.150,00
4.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	472/1 473/1 475/1	3.724 m <sup>2</sup>	78.200,00
5.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	461/1 462/1 463/1 464/1 467/1 468/4	6.752 m <sup>2</sup>	141.800,00
9.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	delež 64/84 na 857/2	73 m <sup>2</sup>	1.500,00
15.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	1/222	4.045 m <sup>2</sup>	70.000,00
17.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	2038/1 2039 2040/1	4.190 m <sup>2</sup>	12.570,00
18.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	2035/1	9.963 m <sup>2</sup>	12.500,00
19.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	del 1/44 del 1/23	22.780 m <sup>2</sup> 1.890 m <sup>2</sup>	12.000,00
22.	Občina Miren-Kostanjevica	2330- SELA NA KRASU	183	47 m <sup>2</sup>	50,00
23.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	del 1687/280, 1687/407, 1687/408,	cca 7.037 m <sup>2</sup>	8.500,00

			1687/409, del 1687/410, del 1687/411		
--	--	--	--	--	--

**Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem se v 16. točki Načrta razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2) dopolni tako, da se glasi:**

16.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	1942/1, 1/383	2.956 m <sup>2</sup> 2.551 m <sup>2</sup>	delilna pogodba 16.668,00
-----	---------------------------	------------------	------------------	--	------------------------------

**V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem se doda naslednja nepremičnina:**

**Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb (obrazec št. 2a)**

Lastnik in upravljevec: Krajevna skupnost Kostanjevica na Krasu

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	NASLOV	ID OZNAKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	Kostanjevica na Krasu 75A, 5296 KOSTANJEVICA NA KRASU	del stavbe 2332-83-8	17,97 m <sup>2</sup>	12.300,00

**Poslovni prostori: 12.300,00 EUR**



**NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE MIREN - KOSTANJEVICA za leto 2017 se torej spremeni in dopolni tako, da se glasi:**

**1. NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA za leto 2017 (obrazec št. 1)**

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	VRSTA NEPREMIČNINE	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	OKVIRNA VELIKOST	PREDVIDENA SREDSTVA (V EUR)
	<b>KOSTANJEVICA NA KRASU</b>			
1.	zemljišče parc. št. *370 k. o. Kostanjevica na Krasu	Občina Miren-Kostanjevica	826 m <sup>2</sup>	18.726,00
	<b>MIREN</b>			
2.	zemljišče parc. št. 848, 850, 851, 909 vse k. o. Miren	Občina Miren-Kostanjevica	272 m <sup>2</sup>	7.340,00
3.	zemljišče parc. št. 959/2 k. o. Miren	Občina Miren-Kostanjevica	15 m <sup>2</sup>	750,00
4.	zemljišče parc. št. 313 k. o. Miren	Občina Miren-Kostanjevica	165 m <sup>2</sup>	4.200,00
	<b>OPATJE SELO</b>			
5.	zemljišče parc. št. 1942/2, 1/382, 1/384, 1953, 1954 in 1940/3 vse k. o. Opatje selo	Občina Miren-Kostanjevica	11.013 m <sup>2</sup>	delilna pogodba 21.122,12
6.	zemljišče parc. št. 1/385 k. o. Opatje selo	Občina Miren-Kostanjevica	550 m <sup>2</sup>	3.060,00
7.	zemljišče parc. št. 2278/4 k. o. Opatje selo.	Občina Miren-Kostanjevica	164 m <sup>2</sup>	1.020,00 (doplačilo, menjalna pogodba, parcele št. 1950/1- stavbno zemljišče, 11 m <sup>2</sup> , 1/184 in 2572/0 – kmetijski zemljišči, 4.668 m <sup>2</sup> vse k. o. Opatje selo se

				zamenjajo za parc. št. 2278/4 k. o. Opatje selo
8.	zemljišče parc. št. 1876/1, 821/4, 823/1, 823/2, 824/4 in del 818/1 k. o. Opatje selo	Občina Miren-Kostanjevica	1.916 m <sup>2</sup>	brezplačno
	<b>OREHOVLJE</b>			
9.	zemljišče parc. št. 471 k. o. Orehovlje	Občina Miren-Kostanjevica	44 m <sup>2</sup>	800,00
	<b>SELA NA KRASU</b>			
10.	zemljišče in spomenik NOB parc. št. 1133/4 k. o. Sela na Krasu	Občina Miren-Kostanjevica	59 m <sup>2</sup>	100,00 (doplačilo, menjalna pogodba, občinska parcela št. 1687/628 k. o. Sela na Krasu – kmetijsko zemljišče v izmeri 2.968 m <sup>2</sup> se zamenja za parc. št. 1133/4 k. o. Sela na Krasu – stavbno zemljišče v izmeri 59 m <sup>2</sup> , na katerem se nahaja spomenik NOB)
	<b>VOJŠČICA</b>			
11.	zemljišče parc. št. 1128, 1130, 1131 vse k. o. Vojščica	Občina Miren-Kostanjevica	1.119 m <sup>2</sup>	9.500,00

**Skupaj: 66.618,12 EUR**

**2. NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM za leto 2017****Načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2)**

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	284/2	232 m <sup>2</sup>	6.000,00
2.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	370/23	19 m <sup>2</sup>	1.000,00
3.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	delež ½ na *65/3	8 m <sup>2</sup>	65,50
4.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	del 71/7	cca 85 m <sup>2</sup>	1.700,00
5.	Občina Miren-Kostanjevica	2334-LIPA	del 1042/1	380 m <sup>2</sup>	menjalna pogodba – v zameno za parc. št. 1042/2 – spomenik 115 m <sup>2</sup>
6.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del 15/18	cca 300 m <sup>2</sup>	4.350,00
7.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del 1155	cca 58 m <sup>2</sup>	1.740,00
8.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	idealni delež 112/187 na 623/9	257 m <sup>2</sup>	menjalna pogodba
9.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del 623/1	1.000 m <sup>2</sup>	menjalna pogodba
10.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	660/8 del 626/3	196 m <sup>2</sup> 90 m <sup>2</sup>	11.000,00
11.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	1942/1, 1/383	2.956 m <sup>2</sup> 2.551 m <sup>2</sup>	16.668,00
12.	Občina Miren-Kostanjevica	2324-OREHOVLJE	26/11	72 m <sup>2</sup>	1.550,00
13.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	1687/212 1687/628, 1687/508,	34.915 m <sup>2</sup>	14.000,00

			1687/509		
14.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	1601	500 m <sup>2</sup>	1.000,00
15.	Občina Miren-Kostanjevica	2331-VOJŠČICA	parc. št. 1856/4 in 1576	933 m <sup>2</sup>	19.000,00

**Skupaj stavbna zemljišča: 63.073,50 EUR**

**Skupaj kmetijska zemljišča: 15.000,00 EUR**

Lastnik in upravljaec: Krajevna skupnost Bilje

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	del parc. št. 144/1	cca 200 m <sup>2</sup>	2.000,00

**Skupaj stavbna zemljišča: 2.000,00 EUR**

**Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb (obrazec št. 2a)**

Lastnik in upravljaec: Krajevna skupnost Kostanjevica na Krasu

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	NASLOV	ID OZNAKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	Kostanjevica na Krasu 75A, 5296 KOSTANJEVICA NA KRASU	del stavbe 2332-83-8	17,97 m <sup>2</sup>	12.300,00

**Poslovni prostori: 12.300,00 EUR**

**Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (obrazec št. 2b)**

Lastnik inupravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAP. ŠT.	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE	NASLOV	ID OZNAKA DELA STAVBE	VELIKOST DELA STAVBE	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	2333 - TEMNICA	1898	150 m <sup>2</sup>	Temnica 12, 5296 Kostanjevica na Krasu	2333-146-2 2333-146-3	57,60 m <sup>2</sup> 27,80 m <sup>2</sup>	29.000,00
2.	Občina Miren-Kostanjevica	2331-VOJŠČICA	1856/3	318 m <sup>2</sup>	Vojščica 44 5296 Kostanjevica na Krasu	stavba št. 47	544,20 m <sup>2</sup>	134.300,00

**Poslovni prostori: 163.300,00 EUR****NAČRT RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE MIREN - KOSTANJEVICA za leto 2017**

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

**1. NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA za leto 2017 (obrazec št. 3)**

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	VRSTA PREMIČNEGA PREMOŽENJA	KOLIČINA	PREDVIDENA SREDSTVA (V EUR)
1.	DOSTAVNO VOZILO	1	25.000,00

**3662. Odlok o dopolnitvah Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018 (spremembe proračuna št. 2)**

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO, 76/15) ter 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – UPB, 62/16) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 32. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**O D L O K**

**o dopolnitvah Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018 (spremembe proračuna št. 2)**

1. člen

S tem odlokom se dopolnjuje načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018.

2. člen

2. člen Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018 se dopolni tako, da se glasi:

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018 vsebuje:

- načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2018 (obrazec št. 1),
- načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2018, ki ga sestavljajo:
  - načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2),
  - načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb (obrazec št. 2a)
  - načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (obrazec št. 2b).

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018 (spremembe proračuna št. 2).

Št. 007-0026/2017-2

Miren, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Miren - Kostanjevica  
**Mauricij Humar** l.r.

**DOPOLNITVE NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE MIREN-KOSTANJEVICA ZA LETO 2018**

V načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (obrazec št. 1) se dodajo naslednje nepremičnine:

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	VRSTA NEPREMIČNINE	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	OKVIRNA VELIKOST	PREDVIDENA SREDSTVA (V EUR)
	<b>BILJE</b>			
1.	zemljišče parc. št. 662/2 k. o. Bilje	Občina Miren-Kostanjevica	62 m <sup>2</sup>	1.240,00
2.	zemljišče parc. št. 399/25 k. o. Bilje	Občina Miren-Kostanjevica	30 m <sup>2</sup>	450,00
3.	zemljišče parc. št. 269/5 k. o. Bilje	Občina Miren-Kostanjevica	2.099 m <sup>2</sup>	31.275,00
	<b>KOSTANJEVICA NA KRASU</b>			
4.	zemljišče parc. št. 1282/2 k. o. Kostanjevica na Krasu	Občina Miren-Kostanjevica	70 m <sup>2</sup>	840,00
	<b>MIREN</b>			
5.	zemljišče parc. št. 848, 850, 851, 909 vse k. o. Miren	Občina Miren-Kostanjevica	272 m <sup>2</sup>	7.340,00
6.	zemljišče parc. št. 959/2 k. o. Miren	Občina Miren-Kostanjevica	15 m <sup>2</sup>	750,00
7.	zemljišče parc. št. 313 k. o. Miren	Občina Miren-Kostanjevica	165 m <sup>2</sup>	4.200,00
	<b>OPATJE SELO</b>			
8.	zemljišče parc. št. 2483/4, 2486/1, 2489/1, 2492/2, 2504/2, 2508/4, 2508/7	Občina Miren-Kostanjevica	1.814 m <sup>2</sup>	4.700,00

9.	zemljišče parc. št. 1876/1, 821/4, 823/1, 823/2, 824/4 in del 818/1 k. o. Opatje selo	Občina Miren-Kostanjevica	1.916 m <sup>2</sup>	brezplačno
	<b>OREHOVLJE</b>			
10.	zemljišče parc. št. 471 k. o. Orehovlje	Občina Miren-Kostanjevica	44 m <sup>2</sup>	800,00
	<b>SELA NA KRASU</b>			
11.	zemljišče in spomenik NOB parc. št. 1133/4 k. o. Sela na Krasu	Občina Miren-Kostanjevica	59 m <sup>2</sup>	100,00 (doplačilo, menjalna pogodba, občinska parcela št. 1687/628 k. o. Sela na Krasu – kmetijsko zemljišče v izmeri 2.968 m <sup>2</sup> se zamenja za parc. št. 1133/4 k. o. Sela na Krasu – stavbno zemljišče v izmeri 59 m <sup>2</sup> , na katerem se nahaja spomenik NOB)
	<b>TEMNICA</b>			
12.	zemljišče del parc. št. 1233/5 k. o. Temnica	Občina Miren-Kostanjevica	45 m <sup>2</sup>	1.350,00



**V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem se dodajo naslednje nepremičnine:****Načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2)**

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	450	1.086 m <sup>2</sup>	27.150,00
2.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	472/1 473/1 475/1	3.724 m <sup>2</sup>	78.200,00
3.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	461/1 462/1 463/1 464/1 467/1 468/4	6.752 m <sup>2</sup>	141.800,00
4.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del parc. št. 587/1	100 m <sup>2</sup>	3.000,00
5.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del parc. št. 451/1	2.500 m <sup>2</sup>	1.250,00
6.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	1/222	4.045 m <sup>2</sup>	70.000,00
7.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	2038/1 2039 2040/1	4.190 m <sup>2</sup>	12.570,00
8.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	2035/1	9.963 m <sup>2</sup>	12.500,00
9.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	del 1/44 del 1/23	22.780 m <sup>2</sup> 1.890 m <sup>2</sup>	12.000,00
10.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	1687/212 1687/486	44.605 m <sup>2</sup>	20.100,00

11.	Občina Miren-Kostanjevica	2330- SELA NA KRASU	183	47 m <sup>2</sup>	50,00
12.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	del 1687/280, 1687/407, 1687/408, 1687/409,  del 1687/410,  del 1687/411	cca 7.037 m <sup>2</sup>	8.500,00

**Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb (obrazec št. 2a)**

Lastnik in upravljavec: Krajevna skupnost Kostanjevica na Krasu

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	NASLOV	ID OZNAKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	Kostanjevica na Krasu 75A, 5296 KOSTANJEVICA NA KRASU	del stavbe 2332-83-8	17,97 m <sup>2</sup>	12.300,00

**Poslovni prostori: 12.300,00 EUR**

**Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (obrazec št. 2b)**

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAP. ŠT.	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE	NASLOV	ID OZNAKA DELA STAVBE	VELIKOST DELA STAVBE	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	2331-VOJŠČICA	1856/3	318 m <sup>2</sup>	Vojščica 44 5296 Kostanjevica na Krasu	stavba št. 47	544,20 m <sup>2</sup>	134.300,00

**Poslovni prostori: 134.300,00 EUR**

**NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE MIREN - KOSTANJEVICA za leto 2018 se torej dopolni tako, da se glasi:**

**1. NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA za leto 2018 (obrazec št. 1)**

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	VRSTA NEPREMIČNINE	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	OKVIRNA VELIKOST	PREDVIDENA SREDSTVA (V EUR)
	<b>BILJE</b>			
1.	zemljišče del parc. št. 485/1 del parc. št. 485/20 del parc. št. 485/5 vse k. o. Bilje	Občina Miren-Kostanjevica	332 m <sup>2</sup>	6.640,00
2.	zemljišče parc. št. 662/2 k. o. Bilje	Občina Miren-Kostanjevica	62 m <sup>2</sup>	1.240,00
3.	zemljišče parc. št. 399/25 k. o. Bilje	Občina Miren-Kostanjevica	30 m <sup>2</sup>	450,00
4.	zemljišče parc. št. 269/5 k. o. Bilje	Občina Miren-Kostanjevica	2.099 m <sup>2</sup>	31.275,00
	<b>KOSTANJEVICA NA KRASU</b>			
5.	zemljišče parc. št. 1282/2 k. o. Kostanjevica na Krasu	Občina Miren-Kostanjevica	70 m <sup>2</sup>	840,00
	<b>MIREN</b>			
6.	zemljišče parc. št. 848, 850, 851, 909 vse k. o. Miren	Občina Miren-Kostanjevica	272 m <sup>2</sup>	7.340,00
7.	zemljišče parc. št. 959/2 k. o. Miren	Občina Miren-Kostanjevica	15 m <sup>2</sup>	750,00
8.	zemljišče parc. št. 313 k. o. Miren	Občina Miren-Kostanjevica	165 m <sup>2</sup>	4.200,00

<b>OPATJE SELO</b>				
9.	zemljišče parc. št. 2483/4, 2486/1, 2489/1, 2492/2, 2504/2, 2508/4, 2508/7	Občina Miren- Kostanjevica	1.814 m <sup>2</sup>	4.700,00
10.	zemljišče parc. št. 1876/1, 821/4, 823/1, 823/2, 824/4 in del 818/1 k. o. Opatje selo	Občina Miren- Kostanjevica	1.916 m <sup>2</sup>	brezplačno
<b>OREHOVLJE</b>				
11.	zemljišče parc. št. 471 k. o. Orehovlje	Občina Miren- Kostanjevica	44 m <sup>2</sup>	800,00
<b>SELA NA KRASU</b>				
12.	zemljišče in spomenik NOB parc. št. 1133/4 k. o. Sela na Krasu	Občina Miren- Kostanjevica	59 m <sup>2</sup>	100,00  (doplačilo, menjalna pogodba, občinska parcela št. 1687/628 k. o. Sela na Krasu – kmetijsko zemljišče v izmeri 2.968 m <sup>2</sup> se zamenja za parc. št. 1133/4 k. o. Sela na Krasu – stavbno zemljišče v izmeri 59 m <sup>2</sup> , na katerem se nahaja spomenik NOB)
<b>TEMNICA</b>				
13.	zemljišče del parc. št. 1233/5 k. o. Temnica	Občina Miren- Kostanjevica	45 m <sup>2</sup>	1.350,00

**Skupaj: 59.685,00 EUR**

**2. NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM za leto 2018****Načrt razpolaganja z zemljišči (obrazec št. 2)**

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	414/3	58 m <sup>2</sup>	1.200,00
2.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	284/2	232 m <sup>2</sup>	6.000,00
3.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	450	1.086 m <sup>2</sup>	27.150,00
4.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	472/1 473/1 475/1	3.724 m <sup>2</sup>	78.200,00
5.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	461/1 462/1 463/1 464/1 467/1 468/4	6.752 m <sup>2</sup>	141.800,00
6.	Občina Miren-Kostanjevica	2318-BILJE	del 71/7	cca 85 m <sup>2</sup>	1.700,00
7.	Občina Miren-Kostanjevica	2334-LIPA	del 1021	35 m <sup>2</sup>	700,00
8.	Občina Miren-Kostanjevica	2334-LIPA	del 1042/1	380 m <sup>2</sup>	menjalna pogodba – v zameno za parc. št. 1042/2 – spomenik 115 m <sup>2</sup>
9.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	941/2	352 m <sup>2</sup>	7.400,00
10.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	delež 64/84 na 857/2	73 m <sup>2</sup>	1.500,00
11.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del 15/18	cca 300 m <sup>2</sup>	4.350,00

12.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del 1155	cca 58 m <sup>2</sup>	1.740,00
13.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del 623/1	1.000 m <sup>2</sup>	menjalna pogodba
14.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	660/8 del 626/3	196 m <sup>2</sup> 90 m <sup>2</sup>	11.000,00
15.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del parc. št. 587/1	100 m <sup>2</sup>	3.000,00
16.	Občina Miren-Kostanjevica	2325-MIREN	del parc. št. 451/1	2.500 m <sup>2</sup>	1.250,00
17.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	1/299	6.677 m <sup>2</sup>	110.000,00
18.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	1/222	4.045 m <sup>2</sup>	70.000,00
19.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	2038/1 2039 2040/1	4.190 m <sup>2</sup>	12.570,00
20.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	2035/1	9.963 m <sup>2</sup>	12.500,00
21.	Občina Miren-Kostanjevica	2328-OPATJE SELO	del 1/44 del 1/23	22.780 m <sup>2</sup> 1.890 m <sup>2</sup>	12.000,00
22.	Občina Miren-Kostanjevica	2324-OREHOVLJE	174/22	678 m <sup>2</sup>	7.800,00
23.	Občina Miren-Kostanjevica	2324-OREHOVLJE	26/11	72 m <sup>2</sup>	1.550,00
24.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	1687/212 1687/486	44.605 m <sup>2</sup>	20.100,00
25.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	183	47 m <sup>2</sup>	50,00
26.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	del 1687/280, 1687/407, 1687/408, 1687/409, del 1687/410, del 1687/411	cca 7.037 m <sup>2</sup>	8.500,00

27.	Občina Miren-Kostanjevica	2330-SELA NA KRASU	1601	500 m <sup>2</sup>	1.000,00
28.	Občina Miren-Kostanjevica	2331-VOJŠČICA	parc. št. 1856/4 in 1576	933 m <sup>2</sup>	19.000,00

**Skupaj stavbna zemljišča: 486.290,00 EUR**

**Skupaj kmetijska zemljišča: 75.770,00 EUR**

**Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb (obrazec št. 2a)**

Lastnik in upravljavec: Krajevna skupnost Kostanjevica na Krasu

ZAPOREDNA ŠTEVILKA	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	NASLOV	ID OZNAKA	KVADRATURA	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	Kostanjevica na Krasu 75A, 5296 KOSTANJEVICA NA KRASU	del stavbe 2332-83-8	17,97 m <sup>2</sup>	12.300,00

**Poslovni prostori: 12.300,00 EUR**

**Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (obrazec št. 2b)**

Lastnik in upravljavec: Občina Miren-Kostanjevica

ZAP. ŠT.	SAMOUPRAVNA LOKALNA SKUPNOST	KATASTRSKA OBČINA IN ŠIFRA KATASTRSKE OBČINE	PARCELNA ŠTEVILKA	VELIKOST PARCELE	NASLOV	ID OZNAKA DELA STAVBE	VELIKOST DELA STAVBE	POSPLOŠENA TRŽNA OZ. ORIENTACIJSKA VREDNOST NEPREMIČNINE
1.	Občina Miren-Kostanjevica	2331-VOJŠČICA	1856/3	318 m <sup>2</sup>	Vojščica 44 5296 Kostanjevica na Krasu	stavba št. 47	544,20 m <sup>2</sup>	134.300,00

**Poslovni prostori: 134.300,00 EUR**



**MOKRONOG - TREBELNO****3663. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mokronog - Trebelno**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP in 61/17 – ZUreP-2) ter 19. in 94. členov člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10 – uradno prečiščeno besedilo), 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17 – ZIPRS1718), prve in tretje alineje 41. člena ter določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ in 27/98 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZSZ), 218. člena, 218.a člena, 218.b člena, 218.c člena, 218.d člena in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15 in 61/17 – GZ) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 17. seji dne 13. 12. 2017 sprejel

**ODLOK****o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mokronog - Trebelno****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(predmet odloka)

Ta odlok določa način, zavezanca, podlage za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo) in oprostitve nadomestila na območju Občine Mokronog - Trebelno (v nadaljevanju tudi: občina), ki se odmerja za zazidano in nezazidano stavbno zemljišče.

**II. DOLOČITEV ZAZIDANIH IN NEZAZIDANIH STAVBNIH ZEMLJIŠČ****2. člen**

(zazidano in nezazidano stavbno zemljišče)

Za zazidano in nezazidano stavbno zemljišče se šteje tisto zemljišča, kot to določajo predpisi, ki urejajo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (NUSZ).

**3. člen**

(določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnovo za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo Register nepremičnin, Kataster stavb in Zemljiški kataster oziroma druge javne evidence, ki jih vodi Geodetska uprava Republike Slovenije, in iz katerih občina za namen odmere nadomestila črpa potrebne podatke. Osnovo za določitev poslovnih subjektov predstavlja Poslovni register Slovenije.

(2) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za stanovanjski namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh zaprtih prostorov posameznega stavbnega dela stanovanjskega namena in neto tlorisna površina garaže za osebna vozila, če je le-ta vpisana kot samostojni stavbni del.

(3) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh prostorov posameznega stavbnega dela poslovnega na-

mena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani z njim.

(4) V površino zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se štejejo tudi zunanje poslovne površine, ki se uporabljajo kot spremljevalne površine za opravljanje poslovne dejavnosti. To so predvsem, ne pa samo, zunanja parkirišča, zunanje manipulativne površine, delavnice na prostem, nepokrita skladišča in športna igrišča.

(5) Če podatek o površini zazidanega stavbnega zemljišča ali podatek o dejanski rabi dela stavbe v navedenih uradnih evidencah ne obstaja ali je očitno napačen, le-tega na podlagi terenskega ogleda ali podatkov iz projektne dokumentacije objekta določi organ občine, pristojen za odmero nadomestila. Skladno z veljavnimi predpisi s področja evidentiranja nepremičnin se na ta način pridobljen podatek pred odmero posreduje zavezancu v pregled.

(6) Občina pristojni geodetski upravi lahko predlaga vpis novih podatkov oziroma sprememb ali uskladitev podatkov v ustrezne evidence v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

(7) Podatki, ki jih občina v skladu s prejšnjim odstavkom sama ne more vpisati v ustrezne evidence, zavezanci pa v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, niso predlagali vpisa novih ali spremenjenih podatkov, se štejejo za pravilne, dokler v ugotovljenem postopku, začetem na podlagi pritožbe zavezanca zoper odločbo o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, ni ugotovljeno dejansko stanje, ki predstavlja osnovo za odmero površine za tekoče leto in prihodnja odmerna leta.

**4. člen**

(določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnova za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavljata evidenci Zemljiški kataster in Kataster stavb oziroma druge javne evidence, ki jih vodi Geodetska uprava Republike Slovenije, in iz katerih občina za namen odmere nadomestila črpa potrebne podatke.

(2) Površina nezazidanega stavbnega zemljišča se določi kot površina zemljiške parcele, ki je namenjena gradnji, ob upoštevanju pogojev 2. člena tega odloka, prostorsko izvedbenih pogojev vsakokratnega veljavnega prostorskega akta občine in pogojev oziroma omejitev določenih z drugimi pravnimi akti.

**III. DOLOČITEV OBMOČIJ ODMERE NADOMESTILA****5. člen**

(območja odmere nadomestila)

Območja, ki so predmet odmere nadomestila, se delijo na tri kakovostne skupine na podlagi kriterijev lokalnega pomena območja in dostopnosti do javnih funkcij. Določena so na mejo naselij po Registru prostorskih enot natančno.

1. skupina: Mokronog

2. skupina: Trebelno

3. skupina: vsa ostala naselja v Občini Mokronog - Trebelno.

**IV. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA****6. člen**

(splošna merila)

Za določitev višine nadomestila za zazidano stavbno zemljišča se upoštevajo naslednja merila:

– opremljenost stavbnega zemljišča s posamezno vrsto gospodarske javne infrastrukture ali z omrežji infrastrukture gospodarskih javnih služb,

– lega (območje) in namen zazidanega stavbnega zemljišča,

– izjemne ugodnosti zazidanega stavbnega zemljišča v zvezi s pridobivanjem dohodka in

– nenamenska uporaba zazidanega stavbnega zemljišča.

Za določitev višine nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se upoštevajo naslednja merila:

- opremljenost stavbnega zemljišča s posamezno vrsto gospodarske javne infrastrukture ali z omrežji infrastrukture gospodarskih javnih služb in
- lega (območje) nezazidanega stavbnega zemljišča.

#### 7. člen

(opremljenost stavbnega zemljišča)

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča z objekti in omrežji gospodarske javne infrastrukture ali z omrežji infrastrukture gospodarskih javnih služb se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Opremljenost	Število točk
a) vodovodno omrežje	20
b) elektroenergetsko omrežje	20
c) javno kanalizacijsko omrežje	40
d) omrežje elektronskih komunikacij	20
e) plinovod	40
f) cesta v makadamski izvedbi	10
g) cesta v asfaltni izvedbi	30
h) javna razsvetljava	40

(2) Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka na omrežja iz točk od a) do e) iz tabele prvega odstavka tega člena, če je omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča do vključno 100 m in obstaja tudi dejanska možnost priključevanja ter koriščenja teh objektov in naprav.

(3) Za javno cesto se upošteva opremljenost po samo enem kriteriju, cesta v makadamski ali asfaltni izvedbi, in sicer tistem, ki ustreza dejanski opremljenosti.

(4) Šteje se, da ima stavbno zemljišče javno razsvetljava, če v naselju, znotraj katerega se nahaja stavbno zemljišče, obstaja odjemno mesto javne razsvetljave.

#### 8. člen

(namen zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Zazidano stavbno zemljišče se vrednoti glede na namen njegove uporabe oziroma dela stavbe na tem stavbnem zemljišču. Glede na vrsto dejanske rabe dela stavbe, se zazidano stavbno zemljišče vrednoti na naslednji način:

A. Stavbe za stanovanjske namene:

- enostanovanjske, dvostanovanjske ter tri- in večstanovanjske stavbe,
- objekti za občasno bivanje,
- garaže, ki se ne uporabljajo v povezavi s poslovno dejavnostjo.

B. Stavbe splošnega družbenega pomena:

- muzeji, knjižnice, stavbe za vzgojo, izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo,
- stavbe za zdravstveno oskrbo,
- stavbe za šport,
- stavbe javne uprave,
- garaže in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji.

C. Stavbe, ki se uporabljajo za poslovno dejavnost:

– gostinske stavbe:

- hotelske stavbe in stavbe za kratkotrajno nastanitev,
- gostilne, restavracije, bifeji in točilnice,
- garaže in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji,

– poslovne in uprave stavbe:

- pošte, banke, zavarovalnice,
- druge poslovne stavbe (notar, odvetnik, pisarne in podobno),
- garaže in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji,

– garaže in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji,

- trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti:
  - trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,
  - sejemske dvorane, razstavišča,
  - garaže in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji,
  - postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje komunikacij ter z njimi povezane stavbe,
  - industrijske stavbe in skladišča:
    - stavbe za proizvodnjo, delavnice, klavnice, pivovarne, montažne hale, žage, avtomehanične in podobne delavnice,
    - žitni silosi, silosi za cement idr. suhe snovi,
    - hladilnice in specializirana skladišča,
    - pokrite in nadkrite skladiščne površine,
    - garaže in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji.

D. Stavbe za kmetijski namen, če se uporabljajo za kmetijsko poslovno dejavnost:

- stavbe za rastlinsko pridelavo: rastlinjaki za vrtnine, okrasne rastline in podobno,
- stavbe za rejo živali: perutninske farme, hlevi, svinjaki, staje, kobilarne in podobno,
- stavbe za spravilo pridelka: kmetijski silosi, kašče, kleti, vinske kleti, zidanice, seniki, skednji, kozolci, koruznjaki in podobno,
- sirarne, sušilnice sadja in podobno,
- stavbe za shranjevanje kmetijskih strojev, orodja in mehanizacije,
- garaže in drugi nezahtevni ter enostavni objekti, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji.

(2) Namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se ovrednoti s točkami po naslednji tabeli:

Namen	Območje/št. točk		
	I.	II.	III.
A.	80	65	50
B.	400	350	300
C.	620	540	450
D.	40	20	10

(3) Stanovanjski in poslovni namen se odmerita tudi za druge stavbe, ki niso uvrščene drugje in stavbne dele v skupni rabi, v kolikor se ugotovi, da se del stavbe uporablja za stanovanjski ali poslovni namen. V tem primeru se določijo točke glede na ugotovljen namen uporabe iz zgornje tabele.

#### 9. člen

(izjemne ugodnosti zazidanega stavbnega zemljišča v zvezi s pridobivanjem prihodka)

Pri izjemnih dejavnostih se pri uporabi stavbnega zemljišča dodatno točkujejo izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih, kar je posledica ugodne lokacije stavbnega zemljišča glede na možnost ustvarjanja dohodka, in obremenitve gospodarske javne infrastrukture oziroma intenzivnejše rabe komunalnih ter drugih objektov in naprav.

Vrsta objekta	Število točk
pošta, banka, zavarovalnica, drug poslovni prostor	100
gostilna, hotel, bife, trgovina, nakupovalni center, bencinski servis	200

#### 10. člen

(lega nezazidanega stavbnega zemljišča)

Nezazidano stavbno zemljišče se vrednoti glede na lego oziroma območje odmere nadomestila iz 5. člena tega odloka.

Nezazidano stavbno zemljišče	Območje/št. točk		
	I.	II.	III.
	50	40	35

## V. ODMERA NADOMESTILA

## 11. člen

(izračun nadomestila)

(1) Letna višina nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se določi kot vsota točk iz 7., 8., 9. in 10. člena tega odloka, ki se pomnoži s površino zazidanega stavbnega zemljišča in z letno višino točke za odmero nadomestila. Zunanje poslovne površine se pomnožijo s faktorjem 0,3.

(2) Letna višina nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se določi kot vsota točk iz 7. in 11. člena tega odloka, ki se pomnoži s površino nezazidanega stavbnega zemljišča, z letno višino točke za odmero nadomestila in s faktorjem 0,3.

## 12. člen

(vrednost točke)

(1) V letu uveljavitve tega odloka znaša vrednost točke za odmero nadomestila 0,0023 EUR/m<sup>2</sup>.

(2) Vrednost točke za odmerno leto se z ugotovitvenim sklepom župana letno revalorizira z indeksom rasti gradbenih del »ostala nizka gradnja«, ki ga ugotovi ZGS – Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala za obdobje od zadnje spremembe vrednosti točke za odmero nadomestila, v kolikor je količnik večji od ena.

## VI. PLAČILO NADOMESTILA

## 13. člen

(zavezanec)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila za zazidano stavbno zemljišče je neposredni uporabnik zemljišča oziroma dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice). Če le-ta ni znan, je zavezanec za plačilo lastnik.

(2) Zavezanec za plačilo nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je njegov lastnik oziroma imetnik stavbne pravice, če je le-ta vzpostavljena na zemljiški parceli.

## 14. člen

(prijava nadomestila)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila je dolžan občinski upravi sporočiti vse spremembe, ki bi kakorkoli vplivale na odmero nadomestila v roku tridesetih dni po nastali spremembi. V kolikor zavezanec tega ne stori, občinska uprava sama pridobi podatke iz ustreznih evidenc in jih uskladi skladno s predpisi s področja o evidentiranju nepremičnin.

(2) Če nastane sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega dne v naslednjem mesecu po poteku meseca, v katerem je sprememba nastala.

## VII. OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

## 15. člen

(oprostitve plačila nadomestila)

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje:

- za zemljišča, katera se neposredno uporabljajo za potrebe obrambe in zaščite RS,
- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

(2) Oprostitev plačila nadomestila za zazidano stavbno zemljišče velja za:

- zavezanca, ki je kupil novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stano-

vanjsko hišo, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačal komunalni prispevek. 5-letna oprostitev prične teči z dnem prijave stalnega bivališča, upošteva pa se od dneva pravnomočnosti odločbe o priznanju oprostitve, ki se izda na podlagi vloge zavezanca,

– zavezanca, ki je prejemnik denarne socialne pomoči na podlagi zakona, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Odločbo o enoletni oprostitvi izda pristojni organ Občine Mokronog - Trebelno na podlagi vloge zavezanca. Če je bila odločba pristojnega organa Občine Mokronog - Trebelno o enoletni oprostitvi izdana najkasneje do izdaje odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, se oprostitev upošteva za odmerno leto, v katerem je bila odločba izdana. V nasprotnem primeru se oprostitev upošteva za naslednje odmerno leto.

## VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 16. člen

(kazenske določbe)

(1) Z denarno kaznijo 500,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba in samostojni podjetnik posameznik, če:

– ne prijavi nastanka obveznosti plačila nadomestila po tem odloku ali vseh sprememb, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 15 dneh po nastanku obveznosti oziroma sprememb,

– na poziv pristojnega občinskega organa v roku 15 dni od poziva ne posreduje točnih podatkov, ki omogočajo odmero nadomestila ali

– prijavi lažne podatke ali prikriva podatke, ki so potrebni za izračun nadomestila.

(2) Z denarno kaznijo 200,00 EUR se kaznujejo odgovorna oseba pravne osebe iz prejšnjega odstavka in fizična oseba, ki storijo prekrške iz prvega odstavka tega člena.

(3) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, za katere je v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisana sankcija, opravlja medobčinski inšpekcijski organ.

## IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 17. člen

(prenehanje veljavnosti obstoječega odloka)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 89/14).

(2) Pritožbe zavezancev, vezane na odmero nadomestila za pretekla odmerna leta, se obravnavajo na podlagi takrat veljavnega odloka.

## 18. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se začne uporabljati 1. januarja 2018.

Št. 007-0007/2017

Mokronog, dne 14. decembra 2017

Župan

Občine Mokronog - Trebelno

**Anton Maver** i.r.

**3664. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Mokronog - Trebelno**

Na podlagi 29. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12

– ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno – UPB (Uradni list RS, št. 66/10) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 17. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

## O D L O K

### o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Mokronog - Trebelno

#### 1. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok ureja način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: »javna služba«) na območju Občine Mokronog - Trebelno tako, da določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg javnih dobrin javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe in
- druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj javne službe.

##### 2. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

- javna kanalizacija je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških sklopov in naprav, ki je kot javna infrastruktura lokalnega pomena namenjena izvajanju javne službe,
- kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjen odvajanju odpadne vode ali mešanice odpadnih voda iz objekta v javno kanalizacijo in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijsko omrežje do zadnjega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijsko omrežje. Kanalizacijski priključek pripada objektu, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica odpadnih voda, ki se odvaja v kanalizacijsko omrežje.

(2) Drugi pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določen v zakonih s področja varstva okolja in podzakonskih prepisih, ki so izdani na njihovi podlagi.

(3) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

#### 2. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

##### 3. člen

(izvajalec javne službe)

Javno službo na celotnem območju Občine Mokronog - Trebelno izvaja javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o. (v nadaljevanju: »izvajalec«).

##### 4. člen

(uporabnik javne službe)

(1) Uporabnik in plačnik storitev javne službe je lastnik ali solastnik objekta oziroma dela objekta, v katerem nastaja odpadna voda, pri čemer se šteje, da le-ta nastaja v vseh objektih:

- kjer so stalno ali začasno prijavljene osebe,
- kjer se opravlja dejavnost, pri katerih nastaja odpadna voda,
- v katerih je interna vodovodna inštalacija in sanitarne zmogljivosti (javni vodovod, vaški vodovod, kapnica) in
- upravljavec javnih površin, ki je priključen na javno kanalizacijo.

(2) Kot uporabnika lahko lastnik določi tudi posestnika objekta (npr. najemnika) vendar samo v primeru, ko lastnik ter posestnik z izvajalcem vnaprej skleneta dogovor o načinu obračuna storitev, načinu posredovanju podatkov o zapadlih obveznostih lastniku, subsidiarni odgovornosti lastnika v primeru neplačila ter drugih podrobnostih glede obračuna storitve.

(3) V večstanovanjskih stavbah (stanovanjske, poslovno-stanovanjske in poslovne stavbe), v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastnike delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

##### 5. člen

(program dela)

(1) Izvajalec opravlja javno službo skladno s tem odlokom ter programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: »program ali program javne službe«).

(2) Program izdela izvajalec za obdobje štirih let in ga predloži v potrditev občini do 31. oktobra v koledarskem letu pred začetkom njegove veljavnosti.

#### 3. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

##### 6. člen

(obvezne naloge javne službe)

- (1) Javna služba obsega naslednje naloge:
- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo ter njena obdelava,
  - redno vzdrževanje javne kanalizacije,
  - prevzem in odvoz komunalne odpadne vode, ki se zbira v nepretočnih greznicah, ter njeno čiščenje,
  - prevzem in odvoz blata iz malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: »MKČN«) z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE in MKČN z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, če se nahajajo na območjih izven meja aglomeracije,
  - prevzem in odvoz blata iz obstoječih pretočnih greznic,
  - obdelava blata,
  - pregledovanje MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE,
  - odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v kanalizacijo z javnih površin ter s streh, če za slednjo ni mogoče zagotoviti ravnanja v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda,
  - obveščanje uporabnikov,
  - izdelava programa izvajanja javne službe,
  - vodenje evidence o izvajanju javne službe,
  - poročanje o izvajanju javne službe,
  - priključevanje novih uporabnikov javne službe.
- (2) Naloge javne službe, ki so posebne storitve so:
- odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo ter
  - padavinske odpadne vode s površin, ki niso javne, če se takšna odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo.

## 7. člen

(obvezne storitve za objekte, ki so priključeni na javno kanalizacijo)

Obvezne storitve javne službe za objekte, ki so priključeni na javno kanalizacijo, so:

- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo ter njena obdelava,
- odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, za katero se zagotavlja odvajanje in čiščenje v okviru nalog javne službe in
- obdelava blata.

## 8. člen

(obvezne storitve za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo)

(1) Obvezne storitve javne službe za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijo, so:

- prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic pri uporabniku in njeno čiščenje ter njena dodatna obdelava,
- prevzem blata iz MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE,
- prevzem blata iz MKČN z zmogljivostjo enako ali večjo od 50 PE, če se nahajajo na območjih izven meja aglomeracije, ter njegova obdelava, če imajo upravljavci teh naprav sklenjen dogovor z izvajalcem,
- prevzem blata iz obstoječih pretočnih greznic in
- pregled MKČN z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

(2) Izvajalec opravlja:

- samo storitev čiščenja komunalne odpadne vode ter obdelave blata pri tistih uporabnikih, ki niso dostopni z ustreznim vozilom. Praznjenje greznice oziroma prevzem blata iz MKČN oziroma obstoječih pretočnih greznic in odvoz ter predajo izvajalcu v teh primerih zagotovi lastnik objekta.

## 9. člen

(način obdelave blata)

Izvajalec zagotovi obdelavo blata na območju komunalne čistilne naprave, ki je opremljena z zadostnimi zmogljivostmi za obdelavo blata.

#### 4. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN

## 10. člen

(naprave in objekti javne kanalizacije)

Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje ter z njimi povezane tehnološke naprave in so:

- kanali z revizijskimi jaški za odvod odpadne in padavinske odpadne vode,
- lovilci olj,
- peskolovi,
- zadrževalni bazeni,
- črpališča za prečrpavanje odpadne in padavinske odpadne vode,
- razbremenilniki visokih vod,
- čistilne naprave in
- drugi objekti in naprave, potrebne za obratovanje javne kanalizacije.

## 11. člen

(pooblaščen izvajalec)

(1) Posege v sistem javne kanalizacije lahko izvaja izvajalec ali od njega pooblaščen izvajalec.

(2) Izvajalec ima vsak čas pravico dostopa do kanalizacijskih objektov in naprav zaradi vzdrževanja, meritev in snemanj ne glede na lastništvo zemljišča, na katerem so kanalizacijski

objekti in naprave. Izvajalec po opravljenem delu vzpostavi zemljišče v prejšnje stanje in poravna morebitno nastalo materialno škodo.

## 12. člen

(vrste kanalizacijskih omrežij)

(1) Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno v ločenem ali mešanem sistemu.

(2) Vsi novi kanali se gradijo v ločenem sistemu, razen v primerih, ko se s projektno dokumentacijo ugotovi, da gradnja ločenih sistemov ni smiselna ali mogoča kot npr., ko padavinske vode ni mogoče ločiti iz sistema ker ni ustreznega odvodnika oziroma možnosti ponikanja.

(3) Aglomeracije morajo biti opremljene z javnim kanalizacijskim omrežjem ter ustrezno čistilno napravo, pri čemer se lahko za posamezen objekt v aglomeraciji, če je obremenjevanje okolja zaradi nastajanja komunalne odpadne vode v tem objektu manjše od 50 PE in so izpolnjeni pogoji, da bi dolžina kanalizacijskega priključka presežala dolžino 100 m ali bi gradnja kanalizacijskega priključka povzročala nesorazmerne stroške glede na koristi za okolje, zagotovi opremljanje z MKČN.

## 13. člen

(padavinska voda)

(1) V javno kanalizacijo ni dovoljeno odvajanje drenažnih vod, podtalnice, vodotokov ter padavinskih voda, ki jih je možno speljati v ponikovalnico ali vodotok.

(2) Lastnik ali upravljavec objekta mora za padavinsko vodo, ki odteka s strehe objekta, zagotoviti odvajanje neposredno v vodotok ali ponikanje v tla, kadar je to izvedljivo.

(3) Lastnik ali upravljavec površin, s katerih odteka toliko onesnažena padavinska voda, da je po veljavnih predpisih ne sme spuščati neposredno v vode, mora na območjih, kjer ni javne kanalizacije, to vodo zajeti in očistiti.

## 14. člen

(obvezna uporaba javnih dobrin)

Uporaba objektov in naprav javne kanalizacije je obvezna na vseh območjih, kjer so vzpostavljeni javni sistemi za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih vod.

## 15. člen

(posegi na območju kanalizacije)

(1) Vsi subjekti, ki opravljajo dela v bližini javne kanalizacije, si morajo za ta dela pridobiti soglasje izvajalca ter mu pokriti vse s tem nastale stroške, vključno z nadzorom in pri opravljanju teh del zagotoviti, da ostane javna kanalizacija nepoškodovana.

(2) V primeru poškodb so dolžni vzpostaviti prvotno stanje in poravnati vso morebitno škodo, ki je nastala zaradi poškodb ali prekinitve odvajanja in čiščenja odpadnih vod.

## 16. člen

(prepoved nepooblaščenega poseganja)

Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na trasi kanalizacije se ne sme graditi, postavljati objektov, nasipati materiala, saditi dreves in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na cevovodu ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje.

## 17. člen

(javna pooblastila izvajalca)

(1) Izvajalec na podlagi javnega pooblastila opravlja naslednje naloge v zvezi z opravljanjem javne službe:

- izdaja smernice k osnutkom prostorskih aktov (v nadaljnjem besedilu: smernice),
- izdaja mnenja k predlogom prostorskih aktov (v nadaljnjem besedilu: mnenja),

– izdaja projektne pogoje k projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja (v nadaljnjem besedilu: pogoje),  
 – izdaja soglasja k projektnim rešitvam (v nadaljnjem besedilu: soglasja),

– izdaja soglasja za gradnjo objekta v varovalnem pasu za nezahtevne objekte,

– izdaja soglasje za priključitev na kanalizacijo.

(2) Dokumentacija, ki jo mora vlagatelj predložiti izvajalcu za izdajo zgoraj navedenih listin je:

1. za smernice oziroma mnenje:

– osnutek oziroma predlog prostorskega akta.

2. za projektne pogoje:

– idejna zasnova ali idejni projekt in

– kartografski del, ki obsega kopijo katastrskega načrta in topografskega načrta z vrisanim objektom, skicami tlorisa in tipičnih prereзов, če gre za stavbo, praviloma v merilu 1:500, če gre za gradbeni inženirski objekt pa v merilu 1:1000 oziroma drugem ustreznem večjem merilu.

3. za soglasje k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja:

– projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (s tekstualnim in grafičnim delom) s projektom zunanje ureditve, ki določa način odvajanja komunalnih, industrijskih in padavinskih odpadnih vod,

– za gospodarske subjekte opis tehnološkega postopka s podatki o odpadnih in nevarnih snoveh v proizvodnji ter izračun biokemijske obremenitve.

4. za soglasje za priključitev obstoječih zahtevnih in manj zahtevnih objektov na javno kanalizacijo, če ni bilo izdano že v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja:

– gradbeno dovoljenje ali druga dokazila o legalnosti stavbe ali inženirskega objekta,

– situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500 in priključkom,

– za odvajanje komunalnih odpadnih vod iz večstanovanjskih objektov, situacijo zunanje ureditve objektov z interno kanalizacijo (prikazan način odvajanja komunalnih odpadnih vod in ločen sistem odvajanja padavinskih odpadnih vod), z vrisanimi objekti v merilu 1:1000 ali 1:500,

– za odvajanje industrijskih odpadnih vod analizo obratovalnega monitoringa odpadnih vod in situacij zunanje ureditve z interno kanalizacijo (prikazan način odvajanja komunalnih in industrijskih odpadnih vod in ločen sistem odvajanja padavinskih odpadnih vod), z vrisanimi objekti v merilu 1:1000 ali 1:500 in

– služnostno pogodbo z notarsko overjenim podpisom služnostnega zavezanca ter potrdilo notarja o vložnem predlogu za vknjižbo te služnosti v zemljiško knjigo.

(3) Izvajalec sodeluje pri tehničnih pregledih novo zgrajenih objektov in naprav javne kanalizacije.

#### 18. člen

(prevzem objektov in naprav javne kanalizacije)

(1) Investitor graditve objektov za izvajanje javne službe mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v najem izvajalcu. Za prevzem objektov in naprav morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– kanalizacijska mreža in naprave za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode, ki se predajajo, morajo imeti vso potrebno projektno dokumentacijo (PGD, PZI, PID), tehnično dokumentacijo, soglasja, pozitivno opravljen preizkus vodotesnosti, geodetski posnetek, evidenco predvidenih priključkov, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti, evidenco kontrolnih postopkov, urejena lastninska razmerja,

– objekti čiščenja odpadnih vod, ki se predajajo, morajo imeti vso z zakonom, ki ureja graditev objektov, predpisano dokumentacijo (zlasti PGD, PZI, PID projektno dokumentacijo, dokazilo o zanesljivosti objektov, soglasja, poslovnik o obratovanju, navodila za obratovanje, servisne in garancijske listine, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti),

– postopek prevzema mora biti dokumentiran z zapisnikom o primopredaji.

(2) Investitor in upravljavec se lahko za posamezen objekt dogovorita o zmanjšanju obsega potrebne dokumentacije za prenos v upravljanje.

### 5. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

#### 19. člen

(objekti in naprave uporabnikov)

(1) Objekti in naprave uporabnika so:

– priključni kanal od objekta do javne kanalizacije,

– objekti in naprave za predčiščenje odpadnih vod,

– interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v objektu in na zemljišču uporabnika.

(2) Uporabnik je dolžan te objekte in naprave upravljati, z njimi gospodariti in jih vzdrževati na svoje stroške in na način, da je omogočeno nemoteno odvajanje odpadne vode in da je odpadna voda v predpisani kvaliteti.

#### 20. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

1. zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije in kanalizacijski priključek skladno s tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem izvajalca,

2. priključiti se na javno kanalizacijo v roku šestih mesecev od možnosti priključitve,

3. omogočati izvajalcu pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode v vsakem času tudi izven obratovalnega časa,

4. vzdrževati kanalizacijski priključek in interno kanalizacijo z vsemi objekti in napravami,

5. omogočiti dostop za izvedbo praznjenja greznice,

6. javljati izvajalcu vse okvare na javni kanalizaciji, kanalizacijskem priključku in merilnih napravah ter vse pojave, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije,

7. pisno obveščati izvajalca o spremembi naslova, lastništva stavbe in spremembah na stavbi, ki imajo vpliv na odvod odpadne vode in obračun stroškov,

8. omogočiti izvajalcu prevzem grezničnih vsebin ter zagotoviti, da se te vsebine ne odvajajo v javno kanalizacijo,

9. plačevati stroške za storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter stroške storitev vezanih na greznice in MKČN,

10. prijaviti izvajalcu vsako spremembo količine in kvalitete odpadne vode,

11. spremeniti priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja komunalne ali padavinske odpadne vode,

12. uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo industrijsko odpadno vodo, morajo izvajalcu predložiti letno poročilo o emisijskem monitoringu za preteklo leto do 31. 3. tekočega leta,

13. odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, ni dovoljeno pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo vodo (pitno, hladilno, drenažno), da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti,

14. če naprava za predčiščenje ne dosega predpisanih učinkov, morajo izvajalca pisno obvestiti o spremembah načina obratovanja čistilne naprave ali uvedbi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov predčiščenja,

15. uporabniki se ne smejo priključiti na javno kanalizacijo brez soglasja izvajalca,

16. uporabniki ne smejo prekiniti odvoda odpadne vode drugemu uporabniku, ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti,

17. pisno obvestiti izvajalca najmanj 15 dni pred začetkom obratovanja MKČN in

18. vse druge obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda ter predpisov, ki urejajo emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vodo in javno kanalizacijo.

### 5.1 Pogoji za priključitev na javno kanalizacijo

#### 21. člen

(obveznosti priključitve)

(1) Izvajalec v roku enega meseca od prevzema kanalizacijskega omrežja v upravljanje s priporočeno pošiljko s povratnico obvesti lastnika, da je priključitev njegove stavbe obvezna in mu posreduje pogoje za priključitev.

(2) Priključitev na javno kanalizacijo se pod nadzorom izvajalca opravi v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi.

(3) Stavba, iz katere se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala odpadna voda v greznico ali malo komunalno čistilno napravo, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da uporabnik na svoje stroške greznico ali malo komunalno čistilno napravo očisti ali odstrani in izključi iz sistema odvajanja odpadne vode obvezno pod nadzorom izvajalca.

#### 22. člen

(pisno soglasje izvajalca)

Priključitev objekta na javno kanalizacijo se opravi na podlagi pisnega soglasja izvajalca, ob upoštevanju pogojev iz tega odloka.

#### 23. člen

(izdaja soglasja)

(1) Pozitivno soglasje se izda takrat, ko so izpolnjeni naslednji pogoji:

- če je investitor objekta k vlogi za soglasje predložil predpisano dokumentacijo,
- če so izpolnjeni vsi pogoji iz predhodnih soglasij,
- če je priključitev na javno kanalizacijo tehnično možna,
- če investitor predloži dokazilo o plačanem znesku komunalnega prispevka in odločbo o odmeri komunalnega prispevka, ki jo na njegovo zahtevo ali po uradni dolžnosti izda pristojni občinski upravni organ oziroma sklenjen dogovor o obročnem odplačilu,
- če ima uporabnik poravnane vse ostale obveznosti do lastnika in izvajalca.

(2) Če priključitev ni možna, mora izvajalec o tem obvestiti uporabnika in ga seznaniti s pogoji, pod katerimi bo priključitev možna.

#### 24. člen

(obvezne sestavine soglasja)

Pri izdaji soglasja za priključitev objekta na kanalizacijsko omrežje mora izvajalec v skladu z določili tehničnega pravilnika določiti:

- minimalni odmik objektov od kanalizacijskega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito omrežja pred vplivom ostalih objektov, predvsem novogradenj,
- traso, globino, profil in dolžino priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- lokacijo in velikost kanalizacijskega jaška,
- pogoje križanja komunalnih vodov z kanalizacijskim omrežjem.

#### 25. člen

(izvedba priključitve)

(1) Priključitev na javno kanalizacijo izvede izvajalec ali drug za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del, pod pogojem, da uporabnik pridobi predhodno pisno soglasje izvajalca in da financira stroške izvedbe vključno s povrnitvijo okolice v prvotno stanje. V primeru, da priključitev ne izvaja izvajalec, se priključitev obvezno opravlja pod nadzorom izvajalca in na stroške uporabnika. O pričetku del uporabnik obvesti izvajalca najmanj sedem dni pred pričetkom del. Priključitev na obstoječo javno kanalizacijo je dovoljena le v revizijskem jašku, pri čemer se mora dno priključka nahajati

nad temenom iztočnega kanala, razen kadar je izjemoma drugače določeno v soglasju.

(2) Če se priključek nahaja več kot 50 cm nad temenom obstoječega kanala, je potrebno izvesti priključitev preko kolena.

#### 26. člen

(neugodna lega)

Posamezni objekt ali del objekta, ki se zaradi neugodne lege v prostoru nahaja pod koto dna odvodnega kanala, se na javno kanalizacijo priključi preko hišnega črpališča, ki ga je dolžan zgraditi in upravljati lastnik priključka.

#### 27. člen

(število priključkov)

(1) Za vsak objekt ali sklop objektov na isti lokaciji, ki so v lasti enega uporabnika, je dovoljen samo en priključek na javno kanalizacijo. V primeru zahtevne konfiguracije terena, ali ko to zahteva položaj in velikost objektov, se izjemoma dovoli tudi izgradnja dveh ali več priključkov, pri čemer morajo le-ti biti izvedeni preko kontrolnih kanalizacijskih jaškov.

(2) Vsak objekt se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je dovoljena priključitev več objektov različnih lastnikov preko enega skupnega kanalizacijskega priključka, s čimer pa morajo soglašati vsi lastniki takega priključka in tak kanalizacijski vod predati v last občini ter v upravljanje izvajalca.

#### 28. člen

(sprememba priključka)

Sprememba dimenzije priključka, trase, merskega mesta in izvedba dodatnega priključka se obravnava na enak način, kot da gre za nov kanalizacijski priključek.

#### 29. člen

(ukinitev priključka)

(1) Ukinitev priključka je dovoljena samo v primeru rušitve priključenega objekta ali opustitve uporabe objekta, kar mora uporabnik dokazati s potrdilom pristojnih organov. Uporabnik mora zahtevo za ukinitev v pisni obliki posredovati izvajalcu najkasneje 14 dni pred rušenjem objekta. Prekinitev priključka izvede izvajalec oziroma drug, za to usposobljeni izvajalec gradbenih del pod nadzorom izvajalca, v obeh primerih na stroške uporabnika.

(2) Ukinitev priključka se lahko izvede tudi na zahtevo izvajalca.

#### 30. člen

(način gradnje javne kanalizacije)

(1) Ob izgradnji javne kanalizacije se za vse objekte, ki mejijo na površine v javni rabi (ceste, pločniki, parkirišča) izvedejo tudi revizijski jaški in odcepi preko roba cestnega telesa oziroma površin, ki se urejajo v času izgradnje javne kanalizacije.

(2) Za tiste objekte, ki ne mejijo na javno površino, po kateri se gradi javna kanalizacija, se zgradi odcep do mesta, na katerem sta priključena najmanj dva uporabnika, pod pogojem, da se s tem strinja tudi lastnik služečega zemljišča.

#### 31. člen

(emisije snovi in toplote)

V javno kanalizacijo se smejo odvajati samo tiste komunalne odpadne vode, ki so določene v soglasju oziroma so dovoljene po veljavnih standardih in predpisih o emisijah

snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

## 32. člen

(industrijska odpadna voda)

(1) Uporabnik, ki proizvaja industrijsko odpadno vodo, je pred vsakim priključkom na javno kanalizacijsko omrežje dolžan urediti mersko mesto in mesto za odvzem vzorcev odpadne vode in omogočiti redno kontrolo vsebnosti nečistoč v odpadni vodi.

(2) Izvajalec, kakor tudi pooblaščen izvajalec monitoringa odpadne vode, morata imeti zagotovljen neomejen dostop do merskega mesta in mesta za odvzem vzorcev. Kontrolo lahko opravlja samo usposobljeni izvajalec, ki je pridobil pooblastilo pristojnega republiškega organa. Rezultate meritev mora redno posredovati izvajalcu. Obseg in pogostost meritev se izvaja skladno z veljavnimi predpisi. Vsi stroški povezani z izvajanjem kontrole odpadne vode bremenijo uporabnika oziroma povzročitelja onesnaženja.

(3) Uporabnik, ki v kanalizacijo odvaja odpadno vodo iz prvega odstavka, mora letno poročilo o emisijskem monitoringu, ki je izdelano skladno s predpisi o emisijskem monitoringu za odpadno vodo, posredovati izvajalcu v pisni ali elektronski obliki do 31. marca za preteklo leto.

(4) Uporabnik je dolžan pred vsako spremembo, ki vpliva na lastnosti in količine odpadne vode iz prvega odstavka (sprememba tehnologije, obsega proizvodnje, prenehanje določene dejavnosti, sprememba predčiščenja ipd.), pridobiti soglasje izvajalca.

## 33. člen

(presežene vrednosti emisij)

(1) Uporabnik mora pred izpustom v javno kanalizacijsko omrežje opraviti obvezno predčiščenje odpadne vode v vseh primerih, ko vsebnost onesnaženja začasno ali stalno presega dovoljene vrednosti.

(2) Zaradi zagotavljanja predpisanega učinka delovanja komunalne čistilne naprave lahko izvajalec prepreči dotok take odpadne vode v javno kanalizacijo.

## 34. člen

(nevarne odplake)

(1) Odpadna voda ne sme vsebovati sestavin, ki bi škodovale okolju, objektom in napravam javne kanalizacije ter delavcem, ki vzdržujejo kanalizacijsko omrežje. Vsebnost teh snovi ne sme preseči maksimalno dovoljene vrednosti.

(2) Prav tako je v ločeno zgrajeno fekalno kanalizacijo strogo prepovedano odvajati padavinsko, izvorno ali drenažno vodo, v ločeno zgrajeno meteorno kanalizacijo pa industrijsko in fekalno odpadno vodo.

## 5.2 Evidenca strešnih površin

## 35. člen

(evidenca strešnih površin)

(1) Izvajalec vzpostavi evidenco strešnih površin, s katerih se odvaja padavinska odpadna voda v javno kanalizacijo. Evidenca je osnova za izračun količine padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

(2) Velikost strešnih površin posamezne nove stavbe ali objekta uporabnika se določi na podlagi tlorisne površine strehe iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Za obstoječe objekte in stavbe se velikost strešne površine določa na podlagi tlorisne površine objekta ali stavbe iz uradnih evidenc.

(4) Pri odstopanjih dejanskega stanja v primerjavi z uradnimi evidencami, se velikost strešnih površin določa na podlagi tlorisne površine objekta ali stavbe iz digitalnih orto foto posnetkov (DOF) ali na podlagi meritev dejanskega stanja.

6. ODVAJANJE ODPADNIH VODA,  
KJER NI JAVNE KANALIZACIJE

## 36. člen

(načini odvajanja in čiščenja izven aglomeracije)

Na območjih izven aglomeracije mora lastnik ali investitor objekta zagotoviti ustrezno odvajanje in čiščenje v javni kanalizaciji sosednje aglomeracije, v mali komunalni čistilni napravi ali greznici, ki ustrezajo predpisom s področja odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

## 37. člen

(obveznosti izvajalca izven aglomeracije)

Izvajalec je na območjih izven aglomeracij dolžan zagotoviti storitve iz osmega člena tega odloka.

## 38. člen

(prevzem vsebin iz greznic in MKČN)

(1) Uporabnikom, ki niso priključeni na javno kanalizacijo, vsebino greznice in MKČN prazni izvajalec s posebnimi vozili za praznjenje, vsebino pa odvaža na čistilno napravo.

(2) Praznjenje obstoječih pretočnih greznic ter prevzem blata iz MKČN se izvaja enkrat na tri leta skladno s programom oziroma več po vsakokratnem posebnem naročilu uporabnika.

(3) Na podlagi dodatnega naročila uporabnikov lahko izvajalec v okviru javne službe praznjenje pretočne greznice oziroma prevzem blata iz MKČN izvede tudi večkrat, pri čemer stroški dodatnih naročil niso zajeti v akontativna mesečna plačila in so jih uporabniki dolžni poravnati posebej ob vsakem dodatnem naročilu.

(4) Praznjenje nepretočnih greznic se izvaja po dejanskih potrebah, pri čemer mora biti minimalna prostornina nepretočne greznice 6 m<sup>3</sup> oziroma 3 m<sup>3</sup> na osebo. V nepretočno greznico je dovoljeno odvajati le komunalno odpadno vodo iz gospodinjstva. Nepretočna greznica mora biti zgrajena skladno s predpisi.

(5) Izvajalec uporabnike iz prvega odstavka tega člena obvesti o datumu dejanskega opravljanja obveznih storitev javne službe najmanj 15 dni pred predvideno izvedbo storitve.

(6) Uporabniki iz prejšnjega odstavka lahko zahtevajo spremembo datuma opravljanja obveznih storitev najmanj osem dni pred predvideno izvedbo storitve. Spremembo datuma storitve je možno zahtevati samo enkrat. V tem primeru mora biti obvezna storitev izvedena najpozneje v 30 dneh po poslani zahtevi.

## 39. člen

(podizvajalci)

Izvajalec lahko posamezne storitve, ki sestavljajo javno službo, opravlja tudi s pomočjo podizvajalcev.

## 40. člen

(objekti kmetijskega gospodarstva)

(1) Za objekte kmetijskega gospodarstva je ne glede na osmi člen tega odloka obvezna storitev samo pregled male komunalne čistilne naprave, če:

– se blato iz MKČN oziroma komunalna odpadna voda iz nepretočne greznice uporablja v skladu s predpisom, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu in

– lastnik izvajalcu ob vsakokratni izvedbi pregleda MKČN oziroma enkrat na tri leta predloži pisno izjavo, da so izpolnjeni pogoji iz predpisa iz prejšnje alineje.

(2) Pisna izjava iz druge alineje prejšnjega odstavka vsebuje navedbo identifikacijske številke kmetijskega gospodarstva (KGM-MID), dokazilo o številu rejnih živali na kmetijskem gospodarstvu, datume in količine odstranjene komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice oziroma blata iz MKČN ter mešanja z gnojevko.



(3) Sprememba v statusu uporabnika se upošteva v mesecu, ki sledi mesecu, v katerem je uporabnik izvajalcu predložil pisno izjavo iz druge alineje prejšnjega odstavka. Če uporabnik izvajalcu ne dostavi pravočasno pisne izjave (to je pred potekom triletnega obdobja), izvajalec s potekom obdobja prične z izvajanjem in obračunom vseh obveznih storitev za objekte, ki niso priključeni na javno kanalizacijsko omrežje.

## 7. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

### 41. člen

#### (obveznosti izvajalca)

Obveznosti izvajalca po tem odloku so:

1. zagotavljanje obratovanja javne kanalizacije v okviru razpoložljivih zmogljivosti,
2. redno praznjenje greznic in MKČN,
3. obveščanje uporabnikov o načrtovanih prekinitev odvajanja odpadne vode in času trajanja prekinitve,
4. vodenje operativnega katastra javne kanalizacije in predpisanih evidenc,
5. redno obračunavanje storitev javne službe, okoljske dajatve in ostalih s posebnimi predpisi določenih dajatev,
6. izvajanje rednih vzdrževalnih del na javni kanalizaciji,
7. načrtovanje investicijskih vzdrževalnih del na javni kanalizaciji,
8. izdajanje smernic in mnenj k prostorskim izvedbenim aktom v zvezi z javno kanalizacijo,
9. izdajanje projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam, povezanim z javno kanalizacijo,
10. priključevanje stavb uporabnikov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom, in obveščanje o tem,
11. kontroliranje ustreznosti kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije uporabnika pred priključitvijo stavbe na javno kanalizacijo na njegove stroške,
12. kontroliranje stanja kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije do vstopa v stavbo uporabnika na stroške uporabnika.

### 42. člen

#### (omejitev odgovornosti za škodo)

Izvajalec ne odgovarja za škodo v stavbah zaradi izlivov iz javne kanalizacije v primeru:

- poplav,
- ko priključitev stavbe ali površine na javno kanalizacijo ni izvedena v skladu z izdanim soglasjem,
- višje sile in drugih izrednih dogodkov.

### 43. člen

#### (obveščanje uporabnikov)

(1) Izvajalec mora uporabnike pisno obveščati:

- na kateri komunalni čistilni napravi se čisti komunalna ali padavinska odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- o pogojih odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo,
- na kateri komunalni čistilni napravi se čisti komunalno odpadno vodo in obdeluje blato,
- o rokih prevzema in drugih pogojih za prevzem komunalne odpadne vode in blata pri uporabnikih storitev in
- o rokih in času izvedbe pregleda MKČN.

(2) Izvajalec obveščanje iz prejšnjega odstavka izvede najpozneje v treh mesecih po sprejetju programa ali najmanj osem dni pred spremembo pogojev iz prvega odstavka tega člena.

(3) Izvajalec upravljavce površin, s katerih se odvaja padavinska odpadna voda v javno kanalizacijo, redno obvešča, da morajo:

- na svojih površinah redno čistiti in vzdrževati utrjene površine in peskolove ter lovilce olij ter

- čistiti in vzdrževati svoje kanalske vode, namenjene za odvajanje padavinske odpadne vode.

## 7.1 Prekinitev odvajanja komunalne odpadne vode

### 44. člen

#### (prekinitev dobave vode, odvajanja odpadne vode)

(1) Uporabniku se prekine dobava vode iz javnega vodovoda, če z odvodom odpadnih voda povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod.

(2) Izvajalec na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu, prekine odvajanje odpadne vode, kadar:

- je zaradi stanja interne kanalizacije objekta ali naprav v njej ogroženo obratovanje javne kanalizacije ali proces čiščenja na komunalni čistilni napravi,
- je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden brez soglasja izvajalca,
- uporabnik brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek, ali spremeni njegovo zmogljivost,
- uporabnik onemogoča izvajalcu meritve količin in onesnaženosti odpadne vode ali pregled kanalizacijskega priključka,
- uporabnik brez soglasja izvajalca spremeni izvedbo priključka,
- uporabnik krši objavljene omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode,
- ugotovljeno stanje interne kanalizacije ogroža zdravje in premoženje prebivalcev,
- kadar uporabnik ne poravnava stroškov po izdanem računu in opominu,
- industrijski uporabnik v roku tridesetih dni po pozivu izvajalca ne podpiše pogodbe o odvajanju in čiščenju industrijske odpadne vode,
- kvaliteta izpusta odpadne vode v kanalizacijo ne ustreza zahtevam veljavne zakonodaje,
- uporabnik, zaradi določitve količine industrijske odpadne vode, ne zagotovi merjenja odvzetih količin vode iz naravnih virov.

(3) V primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko izvajalec na stroške uporabnika prekine odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo z ukrepom prekinitve dobave vode.

(4) Prekinitev odvajanja odpadne vode velja za čas do odprave vzroka. Stroške vnovične priključitve plača uporabnik.

### 45. člen

#### (začasna prekinitev)

(1) Izvajalec ima pravico prekiniti odvajanje odpadne vode za krajši čas zaradi vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije, vendar mora o času trajanja prekinitve pravočasno obvestiti uporabnike na krajevno običajen način ali neposredno.

(2) V primeru intervencije na objektih in napravah, lahko izvajalec prekine odvajanje odpadne vode, vendar mora o tem takoj obvestiti uporabnike. Izvajalec ima v teh primerih dolžnost v 48 urah vzpostaviti začasen režim odvajanja odpadne vode.

### 46. člen

#### (prekinitev v primeru višje sile)

(1) V primeru višje sile, kot so potres, požar, izpad električne energije, velike okvare, poplave povezane z nalivi, vdori in izlitje škodljivih snovi v kanalizacijo, ima izvajalec pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje odpadnih voda do odprave napake. O tem mora obvestiti uporabnike.

(2) V kateremkoli primeru prekinitve mora izvajalec storiti vse ukrepe, ki so v njegovi moči, da prepreči oziroma zmanjša škodljive vplive na življenje ali zdravje ljudi in živali, okolje in lastnino.

## 8. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

## 47. člen

(viri financiranja)

Viri financiranja javne službe so:

- cena storitve javne službe,
- sredstva občinskega proračuna,
- druga sredstva.

## 48. člen

(komunalni prispevek)

Uporabnik je za vsako priključitev na javno kanalizacijo dolžan plačati komunalni prispevek po odločbi pristojnega organa.

## 49. člen

(obračun plačevanja storitve)

(1) Odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo, se meri in obračunava v kubičnih metrih.

(2) Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, plačujejo odvajanje in čiščenje odpadnih vod v kubičnih metrih v enaki količini in po stopnji onesaženja v enakih razdobjih kot za porabljeno vodo, skladno z določili odloka, ki ureja oskrbo s pitno vodo.

(3) Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz lastnih virov ali vodovodov in imajo vgrajene vodomere ter izvajalcu dostavijo podatke, plačujejo stroške odvajanja in čiščenja odpadnih vod v količini, kot jo porabijo.

(4) Uporabnikom, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire in nimajo vgrajenih vodomero ali izvajalcu ne posredujejo podatkov o porabi, se odvajanje in čiščenje obračunava po pavšalu, ki znaša 4,5 m<sup>3</sup> odpadne vode na osebo na mesec.

(5) Za uporabnike, ki nimajo vgrajenih vodomero in ni stalno prijavljenih oseb, se storitev obračuna glede na dejanske stroške.

(6) Če izvajalec ali uporabnik ugotovi, da je obračunski vodomero v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun povprečna dnevna poraba v zadnjem obračunskem obdobju.

(7) Enota količine storitve prevzema vsebine in ravnanja z vsebino iz nepretočnih greznic, prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic ali malih komunalnih čistilnih naprav ter pregledov za male komunalne čistilne naprave je izražena v m<sup>3</sup> opravljene storitve, za katero se šteje količina dobavljene pitne vode, ki se odvaja v nepretočno greznico, obstoječo greznico ali malo komunalno čistilno napravo.

(8) Enota količine storitev odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode s streh je izražena v m<sup>3</sup> in se obračuna glede na količino padavin, ki pade na tlorisno površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na komunalni čistilni napravi.

(9) Za količino padavinske odpadne vode se šteje povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki je izmerjena pri meritvah državne mreže meteoroloških postaj, preračunana na površino strehe, s katere se padavinska odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo ali čisti na čistilni napravi.

## 50. člen

(plačilo storitve)

(1) Uporabnik mora plačati zaračunano storitev v osemnajstih dneh od datuma izstavitve računa, razen če zakon ne določa drugače.

(2) Uporabnik lahko v osmih dneh od datuma izstavitve računa vloži pisni ugovor pri izvajalcu.

(3) Če uporabnik ne plača računa in ne vloži ugovora na obračun storitve, je izvajalec uporabniku dolžan izstaviti opomin.

(4) Če uporabnik ne plača računa niti v petnajstih dneh po izdanem opominu je izvajalec dolžan dolg sodno izterjati in izvesti prekinitev dobave pitne vode oziroma odvajanja odpadnih voda.

(5) Če uporabnik, ki je najemnik objekta ali stanovanja ne poravnava računa storitev javne službe, ga skladno z zakonom mora plačati lastnik objekta ali stanovanja.

## 51. člen

(vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe)

(1) Za potrebe poslovanja izvajalec vodi in vzdržuje evidenco uporabnikov.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika,
- ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- naslov za dostavo računov,
- število oseb v gospodinjstvu,
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
- datum vnosa podatkov.

(3) Izvajalec javne službe lahko za potrebe sodnih postopkov v zvezi s posameznim uporabnikom zbira tudi druge osebne podatke, kot to določa zakon.

(4) Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika,
- naziv firme oziroma samostojnega podjetnika,
- naslov,
- naslov za dostavo računov,
- matično in davčno številko,
- transakcijski račun/e,
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
- datum vnosa podatkov.

(5) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi naslednje podatke:

- podatke o priključnem cevovodu in merilnih napravah.

(6) Izvajalec pridobiva evidence od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti in državnih organov.

(7) Uporabniki ter upravniki večstanovanjskih stavb morajo izvajalca pravočasno pisno obveščati o statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med izvajalcem in uporabnikom in o spremembah naslova za dostavo računov ter poskrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

## 52. člen

(cena storitve)

(1) Obračun storitev po tem odloku se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Cena storitve javne službe je sestavljena iz omrežnine, stroškov izvajanja storitev javne službe in stroškov okoljske dajatve za onesaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se pri kalkulaciji in na računu prikazuje ločeno.

## 53. člen

(1) Uporabniki za vodo, ki jo uporabijo za namene, pri katerih ne nastaja odpadna voda (npr. napajanje živine, namakanje, zalivanje in podobno) ne plačajo stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode.

(2) Količina porabljene vode, ki se uporabi za namen iz prvega odstavka, se ugotavlja bodisi z internim vodomero bodisi na podlagi števila stalno prijavljenih oseb. Stroški vzpostavitve internega vodomera bremenijo uporabnika.

(3) Način izvajanja javne službe v posameznih kmetijskih gospodarskih stavbah se lahko opredeli s programom javne službe.

## 9. NADZOR IN KAZENSKÉ DOLOČBE

## 54. člen

(nadzor)

(1) Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ, strokovni nadzor nad izvajalcem pa izvaja pristojni organ občinske uprave Občine Mokronog - Trebelno.

(2) Organi iz prejšnjega odstavka lahko pri opravljanju nadzora izdajajo odločbe ter odredjajo druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

## 55. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo 2.000 EUR se kaznuje izvajalec, če ravna v nasprotju z 38. in 43. členom tega odloka. Z globo 200 EUR se v takem primeru kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

(2) Z globo 2.000 EUR se kaznuje pravna oseba, ki ne ravna v skladu s 13. členom, 16. členom, drugo, peto, osmo, trinajsto ali petnajsto točko 20. člena, 25. členom, 31. členom, 32. členom, 33. členom, 34. členom ali 36. členom tega odloka. Z globo 200 EUR se v takem primeru kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo 1.000 EUR se kaznuje pravna oseba, ki ne ravna v skladu s 15. členom ter prvo, tretjo, četrto, šesto, deseto, enajsto, dvanajsto, štirinajsto, šestnajsto in osemnajsto točko 20. člena tega odloka. Z globo 100 EUR se v takem primeru kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 1.500 EUR se kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne ravna v skladu s 13. členom, 16. členom, drugo, peto, osmo, trinajsto in petnajsto točko 20. člena, 25. členom, 31. členom, 32. členom, 33. členom, 34. členom ali 36. členom tega odloka.

(5) Z globo 700 EUR se kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ne ravna v skladu s 15. členom ter prvo, tretjo, četrto, šesto, deseto, enajsto, dvanajsto, štirinajsto, šestnajsto ali osemnajsto točko 20. člena tega odloka.

(6) Z globo 500 EUR se kaznuje uporabnik, ki je fizična oseba, če ravna v nasprotju z s 13. členom, 16. členom, drugo, peto, osmo, trinajsto in petnajsto točko 20. člena, 25. členom, 31. členom, 32. členom, 33. členom, 34. členom ali 36. členom tega odloka.

(7) Z globo 200 EUR se kaznuje uporabnik, ki je fizična oseba, če ravna v nasprotju s 15. členom ter prvo, tretjo, četrto, šesto, deseto, enajsto, dvanajsto, štirinajsto, šestnajsto in osemnajsto točko 20. člena tega odloka.

## 10. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 56. člen

(prenehanje veljavnosti drugih predpisov)

Z dnem uveljavitve tega odloka se preneha uporabljati Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 102/09).

## 57. člen

(uskladitev priključkov)

Uporabniki, ki nimajo izvedenega priključka, ki bi bil skladen s tem odlokom, so dolžni na zahtevo izvajalca v roku 6 mesecev obstoječi priključek urediti skladno z določbami tega odloka.

## 58. člen

(sprejem aktov)

Tehnični pravilnik, s katerim se določijo podrobnejši pogoji za izvajanje storitev javne službe ter tehnični normativi in

postopki, sprejme izvajalec po predhodni pridobitvi soglasja Občinskega sveta Občine Mokronog - Trebelno v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

## 59. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2017

Mokronog, dne 14. decembra 2017

Župan

Občine Mokronog - Trebelno

**Anton Maver** i.r.**3665. Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Mokronog - Trebelno**

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), določil Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14) in 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 17. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

**P R A V I L N I K****o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Mokronog - Trebelno**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(vsebina)

Predmet pravilnika je določitev pogojev, postopkov, meril in kriterijev za izvajanje, vrednotenje in razdelitev proračunskih sredstev, namenjenih za uresničevanje javnega interesa na področju športa v Občini Mokronog - Trebelno (v nadaljevanju: občina), ki jih za ta namen določa letni program športa in zagotavlja proračun Občine Mokronog - Trebelno (v nadaljevanju: LPŠ).

## 2. člen

(opredelitev javnega interesa)

Javni interes na področju športa v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v nacionalnem programu športa (v nadaljevanju: NPŠ) in izvedbenem načrtu nacionalnega programa športa ter se uresničujejo tako, da se:

- zagotavljajo finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ na ravni občine, in sicer programov, ki so v javnem interesu občine,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj javnih športnih dejavnosti,
- načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte in javne površine za šport v naravi.

## 3. člen

(izvajalci)

Izvajalci LPŠ po tem pravilniku so:

- športna društva in klubi, ki so registrirana in delujejo v občini in izvajajo javne športne programe,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini,
- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne programe s sedežem v občini,

- lokalna skupnost,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa s sedežem v občini,
- samostojni podjetniki, posamezniki, zasebni športni delavci, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini.

#### 4. člen

##### (pogoji za sofinanciranje)

(1) Nosilci in izvajalci športne dejavnosti, navedeni v prejšnjem členu, imajo pravico do sofinanciranja programov športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini in delujejo na območju občine za občane občine, razen invalidskih društev oziroma invalidskih organizacij, ki so zasnovane tako, da združujejo člane na področju regije (upoštevata se število članov iz občine oziroma maksimalna višina sofinanciranja opredeljena v letnem programu),
- da imajo zagotovljene materialne (športna oprema in rekviziti), prostorske (sklenjene najemne pogodbe), ustrezno usposobljene strokovne delavce in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da prijavljajo program športa ali projekt, ki je predmet javnega razpisa in imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa, delež lastnih sredstev, delež uporabnikov in sredstva, pridobljena iz drugih virov (občina, sponzorstva, donatorstva, volontersko delo, sredstva fundacije za financiranje športnih organizacij, zavoda za šport ...),

– da imajo urejeno evidenco o članstvu oziroma evidenco o udeležencih programa,

– da v programe vključujejo pretežno občane Občine Mokronog - Trebelno,

– da prijavljene programe izvajajo na območju Občine Mokronog - Trebelno (izjema so le programi, ki se zaradi neustreznega objekta ne morejo izvajati na območju občine),

– da so registrirani in delujejo najmanj eno leto, oziroma v kolikor ne delujejo najmanj eno leto, o sofinanciranju programov odloča za to pristojna komisija,

– da imajo vsaj enkrat letno redni letni zbor društva,

– da brezplačno sodelujejo na prireditvah, ki jih organizira Občina Mokronog - Trebelno,

– da izkažejo nepridobitni značaj javnega programa ali projekta športa, s katerim kandidirajo za sofinanciranje iz javnih sredstev,

– da so v preteklih letih redno izpolnjevali pogodbene obveznosti, če so prejeli sredstva iz proračuna Občine Mokronog - Trebelno.

(2) V primeru, da se posamezni program izvaja v Občini Mokronog - Trebelno in je namenjen občanom Občine Mokronog - Trebelno, na razpis pa se z enakim programom ne prijavi noben izvajalec s sedežem v Občini Mokronog - Trebelno, je za izvajalca tega programa lahko izbran tudi subjekt, ki nima sedeža v Občini Mokronog - Trebelno, izpolnjuje pa ostale pogoje.

(3) Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi izvajalci programov športa.

(4) Glede na vsebino razpisanih sredstev se pogoji za sofinanciranje športnih programov in projektov natančneje določijo v razpisni dokumentaciji.

#### 5. člen

##### (predmet sofinanciranja)

(1) Za uresničevanje javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti proračunskih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

##### 1. ŠPORTNI PROGRAMI

##### 1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

- a) Prostočasna športna vzgoja predšolskih otrok
- b) Prostočasna športna vzgoja šoloobveznih otrok
- c) Prostočasna športna vzgoja mladine

1.2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

1.3. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

1.4. Kakovostni šport

1.5. Vrhunski šport

1.6. Šport invalidov

1.7. Športna rekreacija

1.8. Šport starejših

##### 2. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

2.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

2.2. Založništvo v športu

2.3. Informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa

##### 3. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

3.1. Delovanje športnih društev in zvez

##### 4. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

4.1. Športne prireditve

4.2. Javno obveščanje o športu

##### 5. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

5.1. Uporaba športnih objektov

5.2. Investicije v javne športne objekte.

(2) Podrobnejša opredelitev vseh področij športa je podana v prilogi »Merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje in izbor programov in projektov športa v Občini Mokronog - Trebelno«.

## II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

#### 6. člen

##### (letni program športa)

(1) LPŠ je dokument, ki opredeljuje vsa področja športa, ki so v danem koledarskem letu opredeljena kot javni interes občine. Za koledarsko leto ga sprejme občinski svet, praviloma po sprejemu občinskega proračuna.

(2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu, se v LPŠ določijo:

– področja športa, ki se v proračunskem letu, za katerega se sprejema LPŠ, pomembna za lokalno skupnost in upoštevajo tradicijo ter posebnosti športa v lokalni skupnosti in se sofinancirajo iz občinskega proračuna,

– obseg in vrsto dejavnosti,

– višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij športa,

– morebitne dodatne pogoje in zahteve za vrednotenje programov in izvajanje LPŠ.

(3) V kolikor pride pred objavo javnega razpisa do spremembe višine sredstev v proračunu, se sredstva opredeljena v letnem programu športa sorazmerno spremenijo.

#### 7. člen

##### (strokovna komisija)

(1) Za postopek dodelitve sredstev izvajalcem javnih športnih programov in projektov, ter za izvajanje morebitnih drugih nalog s področja športa, župan imenuje strokovno komisijo na za obdobje mandata župana.

(2) Strokovna komisija je sestavljena iz treh članov in sestavi:

– en predstavnik občinskega sveta občine,

– dva predstavnika dejavnosti športa v občini.

(3) Seje strokovne komisije so redne ali izredne, lahko so tudi dopisne. Za sklepčnost in odločanje komisije je potrebna večina članov oziroma glasov.

(4) Člani strokovne komisije izmed sebe določijo predsednika strokovne komisije.

(5) Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v

smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštetega drugega kolena tudi, če se te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave).

(6) Predsednik in člani komisije podpišejo izjavo o prepovedu interesne povezanosti.

(7) Če je predsednik ali člana komisije z vlagateljem poslovno, sorodstveno ali osebno povezan, se izloči iz komisije oziroma odločanja in se to evidentira v zapisniku.

(8) Naloge strokovne komisije:

– pregled in ocena vlog na podlagi meril, pogojev in kriterijev, navedenih v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji ter v tem pravilniku,

– priprava predloga za dodelitev sredstev po posameznih izvajalcih in področjih športa,

– vodenje zapisnika o svojem delu,

– priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo oziroma dopolnitev pravilnika.

(9) Strokovna in administrativna dela za komisijo opravlja pristojen uslužbenec občinske uprave.

### III. JAVNI RAZPIS

#### 8. člen

(objava razpisa)

(1) Občina Mokronog - Trebelno vsako leto po sprejemu proračuna in letnega programa športa objavi javni razpis ali javni poziv za zbiranje prijav za sofinanciranje športnih programov in projektov, ki se financirajo iz občinskega proračuna.

(2) Razpis se objavi v uradnem glasilu lokalne skupnosti ter na spletni strani občine, oziroma na drug krajevno običajen način.

(3) Postopek razpisa vodi strokovna služba.

#### 9. člen

(vsebina razpisa)

(1) Javni razpis oziroma javni poziv vsebuje elemente, ki jih določa zakon, med njimi pa mora zlasti vsebovati:

– naziv in sedež izvajalca razpisa,

– pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,

– predmet javnega razpisa,

– navedbo pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril,

– predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje,

– določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,

– datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev,

– rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,

– kraj, čas in osebo, pri kateri lahko vlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo, oziroma elektronski naslov, na katerega lahko zaprosijo zanjo.

(2) V javnem razpisu se lahko poleg podatkov iz prejšnjega odstavka objavijo tudi drugi podatki, če je to potrebno glede na predmet javnega razpisa.

#### 10. člen

(razpisna dokumentacija)

(1) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki omogočajo izdelavo popolne vloge za dodelitev sredstev.

(2) Izvajalec razpisa objavi razpisno dokumentacijo na svojih spletnih straneh oziroma mora zainteresiranim omogočiti vpogled v razpisno dokumentacijo in jim jo na zahtevo predati.

#### 11. člen

(razpisni rok)

Rok za prijavo na razpis se določi z javnim razpisom in mora biti dovolj dolg, da lahko vlagatelj pripravi kakovostno vlogo v skladu z zahtevanimi pogoji v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji, ne sme pa biti krajši kot 14 dni od objave javnega razpisa v uradnem glasilu lokalne skupnosti oziroma na krajevno običajen način lokalne skupnosti.

#### 12. člen

(vloge)

(1) Vloge na javni razpis se obravnavajo posamično.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je označena z »Ne odpiraj – vloga, prijava na javni razpis šport«. Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis.

(3) Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim odstavkom, se vrne vlagatelju.

(4) Če isti prijavitelj prijavlja več programov oziroma projektov, mora:

– vsak program oziroma projekt prijaviti na ločenem obrazcu,

– dokazila o izpolnjevanju pogojev vložiti v enem izvodu (na enem obrazcu).

(5) Vloga na javni razpis je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v javnem razpisu. Način elektronske predložitve vloge mora biti določen v razpisni dokumentaciji.

(6) Vloga mora biti izvajalcu razpisa dostavljena do roka, ki je določen v javnem razpisu, ne glede na način oddaje.

#### 13. člen

(odpiranje vlog)

(1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija za odpiranje, ki jo imenuje župan in je sestavljena iz treh strokovnih delavcev izvajalca. Izvede se v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice.

(2) Odpiranje prejetih vlog ni javno.

(3) Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. V roku dostavljene in pravilno označene vloge se odpirajo po vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

(4) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje najmanj:

– datum dospelih vlog,

– predmet razpisa oziroma poziva,

– imena in nazivi vlagateljev, navedenih po vrstnem redu prispelosti,

– ugotovitve o popolnosti vloge z navedbo tistih prijaviteljev, ki niso dostavili popolne prijave.

(5) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, izvajalec razpisa zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

#### 14. člen

(poziv k dopolnitvi vloge)

(1) Izvajalec razpisa v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh, z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od osem dni in ne daljši od petnajst dni oziroma se lahko spremeni, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

(2) Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

#### 15. člen

(ocenjevanje in vrednotenje vlog)

(1) Strokovna komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpi-

sno dokumentacijo, ter glede na to pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov in področij letnega programa športa in o tem vodi zapisnik.

(2) Strokovna komisija nepopolnih vlog, katerih pomanjkljivosti v roku niso bile odpravljene (formalno nepopolne vloge), vlog, ki jih niso vložile upravičene osebe ter vlog, ki so prispele po roku za oddajo vlog (prepozne vloge), vsebinsko ne obravnava.

(3) Izvajalcem športnih programov, ki so izbrani na javnem razpisu, se za izvedbo programov omogoči uporaba športnih objektov, ki so v lasti ali upravljanju občine. Obseg koriščenja je odvisen od obsega izvajanja programa.

(4) Upravljalci objektov, ki so v lasti občine, morajo pri oddajanju športnih objektov v najem dati prednost izbranim izvajalcem športnih programov pred ostalimi zainteresiranimi uporabniki.

(5) Predlog izvajalcev do finančnih sredstev se predloži direktorju občinske uprave.

(6) Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

#### 16. člen

(odločba)

(1) Na podlagi predloga strokovne komisije izvajalec razpisa izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja.

(2) Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa.

#### 17. člen

(ugovor)

(1) Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe vloži ugovor pri izvajalcu razpisa. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji.

(2) Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje vlog.

(3) Izvajalec razpisa o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

### IV. SKLEPANJE POGODB Z IZBRANIMI IZVAJALCI ZA IZVEDBO JAVNIH ŠPORTNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV

#### 18. člen

(pogodba)

(1) Po izdani odločbi župan sklene pogodbo o sofinanciranju z izbranimi izvajalci za izvedbo javnih športnih programov in projektov, ki vsebuje:

- naziv in naslov občine in prejemnika sredstev,
- namen, za katerega se sredstva dodelijo,
- višina dodeljenih sredstev,
- terminski plan porabe in način izplačila sredstev,
- poročilo o izvedbi in spisek dokazil, ki jih mora prejemnik predložiti občini za nakazilo sredstev,
- določilo, da mora prejemnik ob nenamenski porabi sredstev sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
- dolžnost občine za preverjanje realizacije dodeljenih sredstev in način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

(2) Izvajalcu, ki so mu bila odobrena sredstva, se pošlje pogodbo v podpis ter se mu določi rok, v katerem je dolžan vrniti podpisano pogodbo.

(3) V primeru, da upravičenec v danem roku ne vrne podpisane pogodbe ali ne zaprosi za podaljšanje roka iz objektivnih

razlogov, ki jih mora na zahtevo organa izkazati, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev. Le-ta ostanejo nerazdeljena v proračunu občine, upravičenec pa ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

### V. SPREMLJANJE IN NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

#### 19. člen

(nadzor nad porabo sredstev)

(1) Izvajalci športne dejavnosti so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu z določili tega pravilnika in so dolžni podati poročila o realizaciji odobrenih programov, vključno z dokazili, do datuma opredeljenega v pogodbi.

(2) Nadzor nad izvajanjem letnih pogodb z izvajalci in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava, nadzorni organ občine ali druga oseba, ki jo za to pooblasti župan.

(3) V primeru, da izvajalci ne izvajajo odobrenih programov v skladu z določili tega pravilnika in pogodbo, se sofinanciranje takoj ukine, izvajalci pa so dolžni povrniti prejeta sredstva. O nepravilnostih se obvesti komisijo.

(4) Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

### VI. MERILA IN KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE

#### 20. člen

(merila za sofinanciranje)

(1) Merila in kriteriji za vrednotenje in izbor športnih programov in projektov so opredeljeni v prilogi in so sestavni del tega pravilnika.

(2) Višina sofinanciranja športnih programov in projektov je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev za področje športa. Izračun višine sofinanciranja posameznega športnega programa oziroma projekta se izvede na osnovi Meril, pogojev in kriterijev za vrednotenje in izbor programov in projektov športa v Občini Mokronog - Trebelno.

(3) V merilih se posamezni programi in projekti vrednotijo v točkah. Določitev višine sofinanciranja je odvisna od skupnega števila točk vseh prijavljenih programov oziroma projektov, višine sredstev, določene v proračunu ter na podlagi določene vrednosti točke in števila zbranih točk posameznega upravičenca.

### VII. KONČNE DOLOČBE

#### 21. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 104/09).

(2) Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

#### 22. člen

(veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0009/2017

Mokronog, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

PRILOGA

**MERILA, POGOJI IN KRITERIJI  
ZA VREDNOTENJE IN IZBOR PROGRAMOV IN PROJEKTOV ŠPORTA  
V OBČINI MOKRONOG-TREBELNO**

**VSEBINA DOKUMENTA**

Po Pravilniku (3. in 4. člen) so opredeljeni izvajalci LPŠ, ki ob izpolnjevanju določenih pogojev, pridobijo pravico do sofinanciranja. Za uresničevanje javnega interesa v športu so z Merili, pogoji in kriteriji za vrednotenje in izbor programov in projektov športa v občini Mokronog-Trebelno (v nadaljevanju: merila) opredeljeni načini vrednotenja naslednjih področij športa:

1. Športni program
2. Razvojne dejavnosti v športu
3. Organiziranost v športu
4. Športne prireditve in promocija športa
5. Športni objekti in površine za šport v naravi

Za večino področij športa (programi, dejavnosti, organiziranost, prireditve) se z merili uveljavlja sistem točkovanja. Vrednost področja predstavlja seštevek točk, ki jih prejmejo izvajalci na osnovi oddanih prijav na javni razpis. Z LPŠ sprejeta merila se v času trajanja postopka javnega razpisa ne smejo spreminjati. Finančna vrednost predstavlja zmnožek med seštevkom točk in aktualno vrednostjo točke, ki je določena glede na v LPŠ predvidena sredstva.

Sofinanciranje uporabe objekta se podrobneje opredeli v LPŠ.

**STRUKTURA DOKUMENTA**

Vsako področje športa v merilih je opredeljeno s:

- splošno opredelitvijo področja po NPŠ
- predstavitvijo kriterijev in tabelarnim prikazom vrednotenja.

**MERILA PO PODROČJIH ŠPORT**

**1. ŠPORTNI PROGRAMI**

Posamezne oblike športa imajo različne cilje in so prilagojene različnim skupinam ljudi, njihovim sposobnostim, znanju, motivaciji in starosti. Športni programi so najbolj opazen del športa in praviloma predstavljajo strokovno organizirano in vodeno celoletno športno vadbo.

**A) SPLOŠNI POGOJI vrednotenja področja športnih programov**

V merilih določeno število točk (glej tabele) se nanaša na optimalno zadostitev pogojev glede:

- predvidenega števila udeležencev vadbene skupine: če je prijavljenih manj udeležencev (vendar ne manj kot polovica od zahtevanega števila udeležencev), kot zahtevajo merila, se število točk proporcionalno zmanjša; če je udeležencev v skupini več, to ne vpliva na dodatno vrednotenje programa (= koeficient popolnosti skupine)

- vodenje programa s strani primerno izobraženega in/ali usposobljenega kadra (=korekcija strokovni kader)
- uporaba primerne športnega objekta

**Tabela 1: Strokovni kader**

KOREKCIJA: STROKOVNI KADER			
STROKOVNI KADER	usposobljenost 2.stopnja	usposobljenost 3.stopnja	izobrazba: diplomant FŠ
Korekcijski faktor	0,8	1,0	1,2

**Tabela 2: Športni objekt**

OBJEKT	KOREKCIJSKI FAKTOR
športna dvorana (cela, 1/3, 2/3, 1/2)	1
mala dvorana	1
zunanje nogometno igrišče	0,5
igrišče za odbojko na mivki	0,5
teniško igrišče	0,5
pokriti bazen	1
smučišče	1
ogrevana, razsvetljena soba (miselne igre)	0,5

Prijaviteljem, ki imajo stroške vezane na uporabo objekta, se izračuna delež sofinanciranja stroškov glede na dejansko uporabo objekta in višino sredstev na javnem razpisu.

## B) DODATNI POGOJI vrednotenja področja športnih programov

Glede udeležencev vadbe v športnih programih se upoštevajo naslednji dodatni pogoji:

### ŠPORTNI PROGRAMI SPLOŠNO:

- netekmovalni športni programi:
  - v programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine (s posebnimi potrebami), športa invalidov, športne rekreacije in športa starejših se vrednotijo samo tisti udeleženci, ki niso vključeni v tekmovalne sisteme Nacionalnih panožnih športnih zvez;
- tekmovalni športni programi:
  - v programih športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostnega in vrhunskega športa se vrednotijo le športniki, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS registrirani pri NPŠZ;
  - športnik je posameznik, če je star najmanj 12 let (10 let), je član športnega društva, ki je včlanjeno v NPŠZ ali ZŠIS – POK in ima s strani OKS-ZŠO potrjen nastop na tekmovanju uradnega tekmovalnega sistema, ter je vpisan v register registriranih športnikov;
  - vrednotijo se samo programi izvajalcev LPŠ, ki imajo dejavnost organizirano in tekmujejo vsaj v treh starostnih kategorijah, razen v panogah, kjer zaradi svoje specifičnosti pogoja ni mogoče izpolniti;
  - ekipe in/ali posamezniki morajo dokazati udeležbo na najmanj treh (3) tekmovanjih (tekmah) v sklopu uradnega tekmovalnega sistema NPŠZ, razen v panogah, kjer zaradi svoje specifičnosti pogoja ni mogoče izpolniti.



## RAZVRŠČANJE ŠPORTNIH PANOG

Izvajalci LPŠ so lahko razvrščeni v tri (3) skupine:

- izvajalci programov v **individualnih** športnih panogah,
- izvajalci programov v **kolektivnih** športnih panogah,
- izvajalci programov v **miselnih** igrach.

### PRISTOJNOSTI LPŠ

LPŠ za koledarsko leto, za katerega je sprejet, lahko za športne programe dodatno opredeli:

- področja in obseg financiranja športnih programov:
  - kateri športni programi in v kolikšni meri se vrednotijo in sofinancirajo
- maksimalno število priznanih skupin/udeležencev na izvajalca v razpisanih športnih programih:
  - koliko skupin se največ prizna posameznemu izvajalcu znotraj razpisanega programa;
- popravek obsega posameznih športnih programov:
  - spremembe priznanega števila ur vadbe za posamezne skupine športnih programov;
- korekcijo vrednotenja športnih objektov:
  - glede na dejansko uporabo športnega objekta;
- korekcijo vrednotenja strokovnega kadra:
  - glede na dejansko stopnjo izobrazbe in/ali usposobljenosti (korekcija: strokovni kader),
- dodatne kriterije za razvrstitev športnih panog v kakovostne nivoje:
  - nosilce in izvajalce posameznih programov, še posebej programov nacionalnega značaja ali posebnega pomena za lokalno skupnost,
  - druge korekcije glede vrednotenja športnih programov.

### 1.1. PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

#### **Opredelitev pojmov po NPŠ**

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine predstavlja širok spekter športnih dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja, pa tudi otrok in mladine s posebnimi potrebami. Vrednotijo se organizirane oblike športne dejavnosti netekmovalnega značaja za otroke in mladino, ki nadgrajujejo šolsko športno vzgojo, so vzgojno naravnani in niso del uradnih tekmovalnih sistemov NPŠZ.

#### **1.1.1. Promocijski športni programi:**

Med promocijske športne programe, ki se pretežno izvajajo v zavodih VIZ, prištevamo: Mali sonček (MS), Ciciban planinec (CP), Zlati sonček (ZS), Naučimo se plavati (NSP), Krpan (KRP) in Mladi planinec (MP).

Če se programi izvajajo v okviru obveznega učnega procesa (kurikuluma) in/ali so financirani s strani MIZŠ (Zavoda za šport RS Planica), niso predmet sofinanciranja po LPŠ občine.

*Mali sonček:* gibalni/športni program, ki je namenjen otrokom od drugega do šestega leta starosti z namenom obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami, program se izvaja v organiziranih skupinah 8 – 12 otrok.

*Ciciban planinec:* program se izvaja v organiziranih skupinah do 10 otrok, izven redne dejavnosti. Vrednoti se do 5 planinskih izletov v trajanju posameznega izleta v obsegu najmanj 2 uri.

*Zlati sonček:* program se izvaja v organiziranih skupinah 8 – 12 otrok, za popestritev vzgojno-izobraževalnega procesa (npr. rolanje, pohodništvo, igre z žogo, drsanje, smučanje..).

*Naučimo se plavati:* program se izvaja v organiziranih skupinah 8 otrok, izven redne dejavnosti.

*Krpan:* program se izvaja v organiziranih skupinah do 20 otrok v osnovnih šolah (drugo triletje).

*Mladi planinec:* program se izvaja v organiziranih skupinah do 15 otrok, izven redne dejavnosti. Vrednoti se do 8 planinskih izletov v trajanju posameznega izleta v obsegu povprečno 6 ur.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo materialni stroški na skupino.**

#### **1.1.2. Šolska športna tekmovanja**

Šolska športna tekmovanja, ki se izključno izvajajo v VIZ, predstavljajo udeležbo šolskih športnih ekip na organiziranih tekmovanjih v razpisanih športnih panogah od lokalne do državne ravni. Način sofinanciranja šolskih športnih tekmovanj se opredeli v LPŠ.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo materialni stroški na skupino.**

#### **1.1.3. Dodatne ure športne dejavnosti v šoli**

Izvedbeni načrt NPŠ sem prišteva dodatne ure športa v osnovni šoli v času pouka, a izven kurikulumu.

Merila za vrednotenje dodatnih ur športne dejavnosti na šoli, način sofinanciranja in višina proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira strokovni kader.**

#### **1.1.4. Celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine**

Obstoječi celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine potekajo najmanj 30 tednov oziroma do 120 ur v letu. Raznolikost izvajalcev omogoča kakovostno ponudbo, ob enakih pogojih pa LPŠ omogoča prednost športnim društvom. Če programe izvajajo zavodi VIZ, se ovrednoti le strokovni kader.

Ob obstoječih celoletnih športnih programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine se v občini lahko ovrednotijo tudi pilotski programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine. Merila za vrednotenje pilotskih programov in višina proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira objekt in strokovni kader.**

*Programi za predšolske otroke:* programi redne športne vadbe za predšolske otroke, ki se izvajajo izven redne dejavnosti v organiziranih skupinah do 12 otrok v obsegu 30-40 urnega programa.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira strokovni kader in stroški uporabe objekta v kateri je do 12 otrok.**

*Drugi celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine:* športna dejavnost šoloobveznih otrok in mladine, ki ima značaj organizirane kontinuirane vadbe na skupino do 20 otrok in poteka najmanj 60 ur v letu.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira strokovni kader in stroški uporabe objekta v kateri je do 20 otrok.**

#### **1.1.5. Programi v počitnicah in pouka prostih dnevih**

Programi v času počitnic in pouka prostih dni praviloma predstavljajo športne dejavnosti v skrajšanem obsegu (tečajji, projekti, športni tabori), ki jih ponujajo različni izvajalci. Če programe izvajajo zavodi VIZ, se ovrednoti le strokovni kader.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira športni objekt in strokovni kader.

## **1.2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI**

### **Opredeitev pojmov po NPŠ**

Prostočasno športno vzgojo otrok in mladine s posebnimi potrebami predstavljajo športni programi, ki so namenjeni otrokom in mladini z motnjami v razvoju oziroma s prirojenimi in/ali pridobljenimi okvarami, in se izvajajo z namenom ustrezno poskrbeti za uspešno socialno integracijo v vsakdanje življenje.

### **1.2.1. Športne prireditve za otroke in mladino s posebnimi potrebami**

Šolska športna in druga tekmovanja za otroke in mladino s posebnimi potrebami so organizirana na regijski in nacionalni ravni. Če so športne prireditve za otroke in mladino s posebnimi potrebami predmet sofinanciranja v lokalni skupnosti, se merila za vrednotenje in višina proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira materialne stroške prireditve.

**Tabela 3: Športni program otrok in mladine**

ŠPORTNI PROGRAM (velja tudi za otroke s posebnimi potrebami)	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA			Št. udeležencev v vadbeni skupini
	Strokovni kader/ število ur vadbe	Športni objekt	Materialni stroški	
<b>Promocijski športni programi (velja tudi za otroke s posebnimi potrebami)</b>				
Mali sonček	0	0	10 točk/skupino	8-12
Ciciban planinec*	10 ur	0	10 točk/skupino	10-20
Zlati sonček	0	0	10 točk/skupino	16-20
Naučimo se plavati	10 ur	0	10 točk/skupino	8-12
Krpan	0	0	10 točk/skupino	16-20
Mladi planinec**	40-48 ur	0	10 točk/skupino	16-20
<b>Šolska športna tekmovanja</b>	0	0	Materialni stroški	
<b>Dodatne ure športne dejavnosti v šoli</b>				
Oddelki z dodatno športno ponudbo v OŠ	Merila in kvota se opredeli v LPŠ za posamezno leto			
Zdrav življenjski slog v OŠ	Merila in kvota se opredeli v LPŠ za posamezno leto			
<b>Celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine</b>				
Programi za predšolske otroke	30-40 ur	30-40 ur	0	8-12 (5-6 OPP)
Drugi celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine: šoloobvezni (do 15 let) in mladina (do 19 let)	60-120 ur	60-120 ur	0	16-20 (8-10 OPP)
<b>Programi v počitnicah in pouka prostih dnevih</b>				
Programi za predšolske otroke (do 6 let)	10-20 ur	10-20 ur	0	8-10 (5-6 OPP)
Programi za šoloobvezne otroke (do 15 let)	10-20 ur	10-20 ur	0	10-20 (tudi OPP)
<b>Športne prireditve za otroke in mladino s posebnimi potrebami</b>	0	0	10 točk/skupino	10-20

\*V programu Ciciban planinec se vrednoti do 5 planinskih izletov v trajanju posameznega izleta v obsegu najmanj 2 uri.

\*\*V programu Mladi planinec se vrednoti do 8 planinskih izletov v trajanju posameznega izleta v obsegu povprečno 6 ur.

OPP – otroci s posebnimi potrebami

### **1.3. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT**

#### **Opredelitev pojmov po NPŠ**

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve Nacionalne panožne športne zveze.

#### **1.3.1. Programi športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport**

Programi športne vzgoje otrok in mladine usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport lahko izvajalec LPŠ pridobi, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima tekmovalce v najmanj 3 starostnih kategorijah uradnega tekmovalnega sistema NPŠZ, potrjenega s strani OKS-ZŠZ (urejena evidenca registriranih športnikov, potrjena s strani NPZ in sodelovanje v tekmovalnem sistemu NPZ v najmanj 3 starostnih kategorijah),
- organizirana vadba za izvajanje programov po starostnih skupinah,
- večina tekmovalcev je občanov občine Mokronog-Trebelno,
- strokovni kader z ustrezno izobrazbo oziroma usposobljenostjo.

Natančnejši pregled potrebnega števila udeležencev vadbenih skupin in strokovno utemeljenega števila ur vadbe na letni ravni po posameznih športnih panogah se opredeli v LPŠ za posamezno leto.

ŠPORTNI PROGRAM	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA			ŠTEVILO UDELEŽENCEV V SKUPINI		
	Strokovni kader	Športni objekt	Materialni stroški	Kolektivne panoge	Individualne panoge	Miselne igre
Cicibani/ke (6-9 let)	minimalno 90 ur		20 točk	minimalno 10	minimalno 6	minimalno 6
Ml. dečki/deklice (10-11 let)	minimalno 120 ur		20 točk	minimalno 10	minimalno 6	minimalno 6
St. dečki/deklice (12-13 let)	minimalno 140 ur		20 točk	minimalno 10	minimalno 6	minimalno 6
Kadeti/nje (14-15 let)	minimalno 160 ur		0	minimalno 10	minimalno 6	minimalno 6
Mladinci/ke (16-19 let)	minimalno 180 ur		0	minimalno 10	minimalno 6	minimalno 6

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira strokovni kader, športni objekt in materialne stroške (razen pri kadetih in mladincih kjer se sofinancira samo strokovni kader in objekt).

### **1.4. KAKOVOSTNI ŠPORT**

#### **Opredelitev pojmov po NPŠ**

V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ, in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ ter OKS-ZŠZ.

#### **1.4.1. Uporaba športnih objektov za programe kakovostnega športa**

Kakovostni šport je pomembna vez med programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter vrhunškega športa, saj vključujejo večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni.

ŠPORTNI PROGRAM	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA				ŠTEVILO UDELEŽENCEV V SKUPINI
	Športni objekt (tekmovalni programi vadbe)				
	4.,5. razred	3. razred	2. razred	1. razred	
Kolektivne panoge	160 ur	240 ur	320 ur	400 ur	minimalno 10
Individualne panoge	160 ur	240 ur	320 ur	400 ur	minimalno 6
Miselne igre	160 ur	240 ur	320 ur	400 ur	minimalno 6

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira uporaba športnega objekta.

### **1.5. VRHUNSKI ŠPORT**

#### **Opredelitev pojmov po NPŠ**

Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR navedeni kot člani športnega društva s sedežem v občini in so s svojimi športnimi dosežki dosegli naziv športnika svetovnega (SR), mednarodnega (MR) ali perspektivnega razreda (PR). Obvezna priloga je izpis ali potrdilo OKS.

#### **1.5.1. Programi športnih društev na področju vrhunskega športa**

Osnovni cilj teh programov je vrhunski športni dosežek. V program vrhunskega športa so uvrščeni aktivni športniki s statusom SR, MR in PR.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira materialne stroške.

#### **Kategorizacija športnikov**

ELEMENT VREDNOTENJA: DOSEŽENA STOPNJA KATEGORIZACIJE	Število priznanih dodatnih točk	
	Individualni šport	Kolektivni šport
Športnik/ca svetovnega razreda	120	30
Športnik/ca mednarodnega razreda	100	25
Športnik/ca perspektivnega razreda	80	20
Športnik/ca državnega razreda	40	10
Športnik/ca mladinskega razreda	20	5

Vrednotenje točke se zniža za 50% za športnike, ki nimajo stalnega bivališča v občini Mokronog-Trebelno.

### **1.6. ŠPORT INVALIDOV**

#### **Opredelitev pojmov po NPŠ**

Šport invalidov v svojih pojavnih oblikah predstavlja pomembne psihosocialne (rehabilitacija, vključenost v družbo) kot tudi športne (športna rekreacija, tekmovanja) učinke. Osnovni cilj je invalidom omogočiti enakovredno sodelovanje pri prostočasnih športnih dejavnostih, zato se z različnimi programi spodbuja povezovanje športnih aktivnosti med športnimi, invalidskimi in dobrotelnimi društvi in zvezami.

#### **1.6.1. Občinske športne šole za šport invalidov – celoletni športni programi invalidov**

Celoletni športni programi potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma do 80 ur letno.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira uporaba športnega objekta in strokovni kader.

ŠPORTNI PROGRAM	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA		ŠTEVILO UDELEŽENCEV V SKUPINI
	Strokovni kader	Športni objekt	
Celoletni program	Do 80 ur	Do 80 ur	5

### **1.7. ŠPORTNA REKREACIJA**

#### **Opredelitev pojmov po NPŠ**

Športna rekreacija občanov do 65 let predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, občudijskih dejavnosti in tekmovalnega športa. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

### 1.7.1. Celoletni ciljni športno rekreativni programi

Celoletni programi športne rekreacije predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja. Potekajo najmanj 30 tednov oziroma najmanj 30 ur v letu.

### 1.7.2. Pilotski športni programi za krepitev zdravja in dobrega počutja

Merila za vrednotenje pilotskih športnih programov za krepitev zdravja in dobrega počutja na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema.

### 1.7.3. Množične delavske športne prireditve

Merila za vrednotenje množičnih delavskih športnih prireditev na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema.

### 1.7.4. Področni centri gibanja za zdravje

Predstavljajo pilotsko povezovanje zdravstvenih in športnih organizacij pri izvajanju programov športne rekreacije.

Merila za vrednotenje področnih centrov gibanja za zdravje na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejme.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira uporaba športnega objekta in strokovni kader.**

ŠPORTNI PROGRAM	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA		ŠTEVILO UDELEŽENCEV V SKUPINI
	Strokovni kader	Športni objekt	
Celoletni športni programi	Do 120 ur	Do 120 ur	12-20
Pilotski športni programi	Od 15 do 30 ur	Od 15 do 30 ur	10-15
Delavske športne igre	Od 10 do 20 ur	Od 10 do 20 ur	20-
Centri gibanja za zdravje	Od 30 do 60 ur	Od 30 do 60 ur	10-15

## 1.8. ŠPORT STAREJŠIH

### Opredelitev pojmov po NPŠ

Šport starejših predstavlja športno rekreativno dejavnost odraslih ljudi nad doseženim 65. letom starosti in razširjenih družin, pri čemer pod pojmom »razširjena družina« razumemo »zvezo« starejših oseb in vnukov.

### 1.8.1. Skupinska gibalna vadba starejših in istočasna športna vadba razširjene družine

Celoletni programi skupinske gibalne vadbe starejših ter programi istočasne športne vadbe razširjenih družin potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma do 60 ur letno in predstavljajo različne oblike celoletne gibalne vadbe. Programi potekajo na površinah v naravi in urbanem okolju.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancira uporaba športnega objekta in strokovni kader.**

ŠPORTNI PROGRAM	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA		ŠTEVILO UDELEŽENCEV V SKUPINI
	Strokovni kader	Športni objekt	
Celoletni športni programi skupinske gibalne vadbe	60 ur	60 ur	8-20
Celoletni športni programi razširjene družine	60 ur	60 ur	8-20

## 2. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

Razvojne dejavnosti prvenstveno predstavljajo medsebojno prepletene strokovne naloge, ki nepogrešljivo podpirajo vsa ostala področja športa.

### PRISTOJNOSTI LPŠ

LPŠ za koledarsko leto, za katerega je sprejet, lahko za razvojne dejavnosti v športu dodatno opredeli:

- področja in obseg sofinanciranja razvojnih dejavnosti ter opredeli korekcijo vrednotenja,
- maksimalno število udeležencev v programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja,
- maksimalno število projektov v založništvu, znanstveno-raziskovalni dejavnosti in IKT v športu

#### 2.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

##### **Opredelitev pojmov po NPŠ**

Kakovostni strokovni kadri v športu so ključ razvoja in uspešnosti. Programi izobraževanja (univerzitetni in visokošolski) so v domeni izobraževalnega sistema, medtem ko programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verificirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ.

Usposabljanje strokovnih kadrov v športu razumemo kot programe, kjer se različno izobraženi kadri usposobijo na področju posameznih športnih panog, kar jim omogoči delo v športu. Programi izpopolnjevanja pa so krajši programi za kadre, ki so že izobraženi ali usposobljeni za delo v športu, pa si želijo ali pa z vidika zahtev morajo nadgraditi svoje znanje.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo materialni stroški (kotizacija).**

Programi usposabljanja in izpopolnjevanja v športu	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA			
	Izpopolnjevanje (licenciranje)	Usposabljanje (stopnja 1)	Usposabljanje (stopnja 2)	Usposabljanje (stopnja 3)
Minimalno število udeležencev v programu	1	1	1	1
Točke/udeleženca	5	10	15	20

#### 2.2. Založništvo v športu

Založništvo v športu predstavlja izdajanje in/ali nakup strokovne literature in/ali drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandnega gradiva na temo športnih dejavnosti.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo materialni stroški projekta.**

Program založništvo v športu	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA		
	Propagandno gradivo	Občasne publikacije	Strokovna literatura
število projektov v založništvu	1	1	1
Točke/projekt	2	5	10

### **2.3. Informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa**

IKT na področju športa predstavlja neposredno podporo za učinkovitejše in prijaznejše udeleževanje v športu (obseg e-informacij o ponudbi v športu) ter sprotno analiziranje in spremljanje ravni učinkovitosti programov.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo materialni stroški projekta.**

IKT podpora športu	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA					
	Druge spletne aplikacije	Nakup IKT za šport	Lastna spletna aplikacija	Vodenje projekta	IKT	Izdelava IKT programa
Število projektov	1	1	1	1		1
Točke/projekt	1	2	3	5		10

### **3. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU**

Športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov, kjer le-ti v dobršni meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese, so temelj slovenskega modela športa. Športna društva predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa.

#### **PRISTOJNOSTI LPŠ**

LPŠ za koledarsko leto, za katerega je sprejet, lahko za organiziranost v športu dodatno opredeli:

- obseg sofinanciranja delovanja društev na lokalni ravni,
- izbrane kriterije, ki se upoštevajo pri vrednotenju delovanja društev in morebitnih zvez na lokalni ravni,
- opredeli korekcijski faktor za delovanje društev in morebitnih zvez.

#### **3.1. Delovanje športnih društev in zvez**

Področje obsega delovanje društev in morebitnih športnih zvez na lokalni ravni, kar zaradi ohranjanja osnovne organizacijske infrastrukture športa predstavlja javni interes, zato je pomemben segment LPŠ.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo materialni stroški.**

Društvo na lokalnem nivoju	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA					
	do 10:	11-20:	21-50:	51-100:	101-180:	nad 181:
Število članov	5	10	20	30	40	50
Število pri NPZ registriranih tekmovalcev	5	10	20	30	40	50
Razširjenost in tradicija (število let delovanja)	5	10	20	30	40	50
Število različnih vadbenih skupin	do 2: 5		3-5: 10		6-10: 20	nad 11: 30

Delovanje občinske športne zveze je v popolni domeni in lastni presoji društev in športnih organizacij, katere obstoj je stvar presoje in prostovoljnosti povezovanja društev.

Za sofinanciranje delovanja občinske športne zveze lahko kandidira izvajalec, ki predloži letni delovni načrt, iz katerega mora biti razvidno, da opravlja strokovne in razvojne naloge v športu za svoje člane (športna društva) na nivoju občine, z natančnim finančnim načrtom, ob pogoju, da opravlja strokovne in razvojne naloge za najmanj 4 društva s sedežem v občini Mokronog-Trebelno, ki so njeni člani.



S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo materialni stroški.

Športna zveza na lokalnem nivoju	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA/VREDNOST TOČKE			
	Število članov/društev	do 4: 5	5-10: 10	11-15: 20
Skupno število članov v društvih, včlanjenih v športno zvezo	do 50: 5	51-70: 10	71-90: 20	nad 91: 30
Število različnih projektov, ki jih izpelje zveza v letu	do 3: 5	4-5: 10	6-10: 20	nad 11: 30

#### 4. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja. Kjer potekajo, imajo velik vpliv na razvoj turizma, gospodarstva in pomen za razvoj in negovanje športne kulture.

Udeležba na uradnih tekmah v okviru tekmovanj NPŠZ (državna prvenstva, ligaška in pokalna tekmovanja) ni predmet vrednotenja in sofinanciranja po teh merilih.

Pri vrednotenju športnih prireditev in promocije v športu se upoštevajo kriteriji: obseg programa (priznana število točk), kvaliteten nivo prireditve (lokalni, občinski, regionalni, državni,..), število udeležencev na prireditvi in tradicija (število let zaporedne izvedbe).

#### PRISTOJNOSTI LPŠ

LPŠ za koledarsko leto, za katerega je sprejet, lahko za športne prireditve dodatno opredeli:

- obseg sofinanciranja športnih prireditev na lokalni ravni,
- maksimalno število priznanih športnih prireditev na izvajalca,
- nivoje športnih prireditev,
- korekcijski faktor za športne prireditve,
- maksimalno število udeležencev mednarodnih športnih prireditev na izvajalca.

#### POGOJI ZA SOFINANCIRANJE

**Velike javne mednarodne športne prireditve** se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- na prireditvi nastopajo tekmovalci iz najmanj treh tujih držav,
- prireditev je odmevna v kraju in odprtega tipa (potrebna najava v elektronskem, tiskanem in glasovnem mediju),
- na njej nastopajo domači športniki,
- se odvija v občini Mokronog-Trebelno,
- na prireditvi sodeluje najmanj 10 ekip oziroma 80 udeležencev.

**Športne prireditve na državni ravni** se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prireditev se odvija na območju občine Mokronog-Trebelno,
- prireditev je odmevna v kraju (potrebna najava v elektronskem in tiskanem mediju),
- na njej nastopajo domači športniki,
- na prireditvi sodeluje najmanj 8 ekip oziroma 50 udeležencev.

**Medobčinske, občinske in druge športne prireditve** se sofinancirajo, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prireditev se odvija v občini Mokronog-Trebelno,
- prireditev ima tradicijo (najmanj tri leta),
- je odmevna pri občanih in dostopna vsem,
- na njej sodeluje najmanj 6 ekip oziroma 30 posameznikov,

- medobčinska prireditve se razlikuje od občinske po tem, da so iz drugih občin vsaj tri ekipe oziroma 10 posameznikov.

#### **4.1. Velike javne mednarodne športne prireditve**

Merila (sistem točkovanja) ne urejajo načina in višine vrednotenja/sofinanciranja področja velikih mednarodnih športnih prireditev (olimpijske igre, svetovna in evropska prvenstva, sredozemske igre, univerzijade...). Sredstva lokalne skupnosti se za takšne projekte v primeru uspešne kandidature za organizacijo in izvedbo zagotovijo v posebnih proračunskih virih.

#### **4.2. Druge javne športne prireditve**

Med druge športne prireditve prištevamo tekmovanja na državnem nivoju, množične športne prireditve in druge športne prireditve lokalnega pomena, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva (medobčinske, občinske in druge športne prireditve).

V merilih je predvideno tudi vrednotenje izvedbe mednarodnih športnih prireditev, ki pa ne presegajo nivoja svetovnega pokala, in udeležbe športnikov na mednarodnih tekmovanjih.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo materialni stroški.**

#### **4.3. Občinske javne športno-promocijske prireditve**

Občinske športno promocijske prireditve so predmet LPŠ na lokalnem nivoju, vendar ni nujno, da so predmet JR.

Merila za vrednotenje prireditev za podelitev priznanj in nagrad za vrhunske športne dosežke ter za druge oblike promocije v športu na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema; ali pa se sredstva zagotovijo v posebnih proračunskih virih.

**S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo materialni stroški.**

Športne prireditve in promocija zdravja	OBSEG SOFINANCIRANJA PROGRAMA/VREDNOST TOČKE				
	Prireditev	Število udeležencev	Število točk	Tradicionalnost/stalnost prireditve	Število točk
Občinska	30-50	10		3 -5 let	10
	51-70	20		6-10 let	20
	Več kot 71	30		Nad 10 let	30
Medobčinska	30-50	20		3 -5 let	20
	51-70	40		6-10 let	30
	Več kot 71	80		Nad 10 let	40
Državna	50-70	40		3 -5 let	30
	71-120	60		6-10 let	40
	Več kot 121	100		Nad 10 let	50
Mednarodna	80-100	80		3 -5 let	40
	101-130	100		6-10 let	50
	Več kot 131	200		Nad 10 let	60
<b>KAKOVOST PRIREDITVE</b>					
Prireditev je namenjena vsem udeležencem različne starosti, spola in športnega predznanja					20
Prireditev je namenjena usmerjeni ciljni publikli					10
Prireditev je podprta z oglaševanjem, informiranjem in strokovnim svetovanjem udeležencem					10
<b>ŠIRŠI UČINKI PRIREDITVE</b>					
Prireditev dopolnjuje športno-turistično ponudbo v občini (lastna izvedba, en dogodek)					10
Prireditev dopolnjuje športno-turistično ponudbo v občini (vključeni drugi partnerji, več vzporednih dogodkov)					20

## 5. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

Učinkovita in dostopna mreža kakovostnih športnih objektov in površin za šport je pomemben dejavni športnega udejstvovanja. V okviru LPŠ se na lokalni ravni sofinancira posodabljanje in investicijsko vzdrževanje obstoječih športnih objektov in površin, medtem ko redna vzdrževalna dela in obratovanje niso predmet sofinanciranja LPŠ.

### PRISTOJNOSTI LPŠ

LPŠ za koledarsko leto, za katerega je sprejet, lahko za športne objekte in površine za šport v naravi dodatno opredeli:

- obseg sofinanciranja športnih objektov in površine za šport v naravi,
- maksimalno število projektov oziroma višina sofinanciranja posameznega projekta
- omejitev skupnega števila ur programov oziroma prednost pri izboru ob večjem številu programov, ki ustrezajo razpisnim pogojem.

### INVESTICIJE V ŠPORTNO INFRASTRUKTURO:

**Strokovne naloge** na tem področju se nanašajo na sofinanciranje:

- načrtovanja in graditve novih javnih športnih objektov in športnih naprav,
- adaptacij, rekonstrukcij in tehnoloških posodobitev javnih športnih objektov in športnih naprav,
- vzdrževanje obstoječih javnih športnih objektov in športnih naprav,
- športne opreme objektov.

### Višina sofinanciranja:

- za javne športne objekte, športne naprave in športno opremo objektov, ki so namenjeni uresničevanju javnega interesa v športu, se sredstva za sofinanciranje dodelijo do 100 % vrednosti investicije oziroma do višine razpoložljivih sredstev v proračunu.

### Ostali pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prosilci, ki kandidirajo na javnem razpisu:

- da je prosilec upravljalca športnega objekta in naprav,
- da prosilec za načrtovano investicijo pridobi ustrezna upravná dovoljenja,
- da ima zaključeno finančno konstrukcijo,
- da vodi investicijo v skladu z veljavno zakonodajo.

Merila za sofinanciranje investicije v športno infrastrukturo se opredelijo v LPŠ za leto za katerega se sredstva razpišejo.

### UPORABA ŠPORTNIH OBJEKTOV

Športni objekti morajo biti kar najbolj izkoriščeni, tudi za potrebe učencev, staršev in društev zunaj šolskih delovnih dni. Tako je mogoče ustvariti povezave med športom v družini, šoli in društvih. V občini Mokronog-Trebelno so na razpolago naslednje vadbene površine, ki so v upravljanju OŠ Mokronog:

- športna dvorana, zelena dvorana in mala dvorana Mokronog,
- športni park Mokronog,
- športni center Trebelno.

V kolikor se pridobijo nove vadbene površine, se to opredeli v LPŠ.

Javni športni objekti v občinski lasti se morajo uporabljati v javno dobro in za namen, za katerega so bili zgrajeni. Uporabniki javnih vadbene površin, ki se sofinancirajo na podlagi LPŠ, so upravičeni do sofinanciranja uporabe športnih površin. Delež sofinanciranja se izračuna na

podlagi števila ur prijavljenega programa na javni razpis in višine proračunskih sredstev namenjenih za uporabo športnih površin.

V primeru, da je skupno število ur pri posameznih programih manjše od največjega dovoljenega, se lahko ne-dodeljene ure prerazporedijo na programe, kjer je število ur programov večje od zgornjih omejitev ob pogoju, da sredstva na razpisu za uporabo objekta še niso v celoti razdeljena.

Pri tem se upošteva, da se ne-dodeljene ure pri posameznem programu, najprej prerazporedijo na naslednje Športne programe:

- programi z višjim številom ur vadbe,
  - programi z višjim odstotkom registriranih športnikov v skupini,
  - programi z večjim številom vadečih v skupini.
-

## MORAVSKE TOPLICE

**3666. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2017**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08,79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 24. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2017**

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2017 (Uradni list RS, št. 11/17) se drugi odstavek 2. člena spremeni in dopolni tako, da glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna 2017
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.430.148,64
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.107.319,00
70	DAVČNI PRIHODKI.	4.954.981,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.926.831,00
	703 Davki na premoženje	446.150,00
	704 Domači davki na blago in storitve	582.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.152.338,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	702.175,00
	711 Takse in pristojbine	9.000,00
	712 Denarne kazni	9.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	431.163,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	533.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	226.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. dolgoročnih sredstev	307.000,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	789.829,64
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	701.876,64
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	87.953,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.402.372,77
40	TEKOČI ODHODKI	2.613.325,04

	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	440.590,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	69.022,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.046.488,04
	403 Plačila domačih obresti	1.225,00
	409 Rezerve	56.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.747.560,66
	410 Subvencije	235.100,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	936.570,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	225.936,65
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.349.954,01
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.872.202,12
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.872.202,12
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	169.284,95
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. osebam, ki niso PU	103.258,46
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	66.026,49
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-972.224,13
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Sredstva prejeta s prodajo kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	440 Povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	233.970,89
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	233.970,89
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	50.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	50.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	50.000,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-788.253,24
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	183.970,89
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	972.224,13
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	1.174.432,45

S sprejetimi spremembami se uskladi tudi Načrt razvojnih programov občine za leto 2017.«

## 2. člen

Vsa ostala določila členov ostanejo nespremenjena.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-00049/2016

Moravske Toplice, dne 20. decembra 2017

Župan  
Občine Moravske Toplice  
**Alojz Glavač** i.r.

**3667. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2018**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08,79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 24. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2018**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2018 (Uradni list RS, št. 11/17) se drugi odstavek 2. člena spremeni in dopolni tako, da glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.885.174,56
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.086.400,00
70	DAVČNI PRIHODKI	5.176.965,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.162.265,00
	703 Davki na premoženje	413.700,00
	704 Domači davki na blago in storitve	601.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	909.435,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	614.175,00
	711 Takse in pristojbine	9.000,00
	712 Denarne kazni	9.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	275.260,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.057.351,00

	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. dolgoročnih sredstev	1.057.351,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.716.423,56
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.328.786,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	387.637,56
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	25.000,00
	787 Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij	25.000,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.653.383,56
40	TEKOČI ODHODKI	2.811.531,55
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	557.304,70
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	75.629,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.097.587,85
	403 Plačila domačih obresti	6.010,00
	409 Rezerve	75.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.732.790,00
	410 Subvencije	294.700,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	982.700,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	228.260,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.227.130,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.979.208,01
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.979.208,01
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	129.854,00
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. osebam, ki niso PU	67.710,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	62.144,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-768.209,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
	75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Sredstva prejeta s prodajo kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	440 Povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	458.209,00
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	458.209,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	80.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	80.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	80.000,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-390.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	378.209,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	768.209,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	390.000,00

S sprejetimi spremembami se uskladi tudi Načrt razvojnih programov občine za leto 2018.«

## 2. člen

Vsa ostala določila členov ostanejo nespremenjena.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-00049/2016

Moravske Toplice, dne 20. decembra 2017

Župan  
Občine Moravske Toplice  
**Alojz Glavač** l.r.

**3668. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2018**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US), 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) in 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 70/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 24. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

## S K L E P

**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2018**

## 1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2018 znaša za zazidana stavbna zemljišča 0,0014 EUR, za nezazidana stavbna zemljišča pa 0,00025459 EUR.

## 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

## 3. člen

S pričetkom veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2017 (Uradni list RS, št. 87/16).

Št. 422-00006/2017-10

Moravske Toplice, dne 20. decembra 2017

Župan  
Občine Moravske Toplice  
**Alojz Glavač** l.r.

## MURSKA SOBOTA

**3669. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje ob Sončni ulici (EUP SO 106)**

Na podlagi 60. člena in ob smiselni uporabi določb 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZureP-2) ter na podlagi 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10, 39/15 in 69/17) izdajam

## S K L E P

**z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje ob Sončni ulici (EUP SO 106)**

## I.

Javno se razgrne dopolnjen osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje ob Sončni ulici (EUP SO 106), katerega je izdelal PROJEKTIVNI BIRO LAZAR d.o.o. iz Murske Sobotne.

## II.

Dopolnjen osnutek prostorskega akta se bo javno razgrnil v prostorih Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Oddelek za okolje in prostor (III. vohod, 2. nadstropje) ter na sedežu Mestnih četrti mesta Murska Sobota, Trg zmage 4, 9000 Murska Sobota. Javna razgrnitev bo trajala najmanj 30 dni, in sicer od srede 10. januarja 2018 do ponedeljka 12. februarja 2018. Oglede razgrnjenega dopolnjenega osnutka bo možen v delovnem času občinske uprave in pisarne Mestnih četrti. V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava v veliki sejni dvorani Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Murska Sobota v sredo 17. januarja 2017 ob 16. uri. Dopolnjen osnutek bo objavljen tudi na spletni strani MO Murska Sobota: [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si).

## III.

V času javne razgrnitve lahko k dopolnjenemu osnutku prostorskega akta dajo pisne pripombe vse pravne ali fizične osebe oziroma vsi zainteresirani ali prizadeti najkasneje vključno do petka 2. februarja 2017. Pripombe in pobude se lahko vpišejo v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih, podajo pisno na naslov Mestna občina Murska Sobota, Oddelek za okolje in prostor, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota ali ustno na

javni obravnavi. Občina bo pripombe preučila in do njih zavzela stališča ter jih javno objavila.

## IV.

Šteje se, da je pri podajanju pripomb z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov, podan pristanek za obravnavo in objavo teh podatkov v stališčih do pripomb na mestnem svetu in na spletni strani Mestne občine Murska Sobota. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

## V.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani MO Murska Sobota: <http://www.murska-sobota.si>.

Št. 3505-0014/2016–10(740)

Murska Sobota, dne 14. decembra 2017

Župan

Mestne občine Murska Sobota

**dr. Aleksander Jevšek** l.r.

**3670. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopoljnega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje v Pušči (EUP PU 2)**

Na podlagi 60. člena in ob smiselni uporabi določb 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZureP-2) ter na podlagi 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10, 39/15 in 69/17) izdajam

## SKLEP

**z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopoljnega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje v Pušči (EUP PU 2)**

## I.

Javno se razgrne dopolnjen osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje v Pušči (EUP PU 2), katerega je izdelal Projektivni biro Lazar d.o.o. iz Murske Sobotice.

## II.

Dopolnjen osnutek prostorskega akta se bo javno razgrnil v prostorih Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Oddelek za okolje in prostor (III. vhod, 2 nadstropje) ter na sedežu Krajevne skupnosti Pušča, v večnamenski dvorani, Ulica ob Kapelici 63Z, Pušča, 9000 Murska Sobota. Javna razgrnitev bo trajala najmanj 30 dni, in sicer od torika 16. januarja 2018 do petka 16. februarja 2018. Ogled razgrnjene osnutka bo možen v delovnem času občinske uprave in v večnamenski dvorani v Pušči. V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava v večnamenski dvorani v Pušči, v sredo 31. januarja 2018 ob 16.00 uri, kjer se bodo lahko podale pripombe. Dopolnjen osnutek bo objavljen tudi na spletni strani MO Murska Sobota: [www.murska-sobota.si](http://www.murska-sobota.si).

## III.

V času javne razgrnitve lahko k dopolnjenemu osnutku prostorskega akta dajo pisne pripombe vse pravne ali fizične

osebe oziroma vsi zainteresirani ali prizadeti najkasneje vključno do petka 16. februarja 2018. Pripombe in pobude se lahko vpišejo v knjigo pripomb na razgrnitvenem mestu v prostorih Mestne občine Murska Sobota oziroma podajo pisno na naslov Mestna občina Murska Sobota, Oddelek za okolje in prostor, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota. Občina bo pripombe preučila in do njih zavzela stališča ter jih javno objavila.

## IV.

Šteje se, da je pri podajanju pripomb z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov, podan pristanek za obravnavo in objavo teh podatkov v stališčih do pripomb na mestnem svetu in na spletni strani Mestne občine Murska Sobota. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

## V.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani MO Murska Sobota: <http://www.murska-sobota.si>.

Št. 3505-0015/2016–8(740)

Murska Sobota, dne 14. decembra 2017

Župan

Mestne občine Murska Sobota

**dr. Aleksander Jevšek** l.r.

## OSILNICA

**3671. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Osilnica**

Na podlagi določil Zakona o lokalni samoupravi, določil Statuta Občine Osilnica ter določil Poslovnika Občinskega sveta Občine Osilnica je Občinski svet Občine Osilnica na 18. redni seji dne 8. 12. 2017 sprejel

## SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Osilnica

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

V 2. členu se črta besedna zveza: »določene v 21. členu Zakona o lokalni samoupravi ter nalog«.

### II. NALOGE OBČINE

## 2. člen

V 6. členu se pri 7. točki doda nova alineja, ki se glasi:  
»– lahko podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih«.

### III. ORGANI OBČINE

#### 1. Skupne določbe

## 3. člen

Zadnji odstavek 10. člena se spremeni in se na novo glasi:

»Občinska uprava ima notranje organizacijske enote.

Občinsko upravo usmerja in nadzoruje župan, delo občinske uprave pa vodi tajnik občine.«



## 4. člen

Prejšnji 11. člen se črta in se na novo glasi:

»Občinski svet sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Svet lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov občinskega sveta.«

## 5. člen

V 15. členu se črta naslednja alineja:

»– daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ«.

Enajsta alineja drugega odstavka istega člena se popravi in se na novo glasi:

»– sprejema načrt ravnanja s stvarnim premoženjem občine«.

V štirinajsti alineji drugega odstavka se črta del besedila, in sicer: »v soglasju z ministri, pristojnimi za posamezna področja, določa plačne razrede za določitev plač ravnateljev ali direktorjev javnih zavodov, agencij in javnih skladov«.

## 6. člen

Drugi odstavek 16. člena se popravi in se na novo glasi:

»Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon. Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih javni uslužbenci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.«

## 7. člen

V šestem odstavku 19. člena se črta besedna zveza »odgovore na vprašanja« ter se jo nadomesti z besedo »pobude«.

Sedmi odstavek istega člena se spremeni in se na novo glasi:

»Predsednika nadzornega odbora občine in predsednike delovnih teles občinskega sveta se na seje občinskega sveta vabi le takrat, ko je na dnevnem redu obravnavanje zadeve iz njihove pristojnosti.«

## 8. člen

Besedilo 21. člena se črta. Novo besedilo 21. člena se glasi:

»Prenehanje mandata člana občinskega sveta ureja zakon.«

## 9. člen

Črta se 24. člen.

## 2. Občinski svet

### 2.1 Odbori in komisije občinskega sveta

## 10. člen

V 27. členu se popravi prvi stavek, ki se na novo glasi:

»Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na osnovi obrazloženega in utemeljenega predloga najmanj četrtine članov občinskega sveta.«

## 3. Župan

## 11. člen

V 29. členu se pri sedmi alineji črta del besedila, in sicer: »vodje organov občinske uprave oziroma notranjih organizacijskih enot«.

Osma alineja se dopolni, in sicer na način, da se pika na koncu stavka briše in stavek se nadaljuje z besedilom: »in izvaja druge naloge predstojnika občinske uprave.«

Za osmo alinejo istega člena se doda nova alineja, ki se glasi:

»izvaja naloge, za katere ga pooblasti občinski svet«.

## 12. člen

36. člen se spremeni in se na novo glasi:

»Predčasno prenehanje mandata župana in podžupana se izvedeta v skladu z zakonskimi določili.«

## 4. Nadzorni odbor

## 13. člen

V 39. členu se beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

## 14. člen

V 40. členu se črtajo drugi, tretji in četrti odstavek.

Spremeni se zadnji odstavek istega člena, ki se na novo glasi:

»Predsednik nadzornega odbora se na sejo občinskega sveta vabi takrat, ko je na dnevnem redu obravnavanje zadeve, ki je v pristojnosti nadzornega odbora, to je pri točki, ko se predstavi konkretno poročilo o nadzoru ali letno poročilo nadzornega odbora o delu.«

## 15. člen

V prvem stavku 41. člena se črta beseda »lahko«.

Tretji odstavek istega člena se črta in se nadomesti z naslednjim besedilom:

»V kolikor namerava Nadzorni odbor izvesti nadzor nad občinsko upravo, mora o tem predhodno obvestiti župana.«

## 16. člen

42. člen se črta in se na novo glasi:

»Uradna oseba mora biti pozorna na vsako dejansko ali možno nasprotje interesov in mora storiti vse, da se mu izogne. V kolikor zazna takšno situacijo, mora prvenstveno predlagati svojo izločitev.«

## 17. člen

43., 44., 45. in 46. člen se črtajo.

## 18. člen

V 47. členu se črta prejšnje besedilo in se doda nov stavek, ki se glasi:

»Postopek obravnave poročila nadzornega odbora se izvede v skladu z zakonskimi določili.«

## 19. člen

Prejšnji tretji odstavek 50. člena se črta in se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Posamezne posebne strokovne naloge lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.«

## 5. Občinska uprava

## 20. člen

V 61. členu se spremeni drugi odstavek, ki se na novo glasi:

»O izločitvi tajnika uprave samoupravne lokalne skupnosti odloča župan, o izločitvi župana pa odloča predstaviški organ samoupravne lokalne skupnosti – občinski svet.«

## 21. člen

62. člen se v celoti črta.

## 22. člen

V 74. členu se prvi odstavek nadaljuje z naslednjim besedilom: »ali varnim elektronskim podpisom.«

## 23. člen

Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Osilnica prič-  
nejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike  
Slovenije.

Št. 900-0010/2017/14

Osilnica, dne 8. decembra 2017

Župan  
Občine Osilnica  
**Antun Volf** l.r.

### 3672. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Osilnica

Na podlagi določil Statuta Občine Osilnica je Občinski  
svet Občine Osilnica na 18. redni seji dne 8. 12. 2017 sprejel

## SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

### Občinskega sveta Občine Osilnica

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Črta se 3. člen.

## 2. člen

V 7. členu se beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

## 3. člen

V 12. členu se črta zadnji odstavek.

## 4. člen

V 14. členu se spremeni četrti odstavek, ki se na novo  
glasi:

»Član sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi  
z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in posebnim  
aktom sveta do sejnine za udeležbo na seji občinskega sveta  
ali seji delovnega telesa občinskega sveta.«

## 5. člen

15. člen se črta.

## 6. člen

Tretji odstavek 20. člena se črta in tako peti odstavek  
postane četrti odstavek.

## 7. člen

Popravi se drugi odstavek 22. člena, ki se na novo glasi:

»Vabilo za sejo sveta se pošlje županu, podžupanu, taj-  
niku občine, vodjem političnih strank in list, zastopanih v svetu  
ter predstavnikom medijev.«

## 8. člen

V četrtem odstavku 23. člena se popravi drugi stavek,  
in sicer se le-ta na novo glasi: »Vabilo se pošlje v skladu z  
22. členom tega poslovnika in se objavi na spletni strani ob-  
čine.«

## 9. člen

Besedilo 45. člena se spremeni in se na novo glasi:

»OS veljavno odloča, če je na seji navzoča večina vseh  
svetnikov. Navzočnost se ugotavlja na začetku seje, pred vsa-  
kim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru  
oziroma prekinitvi. Navzočnost članov sveta na začetku seje se  
ugotovi s podpisi članov na listi navzočnosti. Za sklepčnost je  
odločilna dejanska navzočnost članov sveta v sejni sobi.

OS sprejema odločitev z večino opredeljenih glasov nav-  
zočih svetnikov, razen če zakon ali drug akt določa drugačno  
večino. Predlagana odločitev je sprejeta, če se je večina nav-  
zočih svetnikov, ki so se opredelili, izrekla »ZA« njen sprejem.«

## 10. člen

Črta se 54. člen.

## 11. člen

V 55. členu se v prvem stavku tretjega odstavka beseda  
»vodil« nadomesti z besedo »pisal«.

## 12. člen

Črta se 57. člen.

#### IV. SEJE SVETA

##### 7. Delovna telesa sveta

## 13. člen

Prejšnji 59. člen se črta in se doda novo besedilo, ki se  
glasi:

»Občinski svet ustanovi stalna ali občasna delovna tele-  
sa. Delovna telesa občinskega sveta v okviru svojega delovne-  
ga področja v skladu s tem poslovníkom in aktom o ustanovitvi  
obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo  
občinskemu svetu mnenja in predloge.

Delovna telesa občinskega sveta lahko iz svojega delov-  
nega področja predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke  
in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključ-  
nega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu  
ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na  
predlog župana.

Občinski svet se lahko odloči, da sprejme predloge aktov  
ali drugih odločitev tudi, če delovno telo ni oblikovalo svojega  
mnenja, stališča ali predloga v skladu s tem poslovníkom.

Delovno telo svoje mnenje, stališče in predlog pisno pre-  
dloži županu, predsedujočemu in predlagatelju, pri čemer se  
šteje, da je mnenje, stališče ali predlog posredovano pisno  
tudi, če je posredovano na elektronsko pošto občine. Mnenje  
k predlaganim splošnim aktom mora delovno telo predložiti  
najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.«

## 14. člen

Prejšnje besedilo 60. člena se črta in doda se novo be-  
sedilo, ki se glasi:

»Predsednike in člane delovnih teles občinskega sveta  
imenuje občinski svet izmed svojih članov. V vsa delovna  
telesa, razen v Komisije za volitve, imenovanja in mandatna  
vprašanja lahko občinski svet imenuje člane tudi izmed drugih  
občanov, vendar največ polovico članov.

Članstvo v delovnih telesih občinskega sveta ni združljivo  
s funkcijo župana, s članstvom v nadzornem odboru občine in  
z delom v občinski upravi.

Član delovnega telesa se je dolžan udeleževati sej delov-  
nega telesa, katerega član je.

Če ne more priti na sejo delovnega telesa, katerega član  
je, mora o tem obvestiti službo, pristojno za delo z občinskim  
svetom najpozneje do začetka seje.

Če se član delovnega telesa iz neopravičenih razlogov  
ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko  
predsednik delovnega telesa predlaga OS njegovo razrešitev  
kot člana delovnega telesa.«

## 15. člen

61. člen se črta.

## 16. člen

Besedilo 62. člena se nadomesti z novim besedilom, in  
sicer:

»Občinski svet kot svoje stalno delovno telo ustanovi Komisijo za volitve, imenovanja in mandatna vprašanja.

Komisija za volitve, imenovanja in mandatna vprašanja ima 3 člane.

Komisija za volitve, imenovanja in mandatna vprašanja opravlja zlasti naslednje naloge:

– občinskemu svetu predlaga kandidate za člane njegovih delovnih teles in kandidate za člane drugih organov, ki jih imenuje občinski svet,

– občinskemu svetu ali županu daje mnenja, pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti občinskega sveta,

– pripravlja predloge v zvezi z določitvijo meril za izplačilo sejnin za člane občinskega sveta in delovnih teles občinskega sveta ter člane drugih občinskih organov,

– obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi občinski svet.

Komisija za volitve, imenovanja in mandatna vprašanja imenuje občinski svet na prvi seji po volitvah takoj, ko se konstituira in ugotovi, kdo je bil izvoljen za župana.«

#### 17. člen

Besedilo 63. člena se nadomesti z novim besedilom, in sicer:

»Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v občinskem svetu. Na sejo delovnega telesa se vabi župana.

Seje delovnih teles se skličejo za obravnavo zadev, ki so predlagane za obravnavo na redni seji občinskega sveta. Seja delovnega telesa se skliče tudi na zahtevo nadzornega odbora, člana delovnega telesa ali na zahtevo župana.

Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj pet dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih.

Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Delovno telo sprejema svoje odločitve – mnenja, stališča, predloge in sklepe z večino opredeljenih glasov navzočih članov.

Seja delovnega telesa je javna, razen če v vabilu za sejo ni označeno in obrazloženo, da je zaprta za javnost. Na pobudo člana delovnega telesa ali na lastno pobudo lahko predsednik delovnega telesa povabi na sejo tudi druge pristojne za razlago posameznih zadev.

Glasovanje v delovnem telesu je javno.«

#### 18. člen

66. člen se črta.

### V. AKTI SVETA

#### 2. Postopek za sprejem odloka

##### 19. člen

Črtajo se besedila 71., 72., 73., 74., 75., 76., 77., 78. in 79. člena. Navedeni členi se na novo glasijo:

##### »71. člen

Odlok se sprejema v dveh obravnava.

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega zakonsko podlago, razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka, poglobljene rešitve, povzetek sodelovanja z javnostjo ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka.

##### 72. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnava predloga odloka na sejah OS in delovnih teles.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnava predloga odloka na sejah OS in delovnih teles, tudi kadar on ni predlagatelj.

##### 73. člen

Župan pošlje predlog odloka v obravnavo svetnikom najkasneje osem dni pred dnevom, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo predlog odloka obravnavan.

V okviru prve obravnave občinski svet opravi splošno razpravo o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka, o ciljih in načelih ter o temeljnih rešitvah odloka.

Po končani razpravi iz prejšnjega odstavka občinski svet odloča ali je predlog odloka primeren za nadaljnjo obravnavo.

Če občinski svet odloči, da je predlog odloka primeren za nadaljnjo obravnavo, se postopek sprejemanja odloka nadaljuje.

Če občinski svet odloči, da predlog odloka ni primeren za nadaljnjo obravnavo, je postopek sprejemanja odloka končan.

##### 74. člen

Druga obravnava predloga odloka se praviloma opravi na prvi naslednji redni seji občinskega sveta.

Če na predlog odloka v prvi obravnavi ni bilo bistvenih vsebinskih pripomb lahko občinski svet na predlog predlagatelja sprejme sklep, da se prva in druga obravnava predloga odloka združita.

##### 75. člen

Predlagatelj za drugo obravnavo pripravi dopolnjeni predlog odloka, v katerem upošteva stališča in sklepe, sprejete v okviru prve obravnave oziroma jih utemeljeno zavrne.

V okviru druge obravnave lahko vsak svetnik, svetniška skupina ali župan vlaga amandmaje k dopolnjenemu predlogu odloka.

Predlog odloka je v tem času (med prvo in drugo obravnavo na seji občinskega sveta) objavljen na spletni strani občine in na ta način lahko tudi javnost poda svoje predloge, mnenja in stališča k predlogu odloka.

Predloge amandmajev se posreduje županu, in sicer najkasneje tri dni pred dnevom, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri se bo dopolnjeni predlog odloka obravnaval. Župan mora vložene predloge amandmajev posredovati vsem svetnikom najkasneje en dan pred sejo občinskega sveta.

Na sami seji občinskega sveta lahko amandmaje k predlogu odloka vlaga najmanj četrtina svetnikov ali župan.

Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji občinskega sveta do konca obravnave spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

##### 76. člen

V drugi obravnavi predloga odloka občinski svet opravi razpravo in glasovanje le o vloženi amandmajih.

Če je k istemu členu predlaganih več amandmajev, se o njih razpravlja in glasuje po vrstnem redu njihove vložitve.

Amandma na amandma se lahko vložijo do zaključka obravnave posameznega amandmaja. Če je predlagan amandma k amandmaju, člani sveta najprej glasujejo o njem.

##### 77. člen

Predlagatelj lahko umakne predloga odloka do konca prve obravnave, po končani prvi obravnavi pa le, če na njegov predlog tako odloči občinski svet.

##### 78. člen

Če občinska uprava ugotovi, da so s sprejetimi amandmaji v drugi obravnavi posamezne določbe predloga odloka medsebojno neuskklajene ali neuskklajene z ustavo, zakoni ali drugimi odloki, na to opozori predsedujočega. Predsedujoči določi predlagatelju rok za pripravo uskladitvenih amandmajev.

Če uskladitveni amandma ni sprejet, je postopek sprejemanja odloka končan.

Po končani razpravi in glasovanju o amandmajih, se glasuje o odloku v celoti.

Predlog odloka je sprejet, če zanj na seji OS glasuje večina opredeljenih navzočih svetnikov.«

79. člen se črta.

## 20. člen

Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Osilnica začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-0010/2017/15

Osilnica, dne 8. decembra 2017

Župan  
Občine Osilnica  
**Antun Volf** l.r.

### 3673. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Osilnica

Na podlagi določil Statuta Občine Osilnica je Nadzorni odbor Občine Osilnica na 10. redni seji dne 12. 12. 2017 sprejel

## SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

### Nadzornega odbora Občine Osilnica

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

V 3. členu se briše prvi stavek.

## 2. člen

V 6. členu se dopolni zadnja alineja z naslednjim besedilom: »le ko se predstavi konkretno poročilo o nadzoru ali letno poročilo nadzornega odbora o delu.«

## 3. člen

Črta se 10. člen.

## 4. člen

V 11. členu se v drugem odstavku črta del besedila, in sicer: »svetov krajevni skupnosti in mestne skupnosti«.

#### IV. POSTOPEK IN NAČIN DELA

## 5. člen

V prvem odstavku 12. člena se črta besedilo »in izredne«.

V tretjem odstavku istega člena se črta prva beseda »Izredne«.

## 6. člen

Popravi se celotno besedilo 13. člena, ki se pravilno glasi: »Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, predloga proračuna ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem.

V svoj letni program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore iz svoje pristojnosti. Z letnim programom nadzora seznanjeni nadzorni odbor občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela lahko nadzorni odbor obravnava zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.«

#### 1. Postopek nadzora

## 7. člen

V 16. členu se črta zadnji odstavek.

## 8. člen

Popravi se celotno besedilo 17. člena, ki se pravilno glasi:

»Po opravljenem pregledu pripravi pooblaščen član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem so navedene nad-

zorovane osebe, odgovorne osebe, premet pregledam, opis dejanskega stanja, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Poročilo pooblaščenega člana nadzornega odbora obravnava in sprejme nadzorni odbor in na podlagi tega oblikuje predhodno poročilo in ga pošlje nadzorovanim osebam.

Nadzorovane osebe lahko v roku osmih dni od dneva prejema predhodnega poročila vložijo pri nadzornem odboru pisni ugovor, o katerem mora le-ta odločiti v petnajstih dneh. V primeru, da nadzorovane osebe ne vložijo ugovora, predhodno poročilo po preteku roka za ugovor, postane končno.

Če ugovor zavrne, sprejme nadzorni odbor končno poročilo. Če pa je ugovoru deloma ali v celoti ugodil, nadzorni odbor o razveljavljenem delu ponovi postopek nadzora. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovanim osebam, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Če se nadzor nanaša na finančno poslovanje neposrednih ali posrednih uporabnikov občinskih proračunskih sredstev, nadzorni odbor v poročilu o predmetu nadziranja poda mnenje, ki je lahko:

- pozitivno brez pridržkov,
- pozitivno s pridržki ali
- negativno.

Mnenje s pridržkom ali negativno mnenje morata biti obrazložena.

Poročilo lahko vsebuje tudi priporočilo za smotrnejšo porabo občinskih proračunskih sredstev v bodoče.

Nadzorni odbor v teku postopka nadzora opozori nadzorovane osebe, da odpravijo morebitne nepravilnosti. Če nadzorovane osebe opozorila ne upoštevajo, nadzorni odbor to posebej navede v svojem poročilu.«

## 9. člen

V 18. členu se v prvem odstavku črta naslednji del besedila: »navedeno v 107. členu Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 126/06 – ZJZP, 14-07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09 in 38/10 – ZUKN)«.

## 10. člen

19. člen se črta.

## 11. člen

Besedilo 20. člena se v celoti spremeni in se na novo glasi:

»Uradna oseba mora biti pozorna na vsako dejansko ali možno nasprotje interesov in mora storiti vse, da se mu izogne. V kolikor zazna takšno situacijo, mora prvenstveno predlagati svojo izločitev.

Nadzorni odbor izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjih dveh odstavkov, če:

- je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom, nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena ali če je z njo v zakonski ali izvenzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštete drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali izvenzakonska skupnost prenehala,
- je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe,
- če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in sam član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.«

**2. Način dela**

12. člen

V 22. členu se črtata 3. in 4. točka.

13. člen

V 25. členu se črta drugi stavek.

14. člen

Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Osilnica začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0004/2017/2

Osilnica, dne 12. decembra 2017

**Marjan Ožbolt** l.r.  
Predsednik

**3674. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2018**

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 72/16 in 23/17 – spremembe in dopolnitve) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je Občinski svet Občine Osilnica na 18. redni seji dne 8. 12. 2017 sprejel

**S K L E P**

**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2018**

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2018 znaša 0,003 EUR.

2.

Z začetkom uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2017 (Uradni list RS, št. 72/16).

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja se od 1. 1. 2018 dalje.

Št. 900-0010/2017/4

Osilnica, dne 8. decembra 2017

Župan  
Občine Osilnica  
**Antun Volf** l.r.

**PIRAN**

**3675. Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Med vrtovi**

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) – Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12) in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni

list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14, uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Piran sprejel

**S K L E P**

**o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Med vrtovi**

1.

Za dobo 34 dni se javno razgrne dopolnjen osnutek občinskega podrobnega prostorskega načrta Med vrtovi.

2.

Predlog dokumenta bo javno razgrnjen v avli Občine Piran in na KS Portorož od četrta 4. januarja 2018 do torika 6. februarja 2018.

3.

V času javne razgrnitve bo Urad za okolje in prostor Občine Piran organiziral javno obravnavo dokumenta, ki bo v četrtek 1. februarja 2018 ob 17.00 uri, v prostorih Hotela Marko, Obala 28, Portorož.

4.

Zainteresirani lahko v času javne razgrnitve vpišejo svoje pripombe in predloge v knjigo pripomb, ali pa jih pisno posredujejo Uradu za okolje in prostor Občine Piran, Tartinijev trg 2 v Piranu. Rok za pripombe poteče zadnji dan javne razgrnitve 6. februarja 2018.

Prav tako lahko vsi zainteresirani svoje pripombe in predloge podajo pisno ali ustno na zapisnik na dan javne obravnave 1. februarja 2018.

5.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Piran.

Št. 3505-5/2015

Piran, dne 12. decembra 2017

Župan  
Občine Piran  
**Peter Bossman** l.r.

Visto l'art. 60 della Legge sulla pianificazione territoriale (ZPNačrt) – (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 33/07, 108/09, 57/12 e 109/12) e l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (ZLS-UPB2, Gazzetta Ufficiale Repubblica di Slovenia, n. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10) nonché l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 5/14 – Testo Consolidato Ufficiale) il Sindaco del Comune di Pirano adotta la seguente

**D E L I B E R A Z I O N E**

**sull'esposizione in libera visione del piano regolatore particolareggiato comunale (PRPC) "Med vrtovi"**

1.

Si espone in libera visione del pubblico per la durata di 34 giorni la bozza integrata del Piano regolatore particolareggiato comunale "Med vrtovi".

2.

L'esposizione pubblica della proposta del documento avrà luogo nella sala d'ingresso del Municipio di Pirano e presso la sede della Comunità locale di Portorose da giovedì 4 gennaio 2018 a martedì 6 febbraio 2018.

3.

Nel corso dell'esposizione pubblica l'Ufficio ambiente e territorio del Comune di Pirano organizzerà il dibattito pubblico che si terrà giovedì 1 febbraio 2018 alle ore 17:00 presso l'Hotel Marko, via Lungomare 28, Portorose.

4.

Durante il periodo di esposizione i soggetti interessati possono iscrivere le proprie proposte ed osservazioni nell'apposito libro oppure inviarle, per iscritto, all'Ufficio ambiente e territorio del Comune di Pirano, piazza Tartini 2, Pirano. Il termine per presentare le osservazioni scade l'ultimo giorno dell'esposizione, il 6 febbraio 2018.

Tutti gli interessati possono altresì presentare le proprie proposte ed osservazioni, per iscritto o mettendole a verbale, nel giorno del dibattito pubblico il 1 febbraio 2018.

5.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva e si pubblica sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e sul sito internet del Comune di Pirano.

N. 3505-5/2015  
Pirano, 12 dicembre 2017

Il Sindaco  
Comune di Pirano  
Peter Bossman m.p.

**3676. Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Ob Belokriški**

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) – Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12) in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14, uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Piran sprejel

**S K L E P**

**o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Ob Belokriški**

1.

Za dobo 34 dni se javno razgrne dopolnjen osnutek občinskega podrobnega prostorskega načrta Ob Belokriški.

2.

Predlog dokumenta bo javno razgrnjen v avli Občine Piran in na KS Portorož od četrta 4. januarja 2018 do torika 6. februarja 2018.

3.

V času javne razgrnitve bo Urad za okolje in prostor Občine Piran organiziral javno obravnavo dokumenta, ki bo v četrtek 1. februarja 2018 ob 17.00 uri, v prostorih Hotela Marko, Obala 28, Portorož.

4.

Zainteresirani lahko v času javne razgrnitve vpišejo svoje pripombe in predloge v knjigo pripomb, ali pa jih pisno posredujejo Uradu za okolje in prostor Občine Piran, Tartinijev trg 2 v Piranu. Rok za pripombe poteče zadnji dan javne razgrnitve 6. februarja 2018.

Prav tako lahko vsi zainteresirani svoje pripombe in predloge podajo pisno ali ustno na zapisnik na dan javne obravnave 1. februarja 2018.

5.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Piran.

Št. 3505-2/2013  
Pirano, dne 12. decembra 2017

Župan  
Občine Piran  
Peter Bossman i.r.

Visto l'art. 60 della Legge sulla pianificazione territoriale (ZPNačrt) – (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 33/07, 108/09, 57/12 e 109/12) e l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (ZLS-UPB2, Gazzetta Ufficiale Repubblica di Slovenia, n. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10) nonché l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 5/14 – Testo Consolidato Ufficiale) il Sindaco del Comune di Pirano adotta la seguente

**DELIBERAZIONE**  
**sull'esposizione in libera visione del piano regolatore particolareggiato comunale (PRPC) "Ob Belokriški"**

1.

Si espone in libera visione del pubblico per la durata di 34 giorni la bozza integrata del Piano regolatore particolareggiato comunale "Ob Belokriški".

2.

L'esposizione pubblica della proposta del documento avrà luogo nella sala d'ingresso del Municipio di Pirano e presso la sede della Comunità locale di Portorose da giovedì 4 gennaio 2018 a martedì 6 febbraio 2018.

3.

Nel corso dell'esposizione pubblica l'Ufficio ambiente e territorio del Comune di Pirano organizzerà il dibattito pubblico che si terrà giovedì 1 febbraio 2018 alle ore 17:00 presso l'Hotel Marko, via Lungomare 28, Portorose.

4.

Durante il periodo di esposizione i soggetti interessati possono iscrivere le proprie proposte ed osservazioni nell'apposito libro oppure inviarle, per iscritto, all'Ufficio ambiente e territorio del Comune di Pirano, piazza Tartini 2, Pirano. Il termine per presentare le osservazioni scade l'ultimo giorno dell'esposizione, il 6 febbraio 2018.

Tutti gli interessati possono altresì presentare le proprie proposte ed osservazioni, per iscritto o mettendole a verbale, nel giorno del dibattito pubblico il 1 febbraio 2018.

5.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva e si pubblica sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e sul sito internet del Comune di Pirano.

N. 3505-2/2013  
Pirano, 12 dicembre 2017

Il Sindaco  
Comune di Pirano  
Peter Bossman m.p.

**3677. Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Park cvetja**

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) – Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12) in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14, uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Piran sprejel

**S K L E P****o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Park cvetja**

1.

Za dobo 34 dni se javno razgrne dopolnjen osnutek občinskega podrobnega prostorskega načrta Park cvetja.

2.

Predlog dokumenta bo javno razgrnjen v avli Občine Piran in na KS Portorož od četrta 4. januarja 2018 do torika 6. februarja 2018.

3.

V času javne razgrnitve bo Urad za okolje in prostor Občine Piran organiziral javno obravnavo dokumenta, ki bo v četrtek 1. februarja 2018 ob 17.00 uri, v prostorih Hotela Marko, Obala 28, Portorož.

4.

Zainteresirani lahko v času javne razgrnitve vpišejo svoje pripombe in predloge v knjigo pripomb, ali pa jih pisno posredujejo Uradu za okolje in prostor Občine Piran, Tartinijev trg 2 v Piranu. Rok za pripombe poteče zadnji dan javne razgrnitve 6. februarja 2018.

Prav tako lahko vsi zainteresirani svoje pripombe in predloge podajo pisno ali ustno na zapisnik na dan javne obravnave 1. februarja 2018.

5.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Piran.

Št. 3505-4/2014

Piran, dne 12. decembra 2017

Župan  
Občine Piran  
**Peter Bossman i.r.**

Visto l'art. 60 della Legge sulla pianificazione territoriale (ZPNačrt) – (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 33/07, 108/09, 57/12 e 109/12) e l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (ZLS-UPB2, Gazzetta Ufficiale Repubblica di Slovenia, n. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10) nonché l'art. 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 5/14 – Testo Consolidato Ufficiale) il Sindaco del Comune di Pirano adotta la seguente

**D E L I B E R A Z I O N E****sull'esposizione in libera visione del piano regolatore particolareggiato comunale (PRPC) "Park cvetja"**

1.

Si espone in libera visione del pubblico per la durata di 34 giorni la bozza integrata del Piano regolatore particolareggiato comunale "Park cvetja".

2.

L'esposizione pubblica della proposta del documento avrà luogo nella sala d'ingresso del Municipio di Pirano e presso la sede della Comunità locale di Portorose da giovedì 4 gennaio 2018 a martedì 6 febbraio 2018.

3.

Nel corso dell'esposizione pubblica l'Ufficio ambiente e territorio del Comune di Pirano organizzerà il dibattito pubblico che si terrà giovedì 1 febbraio 2018 alle ore 17:00 presso l'Hotel Marko, via Lungomare 28, Portorose.

4.

Durante il periodo di esposizione i soggetti interessati possono iscrivere le proprie proposte ed osservazioni nell'apposito libro oppure inviarle, per iscritto, all'Ufficio ambiente e territorio del Comune di Pirano, piazza Tartini 2, Pirano. Il termine per presentare le osservazioni scade l'ultimo giorno dell'esposizione, il 6 febbraio 2018.

Tutti gli interessati possono altresì presentare le proprie proposte ed osservazioni, per iscritto o mettendole a verbale, nel giorno del dibattito pubblico il 1 febbraio 2018.

5.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva e si pubblica sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e sul sito internet del Comune di Pirano.

N. 3505-4/2014

Pirano, 12 dicembre 2017

Il Sindaco  
Comune di Pirano  
**Peter Bossman m.p.**

**P R E B O L D****3678. Pravilnik o spodbujanju razvoja malega gospodarstva v Občini Prebold za programsko obdobje 2015–2020**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 52/13 in 45/14) je Občinski svet Občine Prebold na 28. redni seji dne 30. 11. 2017 sprejel

**P R A V I L N I K****o spodbujanju razvoja malega gospodarstva v Občini Prebold za programsko obdobje 2015–2020****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) S tem pravilnikom se podrobneje določajo nameni, pogoji in postopki za dodeljevanje občinskih proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Prebold.

(2) Za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja malega gospodarstva, se sredstva po tem pravilniku dodeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013), ki se uporablja od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2020.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva pomoči po tem pravilniku, se ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov in prioritet, zago-

tavljajo iz občinskega proračuna v višini, ki je določena z odlokom o proračunu Občine Prebold za posamezno leto.

## 3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva pomoči se po tem pravilniku dodeljujejo glede na vrsto instrumentov pomoči kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

## 4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. "pomoč" pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;

2. "mikro podjetje" je gospodarska družba ali samostojni podjetnik, ki ustreza kriterijem za mikro družbo, kot so določeni v zakonu, ki ureja gospodarske družbe;

3. "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;

4. "neopredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;

5. "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;

6. "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;

7. "enotno podjetje" pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz alinej (a) do (d) te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

## 5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in spodbujanja razvoja malega gospodarstva Občine Prebold se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbi komisije EU, navedene v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 1: Pomoč za odpiranje novih delovnih mest in za samozaposlitev;
	UKREP 2: Pomoč za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti;
	UKREP 3: Pomoč za spodbujanje udeležbe na sejmih in drugih poslovnih dogodkih ter trženju novih izdelkov;

## 6. člen

(upravičenci do pomoči)

Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so:

– mikro podjetja, ki imajo sedež podjetja na območju Občine Prebold in imajo v celoti izpolnjene vse obveznosti iz davkov in prispevkov;

– fizične osebe s stalnim bivališčem v Občini Prebold, kadar gre za samozaposlitev.

## 7. člen

(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 in izvzeta področja uporabe)

(1) Pomoči za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 se po tem pravilniku ne dodeljujejo:

– podjetjem, ki delujejo na področju ribištva in akvakulture;

– podjetjem, ki delujejo na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;

– podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznam v Prilogi I k Pogodbi, v primerih:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

– podjetjem, ki so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije;

– podjetjem, ki so opredeljena, kot podjetja v težavah in pridobivajo državno pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje;

– podjetjem, ki nimajo poravnanih davčnih obveznosti ter obveznosti do delavcev;

– za izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– za nabavo vozil za cestni prevoz tovora podjetjem, podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju;

– pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(2) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

## 8. člen

(kumulacija de minimis pomoči)

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko sešteje s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

## 9. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Pomoči de minimis se iz tega pravilnika dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki je objavljen vsaj na občinski spletni strani, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep, skupaj največ do višine razpoložljivih sredstev, ki so za ta namen določena v proračunu občine za tekoče leto.



(3) Podrobnejša merila in kriteriji pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

(4) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR), pomoč pa ne sme biti namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(5) Pri vlogi na razpis mora vlagatelj priložiti vsaj naslednje izjave:

- o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je že prejel na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih 2 poslovnih letih in v tekočem poslovnem letu;

- o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilom, da z dodeljenim zneskom pomoči "de minimis", ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpish;

- ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja (pomembno zaradi kumulacije pomoči);

- o seznamu vseh, z njim povezanih podjetij.

(6) Izpolnjevanje kriterijev za mikro podjetje se dokazuje s predložitvijo kopije letnega poročila za preteklo leto, ki je objavljeno na portalu AJPES in vsebuje vsaj Bilanco stanja in Izkaz poslovnega izida, iz katerih so razvidni čisti prihodi od prodaje v preteklem letu, vrednost aktive in povprečno število zaposlenih. Mikro podjetje, ki še ne deluje eno leto in še ni oddalo letnega poročila za preteklo leto, izpolnjevanje pogojev za mikro podjetje dokazuje z izjavo, ki jo podpiše zastopnik podjetja. Podjetje mora občini v naslednjem poslovnem letu posredovati letno poročilo za preteklo leto, ki je objavljeno na portalu AJPES. V primeru, da podjetje glede na podatke iz predloženega letnega poročila presega kriterije za mikro podjetje, mora vrniti sredstva pridobljena na razpisu najkasneje do 1. junija tekočega leta.

#### 10. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča občinska uprava.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(3) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

(4) Skupna intenzivnost dodeljenih pomoči po tem pravilniku lahko v programskem obdobju znaša največ 50.000 EUR.

(5) Skupna intenzivnost dodeljenih pomoči po tem pravilniku lahko v enem letu znaša največ 20.000 EUR.

(6) Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

(7) Podjetje lahko letno zaprosi za dodelitev enega ali več izmed razpisanih ukrepov.

(8) Prejemnik sredstev bo pisno obveščen o višini dodeljenih sredstev, da je pomoč dodeljena po pravilu "de minimis" v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013).

#### 11. člen

(izplačila sredstev)

(1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca.

(2) Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija, obračun plače in potrdilo/dokazilo o plačilu/izplačilu);

- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov, ogled na kraju samem o izvedeni naložbi).

## II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) 1407/2013

### 12. člen

#### UKREP 1: Pomoč za odpiranje novih delovnih mest

Cilji pomoči:

Odpiranje novih delovnih mest in zaposlovanje oseb, ki še niso bili zaposleni ali so ostali brez zaposlitve in imajo prijavljeno stalno prebivališče na območju Občine Prebold, vsaj leto dni.

Upravičenci do pomoči so:

- mikro podjetja, ki so ali bodo na novo zaposlovala in imajo sedež v Občini Prebold;

- fizične osebe s stalnim bivališčem v Občini Prebold, kadar gre za samozaposlitev.

Upravičeni stroški:

- strošek minimalne plače v višini I. bruto.

Pogoji za pridobitev:

- šteje se, da gre za novo zaposlitev, če se dodatno pridobi eno ali več zaposlitev glede na povprečje preteklih dvanajst mesecev;

- nova zaposlitev mora biti ohranjena vsaj še 18 mesecev po prejeti pomoči, sicer je potrebno sredstva vrniti;

- dokazilo o povečanju števila zaposlenih;

- vpis v poslovni register oziroma sklep o vpisu družbe v sodni register ali potrjeno vlogo o pričetem postopku za ustanovitev;

- poravnani davki in prispevki;

- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- Sredstva se dodelijo v enkratnem znesku, in sicer v skupni višini stroškov do šest minimalnih bruto plač za obdobje 18 mesecev, oziroma sorazmerno do višine razpisanih sredstev.

#### UKREP 2: Pomoč za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti

Cilji pomoči:

Spodbujanje naložb v gospodarstvo in inovacije ter s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti prijaviteljev: sofinanciranje začetnih investicij, sofinanciranje investicij v razširjanje in razvoj.

Upravičenci do pomoči so:

- mikro podjetja z vsaj enim zaposlenim, ki imajo sedež v Občini Prebold.

Upravičeni stroški:

- naložbe v investicije v opredmetena sredstva (stroji in oprema, stroški gradnje in/ali nakupa objekta) in najemnine za poslovne prostore v Občini Prebold;

- za naložbo se šteje tudi investicija v neopredmetena sredstva, kot so nakup programske opreme, licence, patentov in nepatentiranega tehničnega znanja;

- stroški za pridobitev patentov ali zaščite blagovne znamke, izdelave prototipa.

Pogoji za pridobitev:

- projektna naloga z navedbo namena in opisom investicije ali kratak poslovno-investicijski načrt;

- vpis v poslovni register oziroma sklep o vpisu družbe v sodni register ali potrjeno vlogo o pričetem postopku za ustanovitev;

- poravnani davki in prispevki;

- kopijo obrazca M-1 za trenutno zaposlene delavce;

- ohranitev naložbe vsaj še 2 leti po dodelitvi sredstev;

- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov;

- najvišja intenzivnost dodeljene pomoči lahko znaša največ 5.000 €.

**UKREP 3: Pomoč za spodbujanje udeležbe na sejmih in drugih poslovnih dogodkih ter trženju novih izdelkov**

Cilji pomoči:

Sredstva so namenjena pomoči financiranja udeležbe podjetij in samostojnih podjetnikov na sejmih ali drugih poslovnih dogodkih ter trženju novih izdelkov – storitev.

Upravičenci do pomoči so:

– mikro podjetja z vsaj enim zaposlenim, ki imajo sedež v

Občini Prebold.

Upravičeni stroški:

- stroški najetja sejemskega prostora/stojnice;
- stroški postavitve sejemskega prostora/stojnice;
- stroški delovanja sejemskega prostora/stojnice;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Pogoji za pridobitev:

– predstavitev prosilca z navedbo namena udeležbe na sejmu/razstavi ter kratkim opisom posameznega sejma/razstave;

– račun oziroma predračun in potrdilo o plačanih računih, ostala potrdila (o plačilu), ki so lahko dostavljena tudi naknadno;

– vpis v poslovni register oziroma sklep o vpisu družbe v sodni register ali potrjeno vlogo o pričetem postopku za ustanovitev;

– poravnani davki in prispevki.

Intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov;

– najvišja intenzivnost dodeljene pomoči lahko znaša največ 5.000 €.

## III. NADZOR IN SANKCIJE

## 13. člen

(nadzor in sankcije)

(1) Namensko porabo proračunskih pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska uprava. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti namen-

sko porabljena;

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) Kolikor posamezni upravičenec ne odda zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

## IV. HRAMBA DOKUMENTACIJE

## 14. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

## V. KONČNA DOLOČBA

## 15. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje zaposlovanja v Občini Prebold (Uradni list RS, št. 89/04).

## 16. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 300-1/2017

Prebold, dne 30. novembra 2017

Župan  
Občine Prebold  
**Vinko Debelak l.r.**

**ROGAŠOVCI****3679. Sklep o začasnem financiranju Občine Rogašovci v obdobju januar–marec 2018**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 105. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) je župan Občine Rogašovci dne 18. 12. 2017 sprejel

**S K L E P****o začasnem financiranju Občine Rogašovci v obdobju januar–marec 2018**

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Rogašovci (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2018 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

## 2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2017. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Rogašovci za leto 2017 (Uradni list RS, št. 6/17 in 55/17; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

## 2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

v EUR

KONTO	OPIS	Proračun januar–marec 2018
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	628.046,26
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	609.937,67

70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	523.312,00
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	500.734,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	568,79
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	21.718,85
706	DRUGI DAVKI	290,36
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	86.625,67
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	16.295,13
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	317,46
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	0,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	3.813,60
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	66.199,48
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	6.214,68
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	6.214,68
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	11.893,91
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	11.893,91
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	466.007,67
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	213.905,68
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	53.131,99
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	8.533,79
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	151.490,17
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	5,96
409	REZERVE	743,77

41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	218.686,30
410	SUBVENCije	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	160.969,37
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	16.386,74
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	41.330,19
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	28.205,02
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	28.205,02
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	5.210,67
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	4.939,03
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	271,64
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	162.038,59
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75.	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.)- (II.+V.+VIII.)	162.038,59
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-162.038,59
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	610.000,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

## 4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na oglasni deski občine.

## 3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

## 6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE  
V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 7. člen

(obseg zadolževanja občine)

Občina Rogašovci se v obdobju začasnega financiranja ne bo zadolževala.

## 5. KONČNA DOLOČBA

## 8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 410-15/2017-1

Rogašovci, dne 18. decembra 2017

Župan

Občine Rogašovci

Edvard Mihalič i.r.

SEMIČ

**3680. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08,

79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP), 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17 – ZIPRS1718), prve in tretje alineje 41. člena ter določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ in 27/98 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZSZ), 218. člena, 218.a člena, 218.b člena, 218.c člena, 218.č člena in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US in 57/12) ter 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 23. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

## ODLOK

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča  
v Občini Semič

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(predmet odloka)

Ta odlok določa način, zavezance, podlage za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo) in oprostitve nadomestila na območju Občine Semič (v nadaljevanju tudi: občina).

II. DOLOČITEV ZAZIDANIH IN NEZAZIDANIH  
STAVBNIH ZEMLJIŠČ

## 2. člen

(zazidana in nezazidana stavbna zemljišča)

(1) Za zazidana stavbna zemljišča štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

(2) Kot zazidana stavbna zemljišča so določene tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih je zgrajena oziroma se na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja gradi katera koli vrsta stavbe ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, če so takšne parcele oziroma njihovi deli v skladu z določbami tega zakona določene kot gradbene parcele. V kolikor je bilo gradbeno dovoljenje za poseg pridobljeno, vpis v geodetske evidence pa še ni izveden, se pri odmeri nadomestila upoštevajo površine iz projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Če zemljiške parcele iz prejšnjega odstavka oziroma njihovi deli še niso določeni kot gradbene parcele, pridobijo takšne zemljiške parcele oziroma njihovi deli status zazidanega stavbnega zemljišča s pravnomočno odločbo o parcelaciji, izdano v skladu z veljavno zakonodajo s področja gradnje objektov ali pa, ko postane gradbeno dovoljenje, izdano za objekt, ki naj bi se gradil na njej, dokončno.

Do pravnomočnosti odločbe o parcelaciji oziroma dokončnosti gradbenega dovoljenja, se površina parcel iz prejšnjega

odstavka, ko se od nje odšteje površina, na kateri stoji stavba ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, pomnožena s faktorjem 1,5, šteje kot površina nezazidanega stavbnega zemljišča, vendar samo, če takšen preostali deli takšnih zemljiških parcel hkrati izpolnjujejo tudi pogoje za določitev nezazidanega stavbnega zemljišča.

(4) Za nezazidana stavbna zemljišča štejejo tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

(5) Kot nezazidana stavbna zemljišča so določene tiste zemljiške parcele, za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja določene vrste objekta iz prejšnjega odstavka, če je za njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto in če ležijo znotraj območja, za katerega je občina z odlokom o nadomestilu določila, da se plačuje nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča.

(6) Šteje se, da je za zemljiške parcele iz petega odstavka tega člena zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, če je za območje, na katerem ležijo, sprejet državni ali občinski lokacijski načrt. Če je za območje, na katerem ležijo zemljiške parcele iz druge alineje prvega odstavka tega člena, sprejet občinski prostorski red, se šteje, da je za njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov, če imajo takšne parcele urejen dostop do javnega cestnega omrežja, za njih pa je tudi možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznik oziroma malih čistilnih naprav.

(7) Ne glede na določbe petega odstavka tega člena se štejejo za nezazidano stavbno zemljišče tudi zemljiške parcele, za katere je z lokacijskim načrtom določeno, da so namenjene za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin:

1. če je z občinskim podrobnim prostorskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja na njih izvede sanacija tako, da se namenijo za gradnjo;

2. če je za takšno izkoriščanje na njih že podeljena koncesija, vendar se z izkoriščanjem na njih še ni začelo;

3. če se je z izkoriščanjem na njih že prenehalo in je z občinskim podrobnim prostorskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja izvede sanacija tako, da se vzpostavi prejšnje stanje oziroma da se na njih uredijo kmetijska zemljišča ali gozd, takšna sanacija pa še ni izvedena.

### 3. člen

(določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnovo za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo Register nepremičnin, Kataster stavb in Zemljiški kataster, oziroma druge javne evidence, ki jih vodi Geodetska uprava RS in iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke. Osnovo za določitev poslovnih subjektov predstavlja Poslovni register Slovenije oziroma register, ki opredeljuje poslovne subjekte na območju Slovenije.

(2) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za stanovanjski namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh zaprtih prostorov posameznega stavbnega dela stanovanjskega namena in neto tlorisna površina garaže za osebna vozila, če je le-ta vpisana kot samostojni stavbni del.

(3) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh prostorov posameznega stavbnega dela poslovnega na-

mena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani z njim.

(4) V površino zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se štejejo tudi zunanje poslovne površine, ki se uporabljajo kot spremljevalne površine za opravljanje poslovne dejavnosti. To so zunanja parkirišča, zunanje manipulativne površine, delavnice na prostem, nepokrita skladišča, športna igrišča.

(5) Če podatek o površini zazidanega stavbnega zemljišča ali podatek o dejanski rabi dela stavbe v navedenih uradnih evidencah ne obstaja ali je očitno napačen, le-tega na podlagi terenskega ogleda ali podatkov iz projektne dokumentacije objekta določi organ občine, pristojen za odmero nadomestila. Skladno z zakonodajo se na ta način pridobljen podatek pred odmero posreduje zavezancu v pregled.

(6) Občina pristojni geodetski upravi predlaga vpis novih podatkov oziroma vpis sprememb ali uskladitev podatkov v ustrezne evidence v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

(7) Podatki, ki jih občina v skladu s prejšnjim odstavkom ne more vpisati v ustrezne evidence, zavezanci pa v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, sami niso predlagali vpisa novih ali spremenjenih podatkov, se štejejo za pravilne, dokler v ugotovljenem postopku, začetem na podlagi pritožbe zavezanca zoper odločbo o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, ni ugotovljeno dejansko stanje, ki predstavlja osnovo za odmero površine za tekoče leto in prihodnja odmerna leta.

### 4. člen

(določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnovo za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavljata evidenci Zemljiški kataster in Kataster stavb, oziroma druge evidence, ki jih vodi Geodetska uprava RS in iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke.

(2) Površina nezazidanega stavbnega zemljišča se določi kot površina zemljiške parcele, ki je namenjena gradnji, ob upoštevanju pogojev 2. člena tega odloka in pogojev vsakokratnega veljavnega izvedbenega prostorskega akta.

## III. DOLOČITEV OBMOČIJ ODMERE NADOMESTILA

### 5. člen

(območja odmere nadomestila)

Območja, ki so predmet odmere nadomestila, Izhajajo iz veljavnih prostorskih aktov. Delijo se na dve kakovostni skupini na podlagi kriterijev lokalnega pomena območja in dostopnosti do javnih funkcij in so določena na mejo naselij po Registru prostorskih enot oziroma evidenci, ki določa območja do naselij natančno:

1. skupina: naselje Semič,
2. skupina: ostala naselja v občini.

## IV. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

### 6. člen

(splošna merila)

Za določitev višine nadomestila za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča se upoštevajo naslednja merila:

- a. opremljenost stavbnega zemljišča s posamezno vrsto gospodarske javne infrastrukture ali z omrežji infrastrukture gospodarskih javnih služb,
- b. lega in namen stavbnega zemljišča.

### 7. člen

(opremljenost stavbnega zemljišča)

(1) Opremljenost stavbnega zemljišča z objekti in omrežji gospodarske javne infrastrukture ali z omrežji in-

frastrukture gospodarskih javnih služb se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Opremljenost	Število točk
a) vodovod	50
b) električno omrežje	20
c) javna kanalizacija	50
d) omrežje elektronskih komunikacij	30
e) toplovod	60
f) cesta v asfaltni izvedbi	30
g) cesta v makadamski izvedbi	10
h) javna razsvetljava	15

(2) Šteje se, da ima stavba na stavbnem zemljišču možnost priključka na javno vodovodno oziroma javno kanalizacijsko omrežje, če je od njega oddaljena do vključno 200 m in obstaja tudi dejanska možnost priključitve. Za ostalo infrastrukturo iz prejšnjega odstavka se šteje, da ima stavba možnost priključitve nanjo, če je od infrastrukture oddaljena do vključno 50 m oziroma dlje, če je stavba že dejansko priključena. Pri merjenju razdalje se šteje najkrajša zračna razdalja od omrežja do stavbe.

#### 8. člen

(namen zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča, oziroma dela stavbe na tem stavbnem zemljišču, se določi na podlagi evidenc o nepremičninah. Glede na vrsto dejanske rabe dela stavbe in geografsko lego, se zazidano stavbno zemljišče vrednoti na naslednji način:

A. Stavbe za stanovanjski namen:

– enostanovanjske, dvostanovanjske ter tri- in večstanovanjske stavbe,  
– garaže, ki se ne uporabljajo v povezavi s poslovno dejavnostjo.

B. Stavbe, v katerih se opravlja dejavnost turizma, gostinstva in trgovine:

– hotelske stavbe in stavbe za kratkotrajno nastanitev,  
– gostilne, restavracije in točilnice,  
– trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti,  
– sejemske dvorane, razstavišča,  
– garaže, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji.

C. Stavbe, ki se uporabljajo za poslovne in upravne namene:

– pošte, banke zavarovalnice,  
– druge poslovne stavbe,  
– garaže, ki se uporabljajo v povezavi z dejavnostmi, naštetimi v tej alineji.

D. Industrijske stavbe in skladišča in stavbe za promet in izvajanje komunikacij:

– stavbe za proizvodnjo, delavnice, klavnice, pivovarne, montažne hale, avtomehanične in podobne delavnice,  
– rezervoarji in cisterne za tekočine in pline,  
– žitni silosi, silosi za cement idr. suhe snovi,  
– hladilnice in specializirana skladišča,  
– pokrite skladiščne površine,  
– postajna poslopja, terminali.

E. Stavbe, ki so splošnega družbenega pomena:

– muzeji, knjižnice, stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo,  
– stavbe za zdravstveno oskrbo,  
– stavbe za šport,  
– gasilski domovi,  
– stavbe javne uprave.

a. Namen uporabe stavbnega zemljišča se ovrednoti s točkami po naslednji tabeli:

Namen	Območje/ število točk	
	1.	2.
A.	40	30
B.	150	100
C.	150	100
D.	150	100
E.	50	40

(2) Stanovanjski in poslovni namen se odmerita tudi za druge stavbe, ki niso uvrščene drugje, v kolikor se ugotovi, da se del stavbe uporablja za stanovanjski ali poslovni namen. V tem primeru se določijo točke glede na ugotovljen namen uporabe iz zgornje tabele.

b. Smotrnost uporabe stavbnega zemljišča se določa za stanovanjski namen glede na tip gradnje:

Vrsta zazidave	Območje/število točk	
	1.	2.
Individualne stavbe	50	30
Vrstne stavbe	30	20
Večstanovanjske stavbe	20	10

#### 9. člen

(namen nezazidanega stavbnega zemljišča)

Namen uporabe nezazidanega stavbnega zemljišča se določi glede na namensko rabo območja, kot jo določa veljavni prostorski akt in se vrednoti na naslednji način:

Namembnost zemljišča	Območje/število točk	
	1.	2.
Nezazidana stavbna zemljišča na območjih za proizvodnjo, servise in storitve	600	300
Ostala nezazidana stavbna zemljišča	40	30

### V. ODMERA NADOMESTILA

#### 10. člen

(določitev višine nadomestila)

(1) Letna višina nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se določi kot vsota točk, dobljenih iz 7. in 8.a in 8.b člena tega odloka, ki se pomnoži s površino zazidanega stavbnega zemljišča ter z letno višino točke za odmero nadomestila za zazidana stavbna zemljišča.

(2) Letna višina nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se določi kot število točk, dobljenih iz 7. in 9. člena tega odloka, ki se pomnožijo s površino nezazidanega stavbnega zemljišča, ter z letno višino točke za odmero nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča.

(3) Letna višina nadomestila za zunanje površine iz četrtega odstavka 3. člena tega odloka se določi kot število točk dobljenih iz 7. in 8. člena tega odloka, ki se pomnožijo s površino nezazidanega stavbnega zemljišča, z letno višino točke za odmero nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča ter faktorjem 0,3.

#### 11. člen

(vrednost točke)

(1) Vrednost točke za leto 2018 znaša 0,00192 EUR/m<sup>2</sup>. Vrednost točke se zaokroži na pet decimalnih mest natančno.

(2) Vrednost točke za posamezno leto določi župan občine s sklepom. Nova vrednost točke se določi tako, da se uskladi z napovedano rastjo cen življenjskih stroškov Urada za makroekonomske analize in razvoj za leto odmere nadomestila.

(3) V primeru potreb po drugačni določitvi vrednosti točke, kot je določeno v prejšnjem odstavku, novo vrednost točke določi s sklepom občinski svet.

## VI. PLAČILO NADOMESTILA

## 12. člen

(zavezanec)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila za zazidano stavbno zemljišče je neposredni uporabnik zemljišča oziroma dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice). Če le-ta ni znan, je zavezanec za plačilo lastnik.

(2) Zavezanec za plačilo nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je njegov lastnik oziroma imetnik stavbne pravice, če je le-ta vzpostavljena na zemljiški parceli.

## 13. člen

(dolžnosti zavezanca)

(1) Zavezanci morajo prijaviti Občini Semič vse spremembe podatkov, ki bi lahko vplivale na odmero, in sicer v tridesetih dneh po nastali spremembi v zvezi z uporabo stavbnega zemljišča.

(2) Če nastane sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega dne v naslednjem mesecu po poteku meseca, v katerem je sprememba nastala.

## VII. OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

## 14. člen

(oprostitve plačila nadomestila)

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje:

a) za zazidana stavbna zemljišča, katera se neposredno uporabljajo za potrebe obrambe in zaščite RS,

b) za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,

c) za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,

d) za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

(2) Oprostitev plačila nadomestila za zazidano stavbno zemljišče velja za:

a) zavezanca, ki je kupil novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačal komunalni prispevek. 5-letna oprostitev prične teči z dnem prijave stalnega bivališča, upošteva pa se od dneva pravnomočnosti odločbe o priznanju oprostitev, ki se izda na podlagi vloge zavezanca,

b) zavezanca, ki je prejemnik denarne socialne pomoči na podlagi zakona, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Odločbo o enoletni oprostitvi izda pristojni organ Občine Semič na podlagi vloge zavezanca. Če je bila odločba pristojnega organa Občine Semič o enoletni oprostitvi izdana najkasneje do izdaje odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, se oprostitev upošteva za odmerno leto, v katerem je bila odločba izdana. V nasprotnem primeru se oprostitev upošteva za naslednje odmerno leto.

## VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 15. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo 900,00 EUR do 5.000,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

a) v predpisanem roku ne prijavi nastanka obveznosti plačila nadomestila po tem odloku ali vseh sprememb, ki vplivajo na odmero nadomestila,

b) prijavi lažne podatke ali prikriva podatke, ki so potrebni za izračun nadomestila.

(2) Z globo od 100,00 EUR do 500,00 EUR se za prekrške iz prejšnjega odstavka kaznuje odgovorna oseba pravne osebe iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 100,00 EUR do 500,00 EUR se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, opravlja Medobčinska inšpekcija in redarstvo oziroma pristojen organ.

## IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 16. člen

(prenehanje veljavnosti obstoječega odloka)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič (Uradni list RS, št. 124/04, 70/05, 102/12).

(2) Pritožbe zavezancev, vezane na odmero nadomestila za pretekla odmerna leta, se obravnavajo na podlagi takrat veljavnega odloka.

## 17. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za moški in ženski spol.

## 18. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2018.

Št. 422-04/2017-6

Semič, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Semič  
**Polona Kambič** l.r.

**3681. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Črmošnjice (enota CRM-4)**

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A in 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 14. člena Statuta Občine Semič (uradno prečiščeno besedilo; Uradni list RS, št. 57/10, 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 23. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

**O D L O K****o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Črmošnjice (enota CRM-4)**

## 1 UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju občinskega prostorskega načrta Občine Semič (Uradni list RS, št. 60/13, 105/15, 52/16) in Sklepa županje Občine Semič št. 3505-03/2016-4 z dne 19. 8. 2016 sprejme Občinski podrobni prostorski načrt Črmošnjice (enota CRM-4) (v nadaljnjem besedilu: OPPN), ki ga je izdelalo podjetje Acer Novo mesto d.o.o. pod številko IČ-02/2016.

## 2. člen

(vsebina in oblika OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del OPPN je določen v II. poglavju tega odloka in vsebuje:

1. Opis prostorske ureditve,
2. Umestitev načrtovane ureditve v prostor,
3. Zasnovo projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
4. Rešitve in ukrepe za ohranjanje narave, varovanje okolja in naravnih virov,
5. Rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
6. Etapnost izvedbe prostorske ureditve,
7. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev.

(3) Grafični del OPPN je sestavina vezane mape OPPN in vsebuje:

- |    |   |           |
|----|---|-----------|
| 1  | Izsek iz OPN Občine Semič – namenska raba prostora s prikazom območja OPPN                                    | M 1:5.000 |
| 2  | Izsek iz OPN Občine Semič – gospodarska javna infrastruktura s prikazom območja OPPN                          | M 1:5.000 |
| 3  | Prikaz območja OPPN z obstoječim parcelnim stanjem  | M 1:1.000 |
| 4  | Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji  | M 1:2.500 |
| 5  | Ureditveno situacijo  | M 1:1.000 |
| 6  | Ureditveno situacijo s prikazom poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo | M 1:1.000 |
| 7  | Načrt parcelacije   | M 1:1.000 |
| 8  | Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, ohranjanje narave in kulturne dediščine                       | M 1:2.500 |
| 9  | Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred nesrečami  | M 1:2.500 |
| 10 | Značilni prerezi območja  | M 1:500   |
| 11 | Karakteristični prečni profili cest   | M 1:500   |

## 3. člen

(obvezne priloge OPPN)

(1) Obvezne priloge OPPN so:

1. Izsek iz veljavnega prostorskega plana,
2. Prikaz stanja prostora,
3. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta,
4. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. Obrazložitev in utemeljitev OPPN,
6. Povzetek za javnost,
7. Odločba o potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje.

(2) Obvezne priloge OPPN so sestavine vezane mape OPPN, razen strokovnih podlag iz 3. točke prejšnjega odstavka, ki so elaborirane v posebni mapi in se hranijo na sedežu Občine Semič. Grafični del odloka bo dostopen na spletni strani občine.

## 2 NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

## 4. člen

(pomen izrazov)

(1) Gradbena linija je črta, na katero morajo biti s fasado v celoti ali večinskem delu (minimalno 75% celotne dolžine fasade) postavljene stanovanjske stavbe.

(2) Območje za razvoj stavb je površina, na kateri je dopustno umestiti stanovanjsko stavbo in pomožne objekte skladno z določili tega odloka.

(3) Gradbena parcela je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerem stoji, oziroma na katerem je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki služijo temu objektu, oziroma je predvidena ureditev površin, ki bodo služile temu objektu.

## 5. člen

(opis prostorske ureditve)

S tem OPPN se načrtuje ureditev stanovanjskega območja Črmošnjice na robu naselja. Predvidenih je 11 manjših bivalnih objektov po načelih sonaravne gradnje, ureditev 3 večjih objektov, v katerih so poleg stanovanj dopustne tudi dejavnosti in ureditev 11 enodružinskih stanovanjskih objektov. Na vseh parcelah je poleg stanovanjskih objektov dovoljena tudi ureditev pomožnih objektov. Na območju OPPN je predvidena tudi ureditev parkirišča za obiskovalce in izletnike ter ureditev skupne zelene površine. Uredijo se prometne površine in vsa potrebna gospodarska javna infrastruktura.

## 6. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN zajema pretežno nepozidane površine na severnem delu naselja Črmošnjice.

(2) Območje OPPN meri približno 3,0 ha.

(3) V območje OPPN so vključena zemljišča oziroma del zemljišč s parc. št. 1720/1, 4001/1, 4001/2, 1718, 1780/2, 1781, 1784, del 1785, 1790, del 1792, del 1797, 1791/1, 1791/2, 1805, 1711/1, 1696/1, 1696/4, 1695/5, 1696/3, 1695/7, 1669, 1665/2, 1667/1 – vse k.o. Črmošnjice. Zaradi izvedbe infrastrukturne opreme obravnavanega območja so dopustni posegi tudi zunaj območja urejanja tega OPPN.

(4) Zunaj meje OPPN potekajo navezave na cestno omrežje in omrežja gospodarske javne infrastrukture (kanalizacija za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, elektroenergetski vodi in cestna razsvetljava) po delih zemljišč s parc. št. 1681/15, 1681/16, 1684, 1686, 1687, 1691, 1795, 1797, 1800, 4001/1 in 4001/2, vse k.o. Črmošnjice.

## 7. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

Območje OPPN Črmošnjice leži na uravnem delu nad dolino Divjega potoka, severno od obstoječega naselja Črmošnjice in v bližini regionalne ceste R1 216/1177 Soteska–Črmošnjice. Teren je na pretežnem delu uravnani in urejen kot kmetijske površine, manjši del pa predstavlja strmo gozdnato pobočje. Območje napaja in prečka delno asfaltirana javna pot, ki poteka v smeri jug–sever od jedra naselja do pokopališča na Novem Taboru. Na območju se nahaja še makadamski kolovoz, ki povezuje javno pot in regionalno cesto. Znotraj območja urejanja se v severovzhodnem delu nahaja obstoječa počitniška hiša s pomožnimi objekti. Drugih objektov na območju ni.

## 8. člen

(koncept urejanja prostora)

(1) Območje OPPN se uredi kot naselje za počitniško ali stalno bivanje v manjših objektih in večjih stanovanjskih objektih. Območje je glede razdeljeno na sedem enot. V enoti 1 je predvidena izgradnja večjih poslovno-stanovanjskih ali stanovanjskih objektov, v katerih so praviloma v pritličju dejavnosti, v mansardi pa stanovanja, lahko so v objektih samo stanovanja. V enoti 2 je predvidena gradnja enodružinskih stanovanjskih hiš s pomožnimi objekti. V enoti 3 je predvidena izgradnja manjših objektov za bivanje, pri izgradnji katerih se uporabijo postopki sonaravne gradnje. V enoti 4 se nahaja obstoječa počitniška hiša s pomožnimi objekti, ki se ji s tem odlokem dovoli tudi sprememba v stanovanjski objekt za trajno bivanje. V enoti P je predvidena izgradnja parkirnih površin za stanovalce, obiskovalce širšega območja in avtodome. V enoti Z se uredijo javne zelene površine, ki se jih v podenoti Z1 opremi z igrali in



z urbano opremo za preživetje prostega časa. V enoti C se uredijo prometne površine.

(2) Postavitev stavb upošteva gradbene linije vzdolž interne dostopne ceste 2 in gradbene linije ob javni poti JP 870011, s čimer se zagotovi oblikovanje urejenih uličnih nizov.

(3) Objekti in dostopi se prilagajajo razgibanemu terenu, s čimer se zagotovi čim bolj smotrna in funkcionalna izraba površin.

(4) Oblikovanje vseh objektov mora upoštevati tradicionalno tipologijo kočevarskih objektov.

#### 9. člen

##### (stanovanjske stavbe)

(1) Stanovanjske stavbe in pomožni objekti se lahko uredijo na območju za razvoj stavb.

(2) Tlorisni gabariti: Objekti so pravokotnega tlorisa z razmerjem stranic najmanj 1:1,4. V enoti 1 zazidana površina posameznih stanovanjskih stavb na gradbeni parceli ne sme biti manjša od 150 m<sup>2</sup> in ne sme presegati 220 m<sup>2</sup>. V enoti 2 in 4 zazidana površina posameznih stanovanjskih stavb na gradbeni parceli ne sme biti manjša od 90 m<sup>2</sup> in ne sme presegati 125 m<sup>2</sup>. V enoti 3 zazidana površina posameznih stanovanjskih stavb na gradbeni parceli ne sme biti manjša od 50 m<sup>2</sup> in ne sme presegati 75 m<sup>2</sup>.

(3) Etažnost stavb: Največja dovoljena etažnost v vseh enotah je (K)+P+M. Dopustna je izvedba kleti v celotni velikosti objekta ali samo pod delom objekta. Največja dopustna višina stavb v enoti 1 je 14,0 m nad koto pritličja. Največja dopustna višina stavb v enoti 2 in 4 je 10,0 m nad koto pritličja. Največja dopustna višina stavb v enoti 3 je 8,5 m nad koto pritličja.

(4) Streha je simetrična dvokapnica z naklonom od 45 do 48 stopinj v enoti 1, 2 in 4 ter simetrična dvokapnica z naklonom 45 do 52 stopinj v enoti 3. Kritina mora biti sive ali temno sive barve. Dovoljene so dvokapne frčade in strešna okna, naklon strešin frčad mora biti enak osnovnemu naklonu strehe. Strešna okna in strehe vseh frčad na eni strešini se oblikujejo enako ter lahko zavzemajo največ tretjino površine strešine. Dopustna je namestitve sončnih kolektorjev in sončnih celic v enotah 1, 2 in 4, vendar ne smejo segati nad sleme objekta. V vseh enotah mora biti sleme glavnega (najvišjega/največjega) dela objekta vzporedno z javno potjo JP 870011. Izvedba čopov je v enoti 1 obvezna. V enoti 3 izvedba frčad in čopov ni dopustna.

(5) Fasade pritličja in mansarde so izvedene z zaglajenim ometom bele ali sive barve, tudi v kombinaciji z lesom. Viden les se lahko izvede brez barvanja ali z uporabo sivih in temno rjavih barv. Fasade kleti so izvedene v ometih sivih barvnih tonov, v kamnu ali surovem betonu. Zatrepji so zidani, dopustna je izvedba v lesenem opažu. Dopustni so arhitekturni elementi in detajli (obrobe okoli oken in vrat). Balkoni so na vzdolžnih fasadah, ograje se izvedejo iz lesenih, vertikalno položenih elementov. Na vzdolžni fasadi so pred vhomom dopustne masivne stopnice s podestom. Fasadne odprtine morajo biti pravokotne oblike, postavljene po vertikali z razmerjem med širino in višino fasadne odprtine 2:3.

(6) Kote pritličij stavb sledijo niveleti dostopnih cest:

a) kote pritličij stavb:

- objekt 1a na koti 405,00 m n. m.,
- objekt 1b na koti 405,00 m n. m.,
- objekt 1c na koti 405,00 m n. m.,
- objekt 2a na koti 411,00 m n. m.,
- objekt 2b na koti 410,00 m n. m.,
- objekt 2c na koti 410,00 m n. m.,
- objekt 2d na koti 411,00 m n. m.,
- objekt 2e na koti 411,00 m n. m.,
- objekt 2f na koti 410,00 m n. m.,
- objekt 2g na koti 411,00 m n. m.,
- objekt 2h na koti 411,00 m n. m.,
- objekt 2i na koti 409,00 m n. m.,
- objekt 2j na koti 411,00 m n. m.,

- objekt 2k na koti 411,00 m n. m.,
- objekt 3a na koti 404,50 m n. m.,
- objekt 3b na koti 404,00 m n. m.,
- objekt 3c na koti 406,00 m n. m.,
- objekt 3d na koti 404,00 m n. m.,
- objekt 3e na koti 403,50 m n. m.,
- objekt 3f na koti 405,00 m n. m.,
- objekt 3g na koti 406,00 m n. m.,
- objekt 3h na koti 403,00 m n. m.,
- objekt 3i na koti 402,00 m n. m.,
- objekt 3j na koti 401,00 m n. m.,
- objekt 3k na koti 400,00 m n. m.,

(7) V enoti 3 je dovoljena le ureditev stanovanjskih objektov po načelih sonaravne gradnje. To pomeni gradnjo objektov, pri katerih uporabljamo postopke (energetska učinkovitost brez uporabe dragih tehnoloških rešitev) in materiale (les, kamen, ilovica, slama, volna ipd.), ki so povsem naravnega, lokalnega izvora ali pa njihova izdelava in uporaba ne škodujeta okolju ter ne zahtevajo veliko predelave in transporta na velike razdalje.

(8) Na posameznih gradbenih parcelah je na območjih za razvoj stavb v enoti 1, 2 in 4 poleg stanovanjskih stavb dopustna izvedba prizidkov in postavitvev pomožnih stavb v skladu s predpisi, ki urejajo vrste objektov glede na zahtevnost; ti morajo biti oblikovno usklajeni z glavnim objektom in mu biti podrejeni. Orientacija pomožnih objektov je praviloma vzporedna orientaciji osnovnih objektov. Izjeme so predvsem objekti na zahodnem (2c, 2f) in severnem delu (2i, 2j, 2k) enote 2, ki so zaradi konfiguracije terena in oblike gradbenih parcel omejeni in jim pravokotna postavitvev omogoča boljši izkoristek območja za razvoj stavb.

#### 10. člen

##### (enostavni in nezahtevni objekti)

(1) Na posameznih gradbenih parcelah stanovanjskih stavb je na območjih za razvoj stavb dopustna postavitvev enostavnih in nezahtevnih objektov v skladu s predpisi, ki urejajo vrste objektov glede na zahtevnost.

(2) Enostavni in nezahtevni objekti se postavijo kjerkoli na območju za razvoj stavb, vendar za gradbeno linijo, ki je prikazana na Ureditveni situaciji.

(3) Orientacija pomožnih objektov je praviloma vzporedna orientaciji osnovnih objektov.

(4) Med območjem za razvoj stavb in robom bankine cest se lahko izvajajo utrjene dovozne poti, utrjeno dvorišče, ograje, podporni zidovi, pomožni infrastrukturni objekti. Lahko se uredijo tudi, rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali kurilno olje in zbiralnik za kapnico, ki pa morajo biti vkopani.

(5) V enoti 3 se dovoli postavitvev enega pomožnega objekta, katerega največja bruto površina ne sme presegati 20 m<sup>2</sup>. Pri izvedbi morajo biti uporabljene enake tehnike in materiali kot pri gradnji osnovnega objekta.

(6) V enoti Z1 na območju zelenih javnih površin je dopustna postavitvev grajene urbane opreme, grajene opreme v parkih, igral, vadbene opreme ter ureditev pešpoti in postavitvev premične urbane opreme (klopi, igrala ipd.).

#### 11. člen

##### (zunanje ureditve)

(1) Ob stanovanjskih objektih se uredijo parkirne in druge utrjene površine ter dvorišča. Preostale površine se zatravijo in zasadijo.

(2) Za tlakovanje površin ob objektih se uporabijo materiali, usklajeni z arhitekturnim oblikovanjem objektov.

(3) V enoti Z je predvidena ureditev javnih zelenih površin, kjer se ohrani in vzdržuje obstoječa zarast, ob vznožju enote Z1 pa se lahko namestijo igrala in urbana oprema za preživetje prostega časa.

(4) Terenski prehodi se urejajo kot ozelenjene brežine, izjemoma pa tudi z opornimi zidovi, vendar njihova višina ne sme presegati 1,50 m.

## 12. člen

(dopustne dejavnosti)

V stanovanjskih objektih je poleg bivanja (stalnega, začasnega in občasnega) dopustno opravljanje dejavnosti, ki so združljive z bivanjem, npr. varstvo otrok, poslovne dejavnosti, trgovina na drobno ter storitvene dejavnosti (razen vzdrževanja in popravila motornih vozil), gostinstvo in turizem, kultura, izobraževanje, razvedrilo, rekreacija ter druge dejavnosti, pri čemer je površina za opravljanje teh dejavnosti v enoti 1 omejena na 200 m<sup>2</sup>, v enoti 2 in 4 na 60 m<sup>2</sup>, v enoti 3 pa na 30 m<sup>2</sup>. Poleg tega mora biti pri teh objektih zagotovljeno parkiranje na lastni parceli, dejavnosti pa ne smejo generirati bistveno večjega tovornega in osebnega prometa ter ne smejo bistveno povečati negativnih vplivov na okolje.

## 13. člen

(usmeritve glede posegov na obstoječih objektih)

V enoti 4 je dopustna odstranitev obstoječega objekta ali njegovih delov. Na obstoječem objektu so dopustne rekonstrukcije, vzdrževalna dela, dela v zvezi z urejanjem javnih in drugih zunanjih površin in dela v skladu s predpisi, ki urejajo geodetsko dejavnost. V primeru odstranitve obstoječega objekta je dovoljena novogradnja v okviru določil tega odloka v skladu s smernicami za gradnjo stavb v enoti 2.

## 14. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija se izvede skladno s prikazom iz grafičnega dela OPPN, na katerem so s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravo, določene tudi lomne točke meje območja OPPN.

(2) Odstopanja od pogojev za določitev gradbenih parcel so dopustna, kadar so posledica prilagajanja pozicijski natančnosti geodetskih postopkov, kadar zaradi odstopanj, dopustnih s tem prostorskim aktom, pride do spremenjenih funkcionalnih, oblikovalskih ali tehničnih rešitev in s tem do spremenjene oblike in lege objektov ali cestnih površin.

(3) Za potrebe razlastitve in omejitve lastninske pravice v javno korist so dopustne delitve in drugi geodetski postopki vseh zemljiških parcel, ki so potrebne za gradnjo javnih cest in drugih objektov, namenjenih izvajanju gospodarskih javnih služb.

## 3 ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

## 15. člen

(skupne določbe o gospodarski javni infrastrukturi)

(1) Na mestih križanja načrtovanih ureditev z gospodarsko javno infrastrukturo se upoštevajo ustrezni tehnični pogoji ter pogoji upravljavcev posameznih komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov in naprav. Pri nadaljnji projektni obdelavi se vsa križanja in vzporedni poteki načrtovanih ureditev z vodi gospodarske javne infrastrukture obdelajo ter se zanje pripravijo ustrezne tehnične rešitve.

(2) Če se med izvedbo ugotovi, da je treba za posamezni obstoječi ali predvideni vod gospodarske javne infrastrukture zagotoviti dodatne ukrepe, se to izvede v skladu s pogoji in soglasjem upravljavca oziroma lastnika določenega infrastrukturnega voda.

(3) Pred izvedbo načrtovanih ureditev se obstoječi vodi, naprave in objekti gospodarske javne infrastrukture zakoličijo in ustrezno zaščitijo. Pri izvajanju del na mestih križanj in vzporednih potekih investitor zagotovi sodelovanje upravljavca oziroma lastnika določene gospodarske javne infrastrukture.

(4) V času gradnje se ob prestavitvah in preostalih ureditvah infrastrukturnih vodov zagotovi čim bolj nemotena oskrba oziroma obratovanje gospodarske javne infrastrukture.

## 16. člen

(prometne ureditve)

(1) Predvidi se ureditev prometnic, ki omogočajo tako ureditev funkcionalnih dostopov do novo predvidenih objektov kot tudi dostopa do zelenih površin izven naselja ter do pokopališča Novi Tabor. Predvidi se tudi vsa potrebna gospodarska javna infrastruktura za napajanje tega območja.

(2) Primarna cestna povezava, ki poteka skozi območje OPPN, je obstoječa JP 870011, ki se rekonstruira. Rekonstrukcija predvideva preureditev nivelete ceste, razširitev vozišča ter izgradnjo pločnikov. Znotraj območja OPPN se za prometno napajanje predvidenih objektov predvidi ureditev internih dostopnih cest C1 in C2, ki se priključujeta na obstoječo javno pot.

(3) Dostopi do vseh objektov se uredijo z internih dostopnih cest C1 in C2.

(4) Rekonstrukcija JP 870011 znotraj območja OPPN se predvidi z ureditvijo dveh tipskih prečnih profilov ceste. Na odseku od priključka JP 870014 do križišča K1 se predvidi TPP 1, na odseku od križišča K1 do severnega roba območja pa TPP2. Širine obravnavanih tipskih prečnih profilov znašajo:

TPP1 na odseku od odcepa JP 870014 do križišča K1 v dolžini 180 m:

– vozní pas	2 x 2,75 m	5,50 m
– pločnik	2 x 1,50 m	3,00 m*
– bankina / berma	2 x 0,25 m	0,50 m
Skupaj		9,00 m

\*na začetnem delu, do priključka predvidenega parkirišča, se uredi samo enostranski pločnik.

TPP2 na odseku od križišča K1 do severnega roba območja v dolžini 120 m:

– vozní pas	2 x 2,75 m	5,50 m
– pločnik	1 x 1,50 m	1,50 m
– bankina / berma	2 x 0,25 m	0,50 m
Skupaj		7,50 m

(5) Širina prečnega profila dostopnih cest omogoča izvedbo dostopnih cest po principu *shared space* (skupna površina za vozila, pešce in kolesarje) ali pa izgradnjo vozišča z obojestranskimi pločniki. Predvidena širina cestišča dostopnih cest znaša največ 7,00 m. Dolžini internih dostopnih cest znašata približno 190 m pri C1 in 135 m pri C2.

(6) Predvideni dostopni cesti sodita med malo prometne ceste, zato se kolesarje vodi po vozišču.

(7) Stanovanjski objekti imajo zagotovljena parkirišča na lastni parceli.

(8) V sklopu urejanja prometne infrastrukture se predvidi tudi prestavitve obstoječe javne poti JP 870013, ki se preko priključka na dostopno cesto C2 naveže na predvideno križišče K1 oziroma rekonstruirano JP 870011. JP 870013 se uporablja izključno za dostop do kmetijskih površin v zaledju in dostop do parcele 3B.

(9) Na južnem robu območja OPPN se na stiku z naseljem uredijo parkirne površine za obiskovalce in pohodnike. Predvidi se ureditev parkirnih mest za osebne avtomobile in dva avtodoma. Površina parkirišča se delno asfaltira, delno pa utrdi s travnimi ploščami.

(10) Investitor mora tudi po izvedbi posega omogočiti gospodarjenje z gozdom in dostop do sosednjih gozdnih zemljišč pod enakimi pogoji kot doslej. Cesta JP 870011 se uporablja za izvoz lesa iz gozdov severozahodnega zaledja predmetnega območja, kar mora biti zagotovljeno tudi v prihodnje.

(11) Predvidi se ureditev horizontalne in vertikalne prometne signalizacije na območju obstoječega priključka javne poti JP 870012 na regionalno cesto R1-216/1177 Soteska–Črmošnjice. Predvidi se tudi ureditev vodenja peščevega prometa od obstoječih avtobusnih postajališč ob regionalni cesti ter ob javni poti JP 870012 in JP 870011 do območja ureditev na območju OPPN.

## 17. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Oskrba z električno energijo se zagotovi z izgradnjo novega NN zemeljskega voda iz obstoječe transformatorske

postaje TP Črmošnjice ME. V primeru večjih odjemov na območju OPPN je potrebno zgraditi lastno TP.

(2) Uredi se elektro kabelska kanalizacija, ki se jo umesti v predvidene pločnike ob dostopnih cestah. Kabelska kanalizacija se izvede s PVC cevmi Ø 160 mm, na lomih in razcepkih tras se vgradijo jaški 100 x 100 x 80 cm. Pokrovi jaškov morajo biti dimenzionirani v skladu s standardom SIST EN 124.

(3) Obstoječi NN elektroenergetski priključek objekta hišna št. Črmošnjice 40 poteka po območju predvidenem za razvoj stavb, zato se preuredi. Priključek se izvede iz novo predvidene kabelske kanalizacije. Nova trasa do objekta se spelje ob dovozni poti.

(4) Prostostoječe priključne merilne omarice (PMO), ki po potrebi omogočajo vgradnjo dveh ali večjega števila merilnih mest, se umestijo na stalno dostopno mesto ob dostopnih cestah.

(5) Na strehah stavb je dopustna izvedba fotovoltaičnih sistemov za proizvodnjo električne energije.

#### 18. člen

(cestna razsvetljava)

(1) Obstoječa cestna razsvetljava ob javni poti se v dolžini 80 m prestavi.

(2) Nova cestna razsvetljava se uredi ob predvidenih pločnikih z navezavo na obstoječo cestno razsvetljava. Svetilke so tipizirane, enostavnih oblik in skladne z veljavno zakonodajo.

#### 19. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Predvidene ureditve območij za razvoj stavb deloma posegajo na traso obstoječega TK kablovoda. Le-tega se v sklopu ureditve TK kabelske kanalizacije prestavi.

(2) Na območju urejanja se uredi TK kabelska kanalizacija, ki poteka v predvidenih pločnikih. TK kabelska kanalizacija se zaključi na zahodnem in južnem robu območja urejanja z navezavo na obstoječi TK kablovod, ki se ga prestavi v predvideno kanalizacijo.

#### 20. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Na območju urejanja se uredi javno vodovodno omrežje za oskrbo pitne in požarne vode iz NL cevi. Navezava na obstoječi vodovod NL DN100 je predvidena ob obstoječi javni poti na osrednjem delu območja urejanja. Trase načrtovanega vodovoda potekajo v predvidenih pločnikih in so načrtovane tako, da tvorijo zankasto omrežje.

(2) Minimalni notranji profil vodovodnih cevi za oskrbo požarne vode znaša 100 mm. V sklopu javnega vodovoda se predvidijo nadzemni hidranti.

(3) Za vsak stanovanjski objekt se načrtuje samostojni vodovodni priključek. Vodovodni priključki se izvedejo iz predvidenega vodovoda, namenjenega oskrbi obravnavanega območja. Merilno mesto se izvede v zunanjem vodomernem jašku na parceli objekta. Vodomerni jašek se locira na vedno dostopnem mestu in ne sme biti umeščen na parkirni ali vozni površini.

(4) Pri projektiranju in izvedbi vodovoda se upoštevajo smernice predpisi, ki urejajo področje oskrbe s pitno in požarno vodo.

#### 21. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Na obravnavanem območju se uredi ločeni sistem kanalizacije.

(2) Kanalizacija komunalnih odpadnih vod se na treh mestih naveže na obstoječi kanalizacijski sistem naselja. Komunalne odpadne vode se tako odvede na obstoječo čistilno napravo kapacitete 250 PE. Trase načrtovane komunalne kanalizacije potekajo praviloma v načrtovanih cestah ter delno po zelenih površinah. Zaradi konfiguracije terena se kanal

komunalne kanalizacije vodi ob zahodnem robu meje območja urejanja tako, da se omogoči gravitacijski priklop objektov na zahodnem delu območja urejanja. Minimalni profil gravitacijskih kanalizacijskih cevi znaša DN200.

(3) Padavinske vode iz ceste se v padavinsko kanalizacijo odvede preko cestnih požiralnikov s peskolovi. Padavinska kanalizacija se zaključi na severnem delu območja urejanja, kjer se uredi ponikovalnica v vrtači. Vrtača se zasuje, na površju pa se uredi igrala in urbano opremo.

(4) Padavinsko vodo s streh objektov in manipulativnih površin se preko interne padavinske kanalizacije odvaja v ponikovalnico na parceli objekta. Ponikovalnice morajo biti ustrezno dimenzionirane ter locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. Padavinsko vodo je dopustno zadržati ter uporabiti za zalivanje ali sanitarne potrebe.

(5) Pri projektiranju in izvedbi kanalizacije se upoštevajo predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

#### 22. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Način zbiranja in odvoz odpadkov mora biti skladen s predpisi o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Semič.

(2) Uredi se sistem individualnega prevzema komunalnih odpadkov iz prevzemnih mest ob cesti. Prevzemno mesto je ustrezno urejena površina posameznega stanovanjskega objekta, na kateri povzročitelj odpadkov, le-te v tipiziranih zabojnikih volumna 120 ali 240 l preda izvajalcu gospodarske javne službe.

(3) Ekološki otok za zbiranje ločenih in bioloških odpadkov se uredi na območju enote P (parkirne površine za obiskovalce in pohodnike).

(4) Z gradbenimi odpadki, ki nastajajo med gradnjo objekta, je potrebno ravnati skladno s predpisi o ravnanju z gradbenimi odpadki in predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.

#### 23. člen

(ogrevanje in priprava tople vode)

Ogrevanje stanovanjskih objektov in priprava tople vode se ureja individualno, dopustna je tudi izgradnja skupinskega sistema ogrevanja in priprave tople vode, kotlovnica se izvede v enoti 1. Pri zasnovi objektov in oskrbi z energijo za ogrevanje prostorov in sanitarne vode se v čim večji meri zagotovi učinkovita raba in izraba obnovljivih virov energije. Predvidijo se sistemi na podlagi obnovljivih virov energije kot so lesna biomasa, toplota okolja, sončna energija, geotermalna energija idr. Pri tem imajo prednost sistemi, ki omogočajo hkratno proizvodnjo več vrst energije (zlasti toplotne in električne energije).

### 4 REŠITVE IN UKREPI ZA OHRANJANJE NARAVE, VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNIH VIROV

#### 24. člen

(ohranjanje narave in kulturne dediščine)

(1) Območje OPPN oziroma območje vpliva OPPN se nahaja na naslednjih območjih ohranjanja narave: naravna vrednota Divji potok, posebno ohranitveno območje Divji potok in ekološko pomembno območje Gorjanci.

(2) Posegi in dejavnosti na območju OPPN se načrtujejo in izvajajo na način, da ne pride do poslabšanja ekološkega stanja v vodotoku in posledično stanja populacij prisotnih živalskih vrst.

(3) Kvaliteta vode na izpustu iz čistilne naprave mora biti primerna za izpust v površinski vodotok, skladno z določili predpisov o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

(4) Ohranja se obstoječa zdrava in stabilna drevesna in grmovna zarast, ki se nahaja na vrhu brežine nad naravno vrednoto Divji potok.

(5) Na območju OPPN ni registrirane kulturne dediščine. Na celotnem območju urejanja se upoštevajo splošna zakonska določila glede varstva arheoloških ostalin.

## 25. člen

(ohranjanje gozdnih površin)

(1) Drevje, predvideno za posek, označi pooblaščen delavec Zavoda za gozdove Slovenije – Krajevna enota Semič - Metlika po pridobitvi potrebnih dovoljenj. Drevje se poseka na podlagi ugotovitvene odločbe, ki jo izda Zavod za gozdove Slovenije.

(2) Na stiku z gozdnimi površinami na robu območja se vzpostavi nov gozdni rob, pri čemer se oblikuje stopničasto strukturo (drevesni in grmovni sloj) in uporabi avtohtone drevesne vrste.

(3) Sečnja drevja in spravila lesnih sortimentov se izvedeta v skladu s predpisi o izvajanju sečnje, ravnanju s sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov.

(4) Štore ter odvečen odkopni material, ki bo nastal pri gradnji, se ne odlaga v gozd, ampak le na urejene deponije odpadnega gradbenega materiala, oziroma se ga vkoplje v zasip.

(5) Tovorna ali katerakoli druga vozila in stroji med gradnjo ne smejo voziti ali obračati na gozdnih površinah na robovih območja.

(6) Po končani gradnji se sanirajo morebitne poškodbe, ki so nastale zaradi gradnje na okoliškem gozdnem drevju, na gozdnih poteh in začasnih gradbenih površinah. Teren se v delu, kjer ostaja gozd, vzpostavi v prvotno stanje.

(7) Poseg se izvede tako, da bo povzročena minimalna škoda na preostalem gozdnem rastju in tleh.

## 26. člen

(varstvo tal in voda)

(1) Do izgradnje celovitega sistema odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se čiščenje odpadne komunalne vode začasno omogoči z individualno rešitvijo čiščenja. Po izgradnji javnega kanalizacijskega sistema je priključitev na javno kanalizacijo za vse objekte obvezna.

(2) V času gradnje so tla pod delovnimi stroji ustrezno utrjena in zaščiteni, tako da ne obstaja možnost izliva nevarnih snovi iz strojev neposredno v tla (podtalnico). Skladiščenje in ravnanje z nevarnimi in vnetljivimi snovmi (goriva, olja, kemikalije, barve, laki, topila) je v pokritih prostorih ter urejeno tako, da se ob morebitnem razlitju snovi celotna vsebina prestreže in zadrži.

## 27. člen

(varstvo zraka)

(1) Med gradnjo se mora v okolici gradbišča preprečiti presežanje mejnih vrednosti prašnih usedlin v zrak (vlaženje odkritih površin na gradbišču in na transportnih poteh, preprečevanje nekontroliranega ravnosa gradbenega materiala z območja urejanja, prekrivanje sipkih tovorov pri transportu).

(2) Po končani gradnji se zagotovi učinkovita raba energije in uporaba goriv, ki vsebujejo manj ogljika, ter zagotovi energetska učinkovitost objektov.

## 28. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Pri načrtovanju ukrepov za varstvo pred prekomernim hrupom se upošteva, da gre za območje II. kategorije varstva pred hrupom.

(2) Za zmanjšanje hrupa v času gradnje se zagotovi uporaba gradbene mehanizacije in transportnih vozil, opremljenih s certifikati o zvočni moči. Hrupna dela se načrtujejo v času med 7. in 19. uro.

(3) Na območju OPPN so dovoljene le dejavnosti, ki s svojim delovanjem ne presegajo mejnih vrednosti za kazalce hrupa za območje II. kategorije varstva pred hrupom.

## 29. člen

(ravnanje s plodnim delom tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal.

(2) Tla pod delovnimi stroji za časa gradnje objektov morajo biti ustrezno utrjena in zaščiteni, tako da ne obstaja možnost izliva nevarnih snovi iz strojev neposredno v tla.

(3) Rodovitna zemljina se odstrani in deponira ter uporabi za urejanje zelenih površin na območju urejanja ali pa se odpelje na ustrezno deponijo. Vse izkoptane plasti tal se deponirajo ločeno glede na njihovo sestavo, tako da ne pride do mešanja mrtvice in živice. Plodna zemlja – živica se deponira ločeno od ostalega izkopa v kupih višine največ 2,0 m.

## 30. člen

(varstvo pred onesnaženjem z odpadki)

(1) Pri izvajanju gradbenih del se gradbeni odpadki v največji možni meri ločujejo že pri samem postopku nastajanja.

(2) Na območju urejanja se v času gradnje zagotovi ločeno zbiranje odpadkov tako za gradbene kot za komunalne odpadke. Komunalni odpadki se zbirajo ločeno, v za to namenjenih zabojnikih, pri komunalnem podjetju se uredi odvoz ločeno zbranih odpadkov. Odvečni gradbeni material in gradbeni odpadki se odpeljejo na ustrezno deponijo oziroma se predajo pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov.

## 31. člen

(učinkovita raba in obnovljivi viri energije)

Pri zasnovi objekta in oskrbi z energijo za ogrevanje prostorov in sanitarne vode se v čim večji meri zagotovi učinkovita raba in izraba obnovljivih virov energije. Pri tem imajo prednost sistemi, ki omogočajo hkratno proizvodnjo več vrst energije (zlasti toplotne in električne energije).

## 5 REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

## 32. člen

(ukrepi za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Na območju OPPN niso potrebni ukrepi s področja obrambe.

(2) Pri pripravi projektne dokumentacije se upoštevajo predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) V primeru naravnih nesreč in morebitne vojne nevarnosti je treba ravnati v skladu z veljavnimi občinskimi in državnimi predpisi oziroma programi.

(4) Območje OPPN leži zunaj poplavnih območij in visoke podtalnice, erozivnosti ali plazovitosti terena, zato dodatni ukrepi za zagotovitev potrebnega varstva s tega področja pri gradnji objektov in ostalih ureditev niso potrebni.

(5) Predvideni objekti in ureditve se projektirajo za VII. stopnjo MCS (Mercalli-Cancani-Sieberg) lestvice, ki velja na tem območju (projektni pospešek tal je 0,175 g).

(6) V primeru razlitja nevarnih snovi se upoštevajo določila 26. člena tega odloka.

## 33. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarno varstvo mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu – zasnova požarne varnosti. Požarno manj zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.

(2) Vse ureditve in objekti morajo upoštevati obvezne protipožarne odmike oziroma predpisane protipožarne ločitve,

da se prepreči širjenje požara na sosednje objekte. Interne dostopne ceste omogočajo dostop z vozilom za intervencijo in evakuacijo, za razmeščanje opreme za gasilce ter pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja.

(3) Zadostne količine požarne vode se zagotavljajo preko obstoječega in novega hidrantnega omrežja, ki se napaja iz vodovodnega omrežja.

## 6 ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

### 34. člen

(etapnost izvedbe)

OPPN se izvaja v fazah. Prva faza zajema izvedbo javne cestne in druge gospodarske javne infrastrukture. V nadaljevanju se izvaja gradnja posameznih stanovanjskih stavb, ki se lahko izvaja sočasno ali pa ločeno po posameznih parcelah.

## 7 VELIKOST DOPUSTNIH Odstopanj OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVANSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

### 35. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Dopustna odstopanja lege stavb ob gradbeni liniji znašajo  $\pm 0,5$  m.

(2) Dopustna so odstopanja do  $\pm 0,5$  m od predvidenih kot pritličij oziroma kleti objektov, ki so navedene v 9. členu, zaradi prilagoditve cestam in drugim zunanjim ureditvam.

(3) Dopustna so tudi odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem OPPN, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, če z njimi soglašajo soglasodajalci, v čigar pristojnosti posegajo ta odstopanja.

(4) Odstopanja od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo bistveno spreminjati načrtovanega videza območja in prometne sheme, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju OPPN oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi.

(5) Za dopustna odstopanja po tem odloku se lahko štejejo tudi odstopanja od podatkov, prikazanih v grafičnih prilogah, ki so posledica podrobnejše stopnje obdelave projektov oziroma določil geodetskega certifikata.

## 8 PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

### 36. člen

(hramba OPPN)

OPPN se hrani v analogni in digitalni obliki in je na vpogled na sedežu Občine Semič in na sedežu Upravne enote Črnomelj. V primeru odstopanj med analogno in digitalno obliko velja analogna oblika.

### 37. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-03/2016-38

Semič, dne 14. decembra 2017

Županja  
Občine Semič  
**Polona Kambič i.r.**

## 3682. Sklep o začasnem financiranju Občine Semič v obdobju januar–marec 2018

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718 in 71/17 – ZIPRS1819) ter 22. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je županja Občine Semič dne 20. 12. 2017 sprejela

## S K L E P

### o začasnem financiranju Občine Semič v obdobju januar–marec 2018

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Semič (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2018 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

##### 2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2017. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 in spremembe; v nadaljevanju: ZJF), Odlokom o proračunu Občine Semič za leto 2017 (Uradni list RS, št. 5/17) in Odlokom o rebalansu proračuna Občine Semič za leto 2017 (Uradni list RS, št. 53/17; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

#### 2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

##### 3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun januar– marec 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	743.828
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	742.113
70	DAVČNI PRIHODKI	709.903
	700 Davki na dohodek in dobiček	698.573
	703 Davki na premoženje	5.830
	704 Domači davki na blago in storitve	5.490
	706 Drugi davki	10
71	NEDAVČNI PRIHODKI	32.210
	710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	27.890
	711 Takse in pristojbine	500
	712 Globe in druge denarne kazni	560
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	50
	714 Drugi nedavčni prihodki	3.210

72	KAPITALSKI PRIHODKI	885
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	50
	721 Prihodki od prodaje zalog	/
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. dolgoročnih sredstev	835
73	PREJETE DONACIJE	20
	730 Prejete donacije iz domačih virov	20
	731 Prejete donacije iz tujine	/
74	TRANSFERNI PRIHODKI	810
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	810
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	634.805
40	TEKOČI ODHODKI	233.606
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	57.765
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	8.810
	402 Izdatki za blago in storitve	155.075
	403 Plačila domačih obresti	1.800
	409 Rezerve	10.156
41	TEKOČI TRANSFERI	346.995
	410 Subvencije	31.630
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	191.440
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	17.000
	413 Drugi tekoči domači transferi	106.925
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	53.804
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	53.804
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	400
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. os., ki niso pror. uporabniki	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	400
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	109.023
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	

	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	36.303
55	ODPLAČILA DOLGA	36.303
	550 Odplačila domačega dolga	36.303
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	72.720
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-36.303
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-109.023
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	527.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

## 4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – osemestnih podkontov in so priloga temu sklepu ter se objavijo na spletni strani Občine Semič [www.semic.si](http://www.semic.si).

## 3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

## 6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

## 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 0,00 EUR, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

## 5. KONČNA DOLOČBA

## 8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 410-09/2017-17

Semič, dne 20. decembra 2017

Županja  
Občine Semič  
**Polona Kambič** l.r.

**SEVNICA****3683. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica**

Na podlagi določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1), 179. in 180. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 80/10 – ZUPUDPP in 61/17 – ZUreP-2), 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.č in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US), 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 46/15 – UPB in 17/17) je Občinski svet Občine Sevnica na 1. izredni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

**ODLOK****o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(pojem, zavezanci, območja)

(1) Za uporabo stavbnega zemljišča se v Občini Sevnica plačuje nadomestilo.

(2) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se plačuje za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, ki so določena v 4., 5., 6., 7. in 8. členu tega odloka, na celotnem območju občine.

(3) Nadomestilo je dolžan plačevati neposredni uporabnik stavbnega zemljišča (lastnik, najemnik oziroma uporabnik). Kolikor niso jasna razmerja med lastnikom in najemnikom oziroma uporabnikom in se ne prijavi sprememba po 18. členu tega odloka, plačuje nadomestilo lastnik stavbnega zemljišča po uradnih evidencah.

(4) Nadomestilo se plačuje na območju Občine Sevnica, in sicer v naslednjih naseljih po krajevnih skupnostih:

– Krajevna skupnost Blanca:

Blanca, Čanje, Kladje nad Blanco, Krajna Brda, Poklek nad Blanco, Selce nad Blanco;

– Krajevna skupnost Boštanj:

Apnenik pri Boštanju, Boštanj, Dolenji Boštanj, Gabrje, Jablanica, Jelovec, Kompolje, Konjsko, Križ, Laze pri Boštanju, Log, Lukovec, Mrtovec, Novi Grad, Preska, Radna, Šmarčna, Vrh pri Boštanju;

– Krajevna skupnost Dolnje Brezovo:

Dolnje Brezovo;

– Krajevna skupnost Krmelj:

Brezje, Gabrijele, Goveji Dol, Hinjce, Krmelj;

– Krajevna skupnost Loka pri Zidanem Mostu:

Breg, Čelovnik, Loka pri Zidanem Mostu, Okroglice, Račica, Radež, Razbor, Slap, Šentjur na Polju, Žirovnica;

– Krajevna skupnost Primož:

Češnjice, Dedna Gora, Dolnje Impolje, Dolnje Orle, Gornje Impolje, Gornje Orle, Mala Hubajnica, Primož, Rogačice, Velika Hubajnica, Znojile pri Studencu;

– Krajevna skupnost Sevnica:

Drožanje, Gornje Brezovo, Ledina, Lončarjev Dol, Metni Vrh, Orehovo, Orešje nad Sevnico, Pečje, Podgorica, Prešna Loka, Sevnica, Žigrski Vrh, Žurkov Dol;

– Krajevna skupnost Studenec:

Arto, Brezovo, Hudo Brezje, Osredek pri Hubajnici, Poničke pri Studencu, Rovišče pri Studencu, Studenec, Zavratac;

– Krajevna skupnost Šentjanž:

Birna vas, Budna vas, Cerovec, Hinje, Kal pri Krmelju, Kamenica, Kamenško, Kladje pri Krmelju, Koludrje, Leskovec v Podborštu, Osredek pri Krmelju, Podboršt, Srednik, Svinjsko, Šentjanž, Štajngrob, Veliki Cirknik;

– Krajevna skupnost Tržišče:

Drušče, Jeperjek, Kaplja vas, Krsinji Vrh, Malkovec, Otavnik, Pavla vas, Pijavice, Polje pri Tržišču, Skrovnik, Slančji vrh, Spodnje Mladetiče, Spodnje Vodale, Škovec, Telče, Telčice, Trščina, Tržišče, Vrhek, Zgornje Mladetiče, Zgornje Vodale;

– Krajevna skupnost Zabukovje:

Mrzla Planina, Podgorje ob Sevnici, Podvrh, Stržišče, Trnovec, Vranje, Zabukovje nad Sevnico.

(5) Poleg tega se nadomestilo plačuje v vseh krajevnih skupnostih tudi na območjih, ki so s prostorskim planom določena kot stavbna.

## 2. člen

(oprostitve)

(1) Nadomestilo se ne plačuje za zemljišče, ki se uporablja za potrebe obrambe in zaščite, za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje, za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno in za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost in za objekte v uporabi Rdečega križa, Karitasa in drugih podobnih organizacij.

(2) Nadomestila so na lastno zahtevo oproščeni tudi občani, ki so kupili novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradili, dozidali ali nadzidali družinsko stanovanjsko hišo, če so v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačali stroške za urejanje stavbnega zemljišča. Oprostitev plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča začne teči od dneva vselitve v stanovanje oziroma stanovanjsko hišo. Oprostitev traja pet let.

(3) Objekti, ki imajo status kulturnega spomenika in sakralni objekti so oproščeni plačila nadomestila.

(4) Plačila nadomestila so oproščeni tudi občani, ki prejema denarni dodatek – edini vir. Pri oprostitvi plačila se upoštevajo merila in pogoji iz predpisov o socialnem varstvu.

(5) Občina Sevnica lahko tudi v drugih primerih (elementarne ali druge nezgode, bolezni v družini, invalidnost itd.) skladno z zakonom o davkih občanov zavezanca oprosti plačevanja nadomestila, če ugotovi, da bi plačevanje nadomestila ogrožalo socialno varnost zavezanca in njegove družine.

(6) Plačila nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč v nobenem primeru ne more biti oproščena pravna oseba ali gospodarska družba ter tudi ne podjetnik ali najemnik, ki poseduje poslovne prostore.

(7) O oprostitvi odloča na podlagi zahtevka zavezanca Občinski svet Občine Sevnica na predlog župana. Vlogo za-

vezanec vložiti pri oddelku za okolje in prostor Občine Sevnica najkasneje do 31. januarja za tekoče leto.

### 3. člen

(oprostititev in najem)

(1) Nadomestilo plačujejo uporabniki stavbnega zemljišča – najemniki, ki ne opravljajo osnovne dejavnosti, za katero je določena oprostititev po določbah 2. člena tega odloka.

(2) Najemna razmerja mora zavezanec prijaviti v skladu z 18. členom tega odloka.

### 4. člen

(nadomestilo za zazidano stavbno zemljišče)

(1) Za zazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih je zgrajena oziroma se na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja gradi katera koli vrsta stavbe ali gradbeno inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, če so takšne parcele oziroma njihovi deli v skladu z določbami Zakona o graditvi objektov določene kot gradbene parcele.

(2) Če zemljiške parcele iz prvega odstavka tega člena oziroma njihovi deli še niso določeni kot gradbene parcele, pridobijo takšne zemljiške parcele oziroma njihovi deli status zazidanega stavbnega zemljišča s pravnomočno odločbo o parcelaciji, izdano v skladu z določbami 215., 216. in 217. člena Zakona o graditvi objektov ali pa, ko postane gradbeno dovoljenje, izdano za objekt, ki naj bi se gradil na njej, dokončno.

### 5. člen

(določitev površine za odmero nadomestila za zazidano stavbno zemljišče)

(1) Za določitev površine za odmero nadomestila za zazidano stavbno zemljišče se upoštevajo podatki, ki so vpisani v kataster stavb kot katastrski podatki ali registrski podatki v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin:

1. pri stanovanjskih prostorih površina stanovanjskih prostorov (vključuje vse pomožne in tehnične prostore) ter tlorisna površina prostostojećih garaž,

2. pri poslovnih prostorih etažna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.

(2) Če v uradnih evidencah ni ustreznega podatka glede na zgornje alineje tega člena, je pomanjkljiv ali ni pravilen, občinska uprava ali zavezanec sam o tem obvesti Območno enoto Geodetske uprave Republike Slovenije, da pridobi te podatke. Do pridobitve podatkov s strani Geodetske uprave Republike Slovenije, občina lahko uporablja podatke iz drugih uradnih evidenc, ki so ji na voljo (projekti za pridobitev gradbenega dovoljenja, podatki za izdajo določbe o plačilu komunalnega prispevka, ortofoto posnetkov). Občina lahko tudi pozove lastnika objekta, da sporoči pravilne podatke. Postopek uskladitev podatkov se izpelje skladno s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

### 6. člen

(ostala zazidana stavbna zemljišča)

(1) Poleg površin iz prejšnjega člena, se štejejo za določitev nadomestila kot zazidana stavbna zemljišča tudi:

- površine nepokritih skladišč, internih parkirišč ipd.,
- površine namenjene delavnicam na prostem,
- kamnolomi in peskokopi,
- površine namenjene začasnim in trajnim odlagališčem odpadkov, trdih odpadkov in nasipov zemlje,

- odprte športno-rekreativne površine namenjene pridobitni dejavnosti, javne površine namenjene trajni ali začasni pridobitni dejavnosti: gostinski vrtovi, kioski in samostojne stojnice, zabavne prireditve, razstave in sejmi za gospodarske namene, vodne in obvodne površine, ki niso vodna zemljišča po zakonu o vodah,

- površine, na katerih so grajeni telekomunikacijski objekti, površine transporta plinastih goriv pri objektih proizvodne dejavnosti ter vsi ostali infrastrukturni objekti, ki po zakonu o graditvi objektov niso objekti gospodarske javne infrastrukture
- ter druge površine, ki so namenjene za opravljanje poslovne dejavnosti.

(2) Objekt gospodarske javne infrastrukture je tisti gradbeno inženirski objekt, ki tvori omrežje, ki služi določeni vrsti gospodarske javne službe državnega ali lokalnega pomena ali tvori omrežje, ki je v javno korist.

(3) Za določitev nadomestila za uporabo javnih površin se upošteva velikost površin po določilih odloka o občinskih taksah in drugih prihodkih iz naslova uporabe javnih površin ter drugih nepremičnin v lasti Občine Sevnica oziroma po določilih ustrezne odločbe oziroma pogodbe za uporabo javnih površin.

(4) Za določitev površin za ostala zazidana stavbna zemljišča iz tega člena se uporabijo sledeči kriteriji:

a) Površine nepokritih skladišč, internih parkirišč, delavnic na prostem ipd. se določijo po vrsti rabe iz zemljiškega katastra, pri čemer šteje za zazidano stavbno zemljišče vsako zemljišče, za katerega je bilo izdano lokacijsko, gradbeno ali enotno dovoljenje za gradnjo pri pristojni upravni enoti. V primeru dvoma se določi površina, ki je razvidna bodisi iz drugih uradnih evidenc ali pa se površino določi v posebnem ugotovitvenem postopku.

b) Površine peskokopov, glinokopov in kamnolomov se določijo od dela pridobivalnega prostora po zakonu o rudarstvu, in sicer od površin za pisarne, skladiščenje in drugo opravljanje poslovne dejavnosti ter od drugih urejenih površin, kot so interne ceste, odprta skladišča in podobno.

c) Odprte športno-rekreativne površine namenjene pridobitni dejavnosti so vse površine namenjene tej dejavnosti, kot so npr. igralne površine (površine igrišč) s površinami spremljajočih objektov.

d) Površine za normalno rabo objektov, stebrov telekomunikacijske infrastrukture v površini 5 m<sup>2</sup> po stebri, ne pa za stebre omrežja, namenjenega za priključevanje posameznih objektov in za zemljišča, na katerih so infrastrukturni objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture po zakonu o graditvi objektov.

e) Površine, na katerih so zgrajene bazne postaje mobilne telefonije predstavljajo celotno gradbeno parcelo bazne postaje (ograjeni del zemljišča), pri baznih postajah, ki so montirane na gradbene objekte (hiše, gospodarska poslopja, poslovne stavbe) pa se upošteva površina 20 m<sup>2</sup> po bazni postaji.

f) Površine, v katerih so zgrajeni primarni telekomunikacijski kabli, se obračunavajo tako, da en dolžinski meter kabla ali cevovoda predstavlja 1 m<sup>2</sup> površine.

(5) Zazidana stavbna zemljišča iz prejšnjega odstavka tega člena od točke c) do f) se točkujejo po enakih kriterijih, kot za zazidana stavbna zemljišča iz tega odloka brez upoštevanja točk za komunalno opremo iz 11. člena odloka.

(6) Točke za m<sup>2</sup> zazidanega zemljišča po tem členu se določijo na naslednji način:

Ugotovljeno število točk za zazidano stavbno zemljišče (po 11. členu tega odloka) x 0,3 = število točk za zazidano stavbno zemljišče.

### 7. člen

(delitev stavbnega zemljišča po kategoriji)

Glede na ugodnosti, ki jih imajo uporabniki stavbnih zemljišč, se to območje glede na lego zemljišča deli na dve kategoriji:

- I. kategorija: mesto Sevnica in
- II. kategorija: ostala naselja, kjer se plačuje nadomestilo.

### 8. člen

(nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče)

(1) Za nezazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo tiste zemljiške parcele, za katere je z izvedbenim



prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave, če je za njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto.

(2) Šteje se, da je za zemljiške parcele iz prve alineje tega člena zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, če je za območje, na katerem ležijo, sprejet državni ali občinski lokacijski načrt. Če je za območje, na katerem ležijo zemljiške parcele iz prvega odstavka tega člena, sprejet občinski prostorski red, se šteje, da je za njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov, če imajo takšne parcele urejen dostop do javnega cestnega omrežja, z njih pa je tudi možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno energetska omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

(3) Do pravnomočnosti odločbe o parcelaciji oziroma dokončnosti gradbenega dovoljenja iz drugega odstavka četrtega člena odloka, se površina parcel iz prvega odstavka, ko se od nje odšteje površina, na kateri stoji stavba ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, pomnožena s faktorjem 1,5, šteje kot površina nezazidanega stavbnega zemljišča, vendar samo, če takšen preostali del takšnih zemljiških parcel hkrati izpolnjujejo tudi pogoje iz prejšnjega odstavka tega člena.

(4) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena se štejejo za nezazidano stavbo zemljišče tudi zemljiške parcele, za katere je z lokacijskim načrtom določeno, da so namenjene za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin:

a) če je z lokacijskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja na njih izvede sanacija tako, da se namenijo za gradnjo;

b) če je za takšno izkoriščanje na njih že podeljena koncesija, vendar se z izkoriščanjem na njih še ni začelo;

c) če se je z izkoriščanjem na njih že prenehalo in je z lokacijskim načrtom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja izvede sanacija tako, da se vzpostavi prejšnje stanje oziroma da se na njih uredijo kmetijska zemljišča ali gozd, takšna sanacija pa še ni izvedena.

#### 9. člen

(določitev površine za odmero nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče)

(1) Občina za namene odmere nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča pridobi iz lastnih evidenc podatke o namenski rabi prostora, določene z veljavnimi prostorskimi sestavinami občinskega dolgoročnega plana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in občinskega srednjeročnega družbenega plana za obdobje od leta 1986 do leta 1990 oziroma občinskim prostorskim načrtom in veljavnimi izvedbenimi prostorskimi akti. Podatke o površini zemljiških parcel, ki so vključene v območja, za katera je občina določila, da se na njih plačuje nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, pridobi občina brezplačno iz uradnih evidenc zemljiškega katastra.

(2) Podatke o nezazidanih stavbnih zemljiščih pridobi občina iz veljavnih občinskih in državnih izvedbenih prostorskih aktov.

(3) Za določitev površine za odmero nadomestila za nezazidano stavbno zemljišča iz prvega odstavka tega člena se upošteva:

1. v primerih, kjer izvedbeni prostorski akt določa gradbene parcele:

– se določi površina za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča od celotne površine gradbene parcele, na kateri še ni zgrajen noben objekt in za katero je s prostorskim izvedbenim aktom določeno, da je dopustna za gradnjo katere koli vrste stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture,

– za nezazidano stavbno zemljišče iz prejšnje alineje se po tem odloku šteje le tisto zemljišče, ki predstavlja samostojno gradbeno parcelo ali del takšne parcele po izvedbenem prostorskem aktu na kateri je mogoče graditi katero koli vrsto stavbe ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, in sicer ne glede na trenutno vrsto rabe zemljišča po zemljiškem katastru.

2. v primerih, kjer izvedbeni prostorski akt ne določa gradbenih parcel:

– se določi površina za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča od celotne površine zemljiških parcel za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da so zazidljiva za katero koli vrsto stavbe ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju: zazidljive parcele), pri čemer pa se upošteva:

a) kolikor stoji na površini zazidljivih parcel stavba, ki ima določeno gradbeno parcelo, se ta površina šteje, kot zazidano stavbno zemljišče in se odšteje od površin zazidljivih parcel, preostali del površine pa tvori površino nezazidanega stavbnega zemljišča, od katerega se odmerja nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,

b) kolikor stoji na površini zazidljivih parcel stavba, ki še nima določene gradbene parcele, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče v skladu z določili tega odloka.

(4) Točke za m<sup>2</sup> nezazidanega zemljišča se določijo na naslednji način:

(5) Ugotovljeno število točk za zazidano stavbno zemljišče (po 11. členu odloka) x 0,5 = število točk za nezazidano stavbno zemljišče.

#### 10. člen

(metoda izračuna)

(1) Višina nadomestila se določi z metodo točkovanja.

(2) Za vse namene uporabe stavbnih zemljišč se uporabljajo vsa merila.

#### 11. člen

(točkovanje)

Točke za m<sup>2</sup> zazidanega stavbnega zemljišča se določijo:

a) Lega stavbnega zemljišča:	
– stavbno zemljišče, namenjeno za stanovanja	
I. kategorije	11
– stavbno zemljišče, namenjeno za stanovanja	
II. kategorije	5
– stavbno zemljišče, namenjeno za poslovno dejavnost I. kategorije	90
– stavbno zemljišče, namenjeno za poslovno dejavnost II. kategorije	70
– stavbno zemljišče, namenjeno za družbene dejavnosti ne glede na kategorizacijo	30
b) Komunalna opremljenost zemljišča:	
– pristop po asfaltirani cesti	10
– pristop po makadamski cesti	2
– možen priključek na javno kanalizacijo	4
– možen priključek na električno omrežje	2
– možen priključek na vodovodno omrežje	3
– možen priključek na plin	3
– javna razsvetjava dostopne javne ceste	5
– zelene površine ob stavbi	2
– možen priključek na industrijsko tirno omrežje	15

- c) Za smotrnost uporabe zemljišča se število točk pod a) in b) tega člena zniža za odstotke:
- pri stavbah z enim stanovanjem za –
  - pri stavbah z dvema do štirimi stanovanji za 5%
  - pri stavbah s petimi in več stanovanji za 10%
- č) Za starost stanovanjske stavbe se število točk pod a) in b) tega člena zniža za odstotke:
- za stavbe, zgrajene po letu 1950 za –
  - za stavbe, zgrajene pred letom 1950 za 10%
- d) Za gorsko višinska območja se število točk pod a) in b) tega člena zniža za 30 odstotkov.

## 12. člen

(način določitve vrednosti točke)

(1) Za določitev višine nadomestila se upoštevajo naslednja merila:

1. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami (v nadaljevanju komunalna opremljenost),
  2. lega in namembnost rabe stavbnih zemljišč.
- (2) Vrednotenje meril se opravi z metodo točkovanja.

## 13. člen

(vrednost točke)

(1) Vrednost točke za obračun nadomestila znaša 0,00087 EUR.

(2) Vrednost točke se vsako leto uskladi s stopnjo inflacije, in sicer jo sprejme župan s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. O vrednosti točke se seznanijo občinski svet.

## 14. člen

(izračun letnega nadomestila)

Letna višina nadomestila po merilih tega odloka se določi tako, da se skupno število točk pomnoži s kvadrato stanovaljske, poslovne površine ali površine namenjene družbenim dejavnostim oziroma s površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila. Dobljeni zmnožek pa se pomnoži s številom mesecev, za katere se nadomestilo izračunava.

## 15. člen

(prihodki iz nadomestila)

Prihodki iz nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč se izkazujejo v proračunu Občine Sevnica in se usmerjajo za dejavnost na območju, kjer je nadomestilo uvedeno.

## 16. člen

(določitev, odmera in pobiranje)

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča določi zavezancu oddelek za okolje in prostor Občine Sevnica.

(2) Za odmero in pobiranje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, kakor tudi za vso drugo dejavnost v zvezi s tem, je pristojna Finančna uprava Republike Slovenije, Finančni urad Brežice.

(3) Odločba o odmeri nadomestila, katero izda organ iz prejšnjega odstavka, se lahko spremeni le, če se spremenijo predpisi, če pride do sprememb na stavbnem zemljišču. V tem primeru izda organ iz prejšnjega odstavka nadomestno odločbo.

## 17. člen

(pridobivanje podatkov)

(1) Podatke za odmero nadomestila, ki so sestavljeni iz podatkov o stavbnih zemljiščih po tem odloku in podatkov o stopnji komunalne opremljenosti, pridobi oddelek za okolje in prostor Občine Sevnica.

(2) Kolikor zavezanec, lastnik prostorov za poslovno namembnost, ne sporoči podatkov za odmero nadomestila, jih

lahko oddelek za okolje in prostor Občine Sevnica pridobi sam na podlagi evidenc oziroma vizualne ocene, ugotovljeno površino pa poveča za 50%.

(3) Kolikor zavezanec, lastnik prostorov za stanovanjsko namembnost, ne sporoči podatkov za odmero nadomestila, oddelek za okolje in prostor Občine Sevnica odmeri zavezancu 300 m<sup>2</sup> površine.

## 18. člen

(spremembe)

(1) Kakršnekoli spremembe mora zavezanec prijaviti najkasneje v tridesetih dneh po tem, ko nastanejo ter priložiti pisna dokazila.

(2) Če nastane sprememba med letom, se ta upošteva pri izdaji odločbe za naslednje leto oziroma akontacijsko obdobje.

## II. KAZENSKA DOLOČBA

## 19. člen

(denarne kazni)

(1) Pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki ne vloži prijave za nadomestilo ali ne prijavi pravih površin oziroma sprememb, se kaznuje z denarno kaznijo 1.000,00 EUR.

(2) Z denarno kaznijo 150,00 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z denarno kaznijo 150,00 EUR se kaznuje občan, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Nadzor nad izvajanjem določil iz prejšnjih odstavkov tega člena opravlja oddelek za okolje in prostor Občine Sevnica, ki v primeru prekrška izda sklep o ugotovitvi prekrška in plačilni nalog.

## III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 20. člen

(pridobitev novih podatkov)

(1) Zavezanec mora na območjih, kjer se nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča na novo uvaja, podatke o stavbnem zemljišču prijaviti v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka oddelku za okolje in prostor Občine Sevnica.

(2) Zavezanci po tem odloku morajo na zahtevo Občine Sevnica v roku 30 dni posredovati vse potrebne podatke za izračun nadomestila oziroma sodelovati pri nastavitvi evidence, sicer se lahko kaznujejo z denarno kaznijo po 19. členu tega odloka. Zavezanci so odgovorni za pravilnost in verodostojnost podatkov, ki jih posredujejo.

(3) Evidenco vodi oddelek za okolje in prostor Občine Sevnica.

## 21. člen

(veljavnost)

(1) Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB, 106/09, 107/10, 103/11, 106/12, 110/13, 95/14, 105/15, 85/16 in 69/17).

(2) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018.

Št. 007-0009/2017

Sevnica, dne 20. decembra 2017

Župan  
Občine Sevnica  
**Srečko Ocvirk l.r.**

## SLOVENSKE KONJICE

**3684. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo območje UN1/108 pod Vešenikom**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP in 106/10 popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 28. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15 in 12/16 – popravek, 69/17) je župan Občine Slovenske Konjice sprejel

## S K L E P

**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo območje UN1/108 pod Vešenikom**

## 1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom določa župan Občine Slovenske Konjice začetek in način priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) na območju UN1/108, ki je opredeljeno kot SS in je za predvideno gradnjo individualnih stanovanjskih hiš potrebno sprejeti OPPN.

(2) Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP in 106/10 popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO, v nadaljevanju ZPNačrt) in sprejet OPN Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 70/16).

## 2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

Območje obravnave se nahaja pod Vešenikom ob Bezini. Predvidena je odstranitev obstoječega objekta, gradnja petih stanovanjskih objektov, pomožnega objekta, nezahtevnih in enostavnih objektov, ureditev zelenih površin in priključitev objektov na javno gospodarsko infrastrukturo.

## 3. člen

(območje prostorskega akta)

Območje akta se nanaša na parcele številka 1111/8, 1111/11, 1111/10 in 1110/3 k.o. Tepanje.

## 4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve, ki bodo podlaga za pripravo akta in se nanašajo na obravnavano območje, bo priskrbel naročnik.

## 5. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Izdelava osnutka OPPN je predvidena štirinajst dni po začetku veljavnosti tega sklepa. Priprava dopolnjenega osnutka je predvidena v tridesetih dneh po pridobitvi smernic. Sprejem predloga akta je predviden v roku šest mesecev po začetku veljavnosti tega sklepa. Upoštevani so okvirni roki.

## 6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja, ki jih je potrebno vključiti v postopek pridobivanja smernic in mnenj:

– ELEKTRO Maribor d.d., Vetrinjska 2, 2000 Maribor

– JKP Slovenske Konjice d.o.o., Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice

– TELEKOM Slovenije d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Lava 1, 3000 Celje

– PETROL Slovenska energetska družba d.d., Dunajska c. 50, 1527 Ljubljana

– ISTRABENZ PLINI d.o.o. Koper, Plinarniška 1, 3000 Celje

– Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice

– Ministrstvo za kulturo Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

– Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova 4, 1535 Ljubljana

– Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana

– Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Krekova 17, 2000 Maribor.

## 7. člen

(financiranje prostorskega akta)

Prostorski akt financira naročnik.

## 8. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Sklep priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati začne naslednji dan po objavi.

Št. 3502-0109/2017

Slovenske Konjice, dne 19. decembra 2017

Župan

Občine Slovenske Konjice

**Miran Gorinšek** i.r.**3685. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta »Obrtna cona Slovenske Konjice« UN 1/117**

Na podlagi 57., 61. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP in 106/10 popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 28. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 79/17) je župan Občine Slovenske Konjice sprejel

## S K L E P

**o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta »Obrtna cona Slovenske Konjice« UN1/117 (Uradni list RS, št. 2/08)****1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga**

Območje zazidalnega načrta obrtne cone Slovenske Konjice (v nadaljevanju ZN) ni v celoti realizirano in so ostale znotraj območja ZN še nepozidane površine.

**Razlogi** za spremembe in dopolnitve odloka o spremembah in dopolnitvah ZN so v želji lastnikov zapolniti prazne zemljiške parcele na trenutno izkazane potrebe za gradnjo prilagojene tlorisne in oblikovne zasnove objektov, ki ni v celoti usklajena z zasnovo v veljavnem ZN in hkrati ne bodo vplivala na obstoječo izgrajeno komunalno infrastrukturo ureditev. Sprememba prostorskega akta bo zgolj tekstualna.

**Pravna podlaga** za izdelavo sprememb in dopolnitev prostorskega akta je Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljevanju ZPNačrt) in Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 70/16).

## 2. Območje prostorskega akta

Območje sprememb in dopolnitev akta se nanaša na parcele številke 475/3-del, 1364/37, 1610/12, 1364/39, 479/47, 1610/5, 479/48, 479/43, 479/44, 479/42, 475/1, 479/45, 479/50, 479/49, 1622-del, 477/17, 477/18, 477/21, 477/19, 477/20, 1610/4, 1610/1-del, 479/58, 479/67, 479/65, 479/63 k.o. 1115 Slovenske Konjice.

Na osnovi Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 70/16), je območje opredeljeno kot stavbno zemljišče z oznako IG gospodarske cone v UN 1/117 in se v skladu s 157. členom podaljša veljavnost Odloku o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta »Obrtna cona Slovenske Konjice« (Uradni list RS, št. 2/08).

## 3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve, ki bodo podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta in se nanašajo na obravnavano območje, je priskrbel naročnik.

## 4. Roki za pripravo spremembe prostorskega akta in njegovih posameznih faz

Izdelava osnutka sprememb in dopolnitev prostorskega akta je predvidena štirinajst dni po začetku veljavnosti tega sklepa. Priprava dopolnjenega osnutka je predvidena v tridesetih dneh po pridobitvi smernic. Sprejem predloga akta je predviden v roku šest mesecev po začetku veljavnosti tega sklepa. Upoštevani so okvirni roki.

## 5. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja, ki jih je potrebno vključiti v postopek pridobivanja smernic in mnenj zaradi predvidenega obsega sprememb in dopolnitev, ne bodo potrebni vključitve.

## 6. Financiranje prostorskega akta

Prostorski akt financira Občina Slovenske Konjice.

## 7. Objava sklepa priprave

Sklep priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati začne naslednji dan po objavi.

Št. 350-0043/2017

Slovenske Konjice, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Slovenske Konjice  
**Miran Gorinšek** i.r.

## 3686. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za poslovno cono UN 1/116

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 28. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 79/17) je župan Občine Slovenske Konjice sprejel

## S K L E P

### o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za poslovno cono UN 1/116

#### 1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

Na obravnavanem območju je na podlagi sprejetega Občinskega prostorskega načrta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 70/16) predvidena izdelava Občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPPN).

**Razlogi** za pripravo OPPN so v novem lastništvu območja in potrebi po novem programu v obstoječem objektu bivšega inštituta Konus ter ustrezna zasnova območja z novogradnjami in z ureditvijo zunanjih manipulativnih površin celotnega kompleksa.

**Pravna podlaga** za izdelavo prostorskega akta je Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt in Občinski prostorski načrt Občine Slovenske Konjice.

## 2. Območje prostorskega akta

Območje OPPN se nanaša na parcelne številke 1454/1-del, 184/24, 184/11, 184/48, 466/5, 466/2, 464/3, 467/3, 467/2, 467/6, 464/5, 479/40, 1890, 464/3, 464/4 vse k.o. Slovenske Konjice znotraj območja EUP UN 1/116 na območju gospodarske cone in delno na parc. št. 184/108, 184/109, 184/10, 1891, 184/23, 1468/1 k.o. Slovenske Konjice na območju stanovanjskih površin znotraj dela območja EUP UN 1/115.

Na osnovi Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 70/16) je območje opredeljeno kot stavbno zemljišče s podrobno namensko rabo prostora gospodarske cone (IG) in delno stanovanjsko območje (SS).

Opredeljene dejavnosti: predelovalne dejavnosti; promet in skladiščenje; gostinstvo; informacijske in komunikacijske dejavnosti; finančne in zavarovalniške dejavnosti; poslovanje z nepremičninami; strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti; druge raznovrstne poslovne dejavnosti; izobraževanje; kulturne, razvedrilne, rekreacijske dejavnosti; druge dejavnosti.

## 3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve, ki bodo podlaga za pripravo OPPN in se nanašajo na obravnavano območje bo priskrbel naročnik.

## 4. Roki za pripravo spremembe prostorskega akta in njegovih posameznih faz

Sklep o začetku priprave prostorskega akta	5 dni
Objava sklepa v uradnem glasilu in na svetovnem spletu	10 dni
Izdelava osnutka za pridobivanje smernic	15 dni
Pridobivanje smernic	30 dni
Obvestilo MOP, Direktorat za okolje o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje	30 dni
Priprava osnutka prostorskega akta	30 dni
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi osnutka	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
Priprava stališča do pripomb in predlogov	15 dni po zaključku javne razgrnitve
Izdelava predloga	10 dni
Pridobivanje mnenj	30 dni
Priprava usklajenega predloga	30 dni
Obravnava na odboru in sprejemanje odloka na občinskem svetu	10 dni
Objava v Uradnem listu	10 dni

## 5. Nosilci urejanja prostora

– Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana

– Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

– Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet, Sektor za letalstvo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana

– Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Krekova 17, 2000 Maribor

- Plinovodi d.o.o. Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
- RS Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
- Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Vodnikova ulica 3, 3000 Celje
- Petrol Slovenska energetska družba d.d., Dunajska c. 50, 1000 Ljubljana
- Telekom Slovenije, Sektor za dostopovna omrežja, Lava 1, 3000 Celje
- Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice
- JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
- Elektro Maribor, Vetrinjska 2, 2000 Maribor
- Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana.

**6. Financiranje prostorskega akta**

Prostorski akt financira investitor.

**7. Objava sklepa priprave**

Sklep priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati začne naslednji dan po objavi.

Št. 350-0042/2017

Slovenske Konjice, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Slovenske Konjice  
**Miran Gorinšek** l.r.

**3687. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo Bezovnik**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP in 106/10 popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 28. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15 in 12/16 – popravek, 69/17) je župan Občine Slovenske Konjice sprejel

**S K L E P**

**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo Bezovnik**

**1. člen**

(splošno)

(1) S tem sklepom določa župan Občine Slovenske Konjice začetek in način priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) na delu območja UN 1/032, ki je opredeljeno kot CU in je za predvideno gradnjo individualne stanovanjske hiše potrebno sprejeti OPPN.

(2) Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP in 106/10 popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO, v nadaljevanju ZPNačrt) in sprejet OPN Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 70/16).

**2. člen**

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

Območje obravnave leži v starem delu mesta Slovenske Konjice ob Škalski cesti. Kmetijska dejavnost se je opustila. Obstoječi hlev z gospodarskim poslopjem ob stanovanjski hiši bi se porušil in zgradila bi se nova stanovanjska hiša.

**3. člen**

(območje prostorskega akta)

Območje akta se nanaša na parcele številka 1922, 204/6, 208/2 in 208/12 k.o. 1115 Slovenske Konjice in okoliške za ureditev dovoza ter komunalne opreme.

**4. člen**

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve, ki bodo podlaga za pripravo akta in se nanašajo na obravnavano območje, bo priskrbel naročnik.

**5. člen**

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Izdelava osnutka OPPN je predvidena štirinajst dni po začetku veljavnosti tega sklepa. Priprava dopolnjenega osnutka je predvidena v tridesetih dneh po pridobitvi smernic. Sprejem predloga akta je predviden v roku šest mesecev po začetku veljavnosti tega sklepa. Upoštevani so okvirni roki.

**6. člen**

(nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja, ki jih je potrebno vključiti v postopek pridobivanja smernic in mnenj:

- ELEKTRO Maribor d.d., Vetrinjska 2, 2000 Maribor
- JKP Slovenske Konjice d.o.o., Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
- TELEKOM Slovenije d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Lava 1, 3000 Celje
- PETROL Slovenska energetska družba d.d., Dunajska c. 50, 1527 Ljubljana
- ISTRABENZ PLINI d.o.o. Koper, Plinamiška 1, 3000 Celje
- Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice
- Ministrstvo za kulturo Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova 4, 1535 Ljubljana
- Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana.

**7. člen**

(financiranje prostorskega akta)

Prostorski akt financira naročnik.

**8. člen**

(začetek veljavnosti sklepa)

Sklep priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati začne naslednji dan po objavi.

Št. 350-0041/2017

Slovenske Konjice, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Slovenske Konjice  
**Miran Gorinšek** l.r.

**STRAŽA**

**3688. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč v Občini Straža**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07, 27/08 in 38/13) je Občinski svet Občine Straža na 19. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o spremembi in dopolnitvi Pravilnika**  
**o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih**  
**naprav in hišnih črpališč v Občini Straža**

## 1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč v Občini Straža (Uradni list RS, št. 85/15) se v drugem odstavku 2. člena črta besedilo », predvidoma v letih 2016 in 2017«.

## 2. člen

V 6. členu pravilnika se doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje skupnega hišnega črpališča, na katero se priključuje več stanovanjskih enot, je do 100% dejansko upravičenih stroškov, vendar ne več kot 1.500 € za prvo stanovanjsko enoto, ter ne več kot 500 € za vsako naslednjo stanovanjsko enoto.«

## 3. člen

V petem odstavku 7. člena Pravilnika se črta besedilo »Vloge, oddane v tekočem mesecu, obravnava v začetku naslednjega meseca s strani župana imenovana komisija.«

## 4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-18/2015-6

Straža, dne 19. decembra 2017

Župan  
Občine Straža  
**Dušan Krštinc** l.r.

**Š A L O V C I**

**3689. Sklep o začasnem financiranju Občine Šalovci v obdobju januar–marec 2018**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 97. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 20/07) je župan Občine Šalovci dne 15. decembra 2017 sprejel

**S K L E P**

**o začasnem financiranju Občine Šalovci v obdobju januar–marec 2018**

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Šalovci (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2018 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

## 2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2016. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih

financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokem o proračunu Občine Šalovci za leto 2017 (Uradni list RS, št. 32/17; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

## 2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
v EUR		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2018	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	666.786
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	660.901
70	DAVČNI PRIHODKI	650.584
	700 Davki na dohodek in dobiček	281.333
	703 Davki na premoženje	17.501
	704 Domači davki na blago in storitve	352.140
	706 Drugi davki	–390
71	NEDAVČNI PRIHODKI	10.317
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.713
	711 Takse in pristojbine	306
	712 Denarne kazni	–
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.298
72	KAPITALSKI PRIHODKI	–
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	–
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.885
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.885
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sred. pror. EU	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	598.215
40	TEKOČI ODHODKI	203.931
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	25.497
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.121
	402 Izdatki za blago in storitve	170.650
	403 Plačila domačih obresti	3.286
	409 Rezerve	377
41	TEKOČI TRANSFERI	103.138
	410 Subvencije	–

	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	71.433
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.046
	413 Drugi tekoči domači transferi	28.659
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	291.093
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	291.093
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	53
	430 Investicijski transferi	–
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	–
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	53
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	68.571
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	874
	440 Dana posojila	874
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–874
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	15.000
55	ODPLAČILA DOLGA	15.000
	550 Odplačila domačega dolga	15.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+IX.)-(I.+IV.+VIII.)-(II.+V.+IX.)	52.697
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–15.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	–68.571
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo – ali 0 ali +	

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

## 3. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

## 3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

## 5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

## 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 6. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

## 5. KONČNA DOLOČBA

## 7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 410-147/2017-1

Šalovci, dne 15. decembra 2017

Župan  
Občine Šalovci  
Iztok Fartek l.r.

## ŠENTRUPERT

## 3690. Sklep o začasnem financiranju Občine Šentrupert v obdobju januar–marec 2018

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 popr., in 101/13), Odloka o proračunu Občine Šentrupert za leto

2017 (Uradni list RS, št. 85/16), Odloka o rebalansu 1 Občine Šentrupert za leto 2017 (Uradni list RS, št. 43/17, Odloka o rebalansu 2 Občine Šentrupert za leto 2017 (Uradni list RS, št. 69/17) je župan Občine Šentrupert dne 18. 12. 2017 sprejel

## S K L E P

### o začasnem financiranju Občine Šentrupert v obdobju januar–marec 2018

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Šentrupert (v nadaljevanju občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2018 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

Če proračun ni sprejet v obdobju začasnega financiranja se obdobje začasnega financiranja lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta.

##### 2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2017. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Šentrupert za leto 2017 (Uradni list RS, št. 85/16) ter Odloka o rebalansu 1 proračuna Občine Šentrupert za leto 2017 v nadaljevanju: odlok o proračunu.

#### 2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

##### 3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju proračuna za leto 2017.

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

		v eurih
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun januar–ma- rec 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	479.814,22
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	473.356,59
70	DAVČNI PRIHODKI	440.305,60
	700 Davki na dohodek in dobiček	434.551,00
	703 Davki na premoženje	7.238,80
	704 Domači davki na blago in storitve	-899,13
	706 Drugi davki	-585,07
71	NEDAČNI PRIHODKI	33.050,99
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	426,74
	711 Takse in pristojbine	558,14
	712 Globe in druge denarne kazni	80,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	12.613,69

	714 Drugi nedavčni prihodki	19.372,42
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0,00
	74 TRANSFERNI PRIHODKI	6.457,63
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	6.457,63
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	481.747,85
40	TEKOČI ODHODKI	295.744,40
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	41.168,41
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	9.210,53
	402 Izdatki za blago in storitve	234.251,76
	403 Plačila domačih obresti	11.113,76
41	TEKOČI TRANSFERI	153.154,23
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	115.873,03
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	37.281,20
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	32.159,84
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	32.159,84
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	689,32
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	689,32
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.933,63
III/I.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403 – 404)	9.180,13
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41)	24.457,90
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	



C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	210.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	210.000,00
	500 Domače zadolževanje	210.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	248.413,30
55	ODPLAČILA DOLGA	248.413,30
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-40.346,93
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.933,63
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	40.346,93
	9009 Splošni sklad za druge	

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun občine tekočega leta.

## 4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine ([www.sentrupert.si](http://www.sentrupert.si)).

## 3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

## 6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

## 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko v skladu s 85. členom ZJF likvidnostno zadolži v primeru, da

se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje začasnega financiranja ne more uravnovesiti, vendar se na tej podlagi ne pome povečati obseg odhodkov in drugih izdatkov, ki je določen v 3. členu tega sklepa.

## 5. KONČNA DOLOČBA

## 8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 410-0007/2017

Šentrupert, dne 18. decembra 2017

Župan  
Občine Šentrupert  
**Rupert Gole** l.r.

## ŠKOFLJICA

**3691. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov**

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/89 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13 56/15, 102/15 in 30/16) in 7. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

## ODLOK

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov**

## 1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 9/16), v nadaljevanju: odlok.

## 2. člen

V 11. členu se:

– v drugem stavku drugega odstavka besedilo »dve leti« nadomesti z besedilom: »tri leta.«,  
– črta se tretji odstavek.

## PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 3. člen

Obstoječe obračunsko obdobje se podaljša na tri leta tako, da se izračunana predračunska cena iz Elaborata o oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v RCERO Ljubljana za leti 2016 in 2017 upošteva kot predračunska cena tudi za leto 2018.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-16/2017

Škofljica, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Škofljica  
**Ivan Jordan** l.r.

### 3692. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2018

Na podlagi določil, 43. in 99. člena ter tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 3/07 UPB2 in naslednji), 36. in 40. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12 in naslednji) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

#### S K L E P

### o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2018

## 1. člen

Občina Škofljica daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2018, ki jo je predlagal izvajalec storitve, Center za socialno delo Ljubljana Vič-Rudnik, v višini 17,34 EUR na učinkovito uro.

## 2. člen

Za uporabnike, ki so občani Občine Škofljica, znaša cena učinkovite ure za opravljeno storitev pomoč družini na domu 6,23 EUR, razlika se subvencionira iz občinskega proračuna.

## 3. člen

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2017 (Uradni list RS, št. 84/16).

## 4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2018 dalje.

Št. 007-15/2017

Škofljica, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Škofljica  
**Ivan Jordan** l.r.

### 3693. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica

Na podlagi 28. člena in pravega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), 24. in 31. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl.

US, 88/16 in 61/17 – ZUPŠ), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12 in 55/12 – Skl. US: U-I-162/12-5, Up-626/12-5, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 Odl. US: U-I-186/12-34, 46/13 – ZIPRS1314-A, 47/13, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZDavNepr, 85/14, 95/14, 16/15 – odl. US, 24/15 – odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15 in 63/16 – ZDoh-2R), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 19. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

#### S K L E P

### o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica

## 1. člen

Prvi člen se spremeni tako, da se glasi:

Cene programov predšolske vzgoje v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica, katerega ustanovitelj je Občina Škofljica, znašajo mesečno na otroka po posameznih programih:

1. starostna skupina: 492,10 EUR
2. starostna skupina: 360,30 EUR.

## 2. člen

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica št. 007-13/2016 z dne 27. 10. 2016 (Uradni list RS, št. 71/16).

## 3. člen

Sklep se uporablja od 1. 1. 2018 dalje in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Škofljica.

Št. 007-14/2017

Škofljica, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Škofljica  
**Ivan Jordan** l.r.

#### TIŠINA

### 3694. Sklep o začasnem financiranju Občine Tišina za obdobje januar–marec 2018

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 (popr.) 101/13, 55/15 in 96/15) in 30. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 41/15) je župan Občine Tišina sprejel

#### S K L E P

### o začasnem financiranju Občine Tišina za obdobje januar–marec 2018

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Tišina (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja

do 31. marca 2018 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

## 2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2017. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 (popr.) 101/13, 55/15 in 96/15) v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Tišina za leto 2017 (Uradni list RS, št. 13/26, 3/17 in 14/17); v nadaljevanju: odlok o proračunu).

## 2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 3. člen

(sestava proračuna in višina proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

v EUR

KONTO	OPIS	Proračun januar–marec 2018
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	421.124
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	409.508
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	273.012
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	258.863
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	9.693
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	4.455
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	136.496
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	11.617
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	544
712	DENARNE KAZNI	100
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	103.199
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	21.037
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	858
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	858
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0

730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	10.757
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	10.757
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	516.604
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	271.369
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	68.693
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	10.865
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	189.965
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	733
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	1.113
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	234.017
410	SUBVENCije	8.786
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	156.318
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	2.840
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	66.074
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	11.218
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	11.218
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	0,00
430	INVESTICIJSKI TRANSFER	0,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	0,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI) (I.-II.)	-95.480
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0,00

750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440		DANA POSOJILA	
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
		500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	24.520
		550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	24.520
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-120.000
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-24.520
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	95.480
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. 2017	120.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

## 4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

## 3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

## 5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

## 6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

## 4. KONČNA DOLOČBA

## 7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje do sprejetja proračuna Občine Tišina za leto 2018 oziroma najpozneje do 31. marca 2018.

Tišina, dne 18. decembra 2017

Župan  
Občine Tišina  
**Franc Horvat l.r.**

**POPRAVKI****3695. Tehnični popravek Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica**

Na podlagi 7. in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 19. redni seji dne 14. 12. 2017, sprejel tehnični popravek Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 56/15, 102/15, 17/16, 50/16, 74/16, 34/17)

**TEHNIČNI POPRAVEK****Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica**

## 1. člen

V Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 56/15, 102/15, 17/16, 50/16, 74/16, 34/17) se v četrtem stavku devetnajstega odstavka 41. člena črta beseda: »objektov«.

## 2. člen

Ta popravek začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-17/2017  
Škofljica, dne 14. decembra 2017

Župan  
Občine Škofljica  
**Ivan Jordan** l.r.

**3696. Popravek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Centralne dejavnosti Brod – vzhodni del**

V Odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Centralne dejavnosti Brod – vzhodni del (Logaške novice, št. 12/15, 9/16) je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato na podlagi 30. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) in ob smiselni uporabi 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07,

109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) župan Občine Logatec dajem

**POPRAVEK****Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Centralne dejavnosti Brod – vzhodni del**

V drugi alineji prvega odstavka 12. člena se besedilo »48,50 m« pravilno glasi »57,10 m«.

Št. 007-14/2017-2  
Logatec, dne 18. decembra 2017

Župan  
Občine Logatec  
**Berto Menard** l.r.

**PREKLICI****3697. Preklic Začasne tarife za prizemeljsko radiodifuzno oddajanje komercialnih fonogramov v radijskih programih, ki nimajo statusa programa nacionalnega pomena****PREKLIC**

IPF, k.o., Šmartinska cesta 152, Ljubljana, na podlagi pravnomočne odločbe Urada RS za intelektualno lastnino, številka 31223-15/2013-3/101, z dne 21. 1. 2014, preklicuje Začasno tarifo za prizemeljsko radiodifuzno oddajanje komercialnih fonogramov v radijskih programih, ki nimajo statusa programa nacionalnega pomena, objavljeno v Uradnem listu RS, št. 8/12.

Za obračun nadomestila izdajateljem komercialnih radijskih programov se na podlagi mnenja Urada RS za intelektualno lastnino lahko do sklenitve novega sporazuma uporablja Tarifa Zavoda IPF za radiodifuzno oddajanje in radiodifuzno retransmisijo fonogramov (Tarifa 2005).

Ljubljana, dne 15. decembra 2017

IPF, k.o.  
**Viljem Marjan Hribar** l.r.  
direktor

## VSEBINA

<b>DRŽAVNI ZBOR</b>			
3592.	Zakon o motornih vozilih (ZMV-1)	11317	
3593.	Zakon o kritični infrastrukturi (ZKI)	11338	
3594.	Zakon o spremembi Zakona o interventnem ukrepu na področju trga dela (ZIUPTD-A)	11342	
3595.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS-G)	11343	
<b>VLADA</b>			
3596.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o omejevalnih ukrepih proti nekaterim osebam in subjektom, povezanim z mrežo Al Kaida, ter izvajanju Uredbe Sveta (ES) št. 881/2002	11348	
<b>MINISTRSTVA</b>			
3597.	Pravilnik o usposabljanju za varno delo s traktorjem in traktorskimi priključki	11349	
3598.	Pravilnik o določitvi nadomestila stroškov uporabe, konserviranja in restavriranja arhivskega gradiva in hrambe zasebnega arhivskega gradiva v arhivih, ki opravljajo arhivsko javno službo	11354	
3599.	Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev oseb javnega prava na področju kulture v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	11358	
3600.	Pravilnik o valorizaciji zneskov za odmero davkov po zakonu o davkih občanov za leto 2018	11362	
3601.	Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava	11363	
3602.	Pravilnik o spremembi in dopolnitvah Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava	11363	
3603.	Odredba o programu specializacije iz klinične logopedije	11363	
3604.	Odločba o prenehanju ustanove Sklad dela Ribnica, ustanova za izvajanje aktivne politike zaposlovanja	11369	
<b>USTAVNO SODIŠČE</b>			
3605.	Odločba o ugotovitvi, da Zakon o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor in Zakon o vodah nista v neskladju z Ustavo, ter o razveljavitvi Uredbe o državnem prostorskem načrtu za Osrednje vadišče Slovenske vojske Postojna z odločnim rokom	11369	
<b>BANKA SLOVENIJE</b>			
3606.	Sklep o uporabi Smernic o uporabi opredelitve neplačila iz člena 178 Uredbe (EU) št. 575/2013	11376	
<b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
3607.	Kolektivna pogodba za cestni potniški promet Slovenije za leto 2018	11376	
<b>OBČINE</b>			
<b>AJDOVŠČINA</b>			
3608.	Odlok o subvencioniranju izvedbe hišnih priključkov in prenove zunanjih zasebnih površin na območju mestnega jedra Kastre	11377	
<b>BOVEC</b>			
3609.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Bovec	11378	
<b>CANKOVA</b>			
3610.	Sklep o začasnem financiranju Občine Cankova v obdobju januar–marec 2018	11379	
<b>DOBJE</b>			
3611.	Odlok o pokopališkem redu v Občini Dobje	11381	
3612.	Sklep o začasnem financiranju Občine Dobje v obdobju prvega tromesečja leta 2017	11383	
3613.	Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Enoti vrtec Dobje in o plačilu vrtca v primeru odsotnosti otrok zaradi boleznih	11384	
<b>DOBRNA</b>			
3614.	Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2018	11384	
3615.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah, sejninah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov Občine Dobrna	11387	
3616.	Sklep o spremembah Sklepa o določitvi ekonomske cene programov predšolske vzgoje v Vrtcu Dobrna	11387	
<b>GORNJI PETROVCI</b>			
3617.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Gornji Petrovci za leto 2018	11387	
<b>GROSUPLJE</b>			
3618.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Grosuplje	11387	
<b>HRPELJE - KOZINA</b>			
3619.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hrpelje - Kozina	11391	
<b>IG</b>			
3620.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ig za leto 2018	11394	
<b>IVANČNA GORICA</b>			
3621.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 785/14, k.o. 1812 – Dedni Dol	11395	
3622.	Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra parc. št. 644/3, k.o. 1812 – Dedni Dol	11395	
3623.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 1587/26, k.o. 1810 – Stična,	11395	
3624.	Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra parc. št. 652/2 in 671/4 obe k.o. 1810 – Stična	11396	
3625.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 2003/32, k.o. 1831 – Višnje	11396	
3626.	Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra parc. št. 2003/29, k.o. 1831 – Višnje	11396	
3627.	Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra na zemljiščih	11396	
<b>KANAL</b>			
3628.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kanal ob Soči	11397	
3629.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	11399	
<b>KOBARID</b>			
3630.	Odlok o rebalansu-3 proračuna Občine Kobarid za leto 2017	11399	
3631.	Odlok o rebalansu-1 proračuna Občine Kobarid za leto 2018	11400	
3632.	Odlok o dodeljevanju enkratnih denarnih socialnih pomoči v Občini Kobarid	11401	
3633.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o podeljevanju priznanj in nagrad Občine Kobarid	11403	
<b>KOSTANJEVICA NA KRKI</b>			
3634.	Sklep o razpisu nadomestnih volitev	11403	
<b>KOZJE</b>			
3635.	Pravilnik o sofinanciranju prireditev in projektov v Občini Kozje	11403	
3636.	Pravilnik o dodeljevanju denarne socialne pomoči v Občini Kozje	11404	
3637.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o zimskem vzdrževanju občinskih cest v Občini Kozje	11406	

3638.	Ugotovitveni sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje	11406	3664.	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Mokronog - Trebelno	11471
3639.	Sklep o ceni vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Zmajček Kozje	11406	3665.	Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Mokronog - Trebelno	11479
3640.	Sklep o ceni storitve Pomoč družini na domu	11406	<b>MORAVSKE TOPLICE</b>		
3641.	Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse za leto 2018	11407	3666.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2017	11497
<b>KRANJSKA GORA</b>			3667.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2018	11498
3642.	Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun odmere in plačila občinskih taks v Občini Kranjska Gora za leto 2018	11407	3668.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Moravske Toplice za leto 2018	11499
<b>KRIŽEVCI</b>			<b>MURSKA SOBOTA</b>		
3646.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Križevci	11409	3669.	Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopoljenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje ob Sončni ulici (EUP SO 106)	11499
3643.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Križevci za leto 2017	11407	3670.	Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopoljenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko območje v Pušči (EUP PU 2)	11500
3644.	Sklep o začasnem financiranju Občine Križevci v obdobju januar–marec 2018	11408	<b>OSILNICA</b>		
3645.	Sklep o določitvi ekonomske cene Vrtca Križevci	11408	3671.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Osilnica	11500
<b>KRŠKO</b>			3672.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Osilnica	11502
3647.	Odlok o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v občini Krško	11412	3673.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Osilnica	11504
3648.	Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Krško	11414	3674.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica za leto 2018	11505
3649.	Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra št. 5/2017	11415	<b>PIRAN</b>		
<b>LENDAVA</b>			3675.	Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Med vrtovi	11505
3650.	Sklep o začasnem financiranju Občine Lendava za obdobje od 1. 1. 2018 do 31. 3. 2018	11415	3676.	Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Ob Belokriški	11506
<b>LITIJA</b>			3677.	Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) Park cvetja	11507
3651.	Sklep o subvencioniranju najemnine za opravljanje dejavnosti varstveno delovnega centra v Medgeneracijskem središču Šmelc	11415	<b>PREBOLD</b>		
<b>LJUBLJANA</b>			3678.	Pravilnik o spodbujanju razvoja malega gospodarstva v Občini Prebold za programsko obdobje 2015–2020	11507
3652.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 252 Stanovanjska soseska Brdo – del	11416	<b>ROGAŠOVCI</b>		
3653.	Odlok o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Ljubljana	11428	3679.	Sklep o začasnem financiranju Občine Rogašovci v obdobju januar–marec 2018	11510
<b>LOŠKI POTOK</b>			<b>SEMIČ</b>		
3654.	Odlok o proračunu Občine Loški Potok za leto 2018	11436	3680.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Semič	11512
3655.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Loški Potok	11438	3681.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Črnošnjice (enota CRM-4)	11515
3656.	Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb čiščenja in odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode za leto 2018 na območju Občine Loški Potok	11443	3682.	Sklep o začasnem financiranju Občine Semič v obdobju januar–marec 2018	11521
<b>MIREN - KOSTANJEVICA</b>			<b>SEVNICA</b>		
3657.	Obvezna razlaga prve alineje tretjega odstavka 58. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica	11443	3683.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica	11523
3658.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Miren - Kostanjevica	11443	<b>SLOVENSKE KONJICE</b>		
3659.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017	11446	3684.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo območje UN1/108 pod Vešenikom	11527
3660.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018	11447	3685.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o spremembah in dopolnitvah Zakidalnega načrta »Obrtna cona Slovenske Konjice« UN 1/117	11527
3661.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2017 (rebalans št. 2)	11449	3686.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za poslovno cono UN 1/116	11528
3662.	Odlok o dopolnitvah Odloka o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Miren - Kostanjevica za leto 2018 (spremembe proračuna št. 2)	11458	3687.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko gradnjo Bezovnik	11529
<b>MOKRONOG - TREBELNO</b>			<b>STRAŽA</b>		
3663.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mokronog - Trebelno	11469	3688.	Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav in hišnih črpališč v Občini Straža	11529

<b>ŠALOVCI</b>	
3689.	Sklep o začasnem financiranju Občine Šalovci v obdobju januar–marec 2018 11530
<b>ŠENTRUPERT</b>	
3690.	Sklep o začasnem financiranju Občine Šentrupert v obdobju januar–marec 2018 11531
<b>ŠKOFLJICA</b>	
3691.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o obdelavi določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov 11533
3692.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2018 11534
3693.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Škofljica 11534
<b>TIŠINA</b>	
3694.	Sklep o začasnem financiranju Občine Tišina za obdobje januar–marec 2018 11534
<b>POPRAVKI</b>	
3695.	Tehnični popravek Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica 11537
3696.	Popravek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Centralne dejavnosti Brod – vzhodni del 11537
<b>PREKLICI</b>	
3697.	Preklic Začasne tarife za prizemeljsko radiodifuzno oddajanje komercialnih fonogramov v radijskih programih, ki nimajo statusa programa nacionalnega pomena 11537

**Uradni list RS – Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 75/17 na spletnem naslovu: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	2951
<b>Razpisi delovnih mest</b>	3019
<b>Druge objave</b>	3021
<b>Evidence sindikatov</b>	3044
<b>Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah</b>	3045
<b>Objave sodišč</b>	3046
Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	3046
Amortizacije	3046
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	3046
Oklici dedičem in neznanim upnikom	3047
Oklici pogrešanih	3048
<b>Preklici</b>	3049
Zavarovalne police preklicujejo	3049
Spričevala preklicujejo	3049
Drugo preklicujejo	3049

